

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАРКОВСКОГО МО**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**Администрация Марковского муниципального образования -  
Администрация городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01 июня 2020 года № 788  
р. п. Маркова

О внесении дополнений в Перечень предприятий и организаций, оказывающих содействие в отбывании наказания осужденных граждан к исправительным работам в 2020 году на территории Марковского муниципального образования, утвержденный постановлением администрации Марковского муниципального образования от 19 декабря 2019 г. № 1970

В соответствии с частью 1 статьи 25, частью 1 статьи 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Марковского муниципального образования, на основании обращения филиала по Октябрьскому административному округу г. Иркутска ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области от 15.05.2020 № 39/25/22-1224, администрация Марковского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Дополнить Перечень предприятий и организаций, оказывающих содействие в отбывании наказания осужденных граждан к исправительным работам в 2020 году на территории Марковского муниципального образования, утвержденный постановлением Марковского муниципального образования от 19 декабря 2019 года № 1970, строкой следующего содержания:

3	ООО «ТРЕНД-АВТО»	664523, Иркутская обл., Иркутский р-н, мкр. Березовый, д. 97, кв. 29	Евстратенко Михаил Владимирович	водител ь	1
---	------------------	--	---------------------------------	-----------	---

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и разместить на официальном сайте Марковского муниципального образования по адресу: <http://markovskoe-mo.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Копии настоящего постановления направить в ООО «ТРЕНД АВТО», в ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области.

4. Контроль исполнения настоящего постановления поручить заместителю Главы администрации по социальным вопросам и работе с персоналом Шинкаревой Г.К.

*Глава Марковского муниципального образования Г. Н. Шумихина*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**Администрация Марковского муниципального образования -  
Администрация городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 01 июня 2020 года № 789  
р. п. Маркова

Об определении политики в отношении персональных данных, обрабатываемых в администрации Марковского муниципального образования

В соответствии Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», руководствуясь Уставом Марковского муниципального образования, Администрация Марковского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила обработки персональных данных в администрации Марковского муниципального образования (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Утвердить Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в администрации Марковского муниципального образования (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

3. Утвердить Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в администрации Марковского муниципального образования (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

4. Утвердить Правила работы с обезличенными данными в администрации Марковского муниципального образования (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

5. Утвердить Перечень информационных систем персональных данных в администрации Марковского муниципального образования (Приложение № 5 к настоящему постановлению).

6. Утвердить Перечень персональных данных, обрабатываемых в связи со служебной или трудовой деятельностью сотрудников в администрации Марковского муниципального образования (Приложение № 6 к настоящему постановлению).

7. Утвердить Перечень должностей сотрудников в администрации Марковского муниципального образования, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных (Приложение № 7 к настоящему постановлению).

8. Утвердить Перечень должностей сотрудников в администрации Марковского муниципального образования,

замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (Приложение № 8 к настоящему постановлению).

9. Утвердить типовое обязательство сотрудника администрации Марковского муниципального образования, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей (Приложение № 9 к настоящему постановлению).

10. Утвердить типовую форму согласия на обработку персональных данных (Приложение № 10 к настоящему постановлению).

11. Утвердить форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные (Приложение № 11 к настоящему постановлению).

12. Утвердить Порядок доступа сотрудников администрации Марковского муниципального образования в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (Приложение № 12 к настоящему постановлению).

13. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и разместить на официальном сайте Марковского муниципального образования по адресу: <http://markovskoe-mo.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Контроль исполнения настоящего постановления поручить заместителю Главы администрации Марковского муниципального образования по социальным вопросам и работе с персоналом Шинкаревой Г. К.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

Приложение № 1  
к постановлению № 789 от 01 июня 2020 года

### **Правила обработки персональных данных в администрации Марковского муниципального образования**

1. Настоящие Правила обработки персональных данных в администрации Марковского муниципального образования (далее - Правила) разработаны во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» (далее – Постановление № 211) и определяют порядок получения, обработки, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных в администрации Марковского муниципального образования (далее - администрация).

2. Сотрудники администрации, уполномоченные на обработку персональных данных, осуществляют обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Закон № 25-ФЗ), Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон № 152-ФЗ), Постановления № 211, постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» (далее - Постановление № 687), другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и несут ответственность в соответствии с

законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных.

3. Настоящие Правила устанавливают единый порядок действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными в администрации, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных субъектов, персональные данные которых обрабатываются в администрации.

4. Получение, обработка, хранение, передача и любое другое использование персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в следующих целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- реализации целей и задач администрации в соответствии с Законом № 152-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением № 687 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- поступления на муниципальную службу;
- формирования кадрового резерва;
- обучения и продвижения по службе;
- содействия в трудоустройстве;
- участия в конкурсе на замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации;
- реализации трудовых отношений;
- предоставления государственных и муниципальных услуг;
- рассмотрения обращений граждан;
- осуществления гражданско-правовых отношений;
- реализации полномочий администрации по решению вопросов местного значения;
- реализации переданных государственных полномочий;
- выполнения других задач.

5. При получении, обработке, хранении и передаче персональных данных лица, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных, обязаны соблюдать следующие требования:

1) обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, реализации целей и задач администрации;

2) персональные данные следует получать лично у субъекта персональных данных, в случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны следует известить об этом субъекта персональных данных заранее, получить его письменное согласие и сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных;

3) запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу субъекта персональных данных не установленные Законами № 25-ФЗ и № 152-ФЗ персональные данные об их политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах;

4) при принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или с использованием электронных носителей;

5) защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств

администрации в порядке, установленном Законом № 152-ФЗ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6) передача персональных данных третьей стороне не допускается без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

6. Персональные данные, которые обрабатываются в информационных системах, подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

7. Контроль за реализацией требований по обеспечению безопасности персональных данных в информационных системах возлагается на ответственных за организацию обработки персональных данных, назначаемых распоряжением администрации.

8. Персональные данные и иные сведения, содержащиеся в личных делах сотрудников, относятся к сведениям конфиденциального характера (за исключением сведений, которые в установленных Федеральными законами случаях могут быть опубликованы в средствах массовой информации), а в случаях, установленных Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - к сведениям, составляющим государственную тайну.

9. Личные дела уволенных сотрудников администрации хранятся у ответственного за организацию обработки персональных данных.

10. Личные дела сотрудников администрации хранятся в специальных металлических шкафах, которые в конце рабочего дня опечатываются. Помещения (комнаты), в которых находятся шкафы, должны быть оборудованы пожарной сигнализацией и дверью с запорным устройством.

11. Защита персональных данных субъектов персональных данных обеспечивается мерами, включающими в себя охрану помещений, в которых ведется обработка персональных данных, содержащихся в личных делах, а также в электронном виде в информационных системах: «Система электронного документооборота», «ИС Бухгалтерия: зарплата и кадры» (далее - информационные системы), контроль за соблюдением установленных требований, обеспечение режима безопасности в этих помещениях, обеспечение сохранности носителей персональных данных и средств их защиты, исключение несанкционированного проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц, контроль за эффективностью предусмотренных мер защиты.

12. Начальники отделов администрации, сотрудники которых осуществляют обработку персональных данных или имеют доступ к ним, осуществляют непосредственный контроль за выполнением требований по защите персональных данных от несанкционированного доступа к ним, в том числе от копирования, записи конфиденциальных сведений на отчуждаемые и мобильные носители информации (ноутбуки, карманные персональные компьютеры, флеш-накопители, компакт-диски), их распространения, предоставления, использования или утраты.

13. Все документы, компакт-диски, флеш-накопители, содержащие персональные данные, подлежат уничтожению на основании актов только с применением соответствующих уничтожителей.

14. Сотрудники администрации при обработке персональных данных с использованием информационных систем обязаны:

1) принимать меры, исключая несанкционированный доступ к используемым программно-техническим средствам;

2) вести учет электронных носителей информации (включая резервные и архивные копии), осуществлять хранение

документов, содержащих персональные данные, и электронных носителей информации в металлических шкафах или сейфах;

3) производить запись персональных данных (отдельных файлов, баз данных) на электронные носители только в случаях, регламентированных порядком работы с данными сведениями;

4) соблюдать установленный порядок и правила доступа в информационные системы;

5) не допускать передачу персональных кодов и паролей;

6) принимать все необходимые меры к надежной сохранности кодов и паролей доступа к информационным системам;

7) работать с информационными системами в объеме своих полномочий, не допускать их превышения;

8) обладать навыками работы с антивирусными программами в объеме, необходимом для выполнения функциональных обязанностей и требований по защите информации.

15. При работе на персональном компьютере, в том числе для доступа к информационным системам, сотрудникам администрации запрещается:

1) записывать значения кодов и паролей доступа и передавать их;

2) передавать коды и пароли доступа другим лицам;

3) пользоваться в работе чужими кодами и паролями доступа;

4) производить подбор кодов и паролей доступа других пользователей;

5) записывать на электронные носители с персональными данными посторонние программы и данные;

6) копировать данные на неучтенные электронные носители информации;

7) выносить электронные носители с персональными данными за пределы администрации, за исключением случаев межведомственного взаимодействия;

8) покидать рабочее место с включенным персональным компьютером без применения аппаратных или программных средств, блокирования доступа к персональному компьютеру;

9) приносить, самостоятельно устанавливать и эксплуатировать на технических средствах любые программные продукты, не принятые к эксплуатации;

10) открывать, разбирать, ремонтировать технические средства, вносить изменения в конструкцию, подключать нештатные блоки и устройства;

11) передавать технические средства для ремонта и обслуживания сторонним организациям без извлечения носителей, содержащих персональные данные.

16. Обработка и защита персональных данных в информационных системах администрации без использования средств автоматизации (далее - неавтоматизированная обработка) осуществляется на бумажных носителях в виде документов и в электронном виде (файлы, базы данных) на электронных носителях информации.

17. При неавтоматизированной обработке персональных данных:

1) не допускается фиксация на одном бумажном носителе персональных данных, цели обработки, которых заведомо не совместимы. При фиксации на одном бумажном носителе таких персональных данных, в случае, если бумажный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же бумажном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключая одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется бумажный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию;

2) персональные данные обособляются от иной информации, в частности, путем фиксации их на отдельных бумажных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков);

3) документы, содержащие персональные данные, формируются в дела в зависимости от цели обработки персональных данных;

4) дела с документами, содержащими персональные данные, имеют внутренние описи документов с указанием цели обработки и категории персональных данных;

5) уточнение персональных данных производится путем обновления или изменения данных на бумажном носителе, а если это не допускается техническими особенностями бумажного носителя, - путем фиксации на том же носителе сведений о вносимых в них изменениях, либо путем изготовления нового бумажного носителя с уточненными персональными данными;

6) обработка персональных данных должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (бумажных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ;

7) необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (бумажных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

8) при хранении бумажных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются оператором.

