№ 4 (203) 10 февраля 2017



|  |
| --- |
| **РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО** |

***В прошедшую субботу, 4 февраля в Пчёвжинском Доме Культуры прошёл турнир по настольному теннису среди молодёжи***.

За ходом игры следили художественный руководитель ДК – Никулина Мария и методист – Астрикова Евгения, в качестве судьи был приглашён опытный теннисист – Иванов Анатолий.

Участники турнира достойно соревновались друг с другом, силы оказались практически равными. После подведения итогов соревнования для соперников, набравших одинаковое количество очков, была проведена дополнительная серия игровых партий. В результате, первое место завоевал Нестеренко Родион, второе место досталось Громову Владу, а третье место занял Батов Кирилл.

Победители турнира были награждены грамотами и призами.

Методист Пчёвжинского Дома Культуры

Астрикова Евгения

 ***1 МЕСТО 2 МЕСТО 3 МЕСТО***

  

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЧЕВЖИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 07 февраля 2017 года № 12

**Об утверждении Порядка осуществления контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Пчевжинского сельского поселения**

В соответствии с пунктом 1 статьи 13, части 2 статьи 13.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и осуществления контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Пчевжинского сельского поселения, Администрация муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Пчевжинского сельского поселения, согласно приложения 1.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лесная республика» и разметить на официальном сайте в сети интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации Х.Х.Поподько

Приложения 1

 к постановлению

 от 07 февраля 2017г. № 12

**ПОРЯДОК осуществления контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Пчевжинского сельского поселения**

 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру осуществления контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Пчевжинского сельского поселения (далее – автомобильных дорог).

1.2. Под муниципальным контролем за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Пчевжинского сельского поселения (далее – муниципальный контроль) понимается деятельность органа местного самоуправления по организации и проведению проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами Администрации Киришского муниципального района и Администрации Пчевжинского сельского поселения требований по обеспечению сохранности автомобильных дорог местного значения.

2. ОРГАН, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ СОХРАННОСТИ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ

2.1. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля (далее – орган муниципального контроля), является администрация Пчевжинского сельского поселения.

2.2. Ответственность за организацию осуществления муниципального контроля возлагается на заместителя главы администрации Пчевжинского сельского поселения. В случае необходимости к проведению проверок могут привлекаться иные должностные лица администрации Пчевжинского сельского поселения.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО КОНТРОЛЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ СОХРАННОСТИ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ

3.1. Муниципальный контроль осуществляется в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, использующих автомобильные дороги в качестве участников дорожного движения, и иных лиц, осуществляющих использование автомобильных дорог, а также лиц, осуществляющих свою деятельность в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог.

3.2. К мероприятиям, направленным на обеспечение сохранности автомобильных дорог (далее - мероприятия), относятся:

1) использование полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог, в том числе технических требований и условий по размещению объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, инженерных коммуникаций, подъездов, съездов, примыканий, размещаемых в полосе отвода и придорожных полосах автомобильных дорог;

2) организация и проведение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог;

3) организация и выдачу разрешений на перевозку автомобильным транспортом опасных, крупногабаритных и (или) тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам.

3.3. Мероприятия проводятся в отношении следующих объектов:

1) автомобильных дорог;

2) зданий, сооружений и иных объектов дорожного сервиса, расположенных на придорожных полосах автомобильных дорог;

3) полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог.

3.4. Субъектами, в отношении которых проводятся мероприятия, являются:

1) владельцы объектов дорожного сервиса;

2) организации, осуществляющие работы в полосе отвода автомобильных дорог и придорожной полосе;

3) пользователи автомобильных дорог.

 3.5. К проведению мероприятий по муниципальному контролю могут быть привлечены эксперты, экспертные организации в соответствии с требованиями Федерального закона.

4. ФОРМЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ СОХРАННОСТИ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ

4.1. Мероприятия осуществляются путем проведения плановых проверок и внеплановых проверок. Проверки могут быть документарными или выездными.

4.2. Плановые проверки проводятся в отношении объектов, указанных в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, в целях соблюдения требований, указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, не чаще чем один раз в три года.

4.3. Плановые проверки проводятся на основании ежегодных планов, утверждаемых постановлением администрации Пчевжинского сельского поселения.

4.4. Ежегодный план размещается на официальном сайте Администрации Пчевжинского сельского поселения в сети «Интернет».

4.5. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в орган местного самоуправления обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений, допущенных в сфере дорожной деятельности и повлекших:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).

4.6. Плановые и внеплановые проверки проводятся на основании постановления главы администрации Пчевжинского сельского поселения. Постановление оформляется в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом.

Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые указаны в постановлении главы администрации Пчевжинского сельского поселения.

4.7. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уведомляются органом муниципального контроля не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии постановления руководителя органа муниципального контроля о начале проведения плановой проверки, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

Если иное не предусмотрено Федеральным законом, о проведении внеплановой выездной проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

 4.8. Заверенная копия постановления о проведении мероприятия вручается должностным лицом, осуществляющим проверку, под роспись, руководителю или иному уполномоченному лицу проверяемой организации или владельцу объекта дорожного сервиса.

