

СОБЫТИЕ



МАСТЕРА

ЗАСТЫВШЕЙ МУЗЫКИ

Лучшие архитекторы Ставропольского края отметили свой профессиональный праздник в Железноводске в стиле «джаз». Для гостей у Пушкинской галереи играл известный российский джаз-бэнд под управлением Александра Бендера.

С приветственным словом к присутствующим обратился заместитель председателя Правительства Ставропольского края Александр Золотарев. Он пожелал виновникам торжества, чтобы их никогда не покидало вдохновение.

От имени краевого парламента зодчих поздравил депутат Думы Ставропольского края Валентин Аргашиков.

По случаю Всемирного Дня архитектуры награды федерального и краевого значения получили ветераны и отличники отрасли.

Почетными грамотами Министерства строительства и архитектуры края «мастеров застывшей музыки» удостоил его руководитель Алексей Когарлыцкий. Главный архитектор края Маина Маркова вручила коллегам из трех муниципальных образова-

ний Ставрополя высшую профессиональную награду – нагрудный знак «Кентавр». «Сегодня мы собрались в Железноводске не случайно. Пушкинская галерея – один из ярких символов архитектурного стиля нашего региона. Наша общая задача, чтобы таких объектов было как можно больше», – подчеркнула Маина Маркова.

А глава города Евгений Моисеев отметил благодарственными письмами чету скульпторов – Георгия и Светлану Аваковых, которые создали горельеф Станиславу Говорухину, установленный в одноименном парке. «Архитекторы не только проектируют, но и сохраняют. Сейчас мы работаем над тем, чтобы обозначить и зафиксировать так называемые видовые точки нашего курорта. Это позволит нам сбе-



речь для потомков неповторимый облик Железноводска, который делает его непохожим на другие города», – сказал Евгений Моисеев.

После торжественной части почетные гости ознакомились с эскизами дизайн-проектов и обсудили на профессиональном уровне решения, которые будут воплощены в жизнь в рамках реализации проекта «Продление Каскадной лестницы». Напомним, что он получил финансовую поддержку в размере 75 миллионов рублей, став победителем конкурса «Малые города», инициированного Минстроем РФ.

Алексей ЕМЕЛЬЯНОВ,
фото Юлии МАЙБОГА



НОВОСТИ КОРОТКО

■ В рамках IX Российско-азербайджанского межрегионального форума Президент России Владимир Путин привел в качестве примера развития двусторонних отношений между государствами строительство нового санатория в Железноводске.

«Интенсивно развиваются двусторонние контакты в области туризма – в Железноводске возводится гостиничный комплекс», – сказал Президент.

Строительство новой здравницы «Источник Железноводск» будет завершено в 2020 году. Инвестиционное соглашение было подписано в прошлом году губернатором Ставропольского края Владимиром Владимировым и главой города Евгением Моисеевым с азербайджанским инвестором.

Здравница рассчитана на 400 гостей. Этот проект позволит создать в городе более 400 новых рабочих мест.

■ Проекты, предложенные жителями Железноводска в рамках программы «Местные инициативы», получат финансовую поддержку из краевого бюджета.

На обустройство спортивной площадки в поселке Иноземцево и детской площадки на Капельнице из регионального бюджета будет выделено по 2 миллиона рублей на каждый объект. Кроме того, проекты получают софинансирование из городской казны, свой вклад также внесут предприниматели и горожане. Как подчеркнули в администрации курорта, проекты будут реализованы до 1 декабря 2019 года.

■ В Железноводске прошла масштабная экологическая акция «Чистый лес».

Представители трудовых коллективов, волонтеры и студенты очистили от мусора лесные тропы.

На помощь волонтерам также пришли сотрудники единой дежурно-диспетчерской службы, которые спилили сухие ветки деревьев.

■ 12-13 октября лучшие наездники Ставропольского края, республик Северного Кавказа, Адыгеи, Краснодарского края и Ростовской области примут участие в отборочном этапе кубка «Гефест», который пройдет в нашем городе.

Победители соревнований выступят в финале Кубка. Турнир пройдет в Москве 27-29 октября.

■ Весной следующего года разноцветных тюльпанов в Железноводске станет еще больше.

Как рассказали в Управлении городского хозяйства, озеленители в ноябре приступят к высадке цветочных луковиц в Курортном парке и на центральных клумбах городского округа. Тюльпанов станет больше, чем в прошлом году, на 20 тысяч бутонов.

■ На минувшей неделе в обновленном парке имени Станислава Говорухина состоялся муниципальный этап традиционного легкоатлетического кросса «Золотая осень».

В нем приняли участие школьники всех общеобразовательных учреждений города. Быстрее всех пришли к финишу воспитанники СОШ № 5 – именно они отправятся защищать честь города 6 октября в Ставрополь, где их ждет встреча со спортсменами со всего края уже в финальном этапе «Золотой осени».

По материалам пресс-службы администрации Железноводска

В ДУМЕ ГОРОДА

Парламентские каникулы закончились. Состоялось очередное заседание Думы города-курорта, на которое также были приглашены заместитель главы администрации муниципального образования Николай Бондаренко, заместитель прокурора города Владимир Бахтин и председатель железнодорожного Совета ветеранов войны и труда Владимир Пуховский.



Депутаты рассмотрели 17 вопросов. Новые изменения в Устав города было решено внести для приведения его в соответствие требованиям законодательства, публичные слушания по этому вопросу состоятся 18 октября. Также были внесены поправки в Правила благоустройства и обеспечения чистоты и порядка на территории Железноводска, в решении Совета города «О положении и порядке организации и проведения публичных слушаний на территории города-курорта Железноводска» и в ряд других нормативных актов.

С отчетом об исполнении бюджета за первое полугодие выступила заместитель начальника финансового управления Людмила Зубова, а начальник Управления имущественных отношений Иван Гречишников рассказал об изменениях прогнозного плана приватизации муниципального имущества.

Кроме того, в рамках заседания депутаты одобрили предложения по присвоению наименований нескольким территориям города.

Теперь дорога, которую раньше горожане называли восточ-

ным въездом в Железноводск, получит официальное название «Шоссе восточное». В микрорайоне Капельница появится новая улица Руслана Честникова, посмертно награжденного орденом мужества.

А Комсомольская поляна, которую планируют отремонтировать в следующем году в рамках федеральной программы «Формирование комфортной городской среды», останется при своем привычном горожанам названии. Кстати, в октябре начнутся обсуждения предложений по благоустройству этой территории. «Сейчас, главное понять, что, где и как там нужно разместить», - пояснила главный архитектор города Галина Квасникова.

В конце заседания об итогах работы по организации летней занятости и отдыха детей рассказала начальник управления администрации Светлана Казанцева. Также депутаты заслушали информацию о ходе подготовки организаций ЖКХ к отопительному сезону.

Юлия НЕБЫШИНЕЦ, фото автора

СОВЕЩАНИЕ

ВПЕРЕДИ МНОГО ДЕЛ

После длительного перерыва к работе приступил Совет женщин города-курорта Железноводска.

Первое заседание прошло на минувшей неделе. Оно было организационным: представительницы трудовых коллективов избрали новый состав Совета и его председателя. Им стала начальник управления труда и социальной защиты населения администрации Железноводска Оксана Терещенко. Вместе с ней помогать железноводчанкам в решении насущных вопросов будут еще 8 единомышленниц – в том числе директор иноземцевского



Комплексного центра социального обслуживания населения Ирина Устинова, начальник отдела ЗАГС управления ЗАГС СК по городу Железноводску Алла

Орлова, директор филиала СГПИ Мария Смагина, руководитель Центра занятости населения Яна Латкович.

Алла РОМАНЕНКО, фото автора

ДОСТИЖЕНИЯ

ЗА КРАСОТУ И УЮТ

На заседании коллегии краевого министерства труда и социальной защиты населения прошло награждение победителей традиционного конкурса на лучшее благоустройство и содержание территорий подведомственных министерству учреждений.

Решением конкурсной комиссии лучшими из 73 участников признаны восемь. Одним из победителей стал Геронтологический центр «Бештау».

Соб.инф.

УВАЖАЕМЫЕ УЧИТЕЛЯ, РАБОТНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ И ВЕТЕРАНЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ТРУДА ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА!

Поздравляем вас с профессиональным праздником –

ДНЕМ УЧИТЕЛЯ!

Вы остаетесь в памяти на всю жизнь, даете нам не только знания о мире, но и помогаете открыть самих себя, воспитать характер, выбрать правильную жизненную дорогу, найти свое место в жизни. Ваш труд всегда был и остается одним из самых ответственных и почетных.

Дорогие учителя! Спасибо вам за мудрость, неравнодушие и доброту ваших сердец!

Пусть ученики радуют вас успехами, а энергия, терпение, постоянное творческое вдохновение будут вашими постоянными спутниками!

Здоровья, счастья, и благополучия вам и вашим близким!



Е.И. МОИСЕЕВ,
глава города-курорта
Железноводска

А.А. РУДАКОВ,
председатель Думы
города-курорта Железноводска

ОТМЕТИЛИ



Субботнее утро в парке имени Станислава Говорухина началось с турнира по шахматам, шашкам и нардам. Поиграть в настольные виды спорта собрались порядка 100 представителей почтенного возраста со всего города.

А те, кому ближе подвижный образ жизни, смогли позаниматься гимнастикой на свежем воздухе и восстановить жизненные силы по древнейшей восточной методике.

Так в Железноводске решили в этом году отпраздновать День пожилого человека, который в России отмечают 1 октября.

После спортивного турнира местные творческие коллективы подарили виновникам торжества концерт «Вспоминая любимые песни». А изюминкой праздника стал танцевальный вечер-конкурс. Самые активные танцоры получили подарки, после чего всех участников пригласили на дружеское чаепитие со сладостями.



По материалам пресс-службы администрации

СПРАШИВАЛИ? ОТВЕЧАЕМ!

Прошли те времена, когда едва ли не каждый был рад заветным дачным соткам.



ОСОБЕННОСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ДАЧНОЙ ЖИЗНИ

Сейчас число дачников значительно сократилось, да и судьба многих участков довольно плачевна – они заброшены, разрушены коммуникации и дороги.

Правомерный вопрос владельцев и пользователей дач, расположенных на территории садоводческих объединений муниципального образования, – кто несет ответственность за обеспечение инфраструктуры и облагораживание их территории.

Действительно, проблема обустройства садоводческих объединений граждан (дачных или огороднических) очень актуальна для земледельцев. Зачастую огородники лишены коммунальных благ – водопровода, канализации, электричества, газопровода, не урегулированы у них вопросы сбора и вывоза мусора, обслуживания имеющейся инфраструктуры...

Основные вопросы, касающиеся их прав разъяснил корреспондентам газеты начальник Управления имущественных отношений администрации города Иван Гречишников.

До первого января 2019 года основным нормативным документом, регулирующим деятельность садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений, остается Федеральный закон №66-ФЗ от 15.04.1998 «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан».

В нем указано, что «имущество общего пользования предназначено для обеспечения потребностей членом такого объединения – в проходе, проезде, водоснабжении и водоотведении, электроснабжении, га-

зоснабжении, теплоснабжении, охране, организации отдыха и иных потребностей». К такому имуществу относятся дороги, водонапорные башни, общие ворота и заборы, котельные, детские и спортивные площадки, площадки для сбора мусора, противопожарные сооружения и тому подобное. Все это является собственностью некоммерческого объединения граждан как юридического лица, а ее приобретение осуществляется за счет денежных средств членов товарищества.

При этом в законе отмечены несколько видов взносов пользователей земельных участков:

✓ **вступительные взносы** – денежные средства, внесенные членами объединения на организационные расходы, связанные с оформлением документации;

✓ **членские взносы** – денежные средства, периодически вносимые членами дачного (или иного) некоммерческого объединения на содержание имущества общего пользования и другие текущие расходы;

✓ **целевые взносы** – денежные средства, внесенные на приобретение (создание) объектов общего пользования;

✓ **паевые взносы** – имущественные взносы, внесенные на приобретение (создание) имущества общего пользования;

✓ **дополнительные взносы** – денежные средства, предусмотренные на покрытие возникающих убытков.

Нельзя не отметить тот вариант, когда дачники используют свой земельный участок, но не являются членом садоводческого объединения и не платят членские взносы. В этом случае закон предусматривает их пра-

во пользоваться общим имуществом по договору за определенную плату.

Получается, что на сегодняшний день законодательно закреплена обязанность дачников обеспечивать инфраструктуру своих участков за счет разнородных взносов. При этом в федеральном законе не указаны обязанности муниципальной власти по содержанию коммунальной сферы дачных и садоводческих объединений.

В статье 35 66-ФЗ в качестве прав муниципального образования отмечены формы поддержки садоводов, огородников, дачников и их некоммерческих объединений: участие в формировании фондов взаимного кредитования; предоставление средств на инженерное обеспечение территории объединений (но только в рамках 50 процентов общей суммы сметных затрат); возмещение затрат на инженерное обеспечение территорий; предоставление средств на благоустройство и организацию территории объединений, восстановление и повышение плодородия почвы, защиту садовых, огородных и дачных земельных участков от эрозии и загрязнения, соблюдение экологических и санитарных требований.

Но прямую обязанность делать все это закон за муниципальными властями не закрепляет.

Поэтому, если вы решили приобрести дачу, не забывайте, что большую часть вопросов по благоустройству и обеспечению инфраструктуры вам придется решать самостоятельно или в тесном взаимодействии с другими членами некоммерческого объединения.

Юлия МАЙБОГА

УВАЖАЕМЫЕ САДОВОДЫ!

В связи с вступлением в силу с 1 января 2019 года ФЗ №217 от 29.07.2017 «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд» производится инвентаризация садовых участков коллективного сада «Ясная поляна».

Всем пользователям и собственникам земельных участков необходимо явиться в правление к/с «Ясная поляна» с правоустанавливающими документами.

Предупреждаем Вас о возможности изъятия земельных участков по причинам, указанным в ФЗ №217 от 29.07.2017.

СПРАВКИ ПО ТЕЛЕФОНУ: 8(928)376-28-13

Н.Р. КАЛМЫКОВ, председатель к/с «Ясная поляна»

ГОРОД В ЛИЦАХ

ПРИШЕЛ, УВИДЕЛ, ПОБЕДИЛ!

Именно этим девизом руководствовалась Екатерина Кунцевич, которой покорился «Машук-2018».

Студентка первого курса иноземцевского филиала Ставропольского государственного педагогического института представила на молодежном форуме проект «Свободная речь» и выиграла на его развитие грант в размере 100 000 рублей.

Свою работу она посвятила оказанию логопедической помощи ребятишкам младшего школьного возраста с различными речевыми нарушениями. Екатерина говорит, что основная цель проекта – внедрение активных форм работы, которые позволят в дальнейшем организовать досуг и развитие таких особенных детей.

Студентка признается, что защищать проект на «Машуке» было волнительно и ответственно – форум посетил Президент страны, который пообщался с участниками и оценил их инициативы.

Проект Екатерина и ее единомышленники решили реализовывать на базе центра дополнительного образования филиала СГПИ в Железноводске, где квалифицированные педагоги будут оказывать психолого-



педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям.

Также запланированы развивающие занятия по программам дополнительного образования: «Тараторка» (логоритмика), «Студия актерского мастерства» и музыкально-ритмические занятия.

Ксения РАЙНЕР, фото из архива Екатерины КУНЦЕВИЧ

НОВОСТИ СПОРТА

10 железноводских тхэквондистов внесли в копилку спортивных достижений города 23 медали.



С 18 по 22 сентября воспитанники Дениса Исакова (г. Железноводск) и Виктора Приходько (п. Иноземцево) боролись за победу на фестивале по Тач Кумитэ, который прошел в пригороде Анапы в рамках XI Открытых Всероссийских юношеских Игр боевых искусств.

Фестиваль собрал более 100 участников из Удмуртии, Башкирии, Омской и Волгоградской областей, Ставропольского, Краснодарского и Пермского краев. Состязания были очень сложными и напряженными, но наши спортсмены проявили упорство и профессионализм.

В этот раз особо отличилась Надежда Иванькина. Девушка

стала победителем в двух дисциплинах.

Даниил Мацевич и Вероника Карстен завоевали на этих соревнованиях по одной золотой и две серебряные медали, Марк Четвериков получил 2 серебра и бронзу, а Екатерина Иванькина – три медали разного достоинства.

По две медали привезли с фестиваля Артур Алиев (золото и бронза), Артур Киколенко (две бронзы), а также Ангелина Лисихина и Дмитрий Емельшин (серебро и бронза). Еще одну награду добыл на состязаниях Максим Мирошниченко. Его результат – третье место по программе Тач кумитэ.

Соб.инф.

ЗНАЙ НАШИХ!

❁ Юная железнодорожница Александра Козлова стала победительницей Всероссийского конкурса восточного танца «Лазурия 2018» в номинации «бэби».

Хореографический турнир проходил в Сочи и собрал более 100 профессиональных исполнителей восточного танца со всей России.



Соб.инф.

НОВЫЕ ЗАКОНЫ

Предложенный единокоррессионами законопроект о зачислении в Пенсионный фонд России конфискованных средств коррупционеров принят Госдумой в первом чтении.

Законопроект расширяет перечень доходов, зачисляемых в бюджет Пенсионного фонда РФ. Новым источником станут средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, полученного в результате совершения преступлений коррупционной направленности и обращенного в доход РФ.

Согласно законопроекту денежные средства зачисляются в бюджет ПФР и направляются на выплату страховых пенсий. Объем таких денежных средств в 2019-2024 годах может составить порядка 1,8 миллиарда рублей. Предполагается, что документ вступит в силу уже 1 января 2019 года.

По материалам информагентств

«ЖЕЛЕЗНОВОДСКИЕ ВЕДОМОСТИ»

84738 - ГАЗЕТА (464 РУБ. 52 КОП.)

ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС:

84739 - ГАЗЕТА с приложением (594 РУБ. 54 КОП.)

ВАМ, РАБОТОДАТЕЛИ!

Государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Ставропольском крае напоминает о необходимости проведения работодателями специальной оценки условий труда и отвечает на вопросы о порядке предоставления гарантий и компенсаций за работу во вредных и опасных условиях труда.

Действующая редакция Трудового кодекса Российской Федерации (далее ТК РФ) определяет, что работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, положены гарантии и компенсации. Частью первой ст. 219 ТК РФ определен перечень гарантий и компенсаций, которые должны предоставляться рассматриваемой категории работников:

- ♦ сокращенная продолжительность рабочего времени с возможностью выплаты денежной компенсации за работу в пределах общеустановленной 40-часовой рабочей недели (ст. 92 ТК РФ);

- ♦ ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, с возможностью выплаты компенсации за часть такого отпуска, превышающую минимальную продолжительность (ст. 117 ТК РФ);

- ♦ повышенная оплата труда работников (ст. 147 ТК РФ).

В настоящее время в ТК РФ нет положений о компенсации, предусмотренной для работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда прежней редакцией ст. 219 ТК РФ. Раньше она могла устанавливаться коллективным договором, соглашением, действующим в организации, локальным нормативным актом и (или) непосредственно заключенным с работником трудовым договором. Как правило, такая компенсация устанавливалась действующим в организации коллективным договором в случае невозможности снижения влияния вредных факторов на рабочем месте против законодательно установленных ограничений. При этом компенсация рассматривалась как дополнительная к вышеуказанным. Организации вправе сохранить предоставление рассматриваемой компенсации, но необходимо будет оплачивать ее уже из своих средств, оставшихся после уплаты налога на прибыль.

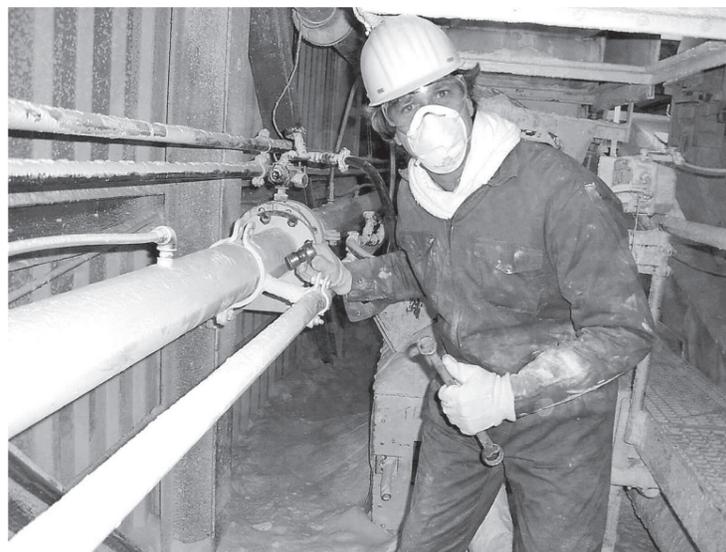
Эту компенсацию можно отменить, предупредив об этом работника не позднее чем за 2 месяца (ст. 74 ТК РФ).

В соответствии с частью второй ст. 57 ТК РФ к обязательным условиям трудового договора отнесены условия труда на рабочем месте, гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда. В целях исполнения требований действующего законодательства после проведения специальной оценки условий труда (далее – СОУТ) со всеми сотрудниками организации необходимо подписать дополнительные соглашения к трудовым договорам, в которых отразить результаты СОУТ. Необходимо учитывать, что в силу положений действующего законодательства условия труда делятся на четыре класса – оптимальные, допустимые, вредные и опасные. В свою очередь, вредные условия труда дополнительно делятся на 4 подкласса (соответственно вредные условия труда 1, 2, 3 и 4 класса). Таковы положения ст. 14 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

В соответствии с требованиями ст. 92 ТК РФ сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается только для тех работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам СОУТ отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 класса или опасным условиям труда. Продолжительность рабочего времени не может превышать 36 часов в неделю. Таким образом, права работать ниже общеустановленной 40-часовой рабочей недели лишились лица, на рабочих местах которых условия труда отнесены к вредным 1 или 2 класса (3.1 и 3.2 подкласс условий труда).

Действующее законодательство оговаривает только максимально возможную для соответствующих лиц продолжительность рабочего времени – 36 часов в неделю. Согласно же части второй ст. 92 ТК РФ продолжительность рабочего времени каждого конкретного работника

устанавливается заключенным с ним трудовым договором на основании отраслевого (межотраслевого) соглашения и коллективного договора с учетом результатов СОУТ. Предусмотрена возможность денежной компенсации за увеличение продолжительности рабочего времени сотрудников, условия труда на рабочих местах которых отнесены к вредным условиям 3 или 4 степени или опасным условиям труда.



С согласия самого работника продолжительность рабочего времени может быть увеличена, но не более чем до 40 часов в неделю.

Соответствующие нормы закреплены в части третьей ст. 92 ТК РФ, Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 421-ФЗ. Возможность увеличения продолжительности рабочего времени напрямую связана с выплатой денежной компенсации. По этой причине отсутствие компенсации будет рассматриваться как прямое нарушение положений действующего законодательства со всеми вытекающими последствиями.

В соответствии с частью первой ст. 117 ТК РФ ежегодный дополнительный оплачиваемый от-

пуск предоставляется работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам СОУТ отнесены к вредным условиям труда 2, 3 или 4 степени, либо опасным условиям труда. Исходя из приведенных положений, право на отпуск утратили лица, на рабочих местах которых условия труда определены как вредные 1 степени (класс условий труда 3.1). Минимальная продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска

составляет 7 календарных дней. В каждом конкретном случае продолжительность ежегодного дополнительного отпуска за работу во вредных и опасных условиях труда устанавливается трудовым договором на основании отраслевого (межотраслевого) соглашения и коллективного договора с учетом результатов СОУТ. Таковы положения части третьей ст. 117 ТК РФ.

Порядок, размеры и условия выплаты компенсации за часть дополнительного оплачиваемого отпуска, предоставляемого за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, устанавливаются отраслевым (межотраслевым) соглашением и коллективным договором организации. Суммы выплачиваемой компенсации подлежат обложению НДФЛ и страховыми взносами. Объясняется это, во-первых,

положениями соответствующих нормативных правовых актов, и, во-вторых, данная компенсация по своей сути является гарантией (а не компенсацией в смысле ст. 164 ТК РФ).

Право на повышенную оплату труда установлены за всеми работниками, условия труда на рабочих местах которых по итогам СОУТ признаны вредными (всех классов – 3.1, 3.2, 3.3, 3.4) или опасными (класс условий труда 4). В частности, минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, закреплен непосредственно в ст. 147 ТК РФ. Он установлен на уровне 4% тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда. Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников, коллективным или трудовым договором.

Таким образом, в отличие от вышерассмотренных гарантий и компенсаций, размер повышенной оплаты труда организация вправе определять самостоятельно. И такой размер дополнительной оплаты труда вполне может превышать минимальный уровень, составляющий 4%. При этом не имеет значения, является ли организация участником какого-либо отраслевого (межотраслевого) соглашения или нет. Расходы на повышенную оплату труда (в том числе в размере более 4% тарифной ставки или оклада) в полной мере могут признаваться в целях налогообложения прибыли. Рассматриваемые выплаты следует считать выплатами по оплате труда (а не компенсациями) или как минимум гарантиями (в смысле применения положений ст. 219 ТК РФ), а потому они в полной мере подлежат обложению налогом на доходы физических лиц, а также обложению страховыми взносами в государственные внебюджетные фонды.

Л.М. УЛЯШЕВ, государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Ставропольском крае

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ПРАЗДНИК

➤ **7 октября исполняется 100 лет со дня образования штабных подразделений МВД России.**

В этот день в Главном управлении рабоче-крестьянской милиции были созданы инструкторский и информационный отделы.

Штаб – управленческое звено в системе органов внутренних дел. Неизменно это подразделение на протяжении десятков лет вносит существенный вклад в практическое развитие системы МВД. Сотрудники штабных подразделений МВД выполняют важные задачи по разработке стратегических решений и контролируют их реализацию, организуют подготовку и проведение совещаний, проводят анализ состояния оперативной обстановки, на основе которого потом принимаются управленческие решения, направленные на повышение эффективности деятельности органов внутренних дел.

Штаб местной полиции возглавляет подполковник внутренней службы Алла Мурадова, ко-



торая зарекомендовала себя как хороший аналитик и грамотный стратег.

Руководство Отдела МВД России по городу Железноводску поздравляет всех ветеранов и сотрудников подразделения с

профессиональным праздником и желает крепкого здоровья, счастья, благополучия, настойчивости и терпения в решении своих задач!

Отдел МВД России по городу Железноводску

➤ **Накануне Дня работников уголовного розыска ветеран МВД подполковник милиции, доцент кафедры уголовного права и процесса Анатолий Николаевич Кубатко встретился с воспитанниками Начальной школы.**



В мероприятии приняли участие сотрудники уголовного розыска Отдела МВД России по городу Железноводску, представители Общественного совета при полиции и педагоги.

Анатолий Николаевич рассказал детям о службе в органах внутренних дел и о раскрытых им преступлениях.

Выступление продолжил действующий сотрудник уголовного розыска Роман Шумрюков, который разъяснил школьникам, какими качествами должны обладать полицейские.

Ребята также узнали много интересного об особенностях работы оперуполномоченных.

С начала года в Железноводске они раскрыли 63 преступления, в том числе 17 тяжких.

В конце встречи стражи порядка наградили участников конкурса рисунков, организованного представителями Общественного совета по случаю 100-летия УГРО.

Руководство Отдела МВД России по городу Железноводску поздравляет всех сотрудников, ветеранов, пенсионеров, работников уголовного розыска с профессиональным праздником и желает крепкого здоровья, бойцовского духа, неиссякаемой энергии, поддержки со стороны близких и успехов в нелегкой и ответственной службе, а в личной жизни – семейного уюта и благополучия!

По материалам пресс-службы Отдела МВД России по городу Железноводску

ПРОФИЛАКТИКА

Участковые уполномоченные полиции Железноводска проводят профилактическое мероприятие «Купюра», в рамках которого рассказывают продавцам магазинов как отличить поддельную купюру от настоящей, напоминают алгоритм действий в случае возникновения подозрений в попытке расплатиться фальшивкой.



Полицейские раздают памятки не только работникам крупных торговых точек, но также в ларьках, парикмахерских, санаторно-курортных комплексах.

«Такие мероприятия позволяют предотвратить распространение поддельных денежных знаков на территории обслуживания», – отмечают стражи порядка.

Если же вы обнаружили у себя фальшивую купюру, не пытайтесь ее сбыть. Это грозит уголовной ответственностью. Постарайтесь вспомнить приметы человека, который ее вам передал. И как можно скорее сообщите о случившемся в полицию по телефону: **02**.

По материалам пресс-службы Отдела МВД России по городу Железноводску

СООБЩИ, ГДЕ РАСТЕТ НАРКОТИК!

С 25 сентября 2018 года в Железноводске проводится профилактическая акция «МАК-2018».

Мы призываем вас внести свой вклад в борьбу с распространением очагов дикорастущих растений, содержащих наркотические средства и психотропные вещества либо их прекурсоры.

Сообщить о точках продажи наркотических средств и торговцах запрещенным веществом, а также об очагах дикорастущих растений, содержащих наркотические средства, жители и гости города Железноводска могут круглосуточно по телефонам: **3-25-24, 02, 102** (с мобильного). Анонимность гарантирована.

Отдел МВД России по городу Железноводску

ПОЛИЦЕЙСКАЯ ХРОНИКА

НЕРАВНОЦЕННЫЙ ОБМЕН

Возбудено уголовное дело в отношении подозреваемого в краже.

Отрабатывая заявление 68-летней местной жительницы о пропаже ее мебели и бытовой техники, оперативники установили, что кражу совершил квартирант потерпевшей. Воспользовавшись отсутствием хозяйки, он подменил ее новую мебель и технику на старую, которую принес с улицы. Ущерб превысил 60 тысяч рублей. 42-летний железноводчанин пояснил, что похищенное имущество он планировал оставить себе. Сотрудники полиции все изъяли и вернули владелице.

По материалам пресс-службы Отдела МВД России по городу Железноводску

ГРАФИК

приема граждан руководством Отдела МВД России по г. Железноводску на октябрь 2018 г.

Должность	Фамилия, имя, отчество	Дата, день недели	Время	Примечание						
Начальник Отдела МВД России	Данилов Алексей Викторович	среда 17.10.18 24.10.18 31.10.18	17.00 -19.00	3-24-54						
		суббота 20.10.18	15.00- 18.00							
Заместитель начальника Отдела МВД России - начальник полиции	Галкин Иван Алексеевич	понедельник 8.10.18 15.10.18 22.10.18 29.10.18	17.00 -19.00	3-22-58						
		Заместитель начальника Отдела МВД России	Мойсов Эдуард Лазаревич		пятница 5.10.18 12.10.18 19.10.18 26.10.18	17.00 -19.00	3-22-69			
					Начальник СО	Вагабов Мурад Магомедович		понедельник 8.10.18 15.10.18 22.10.18 29.10.18	17.00 -19.00	3-15-86
								Заместитель начальника полиции (по оперативной работе) - начальник ОУР	Чурбаков Михаил Васильевич	
Заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка)	Храмцов Владимир Игоревич	четверг 4.10.18 11.10.18 18.10.18 25.10.18	17.00 -19.00	3-16-94						
		Врио начальника ОРЛС Отдела МВД России	Ракова Наталья Михайловна		пятница 5.10.18 12.10.18 19.10.18 26.10.18	17.00 -19.00	3-16-96			
Начальник отделения дознания Отдела МВД России	Гетманский Роман Геннадьевич			понедельник 8.10.18 15.10.18 22.10.18 29.10.18	17.00 -19.00	3-16-94				
		Начальник Отделения по контролю за оборотом наркотиков	Шалашов Евгений Владимирович	среда 10.10.18 17.10.18 24.10.18 31.10.18	17.00 -19.00		3-17-83			
Начальник отделения по вопросам миграции	Люльченко Вадим Олегович			среда 10.10.18 17.10.18 24.10.18 31.10.18	17.00 -19.00	4-76-84				
		Начальник ОГИБДД Отдела МВД России	Луговской Андрей Александрович	вторник 9.10.18 16.10.18 23.10.18 30.10.18	9.00-13.00 14.00-18.00		3-17-38			
четверг 11.10.18 18.10.18 25.10.18	14.00-18.00									

Прием осуществляется по адресу: Железноводск, Октябрьская, 62. **Запись по телефону:** 8(87932) 3-17-83.

Члены Общественного совета при полиции также будут принимать граждан в Отделе МВД России по городу Железноводску – по четвергам с 17.00 до 19.00.

Начальник ОГИБДД проведет приемы граждан по адресу: Железноводск, Проскураина, 41.

Отдел МВД России по городу Железноводску

КАЛЕНДАРЬ

Золотой сентябрь попрощался с нами гомоном улетающих птиц, ярким разноцветьем осенних цветов, последней улыбкой бабьего лета.

А на пороге уже стоит его средний братец – октябрь.

Хотя еще и случаются солнечные деньки, но не успеешь насладиться выглянувшим солнышком, как небо вдруг нахмурится и посыплет мелкий осенний дождик, а к концу месяца начнутся первые ночные заморозки.

В октябре семь погод на дворе: веет, крутит, сеет, мутит, то сверху льет, то снизу метет. То опять пригреет, то зимой поведет. То октябрь холодными

Как на Руси октябрь встречали и привечали, рассказывает нам народный календарь, напоминает приметы месяца и народные традиции.

1 октября – АРИНА (ЖУРАВЛИНЫЙ ЛЕТ)

Если в этот день пролетят журавли – мороза следует ждать через две недели на Покров.



Октябрь делится на три части:

- с 1 по 15 октября – золотая осень;
- с 16 по 23 октября – глубокая осень;
- с 24 по 31 октября – предзимье.

ТО СМЕЁТСЯ, ТО ПЛАЧЕТ ОКТЯБРЬ

слезами плачет, то на белой кобыле скачет. В этом месяце с солнцем распрощайся, ближе к печи подбирайся.

Так образно и метко характеризует народный фольклор пришедший октябрь. Сколько о нем поговорок, пословиц, присказок, примет! И мы снова и снова восхищаемся этим богатейшим, неисчерпаемым и немеркнущим кладезем народной мудрости, соединяющим прошлое с настоящим.

Быстро тает октябрьский день: не привяжешь за плетень. Дни становятся на два часа короче, а ночи темнее и холоднее. Осень в октябре по грязи идет, снежок на дорожку метет. Потому и называют октябрь чаще всего нелестно – «грязник». А другие его названия на Руси – свадебник, подзимник листопад.

Свое официальное название месяц получил от римлян, так как был восьмым месяцем года (окто – восемь).

Журавль не отбудет – мороза не будет до месяца другого, до ноября второго.

Пора собирать плоды шиповника и раскладывать их для просушки.

2 октября – ЗОСИМА И ТРОФИМ

День считался счастливым. Зосима – заступник пчел, лакомый стол. Ложка меда в этот день, запитая водой, спасает от многих хворей и напастей.

Молодежь устраивает Трофимовские вечерки — девушки выбирают женихов, а Трофим в этот день им помогает, глаза на суженого направляет.

На Трофима не проходит счастье мимо: куда Трофим, туда и оно за ним.

8 октября – ДЕНЬ СЕРГИЯ РАДОНЕЖСКОГО

Если выпадет первый снег, то зима придет на Михайлов день (21 ноября). Если первый снег су-

хой, то и лето будет хорошее. На Сергия последний лист с березы опадает. В старину на Сергия Радонежского начинали рубить и солить капусту. Если на Сергия Радонежского стоит хорошая погода, то быть ей еще три недели.

14 октября – ПОКРОВ ДЕНЬ

Покров Пресвятой Богородицы. Если журавли улетели до Покрова, то это означало раннюю зиму. Каков Покров, таковой и зиме быть.

Именно в этот день в старину завершился сельскохозяйственный год, люди собирали последние плоды, овощи и грибы.

Девушки спешили в церковь: та, кто поставит свечку раньше всех, первой выйдет замуж.

17 октября – ДЕНЬ МУЧЕНИКА ЕРОФЕЯ

А тут и Ерофей невестам и женихам в помощь. В этот день в церквях служат молебны о счастливой семейной жизни. А к под-

ступающим холодам подходит умельных хозяек хмельное пиво, додельцы-умельцы снимают первую пробу настоящей на травах пшеничной водки, которую называли «Ерофейч».

27 октября – ПАРАСКЕВА-ПЯТНИЦА

Не оставляет своих сестер без внимания и Параскева. Эта «бабья святая» считается покровительницей брака, родов и всех женских занятий. В древности ее лик часто изображали на оборотной стороне икон Богородицы. Многочисленные легенды рассказывают о том, как эта святая помогает женщинам в болезнях и в родах. Не оставит Параскева, коль возьмется за дело!

Как видно по народному календарю, предаваться осенней грусти на Руси в октябре было недосуг. Приспела пора лен трепать и шиповник собирать, за последними рыжиками да груздями в лес спешить, а главное – ка-

пусту рубить! Ведь, как говорится, сентябрь пахнет яблоком, а октябрь – капустой.

Октябрь – месяц свадеб, удачи и счастья, женихов и невест.

В этом месяце у них столько святых покровителей и помощников, что с благословением их и «по милости Трофима не пройдут удача со счастьем мимо». В это свято верили наши предки.

Верим в октябрьское счастье и мы. В этом месяце мы прощаемся с несбыточными мечтами мая, остываем от горячих страстей июля, расстаемся со всем временным и ненужным.

И встречаем октябрь, любимый месяц Игоря Северянина, Константина Паустовского и Рэя Брэдбери, самый живописный и изменчивый, самый мятежный и стремительный, мистический и романтический. Месяц серых дождей и синеглазых дней, умирающей природы и неумирающей надежды.

Татьяна МОСКВИНА

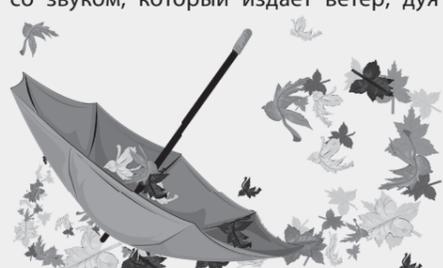
ЭТО ИНТЕРЕСНО

ПОСЛЕДНЯЯ, САМАЯ ВОСХИТИТЕЛЬНАЯ УЛЫБКА ГОДА

Так говорил об осени Уильям Каллен Брайант.

Предлагаем вашему вниманию несколько интересных фактов об этой красивой и удивительной поре очарования.

- На языке индейцев микмаков некоторые деревья названы в соответствии со звуком, который издает ветер, дующий над ними.



сквозь них осенью спустя час после заката. Причем с изменением этого звука изменяются и названия деревьев.

- Зеленый цвет листьев обеспечивает хлорофилл. Осенью хлорофилл постепенно разрушается, и становятся видны другие постоянные пигменты: желтый ксантофилл и оранжевый каротин.

- То, что у восточных и западных славян называется «бабьим летом», южные славяне именуют «цыганским летом», в немецкоязычных странах считают «старушечьим летом», а в Северной Америке – «индейским летом».

- До 18 века на Руси осень продолжалась от 23 сентября до Рождества Христова, то есть до 25 декабря.

- В ирландском календаре, который базируется на древних кельтских традициях, осенними месяцами считались август, сентябрь и октябрь.

- С 1348 до 1699 года новый год на Руси начинался 1 сентября.

- Согласно словарю В. Даля, слово «осень» происходит от слова «осенять» (затенять), означающего наступление сумрака.

- Астрономическая осень начинается с 22 сентября.

- По информации The Weather Channel, тыква является самым необходимым продуктом осенью. Название «тыква» происходит от греческого слова «ерроп», что переводится как «большая дыня».

- Осенью многие птицы готовятся к зимней миграции. Одна из самых длинных миграций составляет 11 000 миль (17 703 километра) и принадлежит полярной крачке.

- Люди, которые живут в центральной части планеты, не знают, что такое осень.

- Согласно суеверию, пойманные осенние листья приносят удачу. Каждый лист приносит счастливый месяц в следующем году.

ТЕПЛОЙ И УЮТНОЙ ВАМ ОСЕНИ, ДРУЗЬЯ!

Ксения РАЙНЕР,
по материалам информагентств

ВАМ, РАБОТОДАТЕЛИ!

ШТРАФ ЗА ОТКАЗ

С начала года в отношении работодателей, необоснованно отказавших в трудоустройстве инвалидам в пределах установленной квоты, возбуждено 50 дел об административных правонарушениях, ответственность за которые предусмотрена частью 1 статьи 5.42 КоАП РФ. На сегодняшний день к административной ответственности привлечены должностные лица по 37 фактам правонарушений.

Квота (минимальное количество рабочих мест для приема на работу инвалидов, которых работодатель обязан трудоустроить в данной организации) уста-

навливается в зависимости от численности предприятия. Если в организации работают 35-100 человек, квота должна быть установлена в размере 2 процентов

среднесписочной численности работников (но не менее одного рабочего места), а если число работников превышает 100 человек – в размере 4 процентов.

Неисполнение работодателем обязанности по созданию или выделению рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой, а также отказ работодателя в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты влекут наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 5 000-10 000 рублей.

*По материалам пресс-службы
Министерства труда и социальной
защиты населения СК*



БЕЗОПАСНОСТЬ

ТОПИЛАСЬ ПЕЧЬ, ИСКРИЛИСЬ УГЛИ

С наступлением холодов жители частных домовладений, как правило, интенсивно отапливают свое жилье печами, пренебрегая при этом правилами пожарной безопасности.

На территории Железноводска за истекший период 2018 года произошло 8 пожаров. В результате погибли 2 человека.

Основные причины «печных» пожаров связаны с преступной халатностью людей. Это:

- Нарушения правил устройства печи: недостаточные разделки дымовых труб в местах их прохождения через деревянные перекрытия, а также малые отступки — расстояния между стенками печи и деревянными конструкциями перегородок и стен дома; отсутствие предтопочного листа.

- Нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации печи: розжиг печи бензином, керосином и другими легковоспламеняющимися жидкостями; использование дров, длина которых превышает размеры топливника; перекаливание печей; оставленные открытыми дверки; сушка одежды или других предметов вблизи очага.

Чтобы избежать трагедии, соблюдайте правила безопасной эксплуатации печей и других отопительных приборов:

- Они должны иметь установленные нормами противопожарные разделки (отступки) от горючих конструкций, а также предтопочный лист без прогаров и повреждений размером не менее 0,5х0,7 м.

- Дымовая труба при пересечении ею деревянных чердачных или межэтажных перекрытий

должна иметь утолщение кирпичной кладки (разделку) с таким расчетом, чтобы расстояние от внутренней поверхности трубы, омываемой топочными газами и продуктами горения, до горючих элементов дома было не менее 50 см. Следует помнить, что печь не должна примыкать всей плоскостью одной из стенок к деревянным стенам и перегородкам. Между ними должен оставаться воздушный промежуток (отступок) на всю высоту печи или дымовой трубы. Размер отступки зависит от толщины стенки печи (не менее 0,5 м).

При эксплуатации печного отопления ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- ♦ оставлять без присмотра топящиеся печи, а также поручать надзор за ними малолетним детям;
- ♦ оставлять топливо, другие горючие вещества и материалы на предтопочном листе;
- ♦ топить углем и коксом печи, не предназначенные для этих видов топлива;
- ♦ производить топку печей во время проведения в помещениях собраний и других массовых мероприятий;
- ♦ использовать вентиляционные и газовые каналы в качестве дымоходов.

При возникновении пожара немедленно позвоните по телефону 01 (мобильная связь 112), примите меры по эвакуации людей и при необходимости отключите электроэнергию. Если самостоятельно справиться с ог-

нем не удастся, незамедлительно покиньте помещение, закройте дверь и ждите приезда пожарных.

Не забывайте, что печь или камин с закрытой задвижкой и недогоревшим топливом – источник угарного газа. Считая, что топливо полностью прогорело, владельцы печи закрывают заслонку дымохода для сохранения тепла. Тлеющие угли при недостатке воздуха образуют угарный газ, который проникает в помещение через негерметичные участки печной конструкции. Отсутствие у ядовитого угарного газа цвета и запаха делают его особенно опасным. Чаще всего это и становится причиной гибели людей.



ОНД и ПР УНД и ПР ГУ МЧС России по СК (по г. Пятигорск, Железноводск, Лермонтов)

ВОЕНКОМАТ ИНФОРМИРУЕТ

В период проведения осенней призывной кампании 2018 года (с 1.10.2018 по 31.12.2018 г.) в здании военного комиссариата городов Минеральные Воды, Железноводск и Минераловодского района Ставропольского края, по адресу: 357202, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Гагарина, 87а, будет осуществлять свою деятельность консультативно-правовой центр по вопросам исполнения гражданами РФ воинской обязанности.

**По всем вопросам обращайтесь по телефону:
8 (87922) 5-75-10.**

А по имеющимся жалобам и спорным вопросам, касающимся исполнения гражданами воинской обязанности, вы имеете право обратиться в 55 военную прокуратуру гарнизона, по адресу: 357501, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Соборная, 16; телефон/факс: 8 (8793) 39-36-42.



ЖКХ

КАК НЕ ПОТЕРЯТЬ СПЕЦИАЛЬНЫЙ СЧЕТ?

Копить деньги на капремонт многоквартирного дома можно одним из двух способов: у регионального оператора или на специальном счете в банке.

Делая выбор в пользу последнего, собственники не всегда объективно оценивают свои возможности по организации сбора взносов. Нередко со временем платежная дисциплина в доме падает, и дом принудительно переводится в «общий котел». Как избежать такой ситуации?

Денежные средства, размещенные на специальном счете, являются общей долевой собственностью. Доля в праве собственности пропорциональна суммарному размеру взносов на капитальный ремонт, уплаченных каждым собственником помещений в доме.

При этом собственники должны решить, каким образом будет организована система начисления, сбора и учета взносов на капремонт, а также работа с должниками.

Они вправе сделать это самостоятельно или привлечь стороннюю организацию, например, фонд капремонта, управляющую компанию или расчетно-кассовый центр. На практике не всем удается выстроить эту работу качественно. В результате, если уровень сбора взносов на капремонт в таких домах составляет меньше половины от плановых значений, то по закону запускается следующий механизм.

Управление Ставропольского края по строительному и жилищному надзору уведомляет владельца специального счета о необходимости информирования собственников о наличии задолженности. На то, чтобы ее погасить, отводится 5 месяцев. Если в течение этого срока ситуация не изменится, орган местного самоуправления переведет дом-должник на счет регио-



нального оператора, который и будет заниматься взысканием задолженности. При этом собственники, естественно, теряют преференции, которые дают режим специального счета. В частности, это касается права решать, когда и какие работы проводить в доме в первую очередь, а также возможность самостоятельно выбирать подрядную организацию для проведения капремонта.

Так, в 2017 году в число хронических неплательщиков попал 391 дом со специальным счетом. Больше половины должников сумели подтянуть платежную дисциплину после получения уведомления. А вот 87 МКД ситуация переломить не сумели, поэтому местным администрациям пришлось принять решение об их переводе на счет регионального оператора.

Чтобы не потерять спецсчет, жильцам задолжавшего дома стоит обратиться в банк, где открыт их счет, или к региональному оператору, если он является владельцем счета, чтобы проанализировать ситуацию с платежами. Информацию о сумме зачисленных платежей, об остатке средств и всех операциях по данному счету может запросить любой собственник помещений в доме.

**По материалам пресс-службы
Министерства ЖКХ
Ставропольского края**

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

Газета «Железноводские ведомости» предоставляет вам возможность поздравить с праздниками, знаменательными датами, днём рождения ваших родных и близких, знакомых и друзей.

НАШ АДРЕС: г. Железноводск, ул. Семашко, 13, тел.: 4-98-72.

УЛЫБНИТЕСЬ

- ✓ – Тебе понравились Гавайи? – Нет. Я думал, все будет ходить в юбка из листьев и со скорлупой кокоса на голове. А я там один был такой.
- ✓ Во вчерашнем футбольном матче гол забил боковой арбитр. Вот что значит – переплатили!

ГОРОСКОП на НЕДЕЛЮ

ОВЕН. Старый друг, коллега или давняя идея, которая не давала вам покоя, на этой неделе могут изменить ход ваших мыслей и даже саму жизнь. Вы готовы к переменам, нужен только импульс. Из двух выходных суббота больше подходит для отдыха и развлечений.

ТЕЛЕЦ. Неделя сюрпризов и мистических настроений. Действуйте на низких оборотах, чтобы все заметить и отобрать нужное. Новое дело может не заладиться. Личными отношениями займитесь в субботу и не жалейте слов. В воскресенье отдохните спокойно без лишних трат и суеты.

БЛИЗНЕЦЫ. Ждите предложений, но сами инициативу не проявляйте. Кто-то заинтересован в вашем успехе, и вы можете получить даже больше, чем рассчитывали. Не верьте тому, кто обещает много, но ничего конкретно. Ваш день – суббота. Выходные располагают к творчеству и общению.

РАК. События и переживания в основном затронут домашние и семейные темы. Вы будете настроены дипломатично, но эта тактика не работает. Многого будет легче достичь наскоком или придется ловить подходящий момент и настроение. Избегайте истерик, требований. Помириться будет нелегко.

ЛЕВ. Неделя сулит поездки, перемещения и неожиданные находки. Многие вещи вы сможете предвидеть и предупредить. Ради успеха можно пойти напролом, проявить лидерские качества. Ничего не делайте из жалости. Помогите тому, кто достоин вашей любви.

ДЕВА. Вам будет комфортнее оставаться во втором ряду. Если придется разруливать сложную ситуацию, вас найдут и там. Выбирайте дела с быстрым результатом. Вы сможете использовать энергию коллег, если найдете с ними общий интерес. В субботу отдохните так, как вам хочется.

ВЕСЫ. Любая мелочь может сыграть роковую роль. Замедлите темп в ситуациях выбора, введите режим экономии и строго следуйте списку дел. В конце недели повышается опасность ошибок и обмана. Планы держите в тайне, а кошелек – в надежном месте. В выходные все новое и интересное придет издалека.

СКОРПИОН. Не упускайте возможности, которые могут изменить вашу жизнь в лучшую сторону. Вы можете пересмотреть и заново создать систему связей, сделать свое положение более стабильным и устойчивым. В выходные не говорите ничего лишнего и усильте охрану имущества.

СТРЕЛЕЦ. Можно сделать многое из запланированного – обойти нужные кабинеты, оформить бумаги, сдать отчеты. Готовьтесь к увеличению числа встреч, телефонных звонков, небольших поручений. В выходные все удачи и проблемы – от партнеров.

КОЗЕРОГ. Если вы некоторое время рассчитали себе путь к цели, то эта неделя – удачный момент для рывка. Делайте только то, что нужно вам. В чужих заботах сейчас легко запутаться. В конце недели будьте внимательны в общении с лицами противоположного пола.

ВОДОЛЕЙ. Не нужно делать из мыши слона, преувеличивая небольшие проблемы. Вы не любите монотонную работу, но именно она сейчас сулит вам деньги. Не отбрасывайте сразу то, что вам предлагают. В выходные мало шансов о чем-то договориться, но можно хорошо отдохнуть.

РЫБЫ. Обстоятельства заставят вас экономить и думать, как обойтись меньшими средствами, но получить все в полном объеме. Люди видят в вас то, чего им не хватает, и на многое готовы, чтобы удержать вас рядом. В конце недели могут одолеть дурные предчувствия.

Сорняк, знак	Река на западе острова Калимантан	Притягательная сила	Пометка на карте	Глаголот истину	Колёса самолёта	Лишение свободы	Игральный зуд всегда-давая казино	Холмистая возвышенность	Тропическое растение
		Остров кольеобразной формы из кораллов	Бабий пеньный инструмент	Некрепкое яблочное вино	Путь, дорога	Деревянный ящик для хранения муки	Остров в Малайском архипелаге	Трамвайная бабушка	
Точка небесной сферы	Военачальник на Руси	Спутник Сатурна	Млекопитающее семейства китов	Мыс на востоке Испании	Лёгкий доход, обогащение	Остров в Малайском архипелаге	Трамвайная бабушка	Заезд жокеев	«Пропуск» на новую квартиру
Человекообразная обезьяна	Литейная форма	В ней всё канет	Плещ из верблюжьей шерсти	Плещ из верблюжьей шерсти	Вид на восток с четырёх сторон	Клевета, ложное обвинение	Утомительная работа	Деталь пиджака	Вспомогательный якорь на судне
Сорное растение	Больничный покой	Способ воздушного боя	Южное хвойное дерево	Одежда в знак скорби	Город в Египте	Место гладиаторских сражений	Утомительная работа	Деталь пиджака	Вспомогательный якорь на судне
Набор лечебных трав	Огородное лакомство козла	Здание для киносъёмки	Нить поперёк основы	Одежда в знак скорби	Строения в Туве	Творец мира	Город в Египте, порт на Красном море	Место гладиаторских сражений	Туда ведут все дороги
Поклонник	Голозное искусство	Птица отряда раковые образных	Узорчатое плетение из шнура	Подольный камень	Посланик с неба	Световой пояс театральная сцена	Планета солнечной системы	Персонаж романа «Три мущины»	Вулканический остров в Тихом океане
Цирковое представление	Сходство	Показная роскошь, щегольство	Потеря, ущерб	Брючный атрибут генерала	Венгерская порода собак	Испанский живописец	Хранилище для денег	Гул голосов, гомон	Город в США
Сказочное чудовище	Борзые собаки одного хозяина	Блеск гладкой поверхности	Посадка семян в почву	Сухой тропический ветер	Река в пустыне Атакама	Основной объект прудового рыбоводства	Темп музыкального произведения	Спутник Сатурна	Восток
Природный физический недостаток	Приставучий лопух	Стиль танцевальной музыки	Промышленный пригород Барселоны	Продажа товаров, не в розницу	Один доллар США	Самая крупная артерия	Топливо для буржуаки	Красная утка	
Род кустарников семейства вересковых	То, что доставляет наслаждение	Деревянный дом	Учёная степень	Парусное судно	Южное плодовое дерево	Любая половина секстета	Предметы обихода	Форма спасательного круга	Приток реки Луара
Яблочный церковный праздник	Соотношение валют	Строительный гипс	Протока между озёрами	Южное плодовое дерево	Любая половина секстета	Предметы обихода	Форма спасательного круга	Приток реки Луара	
Крытое нежилое строение	Сухая долина	Род вечнозелёных деревьев	Буерак	Орган зрения	Крестьянин-пахарь	Орган зрения	Орган зрения		

ОТВЕТЫ НА СКАВОРД. ПО ГОРОЗНАТАМ. Ларь, Стёзя, Канюс, Нажива, Зенит, Иния, Гит, Боевода, Ветка, Горилла, Роза, Оловор, Лета, Панорама, Осот, Палата, Сталевак, Сборт, Арена, Капуста, Суэц, Рим, Фанат, Разброд, Кепка, Бокал, Шик, Абрамат, Урог, Агата, Ролт, Подлоб, Пасец, Кляунада, Лоа, Мимас, Карп, Ост, Васисис, Аорт, Бак, Урподто, Дзот, Эрика, Маристр, Снас, Рутина, Ион, Опал, Курсс, Утварь, Яйцо, Албастар, Альве, Сарай, Ратай, Вади, Вши, Око, Акка, Овар, Ерика, Маристр, Снас, Рутина, Ион, Опал, Курсс, Утварь, Яйцо, Албастар, Альве, Сарай, Ратай, Вади, Вши, Око, Акка, Овар.

ПО ВЕРТИКАЛИ: Боплю, Ерка, Рений, Опка, Свора, Кива, Таран, Пуми, Диска, Атом, Лавильон, Локс, Крап, Елен, Уток, Дани, Тарпаса, Ухват, Тис, Удод, Сев, Услада, Уста, Аба, Траур, Банк, Опт, Ерик, Сидр, Аал, Иза, Нао, Ангрл, Аива, Шасси, Бор, Манс, Ява, Рапта, Трио, Плен, Сохар, Гидра, Азарт, Труд, Марс, Адажио, Тор, Краж, Конка, Атос, Служака, Имаро, Лацкан, Лам-пас, Иог, Ордер, Таити, Дрова, Агва, Верн, Мороз, Пал, Омшаник, Ласт, Отрап, Отра, Рама, Старт, Лбе.

Погода в Железноводске

Gismeteo	3.10	4.10	5.10	6.10	7.10	8.10	9.10
	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС	ПН	ВТ
Облачность							
Осадки							
Температура днем	+23	+26	+16	+17	+18	+22	+20
Температура ночью	+13	+13	+6	+8	+11	+11	+13
Давление мм рт. ст.	719	718	726	725	722	720	720
Влажность	47	28	28	35	51	44	54
Ветер, м/с							

УЧРЕДИТЕЛЬ:
МУП «Редакция газеты «Железноводские ведомости»
И.О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА
Ю.Н. НЕБЫШИНЕЦ

АДРЕС УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ:
357400, ЖЕЛЕЗНОВОДСК,
УЛ. СЕМАШКО, 13.
ТЕЛЕФОНЫ: 4-98-72, 4-94-22 (бухгалтерия).
E-mail: zhel.vedomosti@mail.ru

ТИРАЖ – 1250 экз. ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС 84738. ЦЕНА СВОБОДНАЯ.

ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА УПРАВЛЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ ПО СЕВЕРО-КАВКАЗСКОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ 5.02.2014 Г. СВИДЕТЕЛЬСТВО: СЕРИЯ ПН, №ТУ 26-00531.

Коммерческая информация публикуется с пометкой «На правах рекламы» или «Реклама». Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Ответственность за содержание и достоверность сведений в газетных материалах и объявлениях несут авторы. Их точка зрения не всегда может совпадать с позицией редакции.

ОТПЕЧАТАНО В АО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «КАВКАЗСКАЯ ЗДРАВНИЦА»:
357310, МИНЕРАЛЬНЫЕ ВОДЫ,
УЛ. 50 ЛЕТ ОКТЯБРЯ, 67.

Подписано в печать по графику – 12.30, фактически – 12.30.
Дата выхода в свет: 03.10.2018 г.

Заказ №187170

Общественно-политический еженедельник Железноводские ВЕДОМОСТИ

Дума города-курорта Железноводска Ставропольского края

РЕШЕНИЕ

г. Железноводск

№216-V

28 сентября 2018 г.

О проекте решения Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края «О внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 29 июля 2010 года №736 «Об Уставе города-курорта Железноводска Ставропольского края»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 2 статьи 27, статьей 51 Устава города-курорта Железноводска Ставропольского края, в целях приведения Устава города-курорта Железноводска Ставропольского края в соответствие законодательству Российской Федерации и Ставропольского края, Дума города-курорта Железноводска Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Принять за основу прилагаемый проект решения Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края «О внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 29 июля 2010 года №736 «Об Уставе города-курорта Железноводска Ставропольского края».

2. Направить настоящее решение главе города-курорта Железноводска Ставропольского края Моисееву Е.И. для подписания и опубликования (обнародования).

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края по законности, местному самоуправлению (Краснокутская).

А.А. РУДАКОВ, председатель Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

Приложение
к решению Думы
города-курорта Железноводска
Ставропольского края
от 28 сентября 2018 года №216-V

Проект

РЕШЕНИЕ

ДУМЫ-ГОРОДА КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 29 июля 2010 года № 736 «Об Уставе города-курорта Железноводска Ставропольского края»

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2005 года №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Уставом города-курорта Железноводска Ставропольского края, в целях приведения Устава города-курорта Железноводска Ставропольского края в соответствие законодательству Российской Федерации и Ставропольского края, Дума города-курорта Железноводска Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав города-курорта Железноводска Ставропольского края следующие изменения и дополнения:
1) пункт 5 части 1 статьи 7 после слов «за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города» дополнить словами «организация дорожного движения»;

2) пункт 24 части 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:
«24) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов»;

3) пункт 26 части 1 статьи 7 дополнить словами «, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях города, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также – приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации»;

4) пункт 34 части 1 статьи 7 дополнить словом «(волонтерству)»;

5) пункт 13 части 1 статьи 8 изложить в следующей редакции:
«13) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами»;

6) часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 18 следующего содержания:
«18) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей»»;

7) в абзаце третьем части 5 статьи 13 слова «частью 4 статьи 61» заменить словами «частями 23 - 25 статьи 61»;

8) в пункте 2 части 14 статьи 29 слова «садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов» исключить;

9) в пункте 2 части 14 статьи 29 слова «случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления» заменить словами «участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами»;

10) в пункте 2 части 14 статьи 38 слова «садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов» исключить;

11) в пункте 2 части 14 статьи 38 слова «случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления» заменить словами «участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами»;

12) часть 3 статьи 39 дополнить пунктами 42.1 и 42.2 следующего содержания:
«42.1) принимает решение о реализации проекта муниципально-частного партнерства, если публичным партнером является город, либо планируется проведение совместного конкурса с участием города (за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием Российской Федерации, Ставропольского края);
42.2) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственном-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»»;

13) пункт 5 части 1 статьи 42 дополнить словами «, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях города, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации»;

14) пункт 12 части 1 статьи 42 после слов «за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города» дополнить словами «организация дорожного движения»;

15) пункт 19 части 1 статьи 42 дополнить словом «(волонтерству)»;

16) пункт 30 части 1 статьи 42 изложить в следующей редакции:
«30) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов»;

2. Настоящее решение вступает в силу после регистрации в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю и после дня его официального опубликования, за исключением пунктов 1, 2, 8, 10, 14 и 16 части 1 настоящего решения.

3. Пункты 1 и 14 части 1 настоящего решения вступают в силу с 30 декабря 2018 года.

4. Пункты 2, 8, 10 и 16 части 1 настоящего решения вступают в силу с 1 января 2019 года.

5. Направить настоящее решение главе города-курорта Железноводска Ставропольского края Моисееву Е.И. для подписания, направления в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю для регистрации и последующего опубликования (обнародования).

6. Опубликовать настоящее решение в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края по законности, местному самоуправлению (Краснокутская) и администрацию города-курорта Железноводска Ставропольского края (Моисеев).

А.А. РУДАКОВ, председатель Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

РЕШЕНИЕ

г. Железноводск

№217-V

28 сентября 2018 г.

О публичных слушаниях по проекту решения Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края «О внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 29 июля 2010 года № 736 «Об Уставе города-курорта Железноводска Ставропольского края»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города-курорта Железноводска Ставропольского края, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории города-курорта Железноводска, утвержденным решением Совета города-курорта Железноводска от 26 июня 2009 года № 570, Дума города-курорта Железноводска Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края «О внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 29 июля 2010 года № 736 «Об Уставе города-курорта Железноводска Ставропольского края» (далее – проект решения) на 18 октября 2018 года в 16.00 часов в малом зале заседаний администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения (далее – Организационная комиссия).

3. Поручить Организационной комиссии провести публичные слушания по проекту решения.

4. Установить, что предложения и замечания по проекту решения вносятся в Организационную комиссию по адресу: город Железноводск, ул. Калинина, 2, кабинет № 55, телефон 4-93-37 в течение пяти дней со дня опубликования проекта решения в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости».

5. Организационной комиссии подготовить заключение по результатам публичных слушаний с учетом замечаний и предложений по проекту решения в порядке, установленном решением Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 27 июня 2014 года № 385-IV «О Порядке участия в обсуждении и порядке учета предложений граждан по проекту решения об Уставе города-курорта Железноводска Ставропольского края и о внесении изменений и дополнений в Устав города-курорта Железноводска Ставропольского края».

6. Направить настоящее решение главе города-курорта Железноводска Ставропольского края Моисееву Е.И. для подписания и опубликования (обнародования).

7. Опубликовать настоящее решение в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края по законности, местному самоуправлению (Краснокутская) и Администрацию города-курорта Железноводска Ставропольского края (Моисеев).

А.А. РУДАКОВ, председатель Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

СООБЩЕНИЕ

о проведении публичных слушаний по проекту решения Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края «О внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 29 июля 2010 года № 736 «Об Уставе города-курорта Железноводска Ставропольского края»

Дума города-курорта Железноводска Ставропольского края сообщает, что в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города-курорта Железноводска Ставропольского края, решением Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 26 июня 2009 года № 570 «О Положении о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории города-курорта Железноводска», решением Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 28 сентября 2018 года №217-V «О публичных слушаниях по проекту решения Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края «О внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 29 июля 2010 года № 736 «Об Уставе города-курорта Железноводска Ставропольского края» (далее – проект решения), 18 октября 2018 года в 16.00 часов в малом зале заседаний администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края состоятся публичные слушания по проекту решения.

Предложения и замечания по проекту решения в письменном виде принимаются комиссией по организации и проведению публичных слушаний по адресу: г. Железноводск, ул. Калинина, 2, кабинет № 55, телефон 4-93-37 в течение пяти дней со дня опубликования проекта решения в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости».

А.А. РУДАКОВ, председатель Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края

Продолжение на стр. 2

УТВЕРЖДЕН
решением Думы
города-курорта Железноводска
Ставропольского края
от 28 сентября 2018 года №217-V

СОСТАВ
комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края «О внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 29 июля 2010 года № 736 «Об Уставе города-курорта Железноводска Ставропольского края»

1. Краснокутская Лидия Ивановна	руководитель постоянной комиссии Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края по законности, местному самоуправлению – председатель комиссии
2. Стаценко Роман Иванович	заместитель председателя Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края – заместитель председателя комиссии
3. Резанцева Ирина Александровна	руководитель общего отдела Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края – секретарь комиссии
Члены комиссии:	
4. Осинцева Евгения Леонидовна	руководитель юридического отдела администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (по согласованию)
5. Марченко Ольга Владимировна	руководитель отдела правового и организационного обеспечения Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края
6. Рудкова Галина Васильевна	руководитель отдела по обеспечению деятельности администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (по согласованию)

РЕШЕНИЕ

27 июня 2014 г.

г. Железноводск

№385-IV

О Порядке участия в обсуждении и порядке учета предложений граждан по проекту решения об Уставе города-курорта Железноводска Ставропольского края и о внесении изменений и дополнений в Устав города-курорта Железноводска Ставропольского края

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 2005 года №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Уставом города-курорта Железноводска Ставропольского края, Дума города-курорта Железноводска Ставропольского края

- РЕШИЛА:
1. Утвердить прилагаемый Порядок участия в обсуждении и порядке учета предложений граждан по проекту решения об Уставе города-курорта Железноводска Ставропольского края и о внесении изменений и дополнений в Устав города-курорта Железноводска Ставропольского края.
 2. Признать утратившими силу:
 - решение Совета города Железноводска Ставропольского края от 24 мая 2005 года № 664 «О Порядке участия граждан в обсуждении проекта Устава города-курорта Железноводска Ставропольского края»;
 - решение Совета города Железноводска Ставропольского края от 24 мая 2005 года № 665 «О Порядке учета предложений по проекту Устава города-курорта Железноводска Ставропольского края»;
 - решение Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 31 января 2007 года № 140 «О внесении изменений в решение Совета города Железноводска от 24 мая 2005 года № 664 «О Порядке участия граждан в обсуждении проекта Устава города-курорта Железноводска Ставропольского края»;
 - решение Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 31 января 2007 года № 141 «О внесении изменений в решение Совета города Железноводска от 24 мая 2005 года № 665 «О Порядке учета предложений по проекту Устава города-курорта Железноводска Ставропольского края».
 3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края по законности, местному самоуправлению (Альимова) и Администрацию города-курорта Железноводска Ставропольского края (Мельникова).
 4. Направить настоящее решение главе города-курорта Железноводска Ставропольского края Мельниковой В.Б. для опубликования (обнародования).
 5. Опубликовать настоящее решение в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.
 6. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

А.А. ДОВМАЛОВ, председатель Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕН
решением Думы
города-курорта Железноводска
Ставропольского края
от 27 июня 2014 года №385-IV

ПОРЯДОК
участия в обсуждении и учета предложений граждан по проекту решения Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края об Уставе города-курорта Железноводска Ставропольского края и о внесении изменений и дополнений в Устав города-курорта Железноводска Ставропольского края

Статья 1. Общие положения

1. Порядок участия в обсуждении и учета предложений граждан по проекту решения Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края об Уставе города-курорта Железноводска Ставропольского края и о внесении изменений и дополнений в Устав города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее - Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Уставом города-курорта Железноводска Ставропольского края.
- Настоящий Порядок обеспечивает реализацию населением города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – город, город Железноводск) конституционного права на местное самоуправление.
2. Население города Железноводска с даты опубликования проекта новой редакции Устава города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – Устав города), проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав города вправе участвовать в его обсуждении и вносить предложения.

Статья 2. Обсуждение и внесение предложений по проекту Устава города, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав города

1. Обсуждение проекта Устава города, проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав города может проходить:
 - 1) в трудовых коллективах учреждений, предприятий, организаций находящихся на территории города Железноводска;
 - 2) на заседаниях общественных организаций и объединений;
 - 3) на собраниях граждан по месту жительства;
 - 4) в органах местного самоуправления города Железноводска;
 - 5) в постоянных комиссиях Думы города;
 - 6) на публичных слушаниях.
2. По результатам проведения обсуждений по проекту Устава города, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав города выработывается итоговый документ (протокол и (или) письменное обращение) объединяющий в себе все предложения и замечания.
3. Предложения по проекту Устава города, по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав города могут вноситься, перечисленными в части 1 настоящей статьи субъектами.
4. Предложения о внесении дополнений и изменений в проект Устава города, в проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав города вносятся в Думу города в виде протокола соответствующего собрания в течение 5 дней со дня опубликования проекта Устава города Железноводска, проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав города в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости».

Статья 3. Порядок рассмотрения и учета поступивших предложений о внесении дополнений и изменений в проект Устава города, в проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав города

1. Предложения о внесении дополнений и изменений в проект Устава города, в проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав города (далее - Проект) регистрируются специалистами Думы города в отдельном регистрационном журнале.
2. Предложения о внесении дополнений и изменений в Проект должны соответствовать Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральному законодательству, Уставу (Основному Закону) Ставропольского края и законодательству Ставропольского края.
3. Предложения о внесении дополнений и изменений в Проект должны обеспечивать однозначное толкование положений Проекта с указанием ссылок на статьи действующего законодательства Российской Федерации и Ставропольского края.
4. Предложения о внесении дополнений и изменений в Проект предварительно изучаются, анализируются, систематизируются, обобщаются специалистами аппарата Думы города по поручению председателя Думы города.
5. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений о внесении дополнений и изменений в Проект специалистами аппарата Думы города составляется сводная таблица.
 - 1) общее количество поступивших предложений о внесении дополнений и изменений в Проект;
 - 2) общее количество поступивших предложений о внесении дополнений и изменений в Проект оставленных без рассмотрения ввиду несоответствия их требованиям, предъявляемым настоящим Порядком;
 - 3) количество поступивших предложений о внесении дополнений и изменений в Проект рекомендуемых к отклонению;
 - 4) количество поступивших предложений о внесении дополнений и изменений в Проект рекомендуемых для внесения в Проект.
7. На заседание Думы города представляются все полученные предложения о внесении дополнений и изменений

в Проект для окончательного рассмотрения и принятия необходимых поправок в Проект.

8. После принятия предложений о внесении дополнений и изменений в Проект Дума города Железноводска принимает Проект с учетом внесенных дополнений и изменений.

9. Итоги рассмотрения поступивших предложений о внесении дополнений и изменений в Проект с содержанием принятых предложений о внесении дополнений и изменений в Проект подлежат опубликованию (обнародованию).

РЕШЕНИЕ

28 сентября 2018 г.

г. Железноводск

№218-V

Об отчете об исполнении бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края за первое полугодие 2018 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города-курорта Железноводска Ставропольского края, решением Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 12 декабря 2013 года №333-IV «О Положении о бюджетном процессе в городе-курорте Железноводске Ставропольского края», рассмотрев отчет об исполнении бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края за первое полугодие 2018 года, утвержденный распоряжением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 10 августа 2018 года №271-р «Об отчете об исполнении бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края за первое полугодие 2018 года», Дума города-курорта Железноводска Ставропольского края

- РЕШИЛА:
1. Отчет об исполнении бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края за первое полугодие 2018 года по доходам в сумме 526 782,18 тыс. рублей и по расходам в сумме 523 821,18 тыс. рублей принять к сведению (приложения 1, 2, 3, 4).
 2. Администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (Моисеев) продолжить работу по взаимодействию с Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 9 по Ставропольскому краю и другими главными администраторами доходов бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края по координации действий по повышению собираемости налогов и иных платежей в бюджет города-курорта Железноводска Ставропольского края.
 3. Рекомендовать Администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (Моисеев) вести плановый контроль за результативным, эффективным использованием средств бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края.
 4. Направить настоящее решение главе города-курорта Железноводска Ставропольского края Моисееву Е.И. для подписания и опубликования (обнародования).
 5. Опубликовать настоящее решение в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.
 6. Постоянной комиссии Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края по бюджету, налогам, финансовой и тарифной политике (Дзюв) и Контрольно-счетной палате города-курорта Железноводска Ставропольского края (Мельникова) осуществлять контроль за исполнением бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края.
 7. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

А.А. РУДАКОВ, председатель Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

Приложение 1
к решению Думы
города-курорта Железноводска
Ставропольского края
от 28 сентября 2018 года №218-V

ОТЧЕТ

об объеме поступлений доходов в бюджет города-курорта Железноводска Ставропольского края по кодам видов доходов и подвидов доходов за первое полугодие 2018 года

(тыс. руб.)

Наименование показателей	Код	План на 2018 год	Исполнено с начала года	% исполнения плана на год
1	2	3	4	5
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	347 925,90	141 406,32	40,6 %
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	122 500,00	52 507,76	42,9 %
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	122 500,00	52 507,76	42,9 %
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1 03 00000 00 0000 000	5 100,00	2 527,33	49,6 %
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 110	5 100,00	2 527,33	49,6 %
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	19 850,00	10 106,64	50,9 %
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	000 1 05 02000 02 0000 110	18 700,00	9 401,64	50,3 %
Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03000 01 0000 110	150,00	219,07	146,0 %
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	000 1 05 04000 02 0000 110	1 000,00	485,93	48,6 %
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	96 000,00	40 465,38	42,2 %
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	14 000,00	3 887,02	27,8 %
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	82 000,00	36 578,36	44,6 %
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	000 1 08 00000 00 0000 000	4 200,00	3 221,12	76,7 %
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	000 1 08 03000 01 0000 110	4 150,00	3 191,12	76,9 %
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	000 1 08 07000 01 0000 110	50,00	30,00	60,0 %
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	000 1 09 00000 00 0000 000	-	0,10	-
Прочие налоги и сборы (по отменным местным налогам и сборам)	000 1 09 07000 00 0000 110	-	0,10	-
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	89 451,00	25 818,59	28,9 %
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 05000 00 0000 120	88 901,00	23 677,82	26,6 %
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1 11 05012 04 0000 120	86 700,00	22 593,47	26,1 %
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1 11 05024 04 0000 120	700,00	282,25	40,3 %
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1 11 05034 04 0000 120	101,00	57,51	56,9 %
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	000 1 11 05074 04 0000 120	1 400,00	744,59	53,2 %
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	000 1 11 07000 00 0000 120	250,00	1 874,61	749,8 %
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 09000 00 0000 120	300,00	266,16	88,7 %
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	000 1 12 00000 00 0000 000	161,00	56,99	35,4 %
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	000 1 12 01000 01 0000 120	161,00	56,99	35,4 %
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	4 708,52	2 809,69	59,7 %
Доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1 13 01000 00 0000 130	4 677,00	2 475,03	52,9 %
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	000 1 13 01994 04 0000 130	4 677,00	2 475,03	52,9 %
Доходы от компенсации затрат государства	000 1 13 02000 00 0000 130	31,52	334,66	1 061,7 %
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов	000 1 13 02064 04 0000 130	31,00	12,69	40,9 %
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	000 1 13 02994 04 0000 130	0,52	321,97	61 917,3 %
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	000 1 14 00000 00 0000 000	600,00	70,24	11,7 %
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 14 02000 00 0000 000	600,00	70,24	11,7 %
АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	000 1 15 00000 00 0000 000	20,00	42,00	210,0 %
Платежи, взимаемые государственными и муниципальными органами (организациями) за выполнение определенных функций	000 1 15 02000 00 0000 140	20,00	42,00	210,0 %
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	5 335,38	3 778,56	70,8 %
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	000 1 16 03000 00 0000 140	300,00	85,64	28,5 %
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	000 1 16 06000 01 0000 140	150,00	30,00	20,0 %

Table with columns: Description of expenses, Code, Amount, etc. Rows include categories like 'Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения...', 'ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ', 'ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ...'.

Л.А. ЗУБОВА, исполняющая обязанности начальника Финансового управления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

Приложение 2 к решению Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 28 сентября 2018 года №218-V

ОТЧЕТ об исполнении расходов бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации в ведомственной структуре расходов бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края за первое полугодие 2018 года

Summary table with columns: Наименование, Главные распорядители, Раздел, Подраздел, Целевая статья, Вид расходов, План на 2018 год, Исполнено с начала года, % исполнения плана на год.

Main detailed table with columns: Description of expenses, Code, Amount, etc. Rows include categories like 'Другие общегосударственные вопросы', 'Обеспечение деятельности Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края', 'Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края'.

Продолжение. Начало на стр. 3

Иные бюджетные ассигнования	601	01	13	71	1	00	20850	800	4 844,63	0,00	0,0%
Обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе	601	01	13	71	1	00	76610		1 050,00	344,62	32,8%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	13	71	1	00	76610	100	973,11	338,19	34,8%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	71	1	00	76610	200	76,89	6,43	8,4%
Осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по созданию административных комиссий	601	01	13	71	1	00	76930		3,00	1,38	46,0%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	71	1	00	76930	200	3,00	1,38	46,0%
Национальная оборона	601	02							1 559,19	574,93	36,9%
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	601	02	03						1 559,19	574,93	36,9%
Обеспечение деятельности администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	601	02	03	71	0	00	00000		1 559,19	574,93	36,9%
Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	601	02	03	71	1	00	00000		1 559,19	574,93	36,9%
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	601	02	03	71	1	00	51180		1 559,19	574,93	36,9%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	02	03	71	1	00	51180	100	1 365,95	464,26	34,0%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	02	03	71	1	00	51180	200	193,24	110,67	57,3%
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	601	03							8 444,65	4 260,24	50,4%
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	601	03	09						8 444,65	4 260,24	50,4%
Муниципальная программа города-курорта Железноводска Ставропольского края «Создание условий безопасной жизни населения города-курорта Железноводска Ставропольского края»	601	03	09	10	0	00	00000		8 444,65	4 260,24	50,4%
Подпрограмма «Безопасный город-курорт Железноводск»	601	03	09	10	1	00	00000		8 444,65	4 260,24	50,4%
Обеспечение безопасности в местах массового скопления граждан	601	03	09	10	1	01	00000		1 675,00	1 146,79	68,5%
Приобретение, установка и обслуживание систем видеонаблюдения за состоянием антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием людей	601	03	09	10	1	01	20470		175,00	9,45	5,4%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	09	10	1	01	20470	200	175,00	9,45	5,4%
Создание условий для обеспечения безопасности граждан в местах массового пребывания людей на территории муниципальных образований за счет средств краевого бюджета	601	03	09	10	1	01	77310		1 425,00	1 080,47	75,8%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	09	10	1	01	77310	200	1 425,00	1 080,47	75,8%
Создание условий для обеспечения безопасности граждан в местах массового пребывания людей на территории муниципальных образований за счет средств местного бюджета	601	03	09	10	1	01	57310		75,00	56,87	75,8%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	09	10	1	01	57310	200	75,00	56,87	75,8%
Организация и проведение мероприятий, направленных на ввод в эксплуатацию системы - 112 на базе муниципального казенного учреждения «Служба Спасения» города-курорта Железноводска Ставропольского края, а также обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Служба Спасения» города-курорта Железноводска Ставропольского края	601	03	09	10	1	02	00000		6 769,65	3 113,45	46,0%
Обеспечение деятельности (оказание услуг) поисковых и аварийно-спасательных учреждений	601	03	09	10	1	02	11110		6 769,65	3 113,45	46,0%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	03	09	10	1	02	11110	100	6 056,05	2 757,68	45,5%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	09	10	1	02	11110	200	679,40	344,09	50,6%
Иные бюджетные ассигнования	601	03	09	10	1	02	11110	800	34,20	11,68	34,2%
Национальная экономика	601	04							22 366,97	10 479,84	46,9%
Другие вопросы в области национальной экономики	601	04	12						22 366,97	10 479,84	46,9%
Муниципальная программа города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие экономики города-курорта Железноводска Ставропольского края»	601	04	12	07	0	00	00000		15,00	0,00	0,0%
Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	601	04	12	07	1	00	00000		15,00	0,00	0,0%
Оказание организационной и консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере образования осуществляющих внешнеэкономическую деятельность, содействие улучшению кадрового потенциала субъектов малого и среднего предпринимательства	601	04	12	07	1	02	00000		15,00	0,00	0,0%
Расходы на оказание информационной и консультационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства	601	04	12	07	1	02	20220		15,00	0,00	0,0%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	12	07	1	02	20220	200	15,00	0,00	0,0%
Муниципальная программа города-курорта Железноводска Ставропольского края «Создание условий безопасной жизни населения города-курорта Железноводска Ставропольского края»	601	04	12	10	0	00	00000		100,00	0,00	0,0%
Подпрограмма «Поддержка Железноводского городского казачьего общества Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества»	601	04	12	10	3	00	00000		100,00	0,00	0,0%
Организация несения казаками Железноводского городского казачьего общества Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества службы по охране общественного порядка на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края	601	04	12	10	3	01	00000		100,00	0,00	0,0%
Предоставление субсидий казачьим обществ, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации и взявшим на себя обязательства по несению службы в целях обеспечения охраны общественного порядка на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края	601	04	12	10	3	01	60010		100,00	0,00	0,0%
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	601	04	12	10	3	01	60010	600	100,00	0,00	0,0%
Обеспечение деятельности администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	601	04	12	71	0	00	00000		22 251,97	10 479,84	47,1%
Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	601	04	12	71	1	00	00000		22 251,97	10 479,84	47,1%

Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения «Учетный центр» города-курорта Железноводка Ставропольского края	601	04	12	71	1	00	11090		22 251,97	10 479,84	47,1%
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	601	04	12	71	1	00	11090	600	22 251,97	10 479,84	47,1%
Жилищно-коммунальное хозяйство	601	05							9 000,00	8 025,33	89,2%
Благоустройство	601	05	03						9 000,00	8 025,33	89,2%
Муниципальная программа города-курорта Железноводка Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	601	05	03	08	0	00	00000		9 000,00	8 025,33	89,2%
Подпрограмма «Благоустройство территории города-курорта Железноводка Ставропольского края»	601	05	03	08	1	00	00000		9 000,00	8 025,33	89,2%
Содержание территории города-курорта Железноводка Ставропольского края и обеспечение повышения комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния города-курорта Железноводка Ставропольского края	601	05	03	08	1	01	00000		9 000,00	8 025,33	89,2%
Приобретение спецтехники для выполнения работ, оказания услуг в сфере благоустройства территории города	601	05	03	08	1	01	20870		9 000,00	8 025,33	89,2%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	05	03	08	1	01	20870	200	9 000,00	8 025,33	89,2%
Социальная политика	601	10							25 267,01	2 124,53	8,4%
Социальное обеспечение населения	601	10	03						20 971,08	0,00	0,0%
Муниципальная программа города-курорта Железноводка Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	601	10	03	05	0	00	00000		20 971,08	0,00	0,0%
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	601	10	03	05	3	00	00000		20 971,08	0,00	0,0%
Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса	601	10	03	05	3	01	00000		20 971,08	0,00	0,0%
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, нуждающимся в улучшении жилищных условий, имеющим одного или двух детей, а также, не имеющим детей, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, за счет средств краевого бюджета	601	10	03	05	3	01	74970		16 343,93	0,00	0,0%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	10	03	05	3	01	74970	300	16 343,93	0,00	0,0%
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	601	10	03	05	3	01	L4970		3 627,15	0,00	0,0%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	10	03	05	3	01	L4970	300	3 627,15	0,00	0,0%
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, нуждающимся в улучшении жилищных условий, имеющим одного или двух детей, а также, не имеющим детей, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в 2018 году за счет средств местного бюджета	601	10	03	05	3	01	S4970		915,00	0,00	0,0%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	10	03	05	3	01	S4970	300	915,00	0,00	0,0%
Предоставление молодым семьям, являющимся по состоянию на 01 января 2018 года участниками основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», нуждающимся в улучшении жилищных условий, имеющим трех и более детей, в том числе молодым семьям, в которых один из супругов или оба супруга, или родитель в неполной семье достигает в 2018 году возраста 36 лет, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в 2018 году за счет средств местного бюджета	601	10	03	05	3	01	S7520		85,00	0,00	0,0%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	10	03	05	3	01	S7520	300	85,00	0,00	0,0%
Охрана семьи и детства	601	10	04						4 295,93	2 124,53	49,5%
Муниципальная программа города-курорта Железноводка Ставропольского края «Социальная поддержка населения города-курорта Железноводка Ставропольского края»	601	10	04	02	0	00	00000		4 243,16	2 124,53	50,1%
Подпрограмма «Выплаты денежных средств на содержание ребенка опеку (попечителю), выплата единовременного пособия усыновителям, проживающим в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	601	10	04	02	6	00	00000		4 243,16	2 124,53	50,1%
Реализация администрацией города-курорта Железноводка Ставропольского края переданных полномочий по выплате денежных средств на содержание ребенка опеку (попечителю)	601	10	04	02	6	01	00000		3 793,16	1 674,53	44,1%
Выплата денежных средств на содержание ребенка опеку (попечителю)	601	10	04	02	6	01	78110		3 793,16	1 674,53	44,1%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	10	04	02	6	01	78110	300	3 793,16	1 674,53	44,1%
Реализация администрацией города-курорта Железноводка Ставропольского края переданных полномочий по выплате единовременного пособия усыновителям	601	10	04	02	6	02	00000		450,00	450,00	100,0%
Выплата единовременного пособия усыновителям	601	10	04	02	6	02	78140		450,00	450,00	100,0%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	10	04	02	6	02	78140	300	450,00	450,00	100,0%
Муниципальная программа города-курорта Железноводка Ставропольского края «Молодежь города-курорта Железноводка Ставропольского края»	601	10	04	12	0	00	00000		52,77	0,00	0,0%
Подпрограмма «Комплексные меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	601	10	04	12	2	00	00000		40,00	0,00	0,0%
Интеграция молодых людей оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества	601	10	04	12	2	01	00000		40,00	0,00	0,0%
Организация и проведение в городе-курорте Железноводске Ставропольского края мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	601	10	04	12	2	01	20550		40,00	0,00	0,0%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	10	04	12	2	01	20550	200	40,00	0,00	0,0%
Подпрограмма «Профилактика наркомании и противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	601	10	04	12	3	00	00000		12,77	0,00	0,0%
Предоставление населению услуг в области профилактики наркомании	601	10	04	12	3	01	00000		12,77	0,00	0,0%
Организация и проведение в городе-курорте Железноводске Ставропольского края мер по профилактике наркомании и противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту	601	10	04	12	3	01	20560		12,77	0,00	0,0%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	10	04	12	3	01	20560	200	12,77	0,00	0,0%
Общегосударственные вопросы	602	01							1 711,69	201,94	11,8%
Другие общегосударственные вопросы	602	01	13						1 711,69	201,94	11,8%
Муниципальная программа города-курорта Железноводка Ставропольского края «Управление имуществом города-курорта Железноводка Ставропольского края»	602	01	13	03	0	00	00000		1 711,69	201,94	11,8%

Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью города-курорта Железноводка Ставропольского края»	602	01	13	03	1	00	00000		1 671,20	161,45	9,7%
Осуществление мероприятий по управлению муниципальным имуществом города-курорта Железноводка Ставропольского края	602	01	13	03	1	02	00000		1 671,20	161,45	9,7%
Расходы на содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности (казне)	602	01	13	03	1	02	20110		1 671,20	161,45	9,7%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	03	1	02	20110	200	1 671,20	161,45	9,7%
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы города-курорта Железноводка Ставропольского края «Управление имуществом города-курорта Железноводка Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	602	01	13	03	2	00	00000		40,49	40,49	100,0%
Обеспечение выполнения функций отраслевыми (функциональными) органами администрации города-курорта Железноводка Ставропольского края	602	01	13	03	2	01	00000		40,49	40,49	100,0%
Обеспечение государственных гарантий лицам, замещающим (замещавшим) выборные должности органов местного самоуправления, должности муниципальной службы города-курорта Железноводка Ставропольского края в соответствии с законодательством Ставропольского края	602	01	13	03	2	01	10050		40,49	40,49	100,0%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	602	01	13	03	2	01	10050	100	40,49	40,49	100,0%
Национальная экономика	602	04							8 534,39	3 370,85	39,5%
Лесное хозяйство	602	04	07						220,00	198,85	90,4%
Муниципальная программа города-курорта Железноводка Ставропольского края «Управление имуществом города-курорта Железноводка Ставропольского края»	602	04	07	03	0	00	00000		220,00	198,85	90,4%
Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью города-курорта Железноводка Ставропольского края»	602	04	07	03	1	00	00000		220,00	198,85	90,4%
Осуществление мероприятий в области лесного хозяйства	602	04	07	03	1	04	00000		220,00	198,85	90,4%
Расходы на мероприятия по разработке лесохозяйственного регламента городских лесов	602	04	07	03	1	04	20860		220,00	198,85	90,4%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	04	07	03	1	04	20860	200	220,00	198,85	90,4%
Другие вопросы в области национальной экономики	602	04	12						8 314,39	3 172,00	38,2%
Муниципальная программа города-курорта Железноводка Ставропольского края «Управление имуществом города-курорта Железноводка Ставропольского края»	602	04	12	03	0	00	00000		8 314,39	3 172,00	38,2%
Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью города-курорта Железноводка Ставропольского края»	602	04	12	03	1	00	00000		693,50	170,15	24,5%
Вовлечение и использование объектов муниципальной собственности города-курорта Железноводка Ставропольского края в хозяйственном обороте	602	04	12	03	1	01	00000		257,07	6,76	2,6%
Расходы на приобретение и сопровождение электронных программ	602	04	12	03	1	01	20080		8,22	0,00	0,0%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	04	12	03	1	01	20080	200	8,22	0,00	0,0%
Расходы на мероприятия по оценке рыночной стоимости и изготовление технических паспортов объектов недвижимости города	602	04	12	03	1	01	20090		248,85	6,76	2,7%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	04	12	03	1	01	20090	200	248,85	6,76	2,7%
Осуществление мероприятий по проведению кадастровых работ	602	04	12	03	1	03	00000		436,43	163,39	37,4%
Расходы на мероприятия по формированию и оценке земельных участков, предоставляемых за плату посредством проведения торгов	602	04	12	03	1	03	20120		436,43	163,39	37,4%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	04	12	03	1	03	20120	200	436,43	163,39	37,4%
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы города-курорта Железноводка Ставропольского края «Управление имуществом города-курорта Железноводка Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	602	04	12	03	2	00	00000		7 620,89	3 001,85	39,4%
Обеспечение выполнения функций отраслевыми (функциональными) органами администрации города-курорта Железноводка Ставропольского края	602	04	12	03	2	01	00000		7 620,89	3 001,85	39,4%
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	602	04	12	03	2	01	10010		614,55	240,76	39,2%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	602	04	12	03	2	01	10010	100	10,50	0,00	0,0%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	04	12	03	2	01	10010	200	593,05	238,82	40,3%
Иные бюджетные ассигнования	602	04	12	03	2	01	10010	800	11,00	1,94	17,6%
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	602	04	12	03	2	01	10020		7 006,34	2 761,09	39,4%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	602	04	12	03	2	01	10020	100	7 006,34	2 761,09	39,4%
управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводка Ставропольского края	603								5 044,24	2 263,66	44,9%
Национальная экономика	603	04							426,80	0,00	0,0%
Другие вопросы в области национальной экономики	603	04	12						426,80	0,00	0,0%
Муниципальная программа города-курорта Железноводка Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	603	04	12	05	0	00	00000		426,80	0,00	0,0%
Подпрограмма «Градостроительство в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	603	04	12	05	1	00	00000		426,80	0,00	0,0%
Организация разработки проекта планировки территории города	603	04	12	05	1	01	00000		426,80	0,00	0,0%
Расходы на разработку схем планировочной организации земельных участков	603	04	12	05	1	01	20840		426,80	0,00	0,0%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	04	12	05	1	01	20840	200	426,80	0,00	0,0%
Жилищно-коммунальное хозяйство	603	05							4 617,44	2 263,66	49,0%
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	603	05	05						4 617,44	2 263,66	49,0%
Муниципальная программа города-курорта Железноводка Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	603	05	05	05	0	00	00000		4 617,44	2 263,66	49,0%
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы города-курорта Железноводка Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	603	05	05	05	2	00	00000		4 617,44	2 263,66	49,0%
Обеспечение выполнения функций отраслевыми (функциональными) органами администрации города-курорта Железноводка Ставропольского края	603	05	05	05	2	01	00000		4 617,44	2 263,66	49,0%

