07.12.2016 208

«Об утверждении Правил организации и содержания мест захоронения на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края»

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 08.04.2003 № 35 «О введении в действие СанПин № 21.1279-03», Уставом сельского поселения «Село Маяк»  Нанайского муниципального района Хабаровского края, администрация сельского поселения «Село Маяк»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

1. Утвердить прилагаемые Правила организации и содержания мест захоронения на территории сельского поселения «Село Маяк».

2. Опубликовать настоящее постановление в сборнике нормативных правовых актов Совета депутатов и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением и соблюдением Правил возложить на специалиста по землеустройству Торунда Анну Викторовну. Общий контроль оставляю за собой.

Глава сельского поселения   А.Н. Ильин

 Утверждены

 постановлением администрации

 сельского поселения «Село Маяк»

 07.12.2016 № 208

|  |
| --- |
|  |

ПРАВИЛА
ОРГАНИЗАЦИИ И СОДЕРЖАНИЯ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ
НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО МАЯК»
НАНАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

**1. Общие положения**

1.1. Правила организации и содержания мест захоронения на территории сельского поселения «Село Маяк» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 08.04.2003 № 35 «О введении в действие СанПин N 21.1279-03».

1.2. Правила регулируют взаимоотношения между гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и специализированными службами по вопросам похоронного дела, по организации и содержанию мест захоронения на территории сельского поселения путем предания тела умершего земле (захоронение в могилу, склеп, перезахоронение), на кладбищах, а также при обустройстве места захоронения.

1.3. Применяемые в Правилах термины и понятия:

Специализированная служба по вопросам похоронного дела (далее -специализированная служба) - организация, определенная правовым актом главы поселения для погребения умершего и оказания услуг по погребению умершего, а также оказания всего комплекса ритуальных услуг;

Ритуальные организации - юридические лица и индивидуальные предприниматели, не имеющие статуса специализированной службы, оказывающие ритуальные и сопутствующие ритуальным услуги, не относящиеся к услугам по погребению, выигравшие муниципальный конкурс или заключившие муниципальный контракт;

Ритуальные услуги - предоставление населению определенного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе или за плату;

Ответственное за захоронение лицо - близкий родственник умершего (в первую очередь супруг, дети, родители, во вторую - внуки, бабушка, дедушка) или лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего.

1.4. Кладбища являются муниципальной собственностью.

1.5. Для удовлетворения потребностей граждан производятся захоронения (в том числе и семейные) на специально обустроенном участке кладбищ на безвозмездной и возмездной основе.

1.6. Положение для всеобщего обозрения должно быть вывешено в помещении специализированных служб, на кладбищах, иных ритуальных организациях, оказывающих ритуальные услуги населению.

**2. Организация мест захоронения**

2.1. Территория каждого кладбища разделяется на участки-зоны. Земельный участок для захоронения тела (останков) или праха (после кремации) отводится на участке-зоне кладбища в соответствии с СанПин 2.1.1279-03.

2.2. На территории сельского поселения функционирует одно кладбище расположенное в границах сельского поселения.

На всех типах кладбищ, расположенных на территории сельского поселения, погребение не кремированных тел производится в землю (в гробах).

Захоронение урн с прахом производится в землю.

При захоронении урн с прахом в землю размер предоставляемого места захоронения составляет 0,8 м х 1,1 м х 1,0 м (длина, глубина, ширина).

2.3. Места захоронения подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, семейные (родовые), почетные, воинские, братские (общие), а также захоронения в стенах скорби.

2.4. Одиночные захоронения - места захоронения, предоставляемые на территории муниципального кладбища для погребения умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел.

Размер места одиночного захоронения составляет 1,8 м x 2,0 м x 2,0 м (длина, глубина, ширина).

Захоронение урн с прахом умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, осуществляется в землю.

2.5. Родственные захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе жителям сельского поселения на территории муниципальных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же земельном участке умершего супруга или близкого родственника.

