СОГЛАСОВАНО:

Глава Артёмовского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Самочернов А.В.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г

ПЛАН РАБОТЫ

Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай на III квартал 2019 года

1. **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ТЕРРИТОИАЛЬНОГО ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ П. НЕЗЕВАЙ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Основные задачи по направлениям деятельности | Планируемыйрезультат | Срокисполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Организация на подведомственной территории электро-, тепло- , газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации. | Создание комфортного проживания, снижение затрат по ЖКХ | III квартал | Пьянков С.И.МУП «Мироновское ЖКХ» |
| 2. | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на подведомственной территории. Разработка предложений о включении в ежегодный План мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в Артемовском городском округе, реализуемых на подведомственной территории; взаимодействие с организациями, обеспечивающими реализацию мероприятий указанного Плана на подведомственной территории, в целях контроля за их своевременным и надлежащим контролем. | Снижение количества пожаров | III квартал | Пьянков С.И. |
| 3. | Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест); содействие органу, осуществляющему муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации. | Улучшение качества дорожной сети | III квартал | Пьянков С.И. |
| 4. | Ведение учета муниципального жилищного фонда, расположенного на подведомственной территории; ведение в установленном законом Свердловской области порядке учета граждан проживающих на подведомственной территории, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемым по договорам социального найма. | Постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, улучшение жилищных условий граждан | III квартал | Пьянков С.И.,Никонова Е.В. |
| 5. | Предоставление в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке малоимущим гражданам, признанных таковыми в установленном законом Свердловской области порядке, жилых помещений муниципального жилищного фонда, расположенного на подведомственной территории, по договорам социального найма, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства на подведомственной территории; содействие органу, осуществляющему муниципальный жилищный контроль на подведомственной территории | Предоставление жилых помещений муниципального жилого фонда по договорам социального найма | III квартал | Пьянков С.И. Никонова Е.В., жилищно-бытовая комиссия |
| 6. | Организация благоустройства подведомственной территории (включая освещение улиц, озеленения территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий расположенных на подведомственных территориях | Создание комфортного проживания, снижение затрат по уличному освещению | III квартал | Пьянков С.И. |
| 7. | Организация на подведомственной территории мероприятий по охране окружающей среды | создание благоприятной санитарно-эпидемической обстановки | III квартал | Пьянков С.И. |
| 8. | Обеспечение условий для развития на территории массовой физической культуры и спорта | Привлечение жителей к массовой физической культуре и спорту. | III квартал | Пьянков С.И. |
| 9. | Содержание мест захоронения на подведомственной территории и содействие в организации ритуальных услуг | создание благоприятной санитарно-эпидемической обстановки | III квартал | Пьянков С.И. |
| 10. | Создание условий для массового отдыха жителей | Создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей. | III квартал | Пьянков С.И. |
| 11. | Ведение учета личных подсобных хозяйств в похозяйственных книгах, по форме и в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительской власти на основании сведений, предоставляемых гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство. | Оперативный учет личных подсобных хозяйств | III квартал | Никонова Е.В. |
| 12. | Оказание поддержки функционирующим на подведомственной территории социально ориентированным некоммерческим организациям, а также благотворительной деятельности и добровольчеству. | Повышение оперативности и технической оснащенности добровольной пожарной дружины | III квартал | Пьянков С.И. |
| 13. | Участие в организации на подведомственной территории по сбору ( в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке и утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов  | создание благоприятной санитарно-эпидемической обстановки | III квартал | Пьянков С.И. |
| 14. | Осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к полномочиям Территориального органа местного самоуправления | Выполнение требований федерального закона«О контрактной системеВ сфере закупок товаров, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных»от 05.04.2013 N 44-ФЗ  | III квартал | Пьянков С.И. |
| 15. | Взаимодействие с населением, проживающим на подведомственной территории |  | III квартал | Пьянков С.И. |
| 16. | Противодействие коррупции | Выполнение Плана работы Артемовского городского округа по противодействию коррупции на 2018-2020 годы, утвержденной Постановлением Администрации Артемовского городского округа от 13.09.2018 №955-ПА «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Артемовском городском округе на 2018-2020 годы» и Плана мероприятий по выполнению Программы противодействия коррупции в Артемовском городском округе на 2017 - 2022 годы, утвержденного постановлением Администрации Артемовского городского округа от 14.06.2017 № 688-ПА | III квартал | Пьянков С.И., комиссия по противодействию коррупции в Территориальном органе местного самоуправления поселка Незевай |

