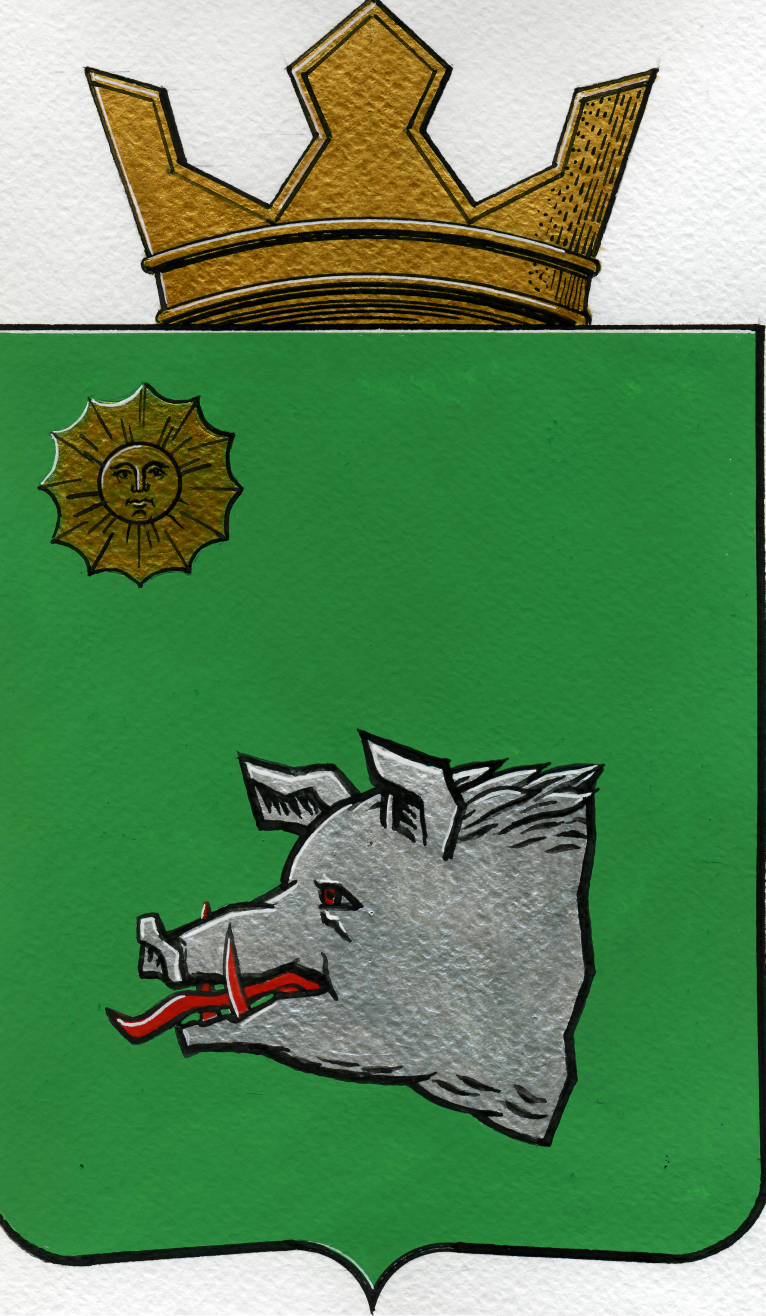
**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**



**КРАСНОКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.11.2017 № 238

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие сферы культуры и искусства Майского сельского поселения»**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Майского сельского поселения от 19.12.2012 № 71, (ред. №13 от 25.03.2015) «О бюджетном процессе в Майском сельском поселении», постановлением администрации Майского сельского поселения от 11 октября 2017 г. № 196 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Майского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов», администрация Майского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в муниципальную программу «Развитие сферы культуры и искусства Майского сельского поселения» на 2016-2018 годы, утвержденную Постановлением администрации Майского сельского поселения от 03.12.2015 года № 499 изложив её в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

2.Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Майский вестник» и на официальном сайте Майского сельского поселения http://www.[adm-maisk.ru](http://www.adm-maisk.ru/).

3.Контроль за выполнение постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам.

