Утверждена

постановлением администрации Кавалеровского муниципального района от 31.10.2013 г. № 486 «Об утверждении муниципальной программы «Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района» (с изменениями от 27.12.2013 года № 627, от 21.07.2014 года № 390, от 17.09.2014 года № 503, от 14.11.2014 года № 619, от 29.12.2014 № 753, от 24.12.2015 № 650, от 15.07.2016 № 172, от 30.12.2016 № 381, от 29.12.2017 № 348, от 12.04.2018 № 76, от 28.12.2018 № 270)

**Муниципальная программа**

**«Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района» на 2014 - 2020 годы**

**Паспорт
Муниципальной программы Кавалеровского муниципального района «Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района» на 2014 - 2020 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ответственный исполнитель муниципальной программы** | **-** | МКУ «Технический центр», МБУ «МФЦ Кавалеровского района» (далее – МФЦ) |
| **Соисполнители муниципальной программы** | **-** | Администрация Кавалеровского муниципального района |
| **Структура муниципальной программы:** |  |  |
| **Подпрограммы программы** | **-** | «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на 2014-2018 годы;«Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета» на 2014-2020 годы. |
| **Отдельные мероприятия** | **-** |  |
| **Сведения о государственных программах РФ и Приморского края, принятых в сфере реализации муниципальной программы (при наличии)** | **-** | государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)», утвержденная [распоряжением](#sub_0) Правительства РФ от 20 октября 2010 № 1815-р;государственная программа Приморского края «Информационное общество» на 2013-2017 годы, утвержденная [постановлением](#sub_0) Администрации Приморского края от 7 декабря 2012 г. N 385-па |
| **Цели муниципальной программы** | **-** | повышение эффективности и информационной открытости муниципального управления за счет применения информационно-коммунальных технологий;организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» |
| **Задачи муниципальной программы** | **-** | обеспечение своевременности и полнотыпредоставления государственных имуниципальных услуг;повышение уровня доступности и качествапредоставления государственных имуниципальных услуг;организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»;создание электронного муниципалитета в Кавалеровском муниципальном районе на основе информационного взаимодействия между подразделениями администрацией района, Думой района, другими муниципальными образованиями Кавалеровского муниципального района, организациями (учреждениями) и гражданами;развитие и обеспечение функционирования современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры в Кавалеровском муниципальном районе;обеспечение информационной безопасности информационных систем |
| **Целевые индикаторы и показатели Программы** | **-** | удовлетворение населения информационной открытостью деятельности органов местного самоуправления от числа опрошенныхдоля современной компьютерной и организационной техники к общему количеству компьютерной и организационной техники в подразделениях администрации района.среднее время простоя информационных систем, компьютерной и оргтехники при проведении ремонтных и профилактических работдоля муниципальных услуг оказываемых администрацией в электронном виде с использованием портала государственных и муниципальных услуг в общем объеме муниципальных услуг (среднее значение в месяц);количество межведомственных запросов (среднее значение в месяц) единица;создание и функционирование МФЦ;отсутствие нарушений стандартов и сроков предоставления государственных и муниципальных услуг;доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг |
| **Этапы и сроки реализации программы** | **-** | Муниципальная программа «Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района» на 2014 – 2020 годы реализуется в один этап в 2014-2020 годах  |
| **Объем средств бюджета Кавалеровского муниципального района** **на финансирование муниципальной программы** **и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целейсредств федерального, краевого бюджетов, внебюджетных источников**  | **-** | Общий объем финансирования мероприятий Программы за счет средств бюджета района – 18 574,305 тыс. рублей, в том числе:2014 год - 3 767,000 тыс. рублей;2015 год – 3 225,000 тыс. рублей;2016 год – 3 436,711 тыс. рублей;2017 год – 3 149,900 тыс. рублей;2018 год – 4 395,694 тыс. рублей;2019 год – 300,000 тыс. рублей;2020 год – 300,000 тыс. рублей.Прогнозная оценка объемов финансирования реализации Программы за счет средств краевого бюджета – 23 184,746 тыс. рублей, в том числе:2014 год – 6 664,462 тыс. рублей;2015 год – 3 855,897 тыс. рублей;2016 год – 3 136,711 тыс. рублей;2017 год – 4 283,21 тыс. рублей;2018 год – 5 244,466 тыс. рублей.По подпрограммам:подпрограмма«Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на 2014-2018 годы:объем финансирования мероприятий Подпрограммы за счет средств бюджета района – 15 386,287 тыс. рублей, в том числе:2014 год – 3 575,732 тыс. рублей;2015 год – 3 000,000 тыс. рублей;2016 год – 3 136,711 тыс. рублей;2017 год – 2 849,900 тыс. рублей;2018 год – 2 823,944 тыс. рублей.Прогнозная оценка объемов финансирования реализации Подпрограммы за счет средств краевого бюджета – 23 184,746 тыс. рублей, в том числе:2014 год – 6 664,462 тыс. рублей;15 год – 3 855,897 тыс. рублей;2016 год – 3 136,711 тыс. рублей;2017 год – 4 283,21 тыс. рублей;2018 год – 5 244,466 тыс. рублей.подпрограмма «Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета» на 2014-2020 годы:объем финансирования мероприятий Подпрограммы за счет средств бюджета района – 3 188,018 тыс. рублей, том числе:2014 год – 191,268 тыс. рублей;2015 год – 225,00 тыс. рублей;2016 год – 300,00 тыс. рублей;2017 год – 300,000 тыс. рублей;2018 год – 1 571,750 тыс. рублей;2019 год – 300,000 тыс. рублей;2020 год – 300,000 тыс. рублей.Финансирования реализации Подпрограммы за счет средств краевого бюджета не предусмотрено. |
| **Ожидаемые результаты реализации программы** | **-** | увеличение количества принятых запросов на предоставление государственных и муниципальных услуг (среднее значение в месяц); увеличение количества межведомственных запросов (среднее значение в месяц); увеличение количество муниципальных услуг оказываемых администрацией в электронном виде с использованием портала государственных и муниципальных услуг в общем объеме муниципальных услуг;увеличение доли электронного документооборота в подразделениях Кавалеровского муниципального района 2014 года;увеличение доли современной компьютерной и организационной техники к общему количеству этой техники в Кавалеровском муниципальном районе 2014 года;уменьшение времени простоя информационных систем, компьютерной и оргтехники при проведении профилактических работ;эффективное предоставление массовых общественно значимых государственных и муниципальных услуг в режиме «одного окна»;активное вовлечение граждан и организаций в использование информационных и коммуникационных технологий за счет подключения к общедоступным системам. |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Информационные и коммуникационные технологии (далее – ИКТ) с каждым днем все больше проникают в различные сферы деятельности. Этому способствуют, как внешние факторы, связанные с повсеместной информатизацией общества, так и внутренние факторы, связанные с распространением современной компьютерной техники и программного обеспечения.

