**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Глава муниципального образования**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 июня 2013 года № 69

 д. Зорино-Быково

 «Об утверждении Положения «О представлении лицами,

поступающими на должность руководителя муниципального

учреждения (при поступлении на работу), и руководителями

муниципального учреждения (ежегодно) Усть-Балейского

муниципального образования сведений о своих доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера,

а также о доходах, об имуществе и обязательствах имуществен-

ного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних

детей»

 В целях исполнения Федерального закона от 29.12.2012 N 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», статьи 275 Трудового кодекса РФ, на основании ст.ст.8, 36 Устава Усть-Балейского муниципального образования

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить «Положение о представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), и руководителями муниципального учреждения (ежегодно) Усть-Балейского муниципального образования сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» согласно приложения.

 2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

 3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

 ИО Главы Усть-Балейского

 муниципального образования Е.В. Бутырская

Приложение № 1 к постановлению Главы

Усть-Балейского муниципального образования

№ \_\_\_от \_\_\_июня 2013г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), и руководителями муниципального учреждения (ежегодно) Усть-Балейского муниципального образования сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

 **1.** Настоящим Положением определяется порядок представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), и руководителями муниципального учреждения (ежегодно) Гороховского муниципального образования сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее — сведения). .
**2.** Обязанность представлять сведения в соответствии с федеральными законами возлагается на лиц, поступающих на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), и руководителей муниципального учреждения (ежегодно).
**3.** Сведения представляются по утвержденным формам справок:
а) лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу) — при назначении на должность руководителя муниципального учреждения (по формам согласно Приложений №2,3 к Положению);
б) руководителями муниципального учреждения — ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным (по формам согласно Приложений №4-5 к Положению).

**4.** Гражданин при назначении на должность руководителя муниципального учреждения представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для назначения на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для назначения на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для назначения на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для назначения на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

**5.** Руководитель муниципального учреждения представляет ежегодно:

 а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;
 б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

**6.** Сведения представляются в отдел организационной, правовой и кадровой работы администрации муниципального образования.

**7.** В случае, если гражданин обнаружил, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.
 Руководитель муниципального учреждения может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после истечения срока, указанного в настоящем Положении.
**8.** В случае непредставления по объективным причинам лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), руководителем муниципального учреждения сведений данный факт подлежит рассмотрению комиссией администрации муниципального образования по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

**9.** Проверка достоверности и полноты сведений, представленных в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), руководителем муниципального учреждения, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**10.** Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

**11.** Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**12.** Сведения, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), руководителем муниципального учреждения, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения.

 В случае, если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), представившее в отдел организационной, правовой и кадровой работы администрации муниципального образования сведения, не было назначено на должность руководителя муниципального учреждения, эти сведения возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.
**13.** В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность руководителя муниципального учреждения, а руководитель муниципального учреждения освобождается от должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2 к постановлению Главы

Усть-Балейского муниципального образования

№ \_\_\_от \_\_\_июня 2013г.

 В администрацию Усть-Балейского муниципального образования

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основное место работы или службы, занимаемая должность в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

проживающий по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения о своих доходах, об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

--------------------------------

<1> Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для назначения на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

Раздел 1. Сведения о доходах

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид дохода  |  Величина дохода  (руб.)  |
|  1  |  Доход по основному месту работы  |  |
|  2  |  Доход от педагогической деятельности  |  |
|  3  |  Доход от научной деятельности  |  |
|  4  |  Доход от иной творческой деятельности  |  |
|  5  |  Доход от вкладов в банках и иных кредитных  организациях  |  |
|  6  |  Доход от ценных бумаг и долей участия  в коммерческих организациях  |  |
|  7  |  Иные доходы (указать вид дохода):  1)  2)  3)  |  |
|  8  |  Итого доход за отчетный период  |  |

