



УТВЕРЖДЕН

приказом  
Контрольно-счетной палаты  
города-курорта Железноводска  
Ставропольского края  
от «28» декабря 2017 г. № 34  
в редакции приказа  
Контрольно-счетной палаты  
города-курорта Железноводска  
Ставропольского края  
от «21» августа 2018 г. № 09

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**Контрольно-счетной палаты города-курорта Железноводска**  
**Ставропольского края по противодействию коррупции**  
**на 2018–2020 годы**

В План по противодействию коррупции включен комплекс мероприятий, обеспечивающих согласованное применение организационных, правовых, экономических, информационных, кадровых и иных мер, направленных на выявление, предупреждение и пресечение коррупции в деятельности Контрольно-счетной палаты города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – КСП).

№	Содержание мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
<b>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими КСП ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>			
1.1.	Обеспечение функционирования Комиссии КСП по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)	Председатель КСП – председатель Комиссии, секретарь Комиссии	По мере необходимости в течение 2018-2020 гг.
1.2.	Проведение мероприятий, направленных на принятие эффективных мер по предупреждению, выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению коррупции и конфликта интересов на муниципальной службе, соблюдению муниципальными служащими общих принципов служебного поведения, норм профессиональной этики, обязательств, ограничений и запретов, установленных на муниципальной службе, соблюдение	Председатель КСП – председатель Комиссии, члены Комиссии, консультант-юристоконсульт	В течение 2018-2020 гг.

	работниками КСП норм Кодекса этики и служебного поведения работников контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации		
1.3.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений муниципальными служащими председателя КСП о фактах (попытках) обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Консультант-юрисконсульт	В течение 2018-2020 гг.
1.4.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений муниципальными служащими председателя КСП о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов	Консультант-юрисконсульт	В течение 2018-2020 гг.
1.5.	Организация приема и регистрации уведомлений муниципальными служащими председателя КСП о выполнении иной оплачиваемой работы	Консультант-юрисконсульт	В течение 2018-2020 гг.
1.6.	Оказание муниципальным служащим КСП консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению, общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, а также принципов антикоррупционного поведения	Консультант-юрисконсульт	В течение 2018-2020 гг.
1.7.	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в КСП, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации	Консультант-юрисконсульт	В соответствии с действующим законодательством

1.8.	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Губернатора Ставропольского края от 07.08.2007 № 520 «О порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельными категориями лиц, претендующих на замещение должностей и замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять указанные сведения» лицами, замещающими должности муниципальной службы в КСП	Председатель КСП, аудитор, инспекторы КСП	Ежегодно, до 30 апреля года, следующего за отчетным
1.9.	Осуществление сбора и обработки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 1.8 настоящего плана	Консультант-юристоконсульт	Ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным
1.10.	Подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для размещения на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в информационно-коммуникационной сети Интернет в целях реализации требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Консультант-юристоконсульт	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений
1.11.	Организация правового просвещения муниципальных служащих КСП по противодействию коррупции (учеба, собрания и др.)	Консультант-юристоконсульт	При внесении изменений в нормативные правовые акты
1.12.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих КСП в сфере противодействия коррупции	Консультант-юристоконсульт	Не реже одного раза в три года
1.13.	Обеспечение включения в	Консультант-	В течение 2018-

	должностные регламенты муниципальных служащих КСП обязанности по соблюдению требований норм Кодекса этики и служебного поведения работников контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации	юрисконсульт	2020 гг.
1.14.	Обеспечение выполнения работниками КСП норм Кодекса этики и служебного поведения работников контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, утвержденного решением Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации от 17.12.2014	Председатель КСП – председатель Комиссии	В течение 2018-2020 гг.
1.15.	Рассмотрение обращений граждан о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные обязанности до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы, и поступающих в КСП в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации» сообщений	Председатель КСП – председатель Комиссии, секретарь Комиссии	По мере необходимости в течение 2018-2020 гг.
1.16.	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы в КСП, требований законодательства	Председатель КСП	В течение 2018-2020 гг.

	Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения		
1.17.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников КСП, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности муниципальной службы и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Консультант-юрист	В течение 2018-2020 гг.
<b>2. Анализ и систематизация причин и условий проявления коррупции, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>			
2.1.	Оценка наличия коррупциогенных факторов при проведении финансово-экономических экспертиз проектов правовых актов	Члены Комиссии, консультант-юрист	В течение 2018-2020 гг.
2.2.	Организация взаимодействия КСП с контролирующими органами, правоохранительными органами	Председатель КСП, аудитор, консультант-юрист	В рамках заключенных соглашений о взаимодействии и сотрудничестве
2.3.	Анализ коррупционных факторов и рисков в бюджетном процессе, а также последующий мониторинг выявленных коррупционных факторов	Аудитор, консультант-юрист	В течение 2018-2020 гг.
2.4.	Обеспечение действенного функционирования и развитие системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения поручений	Председатель КСП, консультант-юрист	В течение 2018-2020 гг.
<b>3. Взаимодействие КСП с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности</b>			
3.1.	Организация освещения в средствах массовой информации деятельности КСП	Консультант-юрист	В течение 2018-2020 гг.

3.2.	Обеспечение своевременного приема, учета, обработки и рассмотрения обращений граждан и организаций, поступающих в КСП	Аудитор, инспекторы, консультант-юрисконсульт	В течение 2018-2020 гг.
3.3.	Размещение на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в информационно-коммуникационной сети Интернет информации о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	Аудитор, консультант-юрисконсульт	В течение 2018-2020 гг.
3.4.	Организация мониторинга информации, содержащейся в средствах массовой информации, на предмет выявления информации о коррупции в органах исполнительной власти, а также в целях организации планирования деятельности КСП	Аудитор	В течение 2018-2020 гг. *
<b>4. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности КСП</b>			
4.1.	Включение в планируемые к проведению контрольные и экспертно-аналитические мероприятия вопросов, связанных с выявлением коррупционных рисков	Аудитор	В течение 2018-2020 гг.
4.2.	Участие в работе Комиссии при Губернаторе Ставропольского края по координации работы по противодействию коррупции в Ставропольском крае	Председатель	По мере проведения заседаний
4.3.	Участие в мероприятиях, проводимых в рамках сотрудничества КСП с Советом контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Ставропольского края (СКСО при КСП СК) по вопросам противодействия коррупции	Председатель, аудитор	По отдельному плану
<b>5. Повышение эффективности образовательных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих КСП</b>			
5.1.	Организация ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих КСП, в должностные обязанности которых входит участие	Председатель КСП	В течение 2018-2020 гг.

	в противодействии коррупции		
5.2.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу в КСП для замещения должностей, включенных в перечень должностей КСП, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный приказом КСП от 23 июля 2013 года № 35, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Председатель КСП	В течение 2018-2020 гг.