|  |  |
| --- | --- |
| **СБОРНИК**  **Муниципальных нормативных правовых актов**  **сельского поселения «Село Маяк»**  **Нанайского муниципального района Хабаровского края**  **№ 12**  **2016** |  |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**муниципальных нормативных правовых актов**

**администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края принятых в октябре 2016 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | № | Наименование | Стр. |
|  |  | **РЕШЕНИЯ** |  |
| 25.10.2016 | 105 | О проекте решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» | 2 |
| 25.10.2016 | 106 | «О назначении публичных слушаний по вопросу «О проекте решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» | 4 |
| 25.10.2016 | 107 | «Об утверждении порядка регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» | 5 |

\*\*\*

**РЕШЕНИЕ**

25.10.2016 № 105

с. Маяк

О проекте решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края»

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Принять прилагаемый проект решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края».

2. Установить следующий порядок учета предложений по проекту решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» и порядок участия граждан в его обсуждении:

1) предложения по указанному проекту решения могут вносить депутаты Совета депутатов, глава сельского поселения, прокурор района, а также население сельского поселения;

2) предложения по указанному проекту решения направляются в письменном виде на имя председателя Совета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района по адресу: с.Маяк, ул.Центральная, д. 27, каб. № 3;

3) предложения по указанному проекту решения должны содержать:

- указание пункта, абзаца пункта решения, в которые предлагается внести поправки, текст поправки и обоснование вносимого предложения;

- данные о субъекте правотворческой инициативы, указанном в пункте 1 части 2 настоящего решения (фамилия, имя, отчество, место работы или род занятий гражданина), дату направления поправок;

4) предложения по указанному проекту решения принимаются в течение 30 дней со дня опубликования текста проекта решения «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края».

3. Утвердить рабочую группу по обобщению и рассмотрению предложений по проекту решения «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» в составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Алипченко А.В. | – председатель Совета депутатов, руководитель  рабочей группы; |
| Жукова Т.З. | – заместитель председателя Совета депутатов; |
| Малеева С.Н. | – председатель постоянной комиссии Совета  депутатов по социальным вопросам. |

Рабочая группа оповещает граждан о месте и времени рассмотрения поступивших предложений.

4. Назначить публичные слушания по указанному проекту решения.

5. Опубликовать настоящее решение на официальном информационном интернет – сайте администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края и в Сборнике нормативных правовых актов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края.

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

Приложение

к решению Совета депутатов

от 25.10.2016 № 105

Проект

**Совет депутатов**

**сельского поселения «Село Маяк»**

**Нанайского муниципального района**

**Хабаровского края**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_

с. Маяк

О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края»

В целях приведения устава «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края», принятого решением Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района от 28.04.2006 № 66, от 15.12.2006 № 101, от 27.04.2007 № 120, от 20.02.2008 № 155 от 10.04.2009 № 15, от 26.10.2009 № 31, от 04.05.2010 № 57, от 24. 09.2010 № 71, от 27.12.2010 № 87, от 31.03.2011 № 109, от 27.04. 2012, № 160, от 27.12.2012 № 193,от 11.02.2013 № 196, от 31.05.2013 № 217, от 05.05.2014 № 249; 01.08.2014 № 268; 25.08.2014 № 269; 30.09.2014 № 6; 22.12.2014 № 23; 16.01.2015 № 30; 19.05.2015 № 43; 21.09.2015 № 49; 30.11.2015 № 62; 27.01.2016 № 75; 30.06.2016 № 91 в соответствие с Законом Хабаровского края от 24.12.2008 № 225 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Хабаровском крае», Законом Хабаровского края от 25.07.2007 № 131\*\* «О муниципальной службе в Хабаровском крае», Совет депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края следующие изменения:

1) в статье 33.1. (Гарантии осуществления полномочий депутата Совета депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления):

а) пункт 4 части 2 дополнить словами «и санаторно-курортное лечение»;

б) пункт 6 части 2 изложить в следующей редакции:

«6) право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», в порядке, установленном решением Собрания депутатов»;

в) часть 5 признать утратившей силу;

2) статью 40 (Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы) изложить в следующей редакции:

«Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом края в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы».

