

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН
УШАКОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.12.2017 № 731
с. Пивовариха

«Об определении перечня помещений
и специально отведенных мест для
проведения встреч депутатов с избирателями,
утверждении порядка их предоставления»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 июня 2017 г. N 107-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях», руководствуясь ст. ст. 6, 8, 32, 41, 48 Устава Ушаковского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень помещений, специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями (Приложение 1).
2. Утвердить порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (Приложение 2).
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Ушаковского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления Ушаковского муниципального образования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ушаковского
муниципального образования

В.В. Галицков



Приложение 1
к постановлению Главы Ушаковского
муниципального образования
от «15» декабря 2017г. № 731

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ, СПЕЦИАЛЬНО ОТВЕДЕННЫХ МЕСТ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ ДЕПУТАТОВ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ**

№ п/п	Перечень помещений, специально отведенных мест	Адрес места нахождения
1.	Кабинет Администрации Ушаковского муниципального образования	Иркутская область, Иркутский район, с. Пивовариха, ул. Дачная, 8, каб. № 14

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ,
СПЕЦИАЛЬНО ОТВЕДЕННЫХ МЕСТ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ
ДЕПУТАТОВ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ**

1. Порядок предоставления помещений, специально отведенных мест для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Иркутской области и представительных органов местного самоуправления (далее – депутаты) с избирателями (далее – порядок) разработан в соответствии с ч. 5.3 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Администрация Ушаковского муниципального образования предоставляет помещение, определенное приложением 1 к настоящему постановлению, для проведения встреч депутатов с избирателями.

3. Помещение предоставляется на безвозмездной основе на основании письменного обращения (заявления) депутата по форме согласно приложению к настоящему постановлению.

4. В целях предотвращения возникновения ситуации невозможности предоставления помещения, ввиду проведения в этот день мероприятий, определенных планом работы Администрации на месяц, письменное обращение (заявления) депутата направляется в Администрацию Ушаковского муниципального образования не позднее, чем за две недели до проведения встречи.

5. В случае отказа в согласовании депутатом подается новое обращение (заявление).

6. Решение о предоставлении помещения оформляется распоряжением Главы Ушаковского муниципального образования.

7. Информация о запланированных встречах депутата с избирателями размещается на официальном сайте Ушаковского муниципального образования.

Приложение к Порядку
предоставления помещений, специально
отведенных мест для проведения встреч
депутатов с избирателями,
утвержденному постановлением Главы
Ушаковского муниципального образования
от «15» декабря 2017 г. № 731

Главе Ушаковского
муниципального образования

от _____

Ф.И.О. депутата

Заявление о предоставлении помещения
для проведения встреч с избирателями

В соответствии с ч. 5.3 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
прошу _____ предоставить _____ помещение, _____ расположенное _____ по
адресу: _____

для проведения встречи с избирателями, запланированной на _____.

Время начала встречи _____, продолжительность _____ час.

Примерно число участников _____.

Ответственный за проведение встречи _____.

Контактный телефон _____.

Дата подачи заявления _____.

Депутат _____.

Подпись

Ф.И.О.