|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| О внесении изменения в решение Совета депутатов МО «Шангальское» от 27.11.2014 года №176 «О налоге на имущество физических лиц»Стр.1-2 |  | Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов муниципального образования «Шангальское»Стр.2-8 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| О создании штаба территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования «Шангальское» и мерах по противодействию распространению на территории муниципального образования «Шангальское» новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) Стр.8-12 |  | О внесении изменений в распоряжение главы администрации МО «Шангальское» от 18 марта 2020 года № 7Стр.12-13 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального образования "Шангальское" "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования "Шангальское""Стр.13 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК*****«ШАНГАЛЫ»*** | **№6** **23 марта 2020 года** |
| **Издание Совета депутатов и Администрации****муниципального образования «Шангальское»** |  |

**Решение Совета депутатов муниципального образования "Шангальское" от 19.03.2020 года №254**

**О внесении изменения в решение Совета депутатов МО «Шангальское» от 27.11.2014 года №176 «О налоге на имущество физических лиц»**

 Руководствуясь главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Совет депутатов МО «Шангальское» решил внести изменения в решение МО «Шангальское» от 27.11.2014 года №176 «О налоге на имущество физических лиц»:

1. Пункт 2 решения изложить в следующей редакции:

«Налоговая база определяется в отношении каждого объекта налогообложения как его кадастровая стоимость, внесенная в Единый государственный реестр недвижимости и подлежащая применению с 1 января года, являющегося налоговым периодом, с учетом особенностей, предусмотренных Налоговым кодексом РФ»

1. Изложить подпункт 1 пункта 3 решения в следующей редакции:

"1) 0,3 процента в отношении:

- жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир;

- объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;

- единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;

- гаражей и машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 пункта 2 статьи 406 НК РФ;

- хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;".

3. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования, имеет обратную силу и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 года.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

С.И.Друганов

Глава муниципального

образования «Шангальское»

С.М.Добрынский

Председатель Совета депутатов

 муниципального образования «Шангальское»

**Постановление главы администрации муниципального образования "Шангальское" от 20.03.2020 года №29**

**Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов муниципального образования «Шангальское»**

 В соответствии со статьёй 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 22 июня 2019 г. № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», администрация МО «Шангальское» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов муниципального образования «Шангальское» согласно приложению.

2. Администрации МО «Шангальское» обеспечить утверждение методик оценки эффективности налоговых расходов Шангальского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

 Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации МО «Шангальское»

С.И.Друганов

Глава администрации муниципального

 образования «Шангальское»

Утверждено постановлением администрации

МО «Шангальское» от 20.03.2020 № 29

**Порядок формирования перечня налоговых расходов Муниципального образования «Шангальское» и оценки налоговых расходов Муниципального образования «Шангальское»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов Муниципального образования «Шангальское», реестра налоговых расходов Муниципального образования «Шангальское» и оценку налоговых расходов Муниципального образования «Шангальское» (далее - налоговые расходы).

Под оценкой налоговых расходов в целях настоящего Порядка понимается оценка объемов и оценка эффективности налоговых расходов.

2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

налоговые расходы - выпадающие доходы бюджета Муниципального образования «Шангальское», обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам, сборам, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ Муниципального образования «Шангальское» и (или) целями социально-экономической политики Муниципального образования «Шангальское», не относящимися к муниципальным программам Муниципального образования «Шангальское»;

куратор налогового расхода - ответственный исполнитель муниципальной программы Муниципального образования «Шангальское», орган местного самоуправления, ответственный в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами, за достижение соответствующих налоговому расходу целей муниципальной программы Муниципального образования «Шангальское» (ее структурных элементов) и (или) целей социально-экономического развития Муниципального образования «Шангальское», не относящихся к муниципальным программам Муниципального образования «Шангальское»;

нераспределенные налоговые расходы - налоговые расходы, соответствующие целям социально-экономической политики Муниципального образования «Шангальское», реализуемым в рамках нескольких муниципальных программ Муниципального образования «Шангальское» (муниципальных программ Муниципального образования «Шангальское» и не программных направлений деятельности);

социальные налоговые расходы - целевая категория налоговых расходов, включающая налоговые расходы, предоставляемые отдельным социально незащищенным группам населения, социально ориентированным некоммерческим организациям, а также организациям, целью деятельности которых является поддержка населения;

технические (финансовые) налоговые расходы - целевая категория налоговых расходов, включающая налоговые расходы, предоставляемые в целях уменьшения расходов налогоплательщиков, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет бюджета Муниципального образования «Шангальское»;