Места родственных захоронений предоставляются непосредственно при погребении умершего (т.е. в день обращения в администрацию сельского поселения с заявлением о предоставлении места родственного захоронения).

Размер места родственного захоронения составляет 2,5 м x 2,0 м x 2,0 м (длина, глубина, ширина).

При предоставлении места родственного захоронения администрацией сельского поселения выдается удостоверение о родственном захоронении.

2.6. Семейные (родовые) захоронения - места захоронения, предоставляемые только жителям сельского поселения на платной основе (с учетом бесплатно предоставляемого места родственного захоронения) на муниципальных кладбищах для погребения трех и более умерших близких родственников, иных родственников.

Для решения вопроса о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения в администрацию сельского поселения представляются следующие документы:

заявление о предоставлении места для семейного (родового) захоронения;

свидетельство о смерти жителя сельского поселения;

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с приложением подлинника для сверки;

копии документов, подтверждающих наличие двух и более близких родственников (иных родственников), с приложением подлинников для сверки.

Все представленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день получения всех необходимых документов, указанных в настоящей статье, с отметкой о дате их приема.

Администрация сельского поселения обеспечивает учет и хранение представленных документов.

Решение о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения или об отказе в его предоставлении принимается в день представления заявителем в администрацию сельского поселения (не позднее одного дня до дня погребения) медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а также документов, указанных в пункте 5 настоящей статьи..

Размер места для создания семейного (родового) захоронения с учетом бесплатно предоставляемого места родственного захоронения не может превышать 12 кв. метров.

За резервирование места семейного (родового) захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места родственного захоронения (далее - резервирование места под будущие захоронения), взимается плата в размере 20 000 рублей за 1 кв.метр.

Средства, полученные за резервирование места под будущие захоронения, учитываются в доходах бюджета сельского поселения «Село Маяк».

При предоставлении места семейного (родового) захоронения администрацией сельского поселения выдается удостоверение о семейном (родовом) захоронении.

2.7. Почетные захоронения - места захоронения площадью 6 кв. метров (расположенные, как правило, вдоль главной аллеи кладбища, имеющие удобные подходы и хороший обзор) предоставляются на безвозмездной основе при погребении умершего на основании соответствующего распоряжения главы сельского поселения, по ходатайству заинтересованных лиц или организаций, при обосновании и подтверждении заслуг умершего перед Российской Федерацией, Хабаровским краем, сельским поселением и при отсутствии иного волеизъявления умершего либо волеизъявления его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

При предоставлении места почетного захоронения администрацией сельского поселения выдается удостоверение о почетном захоронении.

2.8. Воинские захоронения - места захоронения площадью 5 кв. метров, предоставляемые на безвозмездной основе на воинских участках муниципальных кладбищ, предназначенные для погребения умерших военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, участников войны, лиц, уволенных с военной службы, если это не противоречит волеизъявлению указанных лиц или пожеланию супруга, близких родственников или иных родственников.

Места воинских захоронений предоставляются непосредственно при погребении умершего.

При предоставлении места воинского захоронения администрацией сельского поселения выдается удостоверение о воинском захоронении.

2.9. Допускается приобретение гражданами земельных участков для будущих захоронений.

**3. Порядок захоронения и перезахоронения останков**

3.1. Погребение и кремация умершего производится специализированной службой в соответствии с СанПин 2.1.1279-03 при предъявлении свидетельства о смерти, выданного органом записи актов гражданского состояния (или в случае чрезвычайной ситуации по разрешению медицинских органов), и оформленного администрацией сельского поселения заказа на захоронение.

3.2. Оформление заказов на погребение умерших производится администрацией сельского поселения при наличии свидетельства о смерти, выданного органом записи актов гражданского состояния (или в случае чрезвычайной ситуации по разрешению медицинских органов).

3.4. Отводимые земельные участки для захоронения тела (останков) предоставляются гражданам в бессрочное пользование.

