



ЛЕСНАЯ

республика

№ 10 (359) 14 мая 2021 года

Пограничное управление ФСБ России по Республике Карелия проводит отбор граждан для поступления на военную службу по контракту, а также в образовательные организации ФСБ России.

Информация о порядке и условиях прохождения службы на сайте:
анкета-алакуртти.рф;

О порядке и условиях поступления в образовательные организации – анкета-институт.рф.

Дополнительная информация по телефонам: 89241907605, 88153353142.

Пограничное управление ФСБ России по Республике Карелия

Проводится отбор граждан для поступления на военную службу по контракту, а также в образовательные организации ФСБ России

Информация о порядке и условиях прохождения службы на сайте: анкета-алакуртти.рф

О порядке и условиях поступления в образовательные организации: анкета-институт.рф

Дополнительная информация по телефонам: +7 924 190-76-05, +7 81533 5-31-42

ИЗВЕЩЕНИЕ

о принятии Правительством Ленинградской области решения о проведении государственной кадастровой оценки в Ленинградской области в 2022 году, а также о приеме государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки» документов, содержащих сведения о характеристиках объектов недвижимости

На основании статьи 11 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее – Закон № 237-ФЗ) Ленинградской областной комитет по управлению государственным имуществом (далее – комитет) информирует о принятии распоряжения Правительства Ленинградской области от 05.04.2021 № 167-р «О проведении государственной кадастровой оценки в Ленинградской области» (далее – распоряжение № 167-р). Пунктом 1 распоряжения № 167-р предписано провести в 2022 году одновременно государственную кадастровую оценку в отношении всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории Ленинградской области земельных участков (далее – объекты недвижимости), за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 11 Закона № 237-ФЗ.

Также комитет сообщает, что государственное бюджетное учреждение Ленинградской области «Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки» (далее – ГБУ ЛО «ЛенКадОценка») принимает документы, содержащие сведения о характеристиках объектов недвижимости.

В соответствии со статьей 12 Закона № 237-ФЗ в целях сбора и обработки информации, необходимой для определения кадастровой стоимости, правообладатели объектов недвижимости вправе предоставить ГБУ ЛО «ЛенКадОценка» декларации о характеристиках соответствующих объектов недвижимости (далее – декларация).

Форма декларации, порядок ее рассмотрения, перечень документов, прилагаемых к декларации, основания для отказа в ее рассмотрении утверждены

Лесная республика

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 04.06.2019 № 318.

Ознакомиться с формой декларации, порядком подачи и рассмотрения деклараций в ГБУ ЛО «ЛенКадОценка» можно на официальном сайте ГБУ ЛО «ЛенКадОценка» в разделе «Порядок подачи декларации» по адресу: <https://lenkadastr.ru/about/declaracii>.

Декларация может быть подана в ГБУ ЛО «ЛенКадОценка» лично, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», а также регистрируемым почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Фактический и почтовый адрес ГБУ ЛО «ЛенКадОценка»: 195112, Санкт-Петербург, Малоохтинский пр., д. 68, литера А, офис 515. Тел.: (812) 401-68-47, +7(904) 554-98-30, адрес электронной почты: decl@lenkadastr.ru, официальный сайт: <https://lenkadastr.ru>, режим работы: понедельник – четверг с 8:00 до 17:00, пятница с 8:00 до 16:00, перерыв с 12:00 до 12:48.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о принятии Правительством Ленинградской области решения о проведении государственной кадастровой оценки в Ленинградской области в 2023 году, а также о приеме государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки» документов, содержащих сведения о характеристиках объектов недвижимости

На основании статьи 11 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее – Закон № 237-ФЗ) Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом (далее – комитет) информирует о принятии распоряжения Правительства Ленинградской области от 05.04.2021 № 168-р «О проведении государственной кадастровой оценки в Ленинградской области» (далее – распоряжение № 168-р). Пунктом 1 распоряжения № 168-р предписано провести в 2023 году одновременно государственную кадастровую оценку в отношении всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории Ленинградской области зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест (далее – объекты недвижимости), за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 11 Закона № 237-ФЗ.

Также комитет сообщает, что государственное бюджетное учреждение Ленинградской области «Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки» (далее – ГБУ ЛО «ЛенКадОценка») принимает документы, содержащие сведения о характеристиках объектов недвижимости.

