|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ** |
| **Глава администрации муниципального образования «Шангальское»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Друганов**  **М.П.** |
|  |
|  |

**Аукционная документация**

на право заключения договоров аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Шангальское» Устьянского района Архангельской области

с. Шангалы, 2021 год

**I. Инструкция для участников аукциона**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая аукционная документация подготовлена в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом ФАС России от 10.02.2010 г. № 67, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006г. № 135-ФЗ "О защите конкуренции"

1.2. Настоящая аукционная документация определяет порядок проведения, условия участия, порядок расчетов при проведении аукциона на право заключения договоров аренды следующего имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Шангальское»:

**Лот № 1 – мусоровоз КО-440-2, гос. регистрационный знак К 257 АН 29, идентификационный номер (VIN) ХVL483213А0001883, дата изготовления 2010 год, паспорт транспортного средства 52 НВ 261854 от 08.10.2010 года.**

**Лот № 2 – экскаватор-погрузчик ЭО-2626 на базе трактора «Беларус-826», гос. регистрационный знак 29 АА 2696, год выпуска 2010, паспорт самоходной машины и других видов техники ВЕ 620958 от 02.11.2010 года.**

**Лот № 3 – КАМАЗ-55102 машина вакуумная КО-529, гос. регистрационный знак Н 952 ЕХ 29, год изготовления 1987, паспорт транспортного средства 29 ЕС 465047 от 15.09.2001 года.**

**Лот № 4 – ПАЗ-320500 автобус, 1996 г.в., гос. регистрационный знак А 561 КТ 29, (VIN) ХТМ32050096005526, паспорт транспортного средства 29 ЕН 358731 от 04.04.2001 года**.

1.3. Организатором аукциона является администрация муниципального образования «Шангальское» Устьянского района Архангельской области.

Место нахождения и почтовый адрес организатора аукциона: 165230, Архангельская область, Устьянский район, с. Шангалы, ул. Ленина, д. 23.

1.4. Описание и технические характеристики Объектов, права на которые передаются по договору, указаны в извещении о проведении аукциона на право заключения договоров аренды имущества**.**

1.5. Целевое назначение Объектов, права на которое передаются по договорам: Для осуществления деятельности не запрещенной действующим законодательством**.**

1.6. Начальные (минимальные) цены договоров (лотов) и сроки действия договоров аренды указаныв извещение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды имущества.

1.7. Проводимый в соответствии с настоящей аукционной документацией аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений.

1.8. На момент окончания срока договора аренды Объектов, имущество должно быть передано в исправном состоянии с учетом износа. Иные требования к техническому состоянию Объектов, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора, указаны в договоре.

1.9. Порядок передачи прав на Объекты, указан в формах договоров аренды, которые являются приложением к настоящей аукционной документации.

1.10. Порядок, место, дата начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе, указаны в информационной карте аукциона на право заключения договоров аренды имущества**.**

1.11. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона является условием публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

**2. Требования к участникам аукциона**

2.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

2.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

2.3. Кроме указанных в пункте 2.1., 2.2. настоящей аукционной документации требований организатор аукциона не вправе устанавливать иные требования к участникам аукциона.

2.4. Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в пункте 2.2. настоящей аукционной документации, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в аукционе. При этом организатор аукциона, аукционная комиссия не вправе возлагать на участников аукциона обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

2.5. Требования, указанные в пункте 2.2. настоящей документации, предъявляются ко всем участникам аукциона.

2.6. Не допускается взимание с участников аукциона платы за участие в аукционе, за исключением платы за предоставление аукционной документации в случаях, если плата за предоставление аукционной документации предусмотрена настоящей аукционной документацией.

**3. Условия допуска к участию в аукционе**

3.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).

3.2. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 5.2. настоящей аукционной документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 2.2. настоящей аукционной документации;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации;

4) подачи заявки на участие в аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным [частями 3](garantf1://12054854.1403) и [5 статьи 14](garantf1://12054854.1405) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в случае проведения аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с [Федеральным законом](garantf1://12054854.15) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

3.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 3.2. настоящей аукционной документации, не допускается.

3.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 5.2. настоящей аукционной документации, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения.

