

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЙСКОГОСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРАСНОКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.02.2017 № 23

**Об утверждении Порядка проведения**

**конкурсного отбора проектов**

**инициативного бюджетирования комиссией в Майском сельском поселении**

В соответствии с Законом Пермского края от 02 июня 2016г. № 654-ПК «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», постановлением Правительства Пермского края от 10 января 2017г. № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае и Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования краевой конкурсной комиссией инициативного бюджетирования», Уставом Майского сельского поселения, в целях активизации участия жителей на территории Майского сельского поселения в осуществлении местного самоуправления и решении вопросов местного значения посредством реализации на территории поселения проектов инициативного бюджетирования, администрация Майского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией в Майском сельском поселении;
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном бюллетени администрации Майского сельского поселения «Майский вестник» и на официальном сайте администрации Майского сельского поселения http//:www.adm-maisk.ru./.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения-

глава администрации

Майского сельского поселения С.Г. Кунафина

Н.С. Колоколова., 92-578

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Майского сельского поселения

от 20.02.2017 № 23

**Порядок**

**проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией в Майском сельском поселении**

1. **Общие положения**
2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования (далее – Проект, Конкурсный отбор) в Майском сельском поселении, для дальнейшего включения в заявку для участия в Конкурсном отборе Проектов инициативного бюджетирования на краевом уровне.
3. Право на участие в Конкурсном отборе имеют Проекты, подготовленные жителями, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, инициативными группами, общественными организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Майского сельского поселения (далее – Участники Конкурсного отбора).
4. Проведение Конкурсного отбора осуществляется конкурсной комиссией инициативного бюджетирования Майского сельского поселения (далее – Комиссия).

1. **Организация и проведение конкурного отбора**
	1. Для организации и проведения Конкурсного отбора администрация Майского сельского поселения (далее – Администрация):

2.1.1. формирует состав Комиссии;

2.1.2. определяет дату проведения Конкурсного отбора;

2.1.3. не позднее февраля года предоставления субсидии готовит извещение о проведении Конкурсного отбора и публикует соответствующее сообщение на официальном сайте администрации Майского сельского поселения Краснокамского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http//:www.adm-maisk.ru./.

Конкурсный отбор Проектов на предоставление субсидий в 2018 году
и последующих годах объявляется на позднее сентября года, предшествующего году предоставления субсидии;

2.1.4. обеспечивает прием, учет и хранение поступивших Проектов,
а также документов и материалов к ним;

2.1.5. осуществляет техническое обеспечение деятельности Комиссии;

2.1.6. организует заседание Комиссии не позднее 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в Конкурсном отборе;

2.1.7. доводит до сведения участников Конкурсного отбора его результаты.

 2.2. Для участия в Конкурсном отборе участники конкурсного отбора направляют в Администрацию в срок, указанный в извещении, следующие документы:

- Проект по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- протокол собрания жителей (инициативной группы) Майского сельского поселения и согласно приложению 2 к настоящему Порядку и реестр подписей;

- выписку из решения Совета депутатов Майского сельского поселения о бюджете сельского поселения, подтверждающую предусмотренные средства бюджета муниципального образования на реализацию проекта;

- документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта населением, при их участии, в виде гарантийных писем, подписанных представителем (-ми) инициативной группы;

- документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, общественными организациями, за исключением денежных средств
от предприятий и организаций муниципальной формы собственности при
их участии, в виде гарантийных писем;

- фотоматериалы о текущем состоянии объекта, где планируются проводиться работы в рамках проекта;

- опись представленных документов.

2.3. Представленный на Конкурсный отбор Проект должен соответствовать следующим требованиям:

2.3.1. Проект ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории Майского сельского поселения - участника конкурсного отбора.

2.3.2. Проект не содержит мероприятия, направленные на: выполнение землеустроительных работ, изготовление технических паспортов объектов, паспортов энергетического обследования объектов, схем тепло-, водоснабжения и водоотведения, разработку зон санитарной защиты скважин;

2.3.3. Проект не направлен на капитальное строительство, строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов, подлежащих проверке достоверности определения сметной стоимости в краевом государственном автономном учреждении «Управление государственной экспертизы Пермского края».

2.4. Документы, указанные в [пункте 2.2](#Par32) настоящего Порядка, предоставляются на каждый Проект.

2.5. Участники Конкурсного отбора не менее чем за 5 дней до даты проведения Конкурсного отбора имеют право отозвать свой Проект и отказаться от участия в Конкурсном отборе, сообщив об этом в письменном виде организатору Конкурсного отбора.

2.6. Представленный в Администрацию Проект для участия в Конкурсном отборе подлежит регистрации в журнале проектов под порядковым номером с указанием даты и точного времени его представления (часы и минуты). На копии описи представленных документов делается отметка о дате и времени представления Проекта для участия в Конкурсном отборе с указанием номера такой заявки.

2.7. В случае если Проект представлен с нарушением требований, установленных [пунктами 2.2](#Par32), [2.3](#Par38), 2.4 настоящего Порядка, Проект к участию в Конкурсном отборе не допускается, при этом Администрация направляет мотивированное уведомление в течение 10 рабочих дней после даты окончания приема Проектов и возвращает поданные Проекты и прилагаемые документы.

