**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ШАНГАЛЬСКОЕ"**

**УСТЬЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 11 декабря 2019 года № 109**

**с. Шангалы**

**О внесении изменений в муниципальную программу**

**"Обеспечение первичных мер пожарной безопасности**

**на 2019-2021 годы в муниципальном образовании**

**"Шангальское" Устьянского муниципального района**

**Архангельской области"**

Руководствуясь Порядком разработки и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ муниципального образования «Шангальское», утвержденного постановлением администрации МО «Шангальское» № 15 от 26 февраля 2014 года,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень мероприятий муниципальной программы (приложение №1) в новой редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

МО «Шангальское» С.И. Друганов

Приложение 1

к муниципальной Программе "Обеспечение первичных мер

пожарной безопасности на 2019-2021 годы

в муниципальном образовании "Шангальское"

Устьянского муниципального района Архангельской области"

В редакции постановления администрации № 109 от 11.12.2019

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**мероприятий муниципальной Программы**

**"Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на 2019-2021 годы**

**в муниципальном образовании "Шангальское" Устьянского муниципального района Архангельской области"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Источник финан-  сирования | Объем финансирования ( тыс.руб.) | | | | Срок исполнения | Исполнитель |
| Всего | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Разработка и утверждение  комплекса мероприятий по  обеспечению пожарной  безопасности муниципального имущества и частного жилья  (на следующий год) |  |  |  |  |  | 3 квартал  текущего года | Администрация поселения |
| 2 | Организация пожарно-  технического обследования  проведение текущего мониторинга состояния пожарной безопасности предприятий, объектов жилого сектора, территорий поселения |  |  |  |  |  | Ежегодно | Администрация поселения собственники имущества предприятий, учреждений |
| 3 | Подготовка предложений  по вопросам пожарной без -опасности в рамках программ капитальных вложений на очередной финансовый год |  |  |  |  |  | Ежегодно  сентябрь - октябрь | Администрация  поселения |
| 4 | Приобретение противопожар-ного инвентаря | Бюджет  сельского поселения | 185 | 125 |  | 60 | Весь период | Администрация поселения |
| 5 | Выполнение комплекса  противопожарных мероприятий (устройство минерализованных полос) | Бюджет сельского  поселения | 240 |  | 120 | 120 | Ежегодно  в весенние периоды | Администрация поселения |
| 6 | Обустройство и контроль за  состоянием пожарных водоемов | Бюджет сельского  поселения |  |  |  |  | Весь период | Администрация поселения |
| 7 | Выкос травы на общественных территориях (парки, скверы, объекты муниципалитета) | Бюджет сельского  поселения |  |  |  |  | Летне - осенний период | Администрация поселения |
| 8 | Проверка пожаробезопасности помещений, зданий жилого сектора |  |  |  |  |  | Весь период | Администрация поселения |
| 9 | Выполнить замер сопротив-ления изоляции электропровод-ки с составлением акта в здании администрации | Бюджет сельского  поселения |  |  |  |  | В течении года | Администрация поселения |
| 10 | Выполнить работы по устройс-тву пожарных водоемов в районе ул. Первомайская с.Шангалы, ул. Юбилейная д.Юрятинская. Обеспечить устройство площадок с твердым покрытием для забора воды в д.Милославская | Бюджет  сельского поселения | 270 |  | 110 | 160 | На плановый период | Администрация поселения |
| 11 | Выполнить работы по содержа-нию подъездов к площадкам (пирсами), местам для установ-ки пожарных автомобилей и забора воды в любое время года из естественных источников воды и пожарных водоемов | Бюджет сельского  поселения |  |  |  |  | В течении года | Администрация поселения |
| 12 | Информационное обеспечение, противопожарная пропаганда и обучение мерам пожарной безопасности |  |  |  |  |  | Ежегодно | Администрация поселения |
| 13 | Обучение лица, ответственного за пожарную безопасность в поселении |  |  |  |  |  | 1 раз в три года | Глава поселения |
| 14 | Создание информационной  базы данных нормативных,  правовых документов, учебно-программных и методических материалов в области пожарной безопасности |  |  |  |  |  | Весь период | Администрация поселения |
| 15 | Устройство и обновление  информационных стендов, щитов, указателей по пожарной безопасности |  |  |  |  |  | Весь период | Администрация поселения |
| 16 | Обеспечить обслуживание, ремонт пожарных водоемов, пирсов на подведомственной территории |  |  |  |  |  | Весь период | Администрация поселения |
| 17 | Публикация материалов по  противопожарной тематики  в средствах массовой информации |  |  |  |  |  | Весь период | Администрация поселения |
|  | **ИТОГО** |  | **695** | **125** | **230** | **340** |  |  |