**4. Информационное обеспечение аукциона, извещение о проведении аукциона**

4.1. Извещение о проведении аукциона размещается на сайте - http:// torgi.gov.ru.

4.2. Информация о проведении аукциона, размещенная на сайте указанном в пункте 4.1. настоящей документации, доступна для ознакомления без взимания платы. Размещение информации о проведении аукциона на сайте указанном в пункте 4.1. настоящей аукционной документации является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.3. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте указанном в пункте 4.1. настоящей аукционной документации не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

4.4. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона, на сайте указанном в пункте 4.1. настоящей аукционной документации. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на сайте указанном в пункте 4.1. настоящей аукционной документации внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

4.5. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на сайте указанном в пункте 4.1. настоящей аукционной документации в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

**5. Требование к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе.**

**Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.**

5.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, установленной настоящей аукционной документацией. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на сайте указанном в пункте 4.1. настоящей аукционной документации извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2) документы или копии документов, подтверждающих внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

5.3. Не допускается требовать от заявителя иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных пунктом 5.2. настоящей аукционной документации.

5.4. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

5.5. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона (лота).

5.6. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о поведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

5.7. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

5.8. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

5.9. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

5.11. Форма заявки приведена в приложении к настоящей аукционной документации.

**6. Порядок предоставления аукционной документации**

6.1. При проведении аукциона организатор аукциона, обеспечивает размещение аукционной документации на официальном сайте торгов в срок, предусмотренный пунктом 4.3. настоящей аукционной документации, одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Аукционная документация доступна для ознакомления на официальном сайте торгов без взимания платы.

6.2. После размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

6.3. Предоставление аукционной документации до размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона не допускается.

6.4. Аукционная документация, размещенная на официальном сайте, должна соответствовать аукционной документации, предоставляемой в порядке, установленном пунктом 6.2. настоящей аукционной документации.

**7. Разъяснение положений аукционной документации и внесение в нее изменений**

7.1. Любое заинтересованное лицо с момента размещения аукционной документации на официальном сайте, вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона или специализированной организацией на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

7.3. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

**8. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

8.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 2.2. настоящей аукционной документации.

8.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

8.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

8.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктами 3.2. – 3.4. настоящей аукционной документации, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящей аукционной документации, которым не соответствует заявитель и его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям аукционной документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

8.5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

**9. Порядок проведения аукциона**

9.1.В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

9.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

9.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

9.4. **«**Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

9.5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

9.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном пунктом 9.4. настоящей аукционной документации, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном пунктом 9.4. настоящей аукционной документации, и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 пункта 9.6. настоящей аукционной документации, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

9.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

9.8. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации.

9.9. Протокол аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

9.10. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

9.11. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения.

9.12. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен в соответствии с пунктом 9.4. настоящей аукционной документации до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

9.13. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

**10. Заключение договора по результатам аукциона**

10.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

10.2. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 10.6. настоящей аукционной документации, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 5.2. настоящей аукционной документации.

10.3. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 10.2. настоящей аукционной документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

10.4. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

10.5. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный аукционной документацией, не представил организатору аукциона подписанный договор, переданный ему в соответствии с пунктами 9.8 или 10.6. настоящей аукционной документации, а также обеспечение исполнения договора в случае если организатором аукциона такое требование было установлено, победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе, которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

10.6. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 10.3 настоящей аукционной документации. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

10.7. При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

**11. Последствия признания аукциона несостоявшимся**

11.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

11.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в [пункте](http://torgi.gov.ru/upload/docs/converted_content/temporary/notification/20160201/771cb981-ab89-409f-8cbf-b1aaba9871b3.html#sub_10151) 11.1 настоящих Правил, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор конкурса вправе изменить условия аукциона.

**12. Форма, сроки и порядок оплаты по договору**

12.1. Проект договора аренды приведен в приложении к настоящей аукционной документации.

12.2. Срок и порядок оплаты по договору указаны в проекте договора аренды, который является приложением к настоящей аукционной документации.