2. Направить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Хабаровскому краю и Еврейской автономной области для его государственной регистрации.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации на официальном сайте администрации Нанайского муниципального района и в Сборнике нормативных правовых актов Собрания депутатов Нанайского муниципального района.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

\*\*\*

**РЕШЕНИЕ**

25.10.2016 № 106

с. Маяк

«О назначении публичных слушаний по вопросу «О проекте решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, статьей 14 устава сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края и решением Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района от 20.11.2014 № 15 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района». Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по инициативе Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района по вопросу «О проекте решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» на 28 ноября 2016 года. Начало публичных слушаний в 16.00 часов в здании администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района по адресу: с. Маяк, ул. Центральная, 27.

2. Утвердить организационный комитет (Оргкомитет) по проведению публичных слушаний в составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Алипченко Алексей Владимирович | - председатель Совета депутатов, руководитель Оргкомитета |
| Члены Оргкомитета: |  |
| Жукова Татьяна Зиновьевна  Борисенко Валентина Васильевна | - заместитель председателя Совета депутатов;  - председатель планово-бюджетной комиссии Совета депутатов |
| Бельды Мария Рудольфовна | - специалист 2 категории администрации (по согласованию); |
| Кольченко Татьяна Михайловна | - председатель районного совета ветеранов войны и труда, представитель общественности (по согласованию); |
|  |  |

Контактные телефоны Оргкомитета: 47-4-25, 47-8-99.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Маяк» и в Сборнике нормативно-правовых актов.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

\*\*\*

**РЕШЕНИЕ**

25.10.2016 № 107

с. Маяк

«Об утверждении порядка регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края»

На основании ст. 27 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок регистрации Устава территориального самоуправления на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района.
2. Данное решение опубликовать в сборнике муниципальных правовых актов Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» и разместить на официальном сайте администрации поселения в сети Интернет
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением Решения возложить на планово-бюджетную комиссию.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

Утверждено

решением Совета депутатов

сельского поселения «Село Маяк»

от 25.10.2016 № 107

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО**

**САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО НА ТЕРРИТОРИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО МАЯК» НАНАЙСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

I. Общие положения

1. Настоящий порядок в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения «Село Маяк» определяет процедуру регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Село Маяк» (далее - устав территориального общественного самоуправления), уполномоченным органом местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк».

2. Уполномоченным органом местного самоуправления сельское поселение «Село Маяк», осуществляющим регистрацию устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Село Маяк», является администрация сельского поселения «Село Маяк».

II. Порядок представления устава территориального

общественного самоуправления для регистрации

1. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления лицо, уполномоченное собранием или конференцией граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление (далее - заявитель), представляет в администрацию сельского поселения «Село Маяк» следующий комплект документов:

- заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению;

- копия решения Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» об установлении границ территории, на которой осуществляется учреждаемое территориальное общественное самоуправление;

- протокол собрания или конференции граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, на котором принято решение об утверждении устава учреждаемого территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);

- протокол собрания или конференции граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, на котором принято решение о наделении полномочиями заявителя на осуществление действий, необходимых для регистрации устава учреждаемого территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);

- два экземпляра текста устава, принятого собранием или конференцией граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, прошитого, пронумерованного и заверенного подписью заявителя на последнем листе каждого экземпляра.

2. При подаче заявления и представлении пакета документов для регистрации заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность.

3. При получении комплекта документов оформляются два экземпляра расписки по форме, установленной приложением 2 к настоящему Положению, один из которых выдается заявителю, второй приобщается к представленному комплекту документов.

В расписке указывается дата получения комплекта документов уполномоченным органом, а также дата выдачи решения о регистрации либо решения об отказе в регистрации.

4. При представлении неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 1 настоящего раздела, сотрудник, осуществляющий прием документов, с разъяснением о необходимости представления недостающих документов возвращает пакет документов заявителю.

5. Администрация сельского поселения «Село Маяк» не вправе требовать представления других документов, кроме документов, установленных настоящим Положением.

