



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ЛЯПИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**НОВОКУБАНСКОГО РАЙОНА**

от 25.11.2016 года

№ 356

**О проведении ярмарки на территории Ляпинского сельского поселения Новокубанского района в 2017 году**

В целях развития на территории Ляпинского сельского поселения Новокубанского района торговой деятельности и обеспечения доступности товаров для населения, на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», закона Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков и ярмарок на территории Краснодарского края», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 марта 2013 года № 208 «Об установлении требований к организации выставок-ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на территории Краснодарского края», руководствуясь Уставом Ляпинского сельского поселения Новокубанского района, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Организовать на земельном участке, расположенном по адресу Краснодарский край, Новокубанский район, х. Ляпино ул. Школьная, 7, проведение ярмарки по масштабу – муниципальная, по специализации – универсальная, по условиям торговли – розничная, периодичность – два раза в неделю, сроком до 31 декабря 2017 года.

2. Утвердить:

1) порядок организации ярмарки и предоставления торговых мест на ярмарке на территории Ляпинского сельского поселения, Новокубанского района (приложение № 1);

2) план мероприятий по организации ярмарки на территории Ляпинского сельского поселения Новокубанского района (приложение № 2);

3) режим работы ярмарки – понедельник с 7.00 часов до 12-00 часов, пятница с 7.00 часов до 12-00 часов;

4) схему размещения торговых мест ярмарке на территории Ляпинского сельского поселения Новокубанского района (приложение № 3).

3. Рекомендовать:

1) руководителям предприятий торговли и предпринимателям, а также иным лицам, желающим принять участие в проводимой ярмарке, подать соответствующее заявление в администрацию Ляпинского сельского поселения Новокубанского района и организовать расширенную торговлю с обязательным условием соблюдения правил торговли;

2) Рекомендовать УУП ОУУП и ПДН ОМВД России по Новокубанскому району старшему сержанту Сатосову А.И. принять исчерпывающие меры по охране общественного порядка в месте проведения ярмарки.

4. Специалисту 1 категории администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района Мигачевой А.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации; Ляпинского сельского поселения Новокубанского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.Lyapinskoe.ru](http://www.Lyapinskoe.ru)).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 категории администрации Ляпинского сельского поселения Мигачеву А.В.

6. Постановление вступает в силу с момента подписания

Глава Ляпинского сельского поселения  
Новокубанского района

  
С.Ю.Бражников

С.Ю.Бражников

Приложение № 1  
к постановлению  
администрации Ляпинского  
сельского поселения  
Новокубанского района  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
**организации ярмарки и предоставления торговых мест на ярмарке на**  
**территории Ляпинского сельского поселения**  
**Новокубанского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определен на основании Закона Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 марта 2013 года № 208 «Об установлении требований к организации выставок-ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на территории Краснодарского края».

1.2. Организатором ярмарки является администрация Ляпинского сельского поселения Новокубанского района.

**2. Порядок организации ярмарки**

2.1. Организатор ярмарки до начала проведения ярмарки:

- 2.1.1. разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки (далее - план мероприятий);
- 2.1.2. определяет режим работы ярмарки;
- 2.1.2. определяет порядок организации ярмарки;
- 2.1.3. определяет порядок предоставления торговых мест;
- 2.1.4. определяет схему размещения торговых мест на ярмарке;
- 2.1.5. размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о плане мероприятий.

2.2. План мероприятий содержит:

- 2.2.1. наименование организатора ярмарки;
- 2.2.2. тип ярмарки;
- 2.2.3. место проведения ярмарки;
- 2.2.4. срок проведения ярмарки;
- 2.2.5. максимальное количество торговых мест на ярмарке;
- 2.2.6. схему размещения торговых мест с учетом предоставления торговых мест для реализации сельскохозяйственной продукции, не

прошедшей промышленной переработки, в том числе с автотранспортных средств;

2.2.7. информацию о мероприятиях, направленных на обеспечение выполнения участниками ярмарки требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, безопасности, в том числе пожарной, и иных предусмотренных законодательством Российской Федерации требований.