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи документов для назначения на должность руководителя муниципального учреждения.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид и наименование  имущества  |  Вид  собственности  |  Место  нахождения  (адрес)  |  Площадь (кв. м) |
|  1  |  Земельные участки : 1)  2)  3)  |  |  |  |
|  2  |  Жилые дома:  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  3  |  Квартиры:  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  4  |  Дачи:  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  5  |  Гаражи:  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  6  |  Иное недвижимое  имущество:  1)  2)  3)  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лиц, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), который представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид и марка транспортного  средства  | Вид собственности |  Место регистрации  |
|  1  |  Автомобили легковые:  1)  2)  |  |  |
|  2  |  Автомобили грузовые:  1)  2)  |  |  |
|  3  |  Автоприцепы:  1)  2)  |  |  |
|  4  |  Мототранспортные средства:  1)  2)  |  |  |
|  5  |  Сельскохозяйственная техника:  1)  2)  |  |  |
|  6  |  Водный транспорт:  1)  2)  |  |  |
|  7  |  Воздушный транспорт:  1)  2)  |  |  |
|  8  |  Иные транспортные средства:  1)  2)  |  |  |

--------------------------------

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Наименование и адрес  банка или иной  кредитной организации | Вид и валюта счета  |  Дата открытия счета  |  Номер счета  |  Остаток  на счете  (руб.) |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |
|  4  |  |  |  |  |  |
|  5  |  |  |  |  |  |
|  6  |  |  |  |  |  |
|  7  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Наименование и организационно- правовая форма  организации  |  Место нахождения организации  (адрес)  |  Уставный  капитал  (руб.)  |  Доля  участия  |  Основание участия  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |
|  4  |  |  |  |  |  |
|  5  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид ценной  бумаги  |  Лицо, выпустившее ценную бумагу  |  Номинальная  величина обязательства (руб.)  |  Общее количество |  Общая  стоимость  (руб.) |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |
|  4  |  |  |  |  |  |
|  5  |  |  |  |  |  |
|  6  |  |  |  |  |  |

 Итого по "Сведения о ценных бумагах" суммарная

декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих

организациях (руб.), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид имущества  |  Вид и сроки  пользования  |  Основание  пользования | Место нахождения (адрес)  |  Площадь  (кв. м)  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Содержание  обязательства  |  Кредитор  (должник)  |  Основание возникновения |  Сумма обязательства (руб.)  |  Условия обязательства |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |

 Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

--------------------------------

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 3 к постановлению Главы

Усть-Балейского муниципального образования

№ \_\_\_от \_\_\_июня 2013г.

 В администрацию Усть-Балейского муниципального образования

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу)

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения о доходах моей (моего) (супруги (супруга)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

--------------------------------

<1> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей лица, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), который представляет сведения.

<2> Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу)(на отчетную дату).

Раздел 1. Сведения о доходах

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид дохода  |  Величина дохода  (руб.)  |
|  1  |  Доход по основному месту работы  |  |
|  2  |  Доход от педагогической деятельности  |  |
|  3  |  Доход от научной деятельности  |  |
|  4  |  Доход от иной творческой деятельности  |  |
|  5  |  Доход от вкладов в банках и иных кредитных  организациях  |  |
|  6  |  Доход от ценных бумаг и долей участия  в коммерческих организациях  |  |
|  7  |  Иные доходы (указать вид дохода):  1)  2)  3)  |  |
|  8  |  Итого доход за отчетный период  |  |

--------------------------------

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи документов для назначения на должность руководителя муниципального учреждения.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид и наименование  имущества  |  Вид собственности |  Место нахождения (адрес)  |  Площадь (кв. м) |
|  1  |  Земельные участки :  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  2  |  Жилые дома:  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  3  |  Квартиры:  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  4  |  Дачи:  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  5  |  Гаражи:  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  6  |  Иное недвижимое имущество:  1)  2)  3)  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), который представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид и марка транспортного  средства  | Вид собственности | Место регистрации |
|  1  |  Автомобили легковые:  1)  2)  |  |  |
|  2  |  Автомобили грузовые:  1)  2)  |  |  |
|  3  |  Автоприцепы:  1)  2)  |  |  |
|  4  |  Мототранспортные средства:  1)  2)  |  |  |
|  5  |  Сельскохозяйственная техника:  1)  2)  |  |  |
|  6  |  Водный транспорт:  1)  2)  |  |  |
|  7  |  Воздушный транспорт:  1)  2)  |  |  |
|  8  |  Иные транспортные средства:  1)  2)  |  |  |

