**ПЛАН**

 **подготовки и проведения**

 **культурно-массовых мероприятий посвященных празднованию ежегодной исторической даты Марковского Поселения**

 **«День образования Марковского Поселения»**

**25 августа 2018 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Проведение заседаний оргкомитета | Весь период | Администрация |
| 2 | Проведение заседаний организационно – постановочнойгруппы | Весь период | МУК СКЦ ММО |
| 3 | Утверждение состава приглашенных делегаций и творческих коллективов | до 18 июля2018 года | МУК СКЦ ММО |
| 4 | Утверждение планаКультурно - досуговых и спортивных мероприятий в «День поселка»на территории Марковского муниципального образования | до 23 июля2018 года | МУК СКЦ ММО |
| 5 | Написание и утверждение сценария проведения культурных и спортивных мероприятий | до 25 июля2018 года | МУК СКЦ ММО |
| 6 | Разработка и утверждение Положения о проведении ежегодного муниципального фестиваляДекоративно-прикладного творчества и народных художественных ремесел «Ремесленная слобода - 2018» | До 25 июля2018 года | МУК СКЦ ММО |
| 7 | Разработка и утверждение Положения оТурнира по мини футболу | до 25 июля2018 года | МУК СКЦ ММО |
| 8 | Разработка и утверждение Положения о Конкурсе фотографии «Любимый поселок, родная земля» | до 25 июля2018 года | МУК СКЦ ММО |
| 9 | Составление и утверждениесметы расходовна проведение культурных и спортивных мероприятий | до 25 июля2018 года | МУК СКЦ ММО. |
| 10 | Составление и утверждение графика проведения репетиций(в т.ч. технических) | До 25 июля 2018года | МУК СКЦ ММО. |
| 11 | Обеспечение охраны общественного порядка во время проведения праздничных мероприятий | 25 августа 2018 года |  |
| 12 | Организация дежурства машины скорой помощи во время проведения праздничных мероприятий | 25 августа 2018 года | Администрация |
| 13 | Организация праздничной торговли | 25 августа 2018 года | Администрация |
| 14 | Информирование населения о месте и времени проведения праздничных мероприятий | до 5 августа2018 года | Администрация;МУК СКЦ ММО |
| 15 | Организация работы биотуалета  | 25 августа 2018 года | Администрация |
| 16 | Работа со спонсарами | Весь период | Администрация;МУК СКЦ ММО |
| 17 | Проведение праздничных культурно – массовых и спортивных мероприятий | 25 августа 2018 года | МУК СКЦ ММО |
| 18 | Анализ проведенных праздничных культурно – массовых и спортивных мероприятий.Создание методической папки | После 25 августа | Администрация;МУК СКЦ ММО |

Заместитель Главы администрации Г.К. Шинкарева