УТВЕРЖДАЮ

Глава Артемовского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Самочернов

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 год

**ОТЧЕТ О РАБОТЕ**

**Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай**

**за СЕНТЯБРЬ 2018 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подготовлены вопросы для рассмотрения (у главы Артемовского городского округа, соответствующего заместителя, на аппаратное совещание, на коллегию, на заседание Думы Артемовского городского округа) | Вопрос | | Место рассмотрения | | Дата | |
| Об участии в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории поселка Незевай Артемовского городского округа | | Расширенное аппаратное совещание | | 17.09.2018 | |
| 2. | 2.1. Проведены мероприятия  2.2. Проведены совещания, семинары | Дата | | Наименование | | | |
| 24.09.2018г. | | - рассмотрение проектирования тротуара от ул. Школьная до ул. Привокзальная;  - проведение субботников;  - подготовка ко Дню пожилых людей;  - о диспансеризации ветеранов труда и тружеников тыла;  - об итогах прохождения флюорографического осмотра населения | | | |
| 3. | Поступило обращений граждан (поручено подготовить проект ответа) | 0 | | | | | |
| 4. | Дано ответов:  4.1. в установленный срок  4.2. просрочено (с указанием причины несвоевременного ответа) | 0 | | | | | |
| 5. | 5.1. Подготовлено приказов председателя ТОМС | 2:  - Об утверждении Плана основных мероприятий, проводимых в Территориальном органе местного самоуправления посёлка Незевай в ходе месячника по подготовке населения Территориального органа местного самоуправления посёлка Незевай к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций в 2018 году;  - Об изменении состава координационного Совета при ТОМС | | | | | |
| 5.2. Подготовлено распоряжений председателя ТОМС | 4:  - О создании комиссии на списание;  - О противопожарном режиме в Территориальном органе местного самоуправления поселка Незевай;  - О порядке организации подготовки и обучения муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Территориальном органе местного самоуправления поселка Незевай способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально - психологических последствий террористического акта;  - О назначении должностного лица, ответственного за сбор и своевременное представление информации по показателям о мониторинге ситуации в сфере межнациональных отношений на территории подведомственной Территориальному органу местного самоуправления поселка Незевай | | | | | |
| 6. | Подготовлена информация для средств массовой информации | Содержание информации | | | Где размещена | | |
| Приказ № 16 от 21.08.2018г. «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»» | | | Газета «Артемовский рабочий» | | |
| 7. | Проведено проверок (когда и какое учреждение, организацию проверяли) | - | | | | | |
| 8. | На контроле находятся законы, указы, постановления Правительства, распоряжения, постановления Главы Артемовского городского округа, решения коллегии при администрации, решения Думы Артемовского городского округа | Номер и дата правового акта | Исполнение | | | | |
| План | | | | Факт |
|  |  | | | |  |
| 9. | Другая работа, проводимая в течение месяца: |  | | | | | |
| 9.1.Организация электро - тепло - газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом; | - Ведутся работы по вопросам погашения задолженности за коммунальные услуги гражданами;  - Работа комиссии по запуску систем теплоснабжения социальных и жилых объектов | | | | | |
| 9.2. Обеспечение малоимущих граждан и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством; | - Перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда  - В течения месяца ведётся работа с малоимущими гражданами по постановке на учет как нуждающихся в жилых помещениях | | | | | |
| 9.3.Оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями; | - Совместная работа с ПДН и Центром помощи семье и детям по неблагополучным семьям. | | | | | |
| 9.4.Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора; | - с 01.11.2016г. вывоз ТКО производится ООО «ЭкоАрт», установлено 13 контейнерных баков на территории поселка | | | | | |
| 9.5.Организация благоустройства и озеленения территории поселения; | - Проводиться содержание территории возле памятника землякам, погибшим в годы ВОВ 1941-1945гг.;  - Проводится работа по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок.  - Проведено благоустройство мест общего пользования  - Заключен контракт на проведение работ по межеванию мест общего пользования. | | | | | |
| 9.6.Содержание и строительство автомобильных дорог местного пользования; | - Проводится летнее содержание дорог | | | | | |
| 9.7. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения; | - Контроль готовности источников пожарного водоснабжения в поселке Незевай;  - Проходит профилактическая акция «Чистый лес – территория без огня»;  - Проходит Месячник по подготовке населения Территориального органа местного самоуправления посёлка Незевай к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций | | | | | |
| 9.8. Организация работы с населением |  | | | | | |
| Другая работа: | - Совместная работа по приему населения с МКУ АГО «Центр по расчету и выплате субсидий» (принято 5 чел.);  - В течение месяца проводилось заполнение похозяйственных книг на 2018-2022 гг., а также введение изменений в электронном похозяйственном учете.  - Подготовка запросов ФРС;  - В течение месяца велась работа паспортного стола;  - Прием населения председателем ТОМС;  Время приема: понедельник: 15.00 до 17.00;  - Проведение мероприятий по наведению чистоты и порядка на территории ТОМС. | | | | | |
| 10. | Анализ выполнения плана за отчетный месяц | Работа выполнена в полном объеме | | | | | |
| 11. | Предлагаемый размер премии каждому работнику с указанием причин снижения |  | | | | | |

Председатель ТОМС

посёлка Незевай С.И. Пьянков