

**УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****13.04.2020г. № 23****РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ****Об утверждении отчета об исполнении бюджета  
Усть-Балейского муниципального образования за 1 квартал 2021г.**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Усть-Балейского муниципального образования, Положением о бюджетном процессе в Усть-Балейского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования за 1 квартал 2020 года (Приложение №1).

2. Отправить отчет об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования за 1 квартал 2021 года с приложением отчета об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Усть-Балейского МО на 01.04.2021 года и отчета об использовании средств дорожного фонда Усть-Балейского муниципального образования на 01.04.2021года в Думу Усть-Балейского муниципального образования.

3. Разместить данный отчет на сайте администрации Усть-Балейского МО опубликовать в вестнике Усть-Балейского МО

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансово-экономического отдела администрации Пахалуеву Н.С.

Глава Усть-Балейского  
муниципального образования  
В.В. Тирских

## ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

на 1 апреля 2021 г.

Наименование

финансового органа

Наименование публично-правового образования

Периодичность: месячная

Единица измерения: руб.

Усть - Балейское сельское поселение

Бюджет городских и сельских поселений

Форма по  
ОКУД

0503117

Дата

по

ОКПО

Глава по БК

731

по

ОКАТО

25612428

по ОКЕИ

383

### 1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	x	20 848 870,00	5 069 820,91	15 779 049,09
в том числе:					
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	010	100 1 00 00000 00 0000 000	1 186 400,00	266 011,51	920 388,49
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	100 1 03 00000 00 0000 000	1 186 400,00	266 011,51	920 388,49
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	100 1 03 02000 01 0000 110	1 186 400,00	266 011,51	920 388,49
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02230 01 0000 110	473 600,00	<b>119 381,21</b>	354 218,79
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02231 01 0000 110	473 600,00	119 381,21	354 218,79
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02240 01 0000 110	3 500,00	837,29	2 662,71
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02241 01 0000 110	3 500,00	837,29	2 662,71

Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02250 01 0000 110	800 900,00	167 113,67	633 786,33
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02251 01 0000 110	800 900,00	167 113,67	633 786,33
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02260 01 0000 110	-91 600,00	-21 320,66	-70 279,34
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02261 01 0000 110	-91 600,00	-21 320,66	-70 279,34
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	010	182 1 00 00000 00 0000 000	2 172 700,00	377 776,04	1 795 379,46
<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	010	182 1 01 00000 00 0000 000	634 900,00	147 775,74	487 579,76
<b>Налог на доходы физических лиц</b>	010	182 1 01 02000 01 0000 110	634 900,00	147 775,74	487 579,76
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02010 01 0000 110	634 400,00	146 820,24	487 579,76
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02010 01 1000 110	-	146 801,24	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 01 02010 01 2100 110	-	4,87	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 1 01 02010 01 3000 110	-	14,13	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02030 01 0000 110	500,00	955,50	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02030 01 1000 110	-	955,50	-
<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	010	182 1 06 00000 00 0000 000	1 537 800,00	230 000,30	1 307 799,70

Налог на имущество физических лиц	010	182 1 06 01000 00 0000 110	457 900,00	50 924,19	406 975,81
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 01030 10 0000 110	457 900,00	50 924,19	406 975,81
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 01030 10 1000 110	-	5 597,93	-
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 06 01030 10 2100 110	-	45 326,26	-
Земельный налог	010	182 1 06 06000 00 0000 110	1 079 900,00	179 076,11	900 823,89
Земельный налог с организаций	010	182 1 06 06030 00 0000 110	551 800,00	142 401,00	409 399,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 06033 10 0000 110	551 800,00	142 401,00	409 399,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 06033 10 1000 110	-	142 401,00	-
Земельный налог с физических лиц	010	182 1 06 06040 00 0000 110	528 100,00	36 675,11	491 424,89
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 06043 10 0000 110	528 100,00	36 675,11	491 424,89
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 06043 10 1000 110	-	34 842,99	-
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 06 06043 10 2100 110	-	1 832,12	-
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	731 1 00 00000 00 0000 000	42 960,00	6 110,00	36 850,00
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	731 1 08 00000 00 0000 000	2 960,00	1 110,00	1 850,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	010	731 1 08 04000 01 0000 110	2 960,00	1 110,00	1 850,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	010	731 1 08 04020 01 0000 110	2 960,00	1 110,00	1 850,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма платежа)	010	731 1 08 04020 01 1000 110	2 960,00	1 110,00	1 850,00
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	731 1 13 00000 00 0000 000	40 000,00	5 000,00	35 000,00
Доходы от оказания платных услуг (работ)	010	731 1 13 01000 00 0000 130	40 000,00	5 000,00	35 000,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	010	731 1 13 01990 00 0000 130	40 000,00	5 000,00	35 000,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	010	731 1 13 01995 10 0000 130	40 000,00	5 000,00	35 000,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	731 2 00 00000 00 0000 000	17 446 810,00	4 419 923,36	13 026 886,64
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	731 2 02 00000 00 0000 000	17 446 810,00	4 419 923,36	13 026 886,64

Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	731 2 02 10000 00 0000 150	9 428 640,00	4 400 000,00	5 028 640,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	010	731 2 02 16001 00 0000 150	9 428 640,00	4 400 000,00	5 028 640,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	010	731 2 02 16001 10 0000 150	9 428 640,00	4 400 000,00	5 028 640,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	731 2 02 20000 00 0000 150	1 042 800,00	-	1 042 800,00
Прочие субсидии	010	731 2 02 29999 00 0000 150	1 042 800,00	-	1 042 800,00
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	010	731 2 02 29999 10 0000 150	1 042 800,00	-	1 042 800,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	731 2 02 30000 00 0000 150	138 000,00	19 923,36	118 076,64
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	731 2 02 30024 00 0000 150	700,00	-	700,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	731 2 02 30024 10 0000 150	700,00	-	700,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	731 2 02 35118 00 0000 150	137 300,00	19 923,36	117 376,64
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	731 2 02 35118 10 0000 150	137 300,00	19 923,36	117 376,64
Иные межбюджетные трансферты	010	731 2 02 40000 00 0000 150	6 837 370,00	-	6 837 370,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	731 2 02 49999 00 0000 150	6 837 370,00	-	6 837 370,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	010	731 2 02 49999 10 0000 150	6 837 370,00	-	6 837 370,00

## 2. Расходы бюджета

Форма  
0503117 с.2

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	x	21 166 873,15	4 068 100,10	17 098 773,05
в том числе:					
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	200	731 0102 91 1 00 60001 000	1 341 235,00	283 051,26	1 058 183,74
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	731 0102 91 1 00 60001 100	1 341 235,00	283 051,26	1 058 183,74
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	731 0102 91 1 00 60001 120	1 341 235,00	283 051,26	1 058 183,74
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	731 0102 91 1 00 60001 121	-	222 998,99	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	731 0102 91 1 00 60001 129	-	60 052,27	-
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	200	731 0104 91 1 00 60001 000	6 916 107,00	1 708 172,23	5 207 934,77
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	731 0104 91 1 00 60001 100	5 392 107,00	1 215 486,86	4 176 620,14

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	731 0104 91 1 00 60001 120	5 392 107,00	1 215 486,86	4 176 620,14
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	731 0104 91 1 00 60001 121	-	889 569,47	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	731 0104 91 1 00 60001 129	-	325 917,39	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0104 91 1 00 60001 200	1 514 000,00	488 805,77	1 025 194,23
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0104 91 1 00 60001 240	1 514 000,00	488 805,77	1 025 194,23
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	731 0104 91 1 00 60001 242	-	8 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	731 0104 91 1 00 60001 244	-	226 529,82	-
Закупка энергетических ресурсов	200	731 0104 91 1 00 60001 247	-	254 275,95	-
Иные бюджетные ассигнования	200	731 0104 91 1 00 60001 800	10 000,00	3 879,60	6 120,40
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	731 0104 91 1 00 60001 850	10 000,00	3 879,60	6 120,40
Уплата прочих налогов, сборов	200	731 0104 91 1 00 60001 852	-	1 126,00	-
Уплата иных платежей	200	731 0104 91 1 00 60001 853	-	2 753,60	-
Субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутско	200	731 0104 91 2 00 73150 000	700,00	-	700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0104 91 2 00 73150 200	700,00	-	700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0104 91 2 00 73150 240	700,00	-	700,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	200	731 0111 91 1 00 60004 000	20 000,00	-	20 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	731 0111 91 1 00 60004 800	20 000,00	-	20 000,00
Резервные средства	200	731 0111 91 1 00 60004 870	20 000,00	-	20 000,00
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	200	731 0113 91 1 00 60002 000	341 376,00	78 069,81	263 306,19
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	731 0113 91 1 00 60002 100	340 376,00	78 069,81	262 306,19
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	731 0113 91 1 00 60002 110	340 376,00	78 069,81	262 306,19
Фонд оплаты труда учреждений	200	731 0113 91 1 00 60002 111	-	59 265,60	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	731 0113 91 1 00 60002 119	-	18 804,21	-
Иные бюджетные ассигнования	200	731 0113 91 1 00 60002 800	1 000,00	-	1 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	731 0113 91 1 00 60002 850	1 000,00	-	1 000,00
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	200	731 0203 91 3 00 51180 000	137 300,00	19 923,36	117 376,64
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	731 0203 91 3 00 51180 100	135 000,00	19 923,36	115 076,64
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	731 0203 91 3 00 51180 120	135 000,00	19 923,36	115 076,64

Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	731 0203 91 3 00 51180 121	-	15 766,02	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	731 0203 91 3 00 51180 129	-	4 157,34	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0203 91 3 00 51180 200	2 300,00	-	2 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0203 91 3 00 51180 240	2 300,00	-	2 300,00
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	200	731 0310 91 1 00 60006 000	500 000,00	-	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0310 91 1 00 60006 200	500 000,00	-	500 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0310 91 1 00 60006 240	500 000,00	-	500 000,00
Иные мероприятия в сфере установленных функций	200	731 0409 91 1 00 60011 000	1 442 377,62	126 326,60	1 316 051,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0409 91 1 00 60011 200	1 442 377,62	126 326,60	1 316 051,02
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0409 91 1 00 60011 240	1 442 377,62	126 326,60	1 316 051,02
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	731 0409 91 1 00 60011 244	-	126 326,60	-
Иные мероприятия в сфере установленных функций	200	731 0502 91 1 00 60011 000	10 000,00	4 421,93	5 578,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0502 91 1 00 60011 200	10 000,00	4 421,93	5 578,07
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0502 91 1 00 60011 240	10 000,00	4 421,93	5 578,07
Закупка энергетических ресурсов	200	731 0502 91 1 00 60011 247	-	4 421,93	-
Уличное освещение	200	731 0503 91 1 00 60101 000	131 000,00	65 453,83	65 546,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0503 91 1 00 60101 200	131 000,00	65 453,83	65 546,17
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0503 91 1 00 60101 240	131 000,00	65 453,83	65 546,17
Закупка энергетических ресурсов	200	731 0503 91 1 00 60101 247	-	65 453,83	-
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	200	731 0503 91 1 00 60105 000	775 389,22	23 761,97	751 627,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0503 91 1 00 60105 200	775 389,22	23 761,97	751 627,25
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0503 91 1 00 60105 240	775 389,22	23 761,97	751 627,25
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	731 0503 91 1 00 60105 244	-	23 761,97	-
Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив	200	731 0503 91 4 00 S2370 000	240 000,00	-	240 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0503 91 4 00 S2370 200	240 000,00	-	240 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0503 91 4 00 S2370 240	240 000,00	-	240 000,00
Реализация программы Иркутской области "Развитие культуры" на 2014 - 2018 годы за счет средств местного бюджета	200	731 0801 20 5 00 S2100 000	860 526,32	-	860 526,32