И.о. главы сельского поселения-

главы администрации

Майского сельского поселения В.А.Литвина

А.Ю.Лузина

(34273)92-168

**Приложение**

**к постановлению администрации**

**Майского сельского поселения**

**от 16.11.2017 № 238**

Утверждена

постановлением администрации

Майского сельского поселения

от 03.12.2015 № 499

|  |
| --- |
| Администрация Майского сельского поселения  **Развитие сферы культуры и искусства Майского сельского поселения**  на 2018-2020 годы  Майский – 2017 год |

**П**

**А**

**Паспорт**

**муниципальной программы**

**«Развитие сферы культуры и искусства Майского сельского поселения» на 2018 – 2020 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | Администрация Майского сельского поселения |
| Соисполнители программы | Заместитель главы администрации по экономике и финансам Балуева Елена Петровна |
| Участники программы | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры пос. Майский» (далее по тексту - МБУК «ДК п. Майский»);  Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Майская сельская библиотека» (далее по тексту - МБУК « библиотека №12») |
| Подпрограммы программы | Подпрограмма 1 **«**Библиотечное Обслуживание»  Подпрограмма 2 «Организация досуга» |
| Программно-целевые инструменты программы | Формирование нравственно – эстетических и духовных потребности людей |
| Цели программы | 1) создание условий для доступа граждан к культурным ценностям и информаци­онным ресурсам;  2) обеспечение права всех граждан на га­рантированный доступ к культурным благам Майского сельского поселе­ния Краснокамского муниципального района;  3) создание условий для сохранения и развития культурного потенциала твор­ческого наследия народов Пермского края в Майском сельском поселении Краснокамского муниципального района |
| Задачи программы | 1) обеспечение библиотечного обслужи­вания населения, пополнение библиотеч­ного фонда и обеспечение его сохранно­сти;  2) полноценное комплектование библио­течных фондов;  3) обеспечение условий для организации массового отдыха и досуга жителей Майского сельского поселения Краснокамского муниципального района;  4) обеспечение роста уровня кадрового потенциала, укрепление кадрового соста­ва муниципальных  бюджетных учрежде­ний культуры, искусства и кинематогра­фии Майского сельского поселения Краснокамского муниципального района |
| Ожидаемые результаты реализации программы | - Увеличение количества участников творческих акций к показателям 2017 года;  - Увеличение количества творческих коллективов, успешно представляющих поселение на значимых мероприятиях городского и краевого уровня, за рубежом ;  - Увеличение количества творческих коллективов и исполнителей, занявших призовые места на конкурсных мероприятиях различных уровней; |
| Этапы и сроки реализации программы | Этапы реализации муниципальной программы не предусмотрены.  Сроки реализации муниципальной программы 2018-2020 годы |

**Характеристика текущего состояния сферы культуры МАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Деятельность учреждений культуры и искусства является одной из важнейших составляющих современной культурной жизни. Библиотеки, Дома культуры и клубы выполняют образовательные, воспитательные, досуговые функции в обществе, способствуют формированию его нравственно-эстетических основ, духовных потребностей и ценностных ориентаций его членов. Учреждения культуры являются также одной из основных форм информационного обеспечения общества. Собранные и сохраняемые ими фонды, коллекции, в свою очередь, представляют собой часть культурного наследия и информационного ресурса поселения. Неотъемлемым компонентом культурной среды поселения выступают самодеятельные творческие коллективы.

Разработка Программы вызвана необходимостью поддержки культуры и искусства Майского сельского поселения, определение приоритетных направлений развития отраслей и разработки комплекса конкретных мероприятий на период 2018-2020 годов.

Программа основывается на фундаментальном значении культуры в жизни общества и рассматривает ее как целостную систему ценностей, формирующую нравственно – эстетические и духовные потребности людей. Положения Программы ориентируются на преемственность культурных традиций Майского сельского поселения и необходимость проведения последовательной модернизации отраслей исходя из современных условий развития общества.

Майское сельское поселение обладает большим культурным потенциалом. Проводится работа по сохранению самобытной культуры, местных традиций. Творческие коллективы и солисты учреждений культуры принимают участие в районных, областных, межрегиональных, Всероссийских фестивалях и конкурсах.

Несмотря на позитивную динамику развития сферы культуры, сохраняют актуальность проблемы, связанные с мотивацией населения к занятиям в клубных формированиях, обучению на различных отделениях учреждений дополнительного образования детей, получению социально-значимой, общественно-политической, образовательной, культурной информации, а также с доступностью и качеством муниципальных услуг, предоставляемых населению.

Значимость и актуальность реализации обозначенных проблем требуют сбалансированного решения вопросов, связанных, с одной стороны, с сохранением и развитием культурного потенциала поселения, с другой стороны, с выбором и поддержкой приоритетных направлений, обеспечивающих улучшение качества, разнообразие и доступность муниципальных услуг, предоставляемых учреждениями культуры.

В целях сохранения результатов деятельности учреждений культуры, придания нового импульса развитию культуры поселения, скорейшего внедрения в сферу культуры информационно-коммуникационных технологий, позволяющих сформировать инновационный подход к развитию отрасли, необходимо продолжить реализацию мер, направленных эффективную деятельность учреждений культуры.

Необходимо сохранить имеющуюся базу, сделать объекты культуры и досуга более привлекательными и востребованными, муниципальные услуги, оказываемые учреждениями культуры и дополнительного образования детей населению поселения, соответствующими современным стандартам.

Эта работа позволит привлечь большее количество, прежде всего детей и молодежи, к занятиям творчеством, создаст дополнительные условия для удовлетворения эстетических и духовных потребностей населения.

Сложность и разносторонность стоящих перед сферой культуры задач обуславливают необходимость дальнейшего применения программного метода.

Программный метод позволит:

- сконцентрировать финансовые ресурсы на проведении наиболее значимых мероприятий, направленных на сохранение и обеспечение функционирования учреждений культуры и дополнительного образования детей;

- обеспечить адресность, последовательность, преемственность и контроль инвестирования средств бюджета Майского сельского поселения в сферу культуры;

- внедрить инновационные технологии в работу учреждений культуры;

- создать условия для функционирования учреждений культуры, предпосылки их дальнейшего развития.

Важное значение для успешной реализации муниципальной программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением целей, решением задач муниципальной программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации муниципальной программы могут быть выделены следующие риски ее реализации.

Правовые риски связанны с изменением федерального, краевого законодательства, длительностью сроков формирования нормативно-правовой базы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий муниципальной программы.

Риски усиления разрыва между современными требованиями и фактическим состоянием материально-технической базы, технического оснащения и систем управления учреждениями сферы культуры могут послужить причиной существенного снижения качества и доступности муниципальных услуг в сфере культуры.

Кадровые риски обусловлены значительным дефицитом высококвалифицированных кадров в сфере культуры (особенно в культурно-досуговых учреждениях, библиотеках), что снижает эффективность работы учреждений сферы культуры и качество предоставляемых ими услуг.

Для минимизации воздействия правовых рисков планируется:

- на этапе разработки проектов документов привлекать к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании;

- проводить мониторинг планируемых изменений федерального, краевого законодательства в сферах культуры.

Для снижения негативных последствий рисков, связанных с усилением разрыва между современными требованиями и фактическим состоянием материально-технической базы, технического оснащения и систем управления муниципальными учреждениями сферы культуры, предусматривается проведение модернизации за счет привлечения внебюджетных средств, в рамках механизмов муниципально-частного партнерства и меценатства в области культуры.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

- формирование эффективной системы управления реализацией муниципальной программы;

- проведение систематического мониторинга результативности реализации муниципальной программы;

- повышение эффективности взаимодействия участников реализации муниципальной программы;

- своевременная корректировка мероприятий муниципальной программы.

Снижение влияния кадровых рисков предполагается посредством притока высококвалифицированных кадров и переподготовки (повышение квалификации) имеющихся специалистов.

Недостаточное финансирование и слабая материально-техническая база учреждений культуры увеличивают разрыв между культурными потребностями населения Майского сельского поселения и возможностями их удовлетворения. Проблемная ситуация складывается с наличием системы пожарной безопасности в библиотеке, техническим оснащением учреждений культуры.

Здания Домов культуры, библиотеки требуют капитального ремонта.

Разработка программы вызвана необходимостью преодоления сложившейся ситуации в сфере культуры. Программно-целевой метод позволит сконцентрировать финансовые ресурсы в целях проведения первоочередных работ в муниципальных учреждениях культуры.

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПОКАЗАТЕЛИ, ОСНОВНЫЕ ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ, СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Основной целью муниципальной программы является создание условий для доступа граждан к культурным ценностям и информационным ресурсам, создание условий для сохранения и развития культурного потенциала творче­ского наследия народов Пермского края в Майском сельском поселении Краснокамского муниципального района.

В муниципальной программе предусмотрены подпрограммы, ведом­ственные целевые программы.

Муниципальной программой предусмотрены следующие основные меро­приятия:

1) основное мероприятия № 1. «Обеспечение деятельности муниципаль­ного бюджетного учреждения культуры «Дом культуры пос. Майский» Майского сельского поселения Краснокамского муниципального района на 2018-2020 годы», основной задачей которого является обеспечение условий для организа­ции массового отдыха и досуга жителей Майского сельского посе­ления Краснокамского муниципального района;;

2) основное мероприятие № 2. «Обеспечение деятельности муниципаль­ного бюджетного учреждения культуры «Майская сельская библиотека» Майского сельского поселения Краснокамского муниципального района» на 2018-2020 годы», основной задачей которого является обеспечение библиотечного обслуживания населения, пополнение библиотечного фонда и обеспечение его сохранности

Целевые показатели муниципальной программы приведены в приложе­нии № 1 к муниципальной программе.

Корректировка мероприятий муниципальной программы возможна в 2018-2020 годах в зависимости от анализа эффективности их осуществлении в предыдущем году, постановки новых задач и возможностей поселения.

Этапы реализации муниципальной программы не предусмотрены.

Сроки реализации муниципальной программы 2018-2020 годы.

**ОБОСНОВАНИЕ ВЫДЕЛЕНИЯ ПОДПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ОБОБЩЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ**

Состав задач и соответственно подпрограмм муниципальной программы определен с учетом основных направлений реализации муниципальных программ, установленных Перечнем муниципальных программ Майского сельского поселения, утвержденным Постановлением Администрации Майского сельского поселения от 11.10.2017 № 196 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Майского сельского поселения на 2018-2020 года».

Состав подпрограмм определен исходя из состава задач муниципальной программы, решение которых необходимо для реализации муниципальной программы.

Решение задач муниципальной программы реализуется посредством выполнения соответствующих им подпрограмм муниципальной программы:

- задача 1 посредством выполнения подпрограммы 1 «Библиотечное обслуживание»;

- задача 2 посредством выполнения подпрограммы 2 «Организация досуга»;

- задача 3 посредством выполнения подпрограммы 3 «Повышение уровня средней заработной платы работников муниципальных учреждений»

К основным мероприятиям муниципальной программы относятся:

- обеспечение библиотечного и информационного обслуживания. В рамках данного мероприятия предусматривается пополнение библиотечного фонда новыми изданиями, сохранение количества читателей;

- обеспечение организации досуга и клубными учреждениями. В рамках данного мероприятия предусматривается повышение интереса населения к духовным и культурным ценностям.

-обеспечение организации и проведения культурно-массовых мероприятий. В рамках данного мероприятия предусматриваетсяпривлечение населения к участию в культурной жизни поселения.

- организация повышения квалификации - мероприятий по повышению квалификации сотрудников дворцов культуры, библиотек Майского сельского поселения.

-обеспечение роста уровня кадрового потенциала, укрепление кадрового состава муниципальных бюджетных учреждений культуры, искусства и кинематографии Майского сельского поселения Краснокамского муниципального района

- поэтапное повышение уровня средней заработной платы работников муниципальных учреждений до средней заработной платы по Пермскому краю на 2016-2018 годы.

Перечень подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы представлен в приложении к муниципальной программе.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями культуры по муниципальной программе представлен в приложении к муниципальной программе.

**МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Оценка эффективности муниципальной программы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых показателей муниципальной программы (целевой параметр - 100%);

2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета на реализацию муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр не менее 95%);

3) числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации муниципальной программы (целевой параметр - 100%).

**ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование основного мероприятия | Исполнитель | Источник финанси-рования | Общий объем финансирова-ния  тыс.руб. | Объемы финансирования программы по годам (рублей) | | |
| 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| № 1. «Обеспече­ние дея­тельности му­ниципального бюджетного учреждения культуры «Майская сельская биб­лиотека» | МБУК «Майская сельская библиоте-ка» | бюджет Майско-го сельско-го поселе-ния | 5193,0 | 1731,0 | 1731,0 | 1731,0 |
| № 2. «Обеспече­ние дея­тельности муниципаль-ного бюджетного учреждения культуры «Дом культуры пос. Майский» | МБУК «ДК п. Майский» | бюджет Майско-го сельско-го поселе-ния | 27341,0 | 10830,7 | 8250,3 | 8260,0 |
|  |  | Итого: | 32534,0 | 12561,7 | 9981,3 | 9991,0 |

**ПОДПРОГРАММА 1 «БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ»**

**ХАРАКТЕРИСТИКА СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Библиотечное обслуживание в районе осуществляют 2 библиотеки: Майская сельская библиотека, Усть-Сыновская сельская библиотека.

Уровень фактической обеспеченности поселения муниципальными библиотеками от нормативной потребности - 68.4%.

Библиотеки Майского сельского поселения являются структурным подразделениями МБУК МЦБС.

Количество пользователей сельской библиотеки составляет – 2 615 чел. в Майской сельской библиотеке и 411 чел. в Усть-Сыновской сельской библиотеке.

Библиотеки являются культурными центрами местного сообщества. Здесь проходят самые разнообразные по форме и содержанию мероприятия, повышающие культурный уровень жителей района.

Массовые мероприятия библиотек выполняют, в том числе и рекламную роль по привлечению читателей, информированию их об имеющемся библиотечном фонде, который составил на начало 2017 года 22 693 экземпляров в Майской сельской библиотеке и 14032 экземпляра в Усть-Сыновской сельской библиотеке. Для детей в 2016 году проведено - 116 массовых мероприятий в Майской сельской библиотеке и 43 массовых мероприятий в Усть-Сыновской сельской библиотеке.

Библиотечные фонды пополняются в соответствии с запросами читателей, которые постоянно изучаются и анализируются специалистами библиотечной системы.

Несмотря на позитивную динамику развития муниципальных библиотек, существует ряд проблем.

Данные проблемы отражаются на основных показателях деятельности библиотек: уменьшаются общее количество единиц библиотечного фонда, его обновляемость, книгообеспеченность, книговыдача. Что непосредственно сказывается на качестве и своевременности предоставления библиотечных услуг населению.

Вышеуказанные проблемы можно решать только комплексно, посредством реализации данной подпрограммы.

В рамках реализации подпрограммы планируется:

- разработка, внедрение и распространение новых информационных продуктов и Интернет-технологий;

- совершенствование форм и методов работы с населением;

- пополнение библиотечных фондов с учетом информационных, образовательных потребностей и культурных запросов населения;

- проведение информационных, обучающих, культурно-массовых мероприятий для различной категории населения;

- повышение квалификации библиотечных кадров.

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПОКАЗАТЕЛИ,**

**ОСНОВНЫЕ ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ,**

**СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Приоритеты реализации подпрограммы соответствуют приоритетам муниципальной программы в целом.

Целью подпрограммы является создание условий для обеспечения эффективной деятельности муниципальных библиотек.

Для достижения цели подпрограммы должно быть обеспечено решение следующих задач:

1) совершенствование форм и методов работы муниципальных библиотек с населением;

2) активизация информационно-просветительской деятельности муниципальных библиотек по формированию и сохранению нравственных принципов гражданственности, патриотизма и толерантности среди населения поселения.

Целевые показатели по итогам реализации подпрограммы.

1. Количество пользователей библиотек (чел.).

Показатель включен в федеральный (региональный) план статистических работ.

2. Количество культурно-массовых мероприятий (ед.).

Ожидаемыми конечными результатами данной подпрограммы являются:

1) количество пользователей библиотек не менее 2 300 чел.;

2) количество культурно-массовых мероприятий для детей не менее 100 ед.

Подпрограмма носит постоянный характер. В силу постоянного характера решаемых в рамках подпрограммы задач, выделение отдельных этапов ее реализации не предусматривается.

**ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

К основным мероприятиям подпрограммы муниципальной программы относятся:

- обеспечение библиотечного и информационного обслуживания - пополнение библиотечного фонда новыми изданиями, сохранение количества читателей, информационно-просветительская деятельность;

- обеспечение организации и проведения культурно-массовых мероприятий – массовые мероприятия библиотек по привлечению и информированию читателей.

Прогноз показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальным казенным учреждением культуры «Майская сельская библиотека» по подпрограмме муниципальной программы представлен в приложении к муниципальной программе.