|  |
| --- |
|  |

**II. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕШЕНИЮ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №пп | Содержание | Срокисполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **2.1.** | **Подготовка проектов муниципальных правовых актов Администрации Артемовского городского округа** |  |  |
| **2.1.1** | **Проекты распоряжений Администрации Артемовского городского округа** |  |  |
| 2.1.1.1. | нет |  |  |
| **2.1.2.** | **Проекты постановлений Администрации Артемовского городского округа** |  |  |
| 2.1.2.1. | нет |  |  |
| **2.2.** | **Вопросы для рассмотрения на заседаниях Коллегии при Администрации Артемовского городского округа:** |  |  |
| 2.2.1. | Нет |  |  |
| **2.3.** | **Вопросы для рассмотрения на расширенных аппаратных совещаниях Администрации Артемовского городского округа:** |  |  |
| 2.3.1. | Нет  |  |  |
| **2.4.** | **Вопросы, вносимые Администрацией Артемовского городского округа на заседание Думы Артемовского городского округа:** |  |  |
| 2.4.1. | нет |  |  |
| **2.5.** | **Выполнение муниципальной программы Артемовского городского округа «Реализация вопросов местного значения и переданных государственных полномочий в Артемовском городском округе на период до 2022 года»** |  |  |
| 2.5.1. | Подпрограмма 5 «Совершенствование системы гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и охраны общественного порядка на территории Артемовского городского округа», Мероприятие 2 «Реализация мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории Артемовского городского округа». |  |  |
| 2.5.2.1. | Проведение опашки, создание минерализованных зон вокруг поселка и содержание пожарных водоемов. | Сентябрь 2019 года | Пьянков С.И. |
| 2.5.2.2. | Содержание подъездных путей к пожарным водоисточникам | В течение III квартала  | Пьянков С.И. |
| **2.6.** | **Выполнение муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства, благоустройства и обеспечение экологической безопасности** **Артемовского городского округа до 2022 года»** |  |  |
| 2.6.1. | Подпрограмма 1 «Обеспечение рационального, безопасного природопользования и обеспечение экологической безопасности территории» |  |  |
| 2.6.1.1. | Организация работы по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок. | В течение III квартала | Пьянков С.И. |
| 2.6.1.2. | Организация взаимодействия на территории с региональным оператором по сбору и транспортированию ТКО | В течение III квартала | Пьянков С.И. |
| 2.6.2. | Мероприятие 4 «Организация уличного освещения» |  |  |
| 2.6.2.1. | Организация монтажа линий электропередач наружного освещения с установкой эл. счетчика и установка светильников на участке улицы Заводская в районе промышленной площадки | Август 2019 года | Пьянков С.И. |
| 2.6.3. | Мероприятие 7 «Организация и содержание мест захоронения» | Июль, август 2019 года | Пьянков С.И. |
| **2.7.** | **Мероприятия по организации на подведомственной территории электро-, тепло- , газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации** |  |  |
| 2.7.1. | Проведение претензионно-исковой работы по изысканию дебиторской задолженности. | В течение III квартала | Пьянков С.И. МУП «Мироновское ЖКХ», жилищно-бытовая комиссия |
| 2.7.2. | Работа с населением, МУП «Мироновское ЖКХ» по подключению домов частного домовладения к системе водоснабжения | В течение III квартала | Пьянков С.И. МУП «Мироновское ЖКХ», жилищно-бытовая комиссия |
| **2.8.** |  **Мероприятия по ведению учета личных подсобных хозяйств в похозяйственных книгах, по форме и в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительской власти на основании сведений, предоставляемых гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство.** |  |  |
| 2.8.1. | Проведение обхода личных хозяйств | 1-15 июля 2019 года | Никонова Е.В. |
| **2.9.** | **Мероприятия по взаимодействию с населением, проживающим на подведомственной территории** |  |  |
| 2.9.1. | Предоставление муниципальных услуг | В течение III квартала | Пьянков С.И, Никонова Е.В. |
| 2.9.2. | Проведение экологических субботников | Сентябрь 2019 года | Пьянков С.И., Совет уличных и домовых комитетов |
| 2.9.3. | Проведение праздничных мероприятий | В течение III квартала | Пьянков С.И., СДК пос. Незевай. |
| 2.9.4 | Организация приема граждан по личным вопросам | В течение III квартала, каждый понедельник | Пьянков С.И |
| 2.9.5. | Обучение населения действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций | Сентябрь 2019 года | Пьянков С.И |
| 2.9.6. | Обучение населения действиям при террористических актах. | В течение III квартала | Пьянков С.И, Никонова Е.В. |
| **2.10.** | **Реализация мероприятий в сфере противодействия коррупции** |  |  |
| 2.10.1. | Составление отчетов по выполнению Плана работы Артемовского городского округа по противодействию коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Постановлением Администрации Артемовского городского округа от 13.09.2018 №955-ПА «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Артемовском городском округе на 2018-2020 годы» за 2019 год. | июль, сентябрь, 2019 года | Никонова Е.В. |
| 2.10.2. | Составление отчетов по выполнению Плана мероприятий по выполнению Программы противодействия коррупции в Артемовском городском округе на 2017 - 2022 годы, утвержденного постановлением Администрации Артемовского городского округа от 14.06.2017 № 688-ПА «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Артемовском городском округе на 2017-2022 годы» за 2019 год | июль, сентябрь 2019 года | Никонова Е.В. |
| 2.10.3. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов | В течение III квартала | Пьянков С.И |
| 2.10.4. | Предоставление информации в Областной регистр принятых нормативных правовых актов | В течение III квартала | Пьянков С.И., Никонова Е.В. |
| 2.10.5. | Предоставление отчета о направлении документов и сведений в Областной регистр | июль, сентябрь 2019 года | Пьянков С.И., Никонова Е.В. |
| 2.10.6. | Организация проверок в отношении муниципальных служащих на предмет соблюдения запрета на осуществление предпринимательской деятельности и участия в управлении хозяйствующими субъектами на основании сведений, имеющихся в базах данных ЕГРЮЛ и ЕГРИП | До 01.08 2019 года  | Пьянков С.И. |
| 2.10.7. | Организация проверок достоверности сведений, представленных муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Территориальном органе местного самоуправления поселка Незевай в справках о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предшествующий год | До 01.09.2019 года | Пьянков С.И |
| 2.10.8. | Организация проведений «Прямой линии» Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения | июль, сентябрь 2019 года | Пьянков С.И. |
| **2.11.** | **Обеспечение доступа к информации о деятельности Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай** |  |  |
| 2.11.1. | Работа по наполняемости сайта | В течение III квартала | Никонова Е.В. |
| 2.11.2. | Информирование населения, путем размещения информации на информационных стендах | В течение III квартала | Никонова Е.В. |
| 2.11.3. | Выступление на информационном часе | Июль 2019 года | Пьянков С.И. |
| 2.11.4. | Проведение встреч с трудовыми коллективами, общественными организациями и населением | Ежемесячно в течение III квартала | Пьянков С.И. |
| **2.12.** | **Мероприятия по осуществлению полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к полномочиям Территориального органа местного самоуправления** |  |  |
| 2.12.1. | Разработка и размещение в Единой информационной системе гос. закупок Плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай на 2019 финансовый год и плановый период 2020 и 2021 годов | В течение десяти дней с даты доведения бюджетных обязательств | Пьянков С.И. |
| 2.12.2. |  Разработка и размещение в Единой информационной системе гос. закупок Плана - графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай на 2019 финансовый год и плановый период 2020 и 2021 годов | В течение десяти дней с даты доведения бюджетных обязательств | Пьянков С.И. |
| **2.13.** | **Мероприятия по осуществлению деятельности Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай** |  |  |
| 2.13.1. | Для предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций в электронной форме использовать Единую систему межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ). | В течение III квартала | Никонова Е.В. |
| 2.13.2. | Выявление и учет бесхозяйных, выморочных жилых помещений для перевода их в муниципальную собственность и передача данных в Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа | В течение III квартала | Никонова Е.В. |
| 2.13.3. | Размещение информации об изменениях на сайтах ФИАС,ГИС ЖКХ, ЕГИССО. | В течение III квартала | Никонова Е.В. |
| 2.13.4. | Взаимодействие с отделом внутренних дел по регистрации граждан на территории поселка Незевай  | В течение III квартала | Никонова Е.В. |
| **2.14.** | **Контрольные мероприятия:** |  |  |
| 2.14.1. | Нет  |  |  |