III. Порядок рассмотрения заявления и принятия решения

о регистрации устава территориального общественного

самоуправления либо об отказе в регистрации

1. Администрация сельского поселения «Село Маяк» рассматривает представленный пакет документов, проводит правовую экспертизу устава территориального общественного самоуправления, а также в случае необходимости проверку в установленном законодательством порядке подлинности представленных документов и подготавливает Постановление о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации с указанием оснований отказа.

2. Решение об отказе в регистрации устава территориального общественного самоуправления может быть принято только при наличии одного либо нескольких из следующих оснований:

- представление неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 1 раздела II настоящего Положения;

- подача заявления неуполномоченным лицом, в том числе отсутствие полномочий которого выяснилось в ходе проверки подлинности представленных документов;

- выявление недостоверности документов в результате проведения проверки их подлинности;

- несоблюдение порядка принятия представленных документов, в том числе представленного для регистрации устава территориального общественного самоуправления, требованиям действующего законодательства;

- несоответствие представленных документов требованиям действующего законодательства, в том числе настоящего Положения.

3. Решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления или об отказе в регистрации принимается администрацией сельского поселения «Село Маяк» и оформляется Постановлением о регистрации устава территориального общественного самоуправления. Датой регистрации является дата принятия соответствующего решения уполномоченным органом. В случае принятия решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления запись о регистрации вносится в журнал регистрации уставов территориального общественного самоуправления, форма которого установлена приложением 3 к настоящему Положению.

4. Администрация сельского поселения «Село Маяк» обеспечивает учет и хранение документов, представленных для регистрации устава территориального общественного самоуправления.

IV. Порядок выдачи заявителю документов о регистрации устава

территориального общественного самоуправления

1. Решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации принимается и выдается (направляется) заявителю в 30-дневный срок с даты получения администрацией сельского поселения «Село Маяк» пакета документов.

2. Постановление о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации выдается заявителю или уполномоченному им в соответствии с требованиями законодательства лицу.

3. При обращении заявителя за получением решения о регистрации либо об отказе в регистрации в расписках о получении документов делаются отметки о выдаче решения.

Если заявитель в течение 7 дней с установленной в расписке даты выдачи решения о регистрации либо решения об отказе в регистрации не обратился за получением решения, Постановление о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации направляется заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения. При возвращении уведомления оно хранится в материалах дела в администрации сельского поселения «Село Маяк».

4. Постановление о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации выдается (направляется) заявителю вместе с одним экземпляром представленного на регистрацию устава территориального общественного самоуправления:

- в случае принятия решения о регистрации - скрепленный печатью администрации сельского поселения «Село Маяк» с подписью главы сельского поселения «Село Маяк»;

- в случае принятия решения об отказе в регистрации - в представленном виде.

Остальные документы, представленные на регистрацию, не возвращаются и хранятся в материалах дела в администрации сельского поселения «Село Маяк».

V. Заключительные положения

1. При внесении изменений в устав территориального общественного самоуправления процедура регистрации таких изменений производится в порядке, предусмотренном настоящим Положением для регистрации устава, с учетом следующих особенностей:

1.1. При подаче заявления о регистрации изменений вместо копии решения Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» об установлении границ территории, на которой осуществляется учреждаемое территориальное общественное самоуправление, представляется копия решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления.

1.2. Вместе с заявлением о регистрации изменений представляются две копии устава в новой редакции и оригинал ранее зарегистрированного устава.

1.3. В случае регистрации изменений заявителю выдаются устав в новой редакции, прошитый и скрепленный печатью администрации сельского поселения «Село Маяк», с подписью главы сельского поселения «Село Маяк» и ранее зарегистрированный устав, на титульном листе которого проставляется отметка "Утратил силу в связи с регистрацией в новой редакции", с печатью администрации сельского поселения «Село Маяк», с подписью главы сельского поселения «Село Маяк», второй экземпляр устава в новой редакции хранится в материалах дела в администрации сельского поселения «Село Маяк»;

- в случае отказа в регистрации заявителю возвращаются оригинал ранее зарегистрированного устава и один экземпляр представленного на регистрацию устава в новой редакции, остальные документы не возвращаются и хранятся в материалах дела в администрации сельского поселения «Село Маяк».

