



УТВЕРЖДЕН

Приказом председателя
Контрольно-счетной палаты
города-курорта Железноводска
Ставропольского края
от 29 декабря 2020 года № 35

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
Контрольно-счетной палаты города-курорта Железноводска
Ставропольского края по противодействию коррупции
на 2021 - 2025 годы

В План мероприятий Контрольно-счетной палаты города-курорта Железноводска Ставропольского края по противодействию коррупции на 2021-2025 годы включен комплекс мероприятий, обеспечивающих согласованное применение правовых, экономических, образовательных, организационных, профилактических и иных мер, направленных на выявление, предупреждение и пресечение коррупции в деятельности Контрольно-счетной палаты города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – Контрольно-счетная палата города, КСП)

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Мероприятия по формированию и совершенствованию механизмов противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате города-курорта Железноводска Ставропольского края			
1.1.	Введение в действие и реализация Плана мероприятий по противодействию коррупции в Контрольно-счетной палате города на 2021-2025 годы, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП
1.2.	Мониторинг законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления локальных нормативных актов, требующих приведения в соответствие с федеральным законодательством в связи с его изменением, а также пробелов правового регулирования. Подготовка и своевременное внесение необходимых изменений в	Постоянно	Председатель, аудитор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП

	действующие локальные нормативные правовые акты		
1.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы организационных, распорядительных, аудиторских документов Контрольно-счетной палаты города	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП
1.4.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и проектов локальных нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	Постоянно	Председатель, аудитор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП
1.5.	Подготовка и представление председателю Контрольно-счетной палаты города информации о коррупционных проявлениях: - о совершении муниципальными служащими правонарушений коррупционной направленности; - о проводимых проверках по фактам коррупционных правонарушений	По мере поступления информации	Аудитор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП
1.6.	Рассмотрение хода реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Контрольно-счетной палате города на 2021-2025 годы на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению основных прав, обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и урегулированию конфликта интересов.	Постоянно	Председатель аудитор, члены комиссии
2. Мероприятия, направленные на изучение причин коррупции, факторов, способствующих коррупции			
2.1.	Анализ заявлений и обращений граждан, поступающих в Контрольно-счетную палату города, результатов их рассмотрения на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих,	По мере поступления	Председатель аудитор, ответственный за работу по профилактике коррупционных

	причин и условий, способствовавших появлению таких факторов.		и иных правонарушений в КСП
2.2.	Представление председателю Контрольно-счетной палаты города информации о выявленных в ходе антикоррупционного мониторинга фактах нарушения исполнения антикоррупционного законодательства, а также выявленных фактах коррупции	По мере необходимости	Аудитор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП
2.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками Контрольно-счетной палаты города, осуществляющими антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	По мере необходимости	Председатель, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП
3. Мероприятия по профилактике коррупционных правонарушений в сфере муниципальной службы. Развитие и поддержка противодействия коррупции			
3.1.	Представление муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством.	Ежегодно до 30 апреля, года, следующего за отчетным	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП
3.2.	Использование специального программного обеспечения «Справки БК» лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, лицами при назначении на муниципальные должности, поступлении на муниципальную службу при представлении сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	Ежегодно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП

	имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах)		
3.3.	Обеспечение размещения сведений о доходах муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	Ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП, лицо ответственное за наполнение сайта города
3.4.	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города	В случае и в порядке, установленном федеральным законодательством и муниципальным и нормативными правовыми актами	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП
3.5.	Осуществление контроля соблюдения муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города требований к служебному поведению	Постоянно	Председатель, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП
3.6.	Подготовка и представление председателю Контрольно-счетной палаты города информации о выявленных в ходе антикоррупционного мониторинга фактах нарушения исполнения антикоррупционного законодательства, а также выявленных фактах коррупции	По мере необходимости	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП
3.7.	Проведение служебного	По мере	Ответственный

	расследования случаев коррупционного проявлений	необходимости	за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП
3.8.	Привлечение в установленном порядке к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города, в случаях непредставления ими сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, несоблюдения иных ограничений, запретов и обязанностей, требований к служебному поведению, связанных с муниципальной службой и противодействием коррупции.	По мере необходимости	Председатель
3.9.	Повышение квалификации муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Постоянно	Председатель, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП
3.10.	Проведение разъяснительной работы (профилактические беседы, ознакомление с правовыми актами) с гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города по соблюдению ими основных прав, обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и требований по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП

3.11.	Организация и проведение аттестации муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной деятельности, в том числе с учетом его осведомленности в части требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	В случаях и в порядке, установленных федеральным законодательством, муниципальными и локальными нормативными правовыми актами.	Председатель, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП
3.12.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города представителя нанимателя в случаях обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП
3.13.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города поведения, которыми может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как просьба о даче взятки	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП
3.14.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим Контрольно-счетной палаты города	Постоянно	Председатель, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП
3.15	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города председателя контрольно-счетной палаты города о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП

	конфликту интересов		
4. Мероприятия по реализации антикоррупционной политики в сфере закупок товара, работ, услуг для муниципальных нужд			
4.1.	Обеспечение соблюдения действующего законодательства, регулирующего осуществление закупок для муниципальных нужд	Постоянно	Контрактный управляющий КСП
4.2.	Соблюдение порядка подготовки и осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Постоянно	Контрактный управляющий КСП
4.3.	Обеспечение контроля за исполнением контрактных обязательств, прозрачности процедуры закупок	Постоянно	Контрактный управляющий КСП
5. Мероприятия, направленные на предотвращение коррупции при осуществлении контрольной и экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счетной палаты города			
5.1.	Осуществление предоставления муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города при подготовке распоряжений на проведение контрольного мероприятия уведомления в случае возникновения конфликта интересов и иных препятствий для осуществления контрольного мероприятия	Постоянно	Аудитор, муниципальные служащие КСП, участвующие в проведении контрольного мероприятия
5.2.	Акцентирование внимания на контроле расходования бюджетных средств в подконтрольных органах (организациях), подтвержденных наибольшей коррупциогенности (коррупционным рискам). Своевременное выявление коррупционных правонарушений	Постоянно	Аудитор, муниципальные служащие КСП, участвующие в проведении контрольного мероприятия
5.3.	Проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов, направляемых на заключение в Контрольно-счетную палату города на предмет коррупциогенности (коррупционных рисков) содержащихся в них положений	Постоянно	Аудитор, муниципальные служащие КСП, участвующие в проведении экспертизы
5.4.	Анализ коррупционных фактов и рисков в бюджетном процессе, а также последующий мониторинг выявленных коррупционных фактов	Постоянно	Аудитор, ответственный за работу по профилактике коррупционных

			и иных правонарушений в КСП
5.5.	Предоставление информации о выявленных в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях коррупционных правонарушениях на рассмотрение председателя Контрольно-счетной палаты города для принятия решения о направлении в правоохранительные органы	Постоянно	Аудитор, муниципальные служащие КСП, участвующие в проведении проверки