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0801 20 5 00 S2100 200	860 526,32	-	860 526,32
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0801 20 5 00 S2100 240	860 526,32	-	860 526,32
Мероприятия по осуществлению деятельности дворцов и домов культуры, других учреждений культуры	200	731 0801 91 1 00 60015 000	7 965 353,15	1 516 523,20	6 448 829,95
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	731 0801 91 1 00 60015 100	3 661 350,00	865 603,60	2 795 746,40
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	731 0801 91 1 00 60015 110	3 661 350,00	865 603,60	2 795 746,40
Фонд оплаты труда учреждений	200	731 0801 91 1 00 60015 111	-	663 003,10	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	731 0801 91 1 00 60015 119	-	202 600,50	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0801 91 1 00 60015 200	4 294 003,15	650 744,40	3 643 258,75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	731 0801 91 1 00 60015 240	4 294 003,15	650 744,40	3 643 258,75
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	731 0801 91 1 00 60015 244	-	433 162,02	-
Закупка энергетических ресурсов	200	731 0801 91 1 00 60015 247	-	217 582,38	-
Иные бюджетные ассигнования	200	731 0801 91 1 00 60015 800	10 000,00	175,20	9 824,80
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	731 0801 91 1 00 60015 850	10 000,00	175,20	9 824,80
Уплата иных платежей	200	731 0801 91 1 00 60015 853	-	175,20	-
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	200	731 1001 91 1 00 60018 000	143 800,00	23 964,00	119 836,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	731 1001 91 1 00 60018 300	143 800,00	23 964,00	119 836,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	731 1001 91 1 00 60018 310	143 800,00	23 964,00	119 836,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	731 1001 91 1 00 60018 312	-	23 964,00	-
Обслуживание муниципального долга	200	731 1301 91 1 00 60019 000	25 944,99	39,63	25 905,36
Обслуживание государственного (муниципального) долга	200	731 1301 91 1 00 60019 700	25 944,99	39,63	25 905,36
Обслуживание муниципального долга	200	731 1301 91 1 00 60019 730	25 944,99	39,63	25 905,36
Иные межбюджетные трансферты	200	731 1403 91 1 00 60020 000	315 763,85	218 392,28	97 371,57
Межбюджетные трансферты	200	731 1403 91 1 00 60020 500	315 763,85	218 392,28	97 371,57
Иные межбюджетные трансферты	200	731 1403 91 1 00 60020 540	315 763,85	218 392,28	97 371,57
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	-318 003,15	1 001 720,81	x



### 3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	x	318 003,15	-1 001 720,81	1 319 723,96
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	170 093,05	-	170 093,05
из них:					
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	731 01 02 00 00 00 0000 000	1 869 259,05	-	1 869 259,05
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	731 01 02 00 00 00 0000 700	1 869 259,05	-	1 869 259,05
Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	520	731 01 02 00 00 10 0000 710	1 869 259,05	-	1 869 259,05
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	520	731 01 03 00 00 00 0000 000	-1 699 166,00	-	-1 699 166,00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	731 01 03 01 00 00 0000 000	-1 699 166,00	-	-1 699 166,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	731 01 03 01 00 00 0000 800	-1 699 166,00	-	-1 699 166,00
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	731 01 03 01 00 10 0000 810	-1 699 166,00	-	-1 699 166,00
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	-	-	-
из них:					
Изменение остатков средств	700		147 910,10	-1 001 720,81	1 149 630,91
Изменение остатков средств	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	147 910,10	-1 001 720,81	1 149 630,91
увеличение остатков средств, всего	710		-22 718 129,05	-5 223 857,30	X
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-22 718 129,05	-5 223 857,30	X
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	731 01 05 02 00 00 0000 500	-22 718 129,05	-5 223 857,30	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	731 01 05 02 01 00 0000 510	-22 718 129,05	-5 223 857,30	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	731 01 05 02 01 10 0000 510	-22 718 129,05	-5 223 857,30	X
уменьшение остатков средств, всего	720		22 866 039,15	4 222 136,49	X
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	22 866 039,15	4 222 136,49	X
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	731 01 05 02 00 00 0000 600	22 866 039,15	4 222 136,49	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	731 01 05 02 01 00 0000 610	22 866 039,15	4 222 136,49	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	731 01 05 02 01 10 0000 610	22 866 039,15	4 222 136,49	X

**Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда  
администрации Усть-Балейского муниципального образования  
на 01.04.2021г.**

Руб.

Получатель	Основание	Направление средств	Сумма	Исполнено
ИТОГО РАСХОД			0,00	0,00

Размер бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Усть-Балейского муниципального образования, установлен решением Думы Усть-Балейского муниципального образования №42-153-1/дсп от 24.12.2020г. (в редакции от 25.03.2021г. №46-163-3/дсп) «О бюджете Усть-Балейского муниципального образования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» в размере 20000,00 руб.

Нераспределенный размер бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Усть-Балейского муниципального образования на отчетную дату составляет 20000,00 руб.

<b>Отчет об использовании средств дорожного фонда</b>			
<b>Усть-Балейского муниципального образования на 01.01.2021года</b>			
			(тыс. руб.)
Наименование статей	Утверждено на отчетную дату	Фактически исполнено на отчетную дату	Процент исполнения
<b>1. Доходы, всего</b>	1186,40	266,01	22,42
в том числе по источникам:			
1. Акцизы на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет Усть-Балейского муниципального образования	1186,40	266,01	22,42
2. Часть налоговых и неналоговых доходов	0,00	0,00	
<b>2. Расходы-всего</b>	1442,38	126,33	8,76
в том числе по направлениям:			

1. Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая подготовку проектной документации;	1442,38	126,33	8,76
2. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	0,00	0,00	
3. Осуществление иных мероприятий в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0,00	0,00	
<b>3. Остатки прошлых лет - всего</b>	<b>255,98</b>	<b>395,66</b>	<b>154,67</b>
в том числе по источникам:			
1. Целевые средства областного бюджета (акцизы)			
2. Собственные			
3. Экономия			

**28.04.2021 №28**  
**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**  
**УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА БЮДЖЕТА ДОХОДОВ, А ТАКЖЕ ЗАКРЕПЛЕННЫХ ЗА НИМ КОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ ДОХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 20 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, администрация Усть-Балейского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Перечень главных администраторов доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования, утвержденного решением Думы от 24.12.2020 года № 42-153-1/дсп «О Бюджете Усть-Балейского муниципального образования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;
2. Дополнить Перечень главных администраторов доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования следующим кодом бюджетной классификации:

– 731 111 09045 10 0000 120 «Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)»).

3. Постановление вступает в силу с 28.04.2021 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике Усть-Балейского муниципального образования и разместить на официальном сайте Усть-Балейского сельского поселения

Глава Усть-Балейского  
муниципального образования  
В.В.Тирских

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ОТЧЕТУ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА 2020Г.**

### **1. Введение**

Усть-Балейское муниципальное образование включает в себя 4 населенных пункта численность населения на 01.01.2021г. – 1088 чел.

На территории Усть-Балейского МО работает законодательный орган – Дума Усть-Балейского МО, состоящая из 10 депутатов.

В своей деятельности Администрация Усть-Балейского МО руководствуется Уставом, федеральным и областным законодательством.

### **2. Бюджет Усть-Балейского муниципального образования.**

Бюджет на 2020 год был утвержден Думой Усть-Балейского муниципального образования – Думой сельского поселения от 20.12.2019 года №29-116-5/дсп. В течение 2020 года бюджет Усть-Балейского муниципального образования менялся, дополнялся и в окончательной редакции был принят Думой Усть-Балейского муниципального образования – Думой сельского поселения от 28.12.2020 г. № 43-157-1/дсп "О внесении изменений в Решение Думы Усть-Балейского муниципального образования от 20.12.2019 г. №29-116-5/дсп «О бюджете Усть-Балейского муниципального образования на 2020 год и на плановый период 2021и 2022 годов».

Доходная часть бюджета за 2020 год выполнена на 98,95% (при уточненном плане 18643,9 тыс. руб.), кассовые расходы составили 17795,6 тыс.руб.( 91,73% от уточненного плана).

**Налоговые и неналоговые доходы** за 2020 год составили – 3517,5 тыс. руб., что составило 84,7 % от плана. Безвозмездные поступления поступили в полном объеме, в сумме – 15126,4 тыс. руб., что составило 100 % от плана.

Основной причиной недоимки по имущественным налогам является, то, что недобросовестные налогоплательщики не исполняют свои обязанности.

За совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления в 2020 году в бюджет получена государственная пошлина (по нормативу 100%) на сумму 4,5 тыс. руб., исполнение – 100%.

В рамках осуществления полномочий в области культуры оказываются платные услуги населению (проведение диско-вечеров в клубах), доходы от которых зачисляются в местный бюджет, за 2020г. доходы составили 10,5 тыс. руб.

В 2020 году получены доходы:

- от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений, в части реализации основных средств (по нормативу 100%) в сумме 64,4 тыс. руб., исполнение – 100%. (продажа автомобиля ЛАДА 2107)

-доходы от продажи земельных участков (по нормативу 100%) на сумму 352,0 тыс. руб., исполнение – 100% (продажа невостребованных земельных долей)

**Сведения о результатах деятельности по исполнению расходной части бюджета:**  
Расходная часть бюджета за 2020 год выполнена на 91,7% (при уточненном плане 17795,6 тыс. руб.).

					тыс.руб.
	Расшифровка расходов по разделам и подразделам	план	факт	% исполнения	
1	<b>0102</b>	<b>1375,7</b>	<b>1345,2</b>	<b>98,0</b>	
	Заработная плата	1059,5	1037,2	98,0	
	Взносы по обязательному социальному страхованию	316,2	308,0	97,0	
2	<b>0104</b>	<b>6867,9</b>	<b>6551,2</b>	<b>95,0</b>	
	Заработная плата	4103,9	3935,3	96,0	
	Взносы по обязательному социальному страхованию	1179,6	1039,7	88,0	
	Услуги Интернета, Договор ГПХ с программистом	48,0	48,0	100,0	
	Оплата электроэнергии, ГСМ, Оплата по договорам ГПХ, заправка оргтехники, ТО автомобиля администрации, канц. товары	1526,3	1518,1	99,0	
	Уплата транспортного налога	4,5	5,4	100	
	Уплата пени и штрафов	5,6	5,6	100	
3	<b>0111</b>	<b>20,0</b>	<b>0,0</b>		
4	<b>0113</b>	<b>177,4</b>	<b>160,4</b>	<b>90,0</b>	
	Заработная плата	121,8	111,1	91,0	
	Взносы по обязательному социальному страхованию	36,8	30,5	83,0	
	Приобретение ОС инвентаря и материальных запасов	18,8	18,8	100,0	
5	<b>0203</b>	<b>134,1</b>	<b>134,1</b>	<b>100</b>	
	Заработная плата	101,6	101,6	100	
	Взносы по обязательному социальному страхованию	30,7	30,7	100	
	Приобретение канц. товаров	1,8	1,8	100	
6	<b>0409</b>	<b>1553,3</b>	<b>1297,4</b>	<b>84,0</b>	
	Мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования, находящихся в муниципальной собственности, и сооружений на них	1553,3	1297,4	84,0	
7	<b>0502</b>	<b>5,3</b>	<b>5,2</b>	<b>98,0</b>	
	На содержание водонасосной станции (электроэнергия)	5,3	5,2	98,0	
8	<b>0503</b>	<b>1533,0</b>	<b>1511,4</b>	<b>99,0</b>	
	На оплату электроэнергии по уличному освещению, работ и материалов по монтажу уличного освещения в д. Быкова, п. Усть-Балей	565,6	565,6	100,0	
	На оплату электроэнергии по уличному освещению, работ и материалов по монтажу уличного освещения в д. Быкова, п. Усть-Балей	731,5	725,4	99,0	
	Вывоз ТКО, уборка стихийной свалки согласно предписанию	195,9	180,4	92,0	
	Оплата за преддекларационное исследование и расчет вероятного вреда ГТС (дамба)	40,0	40,0	100,0	

<b>9</b>	<b>0605</b>	<b>407,0</b>	<b>407,0</b>	<b>100,0</b>
	Создание мест (площадок) накопления ТКО	407,0	407,0	100,0
<b>10</b>	<b>0801</b>	<b>6752,8</b>	<b>5940,1</b>	<b>88,0</b>
	Заработная плата	2693,6	2591,3	96,0
	Взносы по обязательному социальному страхованию	838,9	774,2	92,0
	Расходы на оплату по договорам гражданско-правового характера (уборка помещений, услуги по охране), электроэнергия, хоз. товары, канц. товары	3041,8	2396,1	79,0
	Пошив костюмов для творческого коллектива "Сударушки"	178,0	178,0	100
	Уплата пеней и штрафов	0,5	0,5	100
<b>11</b>	<b>1001</b>	<b>154,7</b>	<b>154,7</b>	<b>100,0</b>
	Доплата к пенсиям муниципальных служащих	154,7	154,7	100,0
	<b>1301</b>	<b>57,9</b>	<b>57,9</b>	<b>100</b>
	Уплата процентов по бюджетным кредитам	57,9	57,9	100
<b>12</b>	<b>1403</b>	<b>230,3</b>	<b>230,3</b>	<b>100</b>
	Иные межбюджетные трансферты (соглашения о передаче полномочий)	230,3	230,3	100
	<b>Итого</b>	<b>19269,5</b>	<b>17795,6</b>	<b>90,1</b>

В 2020 году Усть-Балейское муниципальное образование участвовало в следующих программах:

- Программа Иркутской области "Экономическое развитие и инновационная экономика" на 2019-2024 годы, подпрограмма "Государственная политика в сфере экономического развития Иркутской области" на 2019 - 2024 годы;
- Программа Иркутской области " Охрана окружающей среды" на 2019-2024 годы, подпрограмма "Отходы производства и потребления в Иркутской области" на 2019-2024 годы;
- Программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на 2019-2024 годы, Подпрограмма "Комплексное развитие сельских территорий Иркутской области" на 2020-2024 годы"

Муниципальный долг на 01.01.2020г. составил 2299,2 тыс. руб.

23.12.2020 г. был заключен договор №3-2020 о предоставлении бюджетного кредита на сумму 900000,00 руб. сроком на три года

За 2020г. сумма погашения бюджетных кредитов составила 1775,4тыс. руб.

Задолженности по уплате основного долга и процентов по кредитам на 01.01.2021г. отсутствует.

Начальник фин.-эконом. отдела

Н. С. Пахалуева

**29.04.2021г. № 46-163-1 /дсп  
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ДУМА УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В «ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ  
ПРОЦЕССЕ В УСТЬ-БАЛЕЙСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАНИИ»**

В соответствии со ст. 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Усть-Балейском муниципальном образовании, установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, руководствуясь Уставом Усть-Балейского муниципального образования, Дума Усть-Балейского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Отменить Решением Думы Усть-Балейского муниципального образования от 15.11.2013 г. № 13-69-41/дсп (в редакции №31-130-6/дсп от 27.02.2020) «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Усть-Балейском муниципальном образовании».

2. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Усть-Балейском муниципальном образовании (Приложение 1).

3 . Обнародовать настоящее решение и актуальную редакцию «Положения о бюджетном процессе в Усть-Балейском муниципальном образовании» (приложение № 1) разместить на официальном сайте администрации Усть-Балейского муниципального образования - сельского поселения [http: www.http://ust-baleyskoe-mo.ru/](http://www.http://ust-baleyskoe-mo.ru/).

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Усть-Балейского  
муниципального образования

В.В.Тирских

## **ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В УСТЬ-БАЛЕЙСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ.**

### **Раздел I. Общие положения.**

#### **Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Усть-Балейского муниципального образования, регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета Усть-Балейского муниципального образования и контроля за его исполнением.

#### **Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в Усть-Балейском муниципальном образовании**

Бюджетные правоотношения в Усть-Балейском муниципальном образовании осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

#### **Статья 3. Основные этапы бюджетного процесса в Усть-Балейском муниципальном образовании**

Бюджетный процесс в Усть-Балейском муниципальном образовании включает следующие этапы:

- Составление проекта бюджета Усть-Балейского муниципального образования;
- Рассмотрение проекта о бюджете и вынесение проекта бюджета на публичные слушания
- Утверждение бюджета Усть-Балейского муниципального образования;
- Исполнение бюджета Усть-Балейского муниципального образования;
- Осуществление муниципального финансового контроля.

#### **Статья 4. Действие решения о бюджете Усть-Балейского муниципального образования во времени**

1. Решение о бюджете Усть-Балейского муниципального образования вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным Кодексом РФ и (или) решением о бюджете Усть-Балейского муниципального образования.

2. Решение о бюджете Усть-Балейского муниципального образования подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

#### **Статья 5. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в Усть-Балейском муниципальном образовании являются:

- Глава Усть-Балейского муниципального образования;
- Дума Усть-Балейского муниципального образования;
- Администрация Усть-Балейского муниципального образования;
- Орган муниципального финансового контроля;
- Главный распорядитель бюджетных средств;



- Главный администратор (администратор) доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования;
- Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета Усть-Балейского муниципального образования;
- Получатель бюджетных средств Усть-Балейского муниципального образования.

## **Раздел II. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса.**

### **Статья 6. Бюджетные полномочия Думы Усть-Балейского муниципального образования.**

Дума Усть-Балейского муниципального образования:

- рассматривает и утверждает бюджет и отчеты об их исполнении;
- осуществляют последующий контроль за исполнением бюджета;
- формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета;
- определяет порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту бюджета и отчету об его исполнении;
- устанавливает местные налоги и сборы, устанавливает размеры ставок по ним и предоставляет льготы по их уплате в пределах прав, предоставленных налоговым законодательством Российской Федерации;
- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет доходов от его использования;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ и иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

### **Статья 7. Бюджетные полномочия Главы Усть-Балейского муниципального образования.**

Глава Усть-Балейского муниципального образования:

- определяет бюджетную, налоговую политику Усть-Балейского муниципального образования;
- принимает правовой акт, устанавливающий порядок составления проекта бюджета;
- вносит на рассмотрение Думы Усть-Балейского муниципального образования проект бюджета Усть-Балейского муниципального образования с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;
- вносит в Думу Усть-Балейского муниципального образования предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
- одобряет прогноз социально-экономического развития Усть-Балейского муниципального образования;
- утверждает заключения на нормативные правовые акты Думы Усть-Балейского муниципального образования предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, введение налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из бюджета Усть-Балейского муниципального образования;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

### **Статья 8. Бюджетные полномочия Администрации Усть-Балейского муниципального образования.**

1.Администрация Усть-Балейского муниципального образования обеспечивают:

- составление проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана);
- вносят его с необходимыми документами и материалами на утверждение Думы Усть-Балейского муниципального образования;
- разрабатывают и утверждают методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечивают исполнение;

- представляют отчет об исполнении бюджета на утверждение Думы Усть-Балейского муниципального образования;
- обеспечивают управление государственным (муниципальным) долгом;
- осуществляют иные полномочия, определенные Бюджетным Кодексом РФ и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администрация Усть-Балейского муниципального образования составляет:

- проект бюджета (проект бюджета и среднесрочного финансового плана), представляют его с необходимыми документами и материалами для внесения в Думу Усть-Балейского муниципального образования;
- устанавливают порядок составления бюджетной отчетности;
- осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Администрация Усть-Балейского муниципального являющаяся главным распорядителем (распорядителем) и (или) получателем бюджетных средств, главным администратором (администратором) доходов бюджета, главным администратором (администратором) источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом РФ и принятыми в соответствии с ним правовыми актами.

- устанавливает порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Усть-Балейского муниципального образования;
- устанавливает порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Усть-Балейского муниципального образования и их формирования и реализации;
- устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, подлежащих финансированию за счет средств местного бюджета;
- утверждает долгосрочные целевые программы, подлежащие финансированию за счет средств местного бюджета, и отчеты об их исполнении;

4. Администрация Усть-Балейского муниципального в условиях военного и чрезвычайного положений осуществляют бюджетные полномочия по решению Президента Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным конституционным законом от 30 января 2002 года № 1-ФКЗ "О военном положении", Федеральным конституционным законом от 30 мая 2001 года № 3-ФКЗ "О чрезвычайном положении" и принятыми в соответствии с ними федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## **Статья 9. Бюджетные полномочия органа муниципального финансового контроля Усть-Балейского муниципального образования.**

1. Орган муниципального финансового контроля, созданный Думой Усть-Балейского муниципального образования, осуществляют контроль за исполнением бюджета Усть-Балейского муниципального образования и готовит заключения на годовой отчет об исполнении бюджета, проводят экспертизу бюджета, долгосрочных целевых программ и правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации.

2. Орган муниципального финансового контроля, созданный, администрацией Усть-Балейского муниципального образования, осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета Усть-Балейского муниципального образования.

3. Полномочия органа муниципального финансового контроля, созданного Думой Усть-Балейского муниципального образования, устанавливается муниципальным правовым актом Думы Усть-Балейского муниципального образования.

Полномочия органа муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) администрации Усть-Балейского муниципального образования, устанавливаются администрацией Усть-Балейского муниципального образования.

## **Статья 10. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса Усть-Балейского муниципального образования.**

### **1. Главный распорядитель бюджетных средств:**

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;
  - ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
  - осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
  - вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств, сводной бюджетной росписи;
  - определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;
  - исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом РФ и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;
  - составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
  - вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
  - определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;
  - обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом РФ условиями, установленными при их предоставлении;
  - организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;
  - формируют бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
  - осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ, иными правовыми актами бюджетного законодательства и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
- ### **2. Распорядитель бюджетных средств ХМО:**
- 1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;
  - 2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
  - 3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;
  - 4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Главный администратор доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования:
    - формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;
    - представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;
    - представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ, иными правовыми актами бюджетного законодательства и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Администратор доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет Усть-Балейского муниципального образования и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом РФ, иными правовыми актами бюджетного законодательства и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета Усть-Балейского муниципального образования

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Администратор источников финансирования дефицита бюджета Усть-Балейского муниципального образования:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по финансированию дефицита бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

6. Получатель бюджетных средств Усть-Балейского муниципального образования:

- составляет и исполняет бюджетные сметы;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

- формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

### **Раздел III. Составление проекта бюджета Усть-Балейского муниципального образования.**

#### **Статья 11. Общие положения**

1. Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Проект бюджета Усть-Балейского муниципального образования составляется в порядке, установленном администрацией Усть-Балейского муниципального образования, в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ и настоящим Положением.

3. Проект бюджета составляется, и утверждаются сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ и настоящим Положением.

В случае, если проект бюджета Усть-Балейского муниципального образования составляется и утверждается на очередной финансовый год, муниципальным правовым актом Думы поселения могут быть предусмотрены разработка и утверждение среднесрочного финансового плана поселения.