 4.9. Проверка проводится в присутствии руководителя или уполномоченных представителей проверяемой организации, владельца (представителей владельца) объектов дорожного сервиса.

 4.10. Основания для проведения внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также порядок согласования внеплановых проверок с прокуратурой Киришского района, определяются Федеральным законом.

 4.11. Срок проведения плановой или внеплановой проверок не может превышать двадцать рабочих дней.

 4.12. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

 4.13. Документарная проверка проводится по месту нахождения органа муниципального контроля в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

 4.14. Выездная проверка проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности, месту использования юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, автомобильной дороги в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

 4.15. Выездная проверка начинается с предъявления должностными лицами органа муниципального контроля служебных удостоверений, обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, с постановлением о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по муниципальному контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

4.16. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, обязаны предоставить должностным лицам, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на автомобильные дороги, земельные участки, иные территории, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности, используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем здания, строения, сооружения, помещения (за исключением жилых помещений), к используемым ими оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам.

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЯ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ СОХРАННОСТИ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ

5.1. В случае выявления нарушений при проведении проверки должностные лица органа муниципального контроля, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) выдать юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

5.2. Непосредственно после завершения проверки должностными лицами органа муниципального контроля оформляется в двух экземплярах акт проверки в соответствии с требованиями, установленными статьей 16 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, к которому прилагаются (в случае их составления) схема автомобильной дороги или ее участка, схема земельного участка, территории, фотоматериалы, протоколы отбора проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

5.3. Один экземпляр акта проверки с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия указанных лиц или отказа дать расписку акт проверки направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

5.4. В случае если проведение внеплановой выездной проверки было согласовано с прокуратурой Киришского района, копия акта проверки направляется в прокуратуру Киришского района в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

5.5. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, в отношении которых проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального контроля.

5.6. В случае выявления в ходе проверки нарушений, за которые установлена административная или уголовная ответственность, копия акта проверки направляется в орган государственной власти, к компетенции которого отнесено составление протокола по делу об административном правонарушении или возбуждение уголовного дела.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ КОНТРОЛЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ СОХРАННОСТИ

АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ

6.1. Должностные лица администрации обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании постановления главы администрации Пчевжинского сельского поселения о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии постановления главы администрации Пчевжинского сельского поселения и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 настоящего Федерального закона, копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Федеральным законом;

11) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего Порядка, в соответствии с которым проводится проверка;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

6.2. При проведении проверки должностные лица администрации не вправе:

1) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям Администрации, от имени которых действуют эти должностные лица;

2) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом "б" части 3 пункта 4.5 раздела 4 настоящего Порядка;

3) требовать представления документов, информации, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

4) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) превышать установленные сроки проведения проверки;

6) осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;

7) отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений.

 6.3. Должностные лица администрации в случае ненадлежащего исполнения соответственно функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 6.4. Органы муниципального контроля осуществляют контроль за исполнением должностными лицами соответствующих органов служебных обязанностей, ведут учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводят соответствующие служебные расследования и принимают в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

 6.5. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер орган муниципального контроля обязан сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЧЕВЖИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 09 февраля 2017 года № 30-рг

**«О внесении изменений п.1 распоряжения № 64 от 14.05.2009г. «Об утверждении состава общественной комиссии по жилищным вопросам и положении об общественной комиссии при администрации муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области»**

С целью контроля и улучшения жилищных условий населения по вопросам постановки и выделения жилой площади гражданам, стоящим на очереди:

1. Утвердить состав общественной комиссии по жилищным вопросам и положении об общественной комиссии при администрации муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в следующем составе:

Председатель комиссии – Поподько Х.Х.– глава администрации МО Пчевжинское сельское поселение,

Заместитель комиссии –– Биджиев П.В.. заместитель главы администрации МО Пчевжинское сельское поселение,

Секретарь комиссии – Шахматова Н.А. – специалист 1 категории администрации МО Пчевжинское сельское поселение,

Члены комиссии:

Мамедли Гасым Ризван оглы – главный специалист – ответственный секретарь административной комиссии администрации МО Пчевжинское сельское поселение,

Боско Т.А. – специалист (землеустроитель) администрации МО Пчевжинское сельское поселение,

Чапин М.А.– директор МП «ККП п. Пчевжа».

1. Считать утратившим силу распоряжение № 118-рг от 07.07.2016г.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лесная республика» и разместить на официальном сайте поселения.

Глава администрации Поподько Х.Х

**Правила пожарной безопасности при печном отоплении!!!**

На территории Киришского района наблюдается понижение температуры. С начала отопительного сезона количество пожаров от печного отопления возрастает, и неправильная эксплуатация печей становится одной из причин пожаров в зимний период.

Каждая печь представляет собой огнедействующий очаг. Печи и дымоходы обычно связаны с конструкциями зданий, а возле отопительных приборов нередко расположены горючие материалы.

**Причины возникновения пожаров от печного отопления делятся на четыре группы:**

1. Возгорание частей зданий от непосредственного воздействия пламени, топочных газов, искр на конструкции, введенные в отопительное устройство. Это может произойти через трещины и неплотности в кладке печи, дымоходов и их разделках.