стимулирующие налоговые расходы - целевая категория налоговых расходов, включающая налоговые расходы, предоставляемые в целях стимулирования экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующего увеличения объема налогов, сборов, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в бюджет Муниципального образования «Шангальское»;

нормативные характеристики налогового расхода - наименование налогового расхода, категории получателей, условия предоставления, срок действия, целевая категория налогового расхода, а также иные характеристики, предусмотренные разделом I приложения к настоящему Порядку;

целевые характеристики налогового расхода - цели предоставления, показатели (индикаторы) достижения целей предоставления налогового расхода, а также иные характеристики, предусмотренные разделом II приложения к настоящему Порядку;

фискальные характеристики налогового расхода - сведения о численности фактических получателей, фактическом и прогнозном объеме налогового расхода, а также об объеме налогов, сборов, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в бюджет Муниципального образования «Шангальское», а также иные характеристики, предусмотренные разделом III приложения к настоящему Порядку;

перечень налоговых расходов - свод (перечень) налоговых расходов в разрезе муниципальных программ Муниципального образования «Шангальское», их структурных элементов, а также направлений деятельности, не входящих в муниципальные программы Муниципального образования «Шангальское», кураторов налоговых расходов, либо в разрезе кураторов налоговых расходов (в отношении нераспределенных налоговых расходов), содержащий указания на обусловливающие соответствующие налоговые расходы положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) федеральных законов, иных нормативных правовых актов и международных договоров и сроки действия таких положений; реестр налоговых расходов - совокупность данных о нормативных, фискальных и целевых характеристиках налоговых расходов, предусмотренных перечнем налоговых расходов;

паспорт налогового расхода - совокупность данных о нормативных, фискальных и целевых характеристиках налогового расхода.

3. В целях оценки налоговых расходов специалист администрации
Муниципального образования «Шангальское»:

а) формирует перечень налоговых расходов;

б) ведет реестр налоговых расходов;

в) формирует оценку фактического объема налогового расхода за отчетный финансовый год, оценку объема налогового расхода на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период;

г) осуществляет обобщение результатов оценки эффективности налоговых расходов, проводимой кураторами налоговых расходов.

4. В целях оценки налоговых расходов главные администраторы доходов бюджета Муниципального образования «Шангальское» формируют и представляют в комитет финансов администрации района в отношении каждого налогового расхода данные о значениях фискальных характеристик соответствующего налогового расхода за год, предшествующий отчетному финансовому году, а также за шесть лет, предшествующих отчетному финансовому году.

5. В целях оценки налоговых расходов кураторы налоговых расходов:

а) формируют паспорта налоговых расходов, содержащие информацию по перечню согласно приложению к настоящему Порядку;

б) осуществляют оценку эффективности каждого курируемого налогового расхода и направляют результаты такой оценки Главе Шангальского сельского поселения.

**II. Формирование перечня налоговых расходов.**

**Формирование и ведение реестраналоговых расходов**

1. Проект перечня налоговых расходов на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается специалистом администрации Муниципального образования «Шангальское» ежегодно в срок до 25 марта текущего финансового года и направляется на согласование главе администрации, ответственным исполнителям муниципальных программ Муниципального образования «Шангальское», а также иным органам и организациям, которых проектом перечня налоговых расходов предлагается закрепить в качестве кураторов налоговых расходов.
2. Указанные в пункте 6 настоящего Порядка органы, организации в срок до 1 апреля текущего финансового года рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет распределения налоговых расходов по муниципальным программам Муниципального образования «Шангальское», их структурным элементам, направлениям деятельности, не входящим в муниципальные программы Муниципального образования «Шангальское», кураторам налоговых расходов, и в случае несогласия с указанным распределением направляют в финансовое управление администрации «Устьянского муниципального района» предложения по уточнению такого распределения (с указанием муниципальной программы, ее структурного элемента, направления деятельности, не входящего в муниципальные программы, куратора расходов, к которым необходимо отнести каждый налоговый расход, в отношении которого имеются замечания).

В случае, если предложения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, предполагают изменение куратора налогового расхода, такие предложения подлежат согласованию с предлагаемым куратором налогового расхода.

В случае, если результаты рассмотрения не направлены в администрацию Муниципального образования «Шангальское» в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня считается согласованным.

В случае если замечания к отдельным позициям проекта перечня не содержат конкретных предложений по уточнению распределения, указанных в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня считается согласованным в отношении соответствующих позиций.

Согласование проекта перечня налоговых расходов в части позиций, изложенных идентично перечню налоговых расходов на текущий финансовый год и плановый период, не требуется, за исключением случаев внесения изменений в перечень муниципальных программ, структуру муниципальных программ и (или) изменения полномочий органов, организаций, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, затрагивающих соответствующие позиции проекта перечня налоговых расходов.