--------------------------------

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Наименование и адрес  банка или иной  кредитной организации  |  Вид и валюта счета  |  Дата открытия счета  | Номер счета |  Остаток  на счете  (руб.) |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |
|  4  |  |  |  |  |  |
|  5  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Наименование  и организационно-  правовая форма  организации  |  Место  нахождения  организации  (адрес)  |  Уставный  капитал  (руб.)  |  Доля  участия  |  Основание  участия  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |
|  4  |  |  |  |  |  |
|  5  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид ценной  бумаги  |  Лицо,  выпустившее  ценную бумагу  |  Номинальная  величина  обязательства  (руб.)  |  Общее количество |  Общая стоимость  (руб.)  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |
|  4  |  |  |  |  |  |
|  5  |  |  |  |  |  |
|  6  |  |  |  |  |  |

 Итого по "Сведения о ценных бумагах" суммарная

декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих

организациях (руб.), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид  имущества  |  Вид и сроки  пользования  |  Основание  пользования  | Место нахождения (адрес)  |  Площадь (кв. м) |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Содержание обязательства |  Кредитор  (должник)  |  Основание  возникновения  |  Сумма обязательства (руб.)  |  Условия обязательства |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |

 Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), который представляет сведения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 4 к постановлению Главы

Усть-Балейского муниципального образования

№ \_\_\_от \_\_\_июня 2013г.

 В администрацию Усть-Балейского муниципального образования

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

руководителя муниципального учреждения

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(место службы и занимаемая должность)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

Раздел 1. Сведения о доходах

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид дохода  | Величина дохода (руб.)  |
|  1  |  Доход по основному месту работы  |  |
|  2  |  Доход от педагогической деятельности  |  |
|  3  |  Доход от научной деятельности  |  |
|  4  |  Доход от иной творческой деятельности  |  |
|  5  |  Доход от вкладов в банках и иных кредитных  организациях  |  |
|  6  |  Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях  |  |
|  7  |  Иные доходы (указать вид дохода):  1)  2)  3)  |  |
|  8  |  Итого доход за отчетный период  |  |

--------------------------------

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид и наименование  имущества  |  Вид  собственности  |  Место нахождения  (адрес)  |  Площадь  (кв. м)  |
|  1  |  Земельные участки :  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  2  |  Жилые дома:  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  3  |  Квартиры:  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  4  |  Дачи:  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  5  |  Гаражи:  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  6  |  Иное недвижимое  имущество:  1)  2)  3)  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид и марка транспортного  средства  | Вид собственности |  Место регистрации  |
|  1  |  Автомобили легковые:  1)  2)  |  |  |
|  2  |  Автомобили грузовые:  1)  2)  |  |  |
|  3  |  Автоприцепы:  1)  2)  |  |  |
|  4  |  Мототранспортные средства:  1)  2)  |  |  |
|  5  |  Сельскохозяйственная техника:  1)  2)  |  |  |
|  6  |  Водный транспорт:  1)  2)  |  |  |
|  7  |  Воздушный транспорт:  1)  2)  |  |  |
|  8  |  Иные транспортные средства:  1)  2)  |  |  |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения, который представляет данные.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Наименование и адрес банка или иной кредитной организации  | Вид и валюта счета  |  Дата открытия счета  | Номер счета |  Остаток  на счете  (руб.) |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Наименование  и организационно-  правовая форма  организации  | Место нахождения организации  (адрес)  |  Уставный капитал  (руб.)  |  Доля  участия |  Основание  участия  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |
|  4  |  |  |  |  |  |
|  5  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид ценной  бумаги  |  Лицо, выпустившее  ценную бумагу  |  Номинальная  величина обязательства (руб.)  |  Общее количество |  Общая  стоимость  (руб.) |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |
|  4  |  |  |  |  |  |
|  5  |  |  |  |  |  |
|  6  |  |  |  |  |  |