Подпрограмма «Безопасный город-курорт Железноводск»	606	07	02	10	1	00	00000	500,00	0,00	0,0%	Иные бюджетные ассигнования	606	07	09	01	2	02	11010	800	5,50	4,15	75,5%	
Обеспечение безопасности в местах массового скопления граждан	606	07	02	10	1	01	00000	500,00	0,00	0,0%	Обеспечение деятельности (оказание услуг) учебно-методических кабинетов	606	07	09	01	2	02	11020		1 675,44	846,85	50,5%	
Резерв средств на обеспечение расходов по приобретению, установке и обслуживанию систем видеонаблюдения за состоянием антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием людей	606	07	02	10	1	01	11180	500,00	0,00	0,0%	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	01	2	02	11020	100	1 675,44	846,85	50,5%	
Иные бюджетные ассигнования	606	07	02	10	1	01	11180	800	500,00	0,0%	Резерв средств на обеспечение выплаты работникам муниципальных учреждений заработной платы не ниже, установленного федеральным законом, минимального размера оплаты труда	606	07	09	01	2	02	11140		188,53	0,00	0,0%	
Дополнительное образование детей	606	07	03					20 278,90	9 742,95	48,0%	Иные бюджетные ассигнования	606	07	09	01	2	02	11140	800	188,53	0,00	0,0%	
Муниципальная программа города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие образования в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	606	07	03	01	0	00	00000	20 228,90	9 717,95	48,0%	Социальная политика	606	10							7 952,37	3 908,76	49,2%	
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	606	07	03	01	1	00	00000	20 228,90	9 717,95	48,0%	Охрана семьи и детства	606	10	04						7 952,37	3 908,76	49,2%	
Развитие дополнительного образования детей в городе-курорте Железноводске Ставропольского края	606	07	03	01	1	06	00000	20 187,90	9 676,95	47,9%	Муниципальная программа города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие образования в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	606	10	04	01	0	00	00000		7 952,37	3 908,76	49,2%	
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений по внешкольной работе с детьми	606	07	03	01	1	06	11070	19 503,41	9 676,95	49,6%	Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	606	10	04	01	1	00	00000		7 952,37	3 908,76	49,2%	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	01	1	06	11070	600	19 503,41	9 676,95	49,6%	Исполнение публичных обязательств перед гражданами в денежной форме в городе-курорте Железноводске Ставропольского края	606	10	04	01	1	02	00000		7 834,85	3 858,48	49,2%
Резерв средств на обеспечение выплаты работникам муниципальных учреждений заработной платы не ниже, установленного федеральным законом, минимального размера оплаты труда	606	07	03	01	1	06	11140	680,92	0,00	0,0%	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях	606	10	04	01	1	02	76140		7 834,85	3 858,48	49,2%	
Иные бюджетные ассигнования	606	07	03	01	1	06	11140	800	680,92	0,0%	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	10	04	01	1	02	76140	300	7 834,85	3 858,48	49,2%	
Реализация мероприятий по подготовке объектов социальной инфраструктуры к проведению чемпионата мира по футболу в 2018 году в Российской Федерации за счет средств местного бюджета	606	07	03	01	1	06	57370	3,57	0,00	0,0%	Исполнение обязательств перед банком в части зачисления компенсации части родительской платы на лицевые счета граждан	606	10	04	01	1	03	00000		117,52	50,28	42,8%	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	01	1	06	57370	600	3,57	0,0%	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях	606	10	04	01	1	03	76140		117,52	50,28	42,8%	
Пожарная безопасность образовательных учреждений города-курорта Железноводска Ставропольского края	606	07	03	01	1	08	00000	41,00	41,00	100,0%	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	10	04	01	1	03	76140	200	117,52	50,28	42,8%	
Повышение уровня противопожарной защиты учреждений образования города-курорта Железноводска Ставропольского края	606	07	03	01	1	08	20030	41,00	41,00	100,0%	управление культуры администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	607								275 456,76	39 579,97	14,4%	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	01	1	08	20030	600	41,00	41,00	100,0%	Образование	607	07							28 896,20	15 239,17	52,7%
Муниципальная программа города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие транспортной системы и охрана окружающей среды в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	606	07	03	09	0	00	00000	50,00	25,00	50,0%	Дополнительное образование детей	607	07	03						28 170,80	14 922,74	53,0%	
Подпрограмма «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	606	07	03	09	1	00	00000	50,00	25,00	50,0%	Муниципальная программа города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие образования в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	607	07	03	01	0	00	00000		28 170,80	14 922,74	53,0%	
Проведение мероприятий с детьми и молодежью по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	606	07	03	09	1	02	00000	50,00	25,00	50,0%	Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	607	07	03	01	1	00	00000		28 170,80	14 922,74	53,0%	
Профилактическая работа с детьми и подростками по предупреждению нарушений правил дорожного движения	606	07	03	09	1	02	20360	50,00	25,00	50,0%	Развитие дополнительного образования детей в городе-курорте Железноводске Ставропольского края	607	07	03	01	1	06	00000		27 970,80	14 922,74	53,4%	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	09	1	02	20360	600	50,00	25,00	50,0%	Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений по внешкольной работе с детьми	607	07	03	01	1	06	11070		22 138,87	14 922,74	67,4%
Молодежная политика	606	07	07					3 676,23	1 140,45	31,0%	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	01	1	06	11070	600	22 138,87	14 922,74	67,4%	
Муниципальная программа города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие образования в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	606	07	07	01	0	00	00000	3 676,23	1 140,45	31,0%	Резерв средств на обеспечение выплаты работникам муниципальных учреждений заработной платы не ниже, установленного федеральным законом, минимального размера оплаты труда	607	07	03	01	1	06	11140		2 615,46	0,00	0,0%	
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	606	07	07	01	1	00	00000	3 676,23	1 140,45	31,0%	Иные бюджетные ассигнования	607	07	03	01	1	06	11140	800	2 615,46	0,00	0,0%	
Организация летней занятости, каникулярного отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и подростков в общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования детей	606	07	07	01	1	07	00000	3 676,23	1 140,45	31,0%	Резерв средств на реализацию указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»	607	07	03	01	1	06	11150		2 930,53	0,00	0,0%	
Организация летней занятости, каникулярного отдыха, оздоровления детей и подростков	606	07	07	01	1	07	20010	3 050,44	695,10	22,8%	Иные бюджетные ассигнования	607	07	03	01	1	06	11150	800	2 930,53	0,00	0,0%	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	01	1	07	20010	200	448,48	42,30	9,4%	Поддержка отрасли культуры (укрепление материально-технической базы и оснащение оборудованием муниципальных организаций дополнительного образования (детских школ искусств)	607	07	03	01	1	06	L5195		285,94	0,00	0,0%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	07	07	01	1	07	20010	300	278,40	230,40	82,8%	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	01	1	06	L5195	600	285,94	0,00	0,0%
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	07	01	1	07	20010	600	2 323,56	422,40	18,2%	Пожарная безопасность образовательных учреждений города-курорта Железноводска Ставропольского края	607	07	03	01	1	08	00000		200,00	0,00	0,0%
Организация летней трудовой занятости детей и подростков	606	07	07	01	1	07	20020	625,79	445,35	71,2%	Повышение уровня противопожарной защиты учреждений образования города-курорта Железноводска Ставропольского края	607	07	03	01	1	08	20030		200,00	0,00	0,0%	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	07	01	1	07	20020	100	138,45	60,80	43,9%	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	01	1	08	20030	600	200,00	0,00	0,0%
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	07	01	1	07	20020	600	487,34	384,55	78,9%	Молодежная политика	607	07	07						725,40	316,43	43,6%
Другие вопросы в области образования	606	07	09					9 771,39	4 477,56	45,8%	Муниципальная программа города-курорта Железноводска Ставропольского края «Молодежь города-курорта Железноводска Ставропольского края»	607	07	07	12	0	00	00000		725,40	316,43	43,6%	
Муниципальная программа города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие образования в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	606	07	09	01	0	00	00000	9 771,39	4 477,56	45,8%	Подпрограмма «Организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью»	607	07	07	12	1	00	00000		725,40	316,43	43,6%	
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие образования в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	606	07	09	01	2	00	00000	9 771,39	4 477,56	45,8%	Создание условий для предоставления жителям города-курорта Железноводска Ставропольского края услуг в области реализации молодежной политики	607	07	07	12	1	01	00000		554,40	248,06	44,7%	
Обеспечение выполнения функций отраслевыми (функциональными) органами администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	606	07	09	01	2	01	00000	3 868,42	1 638,98	42,4%	Обеспечение деятельности (оказание услуг) в области организационно-воспитательной работы с молодежью	607	07	07	12	1	01	11100		552,11	248,06	44,9%	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	606	07	09	01	2	01	10010	71,12	22,73	32,0%	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	07	12	1	01	11100	600	552,11	248,06	44,9%	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	01	2	01	10010	100	10,72	4,52	42,2%	Резерв средств на обеспечение выплаты работникам муниципальных учреждений заработной платы не ниже, установленного федеральным законом, минимального размера оплаты труда	607	07	07	12	1	01	11140		2,29	0,00	0,0%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	01	2	01	10010	200	60,40	18,21	30,1%	Иные бюджетные ассигнования	607	07	07	12	1	01	11140	600	2,29	0,00	0,0%
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	606	07	09	01	2	01	10020	3 797,30	1 616,25	42,6%	Организация и проведение в городе-курорте Железноводске Ставропольского края молодежных мероприятий	607	07	07	12	1	02	00000		171,00	68,37	40,0%	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	01	2	01	10020	100	3 797,30	1 616,25	42,6%	Удовлетворение потребностей молодежи в сохранении и развитии традиций народного творчества, любительского искусства, другой самостоятельной творческой инициативы и социальной активности населения	607	07	07	12	1	02	20540		171,00	68,37	40,0%
Обеспечение деятельности групп хозяйственного обслуживания и методических кабинетов	606	07	09	01	2	02	00000	5 902,97	2 838,58	48,1%	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	07	12	1	02	20540	600	171,00	68,37	40,0%	
Обеспечение деятельности (оказание услуг) централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания, учебных фильмотек, межшкольных учебно-производственных комбинатов, логопедических пунктов	606	07	09	01	2	02	11010	4 039,00	1 991,73	49,3%	Культура, кинематография	607	08							244 860,95	23 659,03	9,7%	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	01	2	02	11010	100	2 594,52	1 261,07	48,6%	Культура	607	08	01						239 375,43	21 375,15	8,9%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	01	2	02	11010	200	1 438,98	726,51	50,5%	Муниципальная программа города-курорта Железноводска Ставропольского края «Социальная поддержка населения города-курорта Железноводска Ставропольского края»	607	08	01	02	0	00	00000		108,00	108,00	100,0%
												Подпрограмма «Доступная среда в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»	607	08	01	02	4	00	00000		108,00	108,00	100,0%
												Выполнение работ по обеспечению доступности дворов и домов культуры	607	08	01	02	4	06	00000		108,00	108,00	100,0%
												Мероприятия по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения за счет средств местного бюджета	607	08	01	02	4	06	50270		108,00	108,00	100,0%
												Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	02	4	06	50270	600	108,00	108,00	100,0%

Table with columns for category, budget code, amount, and percentage. Rows include items like 'Внедрение энергоэффективного оборудования', 'Расходы по замене светильников уличного освещения', 'Муниципальная программа города-курорта Железноводска Ставропольского края «Формирование современной городской среды»', etc.

Table with columns for category, budget code, amount, and percentage. Rows include items like 'Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям)', 'Поддержка проектов в области ликвидации накопленного экологического ущерба', 'Муниципальная программа города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»', etc.

Наименование	643	01	06	73	1	00	10010	800	9,47	1,57	16,6%
Иные бюджетные ассигнования	643	01	06	73	1	00	10020				
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	643	01	06	73	1	00	10020		2 589,65	1 279,36	49,4%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	73	1	00	10020	100	2 589,65	1 279,36	49,4%
Руководитель Контрольно-счетной палаты города-курорта Железноводска Ставропольского края и его заместители	643	01	06	73	2	00	00000		786,66	348,56	44,3%
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	643	01	06	73	2	00	10020		786,66	348,56	44,3%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	73	2	00	10020	100	786,66	348,56	44,3%
Всего									1 460 414,11	523 821,18	35,9%

Л.А. ЗУБОВА, исполняющая обязанности начальника Финансового управления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

Приложение 3
к решению Думы
города-курорта Железноводска
Ставропольского края
от 28 сентября 2018 года №218-V

ОТЧЕТ об исполнении источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета за первое полугодие 2018 года

(тыс. руб.)

Наименование	Код бюджетной классификации	План на 2018 год	Исполнено с начала года
1	2	3	4
Всего доходов		1 397 216,26	526 782,18
Всего расходов		1 460 414,11	523 821,18
Дефицит «-»; профицит «+»		- 23 680,29	2 961,00
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ			
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	01000000 00 0000 000	23 680,29	-2 961,00
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	01020000 00 0000 700	32 504,08	10 665,00
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	01020000 04 0000 710	32 504,08	10 665,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	01020000 00 0000 800	-10 000,00	0,00
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	01020000 04 0000 810	-10 000,00	0,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	01030000 00 0000 000	-5 693,00	-2 953,50
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01030100 00 0000 700	15 000,00	0,00
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	01030100 04 0000 710	15 000,00	0,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01030100 00 0000 800	-20 693,00	-2 953,50
Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01030100 04 0000 810	-20 693,00	-2 953,50
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	01050000 00 0000 000	6 869,21	-32 848,72
Увеличение остатков средств бюджетов	01050000 00 0000 500	-1 444 720,34	-727 447,81
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	01050200 00 0000 500	-1 444 720,34	-727 447,81
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	01050201 00 0000 510	-1 444 720,34	-727 447,81
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	01050201 04 0000 510	-1 444 720,34	-727 447,81
Уменьшение остатков средств бюджетов	01050000 00 0000 600	1 491 107,11	694 599,09
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	01050200 00 0000 600	1 491 107,11	694 599,09
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	01050201 00 0000 610	1 491 107,11	694 599,09
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	01050201 04 0000 610	1 491 107,11	694 599,09
Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов	01060000 00 0000 000	0,00	22 176,22
Операции по управлению остатками средств на единых счетах бюджетов	01061000 00 0000 000	0,00	22 176,22
Увеличение финансовых активов в государственной (муниципальной) собственности за счет средств организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах в соответствии с законодательством Российской Федерации	01061002 00 0000 500	0,00	22 176,22
Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств организаций, учредителями которых являются городские округа и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах муниципальных образований в соответствии с законодательством Российской Федерации	01061002 04 0000 550	0,00	22 176,22

Л.А. ЗУБОВА, исполняющая обязанности начальника Финансового управления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

Приложение 4
к решению Думы
города-курорта Железноводска
Ставропольского края
от 28 сентября 2018 года №218-V

ЧИСЛЕННОСТЬ муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений города-курорта Железноводска Ставропольского края и фактические затраты на их денежное содержание за первое полугодие 2018 года		
Наименование	Средняя численность муниципальных служащих (работников) на 30.06.2018 года (человек)	Фактические расходы на заработную плату за 1 полугодие 2018 года (тыс. рублей)
1	2	3
Муниципальные служащие	171,50	30 939,78
Работники муниципальных учреждений	1 495,40	189 072,30

Л.А. ЗУБОВА, исполняющая обязанности начальника Финансового управления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

РЕШЕНИЕ

28 сентября 2018 г.

г. Железноводск

№219-V

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 18, пунктом 8 части 3 статьи 27 Устава города-курорта Железноводска Ставропольского края, рассмотрев предложение главы города-курорта Железноводска Ставропольского края (от 10 сентября 2018 года № 3028/1807), Дума города-курорта Железноводска Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края.
2. Направить настоящее решение главе города-курорта Железноводска Ставропольского края Моисееву Е.И. для подписания и опубликования (обнародования).
3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края по законности, местному самоуправлению (Краснокутская) и Администрацию города-курорта Железноводска Ставропольского края (Моисеев).
5. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Л.А. РУДАКОВ, председатель Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы
города-курорта Железноводска
Ставропольского края
от 28 сентября 2018 года №219-V

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края

Статья 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в один из вышеуказанных утвержденных документов (далее – Проекты).
- 1.2. Публичные слушания и общественные обсуждения являются формой участия населения муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края в осуществлении местного самоуправления путем обсуждения Проектов.
- 1.3. На публичные слушания выносятся:
 - 1) проекты генеральных планов, за исключением случаев, предусмотренных частью 18 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – Градостроительный кодекс);
 - 2) проекты правил землепользования и застройки, за исключением случаев, установленных частью 3 статьи 31 Градостроительного кодекса;
 - 3) проекты планировки территории, за исключением случаев, предусмотренных частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса;
 - 4) проекты межевания территории, за исключением случаев, предусмотренных частью 12 статьи 43, частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса;
 - 5) проекты правил благоустройства;
 - 6) проекты, предусматривающие внесение изменений в один из вышеуказанных утвержденных документов.
- 1.4. На общественные обсуждения выносятся:
 - 1) проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, за исключением случаев, установленных частью 11 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
 - 2) проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
- 1.5. Форма участия населения муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края в осуществлении местного самоуправления - публичные слушания или общественные обсуждения определяются решением о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений.
- 1.6. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства; разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, осуществляются за счет заинтересованных физических или юридических лиц в порядке, утвержденном главой города.
- 1.7. Организатором публичных слушаний или общественных обсуждений является администрация города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее - Организатор).

Статья 2. Порядок организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проектам

- 2.1. Решение о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений по Проектам принимается главой города-курорта Железноводска Ставропольского края на основании письма органа местного самоуправления, заинтересованного в проведении публичных слушаний или общественных обсуждений. Решение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений принимается в форме постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – Решение).
- 2.2. В течение трех календарных дней со дня принятия Решения в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения Организатор осуществляет подготовку оповещения о начале публичных слушаний или общественных обсуждений (далее – Оповещение) с учетом требований, установленных частями 6 и 7 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Форма Оповещения установлена приложениями 1, 4 к настоящему Положению.
- 2.3. Организатор публикует Оповещение в порядке и сроки, установленные частью 8 статьи 5.1 Градостроительного кодекса. Оповещение размещается на информационных стендах, оборудованных в здании администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, а также в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края. Информационные стенды могут быть в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой на них информации. Организатор обязан осуществлять контроль за состоянием информационных стендов и размещенной на них информации. По окончании срока проведения публичных слушаний или общественных обсуждений Организатор в течение трех рабочих дней со дня окончания публичных слушаний или общественных обсуждений обеспечивает удаление соответствующей информации с информационных стендов.
- 2.4. В случаях, предусмотренных частью 4 статьи 39, частью 4 статьи 40 Градостроительного кодекса, Организатор направляет сообщения о проведении общественных обсуждений по Проекту правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком или помещением, являющимся частью объекта капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении соответствующего разрешения.
- 2.4. При проведении публичных слушаний или общественных обсуждений проводятся экспозиция или экспозиции Проекта. Информация о месте, дате открытия и сроках проведения, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций, содержится в Оповещении.
- 2.5. Лица, имеющие право на участие в публичных слушаниях или общественных обсуждениях и прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса идентификацию, вправе в срок, указанный в Оповещении, представить Организатору замечания и предложения по Проекту. Замечания и предложения представляются:
 - 1) посредством официального сайта Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет (далее – официальный сайт Думы и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края) (в случае проведения общественных обсуждений);
 - 2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);
 - 3) в письменной форме в адрес Организатора;
 - 4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.
- 2.6. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником публичных слушаний или общественных обсуждений недостоверных сведений. Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании представленных документов сведений, не соответствующих действительности, а также неточностей, искажений.
- 2.7. Публичные слушания проводятся путем проведения собрания или собраний участников публичных слушаний не ранее даты окончания срока проведения экспозиции или экспозиций Проекта. Организатор обязан осуществить регистрацию участников публичных слушаний. При регистрации лиц, участвующих в публичных слушаниях лично (очно), сведения, подтверждающие их право на участие в публичных слушаниях, фиксируются на основании следующих документов:
 - 1) для жителей муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края – документ, удостоверяющий личность;
 - 2) для физических лиц, не являющихся жителями муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края, при этом являющихся правообладателями земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателями помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, расположенных в границах муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края - документ, удостоверяющий личность, и правоустанавливающие документы на земельный участок или объект капитального строительства, помещения, являющиеся частью объекта капитального строительства, расположенные на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края;
 - 3) для представителей юридических лиц – документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица, наименование и основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес юридического лица и правоустанавливающие документы на земельный участок или объект капитального строительства, помещения, являющиеся частью объекта капитального строительства, расположенные на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края.Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ).

Регистрация лиц, участвующих в публичных слушаниях заочно посредством представления письменных замечаний и предложений, осуществляется на основании прилагаемых копий документов, указанных в абзаце 3 настоящего пункта.

Регистрация лиц, участвующих в публичных слушаниях, осуществляется по месту проведения слушаний и начинается за 15 минут до начала слушаний.

Председатель публичных слушаний перед началом слушаний оглашает вопросы, подлежащие обсуждению, порядок и последовательность проведения публичных слушаний, время, отведенное участникам на выступление, представляет докладчиков.

2.8. Общественные обсуждения проводятся путем размещения Проекта на официальном сайте Думы и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края и проведения экспозиций или экспозиции в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Положения, а также внесения замечаний и предложений к Проекту в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.5 настоящего Положения. Участники общественных обсуждений в целях идентификации предоставляют сведения, установленные частями 12, 13 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом № 152-ФЗ.

2.9. По результатам проведения публичных слушаний или общественных обсуждений Организатор подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний или общественных обсуждений, в соответствии с приложениями 2, 5 к настоящему Положению.

2.10. На основании протокола публичных слушаний или общественных обсуждений Организатор осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений по форме согласно приложениям 3, 6 к настоящему Положению. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в печатном издании, определенном в соответствии с законодательством Российской Федерации на официальном сайте Думы и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

Статья 3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

- 3.1. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний устанавливается Решением и не должен быть:
 - 1) по проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам генеральных планов – менее одного месяца и более трех месяцев со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении;
 - 2) по проектам правил землепользования и застройки – менее двух и более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта;
 - 3) в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент; установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент – более чем один месяц со дня опубликования такого проекта;
 - 4) по проектам решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – более двух месяцев со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении.
 - 3.2. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений исчисляется со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений.
- Днем оповещения жителей о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений является день опубликования Оповещения.

Статья 4. Порядок проведения экспозиции проекта, консультирования посетителей экспозиции

- 4.1. Экспозиция или экспозиция Проекта и консультирование по Проекту проводится разработчиком Проекта или иным лицом, указанным в Решении.
- 4.2. Дата начала работы экспозиции определяется Решением, но не позднее 7 рабочих дней со дня опубликования Оповещения.
- 4.3. На экспозиции должны быть представлены:
 - 1) проект;
 - 2) информационные материалы к Проекту (пояснительная записка, актуализированная редакция Проекта, в случаях, если Проект предусматривает внесение изменений в ранее принятые муниципальные правовые акты, карты, схемы, текстовое описание).
- 4.4. Экспозиции проводятся в зданиях, находящихся в пределах территории города-курорта Железноводска Ставропольского края, в отношении которого был разработан Проект.

4.5. При проведении консультирования лицо, ответственное за консультирование, в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения дает пояснения по Проекту, отвечает на вопросы посетителей экспозиции, в том числе по порядку внесения замечаний и предложений, возможности участия в публичных слушаниях и порядку принятия решения по итогам проведения публичных слушаний или общественных обсуждений.

Приложение 1

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края**Оповещение о начале публичных слушаний**

В соответствии с постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от _____ № _____ о назначении публичных слушаний по проекту: _____

информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях,

_____ перечень информационных материалов к такому проекту публичные слушания назначены на _____ начало в _____ часов в здании _____, расположенном по адресу: _____.

Экспозиция проекта проходит в здании _____ по адресу: _____ с _____ по _____.

Консультации по экспозиции проекта проводятся в _____ (дни недели) с _____ часов по _____ часов.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний: _____

в письменной форме в адрес Организатора с _____ по _____ в будние дни с _____ часов по _____ часов в здании _____ по адресу: _____; а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте Думы и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края по следующему адресу: _____

Участники публичных слушаний обязаны иметь при себе документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителя, и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Приложение 2

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края**Протокол публичных слушаний**

« ____ » _____ 20 ____ г.

Публичные слушания по проекту _____ проводились « ____ » _____ 20 ____ г. начало в _____ часов в здании _____, расположенном по адресу: _____ № _____ о назначении публичных слушаний по проекту: _____

информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях,

_____ перечень информационных материалов к такому проекту публичные слушания проведены « ____ » _____ 20 ____ г. начало в _____ часов в здании _____, расположенном по адресу: _____.

Оповещение о начале публичных слушаний опубликовано в _____ « ____ » _____ 20 ____ г. № _____, размещено на официальном сайте Думы и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края « ____ » _____ 20 ____ г.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, были поданы в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний, в письменной форме в адрес Организатора с _____ по _____ в будние дни с _____ часов по _____ часов в здании _____ по адресу: _____; а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

В период проведения публичных слушаний были поданы следующие замечания и предложения от участников публичных слушаний: _____

1) от участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: _____.

2) от иных участников публичных слушаний: _____.

Председатель публичных слушаний _____ Секретарь публичных слушаний _____

Приложение 3

к протоколу публичных слушаний

№№ п/п	Сведения об участниках публичных слушаний (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации), реквизиты паспорта – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц)
1.	

Приложение 3

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края**Заключение о результатах публичных слушаний**

« ____ » _____ 20 ____ г.

Публичные слушания по проекту _____ проводились « ____ » _____ 20 ____ г. начало в _____ часов в здании _____, расположенном по адресу: _____.

В публичных слушаниях принял участие _____ человек. По результатам публичных слушаний составлен протокол публичных слушаний № _____ от _____, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний.

В период проведения публичных слушаний были поданы замечания и предложения от участников публичных слушаний: _____

1) от участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: _____ предложений и замечаний;

2) от иных участников публичных слушаний _____ предложений и замечаний.

Рекомендации Организатора о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний: _____

№№ п/п	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации Организатора
--------	------------------------------------	---------------------------

Выводы по результатам публичных слушаний: _____

Направить проект _____ на утверждение/на доработку (нужное оставить).

Председатель _____

Приложение 4

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края**Оповещение о начале общественных обсуждений**

В соответствии с постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от _____ № _____ о назначении общественных обсуждений по проекту: _____

информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях,

_____ перечень информационных материалов к такому проекту общественные обсуждения проводятся с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. на официальном сайте Думы и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края по адресу: _____.

Экспозиция проекта проходит в здании _____ по адресу: _____ с _____ по _____.

Консультации по экспозиции проекта проводятся в _____ (дни недели) с _____ часов по _____ часов.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать посредством официального сайта Думы и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, в письменной форме в адрес Организатора с _____ по _____ в будние дни с _____ часов по _____ часов в здании _____ по адресу: _____; а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте Думы и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края по следующему адресу: _____

Участники общественных обсуждений обязаны указывать следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Приложение 5

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края**Протокол общественных обсуждений**

« ____ » _____ 20 ____ г.

Общественные обсуждения по проекту _____ проводились в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. на официальном сайте Думы и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от _____ № _____ о назначении общественных обсуждений по проекту: _____

информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях,

_____ перечень информационных материалов к такому проекту общественные обсуждения проводятся в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. на официальном сайте Думы и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края по адресу: _____.

Оповещение о начале общественных обсуждений опубликовано в _____ « ____ » _____ 20 ____ г. № _____, размещено на официальном сайте Думы и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края « ____ » _____ 20 ____ г.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, были поданы посредством официального сайта Думы и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, в письменной форме в адрес Организатора с _____ по _____ в будние дни с _____ часов по _____ часов в здании _____ по адресу: _____; а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (нужное оставить).

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений: _____

1) от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: _____;

2) от иных участников общественных обсуждений: _____.

Председатель _____

Приложение

к протоколу общественных обсуждений**Список участников общественных обсуждений**

№№ п/п	Сведения об участниках общественных обсуждений (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) реквизиты документа, удостоверяющего личность – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц)
1.	

Приложение 6

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края

Заключение

о результатах общественных обсуждений

« ____ » _____ 20 ____ г.

Общественные обсуждения по проекту _____ проводились в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. на официальном сайте Думы и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края по адресу: _____.

В общественных обсуждениях принял участие _____ человек.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений № _____ от _____, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений были поданы замечания и предложения от участников общественных обсуждений: _____

1) от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения _____ предложений и замечаний;

2) от иных участников общественных обсуждений: _____ предложений и замечаний.

Рекомендации Организатора о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: _____

№№ п/п	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации Организатора
--------	------------------------------------	---------------------------

Выводы по результатам общественных обсуждений: _____

Направить проект _____ на утверждение/на доработку (нужное оставить).

Председатель _____

РЕШЕНИЕ**28 сентября 2018 г.****г. Железноводск****№220-В****О внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 26 июня 2009 года № 570 «О Положении о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории города-курорта Железноводска»**

В соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города-курорта Железноводска Ставропольского края, Дума города-курорта Железноводска Ставропольского края РЕШИЛА:

1. Внести в решение Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 26 июня 2009 года № 570 «О Положении о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории города-курорта Железноводска» изменение, признав пункт 3 утратившим силу.

2. Внести в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края от 26 июня 2009 года № 570, следующие изменения:

1) по тексту слова «Совет города-курорта Железноводска», «Совет города» заменить словами соответственно «Дума города-курорта Железноводска Ставропольского края», «Дума города» в соответствующих падежах;

2) статью 2 изложить в следующей редакции: «Статья 2. Вопросы, проекты муниципальных правовых актов, выносимые на публичные слушания

1. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1.1. Проект Устава города, а также проект решения представительного органа города о внесении изменений и дополнений в Устав города, кроме случаев, когда в Устав города вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Ставропольского края или законов Ставропольского края в целях приведения Устава города в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

1.2. Проект бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее - бюджет города) и годовой отчет о его исполнении.

1.3. Проект стратегии социально-экономического развития города.

1.4. Вопросы о преобразовании города, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования города требуется получение согласия населения города, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

2. По вопросам, указанным в подпунктах 1.1, 1.4 пункта 1 настоящей статьи, публичные слушания назначаются Думой города, по вопросам, указанным в подпунктах 1.2, 1.3 пункта 1 настоящей статьи - главой города.

3. На публичные слушания могут быть вынесены иные проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения по инициативе населения города Железноводска, Думы города, главы города.

4. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Думы города с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

5. Допускается одновременное проведение публичных слушаний по нескольким проектам муниципальных правовых актов, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого проекта.

6. Заключения по результатам публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления города Железноводска.:

3) в пункте 2 статьи 4 слова «подпунктов 1.5 - 1.10» заменить словами «подпункта 1.2.»;

4) подпункт 3 пункта 5 статьи 5 признать утратившим силу;

5) подпункт 4 пункта 5 статьи 5 признать утратившим силу;

6) пункт 3 статьи 6 изложить в следующей редакции: «3. Состав и срок полномочий Организационной комиссии определяется инициатором публичных слушаний.»;

7) статью 9 признать утратившей силу;

8) статью 10 признать утратившей силу;

9) статью 11 признать утратившей силу;

10) статью 12 признать утратившей силу;

11) пункт 1 статьи 13 после слов «предусмотренными» дополнить словами «Федеральным законом»;

12) пункт 2 статьи 13 признать утратившим силу;

13) пункт 5 статьи 14 признать утратившим силу;

14) статью 15 изложить в следующей редакции: «Статья 15. Особенности проведения публичных слушаний по проекту бюджета города Железноводска, по годовому отчету об исполнении бюджета города Железноводска

1. Проект бюджета города и (или) годовой отчет рассматриваются на публичных слушаниях с учетом особенностей, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Ставропольского края, Уставом города, нормативными правовыми актами Думы города о бюджетном процессе в городе Железноводске.

2. Решение о назначении публичных слушаний по проекту бюджета города и (или) годовому отчету принимается в течение десяти дней после внесения указанного проекта бюджета города и (или) годового отчета в Думу города и публикуется в установленном настоящим Положением порядке одновременно с проектом бюджета города и (или) годового отчета. Указанный проект бюджета города и (или) годового отчета публикуется вместе с приложениями к нему, в которых содержатся сведения, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к составу показателей, в обязательном порядке представляемых для рассмотрения решения о бюджете города и (или) годовом отчете.

3. Публичные слушания по проекту бюджета города и (или) годового отчета проводятся не ранее чем через десять дней после дня опубликования проекта бюджета города и (или) годового отчета, но не позднее чем за пять дней до дня рассмотрения Думой города бюджета города и (или) годового отчета.

4. Срок проведения публичных слушаний со дня официального опубликования сообщения о проведении публичных слушаний до дня опубликования заключения по результатам публичных слушаний составляет не более одного месяца.

5. Состав Организационной комиссии для целей, указанных в настоящей статье, утверждается главой города по согласованию с Думой города.:

3. Признать утратившими силу решения Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края:

- от 29 апреля 2011 года № 29-IV «О внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 26 июня 2009 года № 570 «О Положении о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории города-курорта Железноводска»;

- от 26 июля 2011 года № 63-IV «О внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 26 июня 2009 года № 570 «О Положении о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории города-курорта Железноводска»;

- 1.4. Перечень контрольных (надзорных) функций, исполняемых на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденный постановлением, изложить в новой прилагаваемой редакции.
2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Цвиркунова С.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города-курорта Железноводска
Ставропольского края
от 30 декабря 2011 г. № 1356
в редакции постановления
администрации города-курорта
Железноводска Ставропольского края
от 24 сентября 2018 г. № 597

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных услуг, предоставляемых на территории муниципального образования
города-курорта Железноводска Ставропольского края

№	Реестровый номер услуги	Наименование муниципальной услуги	Отраслевой (функциональный) орган или структурное подразделение администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, предоставляющий муниципальную услугу	Конечный этап перевода муниципальной услуги в электронный вид
1	2	3	4	5
1	2640100010000147042	Предоставление сведений, хранящихся в ведомственном архиве администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	отдел по обеспечению деятельности администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
2	2600000000161097960	Предоставление жилых помещений муниципальным жилищным фондом малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	отдел по жилищным вопросам администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
3	2640100010000149598	Заключение договоров о передаче муниципального жилого помещения в собственность	отдел по жилищным вопросам администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
4	2640100010000146394	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	отдел по жилищным вопросам администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	V
5	2640100010000148462	Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма	отдел по жилищным вопросам администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
6	2640100010000148318	Предоставление информации о ранее приватизированном жилье	отдел по жилищным вопросам администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	V
7	2600000000161802969	Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма	отдел по жилищным вопросам администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
8	2640100010000146815	Выдача, переоформление, продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края	отдел по экономике, торговле, инвестициям, курорту и туризму администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
9	2640100010000147147	Выдача разрешений на право организации мелкорозничной выносной (выездной) торговли, оказания услуг на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края	отдел экономического развития и торговли администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
10	2640100010000146254	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	управление имущественных отношений администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
11	2640100010000145911	Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование, аренду, безвозмездное пользование земельных участков из состава земель государственной собственности на которые не разграничена, или находящихся в собственности муниципального образования, юридическим лицам и гражданам	управление имущественных отношений администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
12	2640100010000494538	Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком на основании заявления правообладателя об отказе от права	управление имущественных отношений администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
13	2640100010000147147	Постановка граждан, имеющих трех и более детей, на учет в целях предоставления земельных участков на условиях аренды из состава земель государственной собственности на которые не разграничена, или находящихся в муниципальной собственности на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края	управление имущественных отношений администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
14	2600000000160820878	Выдача разрешения на использование земельных участков (земель), государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в муниципальной собственности города-курорта Железноводска Ставропольского края, без предоставления земельных участков и установления сервитутов	управление имущественных отношений администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
15	260000000016110213	Принятие решения об установлении сервитута в отношении земельного участка	управление имущественных отношений администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
16	2600000000161455976	Приватизация муниципального имущества города-курорта Железноводска Ставропольского края	управление имущественных отношений администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
17	2600000000161788399	Заключение соглашения о расторжении договора о предоставлении земельного участка на условиях аренды (о расторжении договора о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование), заключение дополнительного соглашения к договору о предоставлении земельного участка на условиях аренды (к договору о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование)	управление имущественных отношений администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
18	2640100010000164823	Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципальной собственности	управление имущественных отношений администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
19	2640100010000443574	Заключение договора о развитии застроенной территории	управление имущественных отношений администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
20	2600000000161549384	Обмен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности	управление имущественных отношений администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
21	2600000000161093257	Консультационно-информационные услуги по вопросам поддержки малого и среднего предпринимательства	отдел по экономике, торговле, инвестициям, курорту и туризму администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
22	2640100010000147705	Выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края	управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
23	2640100010000198754	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства	управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
24	2640100010000234161	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
25	2640100010000150258	Подготовка документации по планировке территории	управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
26	2640100010000153986	Подготовка градостроительных планов земельных участков	управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
27	2640100010000150348	Утверждение схем расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) территории	управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
28	2640100010000197846	Отнесение земельных участков к одной из установленных Земельным кодексом Российской Федерации категорий земель	управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
29	2640100010000199462	Присвоение адреса объекту недвижимости	управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II

30	2640100010000455113	Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города-курорта Железноводска Ставропольского края	управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
31	2640100010000156062	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории	управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	V
32	2640100010000148399	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение	управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
33	2640100010000146125	Принем заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
34	2640100010000149939	Назначение и выплата разового пособия на рождение ребенка в городе-курорте Железноводске Ставропольского края	управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
35	2640100010000149335	Назначение и выплата дополнительного пособия семьям, имеющим детей-инвалидов, в городе-курорте Железноводске Ставропольского края	управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
36	2600000000161427247	Признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан	управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
37	2640100010000147846	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях, расположенных на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края	управление образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	I
38	2640100010000147360	Принем заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования	управление образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	V
39	2640100010000147955	Зачисление в образовательное учреждение	управление образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
40	2640100010000147911	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение	управление образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
41	2640100010000148090	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	управление образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
42	2640100010000148032	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках	управление образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
43	2600000000161253263	Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет	отдел по социальным вопросам, опеке и попечительству администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
44	2640100010000213766	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению города-курорта Железноводска Ставропольского края	Управление городского хозяйства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
45	2640100010000196008	Выдача разрешений на производство земляных работ на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края	Управление городского хозяйства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
46	2640100010000150556	Выдача разрешений на автомобильные перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов проходящих полностью или частично по дорогам местного значения в границах муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края	Управление городского хозяйства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
47	2640100010000157694	Предоставление земельного участка для организации захоронений на общественных кладбищах, расположенных на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края	Управление городского хозяйства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
48	2640100010000313542	Предоставление выписки из похозяйственной книги	Управление городского хозяйства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
49	2640100010000310708	Выдача разрешений на удаление и (или) обрезку зеленых насаждений на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края	Управление городского хозяйства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
50	2640100010000316103	Предоставление разрешения на проведение работ на общественных кладбищах, расположенных на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края, связанных с установкой (заменой) надмогильных сооружений (памятников, оград, цветников, цоколей и др.)	Управление городского хозяйства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
51	2600000000161102987	Информирование населения об ограничениях использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования, для личных и бытовых нужд	Управление городского хозяйства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
52	2600000000161089735	Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам муниципальной собственности, находящимся на хранении в архивном отделе администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	архивный отдел администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV
53	2600000000161088736	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей по документам муниципальной собственности, находящимся на хранении в архивном отделе администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	архивный отдел администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
54	2600000000161100275	Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах»	управление культуры администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
55	2600000000161424403	Предоставление информации о правилах зачисления в муниципальные учреждения дополнительного образования в сфере культуры	управление культуры администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
56	2600000000161101619	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных	управление культуры администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
57	2600000000161449338	Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий	управление культуры администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II
58	2600000000161097255	Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального и местного значения, находящихся на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края и включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	управление культуры администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	II

С.В. ЦВИРКУНОВ, заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города-курорта Железноводска
Ставропольского края
от 30 декабря 2011 г. № 1356
в редакции постановления
администрации города-курорта
Железноводска Ставропольского края
от 24 сентября 2018 г. № 597

ПЕРЕЧЕНЬ
первоочередных муниципальных услуг, предоставляемых на территории муниципального образования
города-курорта Железноводска Ставропольского края

№	Реестровый номер услуги	Наименование муниципальной услуги	Отраслевой (функциональный) орган или структурное подразделение администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, предоставляющий муниципальную услугу	Конечный этап перевода муниципальной услуги в электронный вид
1	2	3	4	5
1.	2640100010000146394	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	отдел по жилищным вопросам администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	V
2.	2640100010000146254	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	управление имущественных отношений администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края	IV

Table with 5 columns: No., Code, Description, Action, and Category. Rows 3-10 detailing administrative procedures for land use, education, and housing.

С.В. ЦВИРКУНОВ, заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 30 декабря 2011 г. № 1356, в редакции постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 24 сентября 2018 г. № 597

ПЕРЕЧЕНЬ

контрольных (надзорных) функций, исполняемых на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края

Table with 5 columns: No., Name of municipal service, Sectoral organ, and other details. Rows 1-4 listing control functions like land control and road safety.

С.В. ЦВИРКУНОВ, заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 30 декабря 2011 г. № 1356, в редакции постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 24 сентября 2018 г. № 597

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг с элементами межведомственного и межуровневого взаимодействия, предоставляемых на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края

Table with 5 columns: No., Record number, Name of municipal service, Sectoral organ, and final stage. Rows 1-11 listing various municipal services like housing, social services, and land use.

С.В. ЦВИРКУНОВ, заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

24 сентября 2018 г.

г. Железноводск

№598

О внесении изменений в административный регламент исполнения муниципальной услуги по предоставлению сведений, хранящихся в ведомственном архиве администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 23 марта 2012 г. № 186

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», рассмотрев письмо министерства экономического развития Ставропольского края от 07 августа 2018 г. № МЭР-06/4137

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент исполнения муниципальной услуги по предоставлению сведений, хранящихся в ведомственном архиве администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 23 марта 2012 г. № 186 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной услуги по предоставлению сведений, хранящихся в ведомственном архиве администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края» (с изменениями, внесенными постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 10 ноября 2014 г. № 925, от 8 февраля 2016 г. № 80, от 29 июня 2016 г. № 505) (далее - изменения).

Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Цвиркунова С.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 2.24, 5.3 и 5.6 изменений к постановлению.

5. Пункты 2.24, 5.3 и 5.6 изменений к постановлению вступают в силу с 18 октября 2018 г.

