СОГЛАСОВАНО:

Глава Артёмовского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Самочернов А.В.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г

.

\_\_\_\_ \_\_ \_\_

\_\_ ПЛАН РАБОТЫ

Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай на 2019год

1. **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ТЕРРИТОИАЛЬНОГО ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ П. НЕЗЕВАЙ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Основные задачи по направлениям деятельности | Планируемый  результат | Срок  исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Организация на подведомственной территории электро-, тепло- , газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации. | Создание комфортного проживания, , снижение затрат по ЖКХ | 2019 год | Пьянков С.И.  МУП «Мироновское ЖКХ» |
| 2 | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на подведомственной территории. Разработка предложений о включении в ежегодный План мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в Артемовском городском округе, реализуемых на подведомственной территории ; взаимодействие с организациями, обеспечивающими реализацию мероприятий указанного Плана на подведомственной территории, в целях контроля за их своевременным и надлежащим контролем. | Снижение количества пожаров | 2019 год | Пьянков С.И. |
| 3 | Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);содействие органу, осуществляющему муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации. | Улучшение качества дорожной сети | 2019 год | Пьянков С.И. |
| 4 | Ведение учета муниципального жилищного фонда, расположенного на подведомственной территории; ведение в установленном законом Свердловской области порядке учета граждан проживающих на подведомственной территории, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемым по договорам социального найма. | Постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, улучшение жилищных условий граждан | 2019 год | Пьянков С.И.,  Никонова Е.В. |
| 5 | Предоставление в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке малоимущим гражданам, признанных таковыми в установленном законом Свердловской области порядке, жилых помещений муниципального жилищного фонда, расположенного на подведомственной территории, по договорам социального найма, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства на подведомственной территории ; содействие органу, осуществляющему муниципальный жилищный контроль на подведомственной территории | Предоставление жилых помещений муниципального жилого фонда по договорам социального найма | 2019 год | Пьянков С.И.  Никонова Е.В., жилищно-бытовая комиссия |
| 6 | Организация благоустройства подведомственной территории (включая освещение улиц, озеленения территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм ), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий расположенных на подведомственных территориях | Создание комфортного проживания, снижение затрат по уличному освещению | 2019 год | Пьянков С.И. |
| 7 | Организация на подведомственной территории мероприятий по охране окружающей среды | создание благоприятной санитарно-эпидемической обстановки | 2019 год | Пьянков С.И. |
| 8 | Обеспечение условий для развития на территории массовой физической культуры и спорта | Привлечение жителей к массовой физической культуре и спорту. | 2019 год | Пьянков С.И. |
| 9 | Содержание мест захоронения на подведомственной территории и содействие в организации ритуальных услуг | создание благоприятной санитарно-эпидемической обстановки | 2019 год | Пьянков С.И. |
| 10 | Создание условий для массового отдыха жителей | Создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей. | 2019 год | Пьянков С.И. |
| 11 | Ведение учета личных подсобных хозяйств в похозяйственных книгах, по форме и в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительской власти на основании сведений, предоставляемых гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство. | Оперативный учет личных подсобных хозяйств | 2019 год | Никонова Е.В. |
| 12 | Оказание поддержки функционирующим на подведомственной территории социально ориентированным некоммерческим организациям, а также благотворительной деятельности и добровольчеству. | Повышение оперативности и технической оснащенности добровольной пожарной дружины | 2019 год | Пьянков С.И. |
| 13 | Участие в организации на подведомственной территории по сбору ( в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке и утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов отходов | создание благоприятной санитарно-эпидемической обстановки | 2019 год | Пьянков С.И. |
| 14 | Осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к полномочиям Территориального органа местного самоуправления | Выполнение требований федерального закона  «О контрактной системе  В сфере закупок товаров, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных»  от 05.04.2013 N 44-ФЗ | 2019 год | Пьянков С.И. |
| 15 | Взаимодействие с населением, проживающим на подведомственной территории |  | 2019 год | Пьянков С.И. |
| 16 | Противодействие коррупции | Выполнение Плана работы Артемовского городского округа по противодействию коррупции на 2018-2020 годы, утвержденной Постановлением Администрации Артемовского городского округа от 13.09.2018 №955-ПА «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Артемовском городском округе на 2018-2020 годы» и Плана мероприятий по выполнению Программы противодействия коррупции в Артемовском городском округе на 2017 - 2022 годы, утвержденного постановлением Администрации Артемовского городского округа от 14.06.2017 № 688-ПА | 2019 год | Пьянков С.И., комиссия по противодействию коррупции в Территориальном органе местного самоуправления поселка Незевай |