18. Неавтоматизированная обработка персональных данных в электронном виде осуществляется на внешних электронных носителях информации.

19. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения персональных данных не установлен Федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обработываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

20. Сотрудники администрации, уполномоченные на обработку персональных данных, виновные в нарушении норм и требований действующего законодательства, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

Приложение № 2  
к постановлению № 789 от 01 июня 2020 года

**Правила рассмотрения запросов субъектов  
персональных данных или их представителей  
в администрации Марковского муниципального  
образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в администрации Марковского муниципального образования (далее - оператор) (далее - Правила) разработаны во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.2. Запрос субъекта персональных данных или его представителя представляется оператору для рассмотрения в документированной форме. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (реквизиты акта о назначении на должность муниципальной службы администрации либо увольнения с должности муниципальной службы администрации, решения конкурсной комиссии о включении в кадровый резерв и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Права субъектов персональных данных

2.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) иные сведения, предусмотренные настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

2.2. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

2.3. Сведения, указанные в п. 2.1. настоящих Правил, должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться

персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

2.4. В случае, если сведения, указанные в п. 2.1. настоящих Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п. 2.1. настоящих Правил, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

2.5. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п. 2.1. настоящих Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в п. 2.4. настоящих Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в п. 1.2. настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

2.6. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

1) обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2) обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

3) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

4) доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5) обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

2.7. Если субъект персональных данных считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федеральных законов или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

2.8. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

3. Порядок рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей

3.1. В день поступления запроса субъекта персональных данных или его представителя указанный запрос регистрируется лицом, ответственным за ведение делопроизводства, и передается главе администрации. Глава администрации не позднее следующего рабочего дня передает запрос ответственному за организацию обработки персональных данных в администрации для исполнения.

3.2. Регистрация обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в администрации в журнале. Листы журнала нумеруются, прошиваются и опечатываются.

3.3. Ответственный за организацию обработки персональных данных в администрации обеспечивает рассмотрение запроса и подготовку необходимой информации в срок, не превышающий двадцать дней, после чего передает указанную информацию лицу, ответственному за ведение делопроизводства, для отправки субъекту персональных данных или его представителю в срок не позднее следующего рабочего дня.

3.4. Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

3.5. Запрашиваемые сведения должны быть предоставлены субъекту персональных данных или его представителю в доступной форме, в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

3.6. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя оператор обязана дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положения части 8 статьи 14

Федерального закона № 152-ФЗ или иного Федерального закона, являющиеся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

3.7. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным п. 2.4. и п. 2.5. настоящих Правил. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

4. Категории субъектов персональных данных

4.1. К категориям субъектов персональных данных относятся:

- сотрудники администрации;
- бывшие сотрудники администрации;
- близкие родственники сотрудника (супруг(-а), дети, родители) администрации;
- граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, подавшие документы на участие в конкурсе, для содействия в трудоустройстве и формирования кадрового резерва администрации;
- лица, замещающие должности руководителей муниципальных учреждений;
- граждане, обратившиеся с обращением (жалобой или заявлением) в администрацию;

- граждане, состоящие в договорных отношениях с администрацией;
- граждане, персональные данные которых обрабатываются в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;
- иные лица, связанные с исполнением муниципальных функций по решению вопросов местного значения, определенных Уставом Марковского муниципального образования.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

Приложение № 3  
к постановлению № 789 от 01 июня 2020 года

**Правила осуществления внутреннего контроля  
соответствия обработки персональных данных  
требованиям к защите персональных данных в  
администрации Марковского муниципального  
образования**

1. Настоящими Правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее - Правила) в администрации Марковского муниципального образования (далее - администрация) определяются процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных; основания, порядок, формы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных.
2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон № 152-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и другими нормативными правовыми актами.
3. В настоящих Правилах используются основные понятия, определенные в статье 3 Закона № 152-ФЗ.
4. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в администрации организуется проведение периодических проверок соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в администрации.
5. Проверка соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в администрации проводится не реже одного раза в год или на основании поступившего в администрацию письменного заявления о нарушениях правил обработки персональных данных (внеплановые проверки). Проведение внеплановой проверки организуется в течение трех рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.
6. Проверки осуществляются комиссией по защите информации (далее - комиссия), образуемой муниципальным правовым актом. В проведении проверки не может участвовать сотрудник администрации, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах.
7. При проведении проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

- 1) порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;
  - 2) порядок и условия применения средств защиты информации;
  - 3) эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
  - 4) состояние учета машинных носителей персональных данных;
  - 5) соблюдение правил доступа к персональным данным;
  - 6) наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;
  - 7) мероприятия по восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
  - 8) осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных.
8. Комиссия имеет право:
- 1) запрашивать у сотрудников администрации информацию, необходимую для реализации ее полномочий;
  - 2) требовать от уполномоченных на обработку персональных данных должностных лиц уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;
  - 3) принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации;
  - 4) вносить Главе Марковского муниципального образования предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;
  - 5) вносить Главе Марковского муниципального образования предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных.
9. В ходе проведения мероприятий внутреннего контроля должна обеспечиваться конфиденциальность персональных данных.
10. Проверка должна быть завершена не позднее чем через месяц со дня принятия решения о ее проведении. Результат проведенной проверки и предложенные меры, необходимые для устранения выявленных нарушений, отражаются в письменном заключении, которое готовится комиссией.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

Приложение № 4  
к постановлению № 789 от 01 июня 2020 года

**Правила работы с обезличенными данными в  
администрации Марковского муниципального  
образования**

1. Общие положения
  - 1.1. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными в администрации Марковского муниципального образования (далее - администрация) разработаны на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами,

операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

## 2. Условия обезличивания

2.1. Обезличивание персональных данных осуществляется с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных в администрации и по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.2. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

- 1) уменьшение перечня обрабатываемых сведений;
- 2) замена части сведений идентификаторами;
- 3) обобщение - понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город);
- 4) деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;
- 5) другие способы.

2.3. Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

2.4. Для обезличивания персональных данных используются способы, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Должностное лицо администрации, ответственное за осуществление контроля, принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных.

2.6. Руководители отделов администрации, специалисты, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания.

2.7. Сотрудники администрации, обслуживающие базы данных с персональными данными, осуществляют непосредственное обезличивание выбранным способом.

3. Порядок работы с обезличенными персональными данными

3.1. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению.

3.2. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

3.3. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

- 1) парольной политики;
- 2) антивирусной политики;
- 3) правил работы со съемными носителями (если они используются);
- 4) правил резервного копирования.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

Приложение № 5  
к постановлению № 789 от 01 июня 2020 года

### **Перечень информационных систем персональных данных в администрации Марковского муниципального образования**

При обработке персональных данных в администрации Марковского муниципального образования используются следующие информационные системы:

- 1) «1С Бухгалтерия: зарплата и кадры»;
- 2) Регистр МО;
- 3) Портал подачи сведений от ОМСУ (Нотариат).

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

Приложение № 6  
к постановлению № 789 от 01 июня 2020 года

### **Перечень персональных данных, обрабатываемых в связи со служебной или трудовой деятельностью сотрудников в администрации Марковского муниципального образования**

К персональным данным относятся:

- 1) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- 2) прежние фамилия, имя, отчество, дата, место рождения и причина изменения;
- 3) пол;
- 4) гражданство;
- 5) владение иностранными языками;
- 6) паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, адрес регистрации по месту жительства, месту пребывания);
- 7) заграничный паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);
- 8) номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 9) ИНН (идентификационный номер налогоплательщика);
- 10) адрес регистрации и фактического места проживания;
- 11) номер телефона (домашний, мобильный);
- 12) образование (наименование образовательной организации, осуществлявшей образовательную деятельность, год окончания, сведения о документах, подтверждающих образование: наименование, номер диплома, аттестата, дата выдачи, специальность, квалификация, ученая степень);
- 13) сведения о воинском учете и воинском звании;
- 14) сведения о судимости;
- 15) сведения о присвоенном классном чине;
- 16) сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях и знаках отличия;
- 17) данные о членах семьи (степень родства, ФИО, число, месяц, год и место рождения, место работы и должность, домашний адрес);
- 18) сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью);
- 19) данные о трудовой деятельности до приема на службу (работу) (место работы, должность, период работы, причины увольнения и т.д.);
- 20) данные о текущей служебной (трудовой) деятельности (содержание и реквизиты служебного (трудового) договора, кадровые перемещения, оклады и их изменения, сведения о поощрениях, данные о повышении квалификации, результаты аттестации, сведения об отпусках и т.п.);
- 21) сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 22) допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата);
- 23) наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу Российской Федерации или ее прохождению, подтвержденное заключением медицинской организации;
- 24) наличие (отсутствие) медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, подтвержденных заключением медицинской организации;
- 25) сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы;
- 26) табельный номер;
- 27) содержание и реквизиты служебного контракта, трудового или гражданско-правового договора, дополнительных соглашений к ним;

- 28) сведения о банковских реквизитах сотрудников, на перечисление заработной платы, командировочных расходов, социальных выплат;
- 29) сведения об актах гражданского состояния сотрудников и членов их семей;
- 30) данные, связанные с аттестацией, квалификационным экзаменом, конкурсом на замещение (включение в кадровый резерв) должностей муниципальной службы;
- 31) иные сведения, содержащиеся в личном деле сотрудника.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

Приложение № 7  
к постановлению № 789 от 01 июня 2020 года

#### Перечень

**должностей сотрудников в администрации Марковского  
муниципального образования, ответственных за  
проведение мероприятий по обезличиванию  
обрабатываемых персональных данных**

1. Заместитель Главы администрации Марковского муниципального образования по социальным вопросам и работе с персоналом;
2. Начальник финансово-экономического отдела;
3. Начальник социального отдела;
4. Консультант юридического отдела.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

Приложение № 8  
к постановлению № 789 от 01 июня 2020 года

#### Перечень

**должностей сотрудников в администрации Марковского  
муниципального образования, замещение которых  
предусматривает осуществление обработки персональных  
данных либо осуществление доступа к персональным  
данным**

1. Заместитель Главы администрации Марковского муниципального образования по социальным вопросам и работе с персоналом.
2. Начальник отдела ЖКХ и благоустройства администрации Марковского муниципального образования;
3. Начальник архитектурного отдела администрации Марковского муниципального образования;
4. Начальник земельного отдела администрации Марковского муниципального образования;
5. Начальник социального отдела администрации Марковского муниципального образования;
6. Начальник отдела управления муниципальным имуществом администрации Марковского муниципального образования
7. Начальник юридического отдела администрации Марковского муниципального образования.
8. Консультант юридического отдела администрации Марковского муниципального образования.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

