|  |  |
| --- | --- |
| ПРОЕКТ | |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕАДМИНИСТРАЦИИ ЛЯПИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ | |
| НОВОКУБАНСКОГО РАЙОНА | |
|  | |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | № \_\_\_ |
| х. Ляпино | |

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Ляпинского сельского поселения Новокубанского района от 21 января 2016 года №20 «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений»**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях приведения правового акта администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района в соответствие с законодательством Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить изменения в постановление администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района от 21 января 2016 года №20 «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Ляпинского сельского поселения Новокубанского района».

Глава Ляпинского сельского поселения

Новокубанского района С. Ю. Бражников

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Ляпинского сельского поселения

Новокубанского района

от 11.02.2016 г. № 20

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в постановление администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района от 21 января 2016 года №20 «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района и подведомственных им муниципальных казенных учреждений»**

1. Наименование постановления изложить в следующей редакции**:** «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района и подведомственных ей казенных учреждений».

2. Пункт 1 постановления изложить в новой редакции:

«2. Утвердить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района и подведомственных ей казенных учреждений (далее – орган местного самоуправления) согласно приложению».

3. В пункте 2 постановления слово «требованиями» заменить словом «Правилами».

4. В приложении к постановлению:

1) наименование изложить в следующей редакции: «Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района и подведомственных ей казенных учреждений»;

2) в пункте 1 слова «Требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района и подведомственных ей казенных учреждений (далее - орган местного самоуправления)» заменить словами «Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района и подведомственных ей казенных учреждений (далее - орган местного самоуправления)»;

3) пункт 2 приложения изложить в следующей редакции:

«2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего муниципального органа.

Нормативные затраты в части затрат на обеспечение функций казенных учреждений, которым в установленном порядке утверждено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации для расчета нормативных затрат, применяемых при определении объема финансового обеспечения выполнения указанного муниципального задания»;

4) по тексту приложения:

слово «Правила» заменить словом «Методика» в соответствующих падежах;

5) в пункте 5 приложения:

абзац третий дополнить словами «с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Методике»;

абзац четвертый дополнить словами «используемых в планшетных компьютерах»;

в абзаце пятом слова «и копировальных аппаратов (оргтехники)» заменить словами «, копировальных аппаратов и иной оргтехники»;

абзац шестой дополнить словами «с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Методике»;

в абзаце девятом слова «количества и цены расходных материалов» заменить словами «цены и объема потребления расходных материалов», слова «копировальных аппаратов (оргтехники)» заменить словами «копировальных аппаратов и иной оргтехники»;

после абзаца «количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)» дополнить абзацем следующего содержания:

«количества и цены рабочих станций;»;

абзац «иных товаров и услуг» изложить в следующей редакции:

«количества и цены иных товаров и услуг»;

6) в пункте 6 приложения слово «балансе» заменить словами «соответствующих балансах»;

7) дополнить приложение к постановлению пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1 Значения нормативов цены и нормативов количества товаров, работ и услуг для руководителей казенных учреждений не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) нормативов цены и нормативов количества соответствующих товаров, работ и услуг, предусмотренных Методикой для муниципального служащего, замещающего должность руководителя структурного подразделения муниципального органа, относящуюся к высшей должности муниципальной службы»;

8) в Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района и подведомственных ей казенных учреждений:

а) реквизит «приложения» изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам определения

нормативных затрат на обеспечение

функций администрации

Ляпинского сельского поселения

Новокубанского района и подведомственных

ей казенных учреждений»;

б) наименование приложения изложить в следующей редакции**:**«Методика определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района и подведомственных ей казенных учреждений»;

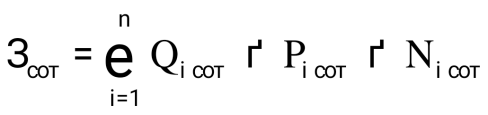
в) по тексту приложения:

слово «Правила» заменить словом «Методика» в соответствующих падежах;

г) слова «настоящие Правила» в соответствующих падежах заменить словами «настоящая Методика» в соответствующих падежах;

пункт 1.3. изложить в следующей редакции:

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи () определяются по формуле:

,где:

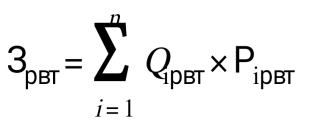
# - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами, в соответствии с [пунктом 5](#30j0zll) Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района и подведомственных ей казенных учреждений (далее - нормативы органа местного самоуправления), с учетом нормативов обеспечения функций органа местного самоуправления, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением № 1 к Правилам (далее - нормативы обеспечения средствами связи)»

# -ежемесячная цена услуги по подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с установленными нормативами органов администрации, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

- количество месяцев (кварталов)предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

пункт 1.8. изложить в следующей редакции:

«1.8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт вычислительной техники () определяются по формуле:

,где:

- фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более

предельного количества i-й вычислительной техники;

 - цена технического обслуживания и регламентно­профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i-й вычислительной техники ()определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

- для открытого контура обработки информации, где:

 - расчетная численность основных работников, определяемая по формуле:

, где.

