



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БУДОГОЩСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 сентября 2018 г. № 97

О внесении изменений в план противодействия коррупции в муниципальном образовании Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2018 год, утвержденный постановлением от 26.02.2018 г. № 18

В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", реализации Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы" и требования Киришской городской прокуратуры от 10.09.2018 г. № 22-121-2018, Администрация Будогощского городского поселения Киришского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести изменения в план противодействия коррупции в муниципальном образовании Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2018 год Пункт 2.2. «Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, повышение эффективности урегулирования конфликта интересов» дополнить пунктами:

2.2.9	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том, числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Заместитель главы администрации	В течение года
2.2.10	Осуществление контроля кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуальностью сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и соискателях в целях выявления возможного конфликта интересов	Специалист 1 категории	В течение года

пункт 3. «Антикоррупционное образование» дополнить пунктами:

3.3.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Специалист 1 категории	В течение текущего года (по плану обучения)
3.4.	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Специалист 1 категории	По мере необходимости

Опубликовать настоящее постановление в газете «Будогощский вестник» и на официальном сайте Будогощского городского поселения.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.В.Брагина
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

И.Е.Резинкин

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Правовое обеспечение противодействия коррупции в администрации Будогощского городского поселения			
1.1.	Мониторинг и последующее изменение либо разработка и принятие нормативных правовых актов Будогощского городского поселения в сфере противодействия коррупции, в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством	Заместитель главы администрации Юрист администрации	По мере принятия федеральных и областных нормативных правовых актов
1.2.	Проведение мониторинга правоприменения нормативных правовых актов администрации Будогощского городского поселения в соответствии с планом мониторинга правоприменения в Российской Федерации на текущий год	Заместитель главы администрации Юрист администрации	В соответствии с Планом мониторинга правоприменения в Российской Федерации на 2017 год (Распоряжение Правительства РФ от 19.08.2016 №1751-р) по мере необходимости
1.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Будогощского городского поселения при мониторинге их применения и проектов нормативных правовых актов при проведении правовой (юридической) экспертизы	Юрист администрации	В течение текущего года
1.4.	Размещение проектов нормативно-правовых актов администрации Будогощского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для организации проведения их независимой антикоррупционной экспертизы	Специалист 1 категории	По мере необходимости
2. Вопросы кадровой политики			
2.1.Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1.1.	Организация контроля за предоставлением лицами, замещающими муниципальные должности, гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений (предприятий, организаций) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (далее – сведения), в порядке, установленном законодательством	Специалист по делопроизводству	До 30 апреля текущего года
2.1.2.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими администрации Будогощского городского поселения и представителю нанимателя доклада о результатах проведенного анализа	Специалист по делопроизводству	До 1 сентября текущего года
2.1.3.	Организация размещения сведений, подлежащих опубликованию, представленных муниципальными служащими, а также членов их семей, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Будогощского городского поселения в порядке, установленном законодательством	Специалист 1 категории	В течение 14 дней рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений
2.1.4.	Проведение в установленном законом порядке проверок: - достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими; - соблюдения муниципальными служащими администрации Будогощского городского поселения ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами	Специалист по делопроизводству	На основании поступившей информации
2.1.5.	Организация ознакомления граждан, поступающих на должности муниципальной службы, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе об информирование ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнении обязанностей	Специалист 1 категории	В течение текущего года

2.1.6	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Специалист 1 категории Начальники отделов Юрист	В течение текущего года
2.2. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, повышение эффективности урегулирования конфликта интересов			
2.2.1	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы	Специалист 1 категории	В течение текущего года
2.2.2	Организация контроля за обеспечением сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарков	Специалист 1 категории Отдел ЗИО	В течение текущего года
2.2.3	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта	Специалист 1 категории	В течение текущего года
2.2.4	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Специалист 1 категории	В течение текущего года
2.2.5	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является муниципальный служащий, принятие мер, предусмотренных законодательством по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также выявление причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов	Специалист 1 категории	В течение текущего года
2.2.6	Мониторинг (установление) наличия у муниципальных служащих близкого родства или свойства с главой администрации Будогоского городского поселения, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому	Специалист 1 категории	В течение текущего года
2.2.7	Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Специалист 1 категории	В течение текущего года
2.2.8	Обеспечение размещения и систематического обновления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Будогоского городского поселения информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Специалист 1 категории	По мере необходимости
3. Антикоррупционное образование			
3.1	Организация повышения квалификации муниципальных служащих администрации Будогоского городского поселения по антикоррупционной тематике, в том числе ответственных за реализацию антикоррупционной политики	Специалисты администрации	В течение текущего года (по плану обучения)
3.2	Проведение разъяснительных мероприятий (вводных тренингов) для поступающих на муниципальную службу. Ознакомление муниципальных служащих с изменениями в законодательстве, разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы	Специалист 1 категории	По мере необходимости
4. Обеспечение прозрачности деятельности администрации Будогоского городского поселения			
4.1	Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Будогоского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н	Специалист 1 категории	Постоянно
4.2	Размещение на официальном сайте администрации Будогоского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Специалист 1 категории	Постоянно
4.3	Обеспечение взаимодействия администрации Будогоского городского поселения со средствами массовой информации по вопросам в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией, и в придании гласности фактов коррупции	Специалист 1 категории	В течение текущего года
4.4	Регулярная актуализация информации по вопросам противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании администрации Будогоского городского поселения	Специалист 1 категории Юрист	В течение текущего года
5. Антикоррупционная пропаганда и просвещение			
5.1	Обеспечение функционирования «телефона доверия», раздела «Противодействия коррупции» на официальном сайте администрации Будогоского городского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет», позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности органов местного самоуправления	Специалист 1 категории	В течение текущего года
5.2	Обеспечение информационной поддержки, в том числе с использованием официального сайта администрации Киришского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляемых на территории Киришского муниципального района	Специалист 1 категории	В течение текущего года
6. Совершенствование организации деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
6.1	Выполнение комиссией по осуществлению муниципальных закупок проверок соответствия участников закупок требованиям, установленным пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Единая комиссия по осуществлению закупок для муниципальных нужд	В течение текущего года
6.2	Осуществление кадровой работы с личными делами муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и мониторинга закупок в целях выявления возможного конфликта интересов у указанных лиц в связи с организацией и проведением муниципальных закупок	Контрактный управляющий	На полугодовой основе

**Отчет о выполнении мероприятий Плана противодействия коррупции
в муниципальном образовании Будогоское городское поселение Киришского муниципального района
Ленинградской области за _____ 2018 года**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат
1.			
2.			
3.			
.....			



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БУДОГОЦКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 сентября 2018 г. № 98

«О периодическом протапливании жилищного фонда и социально-значимых объектов Будогоцкого городского поселения Киришского муниципального района Ленинградской области»

В связи с дождливой погодой и понижением температуры наружного воздуха, в соответствии с «Правилами подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области», утвержденными постановлением Правительства Ленинградской области от 19 июня 2008 года №177, администрация Будогоцкого городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Муниципальному предприятию «Жилищное хозяйство» на территории Будогоцкого городского поселения:
 - 1.1. По заявкам дошкольных и школьных учреждений, объектов здравоохранения приступить к периодическому протапливанию с 25 сентября 2018 года при предъявлении паспортов готовности зданий к эксплуатации в зимних условиях и наличии списков ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок;
 - 1.2. С 1 октября 2018 года приступить к периодическому протапливанию муниципального жилого фонда.
 - 1.3. При установлении средней температуры наружного воздуха +8 и ниже в течение пяти суток или при прогнозе о резком понижении температуры наружного воздуха приступить к регулярному отоплению зданий.
2. Руководителям организаций и учреждений:
 - 2.1. Принять меры по утеплению зданий и экономии тепла.
 - 2.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Будогоцкий вестник» и разместить на официальном сайте поселения.
 - 2.3. Постановление вступает в силу с даты принятия.
 - 2.4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

И.Е.Резинкин