В случае изъятия захоронений на земельном участке до их полного освобождения место захоронения считается свободным и используется администрацией сельского поселения по назначению.

3.5. Захоронение тела (останков) или праха на вновь отводимом земельном участке (основное захоронение) производится по разрешению администрации сельского поселения при письменном обращении ответственного за захоронение лица.

3.6. Захоронение тела (останков) или праха в родственную могилу или на свободном месте родственного участка (родственное захоронение) производится по разрешению администрации сельского поселения при письменном обращении ответственного за захоронение лица.

3.7. Захоронение тела (останков) в родственную могилу родственного участка разрешается по прошествии 15 лет с момента предыдущего захоронения по заявлению ответственного за захоронение лица.

3.8. Захоронения в могилы при отсутствии архивных документов на них, а также на свободные места в оградах этих могил может производиться с разрешения администрации сельского поселения на основе ее заключения о наличии и соответствии указанного места захоронения.

3.9. Заключение администрации сельского поселения о наличии и соответствии места захоронения составляется при письменном обращении близких родственников лиц, захороненных на указанном месте захоронения, и предъявлении свидетельства об их смерти, а также документов, подтверждающих их степень родства захороненным на указанном месте захоронения и право на надмогильные сооружения.

3.10. Каждое захоронение на кладбище регистрируется в установленной форме в книге учета захоронений с указанием номера участка-зоны захоронения, могилы (ниши), а также ответственного за захоронение лица. Ответственному за захоронение лицу выдается удостоверение (паспорт) на захоронение, разработанное администрацией сельского поселения.

Книга учета захоронений является документом строгой отчетности и хранится в архиве администрации сельского поселения бессрочно.

3.11. Ответственному за захоронение лицу предоставляется право быть погребенным в дальнейшем в том же месте, где производилось захоронение.

3.12. При захоронении тела (останков) или праха на месте захоронения устанавливается ритуальный трафарет с указанием фамилии, имени и отчества умершего, даты его смерти и регистрационного номера.

3.13. Захоронение праха в землю производится только с разрешения администрации сельского поселения по обращению граждан при предъявлении свидетельства о смерти, выданного органом записи актов гражданского состояния, и справки о кремации.

3.14. Эксгумация останков погребенного умершего производится в соответствии с законодательством Российской Федерации по обращению ответственного за захоронение лица в администрацию сельского поселения для получения разрешения на эксгумацию.

3.15. Изъятие праха из мест захоронений (земельный участок или ниша колумбария) для последующего захоронения на другом месте производится с разрешения администрации сельского поселения по обращению ответственного за захоронение лица.

3.16. Захоронение умерших, личность которых не была установлена, производится специализированной службой с разрешения администрации сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации, по согласованию с органами внутренних дел Российской Федерации, санитарно-эпидемиологической службой.

3.17. В случае опознания лица, останки которого были захоронены без его опознания, они могут быть перезахоронены на одном из кладбищ городов (населенных пунктов) Российской Федерации или зарубежных стран при обращении ответственного за захоронение лица в администрацию сельского поселения.

3.18. Эксгумация останков погребенного умершего, личность которого не была установлена, при его опознании производится в соответствии с санитарными требованиями по решению администрации сельского поселения на основании протокола опознания тела, составленного органами внутренних дел Российской Федерации, и свидетельства о смерти опознанного, выданного органом записи актов гражданского состояния, представленных при обращении лицом, взявшим на себя обязанность обеспечения перезахоронения останков.

3.19. Специализированной службой с момента погребения умерших, личность которых не была установлена, по согласованию с органами внутренних дел Российской Федерации и при условии соответствия санитарным требованиям производится эксгумация останков погребенных умерших с последующей их кремацией и захоронением в местах общего захоронения невостребованного праха по указанию администрации сельского поселения.

Освободившиеся участки используются для захоронения умерших на общих основаниях в соответствии с Правилами.

3.20. Работы по эксгумации погребенных умерших и захоронению останков производятся только работниками специализированных служб. Оплата работ по эксгумации и захоронению останков погребенных умерших производится за счет ответственного за захоронение лица.

**4. Установка надмогильных сооружений**

4.1. Надмогильные сооружения (памятники, ограды, цветники, цоколи склепа и другие) (далее - надмогильные сооружения) могут быть установлены после захоронения в границах отведенного земельного участка с соблюдением строительных и санитарных норм с разрешения администрации сельского поселения и (или) ритуальной организации.

4.2. Надмогильные сооружения устанавливаются (или заменяются) только с разрешения администрации сельского поселения по письменному обращению ответственного за захоронение лица при предъявлении документов на их изготовление (приобретение).

4.3. Установленные сооружения не должны иметь частей, выступающих за границы выделенного земельного участка или нависающих над ними.

При установке надмогильных сооружений на местах захоронений следует предусмотреть возможность последующих захоронений.

Надмогильные сооружения, установленные за пределами границ выделенного земельного участка, подлежат сносу специализированной службой и (или) ритуальной организацией за счет лиц, установивших такое надмогильное сооружение.

4.4. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших. Допускается нанесение надписей на надмогильные сооружения и подготовка их к будущим захоронениям.

4.5. Все работы на кладбище, связанные с установкой (демонтажем) надмогильных сооружений, должны производиться специализированной службой и (или) ритуальными организациями либо гражданами при условии заключения соответствующего договора со специализированной службой и (или) ритуальной организацией.

4.6. Надмогильные сооружения, установленные гражданами, являются их собственностью.

4.7. По обращению граждан надмогильные сооружения могут быть зарегистрированы в специализированной службе и застрахованы.

4.8. Страхование вновь и ранее установленных надмогильных сооружений на случай их утраты или повреждения в результате стихийных бедствий, пожара и противоправных действий третьих лиц производится страховой компанией по обращению владельца надмогильного сооружения.

4.9. Администрация сельского поселения, специализированная служба, ритуальная организация за установленные гражданами надмогильные сооружения (в том числе и зарегистрированные) имущественной ответственности не несет.

4.10. Виновные в хищении, разрушении и повреждении установленных гражданами надмогильных сооружений привлекаются к уголовной ответственности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.11. Обращаться в администрацию сельского поселения за разрешением на установку надмогильных сооружений имеет право только лицо, на которое зарегистрировано захоронение.

4.12. Надмогильные сооружения не должны превышать следующие максимальные размеры:

памятники над захоронениями тел (останков) - 2 м,

памятники над захоронениями праха - 1,5 м,

ограды - 0,5 м,

цоколь склепа - 0,2 м.

**5. Содержание могил и надмогильных сооружений**

5.1. Ответственное за захоронение лицо обязано содержать надмогильные сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, цветник) в надлежащем состоянии собственными силами либо силами работников специализированных служб и (или) ритуальных организаций на основании соответствующих договоров.

5.2. В случае отсутствия сведений о захоронениях (или при наличии сведений о захоронениях) на заброшенных (неухоженных) могилах без следов посещения в течение пяти лет специализированная служба, ритуальная организация имеет право создать специальную комиссию с представителем администрации сельского поселения, которая составит акт о состоянии могилы с последующим выставлением на могильном холме информационной таблицы с предупреждением о бесхозном состоянии могилы. Если же на заброшенной могиле имеются данные о захоронениях, которые зафиксированы в архивных книгах специализированной службы (в том числе и сведения об ответственном за захоронение лице), то дополнительно письменно оповещается об этом ответственное за захоронение лицо.

5.3. В случае установления историко-культурной ценности заброшенной (неухоженной) могилы обеспечивается ее сохранность в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране и использовании памятников истории и культуры и процедура признания ее бесхозной прекращается.