- фактическая численность муниципальных служащих;

 - фактическая численность работников, замещающих должности, не

являющиеся должностями муниципальной службы;

- фактическая численность работников, оплата которых осуществляется в рамках отраслевой системы оплаты труда;

1,1 - коэффициент, который используется на случай замещения вакантных должностей.»;

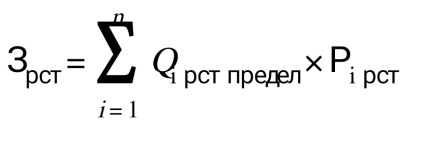
в пункте 1.13. слова «и копировальных аппаратов (оргтехники)» заменить

словами «копировальных аппаратов и иной оргтехники»;

пункты 1.21. - 25 изложить в следующей редакции:

«1.21. Затраты на приобретение рабочих станций () определяются по

формуле:

,где:

 - количество рабочих станций по i-й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i-й должности;

- цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами органа местного самоуправления.

Количество рабочих станций по i-й должности() определяется

по формулам:

- для закрытого контура обработки информации;

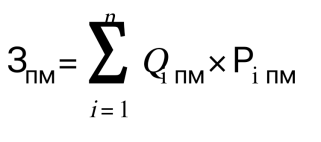
- для открытого контура обработки информации, где:

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 10 Методики.

1.22. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных

устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по

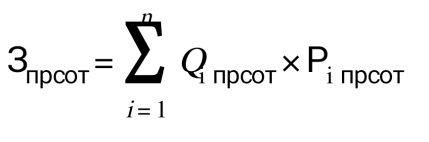
формуле:

,где

 - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами органа местного самоуправления;

- цена 1 i-ro типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами органа местного самоуправления.

1.23. Затраты на приобретение средств подвижной связи() определяются по формуле:

,где

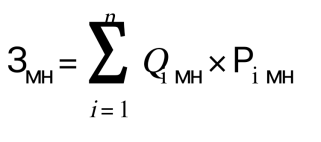
 - количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи;

 - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи.»;

по тексту пунктов 1.24. – 1.27. слова «планируемое к приобретению» исключить;

пункт 1.29. изложить в следующей редакции:

«1.29. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации (), определяются по формуле:

, где:

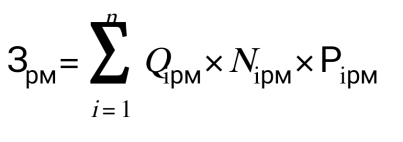
- количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 - цена 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами органа местного самоуправления.»;

по тексту пункта 1.30. слова «и копировальных аппаратов (оргтехники)» заменить словами «, копировальных аппаратов и иной оргтехники.»;

пункты 1.31., 1.32. изложить в следующей редакции:

«1.31. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:

, где:

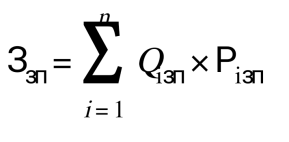
- фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в

соответствии с нормативами органа местного самоуправления;

- норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами органа местного самоуправления;

 - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами органа местного самоуправления.

1.32. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ()определяются по формуле:

, где:

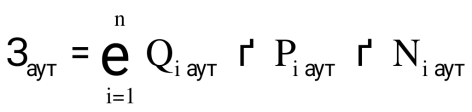
 - количество i-x запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

- цена 1 единицы i-й запасной части.»;

в пунктах 1.33. и 2.3. слова «планируемое к приобретению» исключить;

пункты 2.4., 2.5. изложить в следующей редакции:

«2.4. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств () определяются по формуле:

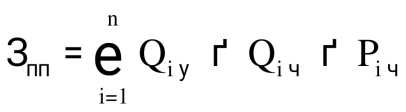
,где

 - количество i-x транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количества транспортных средств, установленного нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными приложением № 2 к настоящим Правилам;

- цена аренды i-ro транспортного средства в месяц;

 — планируемое количество месяцев аренды i-ro транспортного средства.

2.5. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания () определяются по формуле:

,где:

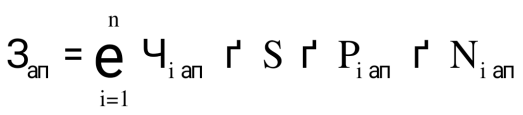
 - количество i-x разовых услуг пассажирских перевозок;

 - среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

- цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.»;

пункт 2.17. изложить в следующей редакции:

«2.17.Затраты на аренду помещений () определяются по формуле:

,где:

Описание: Описание: base_1_170190_708- численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

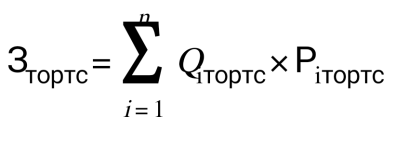
S - площадь, в пределах установленных нормативов площадей для органов администрации из расчета не более 6,5 кв. метров площади под служебные кабинеты на 1 работника (в кабинете с компьютером);

Описание: Описание: base_1_170190_709- цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

Описание: Описание: base_1_170190_710- планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

пункт 2.30. изложить в следующей редакции:

«2.30. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств () определяются по формуле:

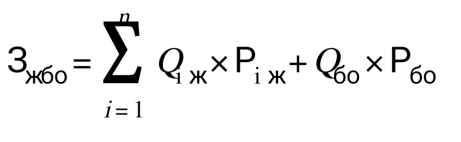
,где

— количество i-ro транспортного средства;

 - стоимость технического обслуживания и ремонта i-ro транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предшествующих финансовых года.»;

пункт 2.42. изложить в следующей редакции:

«2.42. Затраты на приобретение специальных журналов и бланков строгой отчетности () определяются по формуле:

,где

- количество приобретаемых i-x специальных журналов;

 - цена 1 i-ro специального журнала;

- количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

 - цена 1 бланка строгой отчетности.»;

пункт 2.46. исключить;

пункт 2.51. изложить в следующей редакции:

«2.51. Затраты на оплату труда независимых экспертов () определяются по формуле:

,где

- количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

 - число независимых экспертов, включенных в аттестационные и

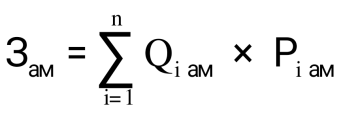
конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

- ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 июня 2010 года № 481 «О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемых исполнительными органами государственной власти Краснодарского края»;

 - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.»;

пункт 86 изложить в следующей редакции:

«2.52.1.Затраты на приобретение транспортных средств () определяются по формуле:

,где:

- количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов; с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложение № 2 к настоящей Методике.

- цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с [нормативами](#30j0zll) муниципальных органов, с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложение № 2 к настоящей Методике.

в пунктах 2.53., 2.54. слова «планируемое к приобретению» исключить;

в пункте 2.55. после слова «бланочной» дополнить словами «и иной типографской»;

в пункте 2.56. слова «планируемое к приобретению» исключить;

в пункте 2.59. слова «планируемое количество рабочих дней» заменить словом «километраж»;

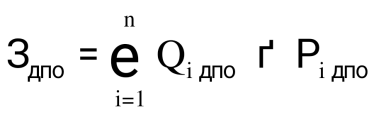
в пункте 2.61. слова «пунктами 10 настоящих Правил» заменить словами «пунктом 1.8. настоящей Методики»;

наименование раздела 3. дополнить словами «или приобретение объектов недвижимого имущества»;

наименование раздела 5. дополнить словом «работников»;

пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации () определяются по формуле:

,где:

- количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

- цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

пункт 5.2. исключить;

приложения № 1 и 2 к Методике определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений изложить в следующей редакции:

Приложение № 2

к Методике определения нормативных

затрат на обеспечение функций администрации

Ляпинского сельского поселения

Новокубанского района и подведомственных ей

казенных учреждений

Нормативы

обеспечения функций администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района и подведомственных ей казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Транспортное средство с персональным закреплением | | Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления) | |
| количество | цена | количество | цена |
| не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы | не более 1,5 млн. рублей для муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы | не более трехкратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением | не более 0,5 млн. рублей |

Глава Ляпинского сельского поселения

Новокубанского района С.Ю. Бражников

«Приложение № 1

к Методике определения нормативных затрат

на обеспечение функций органов местного

самоуправления Ляпинского сельского поселения

Новокубанского района и подведомственных

им казенных учреждений

Нормативы

обеспечения функций администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района и подведомственных ей казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид связи | Количество средств связи | Цена приобретения средств связи[**\***](about:blank) | Расходы на услуги связи | Наименование должностей | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| Органы местного самоуправления Ляпинского сельского поселения Новокубанского района и подведомственных ей казенных учреждений | | | | | |
| подвижная связь | Главные должности муниципальной службы | | | | |
| не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность относящуюся к главную должность муниципальной службы | не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего главную должность муниципальной службы | ежемесячные расходы не более 1,5 тыс. рублей[**\*\***](about:blank) в расчете на муниципального служащего, замещающего главную должность муниципальной службы | Наименование должностей приводится  в соответствии с Законом Краснодарского  края от 8 июня 2007года №1243-КЗ «О реестре  муниципальных должностей и реестре должностей  муниципальной службы в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007года №1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае»  (далее - реестр) | |
| Ведущие должности муниципальной службы | | | | |
| не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего ведущую должность муниципальной службы | не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего ведущую  должность  муниципальной службы | ежемесячные расходы не более 1,5 тыс. рублей[**\*\***](about:blank) в расчете на муниципального служащего, замещающего ведущую должность муниципальной службы | | группы должностей приводятся в соответствии с [реестром](about:blank) |
| Старшие и младшие должности муниципальной службы | | | | | |
| подвижная связь | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего старшие и младшие должности муниципальной службы | не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего старшие и младшие должности муниципальной службы | ежемесячные расходы не более 1 тыс. рублей включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего старшие и младшие должности муниципальной службы | | группы должностей приводятся в соответствии с [реестром](about:blank) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

\*\*Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению руководителей администрации Ляпинского сельского поселения Новокубанского района в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Глава Ляпинского сельского поселения

Новокубанского района С. Ю. Бражников