2. Возгорание и тепловое самовозгорание частей здания в результате прогрева (перекала) исправных печей и дымоходов при отсутствии или недостаточности разделок, отступок расстояний между отопительными устройствами и строительными конструкциями.

3. Возгорание и тепловое самовозгорание предметов и материалов, находящихся в непосредственной близости к неисправным или перегретым отопительным приборам и дымоходам.

4. Возгорание частей зданий, предметов, материалов в результате попадания горящего топлива, углей, искр, действия лучистой энергии или конвекции через топочные или другие эксплуатационные отверстия печей и дымоходов, (в том числе использование ЛВЖ для растапливания печей).

**Напоминаем правила пожарной безопасности, строительные нормы и требования к устройству и эксплуатации бытовых отопительных приборов:**

1. Перед началом отопительного сезона все печи должны быть проверены, а в случае неисправности – отремонтированы. Эксплуатация неисправных печей приводит к пожару. Кладку печи, ее ремонт должен производить квалифицированный печник. Не поручайте данную работу случайным людям. Опасно эксплуатировать печи имеющие трещины, повреждения кладки.

2. Одной из причин возникновения пожара может стать горение сажи в дымоходе. Необходимо перед началом, а также в течение всего отопительного сезона очищать дымоходы и печи от сажи, топки нужно чистить не реже одного раза в три месяца.

3. Печи должны иметь установленные нормами противопожарные разделки (отступки) от горючих конструкций здания.

4. Около каждой печи на полу должен быть прибит предтопочный металлический лист размером 70 на 50 сантиментов, широкой стороной к печи. Предтопочный лист не должен иметь прогаров и повреждений.

5. Опасно хранить на печи домашние вещи, сушить дрова. Расстояние от печи до домашних вещей и мебели должно быть не менее 0.7 метров, а от топочного отверстия – не менее 1.25 метра.

6. Не перекаливайте печи. При сильных морозах, топите печь несколько раз в день. Не топите печь углем, торфом, газом, если она не предназначена для этого вида топлива.

7. На чердаках все дымовые трубы и стены, в которых проходят дымовые каналы, должны быть побелены.

**При эксплуатации отопительных печей запрещается:**

- пользоваться печами, каминами, имеющими трещины, неисправные дверцы, недостаточные разделки от дымовых труб до деревянных конструкций стен, перегородок и перекрытий;

- оставлять без присмотра топящиеся печи, а также поручать надзор за ними малолетним детям;

- применять для розжига печей бензин, керосин и другие, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;

- перекаливать печи, а также сушить на них дрова, одежду и другие материалы;

- располагать топливо, другие горючие вещества и материалы на предтопочном листе;

- топить углем, коксом и газом печи, не предназначенные для этих видов топлива;

- использовать вентиляционные и газовые каналы в качестве дымоходов;

- применять для топки печей дрова, длина которых превышает размеры топливника, топить печи с открытыми дверьми.

**Соблюдайте правила безопасности при пользовании печным отоплением! Берегите себя и жизнь своих близких!**

Инспектор ОНД и ПР Киришского района

Петухов Дмитрий Валерьевич

**О "сэндвичах" без эмоций**

**– В пожарных сводках дымоходы из сэндвич-труб фигурируют как одна из причин пожаров. Отчего так происходит, и что из себя представляют сэндвич-трубы?**

– Упрощённо говоря, это две трубы из металла толщиной до 1 миллиметра, между которыми проложен негорючий утеплитель. Как правило, они рассчитаны на температуру отходящих газов не выше 300 С0 . Точные данные должны быть указаны в сертификате пожарной безопасности на продукцию?– однако зачастую его нет или продавец использует один сертификат на разные трубы разных производителей.

При покупке сэндвича надо чётко понимать, на что вы его установите и какой температуры газы через него пойдут. Утеплитель в такой трубе – это не противопожарная мера, а всего лишь утеплитель (он нужен, чтобы труба не «плакала» конденсатом).

Кстати, часто их продают как «трубы утеплённые двухконтурные» (не как дымоходные), – это своего рода уловка производителя и продавца, чтобы защитить себя в случае судебного иска: «Мы и не утверждали, что эта труба годится для дымохода…»

**– После пары лет эксплуатации сэндвич-трубы в качестве дымохода пропадает контур из нержавейки, а утеплитель доживает последние дни. Отчего она разрушается так быстро?**

– В производстве сэндвич-труб используется нержавеющая сталь разных марок толщиной 0,5-0,7 мм. Считать ее жаростойкой нет причин. Присадки, которые делают сталь нержавеющей, при высокой температуре выгорают, – и мало какая из доступных нержавеек выдержит воздействие конденсата (он представляет из себя настоящий «кислотный коктейль»).

Потому нет ничего удивительного, что первый контур в условиях низких температур пропадает за два года вместе с утеплителем. Остаётся тонкая оболочка, которая, раскаляясь, становится причиной пожаров.

**– Сейчас в продаже есть чугунные печи, рассчитанные на дымоход круглого сечения. «Сэндвичи» подходят к ним идеально. Притом оба товара – сертифицированные. Спрашивается, откуда простому обывателю, далёкому от науки, понять, что их совмещение опасно?**

– Это и не вина покупателя. Скорее, вопросы тут возникают к предпринимателям, для которых извлечение прибыли стоит на первом месте, а что произойдёт с товаром после продажи – уже «не их головная боль». Хотя, по логике, чугунная печь нуждается и в послепродажном сопровождении специалиста, который бы подсказал владельцу, что на выходе из «буржуйки» температура составляет 650 градусов (и это уже исключает применение сэндвич-трубы).

Далее, в трубе на первом же метре температура поднимается до 700 С0, а через полтора метра может достигать 1000 С0 – и это как раз место потолочной разделки, которую в банях традиционно делают минимальной.

Обобщая вышесказанное, можно сделать вывод, что всё-таки монтаж дымохода «дедовским методом» (стальная труба, обложенная кирпичом) безопасней сэндвич-технологий.

И если уж вы решили установить в доме или бане сэндвич-дымоход, в ваших же интересах – соблюсти требования пожарной безопасности к разделке дымохода печи от горючих конструкций.

 Инспектор ОНД и ПР Киришского района

 Петухов Дмитрий Валерьевич

**С МФЦ за рулём!**

Многофункциональные центры Ленинградской области с 1 февраля начали выдачу водительских удостоверений.

Для получения услуги жителям области необходимо обратиться в МФЦ с паспортом, медицинским заключением, заявлением и водительским удостоверением (при наличии). Фото на российский документ изготавливается сразу в многофункциональном центре, для получения международных прав необходимо иметь при себе фотографию 35x45 мм.

Размер государственной пошлины составит 2000 руб. – для российских прав и 1600 руб. – для международного удостоверения. Срок оформления прав – 5 рабочих дней.

На данный момент услугу можно получить в одном отделении многофункционального центра Ленинградской области – «Аэродром» Гатчинского района. В ближайшее время выдача прав посредством «единого окна» станет доступна в других районах 47-региона.

Пресс-секретарь ГБУ ЛО «МФЦ»

Юлия Иванова

press@mfc47.ru

**«Дальневосточный гектар» выдает МФЦ**

С 1 февраля Многофункциональные центры Ленинградской области начали предоставление услуги по приему заявок на получение «дальневосточного гектара».

Сотрудники всех центров «Мои документы» готовы помочь жителям Ленинградской области в оформлении заявок в федеральной информационной системе «На Дальний Восток». Для этого заявителю необходимо прийти в МФЦ с паспортом, СНИЛС, предоставить данные о кадастровом номере и площади испрашиваемого земельного участка, а также оставить свою контактную информацию для связи.

Согласно законодательству, любой гражданин России может получить в безвозмездное пользование сроком на 5 лет земельный участок размером до 1 га на территории Камчатского или Хабаровского краев, Сахалинской, Амурской, Магаданской областей и других субъектов РФ, расположенных на Дальнем Востоке. Земля может быть использована для ведения сельского хозяйства, создания бизнеса, лесного или охотничьего хозяйств и иных целей, не противоречащих законодательству. По истечении 5 лет участок может быть оформлен в аренду или собственность.

Услуга доступна во всех МФЦ, работающих на территории Ленинградской области. Центры открыты в каждом районе и предоставляют гражданам еще более 250 государственных и муниципальных услуг.

*Пресс-секретарь ГБУ ЛО «МФЦ»*

*Юлия Иванова*

*press@mfc47.ru*

**О НОВЫХ ТАРИФАХ НА УСЛУГИ ЖКХ**

**3 февраля 2017**

Вопросы, связанные с ростом тарифов на жилищно-коммунальные услуги, всегда вызывают большой общественный резонанс в обществе. Они являются разменной монетой  для политических спекуляций на тему ЖКХ в силу того, что большинству наших сограждан невероятно сложно разобраться в тонкостях  российского законодательства, регулирующих данную сферу.

В сознании многих жителей существует понятие давних времен «квартплата», сегодня именуемая как оплата за жилищно-коммунальных услуг. И оба эти понятия имеют право на существование, главное - в каком контексте употребляются.

Существенная разница в том, что жилищные и коммунальные услуги - разные понятия, они регулируются по-разному, их рост происходит обычно в разное время, одни из них имеют ограничения роста в виде предельных индексов, другие нет.

Напомним, что к коммунальным услугам относится предоставление холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения и отопления в жилых домах. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за холодную и горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, за газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, плату за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами. Это закреплено в Жилищном кодексе РФ.

Тарифы на коммунальные услуги утверждаются государством в лице региональных органов регулирования. Государством определяются индексы роста тарифов для всех регулируемых отраслей и утверждаются   предельные индексы ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги. Оно же осуществляет надзорные функции в лице Федеральной антимонопольной службы.

Комплекс мероприятий по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирных домах, принадлежащих собственникам помещений на праве общедолевой собственности, осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами относятся к жилищным услугам. При формировании цены жилищных услуг работает рыночный принцип. Собственники помещений и управляющая компания самостоятельно договариваются о цене (плате за содержание жилого помещения). Государство устанавливает правила игры на рыночном поле через обязательное лицензирование и правовое регулирование норм и правил деятельности управляющих организаций. Оно же в лице Государственной жилищной инспекции осуществляет надзорные функции.