**ПОДПРОГРАММА 2 «ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСУГА»**

**ХАРАКТЕРИСТИКА СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Учитывая спрос различных слоев населения на организацию досуга, учреждения культурно-досугового типа расширили и разнообразили перечень культурных услуг, перепрофилировали и открыли новые клубные формирования, обновили их репертуар.

За период 2016 года с целью организации досуга населения было проведено 716 мероприятие, которые посетили 42955 человек, из них на платной основе 320 мероприятия: праздничные концерты, тематические вечера, танцевально-развлекательные программы и т.д.

На базе МБУК «ДК п. Майский» функционирует Филиал МБУК «ДК п. Майский Усть-Сыновский СДК», который находиться в с. Усть-Сыны ул. Совхозная,14. Функционирует 2 клубное формирование два из которых имеют звание «народный»: «Узоры Прикамья» и «Русская мелодия».

Общее число участников клубных формирований и объединений составляет 955 человек.

Работники учреждений культурно-досугового типа совершенствуют формы работы с населением путем реализации инновационных проектов.

В рамках реализации подпрограммы планируется:

- привлечение населения в клубные формирования;

- участие творческих коллективов и отдельных исполнителей в фестивалях, конкурсах, выставках и других мероприятиях различного уровня;

- проведение традиционных культурно-массовых мероприятий;

- реализация новых творческих проектов.

Реализация подпрограммы позволит создать условия для эффективной работы по организации досуга населения муниципального образования Майского сельского поселения.

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПОКАЗАТЕЛИ,**

**ОСНОВНЫЕ ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ,**

**СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Приоритеты реализации подпрограммы соответствуют приоритетам муниципальной программы в целом.

Целью подпрограммы является создание условий для обеспечения эффективной деятельности Домов культуры. Для достижения цели подпрограммы должно быть обеспечено решение следующих задач:

1. Совершенствование форм и методов работы культурно-досуговых учреждений по вовлечению населения в клубные формирования.

2. Приобщение различных возрастных и социальных слоев населения к духовным и культурным ценностям, привлечение к активному участию в культурной жизни поселения.

Целевые показатели по итогам реализации подпрограммы.

1. Количество участников клубных формирований (чел.).

Показатель включен в федеральный (региональный) план статистических работ.

2. Количество культурно-массовых мероприятий (ед.).

Показатель включен в федеральный (региональный) план статистических работ.

Ожидаемыми конечными результатами данной подпрограммы являются:

1) количество участников клубных формирований не менее 910 чел.;

2) количество культурно-массовых мероприятий не менее 700 ед.

Подпрограмма носит постоянный характер. В силу постоянного характера решаемых в рамках подпрограммы задач, выделение отдельных этапов ее реализации не предусматривается.

**ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

К основным мероприятиям подпрограммы муниципальной программы относятся:

- обеспечение организации досуга Домами культуры – обеспечение эффективной деятельности Домов культуры, сохранение численности участников клубных формирований;

- обеспечение организации и проведения культурно-массовых мероприятий – проведение районных мероприятий, привлечение населения к активному участию в проводимых мероприятиях.

Перечень основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы представлен в приложении к муниципальной программе.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг Домов культуры муниципального образования Майского сельского поселения» по подпрограмме муниципальной программы представлен в приложении к муниципальной программе.

**Приложение 1.**

**Целевые показатели реализации муниципальной программы «Развитие сферы культуры и искусства Майского сельского поселения» на 2018 – 2020 годы.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Целевые показатели программы | N п/п | Наименование показателя | | Ед. изм. | Плановое значение целевого показателя | | | | | |
| на начало реализации программы | очередной год | | первый год планового периода (N) | | (N + 1) |
| 1 | Показатель 1  Количество пользователей библиотек | | кол | 2 615 | 2615 | | 2650 | | 2700 |
| 2 | Показатель 2  Количество культурно-массовых мероприятий | | кол | 479 | 479 | | 489 | | 499 |
| 3 | Показатель 3  Количество публичных выступлений | | кол | 100 | 100 | | 105 | | 105 |
|  |  | |  |  |  | |  | |  |
| Источники финансирования | | Расходы (тыс. руб.) | | | | | | | |
|  | | 2018 г. | 2019 г. | | | 2020 г. | | Итого | |
| Объемы и источники финансирования программы | Всего, в том числе: | | 12561,7 | 9981,3 | | | 9991,0 | | 32534,0 | |
| Краевой бюджет | | - | - | | | - | | - | |
| Федеральный бюджет | | - | - | | | - | | - | |
| Бюджет Майского сельского поселения | | 12561,7 | 9981,3 | | | 9991,0 | | 32534,0 | |
| Внебюджетные источники | | - | - | | | - | | - | |