2. При обращении лица, уполномоченного территориальным общественным самоуправлением или законодательством, за выдачей копии устава такого территориального общественного самоуправления копия устава заверяется печатью администрации сельского поселения «Село Маяк»,

с подписью главы сельского поселения «Село Маяк» и отметкой на титульном листе "КОПИЯ".

3. При прекращении деятельности территориального общественного самоуправления в 3-дневный срок с момента принятия соответствующего решения уполномоченным органом территориального общественного самоуправления заявитель представляет в администрацию сельского поселения «Село Маяк»:

- заявление с уведомлением о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления;

- решение уполномоченного органа территориального общественного самоуправления о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);

- документ, подтверждающий полномочия заявителя совершать данные действия от имени территориального общественного самоуправления;

- экземпляр устава территориального общественного самоуправления, выданный при регистрации устава (изменений в устав) территориального общественного самоуправления.

В случае если все документы приняты и оформлены в соответствии с действующим законодательством и уставом территориального общественного самоуправления, правовой акт о регистрации устава территориального общественного самоуправления в установленном порядке признается утратившим силу и соответствующая запись вносится в журнал регистрации уставов территориального общественного самоуправления.

Датой прекращения осуществления территориального общественного самоуправления является дата принятия решения о признании утратившим силу правового акта о регистрации устава территориального общественного самоуправления.

сельского поселения «Село Маяк» А.Н. Ильин

(наименование муниципального образования) (подпись) (Ф.И.О.)

"25" октября 2016 г.

Приложение 1

к Положению о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Село Маяк»,

(наименование муниципального образования)

Утвержденному главой сельского поселения «Село Маяк» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. должностного лица или руководителя органа, уполномоченного принимать решение о регистрации или об отказе в регистрации устава)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(собрания/конференции)

(протокол N \_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.) от имени территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории, установленной решением Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк»

(наименование муниципального образования)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО**

**ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Прошу Вас зарегистрировать Устав территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории, установленной решением Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., принятый решением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. (собрания/конференции)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Приложение 2

к Положению о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Село Маяк»,

(наименование муниципального образования)

утвержденному \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РАСПИСКА

В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА

ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (наименование населенного пункта)

Настоящая расписка выдана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. заявителя)

предъявившему \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)

в том, что им в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования) подано заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории, установленной решением Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) № \_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., принятого решением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., к которому представлен следующий пакет документов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечисляются полученные от заявителя документы)

Заявление и перечисленные документы подал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись заявителя)

Заявление и перечисленные документы принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись сотрудника)

Дата выдачи документов "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись сотрудника)

Решение получил: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись заявителя)

Решение выдал: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись сотрудника)

Приложение 3

к Положению о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Село Маяк»

(наименование муниципального образования)

утвержденному\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА**

**ЖУРНАЛА РЕГИСТРАЦИИ УСТАВОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО**

**ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

1. Форма титульного листа

|  |
| --- |
| Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования  ЖУРНАЛ  Регистрации уставов территориального общественного самоуправления  Начат: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  Окончен: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

1. Внутреннее оформление

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата и номер правового акта о регистрации устава, внесения изменения в устав | Дата и номер решения Совета депутатов об установлении территории | Наименование территориального общественного самоуправления (полное и сокращенное) | Подпись лица, внесшего запись | Отметка о ликвидации | |
| Дата и номер правового акта о признании утратившим силу правового акта о регистрации устава | Подпись лица, внесшего запись |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к Положению о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Село Маяк»

(наименование муниципального образования)

утвержденному\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТИПОВОЙ УСТАВ**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО МАЯК» НАНАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**I. Общие положения**

Статья 1. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление (далее - ТОС) - самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории сельского поселения «Село Маяк» для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. ТОС осуществляется непосредственно населением путем проведения собраний (конференций) граждан, а также через выборный орган управления ТОС.