**II**

**Извещение о проведении аукциона**

**на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Шангальское» Устьянского муниципального района Архангельской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Форма и регистрационный номер торгов | Открытый по составу участников и по форме подачи предложений аукцион |
| Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона | **Администрация муниципального образования «Шангальское»** Устьянского района Архангельской области  Адрес: 125230, Архангельская область, Устьянский муниципальный район с. Шангалы, ул. Ленина, д. 23.  Контактное лицо: Чеснокова Наталья Владиславовна.  Тел. (факс): 8-(81855) 5-48-44, shangaladm@bk.ru  Прием заявок осуществляется **с «6» апреля 2021 года по «26» апреля 2021 года** с 8 час.00 мин. до 17 час. 00 мин. с перерывом на обед с 13 час.00 мин до 14 час. 00 мин. ежедневно, кроме выходных и праздничных дней. |
| Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, площадь помещения (здания, строения) | **Лот № 1** – мусоровоз КО-440-2, гос. регистрационный знак К 257 АН 29, идентификационный номер (VIN) ХVL483213А0001883, дата изготовления 2010 год, паспорт транспортного средства 52 НВ 261854 от 08.10.2010 года.  **Лот № 2** – экскаватор-погрузчик ЭО-2626 на базе трактора «Беларус-826», гос. регистрационный знак 29 АА 2696, год выпуска 2010, паспорт самоходной машины и других видов техники ВЕ 620958 от 02.11.2010 года.  **Лот № 3** – КАМАЗ-55102 машина вакуумная КО-529, гос. регистрационный знак Н 952 ЕХ 29, год изготовления 1987, паспорт транспортного средства 29 ЕС 465047 от 15.09.2001 года.  **Лот № 4** – ПАЗ-320500 автобус, 1996 г.в., гос. регистрационный знак А 561 КТ 29, (VIN) ХТМ32050096005526, паспорт транспортного средства 29 ЕН 358731 от 04.04.2001 года**.** |
| Целевое назначение муниципального имущества | Для осуществления деятельности не запрещенной действующим законодательством**.** |
| Начальная (минимальная) цена договора (в месяц) | **Размер арендной платы:**  **Лот № 1 – 4 592 (четыре тысячи пятьсот девяносто два) рубля в месяц;**  **Лот № 2 – 11 958 (одиннадцать тысяч пятьсот девяносто восемь) рублей в месяц;**  **Лот № 3 – 8 925 (восемь тысяч девятьсот двадцать пять) рублей в месяц;**  **Лот № 4 – 2 308 (две тысячи триста восемь) рублей в месяц.** |
| Срок действия договора аренды | **Для всех лотов –364 календарных дня.** |
| Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе | Документация об аукционе предоставляется организатором аукциона **с «6» апреля 2021 года по «26» апреля 2021 года с 8:00 часов до 17:00 часов по московскому времени** по адресу: Архангельская область, Устьянский район, с. Шангалы ул. Ленина, д. 23.  Документация об аукционе предоставляется бесплатно организатором аукциона по запросу заинтересованных лиц в течение 2-х рабочих дней со дня получения запроса.  Документация об аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте торгов - http:// torgi.gov.ru |
| Размер, сроки и порядок внесения задатка | Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 % начальной минимальной цены договора (цены лота) в размере:  **Лот № 1 – 918,40 (девятьсот восемнадцать) рублей 40 копеек;**  **Лот № 2 – 2 391,60 (две тысячи триста девяносто один) рубль 60 копеек;**  **Лот № 3 – 1 785 (одна тысяча семьсот восемьдесят пять) рублей;**  **Лот № 4 – 461,60 (четыреста шестьдесят один) рубль 60 копеек.**  Задаток вносится на счет администрации муниципального образования «Шангальское» до даты окончания приема заявок.  Реквизиты счета для внесения денежных средств:  ИНН /КПП 2922006926/292201001,), Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА АРХАНГЕЛЬСК//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  КБК 85611109045100000120  к/счет 40102810045370000016;  БИК 041117001  расчетный счет 03100643000000012400,  л/с 04243009930  В поле «назначение платежа» указать **«задаток на участие в аукционе по лоту №\_\_»**  Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения его итогов. Победителю засчитывается в счет арендной платы. |
| Сроки и адрес рассмотрения заявок | **Рассмотрение заявок «27» апреля 2021 г. в 10 час.00 мин. по московскому времени по адресу:** 165230, Архангельская область, Устьянский район, с. Шангалы, ул. Ленина, д. 23, каб. № 1 |
| Порядок отказа от проведения аукциона | Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. |
| Преимущества для субъектов малого и среднего предпринимательства | Не установлены |
| Место, дата и время проведения аукциона | 165230, Архангельская область, Устьянский район, с. Шангалы, ул. Ленина, д. 23, каб. № 1  **«29» апреля 2021 г. в 10 час. 00 мин. по московскому времени.** |

