07.09.2017 532-ПА

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии Муниципальному казенному предприятию «Энергокомплекс» Асбестовского городского округа на возмещение затрат, связанных с выполнением работ в сфере обеспечения противопаводковых мер в области использования, охраны**

**водных объектов и гидротехнических сооружений, в 2017 году**

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях
к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», решением Думы Асбестовского городского округа от 28.12.2016 № 85/5 «О бюджете Асбестовского городского округа на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением администрации Асбестовского городского округа от 05.12.2013 № 778-ПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышения энергетической эффективности в Асбестовском городском округе до 2020 года», руководствуясь статьями 27, 30 Устава Асбестовского городского округа, администрация Асбестовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии Муниципальному казенному предприятию «Энергокомплекс» Асбестовского городского округа на возмещение затрат, связанных с выполнением работ в сфере обеспечения противопаводковых мер
в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений, в 2017 году (прилагается).

 2. Установить главным распорядителем и получателем средств бюджета Асбестовского городского округа по предоставлению субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ в сфере обеспечения противопаводковых мер в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений, в 2017 году, администрацию Асбестовского городского округа.

 3. Отделу жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа (Колова О.А.):

 1) обеспечить заключение Соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ в сфере обеспечения противопаводковых мер в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений, в 2017 году, с Муниципальным казенным предприятием «Энергокомплекс» Асбестовского городского округа по форме,утвержденной приказом Финансового управления администрации Асбестовского городского округа от 30.12.2016 № 146 «Об утверждении типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета Асбестовского городского округа юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»;

 2) обеспечить качественную проверку документов, указанных в приложении к настоящему постановлению, представленных Муниципальным казенным предприятием «Энергокомплекс» Асбестовского городского округа;

3) согласовывать отчет Муниципального казенного предприятия «Энергокомплекс» Асбестовского городского округа по затратам, связанным
с выполнением работ в сфере обеспечения противопаводковых мер в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений,
в 2017 году.

4. Муниципальному казенному учреждению Асбестовского городского округа «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (Фомина Г.А.):

1) осуществлять согласование отчета Муниципального казенного предприятия «Энергокомплекс» Асбестовского городского округа по затратам, связанным с выполнением работ в сфере обеспечения противопаводковых мер в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений, в 2017 году;

2) осуществлять перечисление средств субсидии на расчетный счет Муниципального казенного предприятия «Энергокомплекс» Асбестовского городского округа, открытый в кредитной организации;

 3) обеспечить результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

 5. Финансовому управлению администрации Асбестовского городского округа (Ковязина Т.С.):

 1) производить финансирование администрации Асбестовского городского округа в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств на 2017 год и доведенных предельных объемов финансирования расходов на указанные цели;

 2) обеспечить финансовый контроль за целевым использованием средств бюджета Асбестовского городского округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января
2017 года.

7. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Асбестовского городского округа в сети Интернет ([www.asbestadm.ru](http://www.asbestadm.ru)).

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Асбестовского городского округа Л.И. Кирьянову.

Глава Асбестовского

городского округа Н.Р. Тихонова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Асбестовского городского округа

от 07.09.2017 № 532-ПА

Порядок

предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии Муниципальному казенному предприятию «Энергокомплекс» Асбестовского городского округа на возмещение затрат, связанных

с выполнением работ в сфере обеспечения противопаводковых мер

в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений, в 2017 году

 1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления в 2017 году из бюджета Асбестовского городского округа субсидии Муниципальному казенному предприятию «Энергокомплекс» Асбестовского городского округа (далее – казенное предприятие) на возмещение затрат, связанных с выполнением работ
в сфере обеспечения противопаводковых мер в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений.

 2. Средства субсидии направляются на расчистку и углубление водоотводной канавы с устройством засыпного дренажа в поселке Белокаменный.

3. Размер субсидии составляет 510 496 (пятьсот десять тысяч четыреста девяносто шесть) рублей 33 копейки и определяется на основании локального сметного расчета, который является неотъемлемой частью Соглашения.

4. Средства субсидии используются на проведение следующих видов работ:

1) выкашивание травы;

2) вырезка деревьев;

3) очистка территории от мусора;

4) разработка грунта в траншеях экскаватором;

5) разработка грунта вручную;

6) погрузочные работы;

7) перевозка грузов автомобилями-самосвалами.

5. Субсидия предоставляется казенному предприятию на основании Соглашения о предоставлении субсидии, заключенного с администрацией Асбестовского городского округа (далее – Соглашение). Соглашение должно содержать права и обязанности сторон, предельные объемы субсидии, условия и порядок перечисления денежных средств, предоставление отчетности, ответственность за несоблюдение условий Соглашения, предусматривающую возврат в бюджет Асбестовского городского округа суммы субсидии, порядок расторжения Соглашения.

 6. Требования, которым должно соответствовать казенное предприятие для получения субсидии:

 1) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Асбестовского городского округа субсидий, предоставленных из бюджета Асбестовского городского округа в 2016 году;

 2) не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должно иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

7. Предоставление субсидии казенному предприятию осуществляется администрацией Асбестовского городского округа (далее – Администрация) по кодам бюджетной классификации расходов: разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0406 «Водное хозяйство», целевой статье 0261483180 «Субсидии в сфере обеспечения противопаводковых мер в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений», виду расходов 811 «Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг», соответствующему коду операций сектора государственного управления.

8. Для получения Субсидии казенное предприятие предоставляет
в Администрацию документы, подписанные начальником отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа:

- ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом (за декабрь 2017 года - до 20 декабря 2017 года):

 1) отчет по затратам, связанным с выполнением работ в сфере обеспечения противопаводковых мер в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений, в 2017 году (приложение № 1 к Порядку);

2) акт выполненных работ по Соглашению (приложение № 2 к Порядку);

3) справку о стоимости выполненных работ и затрат (приложение № 3
к Порядку);

4) счет-фактуру;

 - ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом (за 4 квартал 2017 года – до 20 декабря 2017 года):

1) отчет о достижении значений показателей результативности (приложение № 4 к Порядку).

9. Администрация рассматривает отчетные документы, представленные казенным предприятием, в течение 5 (пяти) рабочих дней.

10. Казенное предприятие обязано вести раздельный учет расходов по каждому пункту затрат в соответствии с положением по бухгалтерскому учету.

11. Казенное предприятие вправе привлечь субподрядчиков для проведения работ с соблюдением требований Федерального закона от 05 апреля 2013 года
№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

12. Казенное предприятие несет ответственность за предоставление недостоверных отчетных данных.

13. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие представленных казенным предприятием документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка;

2) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной получателем субсидии информации.

14. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

15. В случае нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, администрация Асбестовского городского округа вправе потребовать возврат предоставленной субсидии.

Приложение № 1

к Порядку

**ОТЧЕТ**

**Муниципального казенного предприятия «Энергокомплекс» Асбестовского городского округа о расходах в сфере обеспечения противопаводковых мер в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений, в 2017 году**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Единица измерения | Объем (коли-чество) | Цена за единицу(без НДС),руб. | Сумма к возмещению, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |

Директор МКП «Энергокомплекс» АГО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер МКП «Энергокомплекс» АГО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Директор МКУ АГО «ЦОД ОМС» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

Начальник отдела

жилищно-коммунального хозяйства, транспорта,

связи и жилищной политики администрации

Асбестовского городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

Приложение № 2

к Порядку

**УТВЕРЖДАЮ СОГЛАСОВАНО**

Глава Асбестовского городского округа Заместитель главы администрации

 Асбестовского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Р. Тихонова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**А К Т**

**выполненных работ по соглашению № \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года**

**о порядке и условиях предоставления субсидии Муниципальному казенному предприятию «Энергокомплекс» Асбестовского городского округа на возмещение затрат в сфере обеспечения противопаводковых мер в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений, в 2017 году**

**Предприятие (исполнитель)**: Муниципальное казенное предприятие «Энергокомплекс»

 Асбестовского городского округа

**Комиссия в составе:**

**Предприятие (исполнитель)**: Муниципальное казенное предприятие «Энергокомплекс» Асбестовского городского округа

**Комиссия в составе:**

Председатель – директор МКП «Энергокомплекс» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель предприятия (исполнитель) – главный инженер МКП «Энергокомплекс» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составили настоящий акт о передаче-приеме выполненных работ в сфере обеспечения противопаводковых мер в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений за период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

1. Фактические затраты в сфере обеспечения противопаводковых мер в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений за период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г., составили:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта | Единица измерения | Объем (коли-чество) | Цена за единицу измерения(НДС не предусмотрен), руб. | Сумма,руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
|  | Всего: |  |  |  |  |

1. В результате осмотра установлено, что работы выполнены с надлежащим качеством, в указанном объеме.

**Комиссия в составе**:

Председатель: директор МКП «Энергокомплекс» АГО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

Представитель предприятия (исполнитель):

главный инженер МКП «Энергокомплекс» АГО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,

транспорта, связи и жилищной политики администрации

Асбестовского городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

Приложение № 3

к Порядку

**СПРАВКА**

**о стоимости выполненных работ и затрат в сфере обеспечения противопаводковых мер
в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Соглашения № | Наименование объекта,видов работ по благоустройству | Код бюджетной классификации | Стоимость выполненных работ и затрат |
| с начала проведения работ | с начала года | в том числе заотчетный период |
| Раздел | ЦС | ВР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | В том числе по затратам: |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.12 |  |  |  |  |  |  |  |

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,

транспорта, связи и жилищной политики администрации

Асбестовского городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

Директор МКП «Энергокомплекс» АГО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

Приложение № 4

к Порядку

Отчет

о достижении значений показателей результативности

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

(квартал, год)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей | Единица измерения | Плановое значение показателя | Достигнутое значение показателя | Процент выполнения | Причина неисполнения (недостижения) целевого показателя |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,

транспорта, связи и жилищной политики администрации

Асбестовского городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

Директор МКП «Энергокомплекс» АГО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)