Важно помнить, что формирование тарифов на коммунальные услуги - прерогатива только государства. Плата за жилищные услуги всегда является предметом договора двух участников - собственников и управляющей компании. И только в случае отсутствия договоренности о размере цены, в соответствии со ст.158 Жилищного кодекса РФ, органы местного самоуправления устанавливают  размер данной платы.

Наша статья посвящена тарифам на коммунальные услуги.

Ежегодная индексация тарифов происходит с 1 июля. На территории Ленинградской области тарифы утверждаются комитетом по тарифам и ценовой политике правительства Ленинградской области (далее регулятор). Тарифы для каждого предприятия, осуществляющего свою деятельность в регулируемой сфере (водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение, газоснабжение, электроснабжение) рассчитываются отдельно. Предприятия предоставляют регулятору свои расчеты, производственные и инвестиционные программы, раскрывая полную картину себестоимости услуг. Регулятор проводит анализ и утверждает экономически обоснованные тарифы, которые позволяют предприятию осуществлять финансово-хозяйственную деятельность и  снабжать население и прочих потребителей качественными коммунальными услугами. Такой алгоритм действий заложен в законодательстве. Но всегда ли устанавливаемые тарифы экономически обоснованы? И оправдано ли повышение тарифов для населения?

Изношенность основных фондов  предприятий ЖКХ - сетей водоснабжения, водоотведения, тепловых сетей и оборудования - крайне высокая, что приводит к частым авариям, ремонтам,  потерям ресурсов в сетях и убыткам предприятий. Так, при реконструкции магистральной тепловой сети от Киришской ГРЭС до города Кириши износ некоторых участков магистрали составлял 100%. Канализационная насосная станция г. Кириши построенная  в 1971 году ни  разу капитально не ремонтировалась. За 46 лет оборудование станции морально и физически устарело и работает уже на пределе своих технических возможностей. Нужны значительные финансовые средства на ее реконструкцию. Так, теплотрассу ГРЭС-город ремонтировали 10 лет - с 2006 по 2016 годы по  мере выделения средств из бюджета г.Кириши. А где, к примеру, муниципальному предприятию «Управление водопроводно-канализационного хозяйства» (МП «УВКХ») взять деньги на ремонт канализационной станции, ремонт которой должен быть произведен в течение 2-3 лет, и ее реконструкция оценивается  более  100 млн руб. Источников только два - тариф или бюджетное финансирование. Но бюджет города ограничен в средствах, а в области порядка 200 муниципальных образований, где тоже проблемы и с сетями, и аварийность высокая, и финансирование не терпит отлагательств. Тогда остается тариф. Но представьте себе его размер, чтобы он покрыл все расходы, связанные с ремонтом данного объекта, хотя бы для поддержания его в работоспособном состоянии. Прибавьте сюда расходы предприятия на заработную плату и налоги, ремонты и приобретение материалов, электрическую энергию и так далее, без чего невозможно осуществлять полноценный производственный процесс работы водоканала.

Но рост тарифов ограничивается на государственном уровне. В итоге, часть затрат,  которые несет водоканал или планирует понести в рамках своих производственных программ, просто не учитывают из-за возможного  резкого роста тарифа.  С 2013 года рост тарифов постоянно сдерживался, а требования  к качеству предоставляемых услуг ужесточались. С введением в действие закона об энергосбережении в 2009 году, обязывающего устанавливать приборы учета коммунальных ресурсов всех потребителей без исключения, объёмы потребления воды ежегодно снижались и продолжают снижаться, что ведет к ухудшению финансовой стабильности предприятия.

Население и прочие потребители (предприятия разных форм собственности и сферы деятельности), услуги МП «УВКХ» и МП «Жилищное хозяйство» оплачивают по утвержденным тарифам. Но как обстоят дела с платежной дисциплиной? Вовремя ли получают предприятия  деньги за свои услуги?

В январе 2017 года по информации МП «УВКХ», задолженность населения Киришского муниципального района за воду и стоки составила 17,3 млн рублей, прочих потребителей 6,9 млн рублей. Итого 24,2 млн рублей; задолженность населения района за тепло и ГВС перед МП «Жилищное хозяйство» - 32,8 млн рублей. Цифры говорят сами за себя.

С 2003 года государственная политика в части тарифного регулирования для населения была ориентирована на переход к полному возмещению населением коммунальных услуг по их экономически обоснованной цене и адресной поддержке отдельных категорий граждан через предоставление им субсидий на оплату услуг ЖКХ. К 2016 году население в полном объеме экономической стоимости затрат оплачивало услуги по газоснабжению, электроснабжению. В Ленинградской области в Тихвинском и Ломоносовском районах, и в г.Сосновый Бор население оплачивает в размере 100% услуги водоснабжения и водоотведения. В Киришском муниципальном районе в 100%-ном размере тарифами для населения возмещаются расходы МП «Жилищное хозяйство» по теплоснабжению. Но при этом возмещение тарифами населения затрат по холодной воде в среднем за 2016 год составило 92,1%, по стокам - 90,6%, по горячей воде - 61,8%.

