**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**БУДОГОЩСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.04.2014г. № 41

Об утверждении Порядка приема и

рассмотрения заявок на предоставление

субсидий в целях возмещения затрат в связи

с выполнением работ по капитальному ремонту

многоквартирных домов, расположенных

на территории муниципального образования

Будогощское городское поселение

Киришского муниципального района

Ленинградской области в 2014 году

 В соответствии с приложением № 13 «Порядок приема и рассмотрения заявок на предоставление

субсидий в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по капитальному ремонту

многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в 2014 году» к решению совета депутатов муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области от 27.12.2013 № 41/188 «О бюджете муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2014 год»

#  **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Утвердить Порядок приема и рассмотрения заявок на предоставление субсидий в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в 2014 году», согласно приложению № 1.

 2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявок и отбору получателей субсидии, предоставляемой в целях возмещения затрат возмещения затрат в связи с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в 2014 году», согласно приложению № 2.

 3. Утвердить форму соглашения о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в 2014 году», согласно приложению №3.

 4. Утвердить форму отчета получателя субсидии и перечень прилагаемых к нему документов, согласно приложению №4.

 5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Будогощский вестник» и на официальном сайте муниципального образования Будогощское городское поселение.

 6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

 7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

# Глава администрации И.Е.Резинкин

Разослано: в дело - 2, бухгалтерия-1, прокуратура, газета «Будогощский вестник», рабочая группа,КСП, Комитет финансов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Будогощское городское поселение

Киришского муниципального района

Ленинградской области

от 03.04.2014г. № 41

 (приложение № 1)

**ПОРЯДОК**

**приема и рассмотрения заявок на предоставление субсидий в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в 2014 году**

 1. Настоящий Порядок приема и рассмотрения заявок на предоставление субсидии в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в 2014 году (далее - Порядок) определяет механизм предоставления претендентами заявок и процедуру отбора претендента на получение субсидии из бюджета муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области.

 2. Процедура отбора осуществляется на принципах открытости и прозрачности. Для обеспечения проведения отбора претендентов на предоставление субсидии в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в 2014 году (далее – субсидия) Администрация муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области обеспечивает публикацию информационного сообщения о проведении отбора и условий участия в отборе претендентов на получение субсидии на официальном сайте муниципального образования Будогощское городское поселение и в газете «Будогощский вестник».

Информационное сообщение должно содержать следующие данные:

 - цели и категории получателей субсидии;

 - критерии отбора получателей субсидий;

 - срок приема заявок;

 - требования по составу и содержанию подаваемых в составе заявки документов;

 - время и место приема заявок;

 - срок и порядок рассмотрения заявок;

 - срок принятия решений и порядок принятия решений о предоставлении субсидий.

3. В соответствии с условиями информационного сообщения, лица, заинтересованные в предоставлении субсидий, представляют следующие документы, заверенные подписью и печатью:

- заявку на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

- копию договора управления или иные документы, подтверждающие полномочия по управлению многоквартирным домом;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

- сметную документацию по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома;

- копию устава организации;

- копию свидетельства о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц;

- копию свидетельства о постановке организации на учет в налоговом органе;

- справку из кредитного учреждения о реквизитах банковского счета организации;

- документ, подтверждающий назначение на должность руководителя (приказ, решение участников и т.п.) или доверенность, уполномочивающая физическое лицо на подписание соглашения от лица организации;

- справку об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

- протокол общего собрания собственников о проведении капитального ремонта.

Прием указанных документов осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня опубликования информационного сообщения на официальном сайте муниципального образования Будогощского городского поселения.

Ведение приема заявок с приложением документов осуществляет секретарь рабочей группы по рассмотрению и отбору получателей субсидии на возмещение затрат в связи с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в 2014 году (далее – «рабочая группа по рассмотрению заявок и отбору получателей субсидии»).

Рассмотрение представленных заявок с приложенными документами проводится рабочей группой по рассмотрению заявок и отбору получателей субсидии в течение двух рабочих дней со дня прекращения приема заявок.

По результатам рассмотрения представленных заявок, рабочей группой принимается решение о допуске лиц, имеющих право на получение субсидии, до процедуры отбора.

Решение рабочей группы оформляется протоколом.

В случае если до окончания срока подачи заявок подана одна заявка, либо все заявки кроме одной не допущены до отбора, соглашение на предоставление субсидии заключается с лицом, подавшим единственно верную заявку.

