

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПРОТОКОл**

**заседания муниципального совета по делам инвалидов Волчанского городского округа**

22.11.2018 г. № 3

Зал заседания администрации Волчанского городского округа

*Председатель*: ***Бородулина И.В.*** *-* заместитель главы администрации Волчанского городского округа по социальным вопросам.

*Секретарь:* ***Михайлова А.В.*** – старший инспектор организационного отдела администрации Волчанского городского округа.

*Присутствовали:* ***Танасогло Н.С.*** – председатель Общества инвалидов, ***Вельмискина М.В.*** – инспектор отдела образования ***,Гараева Р.Р.*** *–* и.о. директора МАУК «КДЦ», ***Коркунова О.В.,*** –КЦСОН г. Волчанска, ***Негодин В.А.,* -** «Управление социальной политики по г. Волчанску», ***Рябова Д.А.,*** - инспектор Отдела образования ВГО, ***Халилова Р.Р.,*** - ГБУЗ СО «Волчанская городская больница», ***Есаулкова Л.С.,*** - председатель Общество слепых.

1. *О выполнении протокола от № 2*

**СЛУШАЛИ:**

**Бородулину И.В.:** О рассмотрении «Дорожной карты».

**Негодина В.А**.: Паспорта организаций просмотрели, соответствуют, но необходимо актуализировать у кого, были изменения (реконструкция, ремонты) учесть это в паспортах доступности с равнением со старыми паспортами, внести изменения.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать руководителям организаций (учреждений, предприятий) актуализировать свои паспорта доступности. Актуализировать информацию на официальных сайтах.

Срок: 1 квартал 2019 года.

1. *О деятельности общественных организаций в*

*Волчанском городском округе*

**СЛУШАЛИ:**

**Танасогло Н.С. –** В нашем обществе по заявлениям насчитывается 30 человек, а людей приходить намного больше около 100 человек.

По выявлению людей, которые нуждаются в оборудовании по «Доступной среде» мы работаем. Списки взяли, смотрим, спрашиваем у кого есть какие вопросы. Работа идет.

**Коркунова О.В -** Числиться 25 инвалидов, которые стоят на обслуживании в ОСО на дому. Все что могли ТСР выдали это, передвижные сиденья для ванны, откидные поручни и т.д.

В обсуждении принимали участие: Бородулина И.В., Танасогло Н.С., Коркунова О.В.

**Есаулкова Л.С**. – Общество работает. Сейчас у нас в обществе состоит 8 человек.

**РЕШИЛИ:**

1. Администрации ВГО (Бородулина И.В.):

1.1. подготовить план мероприятий по обследованию жилья, где проживают инвалиды.

Срок: 22.11.2018 года

1.2. провести заседание рабочей группы по обследованию жилья, где проживают инвалиды.

Срок: до 31 .12.2018 года

**2. Рекомендовать директору КЦСОН (Светлова Е.В.)** предоставить предложения в план мероприятий по обследованию и приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах

Срок: 28 ноября 2018 года.

*3.Рассмотрение разных вопросов.*

**СЛУШАЛИ:**

**Бородулину И.В**.- К нам обратились чернобыльцы, с вопросом об обследовании (лечении) на базе Нижней Туры, в настоящее время такая услуга отсутствует. Дают ветеранам-чернобыльцам направления в Областную больницу, но многие отказываются. Можно ли вернуть обследование на базе Нижней Туры и возможность отправлять их вместе с семьей (есть ли льготы для них).

**Халилова Р.Р.-** В г. Екатеринбурге в госпитале все участники боевых действий лечатся бесплатно. Раньше обращались в Управление соц. политики для предоставлении путевок.

**РЕШИЛИ:**

1. **Рекомендовать Главному врачу ГБУЗ СО «ВГБ» (Макарова М.В.), Управлению социальной политики в г. Волчанске (Рысьева Н.М.) подготовить информацию:**

- о возможности прохождения реабилитации, лечения ликвидаторов (ветеранов-инвалидов) ЧАЭС, ветеранов-инвалидов боевых действий;

Срок: 20.12.2018 года.

1. Подготовить итоговую информацию общественным организациям по работе с лицами имеющие ограничения по здоровью:

- мероприятия, количество;

- проблемы (в чем нуждаются).

Срок: до 20 декабря 2018 года.

**СЛУШАЛИ:**

**Бородулину И.В**.- По протоколу заседания комиссии от 10.10.2018 года № 122 в сфере формирования доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения:

**РЕШИЛИ:**

Принять информацию к сведению

Председатель И.В. Бородулина

Секретарь А.В. Михайлова