При наличии разногласий по проекту перечня налоговых расходов администрация Муниципального образования «Шангальское» в срок до 15 апреля текущего финансового года обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими органами, организациями.

Разногласия, не урегулированные по результатам совещаний, указанных в абзаце шестом настоящего пункта, в срок до 25 апреля текущего финансового года рассматриваются Главой Муниципального образования «Шангальское», к ведению которого отнесены вопросы разработки и реализации налоговой политики.

1. В срок не позднее 7 рабочих дней после завершения процедур, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, перечень налоговых расходов считается сформированным и размещается на официальной сайте администрации Муниципального образования «Шангальское» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
2. В случае внесения в текущем финансовом году изменений в перечень муниципальных программ, структуру муниципальных программ и (или) изменения полномочий органов, организаций, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, затрагивающих перечень налоговых расходов, кураторы налоговых расходов в срок не позднее 10 рабочих дней с даты соответствующих изменений направляют в администрацию Муниципального образования «Шангальское» соответствующую информацию для уточнения указанного перечня.

10. Уточненный перечень налоговых расходов формируется в срок до 1 октября текущего финансового года (в случае уточнения структуры муниципальных программ в рамках формирования проекта решения о бюджете Муниципального образования «Шангальское» на очередной финансовый год и плановый период) и до 15 декабря текущего финансового года (в случае уточнения структуры муниципальных программ в рамках рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете Муниципального образования «Шангальское» на очередной финансовый год и плановый период).

11. Реестр налоговых расходов формируется и ведется в порядке, установленном администрацией Муниципального образования «Шангальское».

**II. Оценка эффективности налоговых расходов**

12. Методики оценки эффективности налоговых расходов формируются кураторами соответствующих налоговых расходов и утверждаются ими по согласованию с администрацией Муниципального образования «Шангальское».

13. В целях оценки эффективности налоговых расходов:

администрация Муниципального образования «Шангальское» ежегодно в срок до 20 июня формирует и направляет кураторам налоговых расходов оценку фактического объема налоговых расходов за отчетный финансовый год, оценку объемов налоговых расходов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период, а также данные о значениях фискальных характеристик за год, предшествующий отчетному финансовому году;

кураторы налоговых расходов на основе сформированного и размещенного в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка перечня налоговых расходов и информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, формируют паспорта налоговых расходов и в срок до 15 июля представляют их в финансовый орган администрации Муниципального образования «Шангальское».

14. Оценка эффективности налоговых расходов (в том числе нераспределенных) осуществляется кураторами соответствующих налоговых расходов и включает:

оценку целесообразности предоставления налоговых расходов; оценку результативности налоговых расходов.

15. Критериями целесообразности осуществления налоговых расходов являются:

соответствие налоговых расходов (в том числе нераспределенных) целям и задачам муниципальных программ (их структурных элементов) или иным целям социально-экономической политики Муниципального образования «Шангальское» (в отношении не программных налоговых расходов);

востребованность льготы, освобождения или иной преференции.

Невыполнение хотя бы одного из указанных критериев свидетельствует о недостаточной эффективности рассматриваемого налогового расхода. В этом случае куратору налоговых расходов надлежит рекомендовать рассматриваемый налоговый расход к отмене либо сформулировать предложения по совершенствованию механизма ее действия.

16. Оценка результативности производится на основании влияния налогового расхода на результаты реализации соответствующей муниципальной программы (ее структурных элементов) либо достижение целей муниципальной политики, не отнесенных к действующим муниципальным программам, и включает оценку бюджетной эффективности налогового расхода.

17. В качестве критерия результативности определяется не менее одного показателя (индикатора):

муниципальной программы или ее структурных элементов (цели муниципальной политики, не отнесенной к муниципальным программам), на значение которого оказывает влияние рассматриваемый налоговый расход; иного показателя (индикатора), непосредственным образом связанного с целями муниципальной программы или ее структурных элементов (целями муниципальной политики, не отнесенными к муниципальным программам).

1. Оценке подлежит вклад соответствующего налогового расхода в изменение значения соответствующего показателя (индикатора) как разница между значением показателя с учетом наличия налогового расхода и без его учета.
2. В целях проведения оценки бюджетной эффективности налоговых расходов осуществляется:

а) сравнительный анализ результативности налоговых расходов с альтернативными механизмами достижения поставленных целей и задач, включающий сравнение затратности альтернативных возможностей с текущим объёмом налоговых расходов, рассчитывается удельный эффект (прирост показателя (индикатора) на 1 рубль налоговых расходов и на 1 рубль бюджетных расходов (для достижения того же эффекта) в случае применения альтернативных механизмов).