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 24 сентября 2018 г. № 598

ИЗМЕНЕНИЯ

которые вносятся в административный регламент исполнения муниципальной услуги по предоставлению сведений, хранящихся в ведомственном архиве администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 23 марта 2012 г. № 186

1. Дополнить раздел 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» пунктом 2.24 следующего содержания: «2.24. В соответствии с требованиями пункта 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлена запрет требовать от заявителя предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев: изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги; наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов; истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги; выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица отдела по обеспечению деятельности, специалиста отдела по обеспечению деятельности, многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя отдела по обеспечению деятельности администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2. Раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц», изложить в следующей редакции: «5.1. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц отдела по обеспечению деятельности в досудебном и судебном порядке. При желании заявителя обжаловать действие или бездействие должностного лица последний обязан сообщить ему свою фамилию, имя, отчество и должность, и фамилию, имя, отчество и должность лица, которому могут быть обжалованы действия. 5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях: нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги; нарушение срока предоставления муниципальной услуги; требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Железноводска Ставропольского края для предоставления муниципальной услуги; отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Железноводска Ставропольского края для предоставления муниципальной услуги, если основания предоставления муниципальной услуги, и заявитель; отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Железноводска Ставропольского края; затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Железноводска Ставропольского края; отказ отдела по обеспечению деятельности, должностного лица отдела по обеспечению деятельности, специалиста отдела по обеспечению деятельности в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений; нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги; приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Железноводска Ставропольского края. 5.3. Заявитель может обратиться с жалобой также в случаях требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. 5.4. Заявитель может сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, обратившись с жалобой на имя руководителя отдела по обеспечению администрации. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет adm-zheleznovodsk.ru, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба (заявление об обжаловании) подается в произвольной форме. 5.5. Жалоба должна содержать: наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество специалиста отдела по обеспечению деятельности (при наличии информации), решения, действия (бездействия) которого обжалуются; фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю; сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) отдела по обеспечению деятельности, должностного лица отдела по обеспечению деятельности, либо специалиста отдела по обеспечению деятельности (бездействием) отдела по обеспечению деятельности, должностного лица отдела по обеспечению деятельности, либо специалиста отдела по обеспечению деятельности. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии. Если документы, имеющие существенное значение для рассмотрения жалобы, отсутствуют или не приложены к обращению, решение принимается без учета доводов, в подтверждение которых документы не представлены. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. По результатам рассмотрения жалобы принимаются одно из следующих решений: жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах; в удовлетворении жалобы отказывается. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по удовлетворению жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. 5.6. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых отделом по обеспечению деятельности, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения. 5.7. Если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, руководитель отдела по обеспечению деятельности администрации вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом. Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению. Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель отдела по обеспечению деятельности администрации вправе принять решение о бесозвучности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение. Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений. Если в обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией. 5.8. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования действий (бездействия), решений должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги, включает в себя подачу жалобы заявителем на действия (бездействие), принятые решения: 1) специалиста отдела по обеспечению деятельности, ответственного за предоставление муниципальной услуги руководителю отдела по обеспечению деятельности администрации, заместителю, курирующему деятельность отдела; 2) руководителя отдела по обеспечению деятельности заместителю, курирующему деятельность отдела; 3) заместителя, курирующего деятельность отдела главе города-курорта Железноводска Ставропольского края.»

С.В. ЦВИРКУНОВ, заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

24 сентября 2018 г.

г. Железноводск

№599

Об утверждении комиссии по проведению осмотров зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края

В соответствии с частью 3 статьи 8, частью 11 статьи 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 12 июля 2018 г. № 431 «Об утверждении Порядка проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края» Продолжение на стр. 18

Table with 2 columns: Способ получения документов (лично или почтовым отправлением), (подпись), (должность, Ф.И.О.)

М.П.
Своей подписью подтверждаю согласие на обработку персональных данных для целей, предусмотренных административным регламентом предоставления административной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории».

Table with 4 columns: № п/п, Наименование документа, Статус (Копия, Подлинник), Кол-во экз.

Приложение 2
к административному регламенту предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»

ОБРАЗЕЦ
оформления уведомления о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги

Управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края
357400 Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Ленина 102, тел/факс 3-10-63

Уведомление
о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги

Ваше заявление об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, г. Железноводск, _____, рассмотрено.

Управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее - управление архитектуры) отказывает Вам в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги, в соответствии с пунктом 20 административного регламента предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории», утвержденного постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от _____ № _____, по следующим основаниям: нарушение пункта _____ (указание нарушений)

ст. 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Управление архитектуры сообщает, что в случае устранения указанных выше нарушений Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края - главный архитектор города
(подпись) (И.О.Фамилия)
Исполнитель телефон

Приложение 3
к административному регламенту предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»

ОБРАЗЕЦ
оформления уведомления о принятом решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Калинина ул., д. 2, г. Железноводск, Ставропольский край, 357400
Тел.: 8(879 32) 3-23-31, 3-28-24, факс 8(879 32) 4-18-93
E-mail: admzhv@mail.ru
ОГРН 1022603425547, ОКПО 04021525
ИНН/КПП 2627012993/262701001

На № _____ от _____
УВЕДОМЛЕНИЕ
о принятом решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Ваше заявление об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Железноводск, _____, рассмотрено.

Администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с пунктом 21 административного регламента предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории», утвержденного постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от _____ № _____, по следующим основаниям: _____

Администрация города-курорта Железноводска Ставропольского края сообщает, что в случае устранения указанных выше недостатков Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

Глава города-курорта Железноводска Ставропольского края
(подпись) (И.О.Фамилия)
Исполнитель телефон

Приложение 4
к административному регламенту предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»

ОБРАЗЕЦ
оформления уведомления о принятом решении об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Калинина ул., д. 2, г. Железноводск, Ставропольский край, 357400
Тел.: 8(879 32) 3-23-31, 3-28-24, факс 8(879 32) 4-18-93
E-mail: admzhv@mail.ru
ОГРН 1022603425547, ОКПО 04021525
ИНН/КПП 2627012993/262701001

На № _____ от _____
УВЕДОМЛЕНИЕ
о принятом решении об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Ваше заявление об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Железноводск, _____, рассмотрено.

Администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края принято решение об отказе в утверждении Схемы в соответствии с пунктом 22 административного регламента предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории», утвержденного постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от _____ № _____, по следующим основаниям:

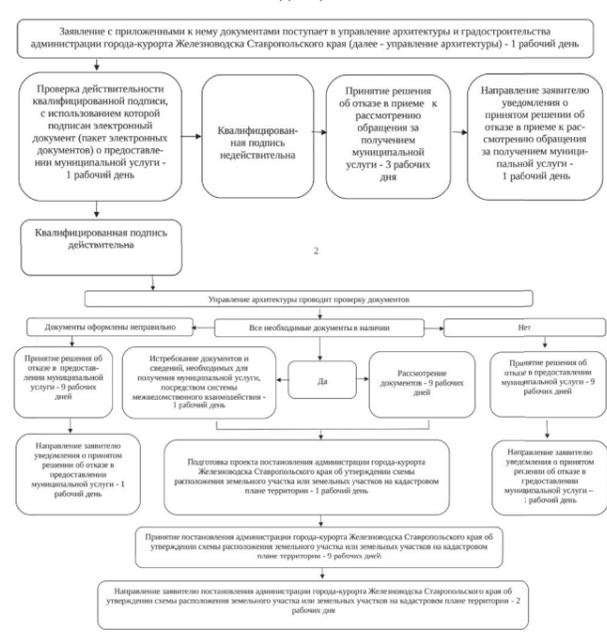
- 1) несоответствие Схемы ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
2) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено Схемой, с местоположением земельного участка, образованного в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;
3) разработка Схемы с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации требований к образуемым земельным участкам;
4) несоответствие Схемы утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;
5) расположение земельного участка, образование которого предусмотрено Схемой, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории.

Администрация города-курорта Железноводска Ставропольского края сообщает, что в случае устранения указанных выше недостатков Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

Глава города-курорта Железноводска Ставропольского края
(подпись) (И.О.Фамилия)
Исполнитель телефон

Приложение 5
к административному регламенту предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»

БЛОК-СХЕМА
административного регламента предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

25 сентября 2018 г. г. Железноводск № 608
Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования систем государственного управления», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», распоряжением Правительства Ставропольского края от 17 июля 2013 г. № 244-рп «О снижении административных барьеров, оптимизации и повышении качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае», постановлениями администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 30 декабря 2011 г. № 1355 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 30 декабря 2011 г. № 1356 «Об утверждении Перечней муниципальных услуг, предоставляемых на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края, и контрольных (надзорных) функций, исполняемых на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края», рекомендуемым типовым (примерным) перечнем муниципальных услуг, утвержденным рабочей группой по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края (протокол от 05 мая 2017 года № 1)

- 1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» (далее - административный регламент).
2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Бондаренко Н.Н.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального

опубликования, за исключением пунктов 11, 72 и 75 административного регламента.

Пункты 11, 72 и 75 административного регламента вступают в силу с 18 октября 2018 г.

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 25 сентября 2018 г. № 608

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

Раздел I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» (далее - административный регламент) регулирует отношения, связанные с предоставлением земельных участков без проведения торгов, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) уполномоченных органов местного самоуправления, а также порядок их взаимодействия с заявителем, с органами исполнительной власти Ставропольского края, учреждениями и организациями при предоставлении муниципальной услуги, осуществляемой по обращению заявителей.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, являющееся отраслевым (функциональным) органом администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее - администрация).

Круг заявителей

2. Заявителями являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), и юридические лица, в том числе правообладатели земельных участков и (или) объектов капитального строительства (зданий, строений, сооружений), имеющие право на предоставление земельного участка без проведения торгов в случае, если земельный участок, на котором расположены здание, сооружение, предстоит образовать или границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

От имени заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги может обратиться представитель заявителя (далее также именуемый заявителем), который, в случае личного обращения, предъявляет документ, удостоверяющий его личность, представляет (прилагает к заявлению) документ, подтверждающий его полномочия на обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (подлинник или нотариально заверенную копию).

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

3. Управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее - управление архитектуры), которое непосредственно осуществляет предоставление муниципальной услуги, расположено по адресу: ул. Ленина, д.102, г. Железноводск, Ставропольский край, 357401.

График работы управления архитектуры: понедельник - пятница с 9-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 14-00. Выходные дни: суббота, воскресенье.

4. Информацию о месте нахождения и графике работы управления архитектуры можно получить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет adm-zheleznovodsk.ru и по телефону 8 (87932) 3 10 63, 3 21 83.

Справочный телефон управления архитектуры о порядке предоставления муниципальной услуги 8 (87932) 3 10 63, 3 21 83.

Адрес электронной почты управления архитектуры archmin@mail.ru.

Адрес электронной почты для направления заявлений о предоставлении муниципальной услуги с приложенными документами archmin@mail.ru.

5. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее предоставления заявитель обращается лично, письменно, по телефону, по электронной почте в управление архитектуры или через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» через раздел портала «Каталог услуг/ описание услуг», а также в муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города-курорта Железноводска Ставропольского края» (далее - многофункциональный центр) (в случае наличия соглашения о взаимодействии, заключенного между администрацией и многофункциональным центром).

Консультации (справки) по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляются специалистами управления архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, ответственными за предоставление муниципальной услуги в соответствии с приказами начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края - главного архитектора города (далее - специалисты управления архитектуры), а также специалистами муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города-курорта Железноводска Ставропольского края», ответственными за предоставление муниципальной услуги в соответствии с их должностными инструкциями (далее - специалисты многофункционального центра). Консультации предоставляются по следующим вопросам:
o сроке исполнения муниципальной услуги;
o перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
o источниках получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
o времени приема и выдачи документов;
o порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Консультации общего характера (о местонахождении, графике работы, требуемых документах) могут предоставляться с использованием средств автоинформирования. При автоинформировании обеспечивается круглосуточное предоставление справочной информации.

Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами управления архитектуры, специалистами много-функционального центра при личном обращении заявителя, посредством по-чтовой, телефонной связи и электронной почты или при использовании федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг

минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги

26. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, располагается с учетом пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) для заявителей от остановок общественного транспорта.

Помещения органа, предоставляющего муниципальную услугу, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, а также условиям для беспрепятственного доступа к зданиям и к предоставляемым в них услугам, условиям надлежащего размещения оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям (помещениям) и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечивается беспрепятственный доступ к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее - объекты инфраструктуры), в том числе обеспечиваются:

доступность для инвалидов объектов инфраструктуры в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

возможность самостоятельного передвижения по объектам инфраструктуры, входа в них и выхода из них, в том числе с использованием кре-сла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам инфраструктуры с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск на объекты инфраструктуры собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание специалистами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами;

предоставление, при необходимости, муниципальной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

В управлении архитектуры осуществляется инструктирование специалистов, ответственных за прием и предоставление муниципальной услуги, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов инфраструктуры и муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если существующие объекты инфраструктуры невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги, принимают меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги.

27. Вход в здание (помещение) и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок.

На территории, прилегающей к зданию, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта заявителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

Помещения органа, предоставляющего муниципальную услугу, должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях - местах ожидания и приема заявителей, которые должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов управления архитектуры.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

28. Требования к местам приема заявителей. Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях и залах обслуживания.

Прием всего комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и выдача документов (информации) по окончании предоставления муниципальной услуги осуществляются в одном окне (кабинете). Количество одновременно работающих окон (кабинетов) для приема и выдачи документов (информации) должно обеспечивать выполнение требований к максимально допустимому времени ожидания в очереди.

Консультирование (предоставление справочной информации) заявителей рекомендуется осуществлять в отдельном окне (кабинете).

Окна (кабинеты) приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием: номера окна (кабинета); фамилии, имени, отчества и должности специалиста управления архитектуры, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

времени перерыва на обед, технического перерыва.

Каждое рабочее место должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и копирующим устройствам.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода специалистов управления архитектуры из помещения при необходимости.

29. Требования к местам для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются:

информационными стендами; стульями, столами (стойками); образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями;

схемой расположения специалистов управления архитектуры.

30. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги и усло-

вий ожидания приема; своевременное и полное информирование заявителя о муниципальной услуге;

получение муниципальной услуги в электронной форме, а также в иных формах по выбору заявителя.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенно-сти предоставления муниципальной услуги в электронной форме

31. При предоставлении муниципальной услуги в многофункциональном центре специалистами многофункционального центра могут в соответствии с настоящим административным регламентом осуществляться следующие функции:

информирование и консультирование заявителя по вопросу предоставления муниципальной услуги;

прием заявления и документов в соответствии с административным регламентом;

истрибование документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и находящихся в других органах и организациях в соответствии с заключенными соглашениями;

при наличии технической возможности истребование документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в порядке межведомственного взаимодействия;

выдача результатов предоставления муниципальной услуги в соответствии с административным регламентом.

32. В случае возможности получения муниципальной услуги в электронной форме требования к форматам предоставляемых заявителем электронных образов документов, электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

Электронные образы документов, представляемые с заявлением, направляются в виде файлов в одном из указанных форматов: JPEG, PDF.

Качество представленных электронных образов документов в форматах JPEG, PDF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Информация о требованиях к совместимости, сертификату ключа под-писи, обеспечению возможности подтверждения подлинности электронной цифровой подписи заявителя размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

Уведомление о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги, уведомление о принятом решении о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги по заявлению, поданному в электронной форме, подписывается уполномоченным должностным лицом с использованием квалифицированной подписи и направляется заявителю через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения.

Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме, заверенной электронной подписью уполномоченного должностного лица, не лишает заявителя права получить указанный результат в форме документа на бумажном носителе.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

33. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов (сведений);

2) истребование документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в порядке межведомственного взаимодействия;

3) проверка содержания документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги;

5) принятие решения о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

6) принятие решения о возврате заявления заявителю с указанием причины возврата;

7) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

8) принятие постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края о предварительном согласовании предоставления земельного участка (об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка);

9) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги:

постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка;

уведомления о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги;

уведомления о принятом решении о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

уведомления о принятом решении о возврате заявления заявителю с указанием причины возврата;

уведомления о принятом решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

уведомления о предоставлении муниципальной услуги.

34. В случае возможности получения муниципальной услуги в электронной форме заявление и документы представляются заявителем по электронным каналам связи посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» путем запуска услуги в разделе «Личный кабинет».

35. Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется при использовании федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». В ходе предоставления муниципальной услуги информационная система отправляет статусы услуги (например, «Документы приняты исполнителем»). Также информационная система может отправить результат с комментарием. Это может быть отказ в предоставлении муниципальной услуги или положительный результат. Результат может состоять из информационного сообщения или из приложенного документа и комментария.

Для получения сведений о ходе получения муниципальной услуги

заявителем указываются дата и входящий номер полученной при подаче запроса и документов электронной расписки.

Прием и регистрация заявления и документов (сведений)

36. В случае поступления заявления в многофункциональный центр специалист многофункционального центра, принявший заявление и приложенный к нему пакет документов на бумажном носителе, заверенный в установленном порядке, сканирует заявление и приложенный к нему пакет документов с использованием технических средств и направляет их в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - РПГУ) в управление архитектуры в течение 30 минут с момента принятия.

Документы на бумажном носителе заявителей, обратившихся в многофункциональный центр за предоставлением муниципальной услуги в течение рабочей недели, с сопроводительным реестром комплексов документов, передаваемых в управление архитектуры (далее - реестр передачи документов), передаются специалистом многофункционального центра в управление архитектуры еженедельно по понедельникам.

Специалист, ответственный за прием документов, расписывается в реестре передачи документов, принимает заявление и прилагаемый к нему пакет документов и в день приема документов регистрирует заявление в журнале приема заявлений о предоставлении муниципальной услуги в общем порядке.

37. Основанием для начала административной процедуры приема и регистрации заявления и документов является поступление заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, через многофункциональный центр, получение их по почте или посредством телекоммуникационных сетей.

38. При получении заявления с необходимыми документами по почте, через многофункциональный центр специалист управления архитектуры, ответственный за делопроизводство (далее - специалист, ответственный за делопроизводство), передает их специалисту управления архитектуры, ответственному за прием и регистрацию заявления и документов (сведений) (далее - специалист, ответственный за прием документов).

39. Специалист, ответственный за прием документов: устанавливает предмет обращения;

проверяет наличие и соответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 15 настоящего административного регламента.

40. В случае наличия всех необходимых документов и соответствия их требованиям административного регламента, специалист, ответственный за прием документов:

1) В случае личного обращения: устанавливает личность заявителя путем проверки документа, удостоверяющего личность;

если представлены копии необходимых документов: сверяет представленные экземпляры оригиналов и копий документов, делает на них надписи об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии);

если копии необходимых документов не представлены: производит копирование документов, делает на них надписи об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии);

при отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении, помогает заявителю самостоятельно заполнить заявление.

Специалист, ответственный за прием документов, вносит в журнал учета приема заявлений о предоставлении муниципальной услуги запись о приеме документов, в том числе поступивших из многофункционального центра, с присвоением регистрационного номера, который формируется из двух частей:

первая часть - номер муниципальной услуги в соответствии с постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 30 декабря 2011 г. № 1356 «Об утверждении Перечней муниципальных услуг, предоставляемых на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края, и контрольных (надзорных) функций, исполняемых на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края»;

вторая часть - порядковый номер обращения в текущем году.

Специалист, ответственный за прием документов, оформляет расписку в двух экземплярах, передает первый экземпляр расписки заявителю, а второй экземпляр прикладывает к заявлению.

При наличии информационной системы специалист, ответственный за прием документов, сканирует заявление и документы и/или их копии, представленные заявителем, заносит электронные образы документов в учетную карточку обращения электронного журнала регистрации обращений.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 30 минут.

2) В случае поступления документов по почте передает оформленный экземпляр расписки специалисту, ответственному за делопроизводство, для отправки по почте в течение 1 рабочего дня.

41. При установлении фактов отсутствия необходимых документов или несоответствия представленных документов требованиям, указанным в административном регламенте, а также в случае неподведомственности обращения, специалист, ответственный за прием документов: уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет ему содержание выявленных недостатков, предлагает принять меры по их устранению. При желании заявителя устранить недостатки и препятствия, прервав процедуру подачи документов (сведений) для предоставления муниципальной услуги, возвращает ему заявление и представленные им документы;

если при установлении фактов отсутствия необходимых документов, или несоответствия представленных документов требованиям, указанным в административном регламенте, заявитель настаивает на приеме заявления и документов (сведений) для предоставления муниципальной услуги, специалист, ответственный за прием документов, принимает от него заявление вместе с представленными документами.

42. Специалист, ответственный за прием документов, комплектует заявление и представленные заявителем документы (сведения) в личное дело, в том числе в образе электронных документов (при наличии технических возможностей), и передает его начальнику управления архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края - главному архитектору города (далее - начальник управления архитектуры) для рассмотрения, визирования и направления специалисту, ответственному за прием документов.

При наличии соответствующего программного обеспечения, необходимого для автоматизации процедуры предоставления муниципальной услуги, специалист, ответственный за прием документов, вносит необходимые сведения в информационную систему.

Срок исполнения административной процедуры - 1 рабочий день.

Особенности приема заявления и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа

43. Если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, и при наличии технических возможностей заявление

и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы (сведения) могут подаваться заявителем в форме электронных документов с использованием сетей связи общего пользования, в том числе посредством отправки через «Личный кабинет» «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

44. Специалист, ответственный за прием документов:

проверяет наличие и соответствие представленных заявления и приложений к нему электронных документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами к заполнению и оформлению таких документов;

проверяет наличие и соответствие представленных документов требованиям, установленным административным регламентом;

при поступлении обращения за получением муниципальной услуги, подписанного квалифицированной подписью, специалист, ответственный за прием документов, передает обращение специалисту управления архитектуры, ответственному за проверку действительности квалифицированной подписи (далее - специалист, ответственный за проверку подписи).

Специалист, ответственный за проверку подписи, проводит проверку действительности квалифицированной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов) о предоставлении муниципальной услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - проверка квалифицированной подписи).

Проверка квалифицированной подписи может осуществляться специалистом, ответственным за проверку подписи, самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления услуг. Проверка квалифицированной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра. Срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, специалист, ответственный за проверку подписи, уведомляет об установленном факте специалиста, ответственного за прием документов.

Специалист, ответственный за прием документов:

1) при наличии всех необходимых документов и соответствия их требованиям к заполнению и оформлению регистрирует их в порядке, установленном пунктом 40 настоящего административного регламента; направляет заявителю расписку в получении заявления и документов (сведений) в форме электронного документа, подписанного электронной подписью специалиста, ответственного за прием документов (далее - электронная расписка); в электронной расписке указываются входящий регистрационный номер заявления, дата получения заявления и необходимые для получения муниципальной услуги документы, представленные в форме электронных документов.

Электронная расписка выдается посредством отправки соответствующего статуса в раздел «Личный кабинет»;

передает заявление специалисту, ответственному за регистрацию документов, комплектует заявление и представленные заявителем документы (сведения), в том числе в образе электронных документов (при наличии технических возможностей), и передает его начальнику управления архитектуры для рассмотрения, визирования и направления специалисту, ответственному за прием документов, в соответствии с пунктами 39 - 41 настоящего административного регламента;

2) в течение 1 рабочего дня со дня завершения проведения проверки квалифицированной подписи и выявления несоблюдения установленных условий признания ее действительности готовит проект уведомления о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги по форме (приложение 2 к административному регламенту) с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения (далее - уведомление об отказе).