В соответствии со статьей 12 Закона № 237-ФЗ в целях сбора и обработки информации, необходимой для определения кадастровой стоимости, правообладатели объектов недвижимости вправе предоставить ГБУ ЛО «ЛенКадОценка» декларации о характеристиках соответствующих объектов недвижимости (далее – декларация).

Форма декларации, порядок ее рассмотрения, перечень документов, прилагаемых к декларации, основания для отказа в ее рассмотрении утверждены приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 04.06.2019 № 318.

Ознакомиться с формой декларации, порядком подачи и рассмотрения деклараций в ГБУ ЛО «ЛенКадОценка» можно на официальном сайте ГБУ ЛО «ЛенКадОценка» в разделе «Порядок подачи декларации» по адресу: <https://lenkadastr.ru/about/declaracii>.

Декларация может быть подана в ГБУ ЛО «ЛенКадОценка» лично, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», а также регистрируемым почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Фактический и почтовый адрес ГБУ ЛО «ЛенКадОценка»: 195112, Санкт-Петербург, Малоохтинский пр., д. 68, литера А, офис 515. Тел.: (812) 401-68-47, +7(904) 554-98-30, адрес электронной почты: decl@lenkadastr.ru, официальный сайт: <https://lenkadastr.ru>, режим работы: понедельник – четверг с 8:00 до 17:00, пятница с 8:00 до 16:00, перерыв с 12:00 до 12:48.

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЧЕВЖИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 28 апреля 2021 года № 67 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы постановлений администрации муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского района Ленинградской области и их проектов»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», а также Уставом муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, администрация Пчевжинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы постановлений администрации муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области и их проектов, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу Постановление от 27.06.2018 № 148 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в Администрации муниципального образования Пчевжинское сельское поселение».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лесная республика» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

А.В. Степанова

Приложение
к постановлению администрации
от 28.04.2021 № 67

Порядок проведения антикоррупционной экспертизы

постановлений администрации муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области и их проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» регулирует проведение антикоррупционной экспертизы постановлений администрации муниципального образования Пчевжинское сельское поселение (далее - постановление) и проектов постановлений администрации муниципального образования Пчевжинское сельское поселение (далее - проект постановления) в целях выявления коррупциогенных факторов и их последующего устранения, а также процедуру подготовки экспертных заключений по результатам антикоррупционной экспертизы постановлений и проектов постановлений.

1.2. В целях настоящего порядка применяются следующие понятия:

антикоррупционная экспертиза - экспертное исследование с целью выявления в постановлениях и проектах постановлений коррупциогенных факторов и их последующего устранения;

экспертное заключение - экспертное заключение по результатам антикоррупционной экспертизы постановления или проекта постановления;

сеть Интернет - информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет».

2. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов постановлений

2.1. Антикоррупционная экспертиза проектов постановлений администрации проводится при осуществлении их правовой (юридической) экспертизы в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее - Методика).

2.2. Антикоррупционная экспертиза проектов постановлений проводится специалистом администрации (далее - специалист).

2.3. Срок проведения антикоррупционной экспертизы проектов постановлений составляет не более пяти дней.

2.4. По результатам проведения антикоррупционной экспертизы проектов постановлений специалист, проводивший антикоррупционную экспертизу, подготавливает экспертное заключение, которое должно содержать следующие сведения:

дата подготовки экспертного заключения;

наименование проекта постановления, прошедшего антикоррупционную экспертизу;

положения проекта постановления, содержащие коррупциогенные факторы (в случае выявления);

предложения о способах устранения выявленных в проекте постановления положений, содержащих коррупциогенные факторы (в случае выявления).

В экспертном заключении могут быть отражены возможные негативные последствия сохранения в проекте постановления администрации положений, содержащих коррупциогенные факторы, а также выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы положения, которые не относятся к коррупциогенным факторам, но могут способствовать созданию условий для проявления коррупции.

2.5. Экспертное заключение подписывается специалистом.

2.6. Положения проекта постановления, содержащие коррупциогенные факторы, а также положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы, устраняются разработчиком проекта постановления на стадии его доработки.

3. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы постановлений

3.1. Антикоррупционная экспертиза постановлений проводится специалистом при проведении их правовой (юридической) экспертизы и мониторинге их применения в соответствии с Методикой.

3.2. По результатам проведения антикоррупционной экспертизы постановления специалист подготавливает экспертное заключение, которое должно содержать следующие сведения:

- дата подготовки экспертного заключения;
- дата принятия (издания), номер, наименование постановления, являющегося объектом антикоррупционной экспертизы;
- положения постановления администрации, содержащие коррупциогенные факторы (в случае выявления);
- предложения о способах устранения выявленных в постановлении, содержащих коррупциогенные факторы (в случае выявления).

В экспертном заключении могут быть отражены возможные негативные последствия сохранения в постановлении положений, содержащих коррупциогенные факторы, а также выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы положения, которые не относятся к коррупциогенным факторам, но могут способствовать созданию условий для проявления коррупции.

3.3. Экспертное заключение подписывается специалистом.

Положения постановления, содержащие коррупциогенные факторы, а также положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы, подлежат устранению разработчиком такого постановления.

4. Независимая антикоррупционная экспертиза постановлений и проектов постановлений

4.1. Для обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекта постановления специалист администрации муниципального образования Пчевжинское сельское поселение, являющееся разработчиком проекта постановления, организует его размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Пчевжинское сельское поселение в сети «Интернет» в течение рабочего дня после окончания его разработки с указанием адреса электронной почты для направления заключений, а также даты начала и даты окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы. Срок, на который проект постановления размещается в сети Интернет, не может составлять менее семи дней.

4.2. Прием и рассмотрение заключений, составленных независимыми экспертами, проводившими независимую антикоррупционную экспертизу, осуществляет специалист, являющийся разработчиком проекта постановления, а в случае если заключение, составленное независимыми экспертами, проводившими независимую антикоррупционную экспертизу, поступило на действующее постановление его рассмотрение осуществляет глава администрации.

4.3. По результатам рассмотрения составленного независимым экспертом заключения независимому эксперту направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствуют предложения о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов.

5. Учет результатов антикоррупционной экспертизы постановлений и проектов постановлений

С целью организации учета результатов антикоррупционной экспертизы постановлений и проектов постановлений в администрации лицом, уполномоченным главой администрации составляются соответствующие отчеты:

- промежуточный (полугодовой) отчет - до 5 июля текущего года;
 - итоговый отчет - до 15 января года, следующего за отчетным.
- Отчеты формируются по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Приложение к Порядку антикоррупционной экспертизы

(Форма)

_____ отчет
(промежуточный/итоговый)
о результатах антикоррупционной экспертизы постановлений и проектов постановлений в 20__ году

Результаты проведенных антикоррупционных экспертиз
проектов постановлений

Количество проектов постановлений, прошедших экспертизу	Выявленные коррупциогенные факторы <1>, их количество	Информация об устранении коррупциогенных факторов	Дополнительная информация <2>

Перечень проведенных антикоррупционных экспертиз постановлений

N п/п	Наименование постановления, прошедшего экспертизу, дата издания и номер	Дата подготовки экспертного заключения	Выявленные коррупциогенные факторы <1>	Информация об устранении коррупциогенных факторов

Результаты независимой антикоррупционной экспертизы
проектов постановлений <3>

N п/п	Наименование проекта постановления, размещенного для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Реквизиты поступившего заключения (дата, номер, кем составлено) <4>	Выявленные независимым экспертом коррупциогенные факторы <1>	Информация о результатах рассмотрения заключения, в том числе о направлении ответа эксперту <5>

Результаты независимой антикоррупционной экспертизы
постановлений <3>

N п/п	Наименование постановления, подвергнутого независимой антикоррупционной экспертизе, дата издания и номер	Реквизиты поступившего заключения (дата, номер, кем составлено) <4>	Выявленные независимым экспертом коррупциогенные факторы <1>	Информация о результатах рассмотрения заключения, в том числе о направлении ответа эксперту <5>

Примечания:

Лесная республика

<1> Наименования коррупциогенных факторов приводятся в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

<2> В случае если в проекте постановления выявлены коррупциогенные факторы, указываются наименование соответствующего проекта постановления и дата подготовки экспертного заключения.

<3> Заполняется при условии поступления в отчетном году в администрацию соответствующих заключений независимых экспертов.

