

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 апреля 2017 г. № 1120

Невинномысск

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче справок и выписок из похозяйственных книг, утвержденный постановлением администрации города Невинномысска от 09 марта 2017 г. № 431

В соответствии с Уставом города Невинномысска, постановляю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче справок и выписок из похозяйственных книг, утвержденный постановлением администрации города Невинномысска от 09 марта 2017 г. № 431 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче справок и выписок из похозяйственных книг».
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию путем размещения на официальном сайте администрации города Невинномысска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Невинномысска Соколюк В.Э.

Глава города Невинномысска

Ставропольского края М.А. Миненков

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНЫ  постановлением администрации города Невинномысска |

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче справок и выписок из похозяйственных книг, утвержденный постановлением администрации города Невинномысска от 09 марта 2017 г. № 431

1. В пункте 3.2:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«В случае поступления в Отдел обращения заявителя в письменном, электронном виде специалист Отдела в день его поступления регистрирует обращение и направляет на рассмотрение первому заместителю главы администрации города, либо должностному лицу, уполномоченному на рассмотрение распоряжением администрации города (далее - уполномоченное должностное лицо). Первый заместитель главы администрации города, либо уполномоченное должностное лицо рассматривает его и с резолюцией «для работы» направляет в Отдел.».

абзацы восьмой и девятый изложить в следующей редакции:

«Руководитель Отдела в течение одного дня со дня поступления проекта ответа визирует его и направляет на подписание первому заместителю главы администрации города, либо уполномоченному должностному лицу.

Первый заместитель главы администрации города, либо уполномоченное должностное лицо, в течение двух дней со дня поступления проекта ответа подписывает его и направляет в Отдел.».

1. В пункте 3.3:

абзацы пятый и шестой изложить в следующей редакции:

«Руководитель Отдела в день поступления проекта уведомления об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представленных в электронной форме, визирует указанный проект уведомления и направляет на подписание первому заместителю главы администрации города, либо уполномоченному должностному лицу.

Первый заместитель главы администрации города, либо уполномоченное должностное лицо, подписывает проект уведомления об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представленных в электронной форме, в течение одного дня со дня его поступления и направляет указанное уведомление на регистрацию в Отдел.»;

абзац седьмой после слов «первого заместителя главы администрации города» дополнить словами «, либо уполномоченному должностному лицу».

1. В пункте 3.4:

в абзацах четвертом, шестом после слов «первому заместителю главы администрации города» дополнить словами «, либо уполномоченного должностного лица»;

абзац седьмой после слов «первый заместитель главы администрации города» дополнить словами «, либо уполномоченное должностное лицо».

1. В пункте 3.6:

абзац шестой после слов «первому заместителю главы администрации города» дополнить словами «, либо уполномоченному должностному лицу»;

абзац седьмой после слов «первый заместитель главы администрации города» дополнить словами «, либо уполномоченное должностное лицо».

1. В Приложениях № 1 - 5, 7 после слов «Первый заместитель главы администрации города Невинномысска» дополнить словами «, либо должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение распоряжением администрации города Невинномысска».

Первый заместитель главы

администрации города Невинномысска В.Э. Соколюк

Приложение визируют:

Начальник общего отдела

администрации города Невинномысска А.А. Мясоедов

Начальник правового управления

администрации города Невинномысска Ю.Н. Роденкова