В целях настоящего пункта в качестве альтернативных механизмов могут учитываться в том числе:

субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки соответствующих категорий налогоплательщиков за счет средств бюджета Муниципального образования «Шангальское»;

предоставление муниципальных гарантий Муниципального образования «Шангальское» по обязательствам соответствующих категорий налогоплательщиков; совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности соответствующих категорий налогоплательщиков;

б) оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) налоговых расходов (в отношении стимулирующих налоговых расходов).

Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов определяется за период с начала действия налогового расхода или за 5 лет, предшествующих отчетному году, в случае если налоговый расход действует более 6 лет на момент проведения оценки эффективности, по следующей формуле\*(1):

где:

i- порядковый номер года, имеющий значение от 1 до 5; mi- - количество налогоплательщиков - бенефициаров налогового расхода в i-ом году;

j- порядковый номер плательщика, имеющий значение от 1 до m;

Nij- объем налогов, сборов и платежей, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в консолидированный бюджет Муниципального образования «Шангальское» от j-го налогоплательщика - бенефициара налогового расхода в i-ом году.

В случае, если налоговый расход действует менее 6 лет на момент проведения оценки эффективности, объем налогов, сборов и платежей, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в консолидированный бюджет Муниципального образования «Шангальское» от налогоплательщиков - бенефициаров налогового расхода в отчетном году, текущем году, очередном году и (или) плановом периоде оценивается (прогнозируется) по данным куратора налогового расхода и Администрации Муниципального образования «Шангальское»;

gi- номинальный темп прироста налоговых доходов консолидированного бюджета Шангальского сельского поселения в i-ом году по отношению к базовому году, определяемый исходя из реального темпа роста валового внутреннего продукта согласно прогнозу социально-экономического развития Муниципального образования «Шангальское» на очередной финансовый год и плановый период, заложенному в основу решения о бюджете Шангальского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также целевого уровня инфляции, определяемого Центральным банком Российской Федерации на среднесрочную перспективу (4 процента);

r- расчетная стоимость среднесрочных рыночных заимствований Шангальского сельского поселения, принимаемая на уровне 7,5 процентов.

Куратор налогового расхода в рамках методики оценки эффективности налогового расхода вправе предусматривать дополнительные критерии оценки бюджетной эффективности налогового расхода.

B0j- базовый объем налогов, сборов и платежей, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в консолидированный бюджет Шангальского сельского поселения от j-го налогоплательщика - бенефициара

налогового расхода в базовом году, рассчитываемый по формуле: B0j=N0j +L0j

где:

N0j- объем налогов, сборов и платежей, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в консолидированный бюджет Муниципального образования «Шангальское» от j-го налогоплательщика - бенефициара налогового расхода в базовом году;

L0j- объем налоговых расходов по соответствующему налогу (иному платежу) в пользу j-го налогоплательщика - бенефициара налогового расхода в базовом году.

Под базовым годом понимается год, предшествующий году начала осуществления налогового расхода в пользу j-го налогоплательщика - бенефициара налогового расхода, либо шестой год, предшествующий отчетному году в случае, если налоговый расход осуществляется в пользу налогоплательщика - бенефициара налогового расхода более 6 лет;

20. По итогам оценки результативности формируется заключение:

о значимости вклада налоговых расходов в достижение соответствующих показателей (индикаторов);

о наличии (отсутствии) более результативных (менее затратных) альтернативных механизмов достижения поставленных целей и задач.

21. По результатам оценки эффективности соответствующих налоговых расходов куратор налогового расхода формулирует общий вывод о степени их эффективности и рекомендации о целесообразности их дальнейшего осуществления.

Используемые исходные данные, результаты оценки эффективности налоговых расходов и рекомендации по результатам такой оценки представляются ежегодно кураторами налоговых расходов в администрацию Муниципального образования «Шангальское» в срок до 10 августа текущего финансового года.

22. Результаты оценки налоговых расходов учитываются при оценке эффективности муниципальных программ в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Шангальского сельского поселения, утвержденным постановлением Администрации Муниципального образования «Шангальское».

23. Администрации Муниципального образования «Шангальское» обобщает результаты оценки и рекомендации по результатам оценки налоговых расходов.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной, налоговой политики Муниципального образования «Шангальское» в части целесообразности сохранения (уточнения, отмены) соответствующих налоговых расходов в очередном финансовом году и плановом периоде.