Статья 2. Правовая основа и основные принципы осуществления ТОС

1. Правовую основу осуществления ТОС в городе Люберцы составляют Европейская Хартия местного самоуправления; Конституция Российской Федерации; Федеральный закон, устанавливающий общие принципы организации местного самоуправления; Федеральный закон о некоммерческих организациях; Устав сельского поселения, Положение об организации и осуществлении территориального общественного самоуправления в сельском поселении, настоящий Устав.

2. Основными принципами осуществления ТОС являются законность, гласность, выборность органа управления ТОС и его подконтрольность, взаимодействие с органами местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк».

Статья 3. Наименование и место нахождения ТОС

1. Полное наименование: территориальное общественное самоуправление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование).

2. Сокращенное наименование: ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование).

3. Место нахождения: с. Маяк.

Статья 4. Правовое положение ТОС

1. ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование) является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме органа общественной самодеятельности в порядке, установленном законодательством.

2. ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование) имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3. ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование) вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.

4. ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование) имеет печать с ее полным наименованием на русском языке; вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

Статья 5. Территория ТОС

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в пределах следующей территории проживания граждан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <2>.

--------------------------------

<2> Необходимо указать одну из следующих территорий: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иная территория проживания граждан.

2. Границы территории, на которой осуществляется деятельность ТОС, установлены решением Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» N \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**II. Участники ТОС**

Статья 6. Право граждан на осуществление ТОС

1. В осуществлении ТОС вправе принимать участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование), достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Граждане Российской Федерации, достигшие шестнадцатилетнего возраста, не проживающие на территории ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование), но имеющие на указанной территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собраний (конференций) граждан с правом совещательного голоса.

Иностранные граждане, достигшие шестнадцатилетнего возраста и проживающие на указанной территории, вправе принимать участие в осуществлении ТОС в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

3. Лица, указанные в пункте 1 настоящей статьи (далее - граждане), вправе инициировать создание ТОС на соответствующей территории, принимать участие в собраниях (конференциях) граждан, избирать и быть избранными в Совет ТОС.

**III. Цели создания и полномочия ТОС**

Статья 7. Цели создания и полномочия ТОС

1. Основной целью ТОС является самостоятельное осуществление гражданами собственных инициатив по решению вопросов местного значения.

2. В целях самостоятельного осуществления гражданами собственных инициатив по решению вопросов местного значения ТОС обладает следующими полномочиями:

1) защита прав и законных интересов жителей с. Маяк;

2) содействие в проведении акций милосердия и благотворительности органами местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк», благотворительными фондами, гражданами и их объединениями, участие в распределении гуманитарной и иной помощи;

3) в установленном законом порядке оказание содействия правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на территории ТОС;

4) работа с детьми и подростками, в том числе:

- содействие в организации отдыха детей в каникулярное время;

- содействие в организации детских клубов на территории ТОС;

5) внесение предложений в органы местного самоуправления муниципального образования по вопросам, затрагивающим интересы граждан, по использованию земельных участков на территории ТОС под детские и оздоровительные площадки, скверы, площадки для выгула собак, а также для других общественно-полезных целей;

6) общественный контроль над санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью;

7) участие в общественных мероприятиях по благоустройству территории;

8) информирование населения о решениях органов местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк», принятых по предложению или при участии ТОС;

9) содействие работе народных дружин, санитарных дружин, товарищеских судов;

10) создание объектов коммунально-бытового назначения на территории ТОС в соответствии с действующим законодательством за счет собственных средств, добровольных взносов, пожертвований населения, иных юридических и физических лиц;

11) осуществление функций заказчика по строительным и ремонтным работам, производимым за счет собственных средств на объектах ТОС;

12) определение в соответствии с уставом ТОС штата и порядка оплаты труда работников органов ТОС;

13) осуществление иных полномочий, не противоречащих действующему законодательству и служащих достижению уставных целей.

**IV. Органы управления ТОС**

Статья 8. Собрание (конференция) граждан

1. Высшим органом управления ТОС является собрание (конференция) граждан.

