РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН

Администрация Марковского муниципального образования – Администрация городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02 апреля 2019 года № 474
р. п. Маркова

О проведении месячника по санитарной очистке и благоустройству территории Марковского муниципального образования в 2019 году

Руководствуясь пунктами 18, 19 части 1 статьи 14 Федерального Закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Законом Иркутской области от 30 декабря 2014 года № 173-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области», постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 27.03.2019 г. «О проведении месячника по санитарной очистке территорий муниципальных образований Иркутского района», статьями 6, 23, 47 Устава Марковского муниципального образования, Правилами благоустройства Марковского городского поселения, утвержденными решением Думы Марковского муниципального образования № 03-15/Дгп от 31 октября 2017 года, Администрация Марковского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать на территории Марковского муниципального образования в период с 10 апреля по 17 мая 2019 года месячник по санитарной очистке и благоустройству территории Марковского муниципального образования.

2. Утвердить план мероприятий по организации и проведению месячника по санитарной очистке и благоустройству территории Марковского

муниципального образования, согласно приложению № 1.

3. Утвердить состав комиссии по проведению месячника по санитарной очистке и благоустройству территории Марковского муниципального образования в 2019 году, согласно приложению № 2.

4. Финансово-экономической службе Администрации (заместитель Главы Администрации по экономике и финансам Балдаев В. А.) обеспечить финансирование вывоза мусора во время проведения месячника по санитарной очистке и осуществить определение исполнителя.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Маркова» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Марковского муниципального образования.

6. Контроль исполнения настоящего постановления поручить первому заместителю Главы Администрации Соколову С. П..

Глава Марковского
муниципального образования Г. Н. Шумихина

Приложение № 1
к постановлению
Администрации Марковского
муниципального образования
от 02. 04. 2019 года № 474

План мероприятий по организации и проведению месячника по санитарной очистке и благоустройству территории Марковского муниципального образования

1. Провести 27 апреля 2019 года субботник по санитарной очистке и благоустройству населенных пунктов и прилегающих к ним территорий.

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений, торговых точек, независимо от форм собственности, организовать очистку и благоустройство территорий, прилегающих к предприятиям, организациям, учреждениям, торговым точкам.

3. Рекомендовать председателям товариществ собственников жилья, руководителям управляющих компаний, обслуживающих жилищный фонд ТСЖ «Лесное», ТСЖ «Марково-II», ТСЖ «Сибирская березка», ТСЖ «Хуторок», ТСЖ «Алгоритм», ТСЖ «Байкальский», ЖСК «Север», ООО «УК «Коммунальник», ООО УКП «Березовый-1», ООО УК «Перспектива», ООО УК «Партнер», ООО УК «Левобережная», ООО УК «Дом Сервис»; ООО «Уютные кварталы», ООО УК «Проект» и др.:

- организовать работы по санитарной очистке придомовых территорий;
- обеспечить организованный сбор и своевременный вывоз твердых коммунальных отходов (далее - ТКО) с территории муниципального образования, согласно заключенным договорам;
- провести организационную и разъяснительную работу по привлечению населения к уборке вокруг многоквартирных домов.

4. Владельцам жилых домов, принадлежащих гражданам на праве собственности:

- очистить прилегающую территорию от строительного и бытового мусора, металлического лома, сухой травы, от строительных материалов;
- не допускать размещения бытового мусора в местах неустановленных для этих целей.

5. Рекомендовать председателям садоводческих, огороднических, дачных товариществ и гаражных кооперативов:

- организовать ликвидацию стихийных свалок мусора на территории, прилегающей к садоводствам;
- провести рекультивацию земель после ликвидации свалок мусора;
- обеспечить своевременный сбор и вывоз ТКО на санкционированный полигон промышленных и бытовых отходов, согласно заключенным договорам.

6. Комиссии по проведению месячника (председатель первый заместитель Главы Администрации Соколов С. П.):

6.1. совместно с депутатами Думы Марковского МО, по согласованию, организовать выдачу предписаний по уборке территории организациям, индивидуальным предпринимателям, СНТ, ДНТ, гаражным кооперативам, жителям частного сектора.

6.2. При выявлении нарушений в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и благоустройства населенных пунктов сотрудникам Администрации принять меры по привлечению виновных лиц к административной ответственности.

7. Специализированным организациям обеспечить организованный сбор и своевременный вывоз ТКО на территориях населенных пунктов, согласно заключенным договорам.

8. Отделу ЖКХ и благоустройства Администрации (начальник отдела Шатханова О. А.):

8.1. обеспечить организацию своевременного вывоза ТКО с территорий, убираемых во время проведения месячника;

8.2. активизировать работу по ликвидации стихийных свалок мусора на территории поселения;

8.3. установить аншлаги о запрете свалок мусора;

8.4. в срок до 22 мая 2018 года предоставить информацию об итогах проведения месячника по санитарной очистке в Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

Глава Марковского
муниципального образования Г. Н. Шумихина

Приложение № 2
к постановлению
Администрации Марковского
муниципального образования
от 02. 04. 2019 года № 474

Состав комиссии по проведению месячника по санитарной очистке и благоустройства территории Марковского муниципального образования в 2019 году

Соколов С. П. – первый заместитель Главы Администрации, председатель комиссии;
Данилова Н. В. – консультант отдела ЖКХ и благоустройства, секретарь комиссии.
Члены комиссии:
Шатханова О. А. – начальник отдела ЖКХ и благоустройства;
Филиппова Ю. В. – главный специалист отдела ЖКХ и благоустройства;
Чикишева М. Е. – секретарь административной комиссии Марковского муниципального образования;
Губанова О. Л. – депутат Думы Марковского муниципального образования, по согласованию;
Кудреватых Е. С. – депутат Думы Марковского муниципального образования, по согласованию.

Глава Марковского
муниципального образования Г. Н. Шумихина