<4> Прилагаются копии заключений.

<5> Прилагаются копии ответов независимым экспертам.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЧЕВЖИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 28 апреля 2021 года № 68 «Об утверждении порядка личного приема граждан в администрации муниципального образования Пчевжинское сельское поселение»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», а также Уставом муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, администрация Пчевжинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок личного приема граждан в администрации муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Лесная республика» и разместить на официальном сайте администрации Пчевжинского сельского поселения.

3. Постановление вступает в законную силу после его официального опубликования (обнародования)

Глава администрации

А.В. Степанова

Приложение к постановлению от 28.04.2021 № 68

Порядок личного приема граждан в администрации муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, связанные с реализацией гражданином Российской Федерации (далее - гражданин) права на обращение в администрацию муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области (далее - администрация), закрепленного за ним законодательством Российской Федерации.

2. Личный прием граждан осуществляется в помещении администрации по адресу: 187120, Ленинградская область Киришский район, пос. Пчевжа, ул. Октябрьская, д.17, по предварительной записи или личного обращения.

3. Личный прием граждан в администрации проводится:

- главой администрации либо его заместителем в среду с 14³⁰ до 16³⁰ часов;

В случае если указанные дни являются предпраздничными днями или нерабочими праздничными днями, личный прием граждан соответствующими работниками проводится во второй рабочий день, следующий за нерабочим праздничным днем.

По решению должностного лица, осуществляющего прием граждан, к участию в его проведении могут привлекаться иные специалисты администрации в соответствии с профилем рассматриваемого вопроса, поступившего от гражданина.

4. Информация о месте приема, установленных для приема днях и часах и о порядке осуществления предварительной записи на личный прием размещается на официальном сайте администрации Пчевжинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Организацию ведения личного приема граждан в администрации осуществляет ведущий специалист администрации, ответственный за организационную работу в администрации (далее - ответственное лицо), который:

1) ведет предварительную запись граждан на личный прием в администрацию;

2) в день поступления обращения гражданина о записи на личный прием фиксирует данное обращение в журнале личного приема граждан по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку, формирует карточку личного приема гражданина по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку и предлагает гражданину представить до проведения личного приема документы и материалы, обосновывающие или поясняющие суть обращения;

3) не позднее чем через один рабочий день со дня поступления обращения гражданина о записи на личный прием доводит оформленную карточку личного приема гражданина до главы администрации, который принимает решение о дате и времени проведения им личного приема в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка или поручает проведение личного приема заместителю главы администрации;

4) доводит информацию о согласованной дате и времени личного приема до гражданина, вносит информацию о дате приема в журнал личного приема граждан и в карточку личного приема гражданина;

5) передает карточку личного приема гражданина, документы и материалы, обосновывающие или поясняющие суть обращения гражданина (в случае их представления гражданином должностному лицу администрации, осуществляющему личный прием гражданина);

7) обеспечивает сопровождение граждан к должностным лицам администрации, осуществляющим личный прием;

8) осуществляет систематизацию и учет документов, образующихся при проведении личного приема граждан в администрации.

6. Обращение граждан о записи на личный прием осуществляется посредством:

- направления на электронный почтовый адрес администрации adm-pchevzha@yandex.ru;

- телефонной связи, по номеру телефона (8-81368) 75-201; 75-187;

- личного посещения администрации.

При записи на личный прием гражданами предоставляется следующая информация:

- фамилия, имя, отчество лица, обратившегося в орган местного самоуправления в целях личного приема;

- суть обращения в администрацию;

контактные данные гражданина.

7. Запись на личный прием граждан в администрации осуществляется не позднее, чем за 5 дней до даты очередного приема.

8. Информация об обращении гражданина и материалы (при наличии), представленные гражданином в ходе предварительной записи на личный прием, не позднее рабочего дня, следующего за днем осуществления предварительной записи гражданина на личный прием, передаются ответственным лицом должностному лицу.

9. Личный прием граждан осуществляется в порядке очередности согласно предварительной записи при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.

10. До начала проведения личного приема ответственное лицо обеспечивает получение от гражданина письменного согласия на обработку персональных данных (приложение 1 к настоящему Порядку).

11. В отношении каждого гражданина, принятого на личном приеме, заполняется карточка личного приема гражданина (приложение 2 к настоящему Порядку).

