|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| | **Исполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ОМСУ Провиденского ГО за 3 квартал 2020 года** | | | | | --- | --- | --- | --- | | **Муниципальной программы**  **«Профилактика и противодействие коррупции в органах местного самоуправления Провиденского городского округа»**  **на 2020-2022 годы**  **(постановление Администрации Провиденского городского округа от 09.01.2020 г. № 01)** | | | | | **№ п/п** | | **Мероприятия по Плану** | **Информация об исполнении Плана мероприятий** | | 1. **Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления**   **Провиденского городского округа в сфере профилактики и противодействия коррупции** | | | | | **в том числе:** | | |  | | 1.1. | | Мониторинг и контроль хода реализации Программы | Ежемесячно проводится анализ о ходе выполнения запланированных мероприятий по противодействию коррупции.  Проводятся совещания при главе администрации Провиденского городского округа, заслушивается доклад об исполнении Плана за истёкший квартал. | | 1.2. | | Информирование населения Провиденского городского округа о целях, задачах Программы, исполнении Плана мероприятий Программы | В целях осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых органами местного самоуправления, постановление Администрации Провиденского городского округа от 09.01.2020 г. № 01 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика и противодействие коррупции в органах местного самоуправления Провиденского городского округа» на 2020-2022 годы» размещено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Провиденского городского округа [www.provadm.ru](http://www.provadm.ru) в разделе «Противодействие коррупции»  Информация об исполнении Плана мероприятий за 3 квартал 2020 года размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Провиденского городского округа [www.provadm.ru](http://www.provadm.ru) в разделе «Противодействие коррупции» (подраздел «Доклады, отчёты, обзоры, статистика»). | | 1.3. | | Принятие Административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), внесение в них изменений | В связи с изменениями Федерального законодательства в 3 квартале 2020 года в 1 действующий Административный регламент внесены изменения:  - пост. от 11.09.2020 г. № 254 «О внесении изменений в постановление администрации Провиденского городского округа от 23 октября 2019 года № 258 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над населенными пунктами Провиденского городского округа, а также посадки (взлета) на расположенные в Провиденском городском округе площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»».  Новые Административные регламенты в 3 квартале 2020 года не принимались. | | 1.4. | | Ведение Реестра предоставляемых муниципальных услуг (исполняемых функций), на официальном сайте Провиденского городского округа, его актуализация | В целях информирования населения Провиденского городского округа о предоставляемых муниципальных услугах на официальном сайте Провиденского городского округа размещён и поддерживается в актуальном состоянии Реестр предоставляемых муниципальных услуг (функций).  В 3 квартале 2020 года изменения в Реестр не вносились.  Ежеквартально информация о предоставляемых муниципальных услугах вносится в государственную информационную систему «Управление» | | 1.5. | | Утверждение, реализация и мониторинг ведомственных планов по профилактике и противодействию коррупции на 2020-2022 годы, предусматривающих конкретные мероприятия по вопросам своих полномочий, охватывающие, в том числе, подведомственные учреждения и организации | Во всех учреждениях образования, культуры разработаны планы работы по противодействию коррупции, в соответствии с которыми проводится мониторинг исполнения подведомственными образовательными организациями и учреждения культуры конкретных мероприятий по вопросам своих полномочий. | | 1. **Совершенствование нормативной правовой базы** | | | | | **в том числе:** | | |  | | 2.1. | | Принятие нормативных правовых актов в области противодействия коррупции | В 3 квартале 2020 года новые нормативные правовые акты в области противодействия коррупции не принимались. | | 2.2. | | Своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты в области противодействия коррупции | В 3 квартале 2020 года изменения в действующие МНПА не вносились. | | 2.3. | | Ведение реестра муниципальных нормативных правовых актов, в том числе муниципальных нормативных правовых актов в области противодействия коррупции | В целях систематизации и актуализация нормативно-правовой базы, в том числе по вопросам противодействия коррупции организационно-правовым управлением Администрации Провиденского городского округа сформирован реестр муниципальных правовых актов, в том числе, носящих нормативный характер.  Реестр муниципальных правовых актов ведётся в непрерывном режиме.  Своевременно пополняются разделы реестра путём внесения реквизитов вновь принятых муниципальных правовых актов, информации о внесённых изменениях в действующие муниципальные правовые акты.  