Приложение к Порядку формирования перечня налоговых расходов Муниципального образования «Шангальское»и оценки налоговых расходов Муниципального образования «Шангальское»

Перечень информации, включаемой в паспорт налогового расхода Муниципального образования «Шангальское»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование характеристики | Источник данных |
| I. Нормативные характеристики налогового расхода поселения (далее -налоговый расход) |
| 1. | Наименование налога, сбора, платежа, по которому предусматривается налоговый расход | переченьналоговыхрасходов |
| 2. | Наименование налогового расхода (содержание льготы, освобождения или иной преференции) | переченьналоговыхрасходов |
| 3. | Ссылка на положение (статья, часть, пункт, подпункт, абзац) федерального закона, иного нормативного правового акта, устанавливающее налоговый расход | переченьналоговыхрасходов |
| 4. | Категории получателей налогового расхода | переченьналоговыхрасходов |
| 5. | Условия предоставления налогового расхода | переченьналоговыхрасходов |
| 6. | Целевая категория налогового расхода | данные куратора налогового расхода(далее -куратор) |
| 7. | Дата начала действия налогового расхода | переченьналоговыхрасходов |
| 8. | Дата прекращения действия налогового расхода | переченьналоговыхрасходов |
| II. Целевые характеристики налогового расхода |
| 9. | Цели предоставления налогового расхода | данные куратора |
| 10. | Наименование муниципальной программы | перечень |
|  | (не программного направления деятельности), в рамках которой реализуются цели предоставления налогового расхода | налоговых расходов |
| 11. | Наименования структурных элементов муниципальной программы, в рамках которых реализуются цели предоставления налогового расхода | переченьналоговыхрасходов |
| 12. | Показатели (индикаторы) достижения целей предоставления налогового расхода, в том числе показатели муниципальной программы и ее структурных элементов | данные куратора |
| 13. | Фактические значения показателей (индикаторов) достижения целей предоставления налогового расхода, в том числе показателей муниципальной программы и ее структурных элементов | данные куратора |
| 14. | Прогнозные (оценочные) значения показателей (индикаторов) достижения целей предоставления налогового расхода, в том числе показателей муниципальной программы и ее структурных элементов, на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период | данные куратора |
| III. Фискальные характеристики налогового расхода |
| 15. | Фактический объем налогового расхода за год, предшествующий отчетному финансовому году (тыс. рублей) | данные главного администратора доходов, финансового органа \*(2) |
| 16. | Оценка фактического объема налогового расхода за отчетный финансовый год, оценка объема налогового расхода на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей) | данныефинансовогооргана |
| 17. | Фактическая численность получателей налогового расхода в году, предшествующем отчетному финансовому году (единиц)\*(3) | данные главногоадминистраторадоходов |
| 18. | Фактическая численность плательщиков налога, сбора и платежа, по которому предусматривается налоговый расход, в году, предшествующем отчетному финансовому году (единиц) | данные главногоадминистраторадоходов |
| 19. | Базовый объем налогов, сборов и платежа, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в бюджет поселения по видам налогов, сборов и платежа за шесть лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс. рублей)2 | данные главногоадминистраторадоходов |
| 20. | Объем налогов, сборов и платежа, задекларированных для уплаты получателями соответствующего налогового расхода за шесть лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс. рублей)2 | данные главногоадминистраторадоходов |

расчет по приведенной формуле осуществляется в отношении налоговых расходов, перечень которых определяется администрацией Муниципального образования «Шангальское».

\*(2) В случаях и порядке, предусмотренных пунктом 11 Порядка формирования перечня налоговых расходов Муниципального образования «Шангальское» и оценки налоговых расходов Муниципального образования «Шангальское».

\*(3) Информация подлежит формированию и представлению в отношении налоговых расходов, перечень которых определяется администрацией Муниципального образования «Шангальское».

**Распоряжение главы администрации муниципального образования "Шангальское" от 18.03.2020 года №7**

**О создании штаба территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования «Шангальское» и мерах по противодействию**

**распространению на территории муниципального образования «Шангальское» новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)**

В соответствии с Указом Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 г. N 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)»; Федеральным законом от 21 декабря 1994 года No 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 30 марта 1999 года No 52-ФЗ «О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 21 ноября 2011 года No 323-ФЭ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года No 794, областным законом от 20 сентября 2005 года No 85-5-03 «О компетенции органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления и организаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны», Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 16 июня 2015 года No 226-пп, с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 10 марта 2020 года No 02/3853-2020-27 и постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 марта 2020 года No 5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», протоколом заседания комиссии Архангельской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 17 марта 2020 года, в целях минимизации последствий от возможных чрезвычайных ситуаций, а также принятия дополнительных мер по защите населения и территорий муниципального образования «Шангальское» от распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) Распоряжаюсь:

1.Утвердить состав штаба по мерам обеспечения безопасности территории, защите здоровья населения и нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории муниципального образования «Шангальское» согласно приложения №1 к настоящему распоряжению.