Приложение № 9  
к постановлению № 789 от 01 июня 2020 года

**Типовое обязательство  
сотрудника администрации Марковского муниципального  
образования, непосредственно осуществляющего  
обработку персональных данных, в случае расторжения с**

**ним трудового договора прекратить обработку  
персональных данных, ставших известными ему в связи с  
исполнением должностных обязанностей**

Главе Марковского муниципального образования

от \_\_\_\_\_

(замещаемая должность)

(паспортные данные: серия, номер, кем, когда выдан;  
адрес регистрации; номер телефона)

#### Обязательство

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

обязуюсь в случае расторжения со мной трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших мне известными в связи с исполнением должностных обязанностей в администрации Марковского муниципального образования, а также не разглашать вышеуказанные данные третьим лицам. Положения законодательства Российской Федерации, предусматривающие ответственность за нарушение требований Федерального закона «О персональных данных», мне разъяснены.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись, расшифровка подписи)

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

Приложение № 10  
к постановлению № 789 от 01 июня 2020 года

#### Типовая форма согласия на обработку персональных данных

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с требованиями, предусмотренными статьями 6 и 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях исполнения служебных, трудовых отношений, обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия мне в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения моей личной безопасности, осуществления контроля за количеством и качеством выполняемой работы и обеспечение сохранности имущества:

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
зарегистрированный(-ая) по адресу \_\_\_\_\_,

(паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)  
свободно, своей волей и в своих интересах даю согласие администрации Марковского муниципального образования, расположенной по адресу:

\_\_\_\_\_,  
на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и отчества (при наличии) в случае их

- изменения; сведения о том, когда, где и по какой причине они изменялись);
- 2) дата рождения (число, месяц и год рождения);
  - 3) место рождения;
  - 4) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи;
  - 5) фотография;
  - 6) сведения о гражданстве;
  - 7) адрес и дата регистрации по месту жительства (места пребывания);
  - 8) адрес фактического проживания (места нахождения);
  - 9) сведения о семейном положении, о составе семьи;
  - 10) сведения об образовании (наименование образовательной и (или) иной организации, год окончания, уровень профессионального образования, реквизиты документов об образовании, направление подготовки, специальность и квалификация по документу об образовании, ученая степень, ученое звание (дата присвоения, реквизиты диплома, аттестата);
  - 11) сведения о дополнительном профессиональном образовании (профессиональной переподготовке, повышении квалификации) (наименование образовательной и (или) научной организации, год окончания, реквизиты документа о переподготовке (повышении квалификации), квалификация и специальность по документу о переподготовке (повышении квалификации), наименование программы обучения, количество часов обучения);
  - 12) сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации;
  - 13) сведения о трудовой деятельности;
  - 14) сведения о родителях, детях, сестрах, братьях, о супруге (бывшем или бывшей супруге) (дата рождения, место рождения, места работы (службы), домашний адрес);
  - 15) сведения о форме и дате оформления допуска к государственной тайне, ранее имевшемся и (или) имеющемся;
  - 16) сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;
  - 17) сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью);
  - 18) сведения о близких родственниках (родителях, братьях, сестрах, детях), а также супругах, в том числе бывших, постоянно проживающих за границей и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество (при его наличии), с какого времени проживают за границей);
  - 19) реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащиеся в нем сведения;
  - 20) идентификационный номер налогоплательщика;
  - 21) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования, содержащиеся в нем сведения;
  - 22) сведения о воинском учете, реквизиты документов воинского учета, а также сведения, содержащиеся в документах воинского учета;
  - 23) сведения о наличии (отсутствии) судимости;
  - 24) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;
  - 25) номера контактных телефонов (домашнего, служебного, мобильного);
  - 26) сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению;
  - 27) сведения об инвалидности, сроке действия установленной инвалидности;
  - 28) иные сведения, которые я пожелал(а) сообщить о себе.

Я уведомлен (а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я также понимаю, что под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне прямое или косвенное отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации по месту жительства, месту пребывания, семейный статус, информация о наличии имущества, образование, доходы и любая другая информация. Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

Приложение № 11  
к постановлению № 789 от 01 июня 2020 года

**Форма  
разъяснения субъекту персональных данных юридических  
последствий отказа предоставить свои персональные  
данные**

Разъяснение  
юридических последствий отказа предоставить свои  
персональные данные

Мне, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_,  
(паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан)  
проживающему (ей) по адресу

\_\_\_\_\_,  
разъяснены юридические последствия отказа предоставить  
свои персональные данные администрации Марковского  
муниципального образования.

В соответствии со ст.ст. 16, 29, 30 Федерального закона от  
02.03.2007

№ 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»  
определен перечень персональных данных, которые субъект  
персональных данных обязан предоставить администрации  
Марковского муниципального образования в связи с  
поступлением или прохождением муниципальной службы.

Без предоставления субъектом персональных данных  
обязательных для заключения трудового договора сведений  
трудовой договор не может быть заключен.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

Приложение № 12  
к постановлению № 789 от 01 июня 2020 года

**Порядок  
доступа сотрудников администрации Марковского  
муниципального образования в помещения, в которых  
ведется обработка персональных данных**

1. Доступ сотрудников администрации Марковского муниципального образования (далее - администрация) и иных лиц в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (далее – Помещения), осуществляется с учетом обеспечения безопасности информации и исключения доступа к персональным данным третьих лиц.
2. Доступ в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, предоставляется:
  - 1) начальнику соответствующего отдела администрации;
  - 2) лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в администрации.
3. Лица, не имеющие права беспрепятственного доступа в Помещения, находятся в Помещениях только в присутствии одного или нескольких лиц, имеющих право беспрепятственного доступа в соответствующее Помещение в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.
4. В случае пребывания в Помещении лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, лица, имеющие право беспрепятственного доступа в Помещение в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, принимают меры по исключению несанкционированного доступа к персональным данным (материальным носителям персональных данных).
5. В нерабочее время помещения, в которых ведется обработка персональных данных, хранятся документы, содержащие персональные данные, должны закрываться на ключ.
6. Уборка помещений, в которых ведется обработка персональных данных, и хранятся документы и носители информации, содержащие персональные данные, должна производиться в присутствии сотрудников администрации, проводящих обработку персональных данных.
7. Установка оборудования, его замена или ремонт в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных, хранятся документы и носители информации, содержащие персональные данные, должны проводиться по согласованию с лицом, ответственным за проведение соответствующих работ (установку оборудования) в администрации.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**Администрация Марковского муниципального  
образования -  
Администрация городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02 июня 2020 года № 792  
р.п. Маркова

О внесении изменений в постановление администрации Марковского муниципального образования от 13 мая 2020 года № 728 «О выполнении мероприятий, на территории Марковского муниципального образования, в период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

В связи с угрозой возникновения чрезвычайной ситуации, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV (далее - коронавирусная инфекция), на территории Российской Федерации, в целях обеспечения предотвращения завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Иркутской области, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Указом

Губернатора Иркутской области от 18.03.2020 № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Указом Губернатора Иркутской области от 29 мая 2020 года № 165-уг «О внесении изменений в указ Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг», Приказом Министерства труда и занятости Иркутской области, руководствуясь статьями 6, 23, 47 Устава Марковского муниципального образования, администрация Марковского муниципального образования **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление от 13 мая 2020 года № 728 «О выполнении мероприятий, на территории Марковского муниципального образования, в период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» следующие изменения:

- 1) в пункте 11 слова «31 мая 2020 года» заменить словами «14 июня 2020 года»;
- 2) в пункте 12 слова «31 мая 2020 года» заменить словами «14 июня 2020 года».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и разместить на сайте Марковского муниципального образования по адресу: <http://markovskoe-mo.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления поручить первому заместителю Главы администрации Марковского муниципального образования Чуб Д. М.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**Администрация Марковского муниципального  
образования -  
Администрация городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 04 июня 2020 года № 799  
р. п. Маркова

О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории, для земельного участка с кадастровым номером 38:06:010501:210 и прилегающей территории земельного участка с кадастровым номером 38:06:010501:832, расположенных в р.п. Маркова, мкр. Николов Посад, Иркутский район, Иркутская область

Руководствуясь главой V Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 мая 2017 года № 564, статьями 6, 23 Устава Марковского муниципального образования, рассмотрев заявление А. Г. Остащенко, Администрация Марковского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории, для земельного участка с кадастровым номером 38:06:010501:210 и прилегающей территории земельного участка с кадастровым номером 38:06:010501:832,

расположенных в р.п. Маркова, мкр. Николов Посад, Иркутский район, Иркутская область.

2. Рекомендовать А. Г. Остащенко после публикации настоящего постановления обеспечить подготовку проекта межевания территории, для земельного участка с кадастровым номером 38:06:010501:210 и прилегающей территории земельного участка с кадастровым номером 38:06:010501:832, расположенных в р.п. Маркова, мкр. Николов Посад, Иркутский район, Иркутская область своими силами и за счет собственных средств и предоставить в администрацию Марковского муниципального образования в срок до 30 июля 2020 года.

3. Архитектурному отделу (начальник отдела Рой К. Г.) в течение 30 дней после предоставления документации по межеванию, для земельного участка с кадастровым номером 38:06:010501:210 и прилегающей территории земельного участка с кадастровым номером 38:06:010501:832, расположенных в р.п. Маркова, мкр. Николов Посад, Иркутский район, Иркутская область осуществить проверку.

4. В случае соответствия подготовленной документации по планировке и межеванию территории требованиям действующего законодательства, организовать и провести публичные слушания.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и размещению на официальном сайте Марковского муниципального образования по адресу: <http://markovskoe-mo.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**Администрация Марковского муниципального  
образования -  
Администрация городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 04 июня 2020 года № 800  
р. п. Маркова

О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 38:06:010501:1580, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Марковское городское поселение, р.п. Маркова, микрорайон Николов Посад, ул. Лесная, 20 в

Руководствуясь статьями 5.1, 38, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 16, 23 Устава Марковского муниципального образования, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп, в соответствии с решением Думы Марковского муниципального образования от 19 марта 2013 года № 07-39/Дгп «Об утверждении Правил землепользования и застройки Марковского городского поселения» с изменениями

от 31 января 2017 года, от 04 июля 2017 года, Администрация Марковского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами использования «индивидуальное жилищное строительство» на земельном участке площадью 661 кв. м., с кадастровым номером 38:06:010501:1580, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Марковское городское поселение, р.п. Маркова, микрорайон Николов Посад, ул. Лесная, 20 в, в части уменьшения отступа от красной линии - до 1.2 м.