2. Собрание (конференция) граждан может созываться органами местного самоуправления сельского поселения, Советом ТОС или инициативными группами граждан по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

В случае созыва собрания (конференции) инициативной группой граждан численность такой группы не может быть менее 10% от числа жителей территории ТОС. Собрание (конференция) граждан, созванное инициативной группой, проводится не позднее 30 дней со дня письменного обращения инициативной группы в Совет ТОС.

3. Собрание граждан правомочно, если в нем принимает участие не менее половины граждан, проживающих на территории ТОС <3>.

--------------------------------

<3> В случае если высшим органом управления является конференция граждан, в уставе ТОС указывается: "Конференция граждан правомочна, если в ней принимает участие не менее 2/3 избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста".

Администрация сельского поселения «Село Маяк» и граждане, проживающие на территории ТОС, уведомляются о проведении собрания (конференции) граждан не позднее чем за 10 дней до дня проведения собрания (конференции).

4. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан относятся:

- внесение изменений в структуру органов ТОС;

- принятие новой редакции настоящего Устава, внесение в него изменений;

- избрание Совета ТОС;

- определение основных направлений деятельности ТОС;

- утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;

- рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности Совета ТОС, отзыв членов Совета ТОС.

5. К компетенции собрания (конференции) граждан также относится:

- принятие решения о прекращении ТОС;

- внесение проектов муниципальных правовых актов в органы местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк»;

- принятие решения о вступлении ТОС в ассоциации (союзы) общественного самоуправления;

- решение иных вопросов, не противоречащих действующему законодательству.

6. Решения собрания (конференции) принимаются большинством голосов присутствующих граждан, оформляются протоколом и в течение 10 дней доводятся до сведения органов местного самоуправления с. Маяк.

7. Решения собраний (конференций) граждан, принимаемые в пределах действующего законодательства и своих полномочий, для органов власти и граждан, проживающих на территории ТОС, носят рекомендательный характер.

Решения собраний (конференций) граждан для Совета ТОС носят обязательный характер.

Решения, принимаемые на собраниях (конференциях) граждан, затрагивающие имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья и других организаций, не могут носить обязательный характер.

Статья 9. Совет ТОС

1. В целях организации и непосредственной реализации функций по осуществлению ТОС собрание (конференция) граждан избирает Совет ТОС, обладающий исполнительно-распорядительными полномочиями по реализации собственных инициатив граждан в решении вопросов местного значения.

2. Совет ТОС подконтролен и подотчетен собранию (конференции) граждан.

3. Совет ТОС отчитывается о своей деятельности не реже одного раза в год на собрании (конференции) граждан.

4. Совет ТОС состоит из 5-10 человек, избираемых на собрании (конференции) граждан открытым голосованием сроком на 2 года.

5. Членом Совета ТОС может быть избран гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, проживающий на территории ТОС и выдвинувший свою кандидатуру в Совет ТОС.

6. Члены Совета ТОС могут принимать участие в деятельности органов местного самоуправления поселения по вопросам, затрагивающим интересы жителей соответствующей территории, с правом совещательного голоса.

7. Полномочия члена Совета ТОС прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы территории ТОС на постоянное место жительства;

7) отзыва собранием (конференцией) граждан;

8) досрочного прекращения полномочий Совета ТОС;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) в иных случаях, установленных законодательством.

8. Заседания Совета ТОС проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал в соответствии с утвержденным планом работы Совета ТОС.

Созыв внеочередного заседания Совета ТОС осуществляет его председатель.

Повестка дня заседания утверждается председателем Совета ТОС.

Заседания Совета ТОС ведет председатель Совета ТОС или по его поручению один из заместителей председателя Совета ТОС.

Заседание Совета ТОС считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

9. Совет ТОС:

- представляет интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

- обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан;

- осуществляет хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории ТОС;

- вносит в органы местного самоуправления городского (сельского) поселения проекты муниципальных правовых актов;

- осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления городского (сельского) поселения на основе заключаемых между ними договоров и соглашений;

- осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством, уставом городского (сельского) поселения.