Выпадающие доходы предприятий, возникающие из-за разницы тарифов для населения и экономически обоснованными тарифами, компенсирует бюджет Ленинградской области. Вот только процедура компенсации затянута во времени, и денежные средства поступают на счета предприятия с большим опозданием.

Ситуация, в которой оказался МП «УВКХ», не является уникальной для жилищно-коммунальной сферы. С одной стороны, основные фонды требуют ремонта в силу значительного износа; с другой стороны, бюджетное финансирование ограничено ввиду отсутствия достаточного объема денежных средств, рост тарифа ограничивается регулятором, доходы падают, а расходы растут, потребители задолжали миллионы рублей за уже потребленную воду и отведенные стоки. При этом МП «УВКХ» должно обеспечивать бесперебойную безаварийную подачу питьевой воды населению надлежащего качества круглосуточно!

Муниципальное предприятие, страдающее хроническим недофинансированием и наличием долговых обязательств, медленно, но верно все эти годы катилось в финансовую пропасть. Угрозы отключения за неуплату счетов энергетиков  объектов МП «УВКХ»  уже стали реальностью.  Вспомним отключения электроэнергии в Будогощском городском поселении в канун новогодних праздников, отсутствие воды в домах и замерзшие колонки.

Но мало кто из нас, потребителей, задумывается об этом, открывая дома или на работе кран с водой. Протестная волна возмущения поднимается только в одном случае - тариф на воду вырос!

Поскольку основа функционирования предприятий ЖКХ - тарифы, то их обоснованный размер и необходимость роста определены экономикой предприятия. В условиях хронического недофинансирования  МП «УВКХ» рост тарифов - это один из основных путей спасения предприятия и недопущения в дальнейшем ухудшения ситуации по снабжению питьевой водой всего населения Киришского муниципального района.  А в силу прямого указания федерального закона №131-ФЗ «Об общих  принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года органы местного самоуправления обязаны организовать на территории своих поселений бесперебойное электро-, тепло-, газо- и водоснабжение и  водоотведение. При росте тарифов предприятие получает дополнительные денежные средства для покрытия накопившихся убытков прошлых лет, погашения задолженности перед энергетиками, на ремонт сетей и оборудования и т.д.

С 1 июля 2017 года тарифы на ХВС для населения Киришского городского поселения вырастут на 17,3% и  составят 25,83 руб./м3. Для населения остальных поселений Киришского муниципального района тариф на ХВС вырастет на 12% и составит 24,66 руб./м3.

В результате принятого тарифного решения население г.Кириши будет в 100%-ном объеме возмещать утвержденные экономически обоснованные затраты для МП «УВКХ» по холодной воде, а жители поселений - в размере 95,5%. Аналогичная ситуация  с тарифами на водоотведение. В поселениях района при росте тарифа на 12% возмещение составит 93,3%. Стоимость 1 м3 стоков для населения г.Кириши с 1.07.2017 года установлена в размере 23,27 руб./м3, для населения остальных поселений - района 21,72 руб./м3.

Тарифы для населения и процент возмещения ими экономически обоснованных тарифов отражен в таблице.

Тарифы с 1.07.2017 года для населения Киришского городского поселения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тарифы** | **ХВС, руб./м3** | **Стоки, руб./м3** | **ГВС, руб./м3** | **Отопление, руб./Гкал** | **Отопление, руб./м2** |
| Экономически обоснованный тариф с НДС | 25,83 | 23,27 | 103,38\* | 937,97 |  15,57 |
| Тариф население | 25,83 | 23,27 | 72,18 | 937,97 | 15,57 |
| % возмещения экономически обоснованного тарифа | 100% | 100% | 69,8% | 100% | 100% |

\*Одноставочный тариф

Тарифы с 1.07.2017 года для населения Будогощского городского, Кусинского, Глажевского, Пчевского и Пчевжинского сельских поселений Киришского муниципального района

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тарифы** | **ХВС, руб/м3** | **Стоки, руб./м3** | **ГВС, руб./м3** | **Отопление, руб./Гкал** | **Отопление,руб./м2** |
| Экономически обоснованный тариф с НДС | 25,83 | 23,27 | 103,38\* | 937,97 | 15,57 |
| Тариф население | 24,66 | 21,72 | 70,96 | 937,97 | 15,57 |
| % возмещения экономически обоснованного тарифа | 95,47% | 93,34% | 68,6% | 100% | 100% |

Несмотря на рост тарифов на ХВС, стоки и ГВС уйти от разницы между экономически обоснованным тарифом и тарифом для населения  в 2017 году не получилось.

Это произошло потому, что с 2014 года с целью сглаживания социальной напряжённости населения по вопросам, касающимся платежей за коммунальные услуги, Правительством РФ была введена система предельных индексов роста совокупной платы граждан за коммунальные услуги (минимальный индекс и допустимое отклонение от него).