|  |
| --- |
|  |

**П. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕШЕНИЮ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Содержание | Срок  исполнения | Ответственный исполнитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **2.1.** | **Подготовка проектов муниципальных правовых актов Администрации Артемовского городского округа** |  |  |
| **2.1.1** | **Проекты распоряжений Администрации Артемовского городского округа** |  |  |
| 2.1.1.1 | нет |  |  |
| **2.1.2.** | **Проекты постановлений Администрации Артемовского городского округа** |  |  |
| 2.1.2.1 | нет |  |  |
| **2.2.** | **Вопросы для рассмотрения на заседаниях Коллегии при Администрации Артемовского городского округа:** |  |  |
| 2.2.1. | Нет |  |  |
| **2.3.** | **Вопросы для рассмотрения на расширенных аппаратных совещаниях Администрации Артемовского городского округа:** |  |  |
| 2.3.1. | Об исполнении сметы расходов ТОМС поселка Незевай за 2018 год | Февраль 2019 года | Пьянков С.И. |
| **2.4.** | **Вопросы, вносимые Администрацией Артемовского городского округа на заседание Думы Артемовского городского округа:** |  |  |
| 2.4.1. | нет |  |  |
| **2.5** | **Выполнение муниципальной программы Артемовского городского округа «Реализация вопросов местного значения и переданных государственных полномочий в Артемовском городском округе на период до 2022 года»** |  |  |
| 2.5.1 | Подпрограмма 5 «Совершенствование системы гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и охраны общественного порядка на территории Артемовского городского округа»,  Мероприятие 2 «Реализация мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории Артемовского городского округа». |  |  |
| 2.5.2.1 | Проведение опашки, создание минерализованных зон вокруг поселка и содержание пожарных водоемов. | Май,  Сентябрь 2019 | Пьянков С.И. |
| 2.5.2.2 | Содержание подъездных путей к пожарным водоисточникам | В течении 2019 года | Пьянков С.И. |
| **2.6** | **Выполнение муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства, благоустройства и обеспечение экологической безопасности**  **Артемовского городского округа до 2022 года»** |  |  |
| 2.6.1 | Подпрограмма 1 «Обеспечение рационального, безопасного природопользования и обеспечение экологической безопасности территории» |  |  |
| 2.6.1.1 | Организация работы по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок. | В течении 2019 года | Пьянков С.И. |
| 2.6.1.2 | Организация взаимодействия на территории с региональным оператором по сбору и транспортированию ТКО | В течении 2019 года | Пьянков С.И. |
| 2.6.2 | Подпрограмма 2 «Обеспечение и развитие дорожного хозяйства, систем наружного освещения и благоустройства» |  |  |
| 2.6.2.1 | Мероприятие 2 «Содержание и ремонт сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах городского округа и искусственных сооружений, расположенных на них» |  |  |
| 2.6.2.1.1 | Ремонт тротуаров по ул. Совхозная, пер. Кузнечный | Июнь 2019 года | Пьянков С.И. |
| 2.6.2.1.2 | Подготовка улично-дорожной сети возле общеобразовательных учреждений, при подготовке к новому учебному 2018/2019 году | Июнь 2019 года | Пьянков С.И. |
| 2.6.3. | Мероприятие 4 «Организация уличного освещения» |  |  |
| 2.6.3.1. | Заключение муниципального контракта для организации горения уличного освещения | Январь  2019 года | Пьянков С.И |
| 2.6.3.2. | Организация монтажа линий электропередач наружного освещения с установкой эл. счетчика и установка светильников на участке улицы Заводская в районе промышленной площадки | Август 2019 года | Пьянков С.И. |
| 2.6.4 | Мероприятие 7 «Организация и содержание мест захоронения» | Май-август 2019 года | Пьянков С.И. |
| 2.6.5 | Мероприятие 9 «Прочие мероприятия по благоустройству территории городского округа» |  |  |