Подготовленный проект уведомления об отказе передается начальнику управления архитектуры для визирования и передачи специалисту, ответственному за проверку подписи в целях направления заявителю уведомления об отказе. Срок проведения административной процедуры - 2 рабочих дня.

45. Уведомление об отказе подписывается квалифицированной подписью и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его «Личный кабинет» в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». После получения уведомления об отказе заявитель вправе обратиться повторно с обращением о предоставлении муниципальной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.

46. Заявитель вправе отказаться от предоставления муниципальной услуги до принятия решения о ее предоставлении. В этом случае заявитель направляет заявление в свободной форме в управление архитектуры.

При поступлении указанного заявления специалист, ответственный за прием документов, передает личное дело заявителя со всеми имеющимися документами и зарегистрированным заявлением об отказе в предоставлении муниципальной услуги специалисту, ответственному за делопроизводство, для размещения в архиве управления архитектуры.

Истребование документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в порядке межведомственного взаимодействия

47. Основанием для начала административной процедуры истребования документов является регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом.

Истребование документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и находящихся в распоряжении других органов и организаций, производится в рамках межведомственного взаимодействия.

В целях получения документов и сведений, необходимых для получения муниципальной услуги, подлежащих истребованию посредством системы межведомственного взаимодействия, специалист, ответственный за прием документов, оформляет посредством использования электронного сервиса Федеральной налоговой службы России (ФНС), предоставляющего возможность получения сведений из ЕГРЮЛ в виде выписки из соответствующего государственного реестра на основании запроса в электронном виде, направленного через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», формирует на основании представленного заявления и направляет запрос о предоставлении в электронном виде сведений из ЕГРЮЛ в виде выписки из соответствующего государственного реестра (при обращении юридического лица);

посредством использования электронного сервиса Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) формирует на основании представленного заявления и направляет запрос в электронном виде о предоставлении выписки из ЕРП о наличии зарегистрированных прав на здание, строение, сооружение,

на земельный участок, а также предоставлении кадастрового паспорта земельного участка.

Срок исполнения указанной административной процедуры - 1 рабочий день.

48. Специалист, ответственный за прием документов:

при поступлении сведений в порядке межведомственного взаимодействия дополняет личное дело заявителя полученными ответами на запросы;

вносит содержащуюся в них информацию в автоматизированную информационную систему (при наличии);

оформляет личное дело заявителя путем брошюрования всех документов и копий (при наличии), в том числе полученных посредством запросов в другие органы и организации, дополняет распиской о приеме запроса и документов и передает личное дело заявителю специалисту управления архитектуры, ответственному за проверку документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее - специалист, ответственный за проверку);

проставляет отметку о выполнении административной процедуры в информационной системе (при наличии).

Срок исполнения указанной административной процедуры - 1 рабочий день.

Проверка содержания документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги

49. Основанием для начала административной процедуры проверки содержания документов является получение личного дела заявителя специалистом, ответственным за проверку.

50. Специалист, ответственный за проверку: проверяет содержание представленных заявителем документов (сведений), их соответствие документам, полученным в порядке межведомственного взаимодействия;

в случае если заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка не соответствует требованиям пункта 1 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации, подано в иной уполномоченный орган или к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 14 административного регламента, готовит проект уведомления о принятом решении о возврате заявления заявителю с указанием причины возврата по форме (приложение 3 к административному регламенту);

в случае, если к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, поданному гражданином, приложена схема, подготовленная в форме документа на бумажном носителе, обеспечивает подготовку в форме электронного документа схемы расположения земельного участка, местоположение границ которого соответствует местоположению границ земельного участка, указанному в схеме, подготовленной в форме документа на бумажном носителе;

при наличии оснований, перечисленных в пункте 21 настоящего административного регламента, готовит проект уведомления о принятом решении о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка по форме (приложение 4 к административному регламенту);

при наличии оснований, перечисленных в пункте 22 настоящего административного регламента, готовит проект уведомления о принятом решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме (приложение 5 к административному регламенту);

готовит проект постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

при наличии оснований, перечисленных в пункте 23 настоящего административного регламента, готовит проект постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка;

визирует подготовленные проекты документов и передает их уполномоченному должностному лицу;

проставляет отметку о выполнении административной процедуры в информационной системе (при наличии технической возможности).

Срок исполнения указанной административной процедуры - 7 рабочих дней.

Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги

51. Основанием для начала административной процедуры принятия решения является получение начальником управления архитектуры проекта уведомления о принятом решении о возврате заявления заявителю, проекта уведомления о принятом решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги, проекта уведомления о принятом решении о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, проекта постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края о предварительном согласовании предоставления земельного участка, проекта постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка от специалиста, ответственного за проверку.

52. Начальник управления архитектуры:

определяет правомерность предоставления (отказа в предоставлении) муниципальной услуги. Если подготовленные проекты документов не соответствуют законодательству, начальник управления архитектуры возвращает их специалисту, ответственному за проверку, для приведения в соответствие с требованиями законодательства с указанием причины возврата. После приведения проектов документов в соответствие с требованиями законодательства указанные проекты документов повторно направляются для рассмотрения начальнику управления архитектуры;

визирует подготовленные проект постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края о предварительном согласовании предоставления земельного участка, проект постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка и передает завизированные документы специалисту управления архитектуры, ответственному за направление документов в отдел по обеспечению деятельности администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее - отдел по обеспечению деятельности администрации);

визирует подготовленный проект уведомления о принятом решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги и передает завизированный документ специалисту управления архитектуры, ответственному за направление документов в отдел по обеспечению деятельности администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее - отдел по обеспечению деятельности администрации) визирует подготовленные проект уведомления о принятом решении о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и передает завизированные документы специалисту, ответственному за делопроизводство.

Срок выполнения административной процедуры - 2 рабочих дня.

53. Специалист управления архитектуры, ответственный за направление документов в отдел по обеспечению деятельности администрации, передает в 1-дневный срок со дня получения:

проект постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края о предварительном согласовании предоставления земельного участка, проект постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка - в отдел по обеспечению деятельности администрации для проведения административных процедур в соответствии с пунктом 55 административного регламента;

проект уведомления о принятом решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги - главе города-курорта Железноводска Ставропольского края для визирования.

54. Регистрация и направление заявителю уведомления о принятом решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанного главой города-курорта Железноводска Ставропольского края, осуществляется специалистом отдела по обеспечению деятельности администрации, ответственным за регистрацию исходящих писем, в течение 1 рабочего дня.

55. В отделе по обеспечению деятельности администрации в течение 1 рабочего дня с момента регистрации проекта постановления осуществляется лингвистическая экспертиза на соответствие правилам пунктуации и орфографии, требований положений Государственной системы документационного обеспечения управления (ГСДОУ) и ГОСТов. Руководитель отдела по обеспечению деятельности администрации визирует проект постановления либо возвращает проект постановления на доработку специалисту управления архитектуры, ответственному за направление документов в отдел по обеспечению деятельности администрации.

Ответственность за сроки проведения лингвистической экспертизы несет руководитель отдела по обеспечению деятельности администрации.

Процедура визирования проекта постановления и его выпуск установлена Регламентом администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 24 сентября 2009 г. № 111 (далее - Регламент администрации).

Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги

56. Основанием для начала административной процедуры уведомления заявителя является поступление специалисту управления архитектуры, ответственному за проверку, согласно указателю рассылки, подготовленному в соответствии с Регламентом администрации, постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края о предварительном согласовании предоставления земельного участка, постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (далее - постановление администрации).

57. Специалист, ответственный за проверку:

приобщает 1 экземпляр постановления администрации в личное дело заявителя;

передает 1 экземпляр постановления администрации для хранения уполномоченному специалисту управления архитектуры для внесения в реестр принятых постановлений администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края;

выдает заявителю или его представителю 2 экземпляра постановления администрации в течение 2 рабочих дней со дня получения документов с внесением регистрационной записи в журнал регистрации исходящих документов. Заявитель расписывается в журнале;

проставляет отметку о выполнении административной процедуры в информационной системе (при наличии);

передает личное дело заявителя специалисту, ответственному за хранение личных дел, для последующей его регистрации и передачи в архив.

Срок исполнения указанной административной процедуры - 5 рабочих дней.

58. При поступлении заявления через многофункциональный центр специалист, ответственный за проверку, в течение 1 рабочего дня направляет в многофункциональный центр результат предоставления муниципальной услуги и сопроводительный реестр передачи документов (по форме, утвержденной приказом управления архитектуры). Специалист многофункционального центра в течение 1 рабочего дня со дня получения результата предоставления муниципальной услуги из управления архитектуры принимает сопроводительный реестр передачи документов.

59. В случае если заявитель не явился в управление архитектуры за получением результата предоставления муниципальной услуги, специалист, ответственный за проверку, готовит уведомление заявителю о принятом решении о предоставлении муниципальной услуги и передает его на подпись начальнику управления архитектуры за 2 рабочих дня до истечения срока предоставления муниципальной услуги.

Начальник управления архитектуры в 1-дневный срок подписывает указанное уведомление и передает его специалисту, ответственному за делопроизводство.

60. Специалист, ответственный за делопроизводство:

регистрирует подписанное начальником управления архитектуры уведомление о принятом решении о предоставлении муниципальной услуги и направляет его заявителю в срок не более 1 дня со дня поступления уведомления на регистрацию;

проставляет отметку о выполнении административной процедуры в информационной системе.

Срок исполнения указанной административной процедуры - 5 рабочих дней.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

61. Начальник управления архитектуры осуществляет текущий контроль над соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги.

62. Текущий контроль осуществляется путем проведения начальником управления проверок соблюдения положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ставропольского края при предоставлении специалистами управления архитектуры муниципальной услуги, выявления и устранения на-рушений прав заявителей, рассмотрения, подготовки ответов на обращения заявителей.

63. Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся начальником управления архитектуры ежеквартально.

64. Внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся начальником управления архитектуры в случае поступления обращений и жалоб заявителей на полноту и качество предоставления муниципальной услуги.

В этом случае информация о результатах проверки направляется заявителю в течение 5 рабочих дней после окончания срока проверки.

65. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки).

66. Продолжительность проведения плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги не может превышать 7 дней.

67. Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

68. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей начальник управления архитектуры принимает меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным трудовым договором.

Специалисты управления архитектуры несут персональную ответственность за соблюдение сроков и последовательности совершения административных действий. Персональная ответственность специалистов управления архитектуры закрепляется приказами начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

В случае выявления нарушений специалист управления архитектуры несет дисциплинарную ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края об административных правонарушениях.

69. Граждане, их объединения и организации могут осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги в форме замечаний к качеству предоставления муниципальной услуги, а также предложений по улучшению качества предоставления муниципальной услуги.

Предложения и замечания предоставляются непосредственно начальнику управления архитектуры либо с использованием средств телефонной и почтовой связи, а также на электронный адрес управления архитектуры.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц

70. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц управления архитектуры в досудебном и судебном порядке.

При желании заявителя обжаловать действие или бездействие должностного лица последний обязан сообщить ему свою фамилию, имя, отчество и должность, и фамилию, имя, отчество и должность лица, которому могут быть обжалованы действия.

71. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:
нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;
нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Железноводска Ставропольского края для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Железноводска Ставропольского края для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Железноводска Ставропольского края;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Железноводска Ставропольского края;

отказ управления архитектуры, должностного лица управления архитектуры, специалиста управления архитектуры в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги; приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и приняты-ми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Железноводска Ставропольского края.

72. Заявитель может обратиться с жалобой также в случаях требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 11 настоящего административного регламента.

73. Заявитель может сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, обратившись с жалобой на имя начальника управления архитектуры.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет adm-zheleznovodsk.ru, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба (заявление об обжаловании) подается в произвольной форме.

74. Жалоба должна содержать:
наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество специалиста управления архитектуры (при наличии информации), решения, действия (бездействия) которого обжалуются;
фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления архитектуры, должностного лица управления архитектуры, либо специалиста управления архитектуры;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) управления архитектуры, должностного лица управления архитектуры, либо специалиста управления архитектуры. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии. Если документы, имеющие существенное значение для рассмотрения жалобы, отсутствуют или не приложены к обращению, решение принимается без учета доводов, в подтверждение которых документы не представлены.

Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;
в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

75. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых управлением архитектуры, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

76. Если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

При получении письменного обращения, в котором содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, начальник управления архитектуры вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, начальник управления архитектуры вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Если в обращении содержится сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

77. Заявители могут обжаловать решение, действие (бездействие):

должностных лиц управления архитектуры начальнику управления архитектуры; начальника управления архитектуры главе города-курорта Железноводска Ставропольского края, заместителю главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, курирующему данное направление деятельности в соответствии с распределением обязанностей в администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

Кроме того, заявители могут обратиться по вопросу защиты своих прав в прокуратуру города Железноводска.

Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц управления архитектуры в судебном порядке, подав в суд письменное заявление о признании таких решений, действий или бездействия незаконными.

Раздел VI.

78. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении 6 к административному регламенту.

Н.Н. БОНДАРЕНКО, заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления администрацией
города-курорта Железноводска
Ставропольского края
муниципальной услуги
«Предварительное согласование
предоставления земельного участка»

ОБРАЗЕЦ

оформления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предварительном согласовании предоставления земельного участка

Главе города-курорта
Железноводска
Ставропольского края

(И.О.Фамилия)

Сведения о заявителе	
О юридическом лице:	
Наименование	
Место нахождения	
ОГРН	
ИНН	
О физическом лице:	
Ф.И.О.	
Место жительства	
Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
Сведения о представителе заявителя:	
Ф.И.О.	
Основание	
Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка со следующим характеристиками:	
Кадастровый номер	
Адрес	
Площадь	
Цель использования	
Испрашиваемый вид права на земельный участок:	
Основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:	
Перечень всех зданий и сооружений, расположенных на земельном участке:	
кадастровые (условные, инвентарные) номера и адресные ориентиры	
Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в государственный кадастр недвижимости:	
Дополнительная информация	
Контактные сведения для связи с заявителем или его представителем	
Почтовый адрес	
Адрес электронной почты	
Номер телефона	
Способ получения документов: (лично или почтовым отправлением)	
(подпись)	(должность, Ф.И.О.)

М.П.

Своей подписью подтверждаю согласие на обработку персональных данных для целей, предусмотренных административным регламентом предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка».

Приложения:

№ п/п	Наименование документа	Статус		Кол-во экз.
		Копия	Подлинник	

Приложение 2
к административному регламенту предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

ОБРАЗЕЦ

оформления уведомления о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги

УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
357400 Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Ленина 102, тел/факс 3-10-63

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Адрес
ФИО

Уведомление

о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги

Ваше заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка с кадастровым номером 26:31:_____, площадью _____ кв.м, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, г. Железноводск, _____, рассмотрено.

Управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее - управление архитектуры) отказывает Вам в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги, в соответствии с пунктом 20 административного регламента предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка», утвержденного постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от _____ № _____, по следующим основаниям: нарушение

пункта _____
 (указание нарушений)
 ст. 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Управление архитектуры сообщает, что в случае устранения указанных выше нарушений Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края - главный архитектор города _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Исполнитель телефон _____

Приложение 3
 к административному регламенту предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

ОБРАЗЕЦ
 оформления уведомления о принятом решении о возврате заявления заявителю

УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
 357400 Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Ленина 102, тел/факс 3-10-63

№ _____ от «__» _____ 20__ г. Адрес ФИО _____

Уведомление о принятом решении о возврате заявления заявителю

Ваше заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка с кадастровым номером 26:31:_____, площадью _____ кв.м, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, г. Железноводск, _____, рассмотрено.

Управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее - управление архитектуры) уведомляет Вас о принятом решении о возврате заявления заявителю в соответствии с пунктом 12 административного регламента предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка», утвержденного постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от _____ № _____ (далее - административный регламент), по следующим основаниям:

заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка не соответствует требованиям пункта 1 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации;

заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка подано в иной уполномоченный орган; к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка не приложены документы, предусмотренные пунктом 14 административного регламента.

Управление архитектуры сообщает, что в случае устранения указанных выше нарушений Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края - главный архитектор города _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Исполнитель телефон _____

Приложение 4
 к административному регламенту предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

ОБРАЗЕЦ
 оформления уведомления о принятом решении о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка

УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
 357400 Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Ленина 102, тел/факс 3-10-63

№ _____ от «__» _____ 20__ г. Адрес ФИО _____

Уведомление о принятом решении о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка

Ваше заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка с кадастровым номером 26:31:_____, площадью _____ кв. м, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, г. Железноводск, _____, рассмотрено.

Управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края уведомляет Вас о принятом решении о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в соответствии с пунктами 21, 21 административного регламента предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка», утвержденного постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от _____ № _____, по следующему основанию:

на дату поступления Вашего заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, совпадает частично (полностью).

Срок рассмотрения поданного Вами заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной (представленной) ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы, но не более чем до «__» _____ 20__ г.

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края - главный архитектор города _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Исполнитель телефон _____

Приложение 5
 к административному регламенту предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

ОБРАЗЕЦ
 оформления уведомления о принятом решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Калинина ул., д. 2, г. Железноводск, Ставропольский край, 357400
 Тел.: 8 (879 32) 3-23-31, 3-28-24, факс 8 (879 32) 4-18-93
 E-mail: admzh@mail.ru
 ОГРН 1022603425547, ОКПО 04021525
 ИНН/КПП 2627012993/262701001

№ _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
 о принятом решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Ваше заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Железноводск, _____, рассмотрено.

Администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с пунктом 22 административного регламента предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка», утвержденного постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от _____ № _____, по следующим основаниям:

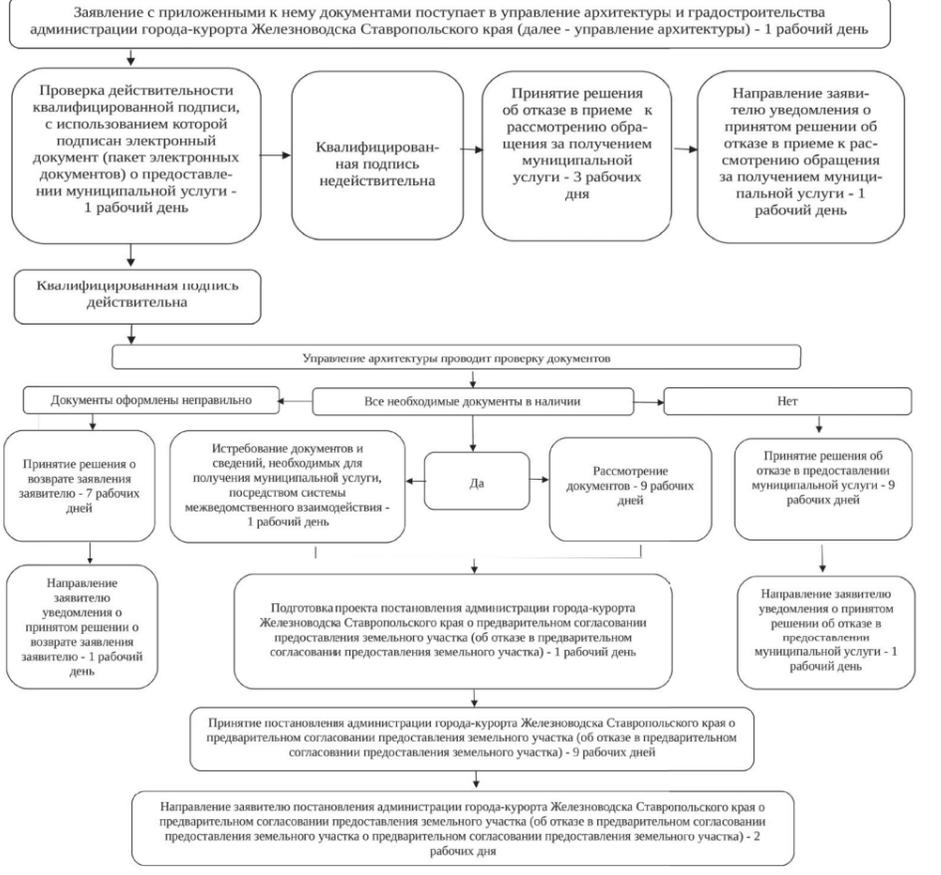
Администрация города-курорта Железноводска Ставропольского края сообщает, что в случае устранения указанных выше недостатков Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

Глава города-курорта Железноводска Ставропольского края _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Исполнитель телефон _____

Приложение 6
 к административному регламенту предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

БЛОК-СХЕМА
 административного регламента предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
 25 сентября 2018 г. г. Железноводск №609

О внесении изменений в Административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Участие в урегулировании коллективных трудовых споров», утвержденный постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 22 марта 2018 г. № 150

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2017 г. № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части закрепления возможности предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных (муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления», постановлением Правительства Ставропольского края от 06 октября 2017 г. № 405-п «О внесении изменения в Перечень государственных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае органами исполнительной власти Ставропольского края, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 20 октября 2014 г. № 416-п»

- ПОСТАНОВЛЯЮ:**
1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Участие в урегулировании коллективных трудовых споров», утвержденный постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 22 марта 2018 г. № 150 «Об утверждении Административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Участие в урегулировании коллективных трудовых споров».
 2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.
 3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Цвиркунова С.В.
 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 25 сентября 2018 г. № 609

ИЗМЕНЕНИЯ,
 которые вносятся в Административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Участие в урегулировании коллективных трудовых споров», утвержденный постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 22 марта 2018 г. № 150

1. В разделе I. Общие положения:
 - 1.1. Абзацы шестой – десятый, тринадцатый пункта 3 признать утратившими силу.
 - 1.2. В абзаце семнадцатом пункта 3 цифры «; 3-20-14, 5-20-18» исключить.
 - 1.3. В абзаце восемнадцатом пункта 3 слова «, через МФЦ» исключить.
2. В разделе II. Стандарт предоставления государственной услуги:
 - 2.1. Абзац третий пункта 5 признать утратившим силу.
 - 2.2. Абзац семнадцатый пункта 8 признать утратившим силу.
 - 2.3. В пункте 9 слова «или МФЦ», «в МФЦ» исключить.
 - 2.4. В пункте 17 слова «или должностным лицом МФЦ в учетных формах, предусмотренных МФЦ», «или МФЦ» исключить.
 - 2.5. Абзац одиннадцатый пункта 18 признать утратившим силу.
 - 2.6. В пункте 19:
 - 2.6.1. Абзац первый изложить в следующей редакции: «19. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.».
 - 2.6.2. Абзац шестой признать утратившим силу.
 - 2.6.3. В абзаце восьмом слова «или МФЦ» исключить.
 - 2.7. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