ЕСЛИ РАССМАТРИВАТЬ КОММУНАЛЬНЫЕ ПЛАТЕЖИ ГРАЖДАН КАК НЕКУЮ «КОРЗИНУ КОММУНАЛЬНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ», ТО ЕЕ СТОИМОСТЬ С НЕИЗМЕННЫМ НАБОРОМ УСЛУГ В ОДНОМ ПЕРИОДЕ ДОЛЖНА ПОДРАСТИ В СЛЕДУЮЩЕМ ПЕРИОДЕ НА ТОТ ПРОЦЕНТ, КОТОРЫЙ  И ЯВЛЯЕТСЯ УТВЕРЖДЕННЫМ ПРЕДЕЛЬНЫМ ИНДЕКСОМ. ТО ЕСТЬ, ЕСЛИ «КОРЗИНА КОММУНАЛЬНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ», К ПРИМЕРУ, СТОИЛА В ПЕРВОМ ПОЛУГОДИИ 2017 ГОДА 1 711,0 РУБЛЕЙ, ТО ВО ВТОРОМ ПОЛУГОДИИ 2017 ГОДА ОНА ДОЛЖНА СТОИТЬ НА 6,1% ДОРОЖЕ. ТАК КАК ПРЕДЕЛЬНЫЙ ИНДЕКС ПЛАТЫ ГРАЖДАН С 01.07.2017 ГОДА УСТАНОВЛЕН В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В РАЗМЕРЕ 6,1% (ПРЕДЕЛЬНЫЙ  ИНДЕКС РОСТА ПЛАТЫ ГРАЖДАН ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ В РАЗМЕРЕ 6,1% ПРЕДСТАВЛЯЕТ СОБОЙ СУММУ СРЕДНЕГО ИНДЕКСА 3,8% И РАССЧИТАННОГО МАКСИМАЛЬНО  ДОПУСТИМОГО ОТКЛОНЕНИЯ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЯМ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В РАЗМЕРЕ  2,3%).

 При этом рост тарифов в «корзине коммунальных платежей» может быть различным. Если на какую-то коммунальную услугу будет установлен тариф больше, значит, на другую коммунальную услугу тариф будет ниже.

Как производится расчет предельного индекса и рассчитывается стоимость «корзины коммунальных платежей». У одних потребителей есть прибор учета, кто-то платит по нормативам, а размер платы за отопление вообще зависит от площади квартиры. А при отсутствии прибора учета к нормативам с 1.01.2017 года применяется повышающий коэффициент 1,5.

Расчет платы граждан за холодную воду, горячую воду, отопление, газ, электроэнергию и водоотведение (это наш набор услуг в «корзине коммунальных платежей») производится  на одного человека, на семью из двух человек и на семью из трех человек по утвержденным нормативам коммунальных услуг без учета повышающих коэффициентов и по утвержденным региональным стандартам площади жилого помещения. Нормативы потребления коммунальных услуг в каждом субъекте разные. В Ленинградской области они утверждены областным правительством.

Для населения Киришского городского поселения рост платы за коммунальные услуги с 1.07.2017 года представлен в таблице.

Пчевжинское сельское поселение: от 4,6 до 6,34%

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Плата по нормативу и тарифам с 01.01.2017** | **Плата по нормативу и тарифам с 01.07.2017** | **Рост в руб. по отношению к плате с 01.01.2017 (графа 3-графа 2)** | **Рост в % по отношению к плате с 01.01.2017(графа 4/графу 3\*100-100)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Всего КУ на одиноко проживающего гражданина в однокомнатной квартире (33м2 на 1 человека) | 1714,71 | 1793,63 | 78,92 | 104,60 |
| Всего на семью из двух человек, проживающих в квартире 42 м2 (21м2 на 1 человека) | 2884,58 | 3056,78 | 172,20 | 105,97 |
| Всего на семью из трех человек, проживающих в квартире 54 м2 (18 м2 на 1 человека) | 3892,69 | 4235,03 | 252,34 | 106,34 |

Принятие советом депутатов Киришского городского поселения решения по обращению к губернатору  позволило Комитету по тарифам и ценам правительства Ленинградской области поднять тарифы для МП «УВКХ» и МП «Жилищное хозяйство», уйти от межтарифной разницы в части возмещения расходов по ХВС и стоков в г.Кириши. Решение совета депутатов в большей степени было экономическим, так как направлено на осуществление  задач стратегической важности - недопущения  ухудшения ситуации по снабжению водой населения Киришского района. Данный подход был реализован и в решениях советов депутатов всех поселений района. При этом регулятору удалось удержать предельный индекс совокупной платы граждан за коммунальные услуги в рамках незначительных отклонений от утвержденного индекса.

Несмотря на рост тарифов на коммунальные услуги  в Киришском муниципальном районе с 01.07.2017 года, они являются одними из низких на территории Ленинградской области.