2.3. Организатор ярмарки обязан:

2.3.1. обеспечить выполнение плана мероприятий;

2.3.2. обеспечить соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе о защите прав потребителей, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, охране окружающей среды, пожарной безопасности, а также требований, установленных настоящим Порядком;

2.3.3. произвести нумерацию торговых мест согласно схеме размещения торговых мест на ярмарке;

2.3.4. предоставлять торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке;

2.3.5. оборудовать место проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора и биотуалетами;

2.3.6. по окончании проведения ярмарки место проведения ярмарки освободить и привести в надлежащее санитарное состояние.

### **3. Требования к организации продажи товаров на ярмарках**

3.1. Продажа товаров на ярмарке организуется в соответствии с настоящим Порядком организатором ярмарки и осуществляется участниками ярмарки.

3.2. Торговые места оборудуются палатками единого образца, а продавцы специальной одеждой единого образца.

3.3. Участник ярмарки (продавец) обязан:

3.3.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком требования;

3.3.2. иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов;

3.3.3. иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов;

3.3.4. производить на торговом месте уборку мусора в течение рабочего дня и после завершения торговли.

3.4. Продажа товаров на ярмарке осуществляется при наличии у участника ярмарки (продавца):

3.4.1. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, товарно-сопроводительных документов, а также документов, подтверждающих соответствие товаров установленным требованиям (сертификат или декларация о соответствии либо их заверенные копии);

3.4.2. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, положительного заключения государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы или подразделения государственного ветеринарного надзора;

3.4.3. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, документов, подтверждающих происхождение реализуемой продукции;

3.4.4. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, личной медицинской книжки продавца с отметкой о прохождении медицинского осмотра;

3.4.5. документов, подтверждающих трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участником ярмарки, либо их заверенных копий.

3.5. Продавец обязан:

3.5.1. оформить ценники на реализуемые товары в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством;

3.5.2. своевременно в наглядной и доступной форме довести до сведения покупателей необходимую и достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора товаров информацию о товарах, изготовителях;

3.5.3. соблюдать правила личной гигиены, носить санитарную (фирменную) одежду, включая специальный головной убор, нагрудный знак с указанием фамилии, имени, отчества продавца;

3.5.4. нести ответственность в установленном законодательством порядке за качество реализуемой продукции и нарушение правил торговли;

3.5.5. при реализации пищевых продуктов с автотранспортного средства обязательно наличие оформленного в установленном порядке санитарного паспорта на автотранспортное средство.

3.6. Граждане, ведущие крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающиеся садоводством и огородничеством, должны иметь документ, подтверждающий ведение, гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

3.7. Документы, указанные в пункте 3.4 настоящего раздела хранятся у участника ярмарки (продавца) в течение всего времени осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке и предъявляются по требованию

организатора ярмарки, контролирующих органов и покупателей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.8. Деятельность по продаже товаров на ярмарке осуществляется с учетом требований и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.

3.9. Участник ярмарки обязан занять закрепленное за ним торговое место в торговые дни не позднее 7 часов. В случае неприбытия участника к установленному времени, данное торговое место может быть передано другому лицу, подавшему заявку непосредственно на ярмарке и не получившему торговое место вследствие отсутствия свободных мест.

#### 4. Порядок предоставления торговых мест

4.1. Торговые места на ярмарках предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и гражданам, ведущим крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство, или занимающиеся садоводством и огородничеством на основе схемы размещения торговых мест.

4.2. Участник ярмарки подает организатору ярмарки заявление установленной формы (приложение № 1) с указанием:

4.2.1. полного и (в случае если имеется) сокращенного наименования, в том числе фирменного наименования юридического лица, места его нахождения, основного государственного регистрационного номера юридического лица и данных документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, ИНН и КПП;

4.2.2. фамилии, имени и (в случае если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, места его жительства, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, государственного регистрационного номера записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данных документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, ИНН;

4.2.3. фамилии, имени и (в случае если имеется) отчества гражданина, места его жительства, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, реквизитов документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятия садоводством, огородничеством, животноводством;

4.2.4. перечня продавцов и сведений о них, включающих фамилию, имя и (в случае если имеется) отчество физического лица, правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарке, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве;

4.2.4. перечня предполагаемых к продаже на ярмарке товаров в соответствии с типом ярмарки, установленным организатором ярмарки.

