

«Новый Бор» сикт овмодчоминса Администрация сельского поселения

администрация «Новый Бор»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Ш У ö М

от 01 декабря 2016 г. № 12/90

пст. Новый Бор, Республика Коми

|  |
| --- |
| О внесении изменений и дополнений в постановление администрации сельского поселения «Новый Бор» от 24 июня 2016 года № 06/50 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, граничащих с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена» |

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельского поселения «Новый Бор», администрация сельского поселения «Новый Бор»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения «Новый Бор» от 24 июня 2016 года № 06/50 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, граничащих с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена» изменения и дополнения согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на ведущего специалиста администрации сельского поселения «Новый Бор».

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования на официальном сайте администрации сельского поселения «Новый Бор».

Глава сельского поселения «Новый Бор» Н.А. Артеева

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения «Новый Бор»

от 01 декабря 2016 г. № 12/90

Изменения и дополнения,

вносимые в постановление администрации сельского поселения «Новый Бор» от 24 июня 2016 года № 06/50 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, граничащих с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена»

В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, граничащих с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена», утвержденном постановлением (приложение), (далее - Административный регламент):

1. В разделе II Административного регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

а) пункт 2.13.1. изложить в следующей редакции:

«2.13.1. После устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в случаях, предусмотренных пунктом 2.13. настоящего административного регламента, заявитель вправе обратиться повторно за получением муниципальной услуги.»;

б) пункт 2.19. изложить в следующей редакции:

«2.19. Заявление и прилагаемые к нему документы специалист Органа регистрирует их под индивидуальным порядковым номером в журнале учета входящей документации в день поступления.».

2. В разделе III Административного регламента «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»:

а) дополнить пунктом 3.4.10. следующего содержания:

«3.4.10. Результат выполнения административной процедуры фиксируется специалистом Органа в журнале учета исходящей документации.»;

б) дополнить пунктом 3.5.9. следующего содержания:

«3.5.9. Результат выполнения административной процедуры фиксируется специалистом Органа в журнале учета исходящей документации.».

3. В разделе V Административного регламента «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих»:

- пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются главе муниципального района.».

3. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

Приложение № 1

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Предоставление в аренду земельных участков,

находящихся в собственности муниципального образования,

и земельных участков, государственная собственность

на которые не разграничена, на торгах»

Общая информация обадминистрации сельского поселения «Новый Бор»

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый адрес для направления корреспонденции | 169495, Республика Коми, Усть-Цилемский район, пст. Новый Бор, ул. Черепанова, д. 26. |
| Фактический адрес месторасположения | 169495, Республика Коми, Усть-Цилемский район, пст. Новый Бор, ул. Черепанова, д. 26. |
| Адрес электронной почты для направления корреспонденции | Adm\_nov\_bor@mail.ru |
| Телефон для справок | (82141)93148 |
| Телефоны отделов или иных структурных подразделений | (82141)93121  (82141)93147 |
| Официальный сайт в сети Интернет (если имеется) | www.novyj-bor.ru |
| ФИО и должность руководителя органа | Артеева Н.А. – глава сельского поселения «Новый Бор» |

График работы администрации сельского поселения «Новый Бор»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| День недели | Часы работы (обеденный перерыв) | Часы приема |
| Понедельник | 8.45-17.15  (13.00-14.00) | 9.00-17.00 |
| Вторник | 8.45-17.15  (13.00-14.00) | 9.00-17.00 |
| Среда | 8.45-17.15  (13.00-14.00) | 9.00-17.00 |
| Четверг | 8.45-17.15  (13.00-14.00) | 9.00-17.00 |
| Пятница | 8.45-15.45  (13.00-14.00) | 9.00-17.00 |
| Суббота | выходной | выходной |
| Воскресенье | выходной | выходной |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_