4.Отбор лиц, имеющих право на получение субсидии, проводится рабочей группой в течение одного рабочего дня со дня составления протокола о допуске указанных лиц до процедуры отбора.

В ходе отбора лицам, имеющим право на предоставление субсидии, относительно других по мере уменьшения степени соответствия и выгодности содержащихся в них условий, в части определения размеров затрат, присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

Решение рабочей группы оформляется протоколом.

5.По результатам отбора с лицом, заявке которого присвоен первый номер, заключается Соглашение на предоставление субсидии.

В случае если лицо, заявке которого присвоен первый номер, отказывается от заключения Соглашения на предоставление субсидии, соответствующее Соглашение заключается с лицом, заявке которого присвоен второй номер.

6. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение 7 рабочих дней со дня подписания протокола рабочей группы об отборе получателя субсидии.

Приложение № 1

к Порядку приема и рассмотрения заявок на предоставление субсидии

 в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по

 капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных

 на территории муниципального образования Будогощское

 городское поселение Киришского муниципального района

 Ленинградской области в 2014 году

**Заявка на предоставление субсидий**

**в рабочую группу по рассмотрению заявок и отбору получателей субсидии, предоставляемой в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в 2014 году»**

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование)

ИНН / КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицензия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обращается с просьбой о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в 2014 году на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО руководителя /

« \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Будогощское городское поселение

Киришского муниципального района

Ленинградской области

от 03.04.2014г. № 41

(приложение № 2)

**СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

**по рассмотрению заявок и отбору получателей субсидии, предоставляемой в целях возмещения затрат в связи с оказанием банных услуг населению на территории муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района**

**Ленинградской области**

Председатель рабочей группы:

Резинкин Игорь Евгеньевич – глава Администрации Будогощского городского поселения.

Заместитель председателя рабочей группы:

Брагин Александр Владимирович – заместитель главы Администрации Будогощского городского поселения.

Члены рабочей группы:

Браулова Валентина Евгеньевна – начальник отдела, главный бухгалтер Администрации Будогощского городского поселения;

Панфилова Елена Геннадьевна – бухгалтер Будогощского РДК Администрации Будогощского городского поселения.

Секретарь рабочей группы:

Иванова Наталья Сергеевна – юрист Администрации Будогощского городского поселения.

Приложение № 3

Форма к постановлению администрации

муниципального образования

Будогощское городское поселение

Киришского муниципального района

Ленинградской области

от 03.04.2014г. № 41

 **Соглашение**

**о предоставлении субсидии**

**г.п.Будогощь «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2014г.**

 **Администрация муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области**, действующая от имени муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на основании Устава поселения, именуемая в дальнейшем «Распорядитель», в лице главы администрации Резинкина Игоря Евгеньевича, действующего на основании Положения об администрации, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем «Получатель субсидий», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

 1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения по предоставлению Распорядителем Получателю субсидии за счет средств бюджета муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирного жилого дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в г.п.Будогощь по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – субсидий) в случаях и порядке, установленных Порядком предоставления субсидий в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в 2014 году (приложение № 13 к решению совета депутатов МО Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области от 27.12.2013 года № 41/188 «О бюджете муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2014 год»).

**2.Права и обязанности сторон**

2.1. Распорядитель имеет право:

 2.1.1. осуществлять проверку использования Получателем субсидии предоставленной субсидии в соответствии с целями, предусмотренными настоящим Соглашением.
 2.2. Распорядитель обязуется перечислить на отдельный банковский счет Получателя субсидии, указанный в пункте 8 настоящего Соглашения, субсидию на возмещение затрат по капитальному ремонту многоквартирного дома.

 2.3. Распорядитель обязуется осуществлять контроль за целевым использованием средств субсидии на капитальный ремонт многоквартирного дома.

 2.4. Распорядитель обязуется осуществлять обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателем субсидии.

2.5. Получатель субсидии имеет право:

 2.5.1. на получение и использование субсидии на основании настоящего Соглашения;

 2.5.2. привлекать подрядные организации для проведения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов.

 2.6. Получатель субсидии обязуется:

 2.6.1. использовать представленные субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

 2.6.2. в течение 30 рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения направить Распорядителю заверенную подписью и печатью копию договора на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, финансируемых с использованием субсидий;
 2.6.3. обеспечивать качественное и своевременное выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома на территории МО Будогощское городское поселение в соответствии с настоящим Соглашением;

 2.6.4. до 25 числа месяца следующего за отчетным предоставить Распорядителю отчет о произведенных затратах с приложением копии актов выполненных работ по форме КС-2 и копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;

 2.6.5. предоставлять Распорядителю запрашиваемые для проверки документы, информацию;
 2.6.6. осуществить возврат в бюджет муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области денежных средств, в сумме субсидий, использованных не по целевому назначению или не использованных в сроки, установленные Соглашением.

 2.7. Орган муниципального финансового контроля муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области проводит обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателем субсидии.

**3. Сумма субсидий и порядок расчетов**

 3.1. Размер предоставляемой согласно настоящему Соглашению субсидии составляет\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек.
 3.2. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и может быть использована на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, указанном в пункте 1.1 настоящего Соглашения, предусмотренных решением общего собрания собственников помещений в многоквартирных домах.
 3.3. Подтверждением для перечисления субсидии Получателю субсидии являются документы предоставляемые Получателем субсидии согласно пункту 2.6.2. настоящего Соглашения.

 3.4. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления Распорядителем денежных средств на отдельный банковский счет Получателя субсидии, указанный в пункте 8 настоящего Соглашения.

3.5. Предоставление субсидий приостанавливается в случае непредставления Получателем субсидии отчетности и документов, установленных настоящим Соглашением.

 3.6. Перечисление средств субсидии не осуществляется в случаях превышения объемов или стоимости работ, изменения видов работ.

**4. Порядок возврата субсидии**

 4.1. Субсидия подлежит возврату Получателем субсидии в бюджет муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в случаях наличия в документах недостоверной или неполной информации.

 4.2. Факт нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателем субсидии устанавливается актом проверки Распорядителя и (или) органа муниципального финансового контроля муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области.

 В течение пяти рабочих дней акт направляется Получателю субсидии с требованием о возврате субсидии.

 В течение семи банковских дней с момента получения акта проверки Получатель субсидии осуществляет возврат денежных средств либо в письменной форме выражает отказ о возврате субсидии.

 4.3. В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидий, взыскание производится в судебном порядке.

 4.7. Остаток субсидий, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату Получателем субсидии в бюджет муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области.

 4.8. В случае невозврата остатка субсидий, не использованных в отчетном году, взыскание производится в судебном порядке.

**5. Ответственность сторон**

 5.1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных Распорядителю данных об объемах выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома и произведенных затратах.

5.3. Основаниями для одностороннего расторжения Распорядителем настоящего Соглашения являются:

- несоблюдение Получателем субсидии требований, установленных настоящим Соглашением;

 - объявление несостоятельности (банкротства), ликвидации или реорганизации Получателя субсидии;

 - неисполнение или ненадлежащее исполнение Получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением.

**6. Срок действия соглашения**

 6.1. Настоящее Соглашение действует с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2014 года.

**7. Прочие условия**

 7.1. Все споры и разногласия, возникающие при заключении и исполнении настоящего Соглашения, в случае не достижения согласия, подлежат рассмотрению в арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

 7.2. Взаимоотношения Сторон, неурегулированные настоящим Соглашением, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

 7.3. Стороны освобождаются от ответственности за несвоевременное исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это вызвано обстоятельствами непреодолимой силы. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства по настоящему Соглашению, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении казанных обстоятельств, но в любом случае не позднее 5 (пяти) дней после начала их действия.

 7.4. В случае необходимости в настоящее Соглашение могут вноситься соответствующие изменения и дополнения, оформленные в виде дополнительных соглашений, которые после подписания Сторонами становятся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

 7.5. Настоящее Соглашение заключено в 2-х (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон.

**8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Распорядитель** | **Получатель субсидии** |
| Полное наименование: Администрация муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской областиСокращенное наименование: Администрация Будогощского городского поселения187120, Ленинградская область, Киришский район, г.п.Будогощь ул.Советская д.79, тел.73-440 Лицевой счет в Комитет финансов Киришского муниципального района № 02701953001ИНН 4708018034, КПП 472701001Наименование получателя: УФК по Ленинградской области (отдел 08, Комитет финансов Киришского муниципального района, Администрация Будогощского городского поселения» л/с 02453904400)Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Ленинградской области г.Санкт-ПетербургРасчетный счет: 40204810300000001304 БИК: 044106001 |  |
|  |  /И.Е.Резинкин/ |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |