

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |
| --- |
|  |

От 13.02.2020 № 83

п.г.т. Сосьва

***О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2020 году на территории Сосьвинского городского округа***

 В соответствии с Законом Свердловской области от 15.06.2011 года № 38 - ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области» (в редакции от 28.05.2018 № 55 - ОЗ), постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением администрации Сосьвинского городского округа от 23.11.2012 № 1100 «Административный регламент предоставления муниципальной услуги предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях» (в редакции от 08.07.2016 № 507), постановлением администрации Сосьвинского городского округа от 01.10.2018 № 759 (в редакции от 23.01.2020 № 25) «Об утверждении муниципальной программы Сосьвинского городского округа «Развитие образования в Сосьвинском городском округе до 2025 года» и в целях обеспечения в 2020 году отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Сосьвинского городского округа, руководствуясь статьями 27, 30, 45 Устава Сосьвинского городского округа, администрация Сосьвинского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить в 2020 году:
2. состав межведомственной оздоровительной комиссии Сосьвинского городского округа (приложение № 1);
3. план мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Сосьвинского городского округа (приложение № 2);
4. дислокацию оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей Сосьвинского городского округа, финансируемых из средств областного бюджета (приложение № 3);
5. расчет на содержание детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, финансируемых из средств областного бюджета (приложение № 4);
6. дислокацию загородных оздоровительных лагерей, финансируемых из средств местного бюджета (приложение № 5);
7. расчет на содержание детей в загородных оздоровительных лагерях, финансируемых из средств местного бюджета (приложение № 6)
8. дислокацию загородных оздоровительных лагерей, работающих в период осенних, зимних, весенних каникул, финансируемых из средств областного бюджета (приложение № 7);
9. расчет на содержание детей в загородных оздоровительных лагерях, работающих в период осенних, зимних, весенних каникул, финансируемых из средств областного бюджета (приложение № 8)
10. дислокацию оборонно-спортивного лагеря, палаточного оздоровительного лагеря, пешего многодневного похода, финансируемых из средств местного бюджета (приложение № 9);
11. расчет на содержание детей загородных оздоровительных лагерей, санаторно-курортных организаций, в том числе поезд «Здоровье», финансируемых за счет средств областного бюджета (приложение № 10);
12. расчет на проведение бактериологического, серологического, молекулярно-биологического паразитологического обследования и санитарно-гигиенического обучения персонала, планируемых к работе в организациях отдыха и оздоровления детей (приложение № 11);
13. график приемки летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей Сосьвинского городского округа (приложение № 12);
14. журнал учета детей для обеспечения путевками в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, загородные оздоровительные лагеря, санаторно-курортные организации, в том числе поезд «Здоровье» (приложение № 13);
15. форму заявления о предоставлении путевки (приложение № 14);
16. форму информации по итогам детской оздоровительной кампании (приложение № 15).
17. Начальнику отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» (Куракова С.А.):
18. взять под личный контроль организацию летнего отдыха обучающихся, охватив организационными формами отдыха количество обучающихся образовательных учреждений Сосьвинского городского округа, согласно целевым показателям;
19. создать при образовательных учреждениях Сосьвинского городского округа сеть оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей продолжительностью смен 21 день, предусмотрев в них организацию трехразового питания за счет средств областного бюджета в 2020 году с возможностью неоднократного оздоровления одного ребенка;
20. организовать временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, в свободное от учебы время, по ремонту общеобразовательных учреждений, организовать работу оборонных спортивно-оздоровительных лагерей для допризывной молодежи;
21. обеспечить вовлечение детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-инвалидов, в программы организованного отдыха, оздоровления и занятости;
22. уделить особое внимание профилактике безнадзорности и беспризорности, осуществляя целенаправленную работу с подростками, состоящими на учете в комиссиях и подразделениях по делам несовершеннолетних во время проведения мероприятий по отдыху, оздоровлению и занятости детей;
23. в пределах 100 % средней стоимости путевок в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия) - всем категориям детей, имеющим заключение учреждений здравоохранения о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения или оздоровления;
24. в пределах 100 % средней стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря (загородные оздоровительные лагеря, лагеря дневного пребывания) - следующим категориям детей:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

- детям, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа;

- детям из многодетных семей;

- детям безработных родителей;

- детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца;

- детям работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

1. разрешить выдачу путевок с оплатой в пределах 60 % стоимости путевки в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием для детей, родители которых работают в государственных и муниципальных учреждениях;
2. разрешить выдачу путевок с оплатой в пределах 55 % стоимости путевки в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием для детей, не указанных в подпунктах 6, 7, 8 настоящего пункта;
3. обеспечить подготовку к летнему сезону организаций отдыха и оздоровления детей, обратить внимание на качество воды, соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям материально-технической базы пищеблоков и медицинских блоков, целостность ограждений по периметру территорий;
4. обеспечить приобретение путевок в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках проекта поезд «Здоровье» за счет части средств, предусмотренных на организацию отдыха и оздоровления детей в условиях санаторно-курортных организаций (санаториев и санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия);
5. по результатам оздоровительной смены летнего оздоровительного лагеря представлять в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Серов, Серовском, Гаринском, Новолялинском районе и Верхотурском районах Главному государственному санитарному врачу по городу Серову, Серовскому району, Гаринскому району, Новолялинскому и Верхотурскому районам отчет по итогам оздоровительных мероприятий и организации питания;

13) выделить денежные средства для организации летнего отдыха подведомственным образовательным учреждениям Сосьвинского городского округа:

1.1) за счет средств областного бюджета, 3 754 100 (три миллиона семьсот пятьдесят четыре тысячи сто) рублей, из них:

1.1.1.) на оплату путевок в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей 1 425 520 (один миллион четыреста двадцать пять тысяч пятьсот двадцать) рублей;

1.1.2.) на оплату путевок поезд «Здоровье» 972 990 (девятьсот семьдесят две тысячи девятьсот девяносто) рублей;

1.1.3.) на оплату путевок в санаториях 1 070 540 (один миллион семьдесят тысяч пятьсот сорок) рублей;

1.1.4.) на оплату путевок загородных оздоровительных лагерей, работающих в период весенних, осенних, зимних каникул 234 780 (двести тридцать четыре тысячи семьсот восемьдесят) рублей;

1.1.5.) на оплату проведения бактериологического, серологического, молекулярно-биологического паразитологического обследования и санитарно-гигиенического обучения персонала, планируемых к работе в организациях отдыха и оздоровления детей 50270 (пятьдесят тысяч двести семьдесят) рублей.

1.2) за счет средств местного бюджета, 2 089 000 (два миллиона восемьдесят девять тысяч) рублей из них:

1.2.1.) на оплату путевок загородных оздоровительных лагерей 1 836 557 (один миллион восемьсот тридцать шесть тысяч пятьсот пятьдесят семь) рублей;

1.2.3.) на оплату питания в оборонно-спортивном лагере, палаточном оздоровительном лагере и пешем многодневном походе в горы, проводимых МБОУ ДО ДДТ п. Сосьва – 252 443 (двести пятьдесят две тысячи четыреста сорок три) рубля;

1.3.) средства за счет родительской платы направить на следующие расходы:

1.3.1) на оплату путевок загородных оздоровительных лагерей, санаторно-курортных организаций, в том числе «Поезд Здоровье»;

1.3.2) на оплату расходов в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей:

 - на оплату питания;

- на аптечку и культурное обслуживание, организацию учебно-игрового процесса, в том числе: канцелярские товары, спортинвентарь, призы, грамоты, настольные игры.

1. Обеспечить организацию трехразового питания детей оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с Порядком по организации питания детей, получающих оздоровление в лагерях с дневным пребыванием, организованным муниципальными бюджетными образовательными учреждениями дополнительного образования детей Сосьвинского городского округа на базах муниципальных общеобразовательных учреждений Сосьвинского городского округа, утвержденным приказом отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа от 05.02.2016 № 18:

3.1) директору МБОУ ДО ДДТ п. Сосьва (Лушниковой Т.И.) обеспечить организацию трехразового питания детей оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;

3.2) директору МБОУ СОШ № 1 п. Восточный (Хисамудинов А.Р.) обеспечить организацию трехразового питания детей оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, организованного на базе МБОУ ДО ДЮСШ п. Восточный в июне месяце 2020 года;

3.4) директору МБОУ СОШ № 2 п. Восточный (Белкина Л. П.) обеспечить организацию трехразового питания детей оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, организованного на базе МБОУ ДО ДДТ п. Сосьва в п. Восточный в июне месяце 2020 года;

1. Директору МКУ «ИМЦ СГО» (Ивантаевой С.В.) обеспечить организацию информационного, кадрового и программно-методического обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Сосьвинского городского округа.
2. Руководителям образовательных учреждений Сосьвинского городского округа:
3. производить выдачу путевок в детские санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия детям школьного возраста (от 6,5 лет до 17 лет включительно) всех категорий, имеющим заключение учреждений здравоохранения о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения или оздоровления;
4. производить выдачу путевок в загородные оздоровительные лагеря детям школьного возраста (от 6,5 лет до 17 лет включительно) в первоочередном порядке, находящимся под опекой, попечительством, из приемных семей, детям из многодетных семей, детям безработных родителей, детям, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа, получающих пенсию по случаю потери кормильца, детям одиноких родителей, детям работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, на основании протокола заседания межведомственной оздоровительной комиссии Сосьвинского городского округа при предоставлении подтверждающих статус документов;
5. разрешить выдачу путевок с оплатой 90 % стоимости путевки в санаторно-курортные организации (поезд «Здоровье»)

4) разрешить выдачу путевок с оплатой 70 % стоимости путевки в загородные оздоровительные лагеря;

5) разрешить выдачу путевок с оплатой 70 % стоимости путевки в санаторно-курортные организации;

6) разрешить выдачу путевок с оплатой 65 % стоимости путевки в санаторно-курортные организации, загородные оздоровительные лагеря;

7) обеспечить проведение акарицидной обработки, энтомологического контроля территорий организаций отдыха и оздоровления детей и прилегающих к ним зон, а также обеспечить организации и оздоровления детей пищевой аскорбиновой кислотой и дезинфекционными средствами;

8) обеспечить проведение бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала, направляемого для работы в организациях отдыха и оздоровления детей;

9) обеспечить проведение лабораторных исследований качества питьевой воды водоемов, пищи на микробиологические показатели;

10) вести учет детей для обеспечения путевками в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием по форме (приложение № 13);

11) производить выдачу путевок в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детям школьного возраста (от 6,5 лет до 17 лет включительно), в том числе находящимся в трудной жизненной ситуации, на основании документов, предоставляемых родителем (законным представителем):

- письменного заявления по форме (приложение № 14);

- копии свидетельства о рождении ребенка;

- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

- документа, подтверждающего право на бесплатное приобретение путевки;

- документа, подтверждающего место работы родителя (кроме родителей, чьи дети имеют право на бесплатное предоставление путевки);

- квитанции об оплате 40 %, 45 % стоимости путевки;

12) обеспечить охрану жизни и здоровья детей, соблюдение правил техники безопасности, требований пожарной безопасности, правил поведения на воде, профилактику травматизма во время проведения массовых культурно-спортивных мероприятий, туристических походов и экскурсий, общественно-полезных работ
и мер безопасности при перевозке детей автотранспортом, соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил.

1. Начальникам оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе образовательных учреждений Сосьвинского городского округа:
2. заблаговременно (за два месяца) предоставить информацию в Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Серове, Серовском районе, Гаринском районе, Новолялинском районе и Верхотурском уезде об открытии оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;
3. ежемесячно, в срок до 25 числа отчетного месяца, представлять в отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» информацию по итогам оздоровительной кампании по форме (приложение № 15);
4. Начальнику отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление по делам культуры, молодежи и спорта» (Зверева Н.Н.):
5. организовать режим работы учреждений культуры и спортивных сооружений Сосьвинского городского округа в летний период для полного удовлетворения нужд детей и подростков;
6. организовать молодежную биржу труда по обустройству спортивных площадок, благоустройству населенных пунктов Сосьвинского городского округа.
7. Рекомендовать начальнику ОНД Серовского городского округа, Сосьвинского городского округа, Гаринского городского округа УНД и профилактической работы ГУ МЧС России по Свердловской области (Еманов М.В., по согласованию):
8. предусмотреть участие государственных инспекторов в приемке оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;
9. принять меры по обеспечению пожарной безопасности в период пребывания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием.
10. Рекомендовать Начальнику МО МВД Российской Федерации «Серовский» полковнику полиции (Якимов О. В., по согласованию):
11. обеспечить охрану общественного порядка в местах нахождения оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей Сосьвинского городского округа;
12. принять необходимые меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, создать условия для безопасного нахождения детей на улицах Сосьвинского городского округа в период летних каникул.
13. Рекомендовать председателю Территориальной комиссии Серовского района по делам несовершеннолетних и защите их прав (Постникова Л.А.,

по согласованию) осуществлять координацию деятельности субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних в период летних каникул и предусмотреть занятость подростков, состоящих на профилактическом учете в ТКДН и ЗП Серовского района.

1. Рекомендовать директору Государственного казенного учреждения «Серовский центр занятости» (Губину В.Л.) оказать содействие в организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет в период летних каникул.
2. Рекомендовать начальнику Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Серову и Серовскому району (Сафонова О. Л., по согласованию) обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
3. Рекомендовать начальнику Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Серов, Серовском, Гаринском, Новолялинском районе и Верхотурском районах Главному государственному санитарному врачу по городу Серову, Серовскому району, Гаринскому району, Новолялинскому и Верхотурскому районам (Серёгина Е. В., по согласованию):
4. предусмотреть участие специалистов в приемке оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;
5. проведение семинара с начальниками оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;
6. обеспечить надзор за соблюдением санитарно-эпидемиологического благополучия при размещении, подготовке к работе и деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и палаточных лагерей на территории Сосьвинского городского округа.
7. Рекомендовать главному врачу Серовского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Свердловской области» (Иванов И. В., по согласованию) обеспечить за счет средств областного бюджета безвозмездное проведение бактериологического и паразитологического обследования персонала летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.
8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Серовский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации Сосьвинского городского округа.
9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сосьвинского городского округа по экономике, финансам и социальным вопросам М.В. Семакину.

Главы Сосьвинского

городского округа Г.Н. Макаров

Приложение № 1

к постановлению администрации Сосьвинского городского округа

 От 13.02.2020 № 83

**Состав**

**межведомственной оздоровительной комиссии**

**Сосьвинского городского округа**

|  |  |
| --- | --- |
| М.В. Семакина | Заместитель главы администрации Сосьвинского городского округа по экономике, финансам и социальным вопросам, председатель комиссии |
| С.А. Куракова | Начальник отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования», заместитель председателя комиссии  |
| Е.Ю. Зуева | Методист Муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр Сосьвинского городского округа», секретарь комиссии |
| ***Члены комиссии:*** |
| Н.В. Четкова(по согласованию) | Директор МБУК «Культурно-досуговый центр» Сосьвинского городского округа |
| О. Л. Сафонова(по согласованию) | Начальник Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Серову и Серовскому району  |
| Л.А. Постникова(по согласованию) | Председатель Территориальной комиссии Серовского района по делам несовершеннолетних и защите их прав  |
| М.В. Еманов(по согласованию) | Начальник ОНД Серовского городского округа, Сосьвинского городского округа, Гаринского городского округа УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области, майор внутренней службы |
| В.Л. Губин(по согласованию) | Директор Государственного казенного учреждения «Серовский центр занятости»  |
| И.Н. Болтасев(по согласованию) | Главный врач ГБУЗ СО «Серовская городская больница № 1» |
| Л.А. Бабайлова (по согласованию) | Куратор профсоюзных комитетов педагогических работников Сосьвинского городского округа |