2. Участниками публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства.

3. Сообщение о проведении публичных слушаний подлежит направлению правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

4. Подготовку и проведение публичных слушаний с соблюдением порядка и правил, установленных Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп и в соответствии со статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, поручить архитектурному отделу Администрации (начальник отдела Рой К. Г.).

5. В срок, не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте Марковского муниципального образования проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, оповещение о начале публичных слушаний: в газете «Жизнь Маркова», а также на официальном сайте Марковского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Распространить оповещение на информационных стендах, оборудованных около административного здания, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект.

6. Разместить проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему на официальном сайте Марковского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Провести экспозицию проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

8. Провести собрание участников публичных слушаний 26 июня 2020 года, в 15 часов 00 минут; место проведения собрания: Иркутский район, р. п. Маркова, микрорайон Николов Посад, ул. Лесная, 20 в.

Председательствующим на собрании участников публичных слушаний назначить консультанта архитектурного отдела Администрации Кузакова С. А.

9. Предложения в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний принимаются в Администрации Марковского муниципального образования по адресу: 664528, Иркутская область, Иркутский район, р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1, архитектурный отдел (консультант Кузаков С. А.) в период с 18 июня 2020 года по 26 июня 2020 года, по рабочим дням: с 8 до 17 часов (перерыв на обед с 12 до 13 часов).

10. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

11. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Марковского муниципального образования <http://markovskoe-mo.ru/>.

12. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**Администрация Марковского муниципального  
образования -  
Администрация городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 04 июня 2020 года № 801

р. п. Маркова

О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 38:06:010912:262, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, 0,5 км. южнее микрорайона Первомайский г. Иркутска, СНТ «Юбилейный-2», участок № 83

Руководствуясь статьями 5.1, 38, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального

закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 16, 23 Устава Марковского муниципального образования, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп, в соответствии с решением Думы Марковского муниципального образования от 19 марта 2013 года № 07-39/Дгп «Об утверждении Правил землепользования и застройки Марковского городского поселения» с изменениями от 31 января 2017 года, от 04 июля 2017 года, Администрация Марковского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами использования «ведение дачного хозяйства, садоводства и огородничества» на земельном участке площадью 462 кв. м., с кадастровым номером 38:06:010912:262, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, 0,5 км. южнее микрорайона Первомайский г. Иркутска, СНТ «Юбилейный-2», участок № 83, в части уменьшения отступа от красной линии – до 3-х м.

2. Участниками публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства.

3. Сообщение о проведении публичных слушаний подлежит направлению правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

4. Подготовку и проведение публичных слушаний с соблюдением порядка и правил, установленных Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп и в соответствии со статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, поручить архитектурному отделу Администрации (начальник отдела Рой К. Г.).

5. В срок, не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте Марковского муниципального образования проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, оповещение о начале публичных слушаний: в газете «Жизнь Маркова», а также на официальном сайте Марковского муниципального

образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Распространить оповещение на информационных стендах, оборудованных около административного здания, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект.

6. Разместить проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему на официальном сайте Марковского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Провести экспозицию проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

8. Провести собрание участников публичных слушаний 26 июня 2020 года, в 09 часов 30 минут; место проведения собрания: Иркутский район, СНТ «Юбилейный-2», участок № 83,.

Председательствующим на собрании участников публичных слушаний назначить консультанта архитектурного отдела Администрации Кузакова С. А.

9. Предложения в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний принимаются в Администрации Марковского муниципального образования по адресу: 664528, Иркутская область, Иркутский район, р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1, архитектурный отдел (консультант Кузаков С. А.) в период с 18 июня 2020 года по 26 июня 2020 года, по рабочим дням: с 8 до 17 часов (перерыв на обед с 12 до 13 часов).

10. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

11. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Марковского муниципального образования <http://markovskoe-mo.ru/>.

12. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**Администрация Марковского муниципального  
образования -  
Администрация городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 05 июня 2020 года № 804

р. п. Маркова

О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 38:06:010301:862, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, микрорайон Изумрудный, ул. Хрустальная, 1

Руководствуясь статьями 5.1, 38, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 16, 23 Устава Марковского муниципального образования, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп, в соответствии с решением Думы Марковского муниципального образования от 19 марта 2013 года № 07-39/Дгп «Об утверждении Правил землепользования и застройки Марковского городского поселения» с изменениями от 31 января 2017 года, от 04 июля 2017 года, Администрация Марковского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами использования «зона застройки малоэтажными жилыми домами» на земельном участке площадью 968 кв. м., с кадастровым номером 38:06:010301:862, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, микрорайон Изумрудный, ул. Хрустальная, 1, в части уменьшения отступа от красной линии – до 1.3 м.
2. Участниками публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства.
3. Сообщение о проведении публичных слушаний подлежит направлению правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение.
4. Подготовку и проведение публичных слушаний с соблюдением порядка и правил, установленных Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп и в соответствии со статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, поручить

архитектурному отделу Администрации (начальник отдела Рой К. Г.).

5. В срок, не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте Марковского муниципального образования проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, оповещение о начале публичных слушаний: в газете «Жизнь Маркова», а также на официальном сайте Марковского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Распространить оповещение на информационных стендах, оборудованных около административного здания, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект.

6. Разместить проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему на официальном сайте Марковского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Провести экспозицию проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

8. Провести собрание участников публичных слушаний 25 июня 2020 года, в 09 часов 30 минут; место проведения собрания: Иркутский район, р. п. Маркова, микрорайон Изумрудный, ул. Хрустальная, 1.

Председательствующим на собрании участников публичных слушаний назначить консультанта архитектурного отдела Администрации Кузакова С. А.

9. Предложения в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний принимаются в Администрации Марковского муниципального образования по адресу: 664528, Иркутская область, Иркутский район, р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1, архитектурный отдел (консультант Кузаков С. А.) в период с 18 июня 2020 года по 25 июня 2020 года, по рабочим дням: с 8 до 17 часов (перерыв на обед с 12 до 13 часов).

10. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственной регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

11. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Марковского муниципального образования <http://markovskoe-mo.ru/>.

12. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**Администрация Марковского муниципального  
образования -  
Администрация городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 09 июня 2020 года № 817  
р. п. Маркова

О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 38:06:150201:316, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новогрудина, ул. Колхозная, 27

Руководствуясь статьями 5.1, 38, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 16, 23 Устава Марковского муниципального образования, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп, в соответствии с решением Думы Марковского муниципального образования от 19 марта 2013 года № 07-39/Дгп «Об утверждении Правил землепользования и застройки Марковского городского поселения» с изменениями от 31 января 2017 года, от 04 июля 2017 года, Администрация Марковского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами использования «индивидуальное жилищное строительство» на земельном участке площадью 1483 кв. м., с кадастровым номером 38:06:150201:316, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новогрудина, ул. Колхозная, 27, в части уменьшения минимальных отступов: от границы соседнего земельного участка – до 2,28 м., от красной линии – до 1,33 м.

2. Участниками публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства.

3. Сообщение о проведении публичных слушаний подлежит направлению правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие

границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

4. Подготовку и проведение публичных слушаний с соблюдением порядка и правил, установленных Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп и в соответствии со статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, поручить архитектурному отделу Администрации (начальник отдела Рой К. Г.).

5. В срок, не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте Марковского муниципального образования проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, оповещение о начале публичных слушаний: в газете «Жизнь Маркова», а также на официальном сайте Марковского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Распространить оповещение на информационных стендах, оборудованных около административного здания, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект.

6. Разместить проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему на официальном сайте Марковского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Провести экспозицию проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

8. Провести собрание участников публичных слушаний 25 июня 2020 года, в 14 часов 30 минут; место проведения собрания: Иркутский район, д. Новогрудина, ул. Колхозная, 27.

Председательствующим на собрании участников публичных слушаний назначить консультанта архитектурного отдела Администрации Кузакова С. А.

9. Предложения в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний принимаются в Администрации Марковского муниципального образования по адресу: 664528, Иркутская область, Иркутский район, р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1, архитектурный отдел (консультант Кузаков С. А.) в период со 18 июня 2020 года по 25 июня 2020 года, по рабочим дням: с 8 до 17 часов (перерыв на обед с 12 до 13 часов).

10. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

11. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Марковского муниципального образования <http://markovskoe-mo.ru/>.

12. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН

Администрация Марковского муниципального  
образования -  
Администрация городского поселения

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10 июня 2020 года № 837  
р. п. Маркова

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 8692 кв. м. с кадастровым номером 38:06:010927:238, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район

Рассмотрев заявление АО СЗ «ФСК «Новый город», руководствуясь статьями 5.1, 38, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 23, 47 Устава Марковского муниципального образования, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп, в соответствии с решением Думы Марковского муниципального образования от 19 марта 2013 года № 07-39/Дгп «Об утверждении Правил землепользования и застройки Марковского городского поселения» с изменениями от 31 января 2017 года, от 04 июля 2017 года, и результатами публичных слушаний, Администрация Марковского муниципального образования

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами использования «зона застройки многоэтажными жилыми домами» на земельном участке площадью 8692 кв. м., с кадастровым номером 38:06:010927:238, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, в части увеличения показателя плотности жилой застройки со значения - не более 20 тыс. кв. м на 1 га. до значения – не более 21.8 тыс. кв. м. на 1 га.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Марковского муниципального образования <http://markovskoe-mo.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**Администрация Марковского муниципального  
образования -  
Администрация городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 10 июня 2020 года № 838  
р. п. Маркова

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 6240 кв. м. с кадастровым номером 38:06:010927:237, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район

Рассмотрев заявление АО СЗ «ФСК «Новый город», руководствуясь статьями 5.1, 38, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 23, 47 Устава Марковского муниципального образования, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп, в соответствии с решением Думы Марковского муниципального образования от 19 марта 2013 года № 07-39/Дгп «Об утверждении Правил землепользования и застройки Марковского городского поселения» с изменениями от 31 января 2017 года, от 04 июля 2017 года, и результатами публичных слушаний, Администрация Марковского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами использования «зона застройки многоэтажными жилыми домами» на земельном участке площадью 6240 кв. м., с кадастровым номером 38:06:010927:237, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, в части увеличения показателя плотности жилой застройки со значения - не более 20 тыс. кв. м на 1 га. до значения – не более 35 тыс. кв. м на 1 га
2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Марковского муниципального образования <http://markovskoe-mo.ru/>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**Администрация Марковского муниципального  
образования -  
Администрация городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 10 июня 2020 года № 839  
р. п. Маркова

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 38:06:010501:537, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, микрорайон Николов Посад, ул. Круговая, 63