Тарифы на холодное водоснабжение  с 01.07.2017 года в отдельных муниципальных образованиях Ленинградской области выглядят следующим образом

|  |  |
| --- | --- |
| Будогощское городское, Кусинское, Глажевское, Пчевское и Пчевжинское сельские поселения | 24,66 руб./м3 |
| Киришское городское поселение | 25,83 руб./м3 |
| Выборгское городское поселение | 28,62 руб./м3 |
| Никольское сельское поселение Подпорожского муниципального района | 37,89 руб./м3 |
| Агалатовское сельское поселение Всеволожского муниципального района | 38,18 руб./м3 |
| Аннинское сельское поселение Ломоносовского муниципального района | 46,07 руб./м3 |
| Новодевяткинское сельское поселение Всеволожского муниципального района | 50,74 руб/м3 |

Тарифы на водоотведение  с 01.07.2017 года в отдельных муниципальных образованиях Ленинградской области

|  |  |
| --- | --- |
| Будогощское городское, Кусинское, Глажевское, Пчевское и Пчевжинское сельские поселения | 21,72 руб./м3 |
| Киришское городское поселение | 23,27 руб./м3 |
| Выборгское городское поселение | 30,31 руб./м3 |
| Сланцевское городское поселение | 32,05 руб./м3 |
| Аннинское сельское поселение Ломоносовского муниципального района | 36,80 руб./м3 |
| Кузьмоловское городское поселение | 47,11 руб./м3 |
| Новодевяткинское сельское поселение Всеволожского муниципального района | 47,34 руб./м3 |

Информация о размерах тарифов  на коммунальные услуги по холодной воде и стокам для населения Киришского муниципального района неоднократно публиковалась в средствах массовой информации. Такая же картина складывается и по тарифам на горячую воду. Все, как говорится, познается в сравнении.

Тарифы на горячее водоснабжение  с 01.07.2017 года в отдельных муниципальных образованиях Ленинградской области

|  |  |
| --- | --- |
| Будогощское городское, Кусинское, Глажевское, Пчевское и Пчевжинское сельские поселения | 70,96 руб./м3 |
| Киришское городское поселение | 72,18 руб./м3 |
| Волховское городское поселение | 106,27 руб./м3 |
| Гатчинское городское поселение | 106,45 руб./м3 |
| Тихвинское городское поселение | 125,83 руб./м3 |
| Кировское городское поселение | 130,74 руб./м3 |
| Всеволожское городское поселение | 133,74 руб./м3 |
| Приозерское городское поселение | 151,14 руб./м3 |

Напомним, что население района возмещает затраты МП «Жилищное хозяйство» на горячее водоснабжение от 68,6 до 69,8% от экономически обоснованного тарифа. А это значит, вопрос размера тарифов для населения по-прежнему будет актуален, и при тарифном регулировании 2018 года может потребовать  от советов депутатов принятия трудных и непопулярных решений.

В заключение обращаем внимание жителей Киришского муниципального района на изменения в жилищном законодательстве в части перевода коммунальных услуг, потребляемых на общедомовые нужды, в состав платы за жилое помещение с 1 января 2017 года.

Оплата услуг, потребляемых на общедомовые нужды для пользователей и собственников многоквартирных домов (МКД) не новость. Она входила в состав коммунальных услуг и складывалась из разниц между показаниями общедомового прибора учета и суммой показаний по индивидуальным приборам с нормативными объемами тех потребителей, у которых не установлены индивидуальные приборы учета, и распределялась пропорционально площади квартир между жильцами МКД. Если в доме не было общедомового прибора учета, плата за общедомовые нужды начислялась по действующим нормативам потребления.

Сейчас эти расходы будут включены в содержание общедомового имущества. Увеличения платежей для граждан, по крайней мере, до утверждения региональными властями новых нормативов  потребления ресурсов, необходимых для содержания общего имущества в МКД, не будет. Новые нормативы должны быть утверждены до 1 июня 2017 года. Новые нормативы должны будут учитывать этажность домов, износ инженерных сетей, конструкций домов, и какими они будут, покажет время.

Верхний предел начислений  за общедомовые нужды ограничен нормативом потребления. У граждан, проживающих в МКД, имеющих общедомовые приборы учета  и  соблюдающих режим экономии, расход может сложиться менее нормативного.

Размер платы  за холодную воду, горячую воду и электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за водоотведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме рассчитывается ежемесячно в соответствии с Правилами представления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными  Постановлением Правительства  РФ от 6 мая 2011 года №354 и утвержденными по состоянию на 1 ноября 2016 года нормативами потребления коммунальных услуг на общедомовые нужды, до разработки новых нормативов.

В квитанциях на оплату ЖКУ данные расходы будут выделены отдельными строками. Обновленные квитанции граждане должны получить в феврале 2017 года за услуги,  начисленные за январь.

Пресс-служба администрации

 

Газета «ЛЕСНАЯ РЕСПУБЛИКА»

Печатное средство массовой информации органов местного самоуправления МО Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района УЧРЕДИТЕЛЬ: Совет депутатов МО Пчевжинское сельское поселение. ИЗДАТЕЛЬ: Администрация МО Пчевжинское сельское поселение п. Пчевжа, ул. Октябрьская, 17; тел./ф.: 75-201 РЕДАКЦИЯ: Пчевжинский сельский Дом культуры,

п. Пчевжа, ул. Клубная, 6; e-mail: klub.klubikov@mail.ru

Телефон (факс): (81368) 75-389

Отпечатано в Пчевжинском сельском Доме культуры

Подписано в печать 09.02.2017г. в 20.00

(по графику в 20.00)

Редакционный совет: главный редактор – М.Л.Кузнецова; Ю.С. Нестеренко, Х.Х. Поподько Официальный сайт поселения: ПЧЁВЖА.РФ Тираж: 22 экземпляра