1.1 подготовить план работы штаба (приложение №2).

2. Запретить на период действия режима повышенной готовности:

1) проведение на территории муниципального образования «Шангальское» (далее по тексту - на территории) спортивных, развлекательных, деловых, публичных и иных массовых мероприятий в зданиях, строениях, сооружениях (помещениях в них) с числом участников более 50 человек одновременно в местах их проведения;

2) проведение на территории спортивных, развлекательных, деловых, публичных и иных массовых мероприятий, проводимых на открытых пространствах с числом участников более 100 человек одновременно в местах их проведения.

3. Гражданам, посещавшим территории иностранных государств, где зарегистрированы случаи заражения новой коронавирусной инфекцией (2019-nCoV):

3.1) сообщать о своем возвращении в Российскую Федерацию, а также о возвращении своих несовершеннолетних детей, месте, датах пребывания на территориях указанных иностранных государств, контактную информацию по телефону «горячей линии» +7 (8182) 66-99-07, а также в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области;

3.2) при появлении первых респираторных симптомов незамедлительно обращаться за оказанием медицинской помощи на дому без посещения медицинских организаций в Архангельской области;

3.3) соблюдать режим изоляции на дому с учетом рекомендаций Главного государственного санитарного врача Российской Федерации.

4.3. Гражданам, прибывшим из Китайской Народной Республики, Республики Кореи, Итальянской Республики, Исламской Республики Иран, Французской Республики, Федеративной Республики Германия, Королевства Испании, а также других государств, на территории которых зарегистрированы случаи заражения новой коронавирусной инфекцией(2019-nCoV), помимо мер, обеспечить самоизоляцию на дому на срок 14 дней со дня возвращения в Российскую Федерацию (не посещать работу, учебу, минимизировать посещение общественных мест, а при посещении общественных мест соблюдать меры личной гигиены и использовать средства индивидуальной защиты).

5. Рекомендовать гражданам Российской Федерации, проживающим и (или) временно находящимся на территории:

воздержаться от поездок за пределы Российской Федерации, а также от посещения спортивных, развлекательных, деловых, публичных и иных массовых мероприятий на территории;

использовать механизм получения государственных и муниципальных услуг дистанционно, а также в электронной форме.

8. Администрации поселения:

1) отменить служебные командировки за пределы территории Российской Федерации лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности муниципальной службы, работников органов местного самоуправления муниципальных образований, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципальных образований, хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности муниципальных образований;

2) рекомендовать указанным лицам воздержаться от поездок в период выходных и нерабочих праздничных дней, отпусков и иного времени в иностранные государства, где зарегистрированы случаи заражения новой коронавирусной инфекцией (2019-nCoV);

7. Рекомендовать руководителям организаций, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории:

1) обеспечить измерение температуры тела работников на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочих местах лиц с повышенной температурой;

2) вести журнал учета измерения температуры тела работников на рабочих местах;

3) оказывать работникам содействие в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому;

4) организовать проведение уборки помещений и транспорта с применением дезинфицирующих средств, в том числе при осуществлении деятельности в местах массового скопления людей и перевозки авиационным, железнодорожным, автомобильным и иными видами транспорта;

5) при поступлении запроса Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области незамедлительно представлять информацию обо всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией(2019-nCoV) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший;

6) воздержаться от направления работников в служебные командировки за пределы территории Российской Федерации;

7) рекомендовать работникам воздержаться от поездок в период выходных и нерабочих праздничных дней, отпусков и иного времени в иностранные государства, где зарегистрированы случаи заражения новой коронавирусной инфекцией (2019-nCoV).

8). Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

С.И.Друганов

Глава администрации муниципального

 образования «Шангальское»

Приложение №1

к распоряжению

администрации МО «Шангальское»

от 18 марта 2020 года N7

**СОСТАВ**

**штаба по мерам обеспечения безопасности территории, защите здоровья населения и нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории муниципального образования «Шангальское»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №пп | Фамилия Имя отчество члена штаба | Наименование должности |
|  | Друганов Сергей Игоревич | Руководитель штаба - глава администрации |
|  | Секачев Евгений Сергеевич | Заместитель руководителя штаба, заместитель главы администрации |
|  | Рыжков Валерий Валентинович | Директор МБОУ Устьянская СОШ |
|  | Счастливый Николай Андреевич | Директор МБОУ Устьянская ДЮСШ |
|  | Иванова Наталья Сергеевна | Директор МБОУ ДШИ «Радуга» |
|  | Добрынский Сергей Михайлович | Директор ООО «Фаркоп» |
|  | Козлов Иван Анатольевич | МПСГ ГУ МЧС России по АО в Устьянском районе |
|  | Представитель ОВМД по согласованию | ОМВД по Устьянскому району |
|  | Представитель ГБУЗ |  По согласованию |
|  | По согласованию | Представитель УФС Роспотребнадзора |
|  | Пеньевской Александр Борисович | Представитель СК «Водник» |

Приложение №2

к распоряжению главы администрации

МО «Шангальское»

от 18 марта 2020 года №7

**План**

**организационных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий**

**по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции,**

**вызванной 2019-NCOV (далее – коронавирусная инфекция)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  | Наименование мероприятий  | Срок исполнения  | Исполнители  |
| 1  | 2  | 3  | 4  |
| 1  | Рассмотреть на заседаниях штаба вопросы предупреждения завоза и распространения коронавирусной инфекции  | до 20.03.2020  | Члены штаба при органе местного самоуправления  |
| 2 | Организовать контроль за соблюдением дезинфекционного режима на транспортных узлах (автовокзалы) и в местах массового скопления людей (в том числе на торговых объектах, в местах проведения театрально-зрелищных, культурно-просветительских или зрелищно-развлекательных мероприятий)  | до 20.03.2020  | Управление Роспотребнадзора (по согласованию)  |
| 3 | Создать и оборудовать мобильные медицинские бригады с целью активного выявления больных в случае массовых заболеваний коронавирусной инфекцией  | до 20.03.2020  | Главный врач МУЗ «Устьянская ЦРБ» |
| 4 | Внедрить в практику фельдшеров, врачей, оказывающих первичную медицинскую помощь, сотрудников скорой медицинской помощи, приемных отделений стационаров, медицинских пунктов опросники для сбора анамнеза  | до 20.03.2020  | Главный врач МУЗ «Устьянская ЦРБ» |
| 5 | Провести обучение медицинского персонала по теме «Коронавирусная инфекция»  | до 20.03.2020  | Главный врач МУЗ «Устьянская ЦРБ» |
| 6 | Осуществлять мониторинг случаев заболеваний, вызванных коронавирусной инфекцией, их лабораторное обследование с применением методов быстрой лабораторной диагностики  | на период эпидемиологического неблагополучия  |  |
| 7 | Организовать взаимодействие с субъектами экономической деятельности, занятых в сфере культуры и спорта, по созданию запаса средств индивидуальной защиты (маски), дезинфицирующих средств, установок для обеззараживания воздуха в залах с массовым скоплением людей для работы в период эпидемического подъема заболеваемости ОРВИ и гриппа, при осложнении эпидемиологической ситуации по коронавирусной инфекции  | до 20.03 | Отдел культуры, туризма и спорта Устьянского района  |
| 8 | Обеспечить обязательный сбор врачами и фельдшерами эпидемиологического анамнеза у лиц, прибывших из других областей РФ в которых зарегистрированы случаи коронавирусной инфекции, а также у лиц с симптомами острых респираторных вирусных инфекций, гриппа, пневмонии, с отметкой в медицинской документации  | при обращении лица с признаками заболевания  | медицинские организации  |
| 9 | Обеспечить отбор не менее 3 видов клинического материала от больного с признаками респираторного заболевания, прибывшего из других регионов, в которой зарегистрированы случаи коронавирусной инфекции, а также его доставку в МУЗ «Устьянская ЦРБ» для углубленных исследований (3 пробы каждого вида клинического материала)  | немедленно при выявлении у лица признаков заболевания  | медицинские организации (по согласованию)  |
| 10 | Организовать активное выявление больных с подозрением на коронавирусню инфекцию, в том числе силами мобильных бригад  | на период эпидемиологичес-кого неблагополучия  | медицинские организации автономного округа (по согласованию)  |
| 11 | Вводить масочный режим и дезинфекционные мероприятия по режиму вирусных инфекций, режим обеззараживания воздуха в учреждениях культуры, физической культуры и спорта, социальной защиты, образования по отдельным распорядительным документам Управления Роспотребнадзора по автономному округу  | по указанию Управления Роспотребнадзора по району | отдел культуры спорта автономного округа, (по согласованию), индивидуальные предприниматели (по согласованию)  |
| 12 | Вводить масочный и дезинфекционные режимы, режим обеззараживания воздуха в помещениях мест общего пользования, торговых центрах, сетевых магазинах по решению должностных лиц Управления Роспотребнадзора по району | Глава муниципального образований по согласованию), юридические лица (по согласованию), индивидуальные предприниматели (по согласованию)  |
| 13 | Организовать взаимодействие с первозчиками пассажиров по дезинфекции транспортных средств, задействованных в регулярных перевозках в межмуниципальном и муниципальном сообщении на территории поселения, по решению должностных лиц Управления Роспотребнадзора по автономному округу  | ГКУ «Архаавтодор» Администрация поселения(по согласованию), юридические лица-перевозчики (по согласованию)  |