 Приложение № 2

 к постановлению администрации Сосьвинского городского округа

 От 13.02.2020 № 83

**План**

**мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Сосьвинского городского округа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления и содержание совместной деятельности** | **Сроки****в 2020 году** | **Ответственные** |
| **1. Социально-педагогические условия обеспечения** |
| **1.1. Нормативно-правовое, информационное обеспечение** |
| 1.1.1. | Постановление администрации Сосьвинского городского округа «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2020 году на территории Сосьвинского городского округа». | Март  | Начальник отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» Куракова С.А. |
| 1.1.2. | Приказ отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» по охране жизни и здоровья детей. | Методист МКУ «ИМЦ СГО» Зуева Е.Ю.,Методист МКУ «ИМЦ СГО» Кудринских О.В. |
| 1.1.3. | Нормативные документы в соответствии с осуществляемой деятельностью | Руководители оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период каникул |
| 1.1.4. | Заключение Соглашения о проведении совместных котировочных мероприятий | Май  | Юрисконсульт МКУ «ИМЦ СГО»,Руководители образовательных учреждений Сосьвинского городского округа |
| 1. **2. Организационное обеспечение**
 |
| 1.2.1. | Создание окружной координационно-контролирующей комиссии по вопросам организации летнего отдыха детей | Апрель | Начальник отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» Куракова С.А. |
| 1.2.2. | Дифференцированная приписка обучающихся в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей:- детей-сирот;- детей, находящихся под опекой;- социально запущенных детей;- детей-инвалидов. | Май  | Руководители образовательных учреждений Сосьвинского городского округа, методист МКУ «ИМЦ СГО» Е.Ю. Зуева |
| 1.2.3. | Ведомственное совещание по организации летнего отдыха детей Сосьвинского городского округа | Апрель-Май  | Начальник отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» Куракова С.А. |
| 1.2.4. | Семинар Серовского филиала ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Свердловской области» с начальниками оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и работниками пищеблоков по санитарно-гигиеническим требованиям к организации оздоровительных лагерей | Май  | Методист МКУ «ИМЦ СГО» Е.Ю. Зуева (с привлечением специалистов надзорных органов) |
| 1.2.5. | Планирование дислокации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей | Апрель  | Руководители образовательных учреждений Сосьвинского городского округа, методист МКУ «ИМЦ СГО» Е.Ю. Зуева |
| 1.2.6. | Совместное заседание оздоровительной комиссии и начальников ЛОУ по итогам проведения летней кампании | Сентябрь  | Начальник отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» Куракова С.А. |
| **1. 3. Методическое обеспечение процесса реализации программы** |
| 1.3.1. | Анализ уровня обеспечения образовательных учреждений Сосьвинского городского округа методической литературой, программами летнего отдыха и дополнительного образования детей | Май-июнь  | Методист МКУ «ИМЦ СГО» Е.Ю. Зуева |
| 1.3.2. | Обеспечение образовательных учреждений методическими рекомендациями ГБОУ СО «Дворец молодежи», проведение курсов повышения квалификации «Педагогические технологии организации детских каникул», Департамента молодежи, Министерства физической культуры, спорта и туризма Свердловской области | Апрель-Май  | Начальникотраслевого органа администрации «Управление по делам культуры, молодежи и спорта» Н.Н. Зверева |
| 1. **4. Финансовое обеспечение программы**
 |
| 1.4.1. | Расчет денежных средств на содержание детей в оздоровительных учреждениях Сосьвинского городского округа | Апрель  | МКУ «Централизованная бухгалтерия Сосьвинского городского округа»  |
| 1. **5. Контроль за процессом реализации программы**
 |
| 1.5.1. | Готовность оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, безопасность отдыха детей | Апрель  | Руководители оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период каникул |
| 1.5.2. | Соблюдение санитарных условий работы в оздоровительных лагерях Сосьвинского городского округа | Апрель  | Руководители оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период каникул |
| 1.5.3. | Работа медицинского персонала. Подбор, расстановка, медицинское освидетельствование, инструктаж кадров по охране жизни и здоровья детей | Май-август  | Руководители образовательных учреждений Сосьвинского городского округа, начальники лагерей |
| 1.5.4. | Соблюдение прав детей в учреждениях летнего отдыха, оздоровления и общественно-полезного труда | Межведомственная оздоровительная комиссия Сосьвинского городского округа, руководители образовательных учреждений Сосьвинского городского округа |
| 1.5.5. | Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, требований пожарной безопасности, мер безопасности во время спортивных мероприятий, турпоходов, общественно-полезных работ, перевозок детей автотранспортом | Апрель-август  | Руководители оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период каникул |
| **2. Социально-организационные условия** |
| 1. **1. Работа со смежными структурами**
 |
| 2.1.1. | Организация выезда подростков 14-18 лет в оборонно-спортивный лагерь, палаточный-оздоровительный лагерь, пеший многодневный поход  | Июнь-август  | МБОУ ДО ДДТ п.Сосьва р.п. Сосьва, общественные организации Северного управленческого округа |
| 2.1.2. | Организация молодежной биржи труда для подростков Сосьвинского городского округа | Апрель - май  | МБОУ ДО ДДТ п. Сосьва, ГБУ СО «Дом молодежи» |
| 2.1.3. | Трудоустройство несовершеннолетних на временную работу в свободное от учебы время | Июнь-август  | ДиректорГосударственного казенного учреждения «Серовский центр занятости» В.Л. Губин (по согласованию),Руководители образовательных учреждений Сосьвинского городского округа |
| 2.1.4. | Методическая и организационная помощь в организации физического воспитания детей и подростков, культурно-массовых мероприятий | Май-август  | Начальник отраслевого органа администрации «Управление по делам культуры, молодежи и спорта» Н.Н. Зверева |
| 2.1.5. | Обеспечение охраны правопорядка в местах дислокации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей | Июнь-август  | Начальник Межмуниципального отдела МВД Российской Федерации «Серовский» Якимов О.В. (по согласованию) |
| 2.1.6. | Обеспечение пожарной безопасности в местах дислокации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей | Июнь-август  | Начальник ОНД Серовского городского округа, Сосьвинского городского округа, Гаринского городского округа, УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области Еманов М.В. |
| 2.1.7. | Организация режима работы учреждений культуры и спортивных сооружений в летний период для полного удовлетворения нужд детей и подростков | Июнь-август  | Директор МБУК «Культурно-досуговый центр» Сосьвинского городского округа Четкова Н.В. |
| 2.1.8. | Организация спортивных соревнований в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, посвященных Дню физкультурника | Август  | Директор МБУК «Культурно-досуговый центр» Сосьвинского городского округа Четкова Н.В. |
| **2.2. Информирование общественности** |
| 2.2.1. | Выпуск информационных бюллетеней в ОУ и освещение в СМИ работы отдельных оздоровительных лагерей по вопросам организации и проведения оздоровления детей округа | Июнь-сентябрь  | Члены межведомственной оздоровительной комиссии, начальники лагерей, Методист МКУ «ИМЦ СГО» Е.Ю. Зуева |
| 2.2.2. | Размещение информации о проведении летнего на сайтах образовательных учреждений Сосьвинского городского округа | Июнь-сентябрь  | Руководители образовательных учреждений Сосьвинского городского округа |

Приложение № 3

к постановлению администрации Сосьвинского городского округа

 От 13.02.2020 № 83

**Д И С Л О К А Ц И Я**

**оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей**

 **Сосьвинского городского округа, финансируемых из средств областного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование учреждения** | **Количество путевок** |
| **Июнь** | **Июль** | **Август** |
| **Льготная стоимость** | **С родительской платой 45 %** | **С родительской платой 40%** | **Льготная стоимость** | **С родительской платой 45 %** | **С родительской платой 40 %** | **Льготная стоимость** | **С родительской платой 45 %** | **С родительской платой 40 %** |
| 1 | МБОУ СОШ № 4 р.п. Сосьва | 15 | 20 | 75 |  |  |  |  |  |  |
| 2 | МБОУ СОШ № 2 п. Восточный | 9 | 13 | 24 |  |  |  |  |  |  |
| 3 | МБОУ СОШ с. Романово | 5 | 7 | 13 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | МБОУ ДО ДДТ п. Сосьва | 19 | 22 | 48 | 19 | 21 | 51 |  |  |  |
| 5 | Филиал МБОУ ДО ДДТ п. Сосьва в п. Восточный | 7 | 6 | 22 |  |  |  |  |  |  |
| 6 | МБОУ ДО ДЮСШп. Восточный | 10 | 13 | 27 |  |  |  |  |  |  |
| 7 | МБОУ СОШ № 1 п. Восточный | 10 | 13 | 27 |  |  |  |  |  |  |
| 8 | МБОУ СОШ с. Кошай | 6 | 5 | 13 |  |  |  |  |  |  |
| 9 | **ИТОГО (количество путевок по сменам):** | **81** | **99** | **249** | **19** | **21** | **51** |  |  |  |
| 11 | **ИТОГО путевок на летнее оздоровление детей с дневным пребыванием** | **520** |

Всего путевок 520 штук, в том числе:

- 100 штук по цене 4 120,0 рублей (100 % стоимости путевки), итого: 412 000 рублей;

-120 по цене 2 266,0 рублей (55 % стоимости путевки), итого: 271 920 рублей;

- 300 штук по цене 2 472,0 рублей (60 % от стоимости путевки), итого: 741 600 рублей;

Приложение № 4

к постановлению администрации Сосьвинского городского округа

 От 13.02.2020 № 83

**РАСЧЕТ**

**на содержание детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, финансируемых из средств областного бюджета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование учреждения** | **100 % стоимости** | **55 % стоимости** | **60 % стоимости** | **Всего (рублей)** |
| **Кол-во путевок** | **Стоимость** | **Всего**  | **Кол-во путевок** | **Стоимость** | **Всего**  | **Кол-во пут** | **Стоимость** | **Всего**  |
| МБОУ СОШ № 4 р.п. Сосьва | 15 | 4120,0 | 61 800 | 20 | 2266,0 | 45 320 | 75 | 2472,0 | 185 400 | 292 520 |
| МБОУ СОШ № 2 п. Восточный | 9 | 37 080 | 13 | 29 458 | 24 | 59 328 | 125 866 |
| МБОУ СОШ с. Романово | 5 | 20 600 | 7 | 15 862 | 13 | 32 136 | 68 598 |
| МБОУ ДО ДДТ п. Сосьва | 38 | 156 560 | 43 | 97 438 | 99 | 244 728 | 498 726 |
| Филиал МБОУ ДО ДДТ п. Сосьва в п. Восточный | 7 | 28 840 | 6 | 13 596 | 22 | 54 384 | 96 820 |
| МБОУ ДО ДЮСШп. Восточный | 10 | 41 200 | 13 | 29 458 | 27 | 66 744 | 137 402 |
| МБОУ СОШ № 1 п. Восточный | 10 | 41 200 | 13 | 29 458 | 27 | 66 744 | 137 402 |
| МБОУ СОШ с. Кошай | 6 | 24 720 | 5 | 11 330 | 13 | 32 136 | 68 186 |
| **ИТОГО** | **100** | **412 000** | **120** | **271 920** | **300** | **741 600** | **1 425 520** |

Приложение № 5

к постановлению администрации Сосьвинского городского округа

 От 13.02.2020 № 83

**Д И С Л О К А Ц И Я**

**загородных оздоровительных лагерей, финансируемых из средств местного бюджета**

**Таблица 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование учреждения** | **Количество путевок** |
| **Льготная стоимость** | **С родительской платой 30 %** |
| 1 | МБОУ СОШ № 1р.п. Сосьва им. Героя РФ Романова В.В. | 5 | 16 |
| 2 | МБОУ СОШ № 4 р.п. Сосьва  | 3 | 11 |
| 3 | МБОУ СОШ № 1 п. Восточный | 3 | 10 |
| 4 | МБОУ СОШ № 2 п. Восточный | 2 | 7 |
| 5 | МБОУ СОШ с. Кошай | 1 | 1 |
| 6 | МБОУ СОШ с. Романово | 1 | 0 |
| 7 | **ИТОГО:** | **15** | 45 |
| 8 | **ИТОГО:** | **60** |

**Таблица 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование учреждения** | **Количество путевок** |
| **Льготная стоимость** | **С родительской платой 35 %** | **С родительской платой 30 %** |
| 1 | МБОУ СОШ № 1р.п. Сосьва им. Героя РФ Романова В.В. | 5 | 11 | 12 |
| 2 | МБОУ СОШ № 4 р.п. Сосьва  | 3 | 7 | 8 |
| 3 | МБОУ СОШ № 1 п. Восточный | 3 | 7 | 9 |
| 4 | МБОУ СОШ № 2 п. Восточный | 2 | 4 | 5 |
| 5 | МБОУ СОШ с. Кошай | 1 | 2 | 1 |
| 6 | МБОУ СОШ с. Романово | 1 | 0 | 0 |
| 8 | **ИТОГО:** | **15** | **31** | **35** |
| 9 | **ИТОГО:** | **81** |

Приложение № 6

к постановлению администрации Сосьвинского городского округа

 От 13.02.2020 № 83

**РАСЧЕТ**

**на содержание детей в загородных оздоровительных лагерях, финансируемых из средств местного бюджета**

**Таблица 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование учреждения** | **100 % стоимости** | **70 % стоимости** | **Всего (рублей)** |
| **Кол-во путевок** | **Стоимость** | **Всего**  | **Кол-во пут** | **Стоимость** | **Всего**  |
| МБОУ СОШ № 1р.п. Сосьва им. Героя РФ Романова В.В. | 5 | 18 060,0 | 90 300 | 16 | 12 642,0 | 202 272 | 292 572 |
| МБОУ СОШ № 4 р.п. Сосьва  | 3 | 54 180 | 11 | 139 062 | 193 242 |
| МБОУ СОШ № 1 п. Восточный | 3 | 54 180 | 10 | 126 420 | 180 600 |
| МБОУ СОШ № 2 п. Восточный | 2 | 36 120 | 7 | 88 494 | 124 614 |
| МБОУ СОШ с. Кошай | 1 | 18 060 | 1 | 12 642 | 30 702 |
| МБОУ СОШ с. Романово | 1 | 18 060 | 0 | 0 | 18 060 |
| **ИТОГО:** | **15** | **270 900** | **45** | **568 890** | **839 790** |

**Таблица 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование учреждения** | **100 % стоимости** | **65 % стоимости** | **70 % стоимости** | **Всего (рублей)** |
| **Кол-во путевок** | **Стоимость** | **Всего**  | **Кол-во путевок** | **Стоимость** | **Всего**  | **Кол-во пут** | **Стоимость** | **Всего**  |
| МБОУ СОШ № 1р.п. Сосьва им. Героя РФ Романова В.В. | 5 | 16 710,0 | 83 550 | 11 | 10 862,0 | 119 482 | 12 | 11 697,0 | 140 364 | 343 396 |
| МБОУ СОШ № 4 р.п. Сосьва  | 3 | 50 130 | 7 | 76 034 | 8 | 93 576 | 219 740 |
| МБОУ СОШ № 1 п. Восточный | 3 | 50 130 | 7 | 76 034 | 9 | 105 273 | 231 437 |
| МБОУ СОШ № 2 п. Восточный | 2 | 33 420 | 4 | 43 448 | 5 | 58 485 | 135 353 |
| МБОУ СОШ с. Кошай | 1 | 16 710 | 2 | 21 724 | 1 | 11 697 | 50 131 |
| МБОУ СОШ с. Романово | 1 | 16 710 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 710 |
| **ИТОГО:** | **15** | **250 650** | **31** | **336 722** | **35** | **409 395** | **996 767** |

Приложение № 7

к постановлению администрации Сосьвинского городского округа

 От 13.02.2020 № 83

**Д И С Л О К А Ц И Я**

**загородных оздоровительных лагерей, работающих в период осенних, зимних, весенних каникул, финансируемых из средств областного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование учреждения** |  |
| **Количество путевок** |
| 1 | МБОУ СОШ № 1р.п. Сосьва им. Героя РФ Романова В.В. | 15 |
| 2 | МБОУ СОШ № 4 р.п. Сосьва  | 13 |
| 3 | МБОУ СОШ № 1 п. Восточный | 14 |
| 4 | МБОУ ООШ № 2 п. Восточный | 10 |
| 5 | **ИТОГО:** | **52** |

Приложение № 8

к постановлению администрации Сосьвинского городского округа

 От 13.02.2020 № 83

**РАСЧЕТ**

**на содержание детей в загородных оздоровительных лагерях, работающих в период осенних, зимних, весенних каникул, финансируемых из средств областного бюджета**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование учреждения** |  |  |  | **Всего (руб.)** |
| **Количество путевок** | **Стоимость**  | **75 % стоимости** |
| 1 | МБОУ СОШ № 1р.п. Сосьва им. Героя РФ Романова В.В. | 15 | 6 020,00 | 4 515,0 | 67 725 |
| 2 | МБОУ СОШ № 4 р.п. Сосьва  | 13 | 4 515,0 | 58 695 |
| 3 | МБОУ СОШ № 1 п. Восточный | 14 | 4 515,0 | 63 210 |
| 4 | МБОУ ООШ № 2 п. Восточный | 10 | 4 515,0 | 45 150 |
| 5 | **ИТОГО:** | **52** |  | **234 780** |

П

Приложение № 9

к постановлению администрации Сосьвинского городского округа

 От 13.02.2020 № 83

**Д И С Л О К А Ц И Я**

**оборонно-спортивного лагеря, палаточного оздоровительного лагеря, пешего многодневного похода финансируемых из средств местного бюджета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование ОУ** | **Наименование направления** | **Количество дней** | **Количество человек** | **Всего стоимость питания (тыс. руб.)** |
| МБОУ ДО ДДТ п. Сосьва | Оборонно-спортивный лагерь | 10 суток | 40 человека | **75 645** |
| Палаточный оздоровительный лагерь | 10 суток | 80 человек | **150 500** |
| Пеший многодневный поход | 7 суток | 20 человек | **26 298** |
| **ИТОГО:** | **252 443** |

Приложение №10

к постановлению администрации Сосьвинского городского округа

 От 13.02.2020 № 83

**РАСЧЕТ**

**на содержание детей загородных оздоровительных лагерей, санаторно-курортных организаций, в том числе поезд «Здоровье», финансируемых из средств областного бюджета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование учреждения** | **100 % стоимости** | **65% стоимости** | **70 % стоимости** | **Всего (рублей)** |
| **Кол-во путевок** | **Стоимость** | **Всего**  | **Кол-во путевок** | **Стоимость** | **Всего**  | **Кол-во пут** | **Стоимость** | **Всего**  |
| МБОУ СОШ № 1 р.п. Сосьва им. Героя РФ Романова В.В.  | 3 | 29 130,0 | 87 390 | 9  | 18 935,0 | 170 415 | 8 | 20 391,0 | 163 128 | 420 933 |
| МБОУ СОШ № 4 р.п. Сосьва | 2 | 58 260 | 6 | 113 610 | 2 | 40 782 | 212 652 |
| МБОУ СОШ № 1п. Восточный | 2 | 58 260 | 6 | 113 610 | 3 | 61 173 | 233 043 |
| МБОУ СОШ № 2п. Восточный | 1 | 29 130 | 3 | 56 805 | 2 | 40 782 | 126 717 |
| МБОУ СОШ с. Кошай | 1 | 29 130 | 1 | 18 935 | 0 | 0 | 48 065 |
| МБОУ СОШ с. Романово | 1 | 29 130 | 0 | 0 | 0 | 0 | 29 130 |
| **ИТОГО** | **10** | **291 300** | **25** | **473 375** | **15** | **305 865** | **1 070 540** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Поезд «Здоровье»** |
| **Наименование ОУ** | **Кол-во путевок** | **Стоимость** | **90 % стоимости** | **Всего (рублей)** |
| МБОУ СОШ № 1 р.п. Сосьва им. Героя РФ Романова В.В.  | 11 | 36 036,00 | 32 433 | 356 763 |
| МБОУ СОШ № 4 р.п. Сосьва | 8 | 32 433 | 259 464 |
| МБОУ СОШ № 1 п. Восточный | 5 | 32 433 | 162 165 |
| МБОУ СОШ № 2 п. Восточный | 4 | 32 433 | 129 732 |
| МБОУ ДО ДДТ п. Сосьва | 2 | 32 433 | 64 866 |
| **ИТОГО** | **30** |  | **972 990** |