4.3. Торговые места на ярмарках предоставляются организатором ярмарки на основании договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации, на срок, не превышающий срока проведения ярмарки. Форма договора на предоставление торгового места устанавливается настоящим порядком и приведена в приложении № 2.

4.4. Основанием для отказа в предоставлении торгового места является:

4.4.1. несоответствие заявления, поданного участником ярмарки, требованиям, установленным пунктом 4.2 настоящего раздела;

4.4.2. намерение осуществлять продажу товаров, не соответствующих типу ярмарки;

4.4.3. отсутствие свободного торгового места в соответствии со схемой размещения торговых мест;

4.4.4. при выявлении нарушений порядка организации предыдущих ярмарок.

4.5. Предоставленное организатором ярмарки торговое место не может быть передано участником ярмарки третьему лицу.

## **5. Товары, запрещенные к реализации на ярмарках**

5.1. Если иное не установлено законодательством Российской Федерации, на ярмарке запрещается реализация следующих товаров:

5.1.1. пива, алкогольной продукции;

5.1.2. парфюмерно-косметических товаров;

5.1.3. аудиовизуальных произведений, фонограмм, программ для электронных вычислительных машин и баз данных;

5.1.4. мяса животных, птицы и продуктов их убоя, непромышленной выработки;

5.1.5. приготовленных в домашних условиях консервированных продуктов, кулинарных изделий из мяса и рыбы, кондитерских изделий;

5.1.6. мясных и рыбных полуфабрикатов непромышленного производства;

5.1.7. детского питания на молочной основе;

5.1.8. скоропортящихся пищевых продуктов при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации;

5.1.9. животных;

5.1.10. лекарственных препаратов;

5.1.11. изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней;

5.1.12. пиротехнических изделий;

5.1.13. других товаров, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации.

## **6. Контроль за организацией ярмарок и продажей товаров на них**

6.1. Контроль за соблюдением требований настоящего Порядка осуществляется организатором ярмарки.

Глава Ляпинского сельского поселения  
Новокубанского района



С.Ю.Бражников

6.1. Контроль за соблюдением требований настоящего Порядка осуществляется организатором ярмарки.

С.Ю.Бражников

Приложение № 2  
к порядку организации ярмарки и  
предоставления торговых мест на ярмарке  
на территории Ляпинского сельского  
поселения Новокубанского района

**Примерная форма  
договора предоставления торговых мест на муниципальных  
специализированных розничных периодичных ярмарках  
на территории Ляпинского сельского поселения  
Новокубанского района  
№ \_\_\_\_\_**

х. Ляпино

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Ляпинского сельского поселения Новокубанского района, именуемая в дальнейшем Сторона-1, в лице главы Ляпинского сельского поселения Новокубанского района Бражникова Сергея Юрьевича, действующая на основании постановления администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района от \_\_\_\_ № \_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Сторона-2, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Сторона-1 безвозмездно передает, а Сторона-2 принимает в пользование торговое место на срок с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ в соответствии с утвержденным графиком проведения ярмарок:

№ торгового места	Адрес проведения ярмарки	Дата проведения	Наименование реализуемой продукции

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Сторона-1 имеет право:

2.1.1. оказывать Стороне-2 консультативную помощь для выполнения условий Договора;

2.1.2. требовать содержания торгового места, предоставленного в безвозмездное пользование и прилегающей территории в надлежащем санитарном состоянии;

2.1.3. осуществлять контроль за соблюдением условий настоящего договора Стороной-2;

2.1.4. расторгнуть договор при выявлении нарушений пункта 2.4 настоящего Договора, уведомив об этом Сторону-2.

2.2. Сторона-1 обязуется:

2.2.1. обеспечить проезд Стороны-2 к торговому месту с 6.00 до 8.00 часов в течение срока действия настоящего договора;

2.2.2. размещать информационный стенд с рекомендуемыми ценами на товары, реализуемые на ярмарке.