**Приложение 2.**

**Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие сферы культуры и искусства Майского сельского поселения» на 2018-2020гг.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Подпрограмма 1 Обеспечение библиотечного и информационного обслуживания | | | | |
| 1.1. | Мероприятие:  Обеспечение библиотечного и информационного обслуживания | Заместитель главы администрации по экономике и финансам Муниципальные бюджетные учреждения культуры | 2018 | 2020 | активизация информационно-просветительской деятельности муниципальных библиотек |
| 2. | Подпрограмма 2 Организация досуга | | | | |
| 2.1. | Мероприятие:  Обеспечение организации досуга | Заместитель главы администрации по экономике и финансам Муниципальные бюджетные учреждения культуры | 2018 | 2020 | Совершенствование форм и методов работы культурно-досуговых учреждений по вовлечению населения в клубные формирования |
| 2.2. | Мероприятие:  Обеспечение организации и проведения культурно-массовых мероприятий | Заместитель главы администрации по экономике и финансам Муниципальные бюджетные учреждения культуры | 2018 | 2020 | Приобщение различных возрастных и социальных слоев населения к духовным и культурным ценностям, привлечение к активному участию в культурной жизни поселения |
| 2.3. | Мероприятие:  Участие в проекте «Местный Дом культуры» | Заместитель главы администрации по экономике и финансам Муниципальные бюджетные учреждения культуры | 2018 | 2020 | Совершенствование Дома культуры |

**Приложение 3.**

**Перечень целевых показателей муниципальной программы «Развитие сферы культуры и искусства Майского сельского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | ГРБС | Значения показателей | | | | |
| на начало реализации программы | очередной год | первый год планового периода (N) | (N + 1) | (N + 2) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа Майского сельского поселения  Развитие сферы культуры и искусства Майского сельского поселения | | | | | | | | |
| **Подпрограмма 1 Обеспечение библиотечного и информационного обслуживания** | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1.1 Количество пользователей библиотек | | | | | | | | |
|  | Показатель | кол | 901 | 2 615 | 2 615 | 2 650 | 2 700 | 2 750 |
| **Подпрограмма 2 Организация досуга** | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 2.1. Количество публичных выступлений | | | | | | | | |
|  | Показатель | кол | 901 | 100 | 100 | 105 | 105 | 105 |
| Основное мероприятие 2.2. Количество культурно-массовых мероприятий | | | | | | | | |
|  | Показатель | кол | 901 | 479 | 479 | 489 | 499 | 499 |

**Приложение 4.**

**Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие сферы культуры и искусства**

**Майского сельского поселения» за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники (ГРБС) | Код бюджетной классификации | | | | Расходы, тыс. руб. | | | |
| ГРБС | Рз Пр | ЦСР | КВР | очередной год | первый год планового периода (N) | (N + 1) | (N + 2) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
| Муниципальная программа Майского сельского поселения  Развитие сферы культуры и искусства Майского сельского поселения | всего | **901** | **0801** |  |  | **0,0** | **12561,7** | **9981,3** | **9991,0** |
| Заместитель главы администрации по экономике и финансам |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальные бюджетные учреждения культуры |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 1**  **Обеспечение библиотечного и информационного обслуживания** | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заместитель главы администрации по экономике и финансам Муниципальные бюджетные учреждения культуры | **901** | **0801** | **07 1 0100020** | **111**  **119**  **242** | 0,0 | 1731,0 | 1731,0 | 1731,0 |
| участник 1.1 |  |  |  | 244 |  |  |  |  |
| участник 1.2 |  | 0801 | 07 1 0181030 | 540 |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1  Обеспечение библиотечного и информационного обслуживания | исполнитель основного мероприятия (Заместитель главы администрации по экономике и финансам) | 901 |  |  |  | 0,0 | 1731,0 | 1731,0 | 1731,0 |
| **Подпрограмма 2**  **Организация досуга** | всего |  |  |  |  | 0,0 | 10830,7 | 8250,3 | 8260,0 |
| Заместитель главы администрации по экономике и финансам Муниципальные бюджетные учреждения культуры | **901** |  |  |  | 0,0 | **10830,7** | **8250,3** | **8260,0** |
| участник 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| участник 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1  Обеспечение организации досуга | исполнитель основного мероприятия (Заместитель главы администрации по экономике и финансам) | 901 | 0801 | 07 2 0100020 | 611 | 0,0 | 10420,7 | 7890,0 | 7880,0 |
| Основное мероприятие 2.2  Обеспечение организации и проведения культурно-массовых мероприятий | исполнитель основного мероприятия (Заместитель главы администрации по экономике и финансам) | 901 | 0801 | 07 2 0200040 | 244 | 0,0 | 160,0 | 160,0 | 260,0 |
| Основное мероприятие 2.3  Участие в проекте « Местный дом культуры» | исполнитель основного мероприятия (Заместитель главы администрации по экономике и финансам) | 901 | 0801 | 07 2 0200050 | 244 | 0,0 | 250,0 | 200,3 | 120,0 |

**Приложение 5.**

**План мероприятий по реализации муниципальной программы «Развитие сферы культуры и искусства Майского сельского поселения» на очередной финансовый год и плановый период**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы и результатов (вех) | Исполнитель (ИОГВ) | ФИО | Срок начала реализации (дд.мм.гггг) | Срок окончания реализации (дд.мм.гггг) | Объем ресурсного обеспечения (тыс. руб.) | | | | | |
| Всего | Бюджет сельского поселения | Краевой бюджет | Федеральный бюджет | Бюджет муниципального района | Внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | **Подпрограмма 1**  **Обеспечение библиотеч-ного и информа-ционного обслуживания** | Заместитель главы администрации по экономике и финансам  Муниципальные бюджетные учреждения культуры | Балуева Е.П. | 01.01.  2018 г | 31.12.  2020 г | **5193,0** | **5193,0** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 1.1. | 1.1 Обеспечение библиотеч-ного и информаци-онного обслуживания | Заместитель главы администрации по экономике и финансам  Муниципальные бюджетные учреждения культуры | Балуева Е.П. | 01.01.  2018 г | 31.12.  2020 г | 5193,0 | 5193,0 | - | - | - | - |
|  | Результат: контрольная точка /целевой показатель | Заместитель главы администрации по экономике и финансам  Муниципальные бюджетные учреждения культуры | Балуева Е.П. | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2 | **Подпро-грамма 2**  **Организация досуга** | Заместитель главы администрации по экономике и финансам  Муниципальные бюджетные учреждения культуры | Балуева Е.П. | 01.01.  2018г | 31.12.  2020 г | **27341,0** | **27341,0** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2.1. | 2.1 Обеспечение организации досуга | Заместитель главы администрации по экономике и финансам  Муниципальные бюджетные учреждения культуры | Балуева Е.П. | 01.01.  2018 г | 31.12.  2020 г | 26190,7 | 26190,7 | - | - | - | - |
|  | Результат: контрольная точка /целевой показатель | Заместитель главы администрации по экономике и финансам  Муниципальные бюджетные учреждения культуры | Балуева Е.П. | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2.2. | Основное мероприятие 2.2 Обеспечение организации и проведения культурно-массовых мероприятий | Заместитель главы администрации по экономике и финансам  Муниципальные бюджетные учреждения культуры | Балуева Е.П. | 01.01.  2018 г | 31.12.  2020 г | 580,0 | 580,0 | - | - | - | - |
|  | Результат: контрольная точка /целевой показатель | Заместитель главы администрации по экономике и финансам  Муниципальные бюджетные учреждения культуры | Балуева Е.П. | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2.3. | Основное мероприятие 2.3  Участие в проекте «Местный дом культуры» | Заместитель главы администрации по экономике и финансам  Муниципальные бюджетные учреждения культуры | Балуева Е.П. | 01.01.  2018 г | 31.12.  2020 г | 570,3 | 570,3 | - | - | - | - |
|  | Результат: контрольная точка /целевой показатель | Заместитель главы администрации по экономике и финансам  Муниципальные бюджетные учреждения культуры | Балуева Е.П. | X | X | X | X | X | X | X | X |