 Итого по "Сведения о ценных бумагах" суммарная

декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих

организациях (руб.), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

--------------------------------

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид имущества |  Вид и сроки пользования  |  Основание  пользования | Место нахождения (адрес)  |  Площадь (кв. м) |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Содержание  обязательства  |  Кредитор  (должник)  |  Основание возникновения |  Сумма обязательства (руб.)  |  Условия обязательства |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |

 Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись руководителя муниципального учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 5 к постановлению Главы

Усть-Балейского муниципального образования

№ \_\_\_от \_\_\_июня 2013г.

 В администрацию Усть-Балейского муниципального образования

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(место службы, занимаемая должность)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г. моей (моего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода на отчетную дату):

--------------------------------

<1> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид дохода  | Величина дохода (руб.)  |
|  1  |  Доход по основному месту работы  |  |
|  2  |  Доход от педагогической деятельности  |  |
|  3  |  Доход от научной деятельности  |  |
|  4  |  Доход от иной творческой деятельности  |  |
|  5  |  Доход от вкладов в банках и иных кредитных  организациях  |  |
|  6  |  Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях  |  |
|  7  |  Иные доходы (указать вид дохода):  1)  2)  3)  |  |
|  8  |  Итого доход за отчетный период  |  |

--------------------------------

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид и наименование имущества  |  Вид  собственности  |  Место  нахождения  (адрес)  |  Площадь  (кв. м)  |
|  1  |  Земельные участки :  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  2  |  Жилые дома:  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  3  |  Квартиры:  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  4  |  Дачи:  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  5  |  Гаражи:  1)  2)  3)  |  |  |  |
|  6  |  Иное недвижимое имущество:  1)  2)  3)  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид и марка транспортного средства  |  Вид  собственности  | Место регистрации |
|  1  |  Автомобили легковые:  1)  2)  |  |  |
|  2  |  Автомобили грузовые:  1)  2)  |  |  |
|  3  |  Автоприцепы:  1)  2)  |  |  |
|  4  |  Мототранспортные средства:  1)  2)  |  |  |
|  5  |  Сельскохозяйственная техника:  1)  2)  |  |  |
|  6  |  Водный транспорт:  1)  2)  |  |  |
|  7  |  Воздушный транспорт:  1)  2)  |  |  |
|  8  |  Иные транспортные средства:  1)  2)  |  |  |

--------------------------------

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Наименование и адрес банка или иной кредитной организации |  Вид и валюта  счета  |  Дата  открытия  счета  | Номер счета |  Остаток  на счете  (руб.) |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Наименование  и организационно-  правовая форма  организации  |  Место  нахождения  организации  (адрес)  |  Уставный  капитал  (руб.)  |  Доля  участия  |  Основание  участия  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |
|  4  |  |  |  |  |  |
|  5  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид ценной  бумаги  |  Лицо,  выпустившее  ценную бумагу  |  Номинальная  величина  обязательства  (руб.)  |  Общее  количество  |  Общая  стоимость  (руб.) |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |
|  4  |  |  |  |  |  |
|  5  |  |  |  |  |  |
|  6  |  |  |  |  |  |

 Итого по "Сведения о ценных бумагах" суммарная

декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих

организациях (руб.), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

--------------------------------

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид имущества  |  Вид и сроки  пользования  |  Основание  пользования  |  Место  нахождения  (адрес)  |  Площадь  (кв. м)  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Содержание обязательства |  Кредитор  (должник)  |  Основание возникновения  |  Сумма обязательства  (руб.)  |  Условия обязательства |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |
|  1  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |

 Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись руководителя муниципального учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

--------------------------------

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.