#### **Статья 12. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета**

1. Составление проекта бюджета Усть-Балейского муниципального образования - исключительная прерогатива Администрации Усть-Балейского муниципального образования.

2. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет финансово-экономический отдел администрации Усть-Балейского муниципального образования.

#### **Статья 13. Порядок и сроки составления проекта решения о бюджете Усть-Балейского муниципального образования.**

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета, а также порядок и сроки подготовки документов и материалов, обязательных для представления одновременно с проектом местного бюджета, устанавливаются администрацией Усть-Балейского муниципального образования с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами администрации Усть-Балейского муниципального образования.

2. Решение Думы Усть-Балейского муниципального образования об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год принимается Думой Усть-Балейского муниципального образования до утверждения основных характеристик местного бюджета.

3. Финансовый орган Усть-Балейского муниципального образования организует сверку исходных данных для расчета размеров дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности Усть-Балейского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период с финансовыми органами Иркутской области и Иркутского районного муниципального образования.

4. Проект бюджета Усть-Балейского муниципального образования, вносимый в Думу подлежит официальному опубликованию.

#### **Статья 14. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета**

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета финансово – экономический отдел администрации Усть-Балейского муниципального образования имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

2. Составление проекта бюджета Усть-Балейского муниципального образования основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации, основных направлениях бюджетной, налоговой политики субъектов Российской Федерации, основных направлениях бюджетной, налоговой политики муниципального образования;

- прогнозе социально-экономического развития Усть-Балейского муниципального образования;

- бюджетном прогнозе ( проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- государственных, муниципальных программах (проектах государственных, муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

#### **Статья 15. Прогноз социально-экономического развития**

1. Прогноз социально-экономического развития Усть-Балейского муниципального образования разрабатывается на очередной финансовый год либо на очередной финансовый год и плановый период.

2. Прогноз социально-экономического развития Усть-Балейского муниципального образования ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией Усть-Балейского муниципального образования.

Прогноз социально-экономического развития Усть-Балейского муниципального образования может разрабатываться администрацией Иркутского районного муниципального образования в соответствии с соглашением между администрацией Усть-Балейского муниципального образования и администрацией Иркутского районного муниципального образования.

3. Прогноз социально-экономического развития Усть-Балейского муниципального образования одобряется администрацией Усть-Балейского муниципального образования одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Думу Усть-Балейского муниципального образования.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития Усть-Балейского муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

### **Статья 16. Среднесрочный финансовый план Усть-Балейского муниципального образования.**

1. Под среднесрочным финансовым планом Усть-Балейского муниципального образования понимается документ, содержащий основные параметры бюджета Усть-Балейского муниципального образования.

2. Среднесрочный финансовый план Усть-Балейского муниципального образования ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном администрацией Усть-Балейского муниципального образования с соблюдением положений Бюджетного Кодекса, и настоящего Положения.

Проект среднесрочного финансового плана Усть-Балейского муниципального образования утверждается администрацией Усть-Балейского муниципального образования и представляется в Думу Усть-Балейского муниципального образования одновременно с проектом бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана Усть-Балейского муниципального образования и основных показателей проекта бюджета должны соответствовать друг другу.

3. Утвержденный среднесрочный финансовый план должен содержать следующие параметры:

- прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета;
- объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;
- дефицит (профицит) бюджета;
- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

Администрацией Усть-Балейского муниципального образования может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана Усть-Балейского муниципального образования.

4. Показатели среднесрочного финансового плана Усть-Балейского муниципального образования носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана Усть-Балейского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

5. Среднесрочный финансовый план Усть-Балейского муниципального образования разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана Усть-Балейского муниципального образования приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

### **Статья 17. Прогнозирование доходов Усть-Балейского муниципального образования.**

1. Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Усть-Балейского муниципального образования, в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Думу, законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законов Иркутской области и муниципальных правовых актов Думы, устанавливающих неналоговые доходы бюджета.

2. Нормативные правовые акты Думы, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Думы о налогах и сборах на территории Усть-Балейского муниципального образования, принятые после дня внесения в Думу проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов Думы не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

## **Статья 18. Долгосрочные целевые программы Усть-Балейского муниципального образования.**

1. Долгосрочные целевые программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств бюджета Усть-Балейского муниципального образования, утверждаются администрацией Усть-Балейского муниципального образования муниципального образования.

Сроки реализации долгосрочных целевых программ определяются администрацией Усть-Балейского муниципального образования в устанавливаемом ими порядке.

Порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ и их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом администрации Усть-Балейского муниципального образования.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом администрации Усть-Балейского муниципального образования, утвердившим программу.

Долгосрочные целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению администрацией Усть-Балейского муниципального образования не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете в Думу Усть-Балейского муниципального образования.

3. По каждой долгосрочной целевой программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются администрацией Усть-Балейского муниципального образования.

По результатам указанной оценки администрацией Усть-Балейского муниципального образования не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете в Думу Усть-Балейского муниципального образования может быть принято решение о сокращении начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов в бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

## **Статья 19. Ведомственные целевые программы**

В бюджете Усть-Балейского муниципального образования могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией Усть-Балейского муниципального образования.

## **Статья 20. Реестр расходных обязательств Усть-Балейского муниципального образования.**

1. Администрация Усть-Балейского муниципального образования обязана вести реестр расходных обязательств.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные



обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

3. Реестр расходных обязательств Усть-Балейского муниципального образования ведется в порядке, установленном администрацией Усть-Балейского муниципального образования.

Реестр расходных обязательств Усть-Балейского муниципального образования представляется администрацией Усть-Балейского муниципального образования в финансовый орган Иркутской области в порядке, установленном финансовым органом Иркутской области.

### **Статья 21. Резервный фонд Администрации Усть-Балейского муниципального образования.**

1. В расходной части бюджета Усть-Балейского муниципального образования предусматривается создание резервного фонда Администрации Усть-Балейского муниципального образования.

2. В расходной части бюджета Усть-Балейского муниципального образования запрещается создание резервного фонда Думы и депутатов Усть-Балейского муниципального образования

3. Размер резервного фонда администрации Усть-Балейского муниципального образования устанавливается решением Думы Усть-Балейского муниципального образования о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного решением общего объема расходов.

4. Средства резервных фондов администрации Усть-Балейского муниципального образования направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Усть-Балейского муниципального образования, предусмотренные в составе местного бюджета, используются по решению администрации Усть-Балейского муниципального образования.

6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Усть-Балейского муниципального образования, предусмотренных в составе бюджета Усть-Балейского муниципального образования, устанавливается администрацией Усть-Балейского муниципального образования.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Усть-Балейского муниципального образования прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования.

## **Раздел IV. Рассмотрение и утверждение бюджета Усть-Балейского муниципального образования.**

### **Статья 22. Общие положения**

1. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

2. Решением о бюджете устанавливаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств Усть-Балейского муниципального образования;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);
- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;
- источники финансирования дефицита бюджета;
- верхний предел муниципального внутреннего долга состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по государственным или муниципальным гарантиям;
- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга при условии соблюдения ограничения объем расходов на обслуживание муниципального долга;
- общий, объем бюджетных средств, направляемых на реализацию ведомственных целевых программ Усть-Балейского муниципального образования;
- общий объем бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства;
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на создание резервного фонда администрации Усть-Балейского муниципального образования;
- общий объем бюджетных ассигнований для предоставления бюджетных кредитов;
- программа муниципальных внутренних заимствований;
- иные показатели.

**Статья 23. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета.**

Одновременно с проектом решения о бюджете в Думу Усть-Балейского муниципального образования представляются следующие материалы:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития Усть-Балейского муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Усть-Балейского муниципального образования за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития Усть-Балейского муниципального образования;
- проект среднесрочного финансового плана;
- пояснительная записка к проекту бюджета;
- проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- проект программы предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- иные документы и материалы.

**Статья 24. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение в Думу Усть-Балейского муниципального образования.**

1.Глава Усть-Балейского муниципального образования вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в Думу Усть-Балейского муниципального образования не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете Усть-Балейского муниципального образования предоставляются документы и материалы, указанные в статье 22 настоящего положения.

### **Статья 25. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете.**

1. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения определяется настоящим положением

2. Утверждение должно предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утвержденные указанным решением показатели и характеристик (приложений).

### **Статья 26. Рассмотрение проекта решения о бюджете Усть-Балейского муниципального образования**

1. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в Думу Усть-Балейского муниципального образования председатель Думы направляет его в контрольно-счетный орган для проведения экспертизы.

2. Контрольно-счетный орган в течение 20 календарных дней подготавливает заключение на проект решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления и направляет заключение председателю Думы Усть-Балейского муниципального образования и Главе Усть-Балейского муниципального образования.

Заключение контрольно-счетного органа учитывается при подготовке депутатами Думы Усть-Балейского муниципального образования поправок к проекту решения о бюджете Усть-Балейского муниципального образования

3. Внесенный проект решения о бюджете на очередной финансовый год с заключением контрольно-счетного органа Усть-Балейского муниципального образования направляется на рассмотрение в комиссии Думы Усть-Балейского муниципального образования, а также депутатам Думы Усть-Балейского муниципального образования.

4. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете Усть-Балейского муниципального образования, решением председателя Думы Усть-Балейского муниципального образования может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации Усть-Балейского муниципального образования и Думы Усть-Балейского муниципального образования.

5. Принятое Думой решение о бюджете на очередной финансовый год в течение 5 дней направляется Главе Усть-Балейского муниципального образования для подписания и обнародования.

6. Решение о бюджете Усть-Балейского муниципального образования должно быть рассмотрено, утверждено Думой Усть-Балейского муниципального образования, подписано Главой Усть-Балейского муниципального образования и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления Усть-Балейского муниципального образования обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, под и обнародования решения о бюджете.

### **Статья 27. Временное управление бюджетом**

1. В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года вводится режим временного управления бюджетом, при этом:

- администрация Усть-Балейского муниципального образования правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

-порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, администрация Усть-Балейского муниципального образования организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом администрация Усть-Балейского муниципального образования не имеет права:

-доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные настоящим положением о бюджетном процессе в Усть-Балейском муниципальном образовании;

-предоставлять бюджетные кредиты;

-осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

-формировать резервные фонды.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга, выполнением международных договоров.

## **Статья 28. Внесение изменений в решение о бюджете по окончании периода временного управления бюджетом.**

1. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с п.1,2 статьи 26 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения администрация Усть-Балейского муниципального образования представляет на рассмотрение и утверждение Думе Усть-Балейского муниципального образования проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Думой Усть-Балейского муниципального образования в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

## **Раздел V. Исполнение бюджета Усть-Балейского муниципального образования.**

### **Статья 29. Основы исполнения бюджета Усть-Балейского муниципального образования**

Исполнение бюджета Усть-Балейского муниципального образования обеспечивается администрацией Усть-Балейского муниципального образования.

Организация исполнения бюджета возлагается на финансово-экономический отдел администрации Усть-Балейского муниципального образования. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

### **Статья 30. Сводная бюджетная роспись.**

1 Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи Усть-Балейского муниципального образования устанавливается администрацией Усть-Балейского муниципального образования.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется администрацией Усть-Балейского муниципального образования.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи Усть-Балейского муниципального образования должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете администрация утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись Усть-Балейского муниципального образования.

3. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи Усть-Балейского муниципального образования могут быть изменены администрацией Усть-Балейского муниципального образования, без внесения изменений в решение о бюджете:

- в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;

- в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им бюджетных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, использования средств резервных фондов и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленным решением о бюджете,

- в пределах объема бюджетных ассигнований;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренных решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый период;

- в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

- в случае проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета при образовании экономии в ходе исполнения бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе

дифференцированно для разных видов расходов бюджета и (или) главных распорядителей бюджетных средств.

Указанные показатели могут быть изменены в ходе исполнения бюджета при изменении показателей сводной бюджетной росписи, утвержденных в соответствии с ведомственной структурой расходов, а также по представлению главного распорядителя бюджетных средств в случае образования экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в пределах, установленных порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных п.1,2 ст. 26 настоящего Положения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

6. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

### **Статья 31. Бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией Усть-Балейского муниципального образования.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных п. 1,2, ст. 26 Положения о бюджетном процессе в Усть-Балейском муниципальном образовании.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного

### **Статья 32. Кассовый план**

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет Усть-Балейского муниципального образования и кассовых выплат из бюджета Усть-Балейского муниципального образования в текущем финансовом году.

2. Администрация Усть-Балейского муниципального образования устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов

бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансово-экономическим отделом администрации Усть-Балейского муниципального образования.

### **Статья 33. Исполнение бюджета Усть-Балейского муниципального образования по доходам.**

Исполнение бюджета Усть-Балейского муниципального образования по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов;
- возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;
- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджет;

### **Статья 34. Исполнение бюджета Усть-Балейского муниципального образования по расходам**

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией Усть-Балейского муниципального образования с соблюдением требований Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с платежными документами.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным администрацией Усть-Балейского муниципального образования в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

### **Статья 35. Исполнение бюджета Усть-Балейского муниципального образования по источникам финансирования дефицита бюджета.**

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью Усть-Балейского муниципального образования в порядке, установленном администрацией Усть-Балейского муниципального образования в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном администрацией Усть-Балейского муниципального образования.

### **Статья 36. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета.**

Учет операций по исполнению бюджета Усть-Балейского муниципального образования, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ в федеральном казначействе.

Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

### **Статья 37. Бюджетная смета**

1. Бюджетная смета бюджетного учреждения Усть-Балейского муниципального образования составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств Усть-Балейского муниципального образования, в ведении которого находится бюджетное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета бюджетного учреждения Усть-Балейского муниципального образования, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств Усть-Балейского муниципального образования.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы бюджетного учреждения Усть-Балейского муниципального образования должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения Усть-Балейского муниципального образования.

В бюджетной смете бюджетного учреждения Усть-Балейского муниципального образования дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы бюджетного учреждения Усть-Балейского муниципального образования.

Показатели бюджетной сметы бюджетного учреждения Усть-Балейского муниципального образования, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы бюджетного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

### **Статья 38. Предельные объемы финансирования**

1. В случае и порядке, установленных администрацией Усть-Балейского муниципального образования, при организации исполнения бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств Усть-Балейского муниципального образования предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).



2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств Усть-Балейского муниципального образования ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

### **Статья 39. Блокировка расходов бюджета**

1. Блокировка расходов бюджета - сокращение лимитов бюджетных обязательств по сравнению с бюджетными ассигнованиями либо отказ в подтверждении принятых бюджетных обязательств, если бюджетные ассигнования в соответствии с решением о бюджете выделялись главному распорядителю бюджетных средств (муниципальное образование или другой получатель бюджетных средств) невыполнение определенных условий, однако к моменту составления лимитов бюджетных обязательств либо принятых бюджетных обязательств эти условия оказались невыполненными.

2. Блокировке могут быть подвергнуты расходы бюджета исключительно в размерах, в которых их финансирование было связано условиями, определенными Бюджетным кодексом РФ либо решением о бюджете Усть-Балейского муниципального образования.

Блокировка расходов бюджета, финансирование которых не было связано условиями, определенными Бюджетным Кодексом РФ, либо определенными решением о бюджете, является нарушением бюджетного законодательства, если не было фактов нецелевого использования бюджетных средств.

3. Блокировка расходов бюджета осуществляется также при выявлении администрацией Усть-Балейского муниципального образования, и органами государственного финансового контроля фактов нецелевого использования бюджетных средств.

4. Блокировка расходов бюджета осуществляется по решению Главы Усть-Балейского муниципального образования на любом этапе исполнения бюджета.

5. Глава Усть-Балейского муниципального образования отменяет решение о блокировке расходов по ходатайству соответствующего главного распорядителя бюджетных средств или другого получателя бюджетных средств только после выполнения последним условий, невыполнение которых повлекло блокировку расходов.

### **Статья 40. Недопустимость размещения бюджетных средств на банковских депозитах, передачи бюджетных средств в доверительное управление.**

Размещение бюджетных средств Усть-Балейского муниципального образования на банковских депозитах, получение дополнительных доходов в процессе исполнения бюджета за счет размещения бюджетных средств Усть-Балейского муниципального образования на банковских депозитах и передача полученных доходов в доверительное управление не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным Кодексом РФ.

### **Статья 41. Иммунитет бюджета**

1. Иммунитет бюджета представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства бюджета осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом РФ.

2. Обращение взыскания на средства бюджета службой судебных приставов не производится, за исключением случаев, установленных Бюджетным Кодексом РФ.

3. Обращение взыскания на средства бюджета на основании судебных актов производится в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ.

## **Статья 42. Основы кассового обслуживания исполнения бюджета Усть-Балейского муниципального образования.**

При кассовом обслуживании исполнения бюджета Усть-Балейского муниципального образования:

- учет операций со средствами бюджета Усть-Балейского муниципального образования осуществляется на едином счете бюджета Усть-Балейского муниципального образования, открытого в соответствии с Бюджетным кодексом РФ органам Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации;

- управление средствами на едином счете бюджета Усть-Балейского муниципального образования осуществляет финансово-экономический отдел администрации Усть-Балейского муниципального образования;

- кассовые выплаты из бюджета Усть-Балейского муниципального образования осуществляются органом Федерального казначейства на основании платежных документов, представленных в орган Федерального казначейства, в порядке очередности их представления и в пределах фактического наличия остатка средств на едином счете бюджета Усть-Балейского муниципального образования;

- все операции по кассовым поступлениям в бюджет Усть-Балейского муниципального образования и кассовым выплатам из бюджета Усть-Балейского муниципального образования на едином счете бюджета Усть-Балейского муниципального образования проводятся и учитываются органом Федерального казначейства по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

## **Статья 43. Завершение текущего финансового года Усть-Балейского муниципального образования.**

1. Операции по исполнению бюджета Усть-Балейского муниципального образования завершаются 31 декабря, за исключением операций указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном администрацией Усть-Балейского муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря .

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

4. Администрация Усть-Балейского муниципального образования устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными денежными средствами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни Российской Федерации в январе очередного финансового года.

## **Раздел VI. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Усть-Балейского муниципального образования.**

### **Статья 44. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Усть-Балейского муниципального образования.**

Порядок исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Усть-Балейского муниципального образования определяется положениями действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Иркутской области.

## **Раздел VII. Основы составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности Усть-Балейского муниципального образования.**

### **Статья 45. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности Усть-Балейского муниципального образования.**

1. Бюджетная отчетность Усть-Балейского муниципального образования включает:

1) отчет об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования включает;

2) баланс исполнения бюджета Усть-Балейского муниципального образования включает;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

2. Отчет об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения Усть-Балейского муниципального образования. включает содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета Усть-Балейского муниципального образования и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (получателями) бюджетных средств Усть-Балейского муниципального образования в отчетном финансовом году.

3. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

### **Статья 46. Составление бюджетной отчетности**

1. Главные распорядители бюджетных средств Усть-Балейского муниципального образования, главные администраторы доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Усть-Балейского муниципального образования (далее - главные администраторы бюджетных средств Усть-Балейского муниципального образования) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями бюджетных средств Усть-Балейского муниципального образования, администраторами доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования, администраторами источников финансирования дефицита бюджета Усть-Балейского муниципального образования.

Главные администраторы средств бюджета Усть-Балейского муниципального образования представляют сводную бюджетную отчетность в администрацию Усть-Балейского муниципального образования в установленные сроки.

2. Бюджетная отчетность Усть-Балейского муниципального образования составляется администрацией Усть-Балейского муниципального образования на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств Усть-Балейского муниципального образования.

3. Бюджетная отчетность Усть-Балейского муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования является ежеквартальным.

4. Бюджетная отчетность Усть-Балейского муниципального образования представляется в администрацию Усть-Балейского муниципального образования.

5. Отчет об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией Усть-Балейского муниципального образования и направляется в Думу.

Годовые отчеты об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования подлежат утверждению муниципальным правовым актом Думы Усть-Балейского муниципального образования.

#### **Статья 47. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования.**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Думе Усть-Балейского муниципального образования подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования осуществляется органом муниципального финансового контроля, сформированным на муниципальных выборах, или Думой Усть-Балейского муниципального образования в порядке, установленном настоящим Положением с соблюдением требований Бюджетного кодекса РФ.

По обращению Думы Усть-Балейского муниципального образования внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета может осуществляться Контрольно-Счетной Палатой Иркутского районного муниципального образования или органом государственного финансового контроля Иркутской области.

3. Администрация Усть-Балейского муниципального образования представляет отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Орган муниципального финансового контроля готовит заключение на отчет об исполнении бюджета на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется органом муниципального финансового контроля в Думу Усть-Балейского муниципального образования с одновременным направлением в администрацию Усть-Балейского муниципального образования.

#### **Статья 48. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования.**

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается настоящим Положением, в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Дума Усть-Балейского муниципального образования принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Думой Усть-Балейского муниципального образования решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или

неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется в Думу Усть-Балейского муниципального образования не позднее 1 мая текущего года.

#### **Статья 49. Решение об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования.**

Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования также утверждаются иные показатели.

#### **Статья 50. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования**

При рассмотрении отчета об исполнении бюджета Дума Усть-Балейского муниципального образования заслушивает:

- доклад администрации об исполнении бюджета;

- заключение Председателя органа муниципального финансового контроля по осуществлению внешней проверки на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Дума либо принимает, либо отклоняет решение об исполнении бюджета.

3. В случае возникновения не согласованных вопросов по проекту решения об исполнении бюджета, либо отклонения проекта решения об исполнении бюджета, создается согласительная комиссия, в которую входят представители администрации и думы на паритетных началах.

Согласительная Комиссия рассматривает спорные вопросы в течение 10 дней. Согласительная комиссия принимает решение путем голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов комиссии.

7. Проект решения об исполнении бюджета рассматривается и утверждается Думой с учетом времени работы согласительной комиссии в срок не превышающий 20 дней со дня направления заключения органа муниципального финансового контроля на проект решения о бюджете.

8. Принятое думой решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

### **Раздел VIII. Муниципальный финансовый контроль**

#### **Статья 51. Виды государственного (муниципального) финансового контроля**

Государственный (муниципальный) финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные

правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из Бюджета Усть-Балейского МО, а также соблюдения условий государственных (муниципальных) контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

Государственный (муниципальный) финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

- Внешний государственный (муниципальный) финансовый контроль является контрольной деятельностью соответственно контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (далее - органы внешнего государственного (муниципального) финансового контроля).

- Внутренний государственный (муниципальный) финансовый контроль является контрольной деятельностью Федерального казначейства и органов местной администраций.

- Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета Усть-Балейского МО.

- Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета Усть-Балейского МО в целях установления законности иго исполнения, достоверности учета и отчетности.

