|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Новый Бор» сикт  овмодчоминса администрация |  | Администрация  сельского поселения«Новый Бор» |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**Ш У ö М**

от 30 мая 2018 г. № 05/39

пст Новый Бор, Республика Коми.

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения «Новый Бор» от 15 октября 2015 г. № 10/90 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

администрация сельского поселения «Новый Бор» постановляет:

1. Внести в постановление главы сельского поселения «Новый Бор» от 15 октября2015 г. № 10/90 « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет» изменения и дополнения согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на специалиста 1 категории администрации сельского поселения «Новый Бор» Носову О.И.

3. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

Глава сельского поселения «Новый Бор» Н.А.Артеева

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения «Новый Бор»

от 30 мая 2018 г. № 05/39

Изменения и дополнения, вносимые в постановление администрации сельского поселения «Новый Бор» от 15 октября 2015 г. № 10/90 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет»

В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет», утвержденном постановлением (приложение), (далее – Административный регламент):

1. В разделе II Административного регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

а) в пункт 2.18 добавить пункт 2.18.4.:

«2.18.4. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в порядке, установленном пунктом 3.2. Административного регламента».

2. В разделе III Административного регламента «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»:

**-** пункт 3.4.11. дополнить абзацем следующего содержания:

**«**Результат административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота с пометкой «исполнено» специалистом Органа, ответственным за регистрацию документов».

3. В разделе VДосудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих»:

- пункт 5.3 изложить в новой редакции:

«Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию сельского поселения «Новый Бор».

Жалобы на действия главы сельского поселения «Новый Бор» в связи с отсутствием вышестоящего органа рассматриваются непосредственно главой сельского поселения «Новый Бор»».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешения вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет»

**Общая информация об администрации сельского поселения**

**«Новый Бор»**

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый адрес для направления корреспонденции | 169495, Республика Коми, Усть-Цилемский район, пст. Новый Бор, ул.Черепанова, д. 26 |
| Фактический адрес месторасположения | 169495, Республика Коми, Усть-Цилемский район, пст. Новый Бор, ул.Черепанова, д. 26 |
| Адрес электронной почты для направления корреспонденции | Adm\_nov\_bor@mail.ru |
| Телефон для справок | 8(82141) 93-148 |
| Телефоны отделов или иных структурных подразделений | 8(82141) 93-121,  8(82141) 93-147 |
| Официальный сайт в сети Интернет (если имеется) | www.novyj-bor.ru |
| ФИО и должность руководителя органа | Артеева Надежда Анатольевна - глава сельского поселения «Новый Бор» |

**График работы администрации сельского поселения «Новый Бор»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| День недели | Часы работы (обеденный перерыв) | Часы приема граждан |
| Понедельник | Часы работы:  8.45 – 17.15 ч.  (13.00 – 14.00 ч.) | Часы работы:  8.45 – 17.15 ч.  (13.00 – 14.00 ч.) |
| Вторник |
| Среда |
| Четверг |
| Пятница | Часы работы:  8.45 – 15.45 ч.  (13.00 – 14.00 ч.) | Часы работы:  8.45 – 15.45 ч.  (13.00 – 14.00 ч.) |
| Суббота | выходной | выходной |
| Воскресенье | выходной | выходной |

Приложение № 2

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешения вступить в брак

несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № запроса |  |  |  |
|  |  |  | Орган, обрабатывающий запрос  на предоставление услуги |
| Данные заявителя | | | |
| Фамилия | |  | |
| Имя | |  | |
| Отчество | |  | |
| Дата рождения | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Документ, удостоверяющий личность заявителя | | | | | | | | |
| Вид |  | | | | | | | |
| Серия |  | | Номер |  | | | | |
| Выдан |  | | | | Дата выдачи | | |  |
| Адрес регистрации заявителя | | | | | | | | |
| Индекс |  | | Регион | | | |  | |
| Район |  | | Населенный пункт | | | |  | |
| Улица |  | | | | | | | |
| Дом |  | | Корпус |  | | Квартира | |  |
| Адрес места жительства заявителя | | | | | | | | |
| Индекс |  | | Регион | | | |  | |
| Район |  | | Населенный пункт | | | |  | |
| Улица |  | | | | | | | |
| Дом |  | | Корпус |  | | Квартира | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |
| Контактные данные | |  | | | | | | |
|  | | | | | | |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу снизить мне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. несовершеннолетнего(ей), дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

брачный возраст и дать разрешение на регистрацию брака с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. лица, с которым несовершеннолетний(яя) хочет вступить в брак, его дата рождения)

в связи с тем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Представлены следующие документы | | |
| 1 |  | |
| 2 |  | |
| 3 |  | |
|  |  | |
| Место получения результата предоставления услуги | |  |
| Способ получения результата | |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись/ ФИО) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_