**Перечень мероприятий для включения в раздел «Выполнение Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации
от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Раздел \_\_\_ . Выполнение Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции** **на 2018–2020 годы»** |
|  | Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службыв муниципальном образовании рабочий поселок Атиг требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдениядолжности муниципальной службы:а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании рабочий поселок Атиг их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании рабочий поселок Атиг их родственников и свойственников до сведения Главы муниципального образования рабочий поселок Атиг в целях предотвращения конфликта интересов;в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании рабочий поселок Атиг их родственников и свойственников до сведения Главы муниципального образования рабочий поселок Атиг в целях предотвращения конфликта интересов;г) представление контрактным управляющим (руководителем контрактных служб) лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений муниципального образования рабочий поселок Атиг перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования рабочий поселок Атиг;д) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов | Администрация муниципального образования рабочий поселок Атиг | до 31 августа 2020 годадо 30 сентября 2020 годадо 30 сентября 2020 годаежеквартальноежегодно, до 1 марта  |
|  | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании рабочий поселок Атиг, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Администрация муниципального образования рабочий поселок Атиг | ежегодно, до 20 января;до 2 ноября 2020 года |
|  | Повышение квалификации муниципальных служащих муниципального образования рабочий поселок Атиг в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Администрация муниципального образования рабочий поселок Атиг | ежегодно, до 1 марта;до 2 ноября 2020 года |
|  | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный нормативным правовым актом Главы муниципального образования рабочий поселок Атиг по образовательным программам в области противодействия коррупции  | Администрация муниципального образования рабочий поселок Атиг | до 1 октября 2020 года |
|  | Рассмотрение на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании рабочий поселок Атиг отчета о выполнении Плана мероприятий муниципального образования рабочий поселок Атиг*,* по противодействию коррупции на 2018–2020 годы | Администрация муниципального образования рабочий поселок Атиг | ежегодно, в соответствии с планом проведения заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании рабочий поселок Атиг |
|  | Представление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018–2020 годы | Администрация муниципального образования рабочий поселок Атиг | один раз в полугодие, до 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным |
|  | Размещение в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта муниципального образования рабочий поселок Атиг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018–2020 годы | Администрация муниципального образования рабочий поселок Атиг | один раз в полугодие, до 1 августа отчетного года и до 1 февраля года, следующего за отчетным |
|  | Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в муниципальном образовании рабочий поселок Атиг направление информации о результатах мониторинга в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области | Администрация муниципального образования рабочий поселок Атиг | ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 5 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным |
|  | Направление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области:а) копии протоколов заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании рабочий поселок Атиг;б) копии протоколов заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании рабочий поселок Атиг и урегулированию конфликта интересов;в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании рабочий поселок Атиг за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в муниципальном образовании рабочий поселок Атиг с нарастающим итогом по установленной форме | Администрация муниципального образования рабочий поселок Атиг | ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 5 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным |
|  | Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте муниципального образования рабочий поселок Атиг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции | Администрация муниципального образования рабочий поселок Атиг | один раз в полугодие, до 1 июня отчетного года и до 1 декабря отчетного года |
|  | Ввод информации в раздел «Муниципальная служба» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области:а) о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании рабочий поселок Атиг и урегулированию конфликта интересов;б) об исполнении муниципальными служащими, замещающими должности в муниципальном образовании рабочий поселок Атиг соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе;в) о должностных лицах муниципального образования рабочий поселок Атиг ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Администрация муниципального образования рабочий поселок Атиг | ежеквартально, до 15 числа последнего месяца отчетного кварталаодин раз в полугодие, до 30 июня отчетного года и до 30 декабря отчетного годаодин раз в полугодие, до 30 июня отчетного года и до 30 декабря отчетного года |