## **Статья 52. Объектами государственного (муниципального) финансового контроля**

Объектами государственного (муниципального) финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

муниципальные учреждения;

муниципальные унитарные предприятия.

Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, предоставленных другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации. Такой контроль осуществляется также в отношении главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты.

Государственный (муниципальный) финансовый контроль в отношении объектов контроля осуществляется только в части соблюдения ими условий предоставления средств из бюджета, в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, их предоставивших.

Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы государственного (муниципального) финансового контроля по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по государственному (муниципальному) финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

## **Статья 53. Методы осуществления государственного (муниципального) финансового контроля**

Методами осуществления государственного (муниципального) финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование.

- Под проверкой в целях осуществления государственного (муниципального) финансового контроля понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

- Под ревизией в целях осуществления государственного (муниципального) финансового контроля понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками в целях осуществления государственного (муниципального) финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа государственного (муниципального) финансового контроля на основании бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками в целях осуществления государственного (муниципального) финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и первичных документов.

Под встречными проверками в целях осуществления государственного (муниципального) финансового контроля понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

- Под обследованием в целях настоящего положения понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением.

Статья 54. Полномочия органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля по осуществлению внешнего государственного (муниципального) финансового контроля

Полномочиями органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля по осуществлению внешнего государственного (муниципального) финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий государственных (муниципальных) контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации" и Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

При осуществлении полномочий по внешнему государственному (муниципальному) финансовому контролю органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации" и Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации".

направляются объектам контроля представления, предписания;

направляются финансовым органам (органам управления государственными внебюджетными фондами) уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

Порядок осуществления полномочий органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля по внешнему государственному (муниципальному) финансовому контролю определяется соответственно федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

### **Статья 55. Представления и предписания органов государственного (муниципального) финансового контроля**

**Под представлением** понимается документ органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, направляемый объекту контроля и содержащий информацию о выявленных в пределах компетенции органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля нарушениях и одно из следующих обязательных для исполнения в установленные в представлении сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан, требований по каждому указанному в представлении нарушению:

1) требование об устранении нарушения и о принятии мер по устранению его причин и условий;

2) требование о принятии мер по устранению причин и условий нарушения в случае невозможности его устранения.

**Под предписанием** понимается документ органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, направляемый объекту контроля в случае невозможности устранения либо неустранения в установленный в представлении срок нарушения при наличии возможности определения суммы причиненного ущерба публично-правовому образованию в результате этого нарушения. Предписание содержит обязательные для исполнения в установленный в предписании срок требования о принятии мер по возмещению причиненного ущерба публично-правовому образованию.

### **Статья 56. Осуществление внутреннего финансового контроля**

Полномочия по осуществлению функции внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии со ст. 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, если не заключено соглашение о передаче этого полномочия, осуществляет Администрация Усть-Балейского муниципального образования – Администрация сельского поселения.

Администрация Усть-Балейского муниципального образования – Администрация сельского поселения осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии со ст. 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации по:

- Администрации Усть-Балейского муниципального образования – Администрации сельского поселения;

- Муниципальному учреждению культуры «Централизованная клубная система» Усть-Балейского муниципального образования;

- Муниципальному казенному учреждению «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Усть-Балейского муниципального образования.



**29.04.2021г. № 46-164-2 /дсп  
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ДУМА УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**О ДОРОЖНОМ ФОНДЕ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Усть-Балейского муниципального образования (сельского поселения), руководствуясь п.5 ст. 179.4 БК РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16.11.2012 № 402, Уставом Усть-Балейского муниципального образования, Дума Усть-Балейского муниципального образования

**Р Е Ш И Л А:**

1. Признать утратившим силу Решение Думы Усть-Балейского муниципального образования от 15.12.2013 №13-68-3/дсп «О дорожном фонде Усть-Балейского муниципального образования»
2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Усть-Балейского муниципального образования согласно приложению.
3. Опубликовать настоящее решение в «Вестник» Усть-Балейского муниципального образования, на официальном сайте <http://ust-baleyskoe-mo.ru>

Глава Усть-Балейского  
муниципального образования

В.В. Тирских

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ДОРОЖНОГО ФОНДА УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Усть-Балейского муниципального образования (далее - дорожный фонд).

1.2. Дорожный фонд - часть средств бюджета Усть-Балейского муниципального образования, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в границах муниципального образования.

1.3. Главным распорядителем средств дорожного фонда является Администрация Усть-Балейского муниципального образования.

### **2. Порядок формирования дорожного фонда**

2.1. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением Думы о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее суммы прогнозируемого объема доходов бюджета муниципального образования от:

1) акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет Усть-Балейского муниципального образования;

2) государственной пошлины за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам общего пользования местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

3) платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

4) денежных взысканий (штрафов) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

5) прочих денежных взысканий (штрафов) за правонарушения в области дорожного движения;

6) денежных средств, поступающих в бюджет поселения от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципального контракта или иных договоров, финансируемых за счет дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров;

7) денежных средств, внесенных участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных

случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

8) межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, а также на иные мероприятия, связанные с обеспечением развития дорожного хозяйства Усть-Балейского муниципального образования;

9) безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований;

10) части налоговых и неналоговых доходов;

11) экономии по торгам, сложившейся при осуществлении закупок с использованием бюджетных ассигнований дорожного фонда.

2.2. При формировании объема бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период учитываются;

1) расходы на выполнение работ по проектированию, капитальному ремонту, ремонту, содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе дорожных сооружений на них, капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;

2) бюджетные инвестиции в автомобильные дороги общего пользования местного значения, в том числе на строительство и реконструкцию автомобильных дорог;

3) расходы, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения;

4) расходы, осуществляемые за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований.

2.3. Объем бюджетных ассигнований фонда в очередном финансовом году подлежит корректировке на величину отклонения объема прогнозируемых доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

2.4. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением Думы Усть-Балейского муниципального образования о бюджете Усть-Балейского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

### **3. Порядок использования бюджетных ассигнований дорожного фонда**

3.1. Использование бюджетных ассигнований Фонда осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных главному распорядителю бюджетных средств.

3.2. Средства дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период направляются по следующим направлениям расходов:

- строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения (включая разработку документации по планировке территории в целях размещения автомобильных дорог общего пользования местного значения, инженерные изыскания, подготовку проектной документации, проведение необходимых экспертиз, выкуп земельных участков и подготовку территории строительства);

- капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая подготовку проектной документации;

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

- расходов на проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и

ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, связанных с существованием дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения.

- осуществление мероприятий по ремонту земляного полотна и систем водоотвода;
- осуществление мероприятий по восстановлению дренажных устройств;
- работы по укреплению устройств подводящих к трубам и ливневой канализации;
- осуществление мероприятий по восстановлению дорожных одежд в местах ремонта земляного полотна;
- осуществление мероприятий по ликвидации колеи глубиной до 50 мм, фрезирование или срезка гребней выпора и неровностей по колеям (полосам наката) с заполнением колеи черным щебнем или асфальтобетоном и устройством защитного слоя на всю ширину покрытия;
- осуществление мероприятий по укладке нового слоя покрытия;
- осуществление мероприятий по восстановлению профиля щебеночных, гравийных и грунтовых улучшенных дорог с добавлением щебеночных или гравийных материалов в количестве до 900 м<sup>3</sup> на один километр дороги;
- осуществление мероприятий по восстановлению берегозащитных и противоэрозионных сооружений;
- осуществление мероприятий по восстановлению лесных насаждений, живых изгородей;
- осуществление мероприятий по восстановлению электроосвещения (приобретение ламп уличного освещения, демонтаж и монтаж светильников);
- осуществление мероприятий по проведению инженерных изысканий, обследований, разработка проектов или сметных расчетов стоимости работ, экспертиза проектов;
- осуществление мероприятий по аварийно-восстановительным работам в местах ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- осуществление мероприятий по поддержанию полосы отвода, обочин, откосов и разделительных полос в чистоте и порядке;
- осуществление мероприятий по планировке откосов насыпей и выемок, исправление повреждений с добавлением грунта;
- осуществление противопаводковых мероприятий;
- осуществление мероприятий по подсыпке, планировке и уплотнению щебеночных и гравийных обочин, устранение деформации и повреждений на укрепленных обочинах;
- осуществление мероприятий по ликвидации съездов с автомобильных дорог (въездов на автомобильные дороги) в неустановленных местах;
- осуществление мероприятий по ликвидации последствий обвалов, осыпей, оползней и селевых потоков, другие противооползневые мероприятия;
- осуществление мероприятий по ликвидации колеи глубиной до 50 мм, фрезирование или срезка гребней выпора и неровностей по колеям (полосам наката) с заполнением колеи черным щебнем или асфальтобетоном и устройством защитного слоя на всю ширину покрытия;
- осуществление мероприятий по восстановлению изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий;
- осуществление мероприятий по восстановлению поперечного профиля и ровности проезжей части автомобильных дорог с щебеночным, гравийным или грунтовым покрытием без добавления новых материалов, профилировка грунтовых дорог, восстановление поперечного профиля и ровности проезжей части гравийных и щебеночных покрытий с добавлением щебня, гравия или других материалов с расходом до 300 м<sup>3</sup> на 1 километр;
- осуществление мероприятий на обслуживание систем контроля и управления линиями электроосвещения; замена вышедших из строя ламп и светильников, проводов, кабелей, автоматических выключателей, трансформаторов и других элементов электроосвещения, плата за расход электроэнергии на освещение;
- осуществление мероприятий на получение технических условий на присоединение к

каналам связи и линиям электроснабжения и разрешений на выделение электрической мощности в целях функционирования линий электроосвещения;

- осуществление мероприятий механизированной снегоочистки, расчистки автомобильных дорог от снежных заносов, уборка снежных валов с обочин;
- осуществление мероприятий по профилированию и уплотнению снежного покрова на проезжей части автомобильных дорог с переходным или грунтовым покрытием;
- осуществление мероприятий по закрытию отверстий водопропускных труб осенью и открытие их весной;
- осуществление мероприятий по уходу за посадками, обрезками веток для обеспечения видимости, уборка сухостоя, защита лесопосадок от пожаров, борьба с вредителями и болезнями растений, посадка деревьев и кустарников;
- осуществление мероприятий по разработке проектов содержания автомобильных дорог, экспертиза проектов сметных расчетов стоимости работ по содержанию;
- осуществление мероприятий по паспортизации автомобильных дорог и искусственных сооружений;
- осуществление мероприятий по обследованию и оценке технического состояния автомобильных дорог и искусственных сооружений;
- осуществление мероприятий по проведению оценки уровня содержания и оценке технического состояния автомобильных дорог;
- установка и приобретение недостающих контейнеров для сбора мусора;
- осуществление иных мероприятий в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения;

3.3. Средства дорожного фонда имеют целевое назначение и не подлежат изъятию или расходованию на цели, не указанные в пункте 3.2. раздела 3 настоящего Положения.

3.4. Безвозмездные поступления, в том числе добровольные пожертвования, в бюджет поселения от физических и (или) юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения осуществляются на основании соглашения между Администрацией Усть-Балейского муниципального образования и физическим или юридическим лицом.

Увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда на сумму указанных безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц осуществляется путем внесения в установленном порядке изменений в Решение о бюджете поселения, сводную бюджетную роспись бюджета поселения и лимиты бюджетных обязательств.