В 3 квартале 2020 года принято 113 муниципальных правовых акта, информация о которых внесена в реестр.  Отдельно ведётся реестр муниципальных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции.  Все МНПА акты размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Провиденского городского округа http://[provadm.ru](mailto:provadm@mail.ru) в разделе «Противодействие коррупции».  Раздел пополняется и обновляется по мере необходимости. | | 2.4. | | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов | В целях устранения коррупциогенных факторов из текстов нормативных правовых актов и их проектов в Администрации Провиденского городского округа на постоянной основе осуществляется антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов, а также их проектов, которая проводится в двух направлениях, первичная - в ходе внутренней правовой проверки организационно-правовым управлением Администрации, последующая - прокуратурой Провиденского района.  Антикоррупционная экспертиза проводится путём согласования проекта МНПА лицом, ответственным за проведение антикоррупционной экспертизы. В случае обнаружения коррупциогенных факторов составляется экспертное заключение.  В 3 квартале 2020 года коррупциогенных факторов в проектах МНПА лицом, ответственным за проведение антикоррупционной экспертизы, выявлено не было, экспертные заключения не составлялись. | | 2.5. | | Направление нормативных правовых актов и их проектов для рассмотрения на  предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и проведения антикоррупционной экспертизы:  - в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по  Чукотскому автономному округу;  - в прокуратуру Провиденского района;  - в отдел ведения Регистра Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа | В целях устранения коррупциогенных факторов из текстов нормативных правовых актов:  - 2 раза в месяц в прокуратуру Провиденского района для проверки на предмет соответствия федеральному и региональному законодательству направляются проекты МНПА.  В 3 квартале в Прокуратуру Провиденского района было направлено 8 проектов муниципальных нормативных правовых актов для рассмотрения на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и проведения антикоррупционной экспертизы;  - в течение пяти рабочих дней со дня принятия (издания) МНПА направляются в отдел ведения Регистра Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа. Ежеквартально составляется Акт сверки принятых и направленных в АГИП ЧАО МНПА Провиденского ГО. | | 1. **Совершенствование кадровой работы в системе мер по профилактике и противодействию коррупции** | | | | | **в том числе:** | | |  | | 3.1. | | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, поступающих на муниципальную службу | В целях выявления информации об обстоятельствах, препятствующих поступлению граждан на муниципальную службу, в целях выявления возможного конфликта интересов проводится анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, поступающих на муниципальную службу.  В 3 квартале 2020 года:  - в Администрации Провиденского городского округа 2 человека были назначены на должности муниципальной службы. Сведения претендентов на должность муниципальной службы и членов его семьи поданы в установленные сроки и в полном объёме, были проанализированы, нарушения не выявлены. | | 3.2. | | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, поступающих на должности руководителей муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры | В 3 квартале 2020 года назначений на должности руководителей не было. Сведения не представлялись. | | 3.3. | | Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | В целях обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации в части соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов должностными лицами ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляется контроль за соблюдением запретов, ограничений, требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы.  Проводится анализ соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.  В 3 квартале 2020 года случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, не выявлено.  Случаев несоблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений, обязанностей, предусмотренных антикоррупционным законодательством, не зафиксировано.  Муниципальные служащие к мерам дисциплинарной ответственности не привлекались. | | 3.4. | | Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых гражданами, в том числе сведений об их родственниках и свойственниках | В целях исполнения подпункта «б» пункта 14 Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы ведётся планомерная кадровая работа в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе осуществляется контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.  В 3 квартале 2020 года на должность муниципальной службы назначено 2 человека.  В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» при поступлении на муниципальную службу гражданин представляет собственноручно заполненную и подписанную анкету.  В целях выявления возможного конфликта интересов анкеты были проанализирована, с претендентами на должность муниципальной службы проведены беседы. Нарушений не выявлено. | | 3.5. | | Проведение разъяснительной работы о необходимости соблюдения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции | При поступлении на должности муниципальной службы претенденты ознакамливаются под роспись с нормативной правовой базой в области противодействия коррупции и дают расписку в соблюдении ограничений и запретов при прохождении муниципальной службы.  Разъяснительная работа ведётся в непрерывном режиме.  Проверка знаний законодательства, нормативных правовых актов о муниципальной службе и в сфере противодействия коррупции проводится при аттестации муниципальных служащих.  В перечень вопросов для проведения собеседования с муниципальными служащими при проведении аттестации включены вопросы о муниципальной службе (понятие, прохождение, прекращение, ограничения, о правах, обязанностях, ответственности муниципальных служащих, о коррупции и противодействии коррупции).  Вопросы – ответы фиксируются в аттестационных листах и приобщаются к личным делам муниципальных служащих.  В 3 квартале 2020 года аттестация не проводилась. | | 3.6. | | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и руководителями муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры, а также сведений их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей | В 3 квартале 2020 года мероприятия не осуществлялись. | | 3.7. | | Обеспечение функционирования и совершенствование деятельности Единой комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Провиденского городского округа и урегулированию конфликта интересов | Деятельность Единой комиссии регулируется постановлением Администрации Провиденского городского округа от 28.04.2016 г. № 111 «Об утверждении Положения о Единой комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Провиденского городского округа и урегулированию конфликта интересов».  Комиссия в своей работе руководствуются разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации Методическими рекомендациями по организации работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационных комиссий) в федеральных государственных органах, Обзором типовых ситуаций конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядка их урегулирования, Методическими рекомендациями по привлечению к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.  В 3 квартале 2020 года заседания Единой комиссии не проводились. | | 3.8. | | Размещение на официальном сайте Провиденского городского округа решений, принятых Единой комиссией по   соблюдению требований    к служебному поведению  муниципальных служащих органов местного самоуправления Провиденского городского округа и урегулированию   конфликта    интересов | В 3 квартале 2020 года заседания Единой комиссии не проводились. | | 3.9. | | Организация и проведение аттестации и квалификационных экзаменов муниципальных служащих | В 3 квартале 2020 года аттестация муниципальных служащих не проводилась. | | 3.10. | | Организация дополнительного профессионального образования по вопросам антикоррупционной политики, в том числе лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | В 3 квартале 2020 года муниципальные служащие ОМСУ, в том числе лица, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, дополнительное профессиональное образование по вопросам антикоррупционной политики не получали. | | 3.11. | | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по образовательным программам в области противодействия коррупции | В 3 квартале 2020 года на должности муниципальной службы назначено 2 человека.  Муниципальные служащие, впервые поступившие на муниципальную службу, по образовательным программам в области противодействия коррупции обучение не проходили. | | 3.12. | | Организация работы по соблюдению муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения | На постоянной основе проводится комплекс разъяснительных мероприятий, направленных на повышение осведомленности служащих, а также граждан, поступающих на муниципальную службу, иных лиц, обращающихся за получением государственных (муниципальных) услуг или взаимодействующих по каким-либо вопросам с государственными (муниципальными) органами, о принципах служебного поведения, которыми должны руководствоваться служащие.  В целях пропаганды стандартного поведения среди муниципальных служащих распоряжением Администрации Провиденского городского округа от 14.03.2016 года № 54 утверждён Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления Провиденского городского округа, с которым муниципальным служащие ОМСУ Провиденского городского округа ознакомлены под роспись.  Соблюдение муниципальным служащим положений Кодекса учитывается при подготовке характеристик и рекомендаций, проведении аттестаций, квалификационного экзамена, а также при решении о принятии по отношению к нему мер поощрительного характера либо наложении дисциплинарных взысканий.  В 3 квартале 2020 года изменения в Кодекс этики не вносились ввиду отсутствия необходимости. | | 3.13. | | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Постановлением Администрации Провиденского городского округа от 28.03.2016 г. № 83 утверждён Порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы органов местного самоуправления Провиденского городского округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.  В 3 квартале 2020 года уведомления о наличии личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов не поступали. | | 3.14. | | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы | Постановлением Администрации Провиденского городского округа от 01.03.2017 г. № 72 утверждён Порядок уведомления муниципальными служащими органов местного самоуправления Провиденского городского округа о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и регистрации этих уведомлений.  В 3 квартале 2020 года на имя главы администрации Провиденского городского округа поступило 1 уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.  Уведомление на заседании Единой комиссии не рассматривались ввиду отсутствия признаков наличия конфликта интересов. Уведомление с резолюцией о рассмотрении приобщено к личному делу муниципального служащего.  В 3 квартале 2020 года поступило 4 уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы на имя начальника Управления социальной политики.  Все уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы согласовываются с начальником Управления социальной политики и регистрируются в журнале. | | 3.15. | | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в обращениях | Постановлением Администрации Провиденского городского округа от 23.11.2016 г. № 311 утверждён Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего органов местного самоуправления Провиденского городского округа к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки этих сведений.  В 3 квартале 2020 года уведомлений не поступало. | | 1. **Формирование нетерпимого отношения к коррупции, принятие мер по предупреждению коррупции в подведомственных образовательных и культурных организациях** | | | | | **в том числе:** | | |  | | 4.1. | | Проведение мероприятий, направленных на антикоррупционное воспитание подрастающего поколения, в том числе: конкурсов сочинений, рефератов, исследовательских работ, эссе, лекционных мероприятий, конкурсов рисунков, игр, а также других мероприятий, направленных на повышение антикоррупционного правосознания среди учащихся образовательных организаций | Во всех учреждениях образования, культуры разработаны планы работы по противодействию коррупции, в соответствии с которым проводится мониторинг исполнения подведомственными образовательными организациями и учреждения культуры конкретных мероприятий по вопросам своих полномочий.  Образовательными организациями Провиденского городского округа в соответствии с планами антикоррупционных мероприятий в третьем квартале 2020 года проведены следующие мероприятия:  **МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»:**  - проведен классный час на тему «Коррупция: что это?»;  - проведено мероприятие посвященному Дню правовой помощи детям;  - проведены беседы с учащимися школы на тему «Предупреждение экстремизма в молодежной среде. Ответственность за экстремистскую деятельность»;  - проведена интерактивная игра «Мои права. Основной Закон» среди учащихся 8-9 классов;  - проведены профилактические беседы на тему «Личность. Мораль. Нравственность»;  - проведена встреча с участковым села на тему «Коррупция. Её влияние на жизнь Россиян» среди учащихся 8-10 классов  **МАУ «Централизованная библиотечная система Провиденского городского округа»:**  - проведен контроль со стороны руководителя соблюдения всеми работниками требований действующего антикоррупционного законодательства;  - проведен анализ действующих локальных нормативных актов библиотеки на соответствие требованиям действующего законодательства в области противодействия коррупции;  - проведены мероприятия по пополнению книжного фонда современными и актуальными учебными и научно-практическими пособиями по противодействию коррупции, которые находятся в открытом доступе для пользователей.  -проведено тематическое методическое совещание «Коррупция. Формы и виды проявления».  - проведены мероприятия по обновлению стенда по антикоррупционной деятельности, изготовлению буклетов, информационных закладок «Что такое коррупция», разработан рекомендательный список литературы.  - определён порядок проведения личного приёма граждан директором ЦБС - еженедельно по вторникам. За 3 квартал 2020 года обращений граждан по данной проблеме не зафиксировано. Случаев несоблюдения работниками библиотеки требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции - не выявлено.  **МАУ «Центр культуры и досуга Провиденского ГО»:**  - проведены мероприятия по контролю профилактики коррупционных и иных правонарушений.  - проведена работа по исполнению Кодекса этики и служебного поведения работников, утверждённого Приказом № 40-од от 19.02.2018 года.  - проведены мероприятия по контролю за эффективностью и качеством предоставляемых платных услуг, за приемом денежных средств, при оказании платных услуг населению, а также контролю по передаче денежных средств в кассу МКУ «Централизованная бухгалтерия Управления социальной политики администрации Провиденского городского округа»;    **МАОУ ДО «ЦДТ п. Провидения»:**  - созданы условия по обеспечению прав граждан на доступность информации о системе образования. Открытость и доступность информации для родительской общественности (сайт, информационный стенд в помещении ЦДТ), которая систематически обновляется;  - проведены мероприятий по разъяснению работникам учреждения, учащимся и их родителям законодательства в сфере противодействия коррупции;  - осуществлены разъяснительные меры по соблюдению работниками учреждения ограничений в целях противодействия коррупции;  - за отчётный период не выявлены случаи несоблюдения работниками требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.  **МБОУ «Основная общеобразовательная школа с. Сиреники»:**  - проведены родительские собрания с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции;  - проведено совещание с педагогическими работниками на тему «Кодекс этики и служебного поведения работников школы и детского сада»;  - проведена оценка соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности;  - проведены классные часы на тему «Как противостоять коррупции» среди учащихся 6, 8, 9 классов;  -в рамках образовательной программы проведены уроки по обществознанию по следующим темам:  - «Человек славен добрыми делами» для учащихся 7 класса;  - «Распределение доходов государства» для учащихся 6 класса;  - «Гражданское общество и государство» для учащихся 9 класса;  -проведены уроки по истории на тему «Консервация политического режима»; «Экономика развитого социализма» для учащихся 8 класса;  - проведены мероприятия по обновлению уголка «Коррупции – нет!».  **МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»:**  - Руководителем МО классных руководителей и воспитателей интерната совместно с председателем рабочей группы по противодействию коррупции рассмотрели воспитательные планы классных руководителей и воспитателей интерната, внесли корректировки для соответствия с общим планом антикоррупционной работы;  - организована книжная выставка «Права человека», «Закон в твоей жизни», «Закон в твоей жизни»;  - проведены мероприятия по сбору материалов на стенд и его оформление по антикоррупционному воспитанию, в котором отражены наиболее острые вопросы и значимые термины коррупции;  - классными руководителями совместно с членами рабочей группы по противодействию коррупции проведены классные часы на темы: «Что такое хорошо, и что такое плохо», «Государство и человек: конфликт интересов»;  - проведено анкетирование учащихся 9 класса по вопросам коррупции в России и борьбы с ней.  - проведены Дебаты «Нет коррупции» среди учащихся 7-6-х классов и были рассмотрены вопросы:  1. В чем причины коррупции в системе школьного образования;  2. Какие меры необходимы для борьбы с коррупцией в системе школьного образования.  **МБДОУ «Детский сад «Кораблик» п. Провидения»:**  - проведены мероприятия по контролю распределения и расходования бюджетных средств;  - усилен контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ «Детский сад «Кораблик» п. Провидения»;  - проведена работа по исполнению действующего законодательства по профилактике и противодействию коррупции. Сотрудники учреждения соблюдают, установленные ограничения и запреты. В МБДОУ «Детский сад «Кораблик» п. Провидения» применяется весь комплекс мероприятий, обеспечивающий контроль за соблюдением антикоррупционных мер.  **МАОУ ДО «ДЮСШ п. Провидения»:**  - на официальном сайте Учреждения, в разделе «Противодействие коррупции» https://kaskad.chao.sportsng.ru/naglyad/, обновлена информация по наглядной агитации на антикоррупционную тематику.  - проведены мероприятия по экспертизе действующих локальных нормативных актов Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству;  обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров и контрактов;  - проведены мероприятия по осуществлению обратной связи с посетителями официального сайта Учреждения;  - проведены мероприятия по экспертизе жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции.  **МБОУ «ООШ с. Энмелен»:**  -проведен классный час на тему: «Что ты знаешь о коррупции?»;  - проведена беседа на тему: «Коррупции как угрозе национальной безопасности страны»;  - Беседа (1 – 4 класс) по теме:  « Деньги свои чужие».  Дискуссия (5 –9 класс) по теме:  -«Коррупция и мы. Кто виноват и что делать?»  -проведен урок обществознания по следующие темы:  • «Мировоззрение. Его основные виды и формы. Антикоррупционное мировоззрение»,  • «Формирование антикоррупционного мировоззрения, прочных нравственных основ личности, гражданской позиции и устойчивых навыков антикоррупционного поведения»;  • «Система антикоррупционного законодательства в Российской Федерации»;  -проведено мероприятие по обновлению стенда «Противодействие коррупции.  **МБОУ «НОШ с. Янракыннот»:**  - организована и проведена выставка рисунков обучающихся «Нет! Коррупции!»  - проведен классный час на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»;  -проведено мероприятие по обновлению информационного стенда;  - проведено мероприятие по информированию граждан об их правах на получение образования;  **МБУ «Музей Берингийского наследия»:**  - составлен план по противодействию коррупции на 2020 год.  - организован контроль над выполнением актов выполненных работ по оказанию различных услуг в учреждении за 3- й квартал 2020 года;  - проведена профилактическая беседа с работниками музея на тему «Знакомство с законодательной базой по борьбе с коррупцией»;  - проведены мероприятия по выявлению фактов коррупционной деятельности. Фактов не выявлено.  **МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»:**  - проведены беседы антикоррупционной направленности в рамках тематических классных часов среди учащихся 1-11 классов  - проведены мероприятия по обновлению стенда «Коррупции – нет»;  - в целях информирования сотрудников на советах трудового коллектива и педагогических советах были рассмотрены следующие темы:  • Положение о Комиссии по профилактике коррупции и других правонарушений.  • Кодекс профессиональной этики педагогических работников МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»  • План антикоррупционной деятельности в МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» | | 4.2. | | Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности образовательных учреждений | На сайте государственных услуг размещены сведения о предоставлении услуги по зачислению в ДОУ ПГО в электронном виде.  На сайтах образовательных учреждений размещены нормативно-правовые акты, инструктивно-методические и иные материалы по антикоррупционной тематике. | | 1. **Обеспечение уровня открытости деятельности органов местного самоуправления**   **в области противодействия коррупции** | | | | | **в том числе:** | | |  | | 5.1. | | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на  официальном сайте Провиденского городского округа в сети Интернет | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представленных муниципальными служащими и руководителями муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Провиденского городского округа [provadm@mail.ru](mailto:provadm@mail.ru). | | 5.2. | | Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений | С целью выявления и пресечения фактов коррупции со стороны муниципальных служащих проведён анализ заявлений, обращений граждан и организаций за 3 квартал 2020 года.  Анализ показал, что информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих не поступало.  Всего за 3 квартал 2020 года зарегистрировано 40 обращений.  В ходе осуществления внутреннего контроля нарушений порядка и сроков ответов на обращения не выявлено. | | 5.3. | | Размещение на сайте Провиденского городского округа информации о деятельности органов местного самоуправления, в том числе в сфере противодействия коррупции | В целях обеспечения доступности для граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления, обеспечения информационной открытости деятельности Администрации необходимая информация размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Провиденского городского округа, а также в общественно доступных местах (на стендах, досках объявлений и т.п.), граждане и представители организаций принимают участие в заседаниях коллегиальных органов ОМСУ (являются членами комиссий).  Также информации о деятельности органов местного самоуправления предоставляется по запросам. | | 1. **Противодействие коррупции в сфере имущественных и земельных отношений** | | | | | **в том числе:** | | |  | | 6.1. | | Осуществление мероприятий по контролю за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных предприятий и оперативном управлении муниципальных учреждений (организаций), а также переданного в установленном порядке иным юридическим и физическим лицам | Учет муниципального имущества осуществляется с помощью ведения реестра муниципального имущества Провиденского городского округа, реестра муниципального имущества, переданного в аренду, реестра муниципального имущества, переданного в безвозмездное пользование. Реестры поддерживаются в актуальном состоянии.  В 3 квартале 2020 года проведены сверки с арендаторами имущества о наличии задолженностей. | | 6.2. | | Проведение анализа эффективности использования муниципального имущества | В 3 квартале 2020 года мероприятия не осуществлялись. | | 6.3. | | Осуществление мероприятий по контролю за использованием земельных участков по назначению, их сохранностью, рациональным и эффективным использованием | В 3 квартале 2020 года мероприятия не осуществлялись. | | 6.4. | | Проведение анализа эффективности использования земельных участков | В 3 квартале 2020 года мероприятия не осуществлялись. | | 1. **Совершенствование контроля за целевым и эффективным использованием бюджета**   **Провиденского городского округа** | | | | | **в том числе:** | | |  | | 7.1. | | Проведение проверок использования средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальных программ | В 3 квартале 2020 года мероприятия не осуществлялись. | | 7.2. | | Реализация муниципальной программы «Стимулирование экономической активности населения Провиденского городского округа на 2016-2020 годы» | В целях обеспечения поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в Провиденском городском округе, обеспечивается финансирование муниципальной Программы «Стимулирование экономической активности населения Провиденского городского округа на 2016-2020 годы», с реализацией мероприятий следующих Подпрограмм:  - «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности и торговой сфере в Провиденском городском округе» с финансированием из окружного и местного бюджетов в 2020 году на сумму 2266,8 тыс. руб.;  - «Предоставлениe субсидии из бюджета Провиденского городского округа в 2020 году субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в поселке городского типа Провидения Чукотского автономного округа» на сумму 820,5 тыс.руб.;  - «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Провиденском городском округе» с финансированием из местного бюджета в 2020 году на сумму 300,0 тыс.руб. | | 7.3. | | Разработка нормативной правовой базы по вопросам деятельности малого и среднего предпринимательства | В 3 квартале 2020 года нормативные правовые акты по вопросам деятельности малого и среднего предпринимательства не принимались. | | 7.4. | | Организация комиссионного рассмотрения заявок и документов, поступивших от субъектов малого и среднего предпринимательства, на получение финансовой поддержки | В 3 квартале 2020 года заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки не поступало. | | 7.5. | | Ведение и публикация на официальном сайте Провиденского городского округа реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки | Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства ведется в соответствии с законодательством и размещен на официальном сайте Провиденского городского округа. Своевременно вносятся поступающие изменения с целью поддержки реестра в актуальном состоянии. | | 7.6. | | Осуществление контроля за соблюдением требований Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Провиденского городского округа на финансовое обеспечение непредвиденных расходов | Контроль за соблюдением требований положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Провиденского городского округа на финансовое обеспечение непредвиденных расходов проводится регулярно по мере поступления распоряжений главы Администрации Провиденского городского округа, нарушений в ходе осуществления контроля выявлено не было.  В 3 квартале 2020 года материальная помощь из резервного фонда Провиденского городского округа оказана 9 гражданам на сумму 151 722,0 рублей. | | 1. **Профилактика коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд** | | | | | **в том числе:** | | |  | | 8.1. | | Внесение изменений в нормативные правовые и локальные акты, касающиеся вопросов размещения муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, в связи с изменениями федерального законодательства в данной сфере | В целях уточнений отдельных положений Постановления Администрации Провиденского городского округа от 5 декабря 2016 года № 325 «Об утверждении [Правил](#P31) принятия решений о заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств», в указанное постановление внесены изменения (пост. 248 от 07.09.2020 г.) | | 8.2. | | Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Провиденского городского округа осуществляет Администрация Провиденского городского округа путем проведения плановых и внеплановых проверок в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  Иски о признании недействительными сделок в сфере размещения муниципальных закупок не имели место.  Члены Единой комиссии по осуществлению закупок Провиденского городского округа на 20 сентября 2020 года не заявляли о конфликте интересов по размещаемым закупкам. | | 8.3. | | Проведение анализа эффективности расходования бюджетных средств Провиденского городского округа при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд | На 20 сентября 2020 года муниципальными заказчиками Провиденского городского округа было осуществлено 25 мероприятий в сфере муниципальных закупок, из них:  - электронных аукционов – 40, в том числе в которых участниками закупок являются только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации - 17.  На 20 сентября 2020 года по результатам муниципальных закупок заключено 26 муниципальных контрактов на сумму 65 337 737,07 (Шестьдесят пять миллионов триста тридцать семь тысяч семьсот тридцать семь) рублей 07 копеек.  На 20 сентября 2020 года по результатам закупок у единственного поставщика заключено 45 муниципальных контрактов на сумму 90 155 804,41 (Девяносто тысяч сто пятьдесят пять тысяч восемьсот четыре) рубля 41 копеек (коммунальные услуги).  Специализированные организации для осуществления функций по размещению муниципальных закупок не привлекались. | | 8.4. | | Повышение квалификации муниципальных служащих по вопросам совершенствования процедур размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | В 3 квартале 2020 года муниципальные служащие обучение по вопросам размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд не проходили | |  | |  | | | |