**III. ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ПРЕДСТОЯЩИЙ ГОД НА ТЕРРИТОРИИ ТОМС**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия  | Ответственный исполнитель | Цель мероприятия. Особенности проведения мероприятия. Количество участников | Времяпроведениямероприятия | Место проведениямероприятия | Информационноесопровождениемероприятия | Формат участия главы Администрации Артемовского городского округа, Главы Артемовского городского округа |
| Мероприятия, посвященные знаменательным, праздничным и памятным датам, профессиональным праздникам |
| День поселка Незевай Праздничное гуляние « С Юбилеем любимый поселок!» | ТОМС, СДК | массовое гуляние -300 чел.  | 13.07. 2019 год. | площадь | ч/з СМИ | Глава Артемовского городского округа. |
|  |
| №пп | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный за исполнение | Планируемый результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **ЗАСЕДАНИЯ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА ПОД РУКОВОДСТВОМ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ТОМС П. НЕЗЕВАЙ** |
| 1 | -о подготовке к зиме объектов ЖКХ, запас топлива;-о работе с письмами, заявлениями и жалобами граждан | август | ТОМС, ЖКХспециалист ТОМС | протокол |
| 2 | - подготовка ко Дню пожилых людей;- о диспансеризации ветеранов труда и тружеников тыла;- об итогах прохождения флюрографического осмотра населения | сентябрь | С/ветеранов, СДКФАПФАП | протокол |

Председатель ТОМС

поселка Незевай С.И. Пьянков

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель главы Администрации Артемовского городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Черемных

Заместитель главы Администрации Артемовского городского округа

по социальным вопросам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Б. Темченков

Заместитель главы Администрации Артемовского городского округа –

Начальник Управления по городскому хозяйству и жилью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Миронов