Приложение № 2

к административному регламенту исполнения комитетом по труду и социальной поддержке населения администрации города Невинномысска государственной функции «Осуществление контроля за выполнением коллективных договоров, территориальных, отраслевых (межотраслевых) и иных соглашений, заключаемых на территориальном уровне социального партнерства»

Форма

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке письмаКомитета | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование представителей сторонколлективного договора, соглашения, адреса) |

ЗАПРОС

о предоставлении информации о выполнении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование коллективного договора, соглашения)

В соответствии со статьей 51 Трудового кодекса Российской Федерации и положениями административного регламента исполнения комитетом по труду и социальной поддержке населения администрации города Невинномысска государственной функции «Осуществление контроля за выполнением коллективных договоров, территориальных, отраслевых (межотраслевых) и иных соглашений, заключаемых на территориальном уровне социального партнерства» необходимо в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ представить в Комитет следующую информацию:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Пункт коллективного договора, соглашения | Информация о выполнении коллективного договора, соглашения |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Председатель Комитета(его заместитель) |  |  |  |  |

Председатель комитета по труду и

социальной поддержке населения

администрации города Невинномысска Н.И. Морозова