Приложение № 11

к постановлению администрации Сосьвинского городского округа

 От 13.02.2020 № 83

**РАСЧЕТ**

**на проведение бактериологического,серологического, молекулярно-биологического паразитологического обследования и санитарно-гигиенического обучения персонала, планируемых к работе в организациях отдыха и оздоровления детейза счет средств областного бюджета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование ОУ** | **МБОУ СОШ №1 р.п. Сосьва им. Героя РФ Романова В.В.** | **МБОУ СОШ №4 р.п. Сосьва** | **МБОУ СОШ №1 п. Восточный** | **МБОУ СОШ №2 п. Восточный** | **МБОУ СОШ****с.Кошай** | **МБОУ СОШ с. Романово** | **МБОУ ДО ДДТ п. Сосьва** | **МБОУ ДО ДЮСШ п. Восточный** |
| Сумма | 0 | 9 500,0 | 6 000,0 | 8 000,0 | 4 600,0 | 4 600,0 | 12 970,0 | 4 600,0 |
| **Итого** | **50 270,0** |

Приложение № 12

к постановлению администрации Сосьвинского городского округа

 От 13.02.2020 № 83

**ГРАФИК**

**приемки летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей Сосьвинского городского округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование ОУ | Дата приемки |
| 1 | МБОУ ДО ДДТ п. Сосьва | 27.05.2020 |
| 2 | МБОУ СОШ № 2 п. Восточный | 27.05.2020 |
| 3 | Филиал МБОУ ДО ДДТ п. Сосьва п. Восточный | 27.05.2020 |
| 4 | МБОУ ДО ДЮСШ п. Восточный | 27.05.2020 |
| 5 | МБОУ СОШ с. Романово | 27.05.2020 |
| 6 | МБОУ СОШ № 4 р.п. Сосьва | 27.05.2020 |
| 7 | МБОУ СОШ № 1 п. Восточный | 27.05.2020 |
| 8 | МБОУ СОШ с. Кошай | 27.05.2020 |

Приложение № 13

к постановлению администрации Сосьвинского городского округа

 От 13.02.2020 № 83

**ЖУРНАЛ**

# учета детей для обеспечения путевками в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, загородные оздоровительные лагеря, санаторно-курортные организации, в том числе поезд «Здоровье»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата подачи заявления** | **Ф.И.О.,****Дата рожденияребенка** | **Ф.И.О. родителя (законного представителя)ребенка контактный телефон** | **Место работы родителя (законного представителя)либо основание для бесплатного предоставления путевки** | **Дата постановки на учет** | **Период отдыха и оздоровленияребенка**  | **Отметка о выдаче путевки****(дата, номер, подпись родителя)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 14

к постановлению администрации Сосьвинского городского округа

от 13.02.2020 № 83

 Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование образовательного учреждения)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО директора образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО родителя (законного представителя) ребенка)

проживающего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства, телефон)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место работы, должность)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить путевку для моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя ребенка; полная дата рождения)

в оздоровительный лагерь:

- с дневным пребыванием детей на период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать месяц календарного года)

- загородный оздоровительный лагерь «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 название (указать месяц календарного года)

- санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия

 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 название (указать месяц календарного года)

1. Являюсь получателем ежемесячного пособия на ребенка: **ДА/НЕТ** (нужное подчеркнуть).

2. Являюсь получателем денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством: **ДА/НЕТ** (нужное подчеркнуть).

3. Являюсь получателем ежемесячного пособия на проезд учащимся из многодетных семей: **ДА/НЕТ** (нужное подчеркнуть).

4. Являюсь получателем пенсии по случаю потери кормильца: **ДА/НЕТ** (нужное подчеркнуть).

5. Являюсь получателем пособия по безработице: **ДА/НЕТ** (нужное подчеркнуть).

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в объеме, указанном в настоящем заявлении и представленных мною документов. Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления: один год. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования».

К заявлению прилагаются следующие документы:

 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан документ)

2) копия свидетельства о рождении ребенка (серия\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

3) справка по форме № 070/у-04 «Справка для получения путевки» на ребенка (только для санатория);

4) справка с места работы (если заявитель работает в государственном или муниципальном учреждении);

1. иные документы (перечислить).
2. «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 15

к постановлению администрации

Сосьвинского городского округа

от 13.02.2020 № 83

**информацияпо итогам детской оздоровительной кампании**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Организационные формы детского отдыха и оздоровления** | **Кол-во учреждений** | **Общее число отдохнувших детей** | **В том числе отдохнуло детей,****находящихся в трудной жизненной ситуации** |
| **Общее число** | **Детей-сирот** | **Детей, находящихся под опекой** | **Из малообеспеченных семей** | **Детей-инва-лидов** | **Детей, состоящих на учете в ПДН** |
| **Всего детей в возрасте 6,5-17 лет включительно** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего отдохнуло детей** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе за пределами Свердловской области |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Детские оздоровительные лагеря: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - загородные лагеря, в том числе на базе санаториев-профилакториев |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - лагеря дневного пребывания различных профилей |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - оборонно-спортивные лагеря |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Санаторно-курортные организации, детские санатории и круглогодичные лагеря санаторного типа |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Другие оздоровительные учреждения (дома отдыха, турбазы, пансионаты) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Малозатратные формы отдыха (туристические, палаточные лагеря, многодневные походы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Всего трудоустроено в летний период, в том числе через: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - государственные учреждения занятости населения |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - молодежную биржу труда |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - летние трудовые отряды  |  |  |  |  |  |  |  |  |