| 2.6.5.1 | Создание детской спортивной площадки | Июнь 2019 года | Пьянков С.И. |
| **2.7** | **Мероприятия по организации на подведомственной территории электро-, тепло- , газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации** |  |  |
| 2.7.1 | Проведение претензионно-исковой работы по изысканию дебиторской задолженности. | В течении 2019 года | Пьянков С.И. МУП «Мироновское ЖКХ», жилищно-бытовая комиссия |
| 2.7.2 | Работа с населением, МУП «Мироновское ЖКХ» по подключению домов частного домовладения к системе водоснабжения | В течении 2019 года | Пьянков С.И. МУП «Мироновское ЖКХ», жилищно-бытовая комиссия |
| **2.8** | **Мероприятия по ведению учета личных подсобных хозяйств в похозяйственных книгах, по форме и в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительской власти на основании сведений, предоставляемых гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство.** |  |  |
| 2.8.1 | Проведение обхода личных хозяйств | 1-15 июля 2019 года | Никонова Е.В. |
| **2.9** | **Мероприятия по взаимодействию с населением, проживающим на подведомственной территории** |  |  |
| 2.9.1 | Предоставление муниципальных услуг | В течении 2019 года | Пьянков С.И, Никонова Е.В. |
| 2.9.2 | Проведение экологических субботников | Апрель, май, сентябрь | Пьянков С.И., Совет уличных и домовых комитетов |
| 2.9.3 | Проведение праздничных мероприятий | В течении 2019 года | Пьянков С.И., СДК пос. Незевай. |
| 2.9.4 | Организация приема граждан по личным вопросам | В течении 2019 года, каждый понедельник | Пьянков С.И |
| 2.9.5 | Обучение населения правилам пожарной безопасности | Апрель  2019 года | Пьянков С.И, Никонова Е.В., добровольная пожарная дружина |
| 2.9.6 | Обучение населения действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций | Сентябрь 2019 года | Пьянков С.И |
| 2.9.7 | Обучение населения действиям при террористических актах. | В течении 2019 года | Пьянков С.И, Никонова Е.В. |
| **2.10** | **Реализация мероприятий в сфере противодействия коррупции** |  |  |
| 2.10.1 | Составление отчетов по выполнению Плана работы Артемовского городского округа по противодействию коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Постановлением Администрации Артемовского городского округа от 13.09.2018 №955-ПА «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Артемовском городском округе на 2018-2020 годы» за 2019 год. | Март, июль, сентябрь, декабрь 2019 года | Никонова Е.В. |
| 2.10.2 | Составление отчетов по выполнению Плана мероприятий по выполнению Программы противодействия коррупции в Артемовском городском округе на 2017 - 2022 годы, утвержденного постановлением Администрации Артемовского городского округа от 14.06.2017 № 688-ПА «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Артемовском городском округе на 2017-2022 годы» за 2019 год | Март, июль, сентябрь, декабрь 2019 года | Никонова Е.В. |
| 2.10.3 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов | В течении 2019 года | Пьянков С.И |
| 2.10.4 | Предоставление информации в Областной регистр принятых нормативных правовых актов | В течении 2019 года | Пьянков С.И., Никонова Е.В. |
| 2.10.5 | Предоставление отчета о направлении документов и сведений в Областной регистр | Март, июль, сентябрь, декабрь 2019 года | Пьянков С.И., Никонова Е.В. |
| 2.10.6 | Предоставление информации о доходах муниципальных служащих Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай | до 01.05.2019 года | Пьянков С.И., Никонова Е.В. |
| 2.10.7 | Организация проверок в отношении муниципальных служащих на предмет соблюдения запрета на осуществление предпринимательской деятельности и участия в управлении хозяйствующими субъектами на основании сведений, имеющихся в базах данных ЕГРЮЛ и ЕГРИП | До 01.08 2019 года | Пьянков С.И. |