2.8. Проекты, представленные после окончания даты их приема, указанной в извещении о проведении Конкурсного отбора, не принимаются
и возвращаются участникам Конкурсного отбора.

1. **Комиссия и порядок ее работы**
	1. Комиссия является коллегиальным органом, созданным для проведения Конкурсного отбора Проектов на уровне Майского сельского поселения.
	2. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает, оценивает Проекты и документы участников Конкурсного отбора в соответствии с критериями оценки Проектов инициативного бюджетирования согласно Постановлению Правительства Пермского края от 10 января 2017 года № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае и Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования краевой конкурсной комиссией инициативного бюджетирования»;

- проверяет соответствие Проектов требованиям, установленных настоящим Порядком;

- формирует итоговую оценку Проектов, признанных соответствующими требованиям, установленным настоящим Порядком;

- определяет перечень проектов - победителей Конкурсного отбора;

- формирует совместно с отделом по внутренней политике, экспертами в случае привлечения последних, заявки для участия в Конкурсном отборе Проектов инициативного бюджетирования краевой комиссией.

* 1. Комиссия вправе принимать решения, если
	на заседании присутствует более половины от утвержденного состава ее членов.
	2. При отсутствии председателя Комиссии на заседании принимает решение и подписывает протокол заместитель председателя Комиссии.
	3. Решение Комиссии о Проектах, прошедших Конкурсный отбор, принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

* 1. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии, который подписывается всеми лицами, входящими в состав Комиссии, принявшими участие в голосовании.
	2. В протоколе указываются:

3.7.1. лица, принявшие участие в заседании Комиссии;

3.7.2. реестр участников Конкурсного отбора;

3.7.3. информация об оценках Проектов участников конкурсного отбора.

3.8. В случае если по результатам оценки на одно призовое место претендуют несколько Проектов, набравших одинаковое количество баллов, преимущество имеет Проект, дата и время регистрации которого имеет более ранний срок.

Приложение №1 к порядку проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией Майского сельского поселения

**ПРОЕКТ**

**инициативного бюджетирования**

 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

наименование проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Общая характеристика проекта инициативного бюджетирования | Сведения |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Наименование проекта инициативного бюджетирования (далее - Проект) |  |
| 1.2 | Место реализации проекта (адрес, населенный пункт, муниципальный район/ городской округ, городское/сельское поселение) |  |
| 1.3 | Цель и задачи Проекта |  |
| 1.4 | Описание Проекта (описание проблемы и обоснование ее актуальности, описание мероприятий по реализации Проекта) |  |
| 1.5 | Ожидаемые результаты от Проекта  |  |
| 1.6 | Группы населения, которые будут пользоваться результатами Проекта (при возможности определить количество человек) |  |
| 1.7 | Описание дальнейшего развития Проекта после завершения финансирования (использование, содержание и др.) |  |
| 1.8 | Продолжительность реализации Проекта |  |
| 1.9 | Сроки начала и окончания Проекта |  |
| 1.10 | Контакты лица (представителя инициативной группы), ответственного за Проект (номер телефона, адрес электронной почты) |  |
| Обоснование стоимости Проекта |
| 2 | Общая стоимость Проекта, в том числе: |  |
| 2.1 | средства краевого бюджета (не более 90%/50%) |  |
| 2.2 | средства местного бюджета (не менее 10%/50%), в том числе: |  |
| 2.2.1 | Денежные средства населения |  |
| 2.2.2 | Денежные средства бюджета Краснокамского муниципального района  |  |
| 2.3.3 | Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, за исключением денежных средств предприятий и организаций муниципальной формы собственности  |  |
| 3 | Не денежный вклад населения (трудовое участие, материалы и др.) |  |

Представитель инициативной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ФИО

 (подпись)

Приложение №2 к порядку проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией Майского сельского поселения

**ПРОТОКОЛ**

**собрания жителей (инициативной группы)**

Дата проведения собрания: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Адрес проведения собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время начала собрания: \_\_\_\_\_час.\_\_\_\_\_мин

Время окончания собрания: \_\_\_\_\_час.\_\_\_\_\_мин

Повестка собрания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ход собрания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания и принятые решения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Наименование | Итоги собрания и принятые решения |
| 1 | Количество граждан, присутствующих на собрании (чел) (подписные листы прилагаются) |   |
| 2 | Наименования проектов, которые обсуждались на собрании граждан |   |
| 3 | Наименование проекта, выбранного для реализации в рамках инициативного бюджетирования |   |
| 4 | Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного проекта (руб.) |   |
| 5 | Сумма вклада населения на реализацию выбранного проекта (руб.) |   |
| 6 | Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, за исключением поступлений от предприятий и организаций муниципальной формы собственности, (руб.) |   |
| 7 | Не денежный вклад населения в реализацию выбранного проекта (трудовое участие, материалы и др.) |  |
| 8 | Представитель инициативной группы (ФИО, тел, эл.адрес) |   |
| 9 | Состав инициативной группы (чел) |   |

Председатель собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

 подпись

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

 подпись

Представитель муниципального образования: должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

 подпись