2.3. Сторона-2 имеет право:

2.3.1. на проезд к торговому месту в служебных целях с 6.00 до 8.00 часов в течение срока действия настоящего договора;

2.3.2. осуществлять подвоз и выгрузку товара в период работы ярмарки, при условии соблюдения требований безопасности;

2.3.3. осуществлять реализацию товара через продавца при наличии документа, подтверждающего трудовые или гражданско-правовые отношения.

2.4. Сторона-2 обязана:

2.4.1. не передавать право пользования торговым местом третьим лицам;

2.4.2. использовать торговое место только для продажи товаров, указанных в договоре;

2.4.3. осуществлять продажу товаров с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности и других установленных федеральными законами требований;

2.4.4. не осуществлять продажу товаров, в отношении которых установлены особые условия хранения и реализации, при отсутствии таких условий;

2.4.5. осуществлять продажу скоропортящихся товаров при наличии холодильного оборудования;

2.4.6. использовать весоизмерительное оборудование, прошедшее поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющее оттиски поверенных клейм;

2.4.7. обеспечить наличие оборудования, предотвращающего атмосферное влияние на реализуемые товары (палатки, каркасно-тентовые сооружения, зонты или подобное оборудование), оборудования для выкладки (горки, подтоварники для хранения товарного запаса или подобное оборудование) и продажи товаров;

2.4.8. использовать торгово-технологическое оборудование, соответствующее установленным санитарным, противопожарным, экологическим нормам и правилам и обеспечивающее необходимые условия для организации торговли, свободный проход покупателей и доступ к торговым местам;

2.4.8. не превышать рекомендуемый уровень цен на товары, реализуемые на ярмарке;

2.4.9. обеспечить наличие вывески с информацией о принадлежности торгового места с указанием:

1) ИНН, наименования и формы собственности юридического лица (организации) и места ее нахождения (юридический адрес), сведений о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа - для юридического лица;

2) ИНН, фамилии, имени, отчества предпринимателя, сведений о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа - для индивидуального предпринимателя;

3) фамилии, имени и отчества гражданина, данных документа, удостоверяющего его личность, реквизитов документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством - для граждан;

2.4.10. обеспечить наличие единообразных и четко оформленных ценников на реализуемые товары с указанием наименования товара, его сорта, цены за вес или единицу товара, подписи материально ответственного лица или печати организации, даты оформления ценника;

2.4.11. осуществлять торговлю самостоятельно или через продавца при обязательном наличии на торговом месте:

1) стола, застеленного скатертью, на котором располагается реализуемая продукция;

2) личной нагрудной карточки (бейджа) с указанием его фамилии, имени, отчества;

3) паспорта или иной документа, удостоверяющего личность;

4) товаросопроводительных документов на реализуемый товар;

5) документов, подтверждающих качество и безопасность реализуемых товаров (сертификаты или декларации о соответствии, либо их копии, заверенные в установленном порядке; ветеринарных свидетельств, качественных удостоверений и т.д.);

6) личной медицинской книжки;

7) спецодежды (нарукавников, фартуков, халатов и т.д.);

2.4.12. своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения потребителей достоверную информацию о товарах и изготовителях, обеспечивающую возможность правильного выбора товаров;

2.4.13. поддерживать торговое место в надлежащем санитарном и техническом состоянии. После окончания рабочего дня производить уборку торгового места и прилегающей к нему территории в радиусе трех метров с вывозом мусора в специально отведенные места, иметь договор на вывоз твердых бытовых отходов. Не загрязнять территорию ярмарки;

2.4.14. осуществлять свою деятельность на торговом месте в соответствии с режимом и правилами работы ярмарки;

2.4.15. по окончании срока действия настоящего договора освободить торговое место.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3.2. Сторона-2 несет имущественную ответственность в случае ухудшения состояния торгового места, а также совершения иных виновных действий, повлекших причинение вреда Стороне-1, в полном объеме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Ни одна из сторон не будет нести ответственность по настоящему Договору, если неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств настоящего Договора было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, а именно: пожар, наводнение, иное стихийное бедствие, либо чрезвычайное обстоятельство, которые нельзя было предотвратить всеми доступными, разумными и законными мерами, а также в связи со вступлением в законную силу нормативных актов органов государственной власти, которые своим действием делают невозможным надлежащее исполнение обязательств настоящего Договора. Сторона, у которой возникло такое обстоятельство, обязана в максимально короткий срок уведомить об этом другую сторону.

3.4. Сторона-1 не несет ответственности в случае порчи или хищения имущества Стороны-2 во время работы ярмарки.

3.5. Применение санкций, определенных настоящим Договором, не освобождает Сторону-2 от выполнения возложенных на нее обязательств или устранения нарушений.

### **4. Порядок изменения и расторжения договора**

4.1. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:

4.1.1. по соглашению сторон;

4.1.2. в одностороннем порядке любой из сторон при выявлении нарушений условий договора, уведомив об этом вторую сторону за один день до расторжения договора.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.2. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

5.3. Все споры между сторонами решаются посредством переговоров. В случае невозможного разрешения спора путем переговоров, спор передается сторонами на рассмотрение арбитражного суда в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. По всем вопросам, неурегулированным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.5. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения сторонами взятых на себя обязательств.

## 6. Реквизиты и подписи сторон

### Сторона-1:

Администрация Ляпинского сельского поселения Новокубанского района  
Краснодарский край,  
Новокубанский район, х. Ляпино  
переулок Школьный, 16

ИНН/КПП 2343017910/ 234301001  
р/сч. 40204810500000000267  
Банк ГРКЦ ГУ Банка России по  
Краснодарскому краю, г. Краснодар  
л/сч. 03183011700 в УФК по  
Краснодарскому краю БИК 040349001

Глава Ляпинского сельского поселения Новокубанского района

С.Ю.Бражников  
М.П.

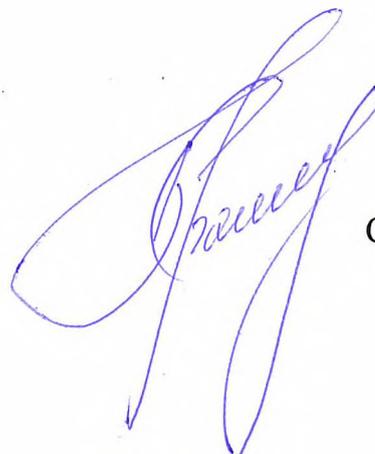
Глава Ляпинского сельского поселения Новокубанского района

### Сторона-2

Администрация Ляпинского сельского поселения Новокубанского района  
Краснодарский край,  
Новокубанский район, х. Ляпино  
переулок Школьный, 16

Сторона-2

М.П.



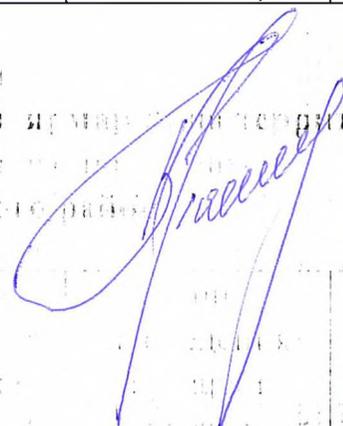
С.Ю.Бражников

Приложение № 2  
к постановлению  
администрации Ляпинского  
сельского поселения  
Новокубанского района  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_

**План  
мероприятий по организации ярмарки на территории  
Ляпинского сельского поселения  
Новокубанского района**

№ п/п	Место проведения ярмарки	Количество торговых мест на ярмарке	Дни проведения ярмарки	Режим работы ярмарки
1	Краснодарский край, Новокубанский р-н, х. Ляпино ул. Школьная, 7	20	2 раза в неделю (понедельник, пятница)	с 07.00 до 12.00

Глава Ляпинского сельского поселения  
Новокубанского района



С.Ю.Бражников

				Режим работы ярмарки
				с 07.00 до 12.00

С.Ю.Бражников