Приложение № 2 к письму

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕЕСТР ОБРАЩЕНИЙ ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ,**

**ПОСТУПИВШИХ В\_\_\_\_\_\_ТОМС села Мироново\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование муниципального образования)*

| **№****п/п** | **Наименование органа, в адрес которого направлено обращение заявителем\***  | **Способ получения обращения\*\*** | **Регистрационный номер, дата регистрации обращения, территориальная принадлежность заявителя (населённый пункт), ФИО заявителя или наименование организации** | **Сведения о служащем (работнике), в действиях (бездействии) которого заявитель усмотрел факты коррупции****\*\*\*** | **Краткое содержание обращения,****норма закона, которую, по мнению заявителя, нарушил государственный (муниципальный) служащий (работник)\*\*\*\*** | **Сведения о проведении проверки (служебной проверки) по обращению, результатах проверки, результатах рассмотрения на заседании комиссии\*\*\*\*\*** | **Сведения о привлечении государственного (муниципального) служащего (работника) к ответственности****с указанием** **вида наказания\*\*\*\*\*\*** | **Реквизиты ответа заявителю, переадресации обращения по компетенции\*\*\*\*\*\*\*****(в том числе наличие ответа о результатах рассмотрения в органах, в которые обращение переадресовано по компетенции, с указанием результата рассмотрения обращения)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **I квартал**  |  |  |
|  | Не поступало |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **II квартал**  |  |  |
|  | Не поступало |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **III квартал** |  |  |
|  | Не поступало |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **IV квартал** |  |  |
|  | Не поступало |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\***В столбце 2** указать полное наименование органа, в который обращение направлено непосредственно заявителем (при двойной переадресации также наименование органа, из которого переадресовано обращение *(например, Администрация Президента Российской Федерации (переадресовано из Управления по работе с обращениями граждан Правительства Свердловской области),* В этом же столбце указывать, является ли обращение анонимным (при поступлении таковых) ;

\*\***В столбце 3** указать способ получения обращения (почта, факс, электронная почта, нарочным, на личном приёме, по «телефону доверия» и т.д.);

\*\*\***В столбце 5** указать данные о лице, которое, по мнению заявителя, допустило коррупционное правонарушение (преступление):

1. является ли указанное заявителем лицо государственным, федеральным или муниципальным служащим, работником государственного органа (органа местного самоуправления), руководителем или работником государственного (муниципального) учреждения;
2. должность служащего (работника);
3. полное наименование государственного органа, органа местного самоуправления, государственной (муниципальной) организации (учреждения или предприятия), в котором служит (работает) указанный служащий (работник);

\*\*\*\***В столбце 6** указать краткое содержание обращения, достаточное для того, чтобы понять суть коррупционного правонарушения (преступления), которое заявитель усмотрел в действиях (бездействии) государственного (муниципального) служащего, работника государственного органа, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, предприятия, коммерческой организации;

\*\*\*\*\***В столбце 7** указать предпринятые меры по проверке информации о возможных коррупционных правонарушениях (фактах коррупции), указанных заявителем, в том числе сведения о проведении проверки (служебной проверки) по обращению, результатах проверки, результатах рассмотрения на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, с указанием подтвердился факт коррупции, подтвердился частично, не подтвердился; если факт коррупции подтвердился, конкретизировать подтвердившиеся факты коррупции; если заявителю направлены разъяснения, указать содержание таких разъяснений;

\*\*\*\*\*\***В столбце 8** указать, привлекался ли служащий (работник) к ответственности за допущенное правонарушение, вид дисциплинарного наказания, к которому привлечён служащий (работник): замечание, выговор, предупреждение, уволен или не уволен и т.д.

\*\*\*\*\*\*\***В столбце 9** указать орган, в который обращение переадресовано по компетенции для рассмотрения по существу или направлено по результатам проверки, реквизиты ответа заявителю и письма о переадресации обращения по компетенции, была ли в письме о переадресации выражена просьба об информировании о результатах рассмотрения обращения.

**Обращаем Ваше внимание! При заполнении Реестра обращений по фактам коррупции за очередной квартал необходимо дополнять данные, представленные за предыдущий отчётный период, сведениями об окончательных результатах рассмотрения обращений. При переадресации по компетенции в федеральные государственные органы указывать результаты рассмотрения обращений этими органами (при наличии обратной связи), отсутствие информации расценивается как отсутствие обратной связи.**