**III**

**Информационная карта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование пункта | Ссылка на разделы подразделы, пункты и подпункты аукционной документации | Пояснения |
| 1 | Форма и регистрационный номер торгов |  | Открытый по составу участников и подаче заявок аукцион |
| 2 | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона |  | Администрация муниципального образования «Шангальское» Устьянского района Архангельской области  Адрес: 125230, Архангельская область, Устьянский муниципальный район с. Шангалы, ул. Ленина, д. 23.  Контактное лицо: Чеснокова Наталья Владиславовна.  Тел. (факс): 8-(81855) 5-48-44, shangaladm@bk.ru  Прием заявок осуществляется **с «6» апреля 2021 года по «26» апреля 2021** года с 8 час.00 мин. до 17 час. 00 мин. с перерывом на обед с 13 час.00 мин до 14 час. 00 мин. ежедневно, кроме выходных и праздничных дней. |
| 3 | Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества |  | Лот № 1 – мусоровоз КО-440-2, гос. регистрационный знак К 257 АН 29, идентификационный номер (VIN) ХVL483213А0001883, дата изготовления 2010 год, паспорт транспортного средства 52 НВ 261854 от 08.10.2010 года.  Лот № 2 – экскаватор-погрузчик ЭО-2626 на базе трактора «Беларус-826», гос. регистрационный знак 29 АА 2696, год выпуска 2010, паспорт самоходной машины и других видов техники ВЕ 620958 от 02.11.2010 года.  Лот № 3 – КАМАЗ-55102 машина вакуумная КО-529, гос. регистрационный знак Н 952 ЕХ 29, год изготовления 1987, паспорт транспортного средства 29 ЕС 465047 от 15.09.2001 года.  Лот № 4 – ПАЗ-320500 автобус, 1996 г.в., гос. регистрационный знак А 561 КТ 29, (VIN) ХТМ32050096005526, паспорт транспортного средства 29 ЕН 358731 от 04.04.2001 года |
| 4 | Целевое назначение муниципального имущества |  | Для осуществления деятельности не запрещенной действующим законодательством |
| 5 | Начальная (минимальная) цена (в месяц) |  | **Лот № 1 – 4 592 (четыре тысячи пятьсот девяносто два) рубля в месяц;**  **Лот № 2 – 11 958 (одиннадцать тысяч пятьсот девяносто восемь) рублей в месяц;**  **Лот № 3 – 8 925 (восемь тысяч девятьсот двадцать пять) рублей в месяц;**  **Лот № 4 – 2 308 (две тысячи триста восемь) рублей в месяц.** |
| 6 | Срок действия договора аренды |  | **364 календарных дня** |
| 7 | Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе |  | Документация об аукционе предоставляется организатором аукциона **с «6» апреля 2021 года по «26» апреля 2021 года с 8:00 часов до 17:00 часов по московскому времени** по адресу: Архангельская область, Устьянский район, с. Шангалы ул. Ленина, д. 23. Документация об аукционе предоставляется бесплатно организатором аукциона по запросу заинтересованных лиц в течение 2-х рабочих дней со дня получения запроса.  Документация об аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте торгов - **http:// torgi.gov.ru** |
| 8 | Порядок отказа от проведения аукциона |  | Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. |
| 9 | Преимущества для субъектов малого и среднего предпринимательства |  | Не установлены |
| 10 | Место, дата и время проведения аукциона |  | 165230, Архангельская область, Устьянский район, с. Шангалы, ул. Ленина, д. 23, каб. № 1  **«29» апреля 2021 г. в 10 час. 00 мин. по московскому времени.** |
| 11. | Требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в аукционе | Раздел 5. «Требование к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе» | Заявка на участие в аукционе подается по форме, утвержденной аукционной документацией.  1.Заявка на участие в аукционе должна содержать:  1.1. Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  1.2. Полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;  1.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  1.4. Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);  1.5. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;  1.6. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  2. Опись представленных документов с указанием количества страниц. |
| 12. | Форма, сроки и порядок оплаты по договору | П.2 раздела 12. «Форма, сроки и порядок оплаты по договору» | Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца каждого квартала, следующего за расчетным, на счет администрация МО «Шангальское»  ИНН /КПП 2922006926/292201001,), Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА АРХАНГЕЛЬСК//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  КБК 85611109045100000120  к/счет 40102810045370000016;  БИК 041117001  Расч. счет 03100643000000012400  л/с 04243009930 |
| 13. | Порядок пересмотра цены (цены лота) |  | Не установлен |
| 14. | Порядок передачи прав на имущество |  | В соответствии со ст. 611 ГК РФ составляется акт приёма-передачи имущества в аренду |
| 15. | Порядок, место, дата начала, дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе | Раздел 5 «Требование к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе.  Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе» | Заявка на участие в аукционе подается по форме, установленной аукционной документацией.  Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу:  Администрация муниципального образования «Шангальское» Устьянского района Архангельской области  Адрес: 165230, Архангельская область, Устьянский район, с. Шангалы, ул. Ленина, д. 23.  Контактное лицо: Чеснокова Наталья Владиславовна, тел. (81855) 5-48-44.  Прием заявок осуществляется **с «6» апреля 2021 года по «26» апреля** 2021 года с 8 час.00 мин. до 17 час. 00 мин. с перерывом на обед с 13 час.00 мин до 14 час. 00 мин. ежедневно, кроме выходных и праздничных дней. |
| 16. | Требования к участникам аукциона, установленные пунктом 2.2. настоящей аукционной документации | Пункт 2.2. раздела 2  «Требования к участникам аукциона» | Требования к участникам аукциона установлены настоящей аукционной документацией и ст. 5 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» № 178-ФЗ. |
| 17. | Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе | Пункт 5.8 раздела 5 «Требование к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе.  Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе» | Заявитель, в соответствии с пунктом 5.8 настоящей аукционной документацией вправе отозвать заявку. |
| 18. | Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе | Раздел 8 «Разъяснение положений аукционной документации  и внесение в нее изменений» | Разъяснения положений аукционной документации об аукционе предоставляются в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, но не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе |
| 19. | Величина повышения начальной цены договора ("шаг аукциона") | пункт 9.4 раздела  9. «Порядок проведения аукциона» | Шаг аукциона устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора и составляет:  **Лот № 1 – 229,60 (двести двадцать девять) рублей 60 копеек;**  **Лот № 2 – 597,90 (пятьслот девяносто семь) рублей 90 копеек;**  **Лот № 3 – 446,25 (четыреста сорок шесть) рублей 25 копеек;**  **Лот № 4 – 115,40 (сто пятнадцать) рублей 40 копеек;** |
| 20. | Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе |  | **Рассмотрение заявок «27» марта 2021 г. в 10 час. 00 мин.** по московскому времени по адресу:165230, Архангельская область, Устьянский район, с. Шангалы, ул. Ленина, д. 23, каб. № 1 |
| 21. | Размер, сроки и порядок внесения задатка |  | Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 % начальной минимальной цены договора (цены лота) в размере:  **Лот № 1 – 918,40 (девятьсот восемнадцать) рублей 40 копеек;**  **Лот № 2 – 2 391,60 (две тысячи триста девяносто один) рубль 60 копеек;**  **Лот № 3 – 1 785 (одна тысяча семьсот восемьдесят пять) рублей;**  **Лот № 4 – 461,60 (четыреста шестьдесят один) рубль 60 копеек.**  Задаток вносится на счет администрации муниципального образования «Шангальское» до даты окончания приема заявок. Реквизиты счета для внесения денежных средств:  ИНН /КПП 2922006926/292201001, , Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА АРХАНГЕЛЬСК//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  КБК 85611109045100000120  к/счет 40102810045370000016;  БИК 041117001  расчетный счет 03100643000000012400 л/с 04243009930  В поле «назначение платежа» указать **«задаток на участие в аукционе по лоту № \_\_»**  Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения его итогов. Победителю засчитываются в счет арендной платы. |
| 22. | Размер обеспечения исполнения договора |  | Не установлен |
| 23. | Срок подписания проекта договора |  | В течение десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя; |
| 24. | Дата, время, график проведения осмотра имущества |  | **С 06.04.2021 года по 25.04.2021 года** с 14 час.00 мин. до 17 час. 00 мин. ежедневно, кроме выходных и праздничных дней. |
| 25 | Условия заключения договора аренды |  | Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты |

**IV**

**Сведения и документы о заявителе, подавшем заявку**

|  |
| --- |
| «Заявитель»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *Юридический адрес:* Российская Федерация,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Почтовый адрес:* Российская Федерация,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *Банковские реквизиты:*  Р/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

**V**

**Форма** **заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Шангальское» Устьянского муниципального района**

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе на право заключения**

**договора аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Шангальское» Устьянского муниципального района**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, ФИО физического лица)

1. Рассмотрев опубликованные сведения об объекте аренды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, ФИО физического лица)

(далее - участник аукциона), от имени которого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

действует на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(вид документа: устав, доверенность и др.)

желает участвовать в открытом аукционе на право заключения договоров аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Шангальское» Устьянского муниципального района,

Лот № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. В случае победы в аукционе участник аукциона обязуется:

- заключить договор аренды указанных объектов в течение десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола о результатах аукциона.

3. Участник аукциона обязуется в случае победы в аукционе соблюдать условия договора аренды.

4. С условиями договора аренды участник аукциона ознакомлен и согласен.

5. Подписано «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

6. Полное наименование участника аукциона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Адрес участника аукциона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участник аукциона гарантирует достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах.

Приложения:

1.1. Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

1.2. Полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

1.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

1.4. Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

1.5. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

1.6. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2. Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

3. Опись представленных документов с указанием количества страниц.

Подпись:

От имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника аукциона)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и номер доверенности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

(подпись)

**VI**

**Форма описи**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в открытом аукционе

на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Шангальское» Устьянского муниципального района

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ **п\п** | **Наименование** | **Кол-во**  **страниц** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | ***Всего листов*** |  |

*(наименование лица-претендента на участие в аукционе)*

подтверждает, что для участия в аукционе на право заключения договора аренды объекта

**Лот №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

нами направляются вышеперечисленные документы.

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и Ф.И.О. лица, уполномоченного претендентом - юридическим лицом на подписание и подачу от имени претендента - юридического лица заявки на участие в аукционе реквизиты документа, подтверждающие его полномочия, либо подпись и Ф.И.О. претендента - физического лица или его представителя, реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя претендента - физического лица)

М.П.

**Договора аренды транспортных средств (проект)**

**с. Шангалы «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.**

**Муниципальное образование «Шангальское»** Устьянского района, Архангельской области, от имени которого выступает администрация муниципального образования «Шангальское», в лице главы администрации Друганова С.И., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем **«Арендодатель»**, с одной стороны и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **«Арендатор»**, с другой стороны, на основании протокола № \_\_\_\_\_\_\_ подведения итогов аукциона по извещению №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г., заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. В соответствии с настоящим Договором «Арендодатель» обязуется предоставить «Арендатору» во временное пользование на правах аренды муниципальное имущество за обусловленную Сторонами плату.

Имущество, предоставленное в аренду, используется «Арендатором» в соответствии с его назначением и целями настоящего Договора.

1.2. Перечень имущества передаваемого в аренду приведен в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.3. Отношения Сторон в связи с арендой движимого имущества регулируются гражданским законодательством и настоящим Договором аренды.

1.4. «Арендодатель» гарантирует, что имущество, переданное в аренду в соответствии с настоящим Договором, является муниципальной собственностью, не продано, не арестовано, не является предметом спора и не обременено никакими обязательствами третьих лиц.

**2. Срок аренды**

2.1. Имущество передается по настоящему Договору в аренду на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**3. Права Сторон**

3.1. «Арендодатель» имеет право:

3.1.1. Изымать из пользования «Арендатора» в установленном законом порядке все имущество, переданное по Договору, или его часть, если имущество или его часть не используется «Арендатором» или используется не по назначению, или используется с нарушением условий Договора аренды.

3.1.2. Досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренным законом и настоящим Договором, предупредив об этом Арендатора за два месяца с указанием даты расторжения договора. В этом случае Арендатор обязан в течение десяти дней после указанной даты сдать имущество Арендодателю по акту приема-передачи в том состоянии, в котором он его получил, с учетом естественного износа.

3.1.3. Требовать возврата предоставленного в аренду имущества при прекращении настоящего Договора или его досрочном расторжении с соблюдением правил, предусмотренных статьей 622 Гражданского кодекса РФ.

3.1.4. Получать от «Арендатора» необходимую информацию о его деятельности, связанной с реализацией целей заключения настоящего Договора.

3.2. «Арендатор» имеет право:

3.2.1. Получать доходы от использования арендованного имущества с его прямым назначением.

3.2.2. Досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренном законом и настоящим Договором, уведомив об этом Арендодателя за два месяца до даты расторжения договора, уплатив при этом неустойку в размере двухмесячной арендной платы.

**4. Обязанности Сторон.**

4.1. «Арендодатель» обязуется:

4.1.1. Передать Арендатору указанное в приложении к настоящему договору технику в течение 10 календарных дней с момента подписания настоящего договора в состоянии, отвечающем условиям договора и предоставить необходимые для ее эксплуатации документы.

4.1.2.Осуществлять контроль за целевым использованием предоставленного Арендатору движимого имущества.

4.1.3. Контролировать полноту и своевременность внесения арендной платы.

4.1.4. Своевременно предъявлять претензии и иски Арендатору за нарушение им условий договора.

4.2. «Арендатор» обязуется:

4.2.1. Использовать полученное в аренду имущество в соответствии с условиями настоящего договора. Арендуемое имущество «Арендатор» использует только на территории Устьянского муниципального района.

4.2.3. В течение всего срока действия договора аренды имущество поддерживать его в надлежащем техническом состоянии, включая осуществление регулярного нормативного технического обслуживания, текущего и капитального ремонта и обеспечение арендованной техники необходимыми запасными частями, комплектующими и иными принадлежностями за счет собственных средств

4.2.4. Не заключать договоров и не вступать в сделки, следствием которых может являться обременение предоставленных Арендатору по договору прав, в частности переход к другому лицу (субаренда, безвозмездное пользование и др.) без письменного разрешения Арендодателя. Не вносить арендованное имущество в качестве вклада (взноса) в уставный капитал хозяйственных обществ, товариществ и иных юридических лиц;

4.2.5 В сроки, согласованные сторонами настоящего договора, вносить арендную плату за пользование полученного в аренду имущества и платить налоги в соответствии с действующим законодательством.

4.2.6. Руководствуясь ст. 622 Гражданского кодекса РФ, по истечении срока действия Договора либо при досрочном его расторжении передать «Арендодателю» в 10-дневный срок арендованное имущество в рабочем состоянии, пригодном для его дальнейшего использования.

**5. Платежи и расчеты по Договору.**

5.1**.** Размер арендной платы установлен в соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г., извещением о проведении торгов №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** рублей 00 копеек в месяц**.**

5.2 Арендная плата за текущий месяц вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца каждого квартала, следующего за расчетным, на счет УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (администрация МО «Шангальское», ИНН /КПП 2922006926/292201001),

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА АРХАНГЕЛЬСК//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск

КБК 85611109045100000120

к/счет 40102810045370000016;

БИК 041117001

расчетный счет 03100643000000012400.

л/с 04243009930

5.3 Документы с отметкой банка о внесении арендной платы Арендатором представляются Арендодателю**.**

**6. Изменение, расторжение, прекращение и продление Договора*.***

6.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой другой срок по соглашению Сторон, либо по волеизъявлению одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным п.п. 6.2, 6.3, 6.4 и 6.5 настоящего Договора.