Рассмотрев заявление Сотникова В.В., руководствуясь статьями 5.1, 38, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 23, 47 Устава Марковского муниципального образования, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп, в соответствии с решением Думы Марковского муниципального образования от 19 марта 2013 года № 07-39/Дгп «Об утверждении Правил землепользования и застройки Марковского городского поселения» с изменениями от 31 января 2017 года, от 04 июля 2017 года, и результатами публичных слушаний, Администрация Марковского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами использования «для индивидуального жилищного строительства» для земельного участка 1206 кв. м., с кадастровым номером 38:06:010501:537, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, микрорайон Николов Посад, ул. Круговая, 63, в части уменьшения отступа от красной линии – до 3.5 м.
2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Марковского муниципального образования <http://markovskoe-mo.ru/>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**Администрация Марковского муниципального  
образования -  
Администрация городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 10 июня 2020 года № 840  
р. п. Маркова

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 38:06:010405:348, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, микрорайон Березовый, ул. Баргузинская, 33

Рассмотрев заявление Шабалина Е.А., руководствуясь статьями 5.1, 38, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 23, 47 Устава Марковского муниципального образования, Положением о порядке

организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп, в соответствии с решением Думы Марковского муниципального образования от 19 марта 2013 года № 07-39/Дгп «Об утверждении Правил землепользования и застройки Марковского городского поселения» с изменениями от 31 января 2017 года, от 04 июля 2017 года, и результатами публичных слушаний, Администрация Марковского муниципального образования

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами использования «для индивидуального жилищного строительства» для земельного участка площадью 1656 кв. м., с кадастровым номером 38:06:010405:348, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, микрорайон Березовый, ул. Баргузинская, 33, в части уменьшения минимального отступа от границ соседнего земельного участка – до 2.4 м.
2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Марковского муниципального образования <http://markovskoe-mo.ru/>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН

Администрация Марковского муниципального  
образования -  
Администрация городского поселения

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10 июня 2020 года № 841  
р. п. Маркова

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 38:06:010105:616, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, ул. Лесная, 4

Рассмотрев заявление Скворцова В.П., руководствуясь статьями 5.1, 38, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 23, 47 Устава Марковского муниципального образования, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп, в соответствии с решением Думы Марковского муниципального образования от 19 марта 2013 года № 07-39/Дгп «Об утверждении Правил землепользования и застройки Марковского городского поселения» с изменениями от 31 января 2017 года, от 04 июля 2017 года, и результатами публичных слушаний, Администрация Марковского муниципального образования

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами использования «для индивидуального жилищного строительства» для земельного участка площадью 1886 кв. м., с кадастровым номером 38:06:010105:616, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, ул. Лесная, 4, в части уменьшения минимального отступа от границ соседнего земельного участка – до 2 м.
2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Марковского муниципального образования <http://markovskoe-mo.ru/>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН

Администрация Марковского муниципального  
образования -  
Администрация городского поселения

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10 июня 2020 года № 842  
р. п. Маркова

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 12736 кв. м. с кадастровым номером 38:06:010902:4094, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова

Рассмотрев заявление ООО СЗ «Горожане», руководствуясь статьями 5.1, 38, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 23, 47 Устава Марковского муниципального образования, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп, в соответствии с решением Думы Марковского муниципального образования от 19 марта 2013 года № 07-39/Дгп «Об утверждении Правил землепользования и застройки Марковского городского поселения» с изменениями от 31 января 2017 года, от 04 июля 2017 года, и результатами публичных слушаний, Администрация Марковского муниципального образования

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами использования «зона размещения объектов дошкольного образования» на земельном участке площадью 12736 кв. м., с кадастровым номером 38:06:010902:4094, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, р.п.

Маркова, в части изменения предельной высоты зданий, строений сооружений с 12 м. до 18 м.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Марковского муниципального образования <http://markovskoe-mo.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**Администрация Марковского муниципального  
образования -**

**Администрация городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 11 июня 2020 года № 843  
р. п. Маркова

Об утверждении условий приватизации  
муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», решением Думы Марковского муниципального образования от 13 ноября 2018 года № 17-82/Дгп «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества Марковского муниципального образования», решением Думы Марковского муниципального образования от 18 декабря 2018 года № 18-84/Дгп «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Марковского муниципального образования на 2019 год», решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-140/Дгп «О продлении срока действия Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Марковского муниципального образования, утвержденного решением Думы Марковского муниципального образования от 18 декабря 2018 года № 18-84/Дгп», учитывая несостоявшийся конкурс, руководствуясь статьями 55, 56 Устава Марковского муниципального образования, администрация Марковского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества в количестве 1 (одной) единицы, согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и разместить на официальном сайте Марковского муниципального образования по адресу <http://markovskoe-mo.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов <https://www.rts-tender.ru>.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина*

Приложение  
к постановлению администрации  
Марковского муниципального  
образования  
от 11.06.2020 г. № 843

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МАРКОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МАРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

(далее по тексту – продавец)

извещает о проведении аукциона в электронной форме по  
продаже муниципального имущества:  
(официальные сайты [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru), [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru))

**УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА  
В КОЛИЧЕСТВЕ 1 (ОДНОЙ) ЕДИНИЦЫ**

1. Настоящие условия определяют порядок приватизации муниципального имущества в количестве 1 (одной) единицы, принадлежащего Марковскому муниципальному образованию.
2. Аукцион по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Марковского муниципального образования (торги), проводится в электронной форме открытым по составу участников в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации), постановления Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».
3. Информация об объектах приватизации, находящихся в муниципальной собственности Марковского муниципального образования выставляемых на аукцион в электронной форме, размещается на официальном сайте Марковского муниципального образования по адресу <http://markovskoe-mo.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.torgi.gov.ru/](http://www.torgi.gov.ru) в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов <https://www.rts-tender.ru>, а также публикуется в газете «Жизнь Маркова».
4. Наименование, состав и характеристика имущества:  
ГАЗ 3507 (самосвал), идентификационный номер (VIN) не установлен; год изготовления ТС 1988; модель, № двигателя 51100А 21017826; шасси (рама) № 1116407; кузов (кабина, прицеп) не установлен; цвет кузова (кабины, прицепа) голубой; мощность двигателя, л. с. (кВт) 120,0 л. с.; государственный номер Р912УМ38.  
Нормативная цена имущества составляет 89000 рублей в соответствии с отчетом № 12/20 по определению рыночной стоимости движимого имущества от 15.05.2020 г.  
Начальная цена продажи – 89000 (восемьдесят девять тысяч) рублей.  
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены) составляет 5% от начальной стоимости имущества – 4450 (четыре тысячи четыреста пятьдесят) рублей.  
Задаток вносится в валюте Российской Федерации в размере 20% от начальной стоимости имущества – 17800 (семнадцать тысяч восемьсот) рублей (оплата задатка осуществляется в соответствии с информационным сообщением).

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества:

06.09.2019 года аукцион в электронной форме по продаже муниципального имущества признан несостоявшимся;

14.01.2020 года продажи муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме признана несостоявшейся.

Местонахождение имущества – Иркутская область, Иркутский район, р. п. Маркова, ул. Строителей, дом 5-2.

## 1. Основные термины и определения

**Сайт** – часть информационного пространства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), имеющая уникальное имя (адрес в сети «Интернет»), которую можно посмотреть с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет» с помощью специальной программы.

**Предмет аукциона** – имущество, находящееся в муниципальной собственности Марковского муниципального образования.

**Продавец:** Администрация Марковского муниципального образования (далее – Продавец).

**Организатор** – юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная площадка).

**Регистрация на электронной площадке** – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

**Открытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

**Закрытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Продавец 2 и участники аукциона, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

**Личный кабинет** - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

**Лот** – имущество, являющееся предметом торгов, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи (электронного аукциона).

**Претендент** - любое физическое и юридическое лицо, желающее приобрести муниципальное имущество.

**Участник электронного аукциона** – претендент, признанный в установленном порядке Единой комиссией по проведению государственных торгов в Марковском муниципальном образовании участником аукциона.

**Электронный аукцион** – торги по продаже муниципального имущества, право приобретения которого принадлежит участнику, предложившему в ходе торгов наиболее высокую цену, проводимые в виде аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене, на котором подача заявок и предложений производится только в электронной форме с помощью электронной площадки.

**Электронная подпись (ЭП)** - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

**Электронный документ** – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

**Электронный образ документа** – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

**Электронная площадка** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <https://www.rts-tender.ru/>, на котором проводятся конкурентные способы определения участника в электронной форме.

**Электронное сообщение (электронное уведомление)** – любое распорядительное или информационное сообщение, или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

**Электронный журнал** – электронный документ, в котором Организатором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры электронного аукциона.

**Шаг аукциона** - установленная Продавцом в фиксированной сумме и не изменяющаяся в течение всего электронного аукциона величина, составляющая не более 5 процентов начальной цены продажи, на которую в ходе процедуры электронного аукциона его участниками последовательно повышается начальная цена продажи.

**Победитель аукциона** – участник электронного аукциона, предложивший наиболее высокую цену имущества.

**Официальные сайты торгов** - Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

**Способ приватизации** – продажа на аукционе в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене.

## 2. Общие положения

2.1. Основание проведения торгов – Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества, утвержденный решением Думы Марковского муниципального образования от 18 декабря 2018 года № 18-84/Дгп «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Марковского муниципального образования на 2019 год».

Собственник выставляемого на торги имущества – администрация Марковского муниципального образования.

Место нахождения Продавца - Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский район, р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, строение 1.

Почтовый адрес: 664528, Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский район, р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, строение 1.

Рабочие дни: понедельник-пятница с 8.00 до 17:00, обед с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье выходной.

Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения Аукциона – начальник отдела управления муниципальным имуществом администрации Убугунова Елена Сергеевна.

Контактный телефон: 8 (3952) 493-327, адрес электронной почты: markadm@yandex.ru.

Организатор сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" – ООО «РТС-тендер» (<https://www.rts-tender.ru/>).

2.2. Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже имущества и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

2.3. Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

2.4. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

2.5. Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

2.6. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный в пункте 2.14. настоящего информационного сообщения срок договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

2.7. Порядок определения победителя торгов: представлен в разделе 9 «Порядок проведения и подведения итогов аукциона» настоящего информационного сообщения.

2.8. Форма заявки на участие в торгах: приложение 1 к информационному сообщению.

2.9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для участия в торгах, подаваемых путем прикрепления их электронных образов в личном кабинете на электронной площадке, требования к их оформлению:

Заявка на участие в торгах по форме приложения 1 к информационному сообщению, содержащая фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.

