**Администрация муниципального образования "Шангальское"**

# Устьянского района Архангельской области

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**от 13 сентября 2017 года № 120**

**с.Шангалы**

**Об утверждении порядка предоставления**

**специально отведенных мест и помещений**

**для проведения встреч депутатов с избирателями**

**на территории муниципального образования "Шангальское"**

    В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года    N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом № 54-ФЗ от 19.06.2004 г. «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», Федеральным законом от 07.06.2017 г № 107 –ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях», Администрация муниципального образования "Шангальское"

 **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1.Утвердить порядок предоставления специально отведенных мест и помещений для проведения встреч депутатов с избирателями согласно приложению (Приложение №1).

 2. Определить специально отведенные места, перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (Приложение №2).

  3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике "Шангалы", на официальном сайте Администрации муниципального образования "Шангальское" в сети интернет.
 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

МО "Шангальское" С.И.Друганов

 Приложение №1

к постановлению администрации

МО "Шангальское"

от 13.09.2017 года №120

**ПОРЯДОК
        предоставления специально отведенных мест и помещений**
**для проведения встреч депутатов с избирателями**

 1. Порядок определяет процедуру рассмотрения Администрацией муниципального образования "Шангальское" (далее Администрация) обращений о предоставлении специально отведенных мест и помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее встречи) в соответствии с ч. 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Действие данного Порядка не распространяется на встречи, проводимые в форме публичного мероприятия.

2. Встречи, проводимые в специально отведенных местах, не должны повлечь за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры.

3. Перечень специально отведенных мест, помещений, предоставляемых Администрацией для проведения встреч, определяется согласно приложения № 2 к настоящему постановлению.

4. Администрация области обязана обеспечить равные условия для всех депутатов при предоставлении помещений для встреч с избирателями.

5. Помещения, указанные в п. 3 настоящего Порядка, предоставляются на безвозмездной основе по рабочим и выходным (праздничным) дням.

6.  Помещение, предоставленное депутату, не может использоваться в иных целях, за исключением встреч.

7. Обращение депутата (заявление) на предоставление помещения направляется в администрацию поселения в срок не позднее, чем за семь дней до дня  проведения встречи.

8. В обращении (заявлении) должны быть указаны испрашиваемое помещение, дата, начало и окончание встречи, примерное число участников, дата подачи обращения, фамилия, имя, отчество депутата, сведения о его месте  нахождения, контактный телефон либо адрес электронной почты (Приложение № 3).

9. Ответ на обращение направляется депутату в срок не позднее, чем за три дня до проведения встречи, способом, указанным в обращении.

10. В случае невозможности предоставления по объективным причинам указанного в обращении помещения Администрация поселения вправе предложить депутату другое время либо другое помещение для встречи.

11. По предложению депутатов возможно предоставление для встречи одного помещения нескольким депутатам.

12. Обеспечение безопасности при проведении встреч осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Встреча не может начинаться ранее 7 часов и заканчиваться позднее 22 часов текущего дня по местному времени.

 Приложение № 2

 к постановлению Администрации

 МО "Шангальское"

 от № 13.09.2017 года № 120

**Перечень**

**специально отведенных мест и помещений для проведения встреч**

 **депутатов с избирателями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального поселения | Наименование объекта | Адрес |
| 1 | МО "Шангальское" | Юрятинский Дом культуры | д.Юрятинская, д.8 Б  |
| 2 | Советский Дом культуры | п.Советский, ул.Промышленная, д.11 А |
| 3 | Устьянский центр народного творчества | с.Шангалы, ул.Ленина, д.38 |

##  Приложение № 3

 к постановлению Администрации

 МО "Шангальское"

 от 13.09.2017 года №120

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администрации )

собственника, владельца помещения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. депутата)

##### **Заявление о предоставлении помещения**

**для проведения встреч депутата с избирателями**

В соответствии п. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" прошу предоставить помещение по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения встречи)

для проведения публичного мероприятия в форме собрания, встречи с избирателями которое планируется «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (время начала проведения встречи)

продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(продолжительность встречи)

Примерное число участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение мероприятия (встречи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., статус)

Контактный телефон для уведомления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Депутат**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_