| 2.10.8 | Предоставление сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим размещались общедоступная информация, а так же данные, позволяющие его идентифицировать. | до 01.04.2019 года | Пьянков С.И., Никонова Е.В. |
| 2.10.9 | Организация проверок достоверности сведений, представленных муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Территориальном органе местного самоуправления поселка Незевай в справках о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предшествующий год | До 01.09.2019 года | Пьянков С.И |
| 2.10.10 | Организация проведений «Прямой линии» Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения | Март, июль, сентябрь, декабрь 2019 года | Пьянков С.И. |
| **2.11** | **Обеспечение доступа к информации о деятельности Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай** |  |  |
| 2.11.1 | Работа по наполняемости сайта | В течении 2019 года | Никонова Е.В. |
| 2.11.2 | Информирование населения, путем размещения информации на информационных стендах | В течении 2019 года | Никонова Е.В. |
| 2.11.3 | Выступление на информационном часе | Март, май, июль, октябрь  2019 года. | Пьянков С.И. |
| 2.11.4 | Проведение встреч с трудовыми коллективами, общественными организациями и населением | ежемесячно | Пьянков С.И. |
| **2.12** | **Мероприятия по осуществлению полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к полномочиям Территориального органа местного самоуправления** |  |  |
| 2.12.1 | Разработка и размещение в Единой информационной системе гос. закупок Плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай на 2019 финансовый год и плановый период 2020 и 2021 годов | В течении десяти дней с даты доведения бюджетных обязательств | Пьянков С.И. |
| 2.12.2 | Разработка и размещение в Единой информационной системе гос. закупок Плана - графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай на 2019 финансовый год и плановый период 2020 и 2021 годов | В течении десяти дней с даты доведения бюджетных обязательств | Пьянков С.И. |
| **2.13** | **Мероприятия по осуществлению деятельности Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай** |  |  |
| 2.13.1 | Для предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций в электронной форме использовать Единую систему межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ). | В течении 2019 года. | Никонова Е.В. |
| 2.13.2 | Выявление и учет бесхозяйных, выморочных жилых помещений для перевода их в муниципальную собственность и передача данных в Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа | В течении 2019 года. | Никонова Е.В. |
| 2.13.3 | Размещение информации об изменениях на сайтах ФИАС,ГИС ЖКХ, ЕГИССО. | В течении 2019 года. | Никонова Е.В. |
| 2.13.4 | Взаимодействие с отделом внутренних дел по регистрации граждан на территории поселка Незевай | В течении 2019 года. | Никонова Е.В. |
| **2.14** | **Контрольные мероприятия:** |  |  |
| 2.14.1. | Подготовка и проведение выездного отчетного заседания по итогам работы ТОМС п. Незевай за 2018 г. | Февраль 2019 года. | Пьянков С.И. |
| 2.14.2. | Подготовка и проведение собраний жителей п. Незевай | май, июнь, ноябрь 2019 года. | Председатель ТОМС, специалист, уличные комитеты поселка |
| 2.14.3. | Анализ деятельности с обращениями граждан | июнь,  декабрь 2019 года. | Никонова Е.В. |
| **2.15.** | **Мероприятия по проведению профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации муниципальных служащих по своему направлению:** |  |  |
| 2.15.1. | Повышение уровня квалификации муниципальной  службы председателя ТОМС п. Незевай | 2 полугодие 2019 года. | Отдел кадров Администрации АГО  Пьянков С.И. |
| 2.15.2. | Повышение уровня квалификации муниципальной  службы специалиста ТОМС п. Незевай | 2 полугодие  2019 года. | Отдел кадров Администрации АГО  Никонова Е.В. |