#### **Юридические лица:**

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

**Физические лица** – копию документа, удостоверяющего личность.

Иностранные юридические лица представляют надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства, полученных не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов информационного сообщения (извещения) о проведении торгов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий, в том числе для участия в торгах от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку сети "Интернет" <https://www.rts-tender.ru/>, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за

исключением случая направления электронных документов Продавцу, осуществляет регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

2.10. **Срок, место и порядок представления информационного сообщения**, электронный адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается информационное сообщение: информационное сообщение размещается на официальных сайтах торгов и на электронной площадке. С информационным сообщением можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе на официальных сайтах торгов и на электронной площадке.

2.11. **Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора**, заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр объектов:

2.11.1. С условиями договора заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе на официальных сайтах торгов и на электронной площадке.

2.11.2. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении положений информационного сообщения.

2.11.3. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество в период приема заявок на участие в аукционе. Запрос на осмотр выставленного на продажу имущества может быть направлен по электронной почте на адрес [markadm@yandex.ru](mailto:markadm@yandex.ru), не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2.11.4. Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Организатора).

2.12. Продавец вправе:

- отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавца от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

- принять решение о внесении изменений в информационное

сообщение и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе срок составлял не менее 15 (пятнадцати) дней. При этом Продавец не несет ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

2.13. При проведении торгов по продаже объектов, находящихся в муниципальной собственности Марковского муниципального образования, с последующей оплатой приобретаемого имущества за счет собственных средств:

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится победителем аукциона одновременно в соответствии с договором купли-продажи не позднее 10 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Задаток, внесенный покупателем, засчитывается в оплату приобретенного имущества и перечисляется на счет Продавца в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи. Факт уплаты НДС (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается платежным поручением с отметкой банка об исполнении.

2.14. **Срок заключения договора купли-продажи:** договор купли-продажи (приложение 2 к информационному сообщению) заключается между Продавцом и победителем аукциона не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

При заключении договора изменение условий договора по соглашению сторон или в одностороннем порядке не допускается.

Если заявка на участие в продаже покупателем подана как от физического лица без указания на то, что данное лицо является индивидуальным предпринимателем, но при этом такое лицо на день заключения договора купли-продажи является индивидуальным предпринимателем, внесенным в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, то договор купли-продажи заключается с ним как с индивидуальным предпринимателем.

### **3. Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона**

Указанное в настоящем информационном сообщении время – местное.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки.

3.1. Дата начала приема заявок – 03.07.2020 в 11:00 часов.

3.2. Дата окончания приема заявок – 05.08.2020 в 23:00 часов.

3.3. Дата определения участников аукциона – 11.08.2020 в 10:00 часов.

3.4. Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 13.08.2020 в 09:00 часов.

3.5. Подведение итогов аукциона: процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

### **4. Порядок регистрации на электронной площадке**

4.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

4.2. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

4.3. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

4.4. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

### **5. Порядок внесения и возврата Задатка**

5.1. Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества. Порядок перечисления (либо возврата) задатка установлен Соглашением о гарантийном обеспечении на Электронной площадке, размещенном в разделе «Документы Электронной площадки «РТС-тендер» для проведения имущественных торгов».

5.2. Для целей выдачи Продавцу Задатка Претендент перечисляет на счет Оператора Гарантийное обеспечение. Денежные средства, перечисленные в счет Гарантийного обеспечения, учитываются на Аналитическом счете Претендента, привязанном к Счету Оператора.

5.3. Гарантийное обеспечение перечисляется Претендентом на реквизиты Оператора.

Реквизиты и порядок внесения задатка уточняются у Оператора электронной площадки.

5.4. Плательщиком Задатка может быть только Претендент. Не допускается перечисление Задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

### **6. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе**

6.1. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона о приватизации;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6.2. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

6.2.1. Представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.2. Представлены не все документы в соответствии с

перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2.3. Не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора, указанный в информационном сообщении.

6.2.4. Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

6.3. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

#### **7. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку**

7.1. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

7.2. В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

7.3. Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

#### **8. Рассмотрение заявок**

8.1. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

8.2. Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

8.3. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

8.4. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Выписка из Протокола о признании Претендентов Участниками аукциона, содержащая информацию о недопущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, а также на официальных сайтах торгов.

8.5. Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников аукциона, указанного в информационном сообщении.

#### **9. Порядок проведения и подведения итогов аукциона**

9.1. Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

9.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

9.3. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

9.4. Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

9.5. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

9.6. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается Продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

9.7. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

9.8. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного Претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

9.9. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

9.10. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица Победителя.

#### 10. Заключение договора купли-продажи по итогам аукциона

10.1. Заключение договора купли-продажи по итогам аукциона осуществляется в простой письменной форме, вне электронной площадки, по месту нахождения Продавца: Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский район, р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, строение 1, телефон 8 (3952) 439-327.

10.2. Договор купли-продажи заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с формой договора купли-продажи в соответствии с Приложением 2 к настоящему информационному сообщению, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

10.3. Оплата по договору купли-продажи производится одновременно не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента подписания указанного договора, по безналичному расчету по следующим реквизитам Продавца:

Банк получателя – Отделение Иркутск г. Иркутск  
БИК 042520001, р/с 40101810250048010001,  
Получатель – УФК по Иркутской области (Администрация Марковского муниципального образования – Администрация городского поселения),  
ИНН 2827020680, КПП 382702001, КБК 71711402053130000410,  
ОКТМО 25612163

Наименование платежа: продажа имущества

Осуществление действий по снятию и постановке на регистрационный учет возлагается на Покупателя.

10.4. Задаток, внесенный Победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

10.5. При уклонении (отказе) Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

10.6. Расходы по снятию и постановке на регистрационный учет движимого имущества возлагаются на покупателя.

10.7. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении денежных средств в размере и в порядке указанном в договоре купли-продажи.

10.8. Передача имущества осуществляется путем подписания акта приема-передачи (Приложением 3 к настоящему информационному сообщению) в течение 10 (десяти) календарных дней с момента зачисления денежных средств в полном объеме на счет Продавца.

#### 11. Заключительные положения

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Глава Марковского  
муниципального образования Г. Н. Шумихина

Приложение 1  
к информационному сообщению

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МАРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ дата проведения аукциона в электронной форме

Изучив информационное сообщение о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения и документацию, настоящим удостоверяется, что мы(я) нижеподписавшиеся(-йся),

(фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), Ф.И.О., реквизиты документов, удостоверяющих личность, сведений о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона) согласны(ен) приобрести указанное в информационном сообщении имущество:

лот №

в соответствии с условиями, указанными в информационном сообщении.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что:

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;
- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наша (моя) деятельность не приостановлена.

Мы(я) гарантируем(-ю) достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Мы(я) подтверждаем(-ю), что располагаем данными о Продавце, предмете аукциона, начальной цене продажи имущества, величине повышения начальной цены продажи имущества («шаг аукциона»), дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, порядке оплаты приобретаемого имущества, порядке заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания договора купли-продажи.

**Мы (я) подтверждаем(-ю), что на дату подписания настоящей заявки ознакомлены(н) с Регламентом электронной площадки в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в торгах и устанавливается порядок возврата задатка.**

Мы(я) подтверждаем(-ю), что на дату подписания настоящей заявки ознакомлены(-н) с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, что нам(мне) была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра, в порядке, установленном информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, претензий не имеем(-ю).

Мы(я) обязуемся(юсь) в случае признания нас(меня) победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в информационном сообщении о

проведении настоящей процедуры, уплатить стоимость имущества, определенную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, информационным сообщением о проведении настоящей процедуры и договором купли-продажи, произвести за свой счет государственную регистрацию перехода права собственности на имущество.

Мы(я) ознакомлены(-ен) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных нам(- мне) разъяснены.

Мы(я) согласны(-ен) на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

Приложения:

\_\_\_\_\_  
Подпись Претендента (его полномочного представителя)

\_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение 2

к информационному сообщению

**ДОГОВОР  
купи-продажи №\_\_**

р. п. Маркова \_\_\_\_\_ 2020 г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Марковского муниципального образования – Администрация городского поселения (ОГРН 1053827058867), в лице Главы Шумихиной Галины Николаевны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Настоящий договор купли-продажи заключен по результатам аукциона № \_\_\_\_\_ в электронной форме открытого по составу участников по определению покупателей имущества Марковского муниципального образования (Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.20\_\_ года).

Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель оплатить \_\_\_\_\_ и принять в соответствии с условиями настоящего Договора следующее имущество - ГАЗ 3507 (самосвал), идентификационный номер (VIN) не установлен; год изготовления ТС 1988; модель, № двигателя 51100А 21017826; шасси (рама) № 1116407; кузов (кабина, прицеп) не установлен; цвет кузова (кабины, прицепа) голубой; мощность двигателя, л. с. (кВт) 120,0 л. с.; государственный номер Р912УМ38 (далее – имущество).

**2. ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ.**

2.1. Цена передаваемого имущества, определенная в соответствии с протоколом № \_\_ об итогах аукциона в электронной форме от \_\_\_\_\_, составляет: \_\_\_\_\_ рублей.

2.2. Расчет производится в следующем порядке:

Сумма задатка в размере - \_\_\_\_\_ рублей, перечисленная Покупателем на счет Продавца в соответствии с условиями участия в аукционе в электронной форме, после выполнения условий п. 2.3. настоящего договора учитывается в счет продажной цены имущества.

Остальная сумма в \_\_\_\_\_ рублей, подлежит уплате в течение 5 рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

2.3. Покупатель оплачивает стоимость услуг по определению рыночной стоимости объекта оценки в размере - \_\_\_\_\_ рублей.

**3. ОБРЕМЕНЕНИЯ ИМУЩЕСТВА.**

3.1. Автомобиль на момент заключения договора не продан, не заложен, в споре и под арестом не состоит.

**4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.**

4.1. Ответственность и права сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

5.1. Право собственности у Покупателя по настоящему договору возникает с момента подписания данного договора.

5.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах.

Один экземпляр передан Покупателю, второй Продавцу, третий для регистрирующего органа.

5.3. В качестве неотъемлемой части к договору прилагается:

протокол об итогах аукциона от \_\_\_\_\_  
акт приема - передачи

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

Продавец: \_\_\_\_\_ Г.Н.Шумихина

\_\_\_\_\_  
М.П.