3.5. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

#### **4. Отчетность и контроль за формированием и использованием бюджетных ассигнований дорожного фонда**

4.1. Контроль за формированием и использованием бюджетных ассигнований дорожного фонда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Администрация Усть-Балейского муниципального образования ежегодно размещает отчет о расходовании средств дорожного фонда на официальном сайте Администрации Усть-Балейского муниципального образования с указанием основных объектов проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения.

4.3. Отчет об исполнении дорожного фонда формируется в составе бюджетной отчетности об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования отдельным приложением в сроки, установленные в Положении о бюджетном процессе в Усть-Балейском муниципальном образовании для годового отчета и отчетов об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев.

**ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ДОРОЖНОГО ФОНДА  
УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НА - \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ ГОДА (ТЫС.РУБ.)**

Наименование статей	Утверждено на отчетную дату	Фактически и исполнено на отчетную дату	Процент исполнения
<b>1. Доходы, всего</b>			
в том числе по источникам:			
1. Акцизы на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет Усть-Балейского муниципального образования			
2. Часть налоговых и неналоговых доходов			
<b>2. Расходы-всего</b>			
в том числе по направлениям:			
1. Ремонт автомобильных дорог общего пользования			
2. Содержание автомобильных дорог общего пользования, находящихся в муниципальной собственности, и сооружений на них			
3. и т.п.			

**29.04.2021г. № 46-165-3/дсп**  
**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**  
**ДУМА УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**Р Е Ш Е Н И Е**  
**ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА 2020ГОД**

Рассмотрев годовой отчет об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования за 2020год, в соответствии с главой 25.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в Усть-Балейском муниципальном образовании» утвержденного Решением Думы Усть-Балейского муниципального образования от 27.02.2020г. № 31-160-6/дсп, решением Думы Усть-Балейского муниципального образования от 20 декабря 2019 года № 29-116-5/дсп «О бюджете Усть-Балейского муниципального образования на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (с соответствующими изменениями), руководствуясь Уставом Усть-Балейского муниципального образования, Дума Усть-Балейского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Усть-Балейского муниципального образования за 2020 год по доходам в сумме 18643871,65 рублей, по расходам в сумме 17795595,22 рублей с профицитом в сумме 848276,43 рубля.

2. Утвердить показатели исполнения бюджета Усть-Балейского муниципального образования за 2020 год.

1) по доходам бюджета Усть-Балейского МО по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению №1 к настоящему решению;

2) по расходам бюджета Усть-Балейского МО по ведомственной структуре расходов бюджета Усть-Балейского МО, согласно приложению №2 к настоящему решению;

3) по расходам бюджета Усть-Балейского МО по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Усть-Балейского МО, согласно приложению № 3 к настоящему решению;

4) по источникам финансирования дефицита бюджета Усть-Балейского МО по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению №4 к настоящему решению;

3. Утвердить отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Усть-Балейского муниципального образования на 01.01.2021г, согласно приложению №5 к настоящему решению;

4. Утвердить отчет об использовании средств дорожного фонда Усть-Балейского муниципального образования на 01.01.2021года;

5. Опубликовать настоящее решение Думы Усть-Балейского муниципального образования на сайте [ust-baleiskoe-mo.ru](http://ust-baleiskoe-mo.ru)., в информационном бюллетене «Вестник» Усть-Балейского муниципального образования;

6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по бюджету.

Председатель Думы  
Усть-Балейского муниципального образования

Тирских В.В.

### Показатели исполнения бюджета Усть-Балейского муниципального образования за 2020 год по доходам бюджета Усть-Балейского МО по кодам классификации доходов бюджета(руб.)

Наименование показателя	ГАД (АД)	Код бюджетной классификации доходов Усть-Балейского МО	Исполнено
<b>Доходы бюджета - всего</b>			<b>18643871,65</b>
Управление Федерального казначейства по Иркутской области	100		1270183,64
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	10302230010000110	585856,66
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	10302240010000110	4190,45
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	10302250010000110	788141,80
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	10302260010000110	-108005,27
Управление Федеральной налоговой службы по Иркутской области	182		1816000,01
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	10102010010000110	582987,37
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	182	10102030010000110	1114,22
Единый сельскохозяйственный налог	182	10503000010000110	9775,15
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	182	10601030100000110	155909,72



Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком расположенным в границах поселений	182	10606033100000110	570405,00
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком расположенным в границах поселений	182	10606043100000110	495808,55
Администрация Усть-Балейского муниципального образования	731		15557688,00
Администрация Усть-Балейского муниципального образования	731	100000000000000000	431320,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	731	10804020010000110	4470,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	731	11301995100000130	10500,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	731	11402053100000410	64350,00
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	731	11406025100000430	352000,00
Безвозмездные поступления	731	200000000000000000	15126368,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	731	2021600110000150	8869113,00
Прочие субсидии бюджетам поселений	731	2022999910000150	1092300,00
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	731	20235118100000150	134100,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	731	20230024100000150	700,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	731	20249999100000150	5030155,00

## Показатели исполнения бюджета Усть-Балейского муниципального образования за 2020 год по расходам бюджета Усть-Балейского МО по ведомственной структуре расходов бюджета (Руб)

Наименование	АДМ	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	Исполнено
<b>Администрация Усть-Балейского муниципального образования</b>	731					<b>17795595,22</b>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>731</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>8057516,47</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления</b>	731	01	02	00.0.00.00000	000	1345168,14
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	01	02	91.0.00.00000	000	1345168,14
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	01	02	91.1.00.00000	000	1345168,14
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	01	02	91.1.00.60000	000	1345168,14
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	731	01	02	91.1.00.60001	000	1345168,14
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	731	01	02	91.1.00.60001	120	1345168,14
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	731	01	02	91.1.00.60001	121	1037212,25
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных органов)	731	01	02	91.1.00.60001	129	307955,89
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>731</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>6551942,86</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	01	04	91.0.00.00000	000	6551942,86
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	01	04	91.1.00.00000	000	6551242,86
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	01	04	91.1.00.60000	000	6551242,86
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	731	01	04	91.1.00.60001	000	6551242,86
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	731	01	04	91.1.00.60001	120	4975027,47
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	731	01	04	91.1.00.60001	121	3935343,21
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные	731	01	04	91.1.00.60001	129	81039684,26

выплаты работникам государственных (муниципальных органов)						
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	91.1.00.60001	200	1566106,63
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	91.1.00.60001	240	1566106,63
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммунальных технологий	731	01	04	91.1.00.60001	242	48000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	91.1.00.60001	244	1518106,63
Уплата налогов, сборов и иных платежей	731	01	04	91.1.00.60001	850	10108,76
Уплата прочих налогов, сборов	731	01	04	91.1.00.60001	852	4504,00
Уплата иных платежей	731	01	04	91.1.00.60001	853	5604,76
Субвенция на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области	731	01	04	91.2.00.73150	000	700,00
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	91.2.00.73150	200	700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	91.2.00.73150	240	700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	91.2.00.73150	244	700,00
<b>Резервные фонды</b>	<b>731</b>	<b>01</b>	<b>11</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>0,00</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	01	11	91.0.00.00000	000	0,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	01	11	91.1.00.00000	000	0,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	01	11	91.1.00.60000	000	0,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	731	01	11	91.1.00.60004	000	0,00
Резервные средства	731	01	11	91.1.00.60004	870	0,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>731</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>160405,47</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	01	13	91.0.00.00000	000	160405,47
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	01	13	91.1.00.00000	000	160405,47
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	01	13	91.1.00.60000	000	160405,47
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	731	01	13	91.1.00.60002	000	160405,47
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами	731	01	13	91.1.00.60002	100	141624,98

управления государственными внебюджетными фондами						
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	731	01	13	91.1.00.60002	110	141624,98
Фонд оплаты труда казенных учреждений	731	01	13	91.1.00.60002	111	111068,80
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	731	01	13	91.1.00.60002	119	30556,18
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	91.1.00.60002	200	18780,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	91.1.00.60002	240	18780,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	91.1.00.60002	244	18780,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	<b>731</b>	01	13	91.1.00.60002	850	0,49
Уплата иных платежей	731	01	13	91.1.00.60002	853	0,49
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>731</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>134100,00</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	731	02	03	00.0.00.00000	000	134100,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	02	03	91.0.00.00000	000	134100,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета	731	02	03	91.3.00.00000	000	134100,00
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	731	02	03	91.3.00.51180	000	134100,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	731	02	03	91.3.00.51180	120	132300,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	731	02	03	91.3.00.51180	121	101612,90
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	731	02	03	91.3.00.51180	129	30687,10
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	02	03	91.3.00.51180	200	1800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	02	03	91.3.00.51180	240	1800,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	02	03	91.3.00.51180	244	1800,00
<b>Национальная экономика</b>	<b>731</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>1297372,37</b>
Дорожные фонды	731	04	09	00.0.00.00000	000	1297372,37
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	04	09	91.0.00.00000	000	1297372,37
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	04	09	91.1.00.00000	000	1297372,37
Иные мероприятия в сфере	731	04	09	91.1.00.60011	000	1297372,37

установленных функций						
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	04	09	91.1.00.60011	200	1297372,37
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	04	09	91.1.00.60011	240	1297372,37
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	04	09	91.1.00.60011	244	1297372,37
<b>ЖИЛИЩНО – КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>731</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>1516631,79</b>
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>731</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>5247,83</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	05	02	91.0.00.00000	000	5247,83
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	05	02	91.1.00.00000	000	5247,83
<b>Иные мероприятия в сфере установленных функций</b>	731	05	02	91.1.00.60011	000	5247,83
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	02	91.1.00.60011	200	5247,83
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	02	91.1.00.60011	240	5247,83
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	02	91.1.00.60011	244	5247,83
<b>Благоустройство</b>	<b>731</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>1511383,96</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	05	03	91.0.00.00000	000	945803,96
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	05	03	91.1.00.00000	000	945803,96
Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства	731	05	03	91.1.00.60100	000	945803,96
<b>Уличное освещение</b>	731	05	03	91.1.00.60100	000	945803,96
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60101	000	324942,71
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60101	200	725426,79
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60101	240	725426,79
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60101	244	725426,79
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	731	05	03	91.1.00.60105	000	180377,17
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60105	200	180377,17
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60105	240	180377,17
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60105	244	180377,17
Прочие непрограммные мероприятия	731	05	03	91.1.00.60109	000	40000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60109	240	40000,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60109	244	40000,00
Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив	731	05	03	91.4.00.S2370	200	565580,00
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.4.00.S2370	240	565580,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.4.00.S2370	244	565580,00
<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	<b>731</b>	<b>06</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>407000,00</b>
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	731	06	05	00.0.00.00000	000	407000,00
Программные расходы	731	06	05	21.0.00.00000	000	407000,00
Муниципальная программа «Обращение с твердыми коммунальными отходами»	731	06	05	21.3.00.00000	000	407000,00
Реализация программ по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.	731	06	05	21.3.00.S2971	000	407000,00
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	06	05	21.3.00.S2971	200	407000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	06	05	21.3.00.S2971	240	407000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	06	05	21.3.00.S2971	244	407000,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>731</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>5940086,59</b>
Культура	731	08	01	00.0.00.00000	000	5940086,59
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	08	01	91.0.00.00000	000	5940086,59
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	08	01	91.1.00.00000	000	5762086,59
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	08	01	91.1.00.60000	000	5762086,59
Мероприятия по осуществлению деятельности дворцов и домов культуры, других учреждений культуры	731	08	01	91.1.00.60015	000	5762086,59
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	731	08	01	91.1.00.60015	110	3365482,48
Фонд оплаты труда казенных учреждений	731	08	01	91.1.00.60015	111	2591281,73
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	731	08	01	91.1.00.60015	119	774200,75
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	08	01	91.1.00.60015	200	2393089,17
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	08	01	91.1.00.60015	240	2396089,17
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	08	01	91.1.00.60015	244	2396089,17
Уплата налогов, сборов и иных платежей	731	08	01	91.1.00.60015	850	514,94
Уплата иных платежей	731	08	01	91.1.00.60015	853	514,94