Современное информационное общество характеризуется высоким уровнем развития информационных и телекоммуникационных технологий и их интенсивным использованием гражданами, бизнесом при взаимодействии с органами местного самоуправления.

Сфера информационно-коммуникационных технологий в последние годы становится все более важной стратегической составляющей социально-экономического развития государства.

Существенным препятствием ускоренному развитию информационного общества является отсутствие массового интерактивного взаимодействия граждан и организаций с государственными органами власти при оказании последними государственных услуг. Не решен вопрос о признании на законодательном уровне электронного документа эквивалентом бумажного документа.

Еще одним фактором, препятствующим ускоренному развитию информационного общества, является недостаточный уровень распространения в обществе базовых навыков использования информационных технологий. Это касается как населения в целом, так и государственных и муниципальных служащих.

Муниципальная программа Кавалеровского муниципального района «Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района на 2014-2020 годы» (далее – Программа) рассчитана на среднесрочную перспективу и базируется на федеральном и краевом законодательстве, действующем в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг.

Основными проблемами, на разрешение которых нацелена Программа, являются:

- недостаточность темпов развития инфраструктуры доступа населения к сайтам органов государственной власти и другим средствам информационно-справочной поддержки и обслуживания населения;

- наличие низких навыков использования информационных технологий, в том числе среди муниципальных служащих;

- наличие низкого уровня правовой защиты интеллектуальной собственности в сети Интернет, продолжение поиска компромисса между правом на информацию и авторским правом;

- отсутствие инфраструктуры, обеспечивающей информационную безопасность электронных форм взаимодействия органов власти между собой, с населением и организациями, отсутствие доступных механизмов обеспечения доверия к электронной подписи.

 - сложные процедуры получения заявителями государственных
и муниципальных услуг;

- длительные сроки получения государственных и муниципальных услуг;

- длительное ожидание в очередях при получении заявителями государственных и муниципальных услуг;

- наличием посреднических услуг при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели и задачи муниципальной программы**

 На сегодняшний день официальный сайт в сети Интернет администрации Кавалеровского муниципального района выполняет преимущественно информационную функцию и имеет небольшое количество инструментов интерактивного взаимодействия с населением и бизнесом. В целях расширения возможности удаленного доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления необходимо обеспечить формирование инфраструктуры общественного доступа к размещаемой в сети Интернет информации о деятельности органов местного самоуправления и предоставляемых государственных (муниципальных) услугах гражданам и организациям.

С учетом высоких темпов внедрения информационных технологий требуют периодической модернизации и постоянного развития программно-технические средства и системы, обеспечивающие внедрение сервисов электронного правительства, остаются актуальными проблемы простоты, информативности и доступности информации на порталах органов власти, имеет место недостаточный уровень подготовки специалистов.

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Программы сформированы с учетом целей и задач определенных на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

- Федерального закона Российской Федерации от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

- Федерального закона Российской Федерации от27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденная президентом РФ 7 февраля 2008 года № Пр-212

- Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество 2011-2020 годы» от 20.10.1815-р и другими нормативно-правовыми актами РФ, Приморского края и Кавалеровского муниципального района.

В этой связи определены основные цели Программы:

- повышение эффективности и информационной открытости муниципального управления за счет применения информационно-коммунальных технологий;

 - организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» путем создание на территории Кавалеровского муниципального района многофункционального центра.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

Обеспечение своевременности и полноты предоставления государственных и муниципальных услуг.

Повышение уровня доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

Создание электронного муниципалитета в Кавалеровском муниципальном районе на основе информационного взаимодействия между подразделениями администрацией района, Думой района, другими муниципальными образованиями Кавалеровского муниципального района, организациями (учреждениями) и гражданами.

Развитие и обеспечение функционирования современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры в Кавалеровском муниципальном районе.

Обеспечение информационной безопасности информационных систем.

**3. Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы**

Целевые показатели (индикаторы) Программы представлены в [приложении 1](#sub_1100) к Программе.

**4. Обобщенная характеристика реализуемых в составе муниципальной программы подпрограмм и отдельных мероприятий**

Мероприятия Программы, определенные на основе перечня актуальных проблем, выполняются в рамках двух подпрограмм:

- «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на 2014-2018 годы;

- «Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета» на 2014-2020 годы.

Перечень и краткое описание реализуемых в составе Программы подпрограмм и мероприятий (с указание сроков их реализации, ответственных исполнителей и соисполнителей Программы, ожидаемых непосредственных результатов, последствий не реализации Программы, подпрограмм и мероприятий, а также связи с показателями Программы) представлены в [приложении 2](#sub_1200) к Программе.

Мероприятия [подпрограммы](#sub_14000) «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на 2014-2020 годы реализуют решение задачи обеспечения доступа граждан и организаций к услугам на основе информационных и телекоммуникационных технологий. Указанная подпрограмма является отражением актуальных потребностей развития экономики и общества и может оперативно корректироваться в соответствии с задачами, решаемыми в той или иной сфере деятельности.

Основные принципы реализации данной подпрограммы заключаются в следующем:

- организация и подключение к системе межведомственного электронного взаимодействия пунктов предоставления государственных и муниципальных услуг путем создания многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ);

- осуществление обеспечения доступности для населения и организаций современных услуг в сфере ИКТ, в том числе создание центров общественного доступа к официальным сайтам государственных органов в зданиях МФЦ администраций района с помощью установки Инфоматов.

Мероприятия [подпрограммы](#sub_14000) «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на 2014-2020 годы по мере их реализации они могут переноситься в иные муниципальные программы для последующей эксплуатации. Выполнение этой подпрограммы обеспечит переход к новой форме организации деятельности органов власти, качественно новый уровень оперативности и удобства получения организациями и гражданами государственных и муниципальных услуг.

Мероприятия [подпрограммы](#sub_14000) «Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета» на 2014-2020 годы обеспечивают создание электронного муниципалитета на основе информационного взаимодействия, развитие и обеспечение функционирования современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, повышения уровня квалификации и профессиональной подготовки и переподготовки работников местного самоуправления в сфере использования ИКТ. Указанная подпрограмма является отражением актуальных потребностей развития экономики и общества и может оперативно корректироваться в соответствии с задачами, решаемыми в той или иной сфере деятельности.

Мероприятия данной подпрограммы по мере создания информационно-технологических решений они могут переноситься в иные муниципальные программы для последующей эксплуатации. Выполнение этой подпрограммы обеспечит переход к новой форме организации деятельности органов власти, качественно новый уровень оперативности и удобства получения организациями и гражданами государственных и муниципальных услуг, а также информации о результатах деятельности органов власти.

**5. Механизм реализации муниципальной программы**

Механизм реализации Программы направлен на эффективное планирование хода исполнения основных мероприятий, координацию действий участников Программы, обеспечение контроля исполнения программных мероприятий, проведение мониторинга состояния работ по выполнению Программы, выработку решений при возникновении отклонения хода работ от плана мероприятий Программы.

 Исполнение Программы осуществляется на основе централизованного метода управления на двух уровнях:

стратегическое управление реализацией программы осуществляется администрацией Кавалеровского муниципального района. Полномочия состоят из следующих функций:

-утверждение Программы;

-утверждение внесенных в нее изменений и дополнений;

-координация взаимодействия администрации с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления;

текущее управление реализацией Программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями.

Подробное описание механизмов реализации мероприятий каждой подпрограммы представлены в разделе 5 соответствующей подпрограммы.

**6. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы**

6. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы» Программы в следующей редакции:

«Общий объем финансирования мероприятий Программы за счет средств бюджета района – 18 574,305 тыс. рублей, в том числе:

2014 год - 3 767,000 тыс. рублей;

2015 год – 3 225,000 тыс. рублей;

2016 год – 3 436,711 тыс. рублей;

2017 год – 3 149,900 тыс. рублей;

2018 год – 4 395,694 тыс. рублей;

2019 год – 300,000 тыс. рублей;

2020 год – 300,000 тыс. рублей.

Прогнозная оценка объемов финансирования реализации Программы за счет средств краевого бюджета – 23 184,746 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 6 664,462 тыс. рублей;

2015 год – 3 855,897 тыс. рублей;

2016 год – 4 136,711 тыс. рублей;

2017 год – 4 283,210 тыс. рублей;

2018 год – 5 244,466 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации государственной программы представлено в [приложении 3](#sub_1500) к Программе.

**7. Сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Программа реализуется в один этап в течение 2014-2020 годов. Промежуточные показатели исполнения Программы определяются в ходе ежегодного мониторинга ее выполнения и служат основой для принятия решения о корректировке.

**8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации Программы проводится для обеспечения ответственного исполнителя Программы оперативной информацией о ходе и промежуточных результатах выполнения мероприятий Программы.

Ответственный исполнитель Программы использует результаты оценки эффективности ее выполнения при принятии решений:

о корректировке плана реализации Программы на текущий год;

о формировании плана реализации Программы на очередной год;

о подготовке предложений по корректировке Программы в случае выявления факторов, существенно влияющих на ход реализации Программы.

Эффективность выполнения Программы оценивается как степень достижения запланированных результатов при условии соблюдения обоснованного объема расходов по следующим параметрам:

выполнение мероприятий Программы в соответствии с планом реализации Программы - соблюдение сроков и соответствие фактического результата ожидаемому;

соотношение планового и фактического объема финансирования мероприятий Программы.

Оценка эффективности Программы по совокупности параметров проводится путем сопоставления фактического состояния указанных параметров.

**9. План реализации муниципальной программы**

План реализации Программы разрабатывается ежегодно на очередной год и содержит расшифровку основных мероприятий программы с ожидаемыми промежуточными результатами их реализации в соответствующем году. План реализации Программы приведен в [приложении 5](#sub_1700) к Программе.

1. Паспорт подпрограммы

**«Организация предоставления государственных и муниципальных услуг**

**по принципу «одного окна» на 2014-2018 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | - | «Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района» на 2014 - 2020 годы |
| Наименование подпрограммы | - | «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на 2014-2018 годы  |
| Ответственный исполнитель | - | МБУ «МФЦ Кавалеровского района» (далее – МФЦ) |
| Соисполнители | - | МКУ «Технический центр», администрация Кавалеровского муниципального района |
| Цель подпрограммы | - | организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» |
| Задачи подпрограммы | - | обеспечение своевременности и полнотыпредоставления государственных имуниципальных услуг;повышение уровня доступности и качествапредоставления государственных имуниципальных услуг;организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна». |
| Целевые индикаторы | - | создание и функционирование МФЦ;отсутствие нарушений стандартов и сроков предоставления государственных и муниципальных услуг;сокращение времени получения заявителем услуги;степень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления государственных и муниципальных услуг;доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;количество принятых запросов на предоставление государственных и муниципальных услуг (среднее значение в месяц);количество межведомственных запросов (среднее значение в месяц). |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | - | Подпрограмма реализуется в один этап в течение 2014-2018 годах  |
| Объем средств бюджета Кавалеровского муниципального района на финансирование подпрограммы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целейсредств федерального, краевого бюджетов, внебюджетных источников | - | Объем финансирования мероприятий Подпрограммы за счет средств бюджета района – 15 386,287 тыс. рублей, в том числе:2014 год – 3 575,732 тыс. рублей;2015 год – 3 000,000 тыс. рублей;2016 год – 3 136,711 тыс. рублей;2017 год – 2 849,900 тыс. рублей;2018 год – 2 823,944 тыс. рублей.Прогнозная оценка объемов финансирования реализации Подпрограммы за счет средств краевого бюджета – 23 184,746 тыс. рублей, в том числе:2014 год – 6 664,462 тыс. рублей;2015 год – 3 855,897 тыс. рублей;2016 год – 3 136,711 тыс. рублей;2017 год – 4 283,210 тыс. рублей;2018 год – 5 244,466 тыс. рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы  | - | эффективное предоставление массовых общественно значимых государственных и муниципальных услуг в режиме «одного окна»;активное вовлечение граждан и организаций в использование информационных и коммуникационных технологий за счет подключения к общедоступным системам;создание системы электронного обмена информацией;взаимодействие органов исполнительной власти и организация (учреждений), участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг (включая необходимые согласования, получение выписок, справок и т.п.) без участия заявителя.  |

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Про­цесс пре­дос­тав­ле­ния государственных и муниципальных ус­луг обыч­но соп­ро­вож­да­ет­ся сбо­ром раз­лич­но­го ро­да до­ку­мен­тов (спра­вок) и фор­ми­ро­ва­ни­ем на их ос­но­ве комп­лек­та до­ку­мен­тов, не­об­хо­ди­мо­го для под­го­тов­ки ко­неч­но­го до­ку­мен­та, вы­да­ва­емо­го за­яви­те­лю по ре­зуль­та­там пре­дос­тав­ле­ния ус­лу­ги. Чис­ло про­ме­жу­точ­ных до­ку­мен­тов, вклю­ча­емых в сос­тав комп­лек­та, мо­жет быть не­по­мер­но боль­шим и да­же ис­чис­лять­ся де­сят­ка­ми в за­ви­си­мос­ти от ви­да пре­дос­тав­ля­емой ус­лу­ги.

Точ­ное чис­ло форм до­ку­мен­тов, ис­поль­зу­емых в про­цес­се пре­дос­тав­ле­ния го­су­дарс­твен­ных и му­ни­ци­паль­ных ус­луг, так же как и чис­ло са­мих ус­луг и ор­га­ни­за­ций, за­дей­ство­ван­ных при их ока­за­нии, ус­та­но­вить в нас­то­ящее вре­мя предс­тав­ля­ет­ся зат­руд­ни­тель­ным из-за от­сутс­твия со­от­ветс­тву­ющих ре­ест­ров (пе­реч­ней) на всех уров­нях пуб­лич­ной влас­ти.

Ос­нов­ная наг­руз­ка се­год­ня по сбо­ру до­ку­мен­тов ло­жит­ся на са­мо­го за­яви­те­ля. Он вы­нуж­ден по­се­щать раз­ные ве­домс­тва и ор­га­ни­за­ции и по­лу­чать от них све­де­ния, ка­са­ющи­еся его лич­нос­ти, ко­то­рые фор­ми­ру­ют­ся эти­ми ве­домс­тва­ми в ви­де оп­ре­де­лен­ных форм до­ку­мен­тов на ос­но­ве уже име­ющей­ся в этих ве­домс­твах ин­фор­ма­ции, в том чис­ле по­лу­чен­ной от са­мо­го за­яви­те­ля в хо­де его об­ра­ще­ний.

При дей­ству­ющем по­ряд­ке пре­дос­тав­ле­ния ус­луг за­яви­тель за­час­тую прив­ле­ка­ет­ся к сбо­ру и пе­ре­да­че до­ку­мен­тов не толь­ко из од­но­го ве­домс­тва в дру­гое, но и выс­ту­па­ет пе­ре­да­точ­ным зве­ном в про­цес­се при­ема – пе­ре­да­чи до­ку­мен­тов меж­ду струк­тур­ны­ми под­раз­де­ле­ни­ями (долж­ност­ны­ми ли­ца­ми) внут­ри од­но­го и то­го же ве­домс­тва, как тер­ри­то­ри­аль­но уда­лен­ны­ми, так и рас­по­ло­жен­ны­ми по од­но­му ад­ре­су. По­это­му ре­ше­ние воп­ро­са меж­ве­домс­твен­но­го и (или) внут­ри­ве­домс­твен­но­го вза­имо­дей­ствия долж­ност­ных лиц, при­ни­ма­ющих учас­тие в про­цес­се пре­дос­тав­ле­ния ус­луг, за­час­тую про­ис­хо­дит за счет за­яви­те­лей.

 Кро­ме то­го, вре­мя для об­ра­ще­ния за­яви­те­лей в ве­домс­тва и ор­га­ни­за­ции обыч­но ус­та­нав­ли­ва­ет­ся толь­ко в ра­бо­чие дни и ча­сы, что не­га­тив­но от­ра­жа­ет­ся на про­из­водс­твен­но-эко­но­ми­чес­ком по­ло­же­нии ра­бо­то­да­те­лей, пре­дос­тав­ля­ющих сво­им ра­бот­ни­кам воз­мож­ность от­ры­ва от про­из­водс­тва для по­лу­че­ния ус­луг. Пе­ри­од оформ­ле­ния ус­луг мо­жет сос­тав­лять нес­коль­ко не­дель и да­же ме­ся­цев. Это при­во­дит к су­щест­вен­ным и эко­но­ми­чес­ки не­обос­но­ван­ным зат­ра­там не толь­ко для каж­до­го ра­бо­то­да­те­ля, но и для ре­ги­она в це­лом.

Не­ред­ко гра­фи­ки ра­бо­ты раз­лич­ных ве­домств (ор­га­ни­за­ций) ог­ра­ни­чи­ва­ют­ся толь­ко от­дель­ны­ми при­ем­ны­ми ча­са­ми в не­де­лю, что еще боль­ше сок­ра­ща­ет воз­мож­нос­ти за­яви­те­лей в по­лу­че­нии не­об­хо­ди­мых ус­луг. Чис­ло при­ем­ных дней и ча­сов в не­де­лю, а так­же чис­ло сот­руд­ни­ков, осу­щест­вля­ющих при­ем граж­дан и юри­ди­чес­ких лиц, не всег­да адек­ват­но пот­ре­би­тель­ско­му спро­су, чис­лу по­тен­ци­аль­ных и фак­ти­чес­ких за­яви­те­лей, же­ла­ющих по­пасть на при­ем, а так­же вре­ме­ни, зат­ра­чи­ва­емо­му спе­ци­алис­та­ми на обс­лу­жи­ва­ние каж­до­го за­яви­те­ля. Все это при­во­дит к боль­шим оче­ре­дям на при­ем в раз­лич­ные ве­домс­тва (ор­га­ни­за­ции) и до­пол­ни­тель­ным неудобствам, как для за­яви­те­лей, так и для долж­ност­ных лиц, их при­ни­ма­ющих.

Иног­да слож­ность и дол­гов­ре­мен­ность про­це­дур пре­дос­тав­ле­ния ус­луг вы­нуж­да­ет за­яви­те­лей об­ра­щать­ся за по­мощью в ор­га­ни­за­ции-пос­ред­ни­ки, ко­то­рые бе­рут на се­бя функ­ции до­ку­мен­ти­ро­ван­но­го оформ­ле­ния со­от­ветс­тву­ющих прав за­яви­те­ля на по­лу­че­ние го­су­дарс­твен­ной и му­ни­ци­паль­ной ус­лу­ги. Как по­ка­зы­ва­ет прак­ти­ка, при­ем предс­та­ви­те­лей этих ор­га­ни­за­ций-пос­ред­ни­ков осу­щест­вля­ет­ся в об­щие ча­сы при­ема, но вне оче­ре­ди, что при­во­дит к еще боль­ше­му ог­ра­ни­че­нию вре­ме­ни, ос­та­юще­го­ся у долж­ност­ных лиц на обс­лу­жи­ва­ние са­мих за­яви­те­лей, сто­ящих в оче­ре­ди.

 С од­ной сто­ро­ны, в ор­га­нах пуб­лич­ной влас­ти на­чи­на­ют фор­ми­ро­вать­ся ин­фор­ма­ци­он­ные сис­те­мы и ре­сур­сы, ко­то­рые от­ве­ча­ют сов­ре­мен­но­му уров­ню раз­ви­тия ин­фор­ма­ци­он­но­го об­щест­ва. Од­на­ко в боль­шинс­тве слу­ча­ев ис­поль­зо­ва­ние ин­фор­ма­ци­он­но-ком­му­ни­ка­ци­он­ных тех­но­ло­гий в де­ятель­нос­ти ор­га­нов влас­ти и ор­га­ни­за­ций ори­ен­ти­ро­ва­но, преж­де все­го, на обес­пе­че­ние ло­каль­ных ад­ми­нист­ра­тив­но-уп­рав­лен­чес­ких за­дач. По­это­му уро­вень ав­то­ма­ти­за­ции ад­ми­нист­ра­тив­ных про­це­дур в рам­ках пре­дос­тав­ле­ния ус­луг за­яви­те­лям ос­та­ет­ся не­дос­та­точ­ным.

С дру­гой сто­ро­ны, ос­нов­ным средс­твом вза­имо­дей­ствия ор­га­нов пуб­лич­ной влас­ти и под­ве­домс­твен­ных им ор­га­ни­за­ций меж­ду со­бой и с дру­ги­ми ор­га­ни­за­ци­ями про­дол­жа­ют ос­та­вать­ся бу­маж­ные до­ку­мен­ты, ко­то­рые с точ­ки зре­ния ин­фор­ма­ци­он­но-ком­му­ни­ка­ци­он­ных тех­но­ло­гий слу­жат тех­но­ло­ги­чес­ки­ми раз­ры­ва­ми в еди­ной це­поч­ке пос­ле­до­ва­тель­нос­ти ад­ми­нист­ра­тив­ных про­це­дур при вы­пол­не­нии каж­дой конк­рет­ной ус­лу­ги.