Покупатель \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к информационному сообщению

**АКТ  
приема-передачи  
к договору купли-продажи №\_\_**

р. п. Маркова \_\_\_\_\_ 2020 г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Марковского муниципального образования – Администрация городского поселения (ОГРН 1053827058867), в лице Главы Шумихиной Галины Николаевны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, заключили настоящий акт о нижеследующем:

1. Покупатель принял по договору купли продажи ГАЗ 3507 (самосвал), идентификационный номер (VIN) не установлен; год изготовления ТС 1988; модель, № двигателя 51100А 21017826; шасси (рама) № 1116407; кузов (кабина, прицеп) не установлен; цвет кузова (кабины, прицепа) голубой; мощность двигателя, л. с. (кВт) 120,0 л. с.; государственный номер Р912УМ38 (далее – транспортное средство).

2. Покупатель произвел осмотр транспортного средства. Претензий к состоянию и качеству транспортного средства не имеется.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

Продавец: \_\_\_\_\_ Г.Н.Шумихина

\_\_\_\_\_  
М.П.

Покупатель: \_\_\_\_\_

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН****Администрация Марковского муниципального  
образования -  
Администрация городского поселения****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 15 июня 2020 года № 844  
р.п. Маркова

О внесении изменений в постановление администрации Марковского муниципального образования от 13 мая 2020 года № 728 «О выполнении мероприятий, на территории Марковского муниципального образования, в период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

В связи с угрозой возникновения чрезвычайной ситуации, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV (далее - коронавирусная инфекция), на территории Российской Федерации, в целях обеспечения предотвращения завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Иркутской области, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Указом Губернатора Иркутской области от 18.03.2020 № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Указом Губернатора Иркутской области от 13 июня 2020 года № 179-уг «О внесении изменений в указ Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг», Приказом Министерства труда и занятости Иркутской области, руководствуясь статьями 23, 47 Устава Марковского муниципального образования, администрация Марковского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Марковского муниципального образования от 13 мая 2020 года № 728 «О выполнении мероприятий, на территории Марковского муниципального образования, в период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» следующие изменения:
  - 1) в пункте 11 слова «14 июня 2020 года» заменить словами «21 июня 2020 года»;
  - 2) в пункте 12 слова «14 июня 2020 года» заменить словами «21 июня 2020 года».
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и разместить на сайте Марковского муниципального образования по адресу: <http://markovskoe-mo.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

*И. о. Главы администрации Марковского  
муниципального образования Д. М. Чуб*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН****Администрация Марковского муниципального  
образования -  
Администрация городского поселения****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**От 15.06.2020 года № 845  
р. п. Маркова

О проведении дополнительных общественных обсуждений по проектам благоустройства общественных территорий в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Марковского муниципального образования

Руководствуясь статьями 14, 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Марковского муниципального образования от 19 июня 2018 года № 13-64/Дгп «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании», статьями 6, 23, 47 Устава Марковского муниципального образования, в целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Марковского муниципального образования, администрация Марковского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести дополнительно общественные обсуждения по проектам благоустройства следующих общественных территорий:
  - 1.1. под «Скейт-парк» прилегающей к школьному стадиону, расположенной по адресу: Иркутская область, Иркутский район, р. п. Маркова, ул. Мира, 13;
  - 1.2. «Пешеходная улица», расположенная по адресу: между домами № 2, 4, 5 и магазинами «Русь», «Школьник» в р. п. Маркова, Иркутского района.
2. Инициатор проведения общественных обсуждений Глава Марковского муниципального образования.
3. Организатором общественных обсуждений назначить отдел ЖКХ и благоустройства администрации (начальник отдела Шатханова О.А.).
4. Организатору общественных обсуждений:
  - 4.1. обеспечить учёт поступивших предложений и замечаний по проектам благоустройства;
  - 4.2. составить список участников общественных обсуждений и провести их регистрацию;
  - 4.3. подвести итоги общественных обсуждений.
5. Общественные обсуждения назначить на 16 июля 2020 г. в 16:00 часов, на общественной территории около здания администрации по адресу: 664528, Иркутский район, р.п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, строение 1, (между зданием администрации и многоквартирным домом № 2).
6. Форма общественных обсуждений: публичное мероприятие.
7. Замечания и предложения принимаются в письменном виде по адресу: 664528, Иркутская область, Иркутский район, р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, строение 1, (отдел ЖКХ и благоустройства администрации) в рабочее время с 8-00 – до 12-00 и с 13-00 до 17-00 часов или по электронной почте e-mail: markadm@ya.ru, обращаться в отдел ЖКХ и благоустройства, каб. 1, тел. 493-294.
8. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и размещению на официальном сайте Марковского муниципального образования по адресу: [http://markovskoe-](http://markovskoe-mo.ru/)

по.ру/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

*И. о. Главы администрации Марковского муниципального образования Д. М. Чуб*

## ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

25 мая 2020 года

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту планировки и межевания территории, предназначенной для размещения крытого хоккейного корта на земельном участке, расположенном между земельными участками с кадастровыми номерами 38:06:000000:8604 и 38:06:010401:4879, находящимися в мкр. Березовый Марковского городского поселения Иркутского муниципального районного образования Иркутской области (далее – Проект Планировки)

Основания для проведения публичных слушаний: статьи 5.1, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 6, 16, 23 Устава Марковского муниципального образования, Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп. Постановление администрации Марковского муниципального образования от 30.04.2020 № 673 «О проведении публичных слушаний по вопросу утверждения «Проекта Планировки».

*Заключение о результатах публичных слушаний по «Проекту Планировки» подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проекту от 21 мая 2020 года.*

Общие сведения о проекте: «Проект планировки». Разработчик проекта: ООО «Контур»

Собрание участников публичных слушаний прошло 21.05.2020 в 15-00 часов, по адресу: Иркутский район, р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1 (здание администрации Марковского муниципального образования).

*Количество участников публичных слушаний, принявших участие в рассмотрении проекта: один человек, зарегистрированный в установленном законодательством порядке.*

Предложения и замечания от участников публичных слушаний, не поступали.

**Выводы:** В ходе проведения публичных слушаний не поступили предложения и замечания по проекту планировки и межевания территории, предназначенной для размещения крытого хоккейного корта на земельном участке, расположенном между земельными участками с кадастровыми номерами 38:06:000000:8604 и 38:06:010401:4879, находящимися в мкр. Березовый Марковского городского поселения Иркутского муниципального районного образования Иркутской области.

*Заместитель председателя комиссии К. Г. Рой*

#### Заключение

о результатах публичных по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами использования «индивидуальное жилищное строительство» на земельном участке площадью 1288 кв. м., с кадастровым номером 38:06:010201:218, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, п. Ново-Иркутский, ул.

Саянская, 12, в части исключения минимального отступа от границ соседнего земельного участка.

09 июня 2020 года в 10.00 часов по адресу: Иркутский район, р.п. Маркова, п. Ново-Иркутский, ул. Саянская, были проведены публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 38:06:010201:218, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, п. Ново-Иркутский, ул. Саянская, по заявлению Максимова В.И.

*Количество участников публичных слушаний, принявших участие в рассмотрении проекта: 1 человек, зарегистрированный в установленном законодательством порядке.*

*Заключение о результатах публичных слушаний по проекту было подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проекту от 09.06.2020.*

Постановление администрации Марковского муниципального образования от 27.05.2020 № 784 «О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 38:06:010201:218, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, п. Ново-Иркутский, ул. Саянская, 12, в части исключения минимального отступа от границ соседнего земельного участка», оповещение о начале публичных слушаний опубликовано в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» от 29.05.2020 № 13(124).

При проведении публичных слушаний выступил правообладатель земельного участка, о том, что предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 38:06:010201:218 не нарушает прав и законных интересов правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с указанным земельным участком.

Предложений и замечаний от граждан не поступало.

**Заключение:** В ходе проведения публичных слушаний не поступили предложения, замечания, а также возражения против предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 38:06:010201:218, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, п. Ново-Иркутский, ул. Саянская, 12, в части исключения минимального отступа от границ соседнего земельного участка.

*Заместитель председателя комиссии К. Г. Рой*

#### Оповещение о проведении публичных слушаний

1. Администрация Марковского муниципального образования оповещает о проведении публичных слушаний по проекту предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами использования «индивидуальное жилищное строительство» на земельном участке площадью 1483 кв. м., с кадастровым номером 38:06:150201:316, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новогрудина, ул. Колхозная, 27, в части уменьшения минимальных отступов: от границы соседнего земельного участка – до 2,28 м., от красной линии – до 1,33 м. Информационные материалы к проекту – схемы.

2. Порядок проведения публичных слушаний определен статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в

Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп. Срок проведения публичных слушаний составляет не более одного месяца со дня опубликования оповещения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

3. Место и дата открытия экспозиции: Иркутский район, р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1, (здание администрации, первый этаж) 18.06.2020. Срок, время проведения экспозиции проекта: в период с 18.06.2020 по 25.06.2020 с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 (все дни, кроме субботы, воскресения).

4. Собрание участников публичных слушаний состоится 25.06.2020 в 14.30. Место проведения собрания: Иркутская область, Иркутский район, д. Новогрудина, ул. Колхозная, 27.

5. Участники публичных слушаний, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес администрации Марковского муниципального образования: р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1 в период с 18.06.2020 по 25.06.2020; с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 (все дни, кроме субботы, воскресения).

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в период с 18.06.2020 по 15.06.2020; с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 (понедельник, среда) по адресу: р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1.

Проект и информационные материалы к нему будут опубликованы на официальном сайте Марковского муниципального образования <http://markovskoe-mo.ru/>.

#### **Оповещение о проведении публичных слушаний**

1. Администрация Марковского муниципального образования оповещает о проведении публичных слушаний по проекту предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами использования «индивидуальное жилищное строительство» на земельном участке площадью 661 кв. м., с кадастровым номером 38:06:010501:1580, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Марковское городское поселение, р.п. Маркова, микрорайон Николов Посад, ул. Лесная, 20 в, в части уменьшения отступа от красной линии - до 1.2 м. Информационные материалы к проекту – схемы.

2. Порядок проведения публичных слушаний определен статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп. Срок проведения публичных слушаний составляет не более одного месяца со дня опубликования оповещения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

3. Место и дата открытия экспозиции: Иркутский район, р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1, (здание администрации, первый этаж) 18.06.2020. Срок, время проведения экспозиции проекта: в период со 18.06.2020 по 26.06.2020 с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 (все дни, кроме субботы, воскресения).

4. Собрание участников публичных слушаний состоится 26.06.2020 в 15.00. Место проведения собрания: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, микрорайон Николов Посад, ул. Лесная, 20.

5. Участники публичных слушаний, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес администрации Марковского муниципального образования: р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1 в период с 18.06.2020 по 26.06.2020; с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 (все дни, кроме субботы, воскресения).

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в период с 18.06.2020 по 26.06.2020; с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 (понедельник, среда) по адресу: р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1.