**III. ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ПРЕДСТОЯЩИЙ ГОД НА ТЕРРИТОРИИ ТОМС**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | | Ответственный исполнитель | | | Цель мероприятия. Особенности проведения мероприятия. Количество участников | | Время  проведения  мероприятия | Место проведения  мероприятия | | | Информационное  сопровождение  мероприятия | | | Формат участия главы Администрации Артемовского городского округа, Главы Артемовского городского округа | |
| Мероприятия, посвященные знаменательным, праздничным и памятным датам, профессиональным праздникам | | | | | | | | | | | | | | | |
| Вечер афганской песни «Афганистан живет в моей душе!» | | СДК | | | концерт– 70 чел. | | 15.02.2019 год. | СДК | | | объявление | | | Заместитель главы Администрации Артемовского городского округа по социальным вопросам | |
|  | | |  |  | | |  |  | |  | | |  | | |
| Митинг «Минуты, воскресившие года!» посвященный Дню Победы | | | ТОМС, СДК | митинг – 100 чел. | | | 09.05.2019 год. | Памятник землякам, погибших в годы ВОВ | | объявление, заметка в СМИ | | | Заместитель главы Администрации Артемовского городского округа по социальным вопросам | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | |  | |
| Митинг к Дню Памяти и Скорби «Тот самый длинный день в году!» | | ТОМС, СДК | | | митинг – 70 чел | | 22.06.2019 год | Памятник землякам, погибших в годы ВОВ | | | объявление | | | Заместитель главы Администрации Артемовского городского округа по социальным вопросам | |
| День поселка Незевай Праздничное гуляние « С Юбилеем любимый поселок!» | | ТОМС, СДК | | | массовое гуляние -300 чел. | | 20.07. 2019 год. | площадь | | | ч/з СМИ | | | Глава Артемовского городского округа. | |
| Праздничная программа к Дню пожилого человека « Мы славим мудрость зрелых лет!» | | СДК, ТОМС, Совет  Ветеранов. | | | концерт – 60 чел. | | 04.10.2019 год. | СДК | | | объявление | | | Заместитель главы Администрации Артемовского городского округа по социальным вопросам | |
| Вечер отдыха, посвященный Дню инвалидов « Надеждой сердце озарите!» | | СДК | | | концерт – 50 чел. | | 07.12. 2019 год | СДК | | | объявление | | | Заместитель главы Администрации Артемовского городского округа по социальным вопросам | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| №пп | Наименование мероприятий | | | | | Срок исполнения | | | Ответственный за исполнение | | | Планируемый результат | | |
| 1 | 2 | | | | | 3 | | | 4 | | | 5 | | |
| **ЗАСЕДАНИЯ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА ПОД РУКОВОДСТВОМ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ТОМС П. НЕЗЕВАЙ** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | - Отчет председателя ТОМС за 2018 г.;  - рассмотрение планов работы на 2019 г. структурных подразделений (школа, ФАП, СДК, библиотека, участковый инспектор) | | | | | январь | | | Пьянков С.И. Руководители предприятий, организаций, учреждений | | | протокол | | |
| 2 | - о работе старших домов  - подготовка к празднованию Дня Победы в Великой Отечественной Войне | | | | | февраль | | | ТОМС, уличные комитеты  ТОМС, СДК, с/ветеранов | | | протокол | | |
| 3 | -о подготовительных работах в паводковый период;  -о профилактической работе с правонарушениями на территории ТОМС п. Незевай  - подготовка к празднованию Дня Победы в Великой Отечественной Войне | | | | | март | | | ТОМС  Руководители бюджетных учреждений, участковый уполномоченный полиции,  СДК, Совет ветеранов | | | протокол | | |
| 4 | - подготовка к празднованию Дня Победы в Великой Отечественной Войне,  - о санитарном состоянии территории поселка, о проведении субботников по благоустройству и наведению чистоты.  - проведение декадника пожарной безопасности в образовательных учреждениях | | | | | апрель | | | ТОМС, СДК, с/ветеранов  Совет ветеранов, руководители бюджетных учреждений, ЖКХ.  Начальник ОП ПЧ 16/2,  школа | | | протокол | | |
| 5 | - о культурно - массовой работе на территории поселка;  - о ходе подготовки ко Дню поселка;  - о состоянии пожарной безопасности | | | | | май | | | Руководители бюджетных учреждений,  СДК,  начальник ОП ПЧ 16/2, | | | протокол | | |
| 6 | - подготовка ко Дню памяти павших в ВОВ;  - о ходе подготовки ко Дню поселка;  - итоги учебного года, подготовка к летней оздоровительной кампании | | | | | июнь | | | СДК, ТОМС  СДК, ТОМС  школа, родительский комитет | | | протокол | | |
| 7 | -о подготовке к зиме объектов ЖКХ, запас топлива;  -о работе с письмами, заявлениями и жалобами граждан | | | | | август | | | ТОМС, ЖКХ  специалист ТОМС | | | протокол | | |
| 8 | - подготовка ко Дню пожилых людей;  - о диспансеризации ветеранов труда и тружеников тыла;  - об итогах прохождения флюрографического осмотра населения | | | | | сентябрь | | | С/ветеранов, СДК  ФАП  ФАП | | | протокол | | |
| 9 | - о начале отопительного сезона и результаты работы с должниками за коммунальные услуги | | | | | октябрь | | | ЖКХ, ТОМС | | | протокол | | |
| 10 | - о формировании и работе общественных организаций на территории поселка;  - отчет о работе совета ветеранов;  - отчет о работе уличных комитетов | | | | | ноябрь | | | Пьянков С.И.  Совет ветеранов Уличный комитет | | | протокол | | |
| 11 | - об установке елок, проведение праздника | | | | | декабрь | | | ТОМС, СДК, школа, общественные организации | | | протокол | | |
| Председатель ТОМС  поселка Незевай С.И. Пьянков  СОГЛАСОВАНО:  Первый заместитель главы Администрации Артемовского городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Черемных  Заместитель главы Администрации Артемовского городского округа  по социальным вопросам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Б. Темченков  Заместитель главы Администрации Артемовского городского округа –  Начальник Управления по городскому хозяйству и жилью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Миронов | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |