УТВЕРЖДАЮ

Глава Артемовского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Самочернов

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 год

**ОТЧЕТ О РАБОТЕ**

**Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай**

**за ЯНВАРЬ 2019 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подготовлены вопросы для рассмотрения (у главы Артемовского городского округа, соответствующего заместителя, на аппаратное совещание, на коллегию, на заседание Думы Артемовского городского округа) | Вопрос | Место рассмотрения | Дата |
|  |  |  |
| 2.  | 2.1. Проведены мероприятия2.2. Проведены совещания, семинары | Дата | Наименование |
| 24.01.2019 | - Отчет председателя ТОМС за 2018 г.;- рассмотрение планов работы на 2019 г. структурных подразделений (школа, ФАП, СДК, библиотека, участковый инспектор) |
| 3. | Поступило обращений граждан (поручено подготовить проект ответа) | 0 |
| 4. | Дано ответов:4.1. в установленный срок4.2. просрочено (с указанием причины несвоевременного ответа) | 22 |
| 5. | 5.1. Подготовлено приказов председателя ТОМС | 8:- Об организации работы по выполнению Плана мероприятий с дебиторской задолженностью Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай как администратора доходов на 2019 год;- Об организации работы по выполнению Плана мероприятий с дебиторской задолженностью Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай как администратора доходов на I квартал 2019 года;- Об утверждении плана закупок товаров, работ, услуг для нужд Территориального органа местного самоуправления поселка Незевайна 2019 финансовый год и на плановый период 2020-2021 годов;- О внесении изменений в план закупок товаров, работ, услуг для нужд Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай на 2019 финансовый год и на плановый период 2020-2021 годов;- Об утверждении план-графика закупок товаров, работ, услуг для нужд Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай на 2019 год;- Об утверждении жилищно-бытовой комиссии при ТОМС поселка;- О работе уличных, домовых комитетов;- О создании координационного Совета при ТОМС |
| 5.2. Подготовлено распоряжений председателя ТОМС | 21:- О назначении ответственного за автотранспортную деятельность;- О создании экспертной комиссии;- О назначении ответственного за архив;- О назначении ответственного лица за обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в Территориальном органе местного самоуправления поселка Незевай;- О возложении обязанностей;- О создании комиссии на списание;- О назначении ответственного лица за информационное наполнение официального сайта Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай;- О назначении ответственного лица;- О назначении контрактного управляющего;- О создании Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов, котировок, запросов предложений по размещению муниципального заказа для нужд Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай;- Об организации работы в Единой государственной информационной системе социального обеспечения;- Об установлении минимального размера оплаты труда;- Об утверждении штатного расписания;- О назначении должностного лица, ответственного за сбор и своевременное представление информации по показателям о мониторинге ситуации в сфере межнациональных отношений на территории подведомственной Территориальному органу местного самоуправления поселка Незевай;- О назначении внештатного инструктора пожарной профилактики;- О назначении ответственного лица по взаимодействию с субъектами профилактики;- О назначении ответственного лица по взаимодействию с субъектами профилактики по вопросам безнадзорности несовершеннолетних;- О создании комиссии по определению трудового стажа;- О назначении администратора информационной безопасности автоматизированного рабочего места обмена электронными документами;- О назначении ответственного лица;- О назначении ответственного за организацию и ведение учета личных подсобных хозяйств в похозяйственных книгах на территории Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай |
| 6. | Подготовлена информация для средств массовой информации | Содержание информации | Где размещена |
| - Приказ № 24 от 26.11.2018г. «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма»- Приказ № 25 от 26.11.2018г. «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (отказа) нанимателю жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи (временных жильцов)»- Приказ № 26 от 26.11.2018г. «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма в специализированном жилищном фонде» | Газета «Артемовский рабочий»Газета «Артемовский рабочий»Газета «Артемовский рабочий» |
| 7. | Проведено проверок (когда и какое учреждение, организацию проверяли) | - |
| 8. | На контроле находятся законы, указы, постановления Правительства, распоряжения, постановления Главы Артемовского городского округа, решения коллегии при администрации, решения Думы Артемовского городского округа  | Номер и дата правового акта | Исполнение |
| План | Факт |
|  |  |  |
|  9. | Другая работа, проводимая в течение месяца:  |   |
| 9.1.Организация электро - тепло - газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;  | - Ведутся работы по вопросам погашения задолженности за коммунальные услуги гражданами;- заключены муниципальные контракты для предоставления услуг тепло- и энергоснабжения для нужд ТОМС |
| 9.2. Обеспечение малоимущих граждан и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством;  | - Перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда- В течения месяца ведётся работа с малоимущими гражданами по постановке на учет как нуждающихся в жилых помещениях |
| 9.3.Оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями;  | - Совместная работа с ПДН и Центром помощи семье и детям по неблагополучным семьям. |
| 9.4.Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;  | - 01.01.2019г. вывоз ТКО производит ООО «ЭкоАрт», заключивший контракт с региональным оператором ЕМУП «Спецавтобаза»- 24.01.2019г. проведено собрание совета уличных, домовых комитетов по вывозу ТКО.- отправлена заявка на заключение муниципального контракта по вывозу ТКО ТОМС поселка Незевай с региональным оператором ЕМУП «Спецавтобаза»; |
| 9.5.Организация благоустройства и озеленения территории поселения;  | - Проводиться содержание территории возле памятника землякам, погибшим в годы ВОВ 1941-1945гг.;- Проводится работа по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок;- заключен договор по энергоснабжения для наружного уличного освещения поселка Незевай |
| 9.6.Содержание и строительство автомобильных дорог местного пользования;  | - Заключен контракт на зимнее содержание дорог и тротуаров;- Проводится зимнее содержание дорог и тротуаров с 01.01.2019г. |
| 9.7. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения; | - Контроль готовности источников пожарного водоснабжения в поселке Незевай; |
| 9.8. Организация работы с населением |  |
| Другая работа:   | - Совместная работа по приему населения с МКУ АГО «Центр по расчету и выплате субсидий» (принято 3 чел.);- В течение месяца проводилось заполнение похозяйственных книг на 2018-2022 гг., а также введение изменений в электронном похозяйственном учете.- Подготовка запросов ФРС;- В течение месяца велась работа паспортного стола;- Прием населения председателем ТОМС; Время приема: понедельник: 15.00 до 17.00;- Проведение мероприятий по наведению чистоты и порядка на территории ТОМС;- Переданы управленческие документы постоянного срока хранения за 2013 год, фотодокументов за 2016 год ТОМС в Муниципальное бюджетное учреждение Артемовского городского округа «Центр архивной документации», подписаны акты;- Направлены на экспертизу проекты описей дел в Архивный отдел Администрации Артемовского городского округа, направлены представленные проекты на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области согласно графика;- Составлен план закупок, план-график закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд. |
| 10. | Анализ выполнения плана за отчетный месяц | Работа выполнена в полном объеме |
| 11. | Предлагаемый размер премии каждому работнику с указанием причин снижения |  |

Председатель ТОМС

посёлка Незевай С.И. Пьянков