Проект и информационные материалы к нему будут опубликованы на официальном сайте Марковского муниципального образования <http://markovskoe-mo.ru/>.

#### **Оповещение о проведении публичных слушаний**

1. Администрация Марковского муниципального образования предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами использования «зона застройки малоэтажными жилыми домами» на земельном участке площадью 968 кв. м., с кадастровым номером 38:06:010301:862, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, микрорайон Изумрудный, ул. Хрустальная, 1, в части уменьшения отступа от красной линии – до 1.3 м. Информационные материалы к проекту – схемы.

2. Порядок проведения публичных слушаний определен статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп. Срок проведения публичных слушаний составляет не более одного месяца со дня опубликования оповещения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

3. Место и дата открытия экспозиции: Иркутский район, р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1, (здание администрации, первый этаж) 18.06.2020. Срок, время проведения экспозиции проекта: в период со 18.06.2020 по 25.06.2020 с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 (все дни, кроме субботы, воскресения).

4. Собрание участников публичных слушаний состоится 25.06.2020 в 09.30. Место проведения собрания: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, микрорайон Изумрудный, ул. Хрустальная, 1.

5. Участники публичных слушаний, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес администрации Марковского муниципального образования: р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1 в период с 18.06.2020 по 25.06.2020; с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 (все дни, кроме субботы, воскресения).

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в период с 18.06.2020 по 25.06.2020; с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 (понедельник, среда) по адресу: р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1.

Проект и информационные материалы к нему будут опубликованы на официальном сайте Марковского муниципального образования <http://markovskoe-mo.ru/>.

#### **Оповещение о проведении публичных слушаний**

1. Администрация Марковского муниципального образования оповещает о проведении публичных слушаний по проекту предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства,

установленных в градостроительных регламентах с основными видами использования «ведение дачного хозяйства, садоводства и огородничества» на земельном участке площадью 462 кв. м., с кадастровым номером 38:06:010912:262, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, 0,5 км. южнее микрорайона Первомайский г. Иркутска, СНТ «Юбилейный-2», участок № 83, в части уменьшения отступа от красной линии – до 3-х м. Информационные материалы к проекту – схемы.

2. Порядок проведения публичных слушаний определен статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Марковском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Марковского муниципального образования от 17 декабря 2019 года № 34-137/Дгп. Срок проведения публичных слушаний составляет не более одного месяца со дня опубликования оповещения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

3. Место и дата открытия экспозиции: Иркутский район, р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1, (здание администрации, первый этаж) 18.06.2020. Срок, время проведения экспозиции проекта: в период с 18.06.2020 по 26.06.2020 с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 (все дни, кроме субботы, воскресения).

4. Собрание участников публичных слушаний состоится 26.06.2020 в 09.30. Место проведения собрания: Иркутская область, Иркутский район, 0,5 км. южнее микрорайона Первомайский г. Иркутска, СНТ «Юбилейный-2», участок № 83.

5. Участники публичных слушаний, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- 2) в письменной форме в адрес администрации Марковского муниципального образования: р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1 в период с 18.06.2020 по 26.06.2020; с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 (все дни, кроме субботы, воскресения).
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в период с 18.06.2020 по 26.06.2020; с 8.00

до 12.00, с 13.00 до 17.00 (понедельник, среда) по адресу: р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, 1.

Проект и информационные материалы к нему будут опубликованы на официальном сайте Марковского муниципального образования <http://markovskoe-mo.ru/>.

Уведомление

о проведении дополнительных общественных обсуждений по проекту благоустройства общественной территории под «Скейт-парк» прилегающей к школьному стадиону, расположенной по адресу: Иркутская область, Иркутский район р. п. Маркова, ул. Мира, 13

В рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» администрация Марковского муниципального образования уведомляет, что в период с 15.06.2020 г. по 16.07.2020 г. проводятся общественные обсуждения по внесению дополнений в проект благоустройства общественной территории под «Скейт-парк», прилегающей к школьному стадиону, расположенной по адресу: Иркутская область, Иркутский район р. п. Маркова, ул. Мира, 13. Установка фигуры № 7 «флай-бокс», предусмотренной в проекте на территории под «Скейт-парк». Общественные обсуждения состоятся 16 июля 2020 г. в 16:00 часов, в на общественной территории около здания администрации по адресу: 664528, Иркутский район, р.п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, строение 1, (между зданием администрации и многоквартирным домом № 2). Замечания и предложения принимаются в письменном виде по адресу:

- 664528, Иркутская область, Иркутский район, р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, строение 1, кабинет 1 (отдел ЖКХ и благоустройства администрации) в рабочее время с 8-00 – до 12-00 и с 13-00 до 17-00 часов.

- адрес электронной почты - [markadm@yandex.ru](mailto:markadm@yandex.ru), контактный телефон: 8(3952) 493-294.

Проект благоустройства общественной территории Марковского муниципального образования размещен на сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://markovskoe-mo.ru/>.

Ответственное лицо администрации, осуществляющее функции по приему предложений: Маркелова А. Г.

Общественная территория под «Скейт-парк», прилегающая к школьному стадиону, расположенная по адресу: Иркутская область, Иркутский район, р. п. Маркова, ул. Мира, 13



Уведомление

о проведении дополнительных общественных обсуждений по проекту благоустройства общественной территории «Пешеходная улица», расположенной по адресу:

между домами № 2, 4, 5 и магазинами «Русь», «Школьник» в р. п. Маркова, Иркутского района

В рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» администрация Марковского муниципального образования уведомляет, что в период с 15.06.2020 г. по 16.07.2020 г. проводятся общественные обсуждения по внесению дополнений в проект благоустройства общественной территории, прилегающей к школьному стадиону, расположенной по адресу: между домами № 2, 4, 5 и магазинами «Русь», «Школьник» в р. п. Маркова, Иркутского района.

Общественные обсуждения состоятся 16 июля 2020 г. в 16:00 часов, на общественной территории около здания администрации по адресу: 664528, Иркутский район, р.п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, строение 1, (между зданием администрации и многоквартирным домом № 2).

Замечания и предложения принимаются в письменном виде по адресу:

- 664528, Иркутская область, Иркутский район, р. п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, строение 1, (отдел ЖКХ

и благоустройства администрации) в рабочее время с 8-00 – до 12-00 и с 13-00 до 17-00 часов.

- адрес электронной почты - markadm@yandex.ru, контактный телефон: 8(3952) 493-294.

Проект благоустройства общественной территории Марковского муниципального образования размещен на сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://markovskoe-mo.ru/>.

Ответственное лицо администрации, осуществляющее функции по приему предложений: Маркелова А. Г..

Общественная территория «Пешеходная дорожка», расположенная по адресу: между домами № 2, 4, 5 и магазинами «Русь», «Школьник» в р. п. Маркова Иркутского района





ГУ МЧС России по Иркутской области предупреждает:

# ВНИМАНИЕ!

## ОСОБЫЙ ПРОТИВОПОЖАРЫЙ РЕЖИМ

### ЗАПРЕЩАЕТСЯ:



РАЗВОДИТЬ  
КОСТЕР



ЖАРИТЬ МЯСО  
НА УГЛЯХ



СЖИГАТЬ  
МУСОР

### ЕСЛИ ВЫ ОТДЫХАЕТЕ НА ПРИРОДЕ:



ТУРИСТ

САДОВОД



ПЛАНИРУЕТЕ  
ПИКНИК

ОХОТНИК



СБОРЩИК  
ДИКОРОСОВ

РЫБАК



### ВОЗДЕРЖИТЕСЬ ОТ РАЗВЕДЕНИЯ ОГНЯ!

НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В УСЛОВИЯХ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА ВЛЕЧЕТ НАЛОЖЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО ШТРАФА В РАЗМЕРЕ ОТ 4 ТЫСЯЧ ДО МИЛЛИОНА РУБЛЕЙ, ИЛИ УГОЛОВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

СООБЩИТЬ О НАРУШИТЕЛЯХ МОЖНО ПО ТЕЛЕФОНАМ ДОВЕРИЯ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ:

**112, 101 или 102.**

**СОБЛЮДАЯ ЗАКОН, ЗАЩИТИМ ЛЕСА ОТ ПОЖАРОВ!**

# ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ВОДОЁМАХ

**СЛЕДИТЕ ЗА ДЕТЬМИ У ВОДЫ!**

**112**  
ЕДИНЬНЫЙ НОМЕР

**102**  
ПОЛИЦИЯ

**101**  
ПОЖАРНАЯ ОХРАНА

**103**  
СКОРAYA ПОМОЩЬ

**ТЕЛЕФОНЫ ВЫЗОВА ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ**

**...ПРИЧИНА ГИБЕЛИ НА ВОДЕ!**

**ЗАПЛЫВАТЬ НЕЛЬЗЯ!**

**НЕ ПОДПЛЫВАЙ К СУДАМ!**

**НЕ НЫРЯЙ В НЕЗНАКОМОМ МЕСТЕ!**

**ЗДЕСЬ КУПАТЬСЯ ЗАПРЕЩЕНО!**

**БЕРЕГИСЬ ВЫСОКОЙ ВОЛНЫ!**

## Правила поведения на воде

В солнечную погоду всегда надевай головной убор

Купайся только там, где рядом есть взрослые

Если не умеешь плавать, пользуйся надувниками или надувным кругом

Не ныряй и не плавай в неизведанных местах в грязной или холодной воде

Не балуйся в воде, не дерись и не мешай плавать другим

Не пей из водоёмов

## Дорогие родители и дети!

Лето — это замечательное время! Оно несет в себе не только радость каникул, но и высокие риски для детей. С началом летнего периода наших детей подстерегает повышенная опасность на дорогах, у водоёмов, в лесу, на игровых площадках, в садах, во дворах. Этому способствует погода, любопытство детей, наличие свободного времени, а главное — отсутствие должного контроля со стороны взрослых. Задача родителей — надлежащим образом обеспечить защиту своего ребенка дома и в местах отдыха.

### Дорогие родители, законные представители!

Мы убедительно просим Вас:

- провести с детьми индивидуальные беседы, объяснив важные правила, соблюдение которых поможет сохранить жизнь,
- постоянно быть в курсе, где и с кем находится Ваш ребенок,
- контролировать место его пребывания.

Обязательно напомните правила дорожного движения, езды на велосипедах, правила поведения на детских площадках. Правила поведения на воде. Обратите внимание на возможные случаи возникновения пожаров из-за неосторожного обращения с огнем. Пожалуйста, сделайте все, чтобы сохранить здоровье и жизнь Ваших детей!

## ПОМНИТЕ!

### РОДИТЕЛИ! ВЫ В ОТВЕТЕ ЗА СВОИХ ДЕТЕЙ!



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАРКОВСКОГО МО**