5.4. В случае непринятия мер по обустройству заброшенной могилы со стороны ответственных за захоронение лиц по истечении двух лет специализированной службой, ритуальной организацией совместно с представителем администрации сельского поселения составляется повторный акт о состоянии могилы с признанием ее бесхозной.

5.5. После признания могилы бесхозной производится эксгумация останков погребенных умерших, последующая их кремация и захоронение на одном из новых кладбищ с установкой памятного знака.

В случае отсутствия сведений о захороненных памятный знак устанавливается с указанием количества захороненных и места (кладбища) первоначального захоронения.

При наличии сведений о захороненных памятный знак устанавливается с указанием списка фамилий захороненных и кладбищ, с которых были произведены перезахоронения останков.

5.6. Освободившиеся участки, определенные пунктом 5.5, используются для захоронений на общих основаниях в соответствии с Правилами.

**6. Обязанности специализированной службы на территории кладбища**

6.1. Ответственность за организацию похоронного обслуживания, благоустройство мест захоронений и санитарное состояние территории кладбища возлагается на специализированную службу, которая обязана обеспечить:

-     своевременную подготовку могил, захоронение тела (останков), праха, подготовку ритуальных трафаретов;

-     работу поливочного водопровода, общественных туалетов, освещения, систематическую уборку дорожек общего пользования, проходов и других участков хозяйственного назначения (кроме могил);

-     предоставление гражданам инвентаря для ухода за могилой напрокат;

-     содержание в надлежащем состоянии могил, находящихся под охраной государства, в том числе и воинских братских могил;

-     охрану общественного порядка совместно с органами внутренних дел;

-     выполнение требований пожарной безопасности;

-     выполнение иных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о погребении и похоронном деле.

6.2. Специализированная служба вправе оказывать при заключении договора следующие дополнительные услуги на возмездной основе:

-       приобретение, изготовление и установку (демонтаж) надмогильных сооружений;

-       изготовление и крепление на надмогильных сооружениях фотокерамических и металлических изделий;

-       выполнение скульптурных работ;

-       ремонт и реставрацию надмогильных сооружений;

-       архитектурно-ландшафтное оформление могил;

-       уход за местом захоронения.

6.3. В местах оформления заказов на услуги вывешивается информация для потребителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. С письменного разрешения администрации сельского поселения на определенных ею местах может осуществляться торговля цветами, предметами похоронного ритуала и материалами по благоустройству могил.

6.5. Возникшие имущественные и другие споры между гражданами и специализированной службой разрешаются в установленном законодательством порядке.

**7. Правила посещения кладбищ**

7.1. Режим работы кладбищ для посещения гражданами определяется специализированной службой, ритуальной организацией по согласованию с администрацией поселения.

7.2. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

7.3. На территории кладбища запрещается:

-       выгуливать собак, пасти домашних животных, ловить птиц;

-       разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

-       производить раскопку грунта, оставлять запасы строительных и других материалов;

-       устанавливать, переделывать и снимать памятники и другие надмогильные сооружения, мемориальные доски без разрешения администрации сельского поселения;

-       портить надмогильные сооружения, мемориальные доски, оборудование кладбищ, засорять территорию кладбища;

-       ломать зеленые насаждения, рвать цветы;

-       производить какие-либо работы и торговать цветами, если на это нет разрешения специализированной службы, ритуальной организации;

-       присваивать чужое имущество, производить его перемещение и другие самоуправные действия. Виновные в этом привлекаются к ответственности в установленном порядке;

-       распространять произведения искусства, на которых изображено умершее лицо, без согласия ответственного за захоронение лица.

7.4. В случае нарушения положений пунктов 7.2 и 7.3 настоящего раздела посетители привлекаются к административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**8. Контактные данные**

682354,Хабаровский край, Нанайский район, с. Маяк, ул. Центральная, 27

Тел. 8(42156) 4-74-25; 4-78-99

E-mail: mayak@trk.kht.ru