**Распоряжение главы администрации муниципального образования "Шангальское" от 22.03.2020 года №9**

**О внесении изменений в распоряжение главы администрации МО «Шангальское» от 18 марта 2020 года № 7**

В соответствии с Указом Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 г. No 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)»; Федеральным законом от 21 декабря 1994 года No 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 30 марта 1999 года No 52-ФЗ «О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 21 ноября 2011 года No 323-ФЭ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года No 794, областным законом от 20 сентября 2005 года No 85-5-03 «О компетенции органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления и организаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны», Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 16 июня 2015 года No 226-пп, с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 10 марта 2020 года No 02/3853-2020-27 и постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 марта 2020 года No 5

«О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», протоколом заседания комиссии Архангельской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 17 марта 2020 года, в целях минимизации последствий от возможных чрезвычайных ситуаций, а также принятия дополнительных мер по защите населения и территорий муниципального образования «Шангальское» от распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), Указом губернатора Архангельской области от 21 марта 2020 года № 20-у,

Распоряжаюсь:

 Внести изменения в распоряжение главы администрации МО «Шангальское» от 18 марта 2020 года №7.

 1. Дополнить раздел 2 следующими пунктами:

п.2.1. с 22.03.2020 года приостановить ведение личного приема граждан в здании администрации МО «Шангальское».

п.2.2 осуществлять прием и выдачу документов, в том числе в рамках оказания государственных услуг и осуществления государственного (муниципального) контроля, преимущественно посредством электронной почты и (или) почтовых отправлений

п.2.3 осуществить координацию реализации требований и рекомендаций предусмотренных настоящим указом.

П.2.4 Осуществить информирование граждан о мерах принимаемых органами власти РФ в соответствии с указом губернатора Архангельской области, всеми доступными способами.

 2. Распоряжение вступает в силу с момента подписания.

 3. Контроль за исполнением распоряжения возлагаю на себя лично

С.И.Друганов

Глава администрации муниципального

 образования «Шангальское»

**Заключение о результатах публичных слушаний**

**по проекту решения Совета депутатов**

**муниципального образования "Шангальское"**

**"О внесении изменений и дополнений в Устав**

**муниципального образования "Шангальское""**

 Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального образования «Шангальское» от 20.02.2020 года № 243.

 Дата проведения публичных слушаний 23 марта 2020 года.

 Время начала публичных слушаний - 10.00 часов

 Время окончания публичных слушаний - 10.50 часов

 Место проведения публичных слушаний – здание администрации МО "Шангальское" по адресу: Архангельская область, Устьянский район, с.Шангалы, ул.Ленина, д.23.

 На публичные слушания вынесен: проект решения Совета депутатов муниципального образования "Шангальское" "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования "Шангальское", который опубликован в муниципальном вестнике «Шангалы» от 21.02.2020 года № 4 и размещен на официальном сайте МО "Шангальское".

 Ведущий публичных слушаний: Друганов С.И.

 Секретарь публичных слушаний: Секачев Е.С.

 Количество зарегистрированных участников публичных слушаний: 7 человек

 К проекту решения Совета депутатов муниципального образования "Шангальское" "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования "Шангальское" предложений не поступило.

 Результат рассмотрения проекта: 7 человек поддержали проект решения Совета депутатов муниципального образования "Шангальское" "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования "Шангальское".

Ведущий публичных слушаний С.И.Друганов

Секретарь публичных слушаний Е.С.Секачев

**Печатный орган администрации и Совета депутатов муниципального образования «Шангальское»**

**Тел.5-48-44**

**Ответственные за издание Пуляева Г.В.**

**Распространяется БЕСПЛАТНО**

**Отпечатано в муниципальном образовании «Шангальское» Устьянского района Архангельской области**

**Архангельская область, Устьянский район, с.Шангалы, ул.Ленина, д.23**

**Тираж 10. Заказ № 6, 23 марта 2020 года**