Краткое содержание ответа гражданину во время личного приема заносится должностным лицом, осуществляющим личный прием, в карточку личного приема гражданина, после чего карточка подписывается должностным лицом, осуществляющим личный прием, и гражданином.

12. По окончании личного приема должностное лицо администрации доводит до сведения гражданина итоги решения вопроса, с которым обратился гражданин, в том числе в случае необходимости о направлении его обращения на рассмотрение и принятие в дальнейшем мер по обращению.

13. Должностное лицо, осуществившее личный прием гражданина, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема, возвращает специалисту, ответственному за организационную работу в администрации карточку личного приема гражданина, а также иные документы и материалы, которые были ему переданы в связи с проведением приема.

14. Учет граждан, обратившихся на личный прием, ведется путем внесения соответствующих сведений в журнал учета личного приема граждан в администрации (приложение 3 к настоящему Порядку).

Приложение 1 к Порядку

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

«__» _____ 20__ г.

Я, _____,
_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____, _____ (дата выдачи) _____ (кем выдан)

даю согласие _____,
_____ (наименование или фамилия, имя, отчество оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)

по адресу: _____

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в карточке личного приема граждан в администрации муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области (на _____ дней).

(срок, в течение которого действует согласие)

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (дата)

Приложение 3 к Порядку

КАРТОЧКА

личного приема граждан в администрации муниципального образования Пчевжинское сельское поселение

Регистрационный номер _____

Дата « _____ » _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество (наименование организации, представителя):

Место жительства:

Номер телефона:

Почтовый адрес для направления ответа на обращение:

Краткое содержание обращения:

Фамилия, инициалы должностного лица, ведущего прием:

Результат рассмотрения обращения:

Ответственное лицо

_____ (Подпись) _____ (Расшифровка подписи)

Гражданин _____ (Подпись) _____ (Расшифровка подписи)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЧЕВЖИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 30 апреля 2021 года № 69 «Об организации и проведении праздничных мероприятий, посвященных 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне»

В связи с проведением праздничных мероприятий, посвященных 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне, Администрация муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести 9 мая 2021 года праздничные мероприятия с учетом требований п. 25 приложения к постановлению Правительства Ленинградской области от 13 августа 2020 года № 573 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19) на территории Ленинградской области».

2. Утвердить план мероприятий, проводимых на территории МО Пчевжинское сельское поселение согласно приложению.

3. Специалистам Сельского дома культуры п. Пчевжа организовать и провести мероприятия, посвященные 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне согласно утвержденному плану.

4. Рекомендовать ОМВД России по Киришскому району:

4.1. оказать содействие в обеспечении общественного порядка в период проведения мероприятий.

4.2. на период проведения шествия «Бессмертный полк» в п.Пчевжа ограничить движение по ул. Клубная от дома № 1б, по ул.Железнодорожная, ул. Ленинградская и ул. Совхозной.

5. Рекомендовать ГБУЗ ЛО «Киришская КМБ»:

5.1. обеспечить оказание медицинской помощи в период проведения мероприятий.

6. Специалисту 1 категории направить уведомления (письма) о проведении мероприятия посвященных 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне: ОМВД России по Киришскому району, ГБУЗ ЛО «Киришская КМБ», Администрации Киришского муниципального района

7. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пчевжинское сельское поселение.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации

Степанова А.В.

Приложение к распоряжению № 69 от 30.04.2021 г.

План мероприятий,
проводимых на территории МО Пчевжинское сельское поселение в период проведения праздничных мероприятий, посвященных 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне

Лесная республика

№ п/п	Дата, время начала мероприятия	Место проведения мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственные
1.	09.05.2021 10-00 ч.	п. Пчевжа	Построение колонны у Пчевжинской СОШ им. Сидорова Торжественное шествие «Бессмертный полк»	Батова Т.А. Никулина М.Г.
2.	09.05.2021 11-00 ч. 12-00 ч.	<u>Братские захоронения:</u> д. Пчевжа д. Белая (83км.)	Торжественно-траурные митинги с возложением венков и цветов	Подлесный В.И. Степанова А.В. Никулина М.Г. Нестеренко Ю.С.
3.	09.05.2021 13-00 ч.	Дом культуры п. Пчевжа, ул. Клубная, д. 6	Праздничный концерт на площади у СДК «Поклонимся великим тем годам»	Нестеренко Ю.С.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЧЕВЖИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 12 апреля 2021 года № 70 «Об окончании отопительного периода»