10. Полномочия Совета ТОС прекращаются досрочно:

- в случае принятия собранием (конференцией) граждан решения о роспуске Совета ТОС;

- в случае принятия Советом ТОС решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее чем 2/3 голосов от установленного числа членов Совета ТОС;

- в случае вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава Совета ТОС.

В случае досрочного прекращения полномочий Совета ТОС созывается собрание (конференция) граждан, на котором избирается новый состав Совета ТОС.

11. Совет ТОС может быть распущен, а члены Совета ТОС могут быть отозваны собранием (конференцией) в случае, если такое решение принято большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих граждан.

12. Решения Совета ТОС принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании его членов путем открытого голосования.

При равенстве голосов решающее значение имеет голос председателя Совета ТОС.

13. Решения Совета ТОС, принимаемые в пределах действующего законодательства и своих полномочий, для органов власти и граждан, проживающих на территории ТОС, носят рекомендательный характер.

Статья 10. Председатель Совета ТОС

1. Совет ТОС возглавляет председатель, избираемый Советом ТОС из своего состава.

2. Председатель Совета ТОС:

- представляет ТОС в суде, в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их форм собственности, а также в отношениях с гражданами;

- председательствует на заседаниях Совета ТОС с правом решающего голоса;

- организует деятельность Совета ТОС;

- организует подготовку и проведение собраний (конференций) граждан, осуществляет контроль над реализацией принятых на них решений;

- ведет заседания Совета ТОС;

- информирует администрацию села Маяк о деятельности ТОС;

- обеспечивает контроль над соблюдением правил противопожарной и экологической безопасности на территории ТОС;

- информирует органы санитарного, эпидемиологического и экологического контроля о выявленных нарушениях на территории ТОС;

- подписывает решения, протоколы заседаний и другие документы Совета ТОС;

- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции собранием (конференцией) граждан, органами местного самоуправления с. Маяк.

3. Полномочия председателя Совета ТОС прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных пунктом 7 статьи 9 настоящего Устава.

**V. Экономическая основа ТОС**

Статья 11. Собственность и финансовые ресурсы ТОС

1. В собственности ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование) могут находиться здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, включая детские, дворовые, спортивные площадки, жилые, нежилые и отдельные вновь созданные производственные помещения, транспорт, оборудование, инвентарь, другое имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, в том числе переданное органами местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк» в обеспечение деятельности ТОС.

ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование) может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

2. Источниками формирования имущества ТОС в денежной и иных формах являются:

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

доходы, получаемые от собственности;

другие не запрещенные или не ограниченные законом поступления.

3. По решению Совета депутатов сельского поселения, осуществление ТОС может финансироваться за счет средств бюджета поселения, если в бюджете такие затраты предусмотрены отдельной строкой.

4. Полученная ТОС прибыль не подлежит распределению между гражданами, участниками ТОС.

5. ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование) отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6. Порядок отчуждения, передачи права собственности, объем и условия осуществления правомочий собственника устанавливаются законодательством.

**VI. Прекращение деятельности ТОС**

Статья 12. Прекращение деятельности ТОС

1. Деятельность ТОС прекращается на основании соответствующего решения собрания (конференции) граждан либо на основании решения суда.

2. В случае прекращения деятельности ТОС бюджетные средства и имущество, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления, переходят в состав муниципальной собственности сельского поселения «Село Маяк».

Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, определяемые решением собрания (конференции) граждан о прекращении деятельности ТОС, а в спорных случаях - в порядке, определяемом решением суда.

3. Решение о прекращении деятельности ТОС направляется главе сельского поселения и Совету депутатов сельского поселения «Село Маяк».

|  |
| --- |
| **Сборник муниципальных правовых актов**  **сельского поселения «Село Маяк»**  **Нанайского муниципального района**  **Хабаровского края**  **№ 12**  Учредитель: Совет депутатов сельского поселения «Село Маяк»  Нанайского муниципального района Хабаровского края  Главный редактор – Алипченко Алексей Владимирович  Дата выпуска 31.10.2016 г.  Тираж 3 экз.  Бесплатно  Адрес редакции издателя: 682354, с. Маяк, ул. Центральная,27 |