Субсидия из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (Поддержка национальных культурных традиции, народных промыслов и ремесел «Сударушки»)	731	08	01	91.4.00.S2870	000	178000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	08	01	91.4.00.S2870	200	178000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	08	01	91.4.00.S2870	240	178000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	08	01	91.4.00.S2870	244	178000,00
<b>Социальная политика</b>	<b>731</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>154715,00</b>
Пенсионное обеспечение	731	10	01	00.0.00.00000	000	154715,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	10	01	91.0.00.00000	000	154715,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	10	01	91.1.00.00000	000	154715,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	731	10	01	91.1.00.60000	000	154715,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	731	10	01	91.1.00.60018	000	154715,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	731	10	01	91.1.00.60018	312	154715,00
<b>Обслуживание государственного и муниципального долга</b>	<b>731</b>	<b>13</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>57866,56</b>
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	731	13	01	91.1.00.60019	730	57866,56
Обслуживание государственного (муниципального) долга	731	13	01	91.1.00.60019	730	57866,56
Обслуживание внутреннего долга	731	13	01	91.1.00.60019	730	57866,56
<b>Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера</b>	<b>731</b>	<b>14</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>230306,44</b>
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	731	14	03	00.0.00.00000	000	230306,44
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	14	03	91.0.00.00000	000	230306,44
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	14	03	91.1.00.00000	000	230306,44
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	731	14	03	91.1.00.60000	000	230306,44
Иные межбюджетные трансферты	731	14	03	91.1.00.60020	000	230306,44
Межбюджетные трансферты	731	14	03	91.1.00.60020	500	230306,44
Иные межбюджетные трансферты	731	14	03	91.1.00.60020	540	230306,44

## Показатели исполнения бюджета Усть-Балейского муниципального образования за 2020 год по расходам бюджета Усть-Балейского МО по разделам и подразделам классификации расходов бюджета

(Руб.)

Наименование кода	РЗ	ПР	Исполнено
Общегосударственные вопросы	01		8057516,47
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	01	02	1345168,14
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	01	04	6551942,86
Другие общегосударственные вопросы	01	13	160405,47
Национальная оборона	02		134100,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	134100,00
Национальная экономика	04		1297372,37
Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)	04	09	1297372,37
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	1516631,79
Коммунальное хозяйство	05	02	5247,83
Благоустройство	05	03	1511383,96
Охрана окружающей среды	06		407000,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	407000,00
Культура, Кинематография и средства массовой информации	08		59400086,59
Культура	08	01	59400086,59
Социальная политика	10		154715,00
Социальная политика	10	01	154715,00
Обслуживание государственного и муниципального долга	13		57866,56
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	57866,56
Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований общего характера	14		230306,44
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	14	03	230306,44
<b>Итого</b>			<b>17795595,22</b>



**Показатели исполнения бюджета Усть-Балейского муниципального образования за 2020 год по источникам финансирования дефицита бюджета Усть-Балейского МО по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

(руб.)

Наименование	Код	Исполнено
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 00 00 00 00 0000 000	-848276,43
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 000	
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 700	
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	731 01 02 00 00 10 0000 710	
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	731 01 02 00 00 10 0000 810	
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 000	-875367,00
Получение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 700	900000,00
Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	731 01 03 01 00 10 0000 710	900000,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 800	-1 775367,00
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	731 01 03 01 00 10 0000 810	-1 775367,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	27090,57
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	- 19679523,44
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	- 19679523,44
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	- 19679523,44
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	73101 05 02 01 10 0000 510	- 19679523,44
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов субъектов Российской Федерации	000 01 05 02 01 02 0000 510	
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	19706614,01
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	19706614,01

Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	19706614,01
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	731 01 05 02 01 10 0000 610	19706614,01
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 06 00 00 00 0000 000	

Приложение 5  
к проекту решения Думы Усть-Балейского  
муниципального образования  
«Об исполнении бюджета Усть-Балейского  
муниципального образования за 2020 год»  
от 29.04.2021г. № 46-165-3/дсп

### Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Усть-Балейского муниципального образования на 01.01.2021г.

Руб.

Получатель	Основание	Направление средств	Сумма	Исполнено
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>			0,00	0,00

Размер бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Усть-Балейского муниципального образования, установлен решением Думы Усть-Балейского муниципального образования №29-116-5/дсп от 20.12.2019г. (в редакции от 28.12.2020г. №43-157-1/дсп) «О бюджете Усть-Балейского муниципального образования на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в размере 20000,00 руб.

Нераспределенный размер бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Усть-Балейского муниципального образования на отчетную дату составляет 20000,00 руб.

## Отчет об использовании средств дорожного фонда Усть-Балейского муниципального образования на 01.01.2021года

(тыс. руб.)

Наименование статей	Утверждено на отчетную дату	Фактически исполнено на отчетную дату	Процент исполнения
<b>1. Доходы, всего</b>	1270,18	1270,18	100,00
в том числе по источникам:			
1. Акцизы на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет Усть-Балейского муниципального образования	1270,18	1270,18	100,00
2. Часть налоговых и неналоговых доходов	0,00	0,00	
<b>2. Расходы-всего</b>	1553,35	1297,37	83,52
в том числе по направлениям:			
1. Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая подготовку проектной документации;	1553,35	1297,37	83,52
2. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	0,00	0,00	
3. Осуществление иных мероприятий в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0,00	0,00	
<b>3. Остатки прошлых лет - всего</b>	283,17	255,98	90,40
в том числе по источникам:			
1. Целевые средства областного бюджета (акцизы)			
2. Собственные			
3. Экономия			

**29.04.2021г. № 46-166-4/дсп**  
**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**  
**ДУМА УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**Р Е Ш Е Н И Е**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА «ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В  
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОГО РАЙОНА, ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В  
ЧАСТИ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ П. УСТЬ-БАЛЕЙ, С. ЕЛОВКА, Д.  
БЫКОВА»**

Рассмотрев проект по «Внесению изменений в генеральный план Усть-Балейского муниципального образования», протоколы публичных слушаний от 19.12.2019года, заключение о результатах публичных слушаний, руководствуясь статьями 24, 25, 26, 27, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 12 Закона Иркутской области от 23 июля 2008г. № 59-ОЗ «О градостроительной деятельности в Иркутской области», Уставом Усть-Балейского муниципального образования, Дума Усть-Балейского муниципального образования,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить проект «Внесение изменений в Генеральный план Усть-Балейского муниципального образования Иркутского района, Иркутской области в части населенных пунктов п. Усть-Балей, с. Еловка, д. Быкова» (прилагается)
2. Опубликовать данное решение в Вестнике УБМО и на официальном сайте Усть-Балейского муниципального образования.
3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Председатель Думы Усть-Балейского  
муниципального образования

В.В.Тирских

Приложение № 1  
к решению Думы  
от 29.04.2021 г. №

Внесение изменений в генеральный план Усть-Балейского сельского поселения Иркутского района Иркутской области (утвержденный решением Думы Усть-Балейского муниципального образования № 13-71-6/дсп от 15.11.2013 г., с внесенными изменениями утвержденные решением Думы Усть-Балейского муниципального образования № 60-225-2 от 10.08.2017г.) выполнено по заданию Администрации Усть-Балейского муниципального образования (приложение №1 к муниципальному контракту 0134300000719000001 от 15июля 2019г.).

Основанием для разработки проекта является постановление Главы Усть-Балейского муниципального образования от 18 января 2019 г. № 5 «О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Усть-Балейского муниципального образования Иркутского района, Иркутской области в части населенных пунктов п. Усть-Балей, с. Еловка, д. Быкова».

Внесение изменений в генеральный план вызвано необходимостью корректировки:

- границ функциональных зон привести в соответствие с актуальными сведениями государственного кадастра недвижимости;
- уточнения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения поселения, уточнения минимально допустимого уровня обеспеченности объектами благоустройства территории в соответствии с проектом Местных нормативов градостроительного проектирования Усть-Балейского сельского поселения Иркутского района Иркутской области.

Внесены изменения в следующие материалы:

**Книга 1. Положение о территориальном планировании:**

- раздел 1. Сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения поселения, их основные характеристики, их местоположение;
- раздел 2. Параметры функциональных зон, сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения.

**Книга 2. Материалы по обоснованию:**

Актуализация, утвержденного в 2013 году генерального плана с внесенными изменениями в 2017 году, с учетом произошедших за этот период изменений в застройке сельского поселения, освоения новых территорий, приведения генерального плана по составу и содержанию в соответствии с требованиями градостроительного и земельного законодательства, а также упорядочения инженерной и транспортной инфраструктуры сельского поселения с учетом перспектив их развития.

**Графические материалы проекта, подлежащие утверждению:**

- карта 1.1. Карта планируемого размещения объектов местного значения поселения;
- карта 1.2. Карта границ населенных пунктов;
- карта 1.3. Карта функциональных зон поселения;
- карта 2.1. Карта современного использования;
- карта 2.2. Карта анализа комплексного развития территории;
- карта 2.3. Карта транспортной и инженерной инфраструктур;
- карта 2.4. Карта границ территорий, подверженных риску возникновения ЧС.

Предложения для внесения изменений в генеральный план Усть-Балейского муниципального образования Иркутской области выполнена в части изменения функциональных и территориальных зон по заданию администрации Усть-Балейского муниципального образования и в соответствии с Техническим заданием.

**В п. Усть-Балей**

- Изменена территориальная зона земельного участка с кадастровым номером 38:06:060203:95 по адресу: Иркутский район, п. Усть-Балей, ул. Дунайская, 22 с зоны делового, общественного и коммерческого назначения на зону застройки индивидуальными жилыми домами.

- Изменена территориальная зона земельного участка по адресу: Иркутский район, п. Усть-Балей, с зоны кладбищ на зону природного ландшафта.

- Изменена территориальная зона земельного участка по адресу: Иркутский район, п. Усть-Балей, с зоны застройки индивидуальными жилыми домами на зону кладбищ.

- Увеличена территориальная зона земельного участка по адресу: Иркутский район, п. Усть-Балей, ул. Ангарская, зоны объектов дошкольного, начального и среднего общего образования

**В д. Быкова**

- Изменена территориальная зона земельного участка по адресу: ул. Калинина, 1Б из зоны промышленных объектов IV, V класса опасности на зону сельскохозяйственного производства.

- Исключено пересечение двух территориальных зон по адресу: ул. Калинина, 11Б, зона застройки индивидуальными жилыми домами и зона объектов здравоохранения.

- Изменена территориальная зона земельного участка по адресу: ул. Калинина, 11в, из зоны объектов здравоохранения на зону застройки индивидуальными жилыми домами.

- Зарезервирован земельный участок в д. Быкова, под строительство ФАПа.

Учредитель:

Администрация Усть-Балейское МО

Распространяется бесплатно

Ответственный за выпуск –Барсукова Н.А.

Отпечатано 13 ноября 2020 г. в ООО “Типография

“Иркут” (г. Иркутск, ул. Новаторов, 3,

ул. Ф.-Каменецкого, 24, офис 204)

Тираж 10 экз./ заказ № 846.

Адрес редакции газеты: 664532, д. Зорино-Быково,

ул. Тракторная № 2

Администрация Усть-Балейского МО,

тел. 496-618, 496-633