6.2. Договор может быть расторгнут судом по требованию одной из Сторон при существенном нарушении условий Договора одной из Сторон, или в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором.

Нарушение условий Договора признается существенным, когда одна из его Сторон допустила действие (бездействие), которое влечет для другой Стороны такой ущерб, что дальнейшее действие Договора теряет смысл, поскольку эта Сторона в значительной мере лишается того, на что рассчитывала при заключении Договора.

6.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению в установленном законом порядке, а «Арендатор» обязан возвратить имущество в следующих случаях:

6.3.1. При использовании арендованного имущества в целом или его части не по указанному в Договоре назначению;

6.3.2. Если «Арендатор» умышленно или по неосторожности ухудшает состояние арендованного имущества;

6.3.3. Если «Арендатор» более двух раз подряд по истечении установленного настоящим Договором срока платежа не вносит арендную плату;

6.3.4. Если «Арендатор» не производит ремонтов, определенных Договором аренды.

6.3.5. Если «Арендатор» не использует либо передает арендованное имущество или его часть по любым видам договоров и сделок иным лицам без письменного согласия «Арендодателя».

6.4. Договор аренды подлежит досрочному расторжению в установленном законом порядке по требованию «Арендатора» в случаях, когда:

6.4.1. «Арендодатель» не предоставляет имущество в пользование «Арендатору» либо создает препятствия пользованию арендованным имуществом в соответствии с условиями Договора или назначением имущества.

6.5. Вносимые в Договор изменения и дополнения рассматриваются Сторонами и оформляются дополнительными соглашениями.

**7. Ответственность Сторон.**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. «Арендодатель» не несет ответственности за убытки «Арендатора», возникшие в результате его деятельности и не связанные с нарушением «Арендодателем» условий настоящего Договора.

**8. Обстоятельства непреодолимой силы.**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непреодолимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать.

8.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне за 30 (тридцать) дней до предполагаемого расторжения Договора.

**9. Прочие условия.**

9.1. Все споры и разногласия по настоящему Договору, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке.

9.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

9.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель** | **Арендатор** |

**Администрация муниципального**

**образования «Шангальское»**

Архангельская область, Устьянский

район, с. Шангалы, ул. Ленина, д. 23

ИНН /КПП 2922006926/292201001,

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА АРХАНГЕЛЬСК//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г.Архангельск

КБК 85611109045100000120

к/счет 40102810045370000016;

БИК 041117001

расчетный счет 03100643000000012400

л/с 04243009930

**Глава администрации**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Друганов**

**М.П.**

**Приложение 1**

**к договору аренды транспортных средств**

№ **\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

**Перечень движимого имущества**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Арендная плата в квартал, руб.** |
|  |  |
| ИТОГО |  |

**Приложение 2**

**к договору аренды транспортных средств**

№**\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**АКТ**

**приема – передачи транспортных средств**

**с. Шангалы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Муниципальное образование «Шангальское» Устьянского района, Архангельской области, от имени которого выступает администрация муниципального образования «Шангальское», в лице главы администрации Друганова С.И., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем **«Арендодатель»**, с одной стороны и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **«Арендатор»**, с другой стороны, на основании протокола № \_\_\_\_\_\_\_ подведения итогов аукциона по извещению №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г, составили настоящий акт о нижеследующем:

«Арендодатель» передает, а «Арендатор» принимает движимое имущество (согласно приложения 1), находящееся по адресу: Архангельская область, Устьянский район, с. Шангалы, на основании договора аренды транспортных средств № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Техническое состояние транспорта - пригодно для деятельности по условиям договора аренды. Претензий к сдаваемому объекту у сторон нет.

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель** | **Арендатор** |

**Администрация муниципального**

**образования «Шангальское»**

Архангельская область, Устьянский

район, с. Шангалы, ул. Ленина, д. 23

ИНН /КПП 2922006926/292201001,

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА АРХАНГЕЛЬСК//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск

КБК 85611109045100000120

к/счет 40102810045370000016;

БИК 041117001

расчетный счет 03100643000000012400

л/с 04243009930

**Глава администрации**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Друганов**

**М.П.**