В соответствии с Правилами подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области, утвержденными постановлением Правительства Ленинградской области от 19 июня 2008 года № 177, Администрация муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Прекратить регулярное отопление жилых домов в п. Пчевжа, снабжаемые тепловой энергией по сети централизованного теплоснабжения при температуре наружного воздуха выше +8°C в течение пяти суток или прогнозе о резком повышении температуры наружного воздуха.
2. Отключение отопления общественных зданий, социально-значимых объектов (детский сад, школа и пр.) производить по заявкам руководителей указанных организаций и учреждений.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лесная республика».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Степанова А.В.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЧЕВЖИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 12 апреля 2021 года № 70/1 «О внесении изменений в постановление от 06 мая 2020 № 67 «О реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства».

В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области за счет средств бюджета муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации Пчевжинского сельского поселения от 08 декабря 2014 года № 124, администрация муниципального образования Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление от 06 мая 2020 № 67 «О реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства» следующие изменения:
 - 1.1 Пункт 1.2 изложить в новой редакции: «на строительство сельского дома культуры со зрительным залом на 150 мест и библиотекой в п. Пчевжа в размере 114 856 153 (Сто четырнадцать миллионов восемьсот пятьдесят шесть тысяч сто пятьдесят три) рубля 55 копейки, в том числе в 2020 году – 38 406 904 (Тридцать восемь миллионов четыреста шесть тысяч девятьсот четыре) рубля 94 копейки, в 2021 году – 76 449 248 (Семьдесят шесть миллионов четыреста сорок девять тысяч двести сорок восемь) рублей 61 копейка».
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Пчевжинского сельского поселения Киришского муниципального района Ленинградской области.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лесная республика».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава администрации

А.В. Степанова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЧЕВЖИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 12 апреля 2021 года № 71 «О внесении изменений в постановление администрации от 11.06.2020 № 94 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление участка земли для погребения умершего на территории общественного кладбища»

На основании Информационного письма Киришской городской прокуратуры от 10.03.2021, в соответствии с Постановлением Правительства Ленинградской области от 14.01.2021 № 2 «Об установлении размера бесплатно предоставляемого участка земли на территориях кладбищ Ленинградской области (кроме Федерального военного мемориального кладбища) для погребения умершего» Администрация Пчевжинского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации от 11.06.2020 № 94 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление участка земли для погребения умершего на территории общественного кладбища»».
 - 1.1. В подпункт 1 пункта 79 главы 23 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление участка земли для погребения умершего на территории общественного кладбища» добавить абзац следующего содержания:
«Размер бесплатно предоставляемого участка земли на территории общественного кладбища для погребения умершего с учетом гарантии погребения на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника установлен 5 квадратных метров (длина могилы - 2,5 метра, ширина – 2,0 м).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лесная республика» и разместить на сайте пчевжа.рф.
3. Постановление вступает в законную силу через 10 дней после его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации

А.В. Степанова

ЛЕСНАЯ республика

Газета «ЛЕСНАЯ РЕСПУБЛИКА»
Печатное средство массовой информации органов местного самоуправления МО Пчевжинское сельское поселение Киришского муниципального района
УЧРЕДИТЕЛЬ: Совет депутатов МО Пчевжинское сельское поселение. ИЗДАТЕЛЬ: Администрация МО Пчевжинское сельское поселение п. Пчевжа, ул. Октябрьская, 17; тел./ф.: 75-201 РЕДАКЦИЯ: Пчевжинский сельский Дом культуры,

п. Пчевжа, ул. Клубная, 6; e-mail: klub.klubikov@mail.ru
Телефон (факс): (81368) 75-389
Отпечатано в Пчевжинском сельском Доме культуры
Подписано в печать 14.05.2021 г. в 19.00
Редакционный совет: главный редактор – И.И. Писакина, Х.Х. Поподько, Ю.С. Нестеренко, А.В. Степанова
Официальный сайт поселения: ПЧЕВЖА.РФ
Тираж: 22 экземпляра