|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕН  распоряжением администрации  Новоуманского сельского поселения  Ленинградского района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_ |

ПОРЯДОК

осуществления заказчиком в 2016 году

списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)

по контрактам, заключенным в целях обеспечения

муниципальных нужд Новоуманского сельского поселения

Ленинградского района

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд Новоуманского сельского поселения Ленинградского района в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон №44-ФЗ), исполнение обязательств по которым (за исключением гарантийных обязательств) завершено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в полном объеме в 2015 или 2016 годах (далее - задолженность) за исключением контрактов, условия которых изменены в 2015 и (или) 2016 годах в соответствии с частью 1.1 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

2. Задолженность подлежит списанию в соответствии с настоящим Порядком в следующих случаях:

а) если общая сумма неуплаченной задолженности не превышает 5 % цены контракта;

б) если общая сумма неуплаченной задолженности превышает 5 % цены контракта, но составляет не более 20 % цены контракта, и до окончания 2015 или 2016 года поставщик (подрядчик, исполнитель) уплатил 50 % задолженности.

3. Списание задолженности осуществляется на основании учетных данных заказчика, имеющих документальное подтверждение. Заказчик в целях списания задолженности обеспечивает сверку с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) неуплаченной задолженности.

4. При наличии документа о подтвержденных сторонами контракта расчетах по начисленной и неуплаченной задолженности, основанием для принятия решения о списании задолженности является:

4.1. В случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка, - исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (за исключением гарантийных обязательств) по контракту в полном объеме в 2015 или 2016 годах, подтвержденное актом приемки товара (выполненных работ, оказанных услуг) или иным документом, содержащим сведения об исполнении обязательства поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

4.2. В случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка, - в дополнение к документам, указанным в подпункте 4.1 настоящего пункта, предоставляется информация администратора доходов бюджета Новоуманского сельского поселения Ленинградского района о зачислении уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сумм задолженности в бюджет Новоуманского сельского поселения Ленинградского района или информация о зачислении средств, уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на счет заказчика (если задолженность возникла перед казенным, бюджетным, автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием).

5. В случае, если заказчик не осуществляет полномочия администратора доходов бюджета Новоуманского сельского поселения Ленинградского района от применения мер гражданско-правовой ответственности по государственному контракту в части образовавшейся задолженности, то информация об уплате задолженности направляется заказчику администратором бюджета Новоуманского сельского поселения Ленинградского района, наделенным соответствующими полномочиями, в порядке, установленном правовым актом соответствующего главного администратора доходов Новоуманского сельского поселения Ленинградского района.

6. При возникновении оснований и наличии документов, указанных в пунктах 2 - 4 настоящего Порядка, заказчик оформляет решение о списании задолженности в форме правового акта и не позднее 20 рабочих дней со дня наступления соответствующего основания направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) уведомление о списании начисленной и неуплаченной задолженности с указанием ее размера по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Формирование уведомления, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется заказчиком в соответствии с информацией и документами, включенными в реестр контрактов в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24 ноября 2014 года №136н «О порядке формирования информации, а также обмена информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками».

8. Заказчик, указанный в пункте 5 настоящего Порядка, направляет администратору бюджета Новоуманского сельского поселения Ленинградского района, в течение 5дней информацию о произведенном списании задолженности с указанием суммы списанной задолженности и кода классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Специалист 1 категории (по доходам)

администрации Новоуманского сельского

поселения Ленинградского района Е.Ю.Бабенко