Низ­кое ка­чест­во пре­дос­тав­ле­ния му­ни­ци­паль­ных ус­луг объ­яс­ня­ет­ся сле­ду­ющи­ми при­чи­на­ми:

- не­обос­но­ван­ное прив­ле­че­ние за­яви­те­лей к про­цес­сам сбо­ра раз­лич­но­го ро­да до­ку­мен­тов и спра­вок и из­бы­точ­ное чис­ло ис­поль­зу­емых бу­маж­ных форм до­ку­мен­тов при ус­та­нов­ле­нии, оформ­ле­нии или подт­верж­де­нии прав за­яви­те­лей на по­лу­че­ние ус­луг;

- не­оп­рав­дан­ная мно­гоз­вен­ность про­це­дур пре­дос­тав­ле­ния ус­луг, при­во­дя­щая к уве­ли­че­нию сро­ков под­го­тов­ки ко­неч­ных до­ку­мен­тов для за­яви­те­лей;

- тре­бо­ва­ние мно­гок­рат­но­го лич­но­го вза­имо­дей­ствия сот­руд­ни­ков ор­га­нов пуб­лич­ной влас­ти и под­ве­домс­твен­ных им ор­га­ни­за­ций с за­яви­те­ля­ми;

- низ­кая меж­ве­домс­твен­ная сог­ла­со­ван­ность ор­га­нов пуб­лич­ной влас­ти и под­ве­домс­твен­ных им ор­га­ни­за­ций при пре­дос­тав­ле­нии ус­луг за­яви­те­лям. От­сутс­твие ско­ор­ди­ни­ро­ван­но­го и юри­ди­чес­ки оформ­лен­но­го по­ряд­ка их вза­имо­дей­ствия;

- не­сог­ла­со­ван­ность гра­фи­ков ра­бо­ты раз­лич­ных струк­тур и ор­га­ни­за­ций, обс­лу­жи­ва­ющих за­яви­те­лей на тер­ри­то­рии их про­жи­ва­ния, при­во­дя­щая к до­пол­ни­тель­ным по­те­рям вре­ме­ни за­яви­те­лей при по­лу­че­нии ус­луг;

- не­дос­та­точ­но эф­фек­тив­ная ор­га­ни­за­ция де­ятель­нос­ти по при­ему и обс­лу­жи­ва­нию за­яви­те­лей внут­ри ор­га­ни­за­ций, что не от­ве­ча­ет пот­реб­нос­тям боль­ших по­то­ков за­яви­те­лей и не поз­во­ля­ет ра­бо­та­ющим граж­да­нам ре­али­зо­вы­вать свои пра­ва на по­лу­че­ние ус­луг в сво­бод­ное от ос­нов­ной за­ня­тос­ти вре­мя;

- раз­ный уро­вень ав­то­ма­ти­за­ции про­це­дур пре­дос­тав­ле­ния прос­тых (эле­мен­тар­ных) ус­луг, наб­лю­да­емый в раз­ных от­рас­ле­вых ор­га­нах влас­ти, а так­же не­дос­та­точ­ное при­ме­не­ние ин­фор­ма­ци­он­но-ком­му­ни­ка­ци­он­ных тех­но­ло­гий для обес­пе­че­ния эф­фек­тив­но­го ре­ше­ния за­дач меж­ве­домс­твен­но­го (меж­сис­тем­но­го) элект­рон­но­го об­ме­на ин­фор­ма­ци­ей при ре­али­за­ции слож­ных (ком­по­зит­ных) ус­луг.

Вы­ше­пе­ре­чис­лен­ные проб­ле­мы вза­имос­вя­за­ны, по­это­му их пол­ное ре­ше­ние воз­мож­но толь­ко пос­редс­твом ре­али­за­ции комп­лек­са ор­га­ни­за­ци­он­ных, ин­фор­ма­ци­он­ных, нор­ма­тив­но-ме­то­ди­чес­ких и тех­ни­чес­ких ме­роп­ри­ятий, ко­то­рые долж­ны быть пре­дус­мот­ре­ны при пре­дос­тав­ле­нии по прин­ци­пу «од­но­го ок­на».

Необходимость принятия подпрограммы «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в 2014-2018 годах» (далее – Подпрограмма) вытекает из имеющейся возможности взаимодействия государственных и муниципальных органов и учреждений, а также предприятий и организаций всех форм собственности между собой при оказании гражданам услуг в рамках законодательно установленных полномочий для органов местного самоуправления и переданных на местный уровень государственных полномочий.

 Актуальность применения программно-целевого метода при реализации данной Подпрограммы определяется следующими факторами:

задачи, направленные на повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, входят в число приоритетов при формировании муниципальных целевых программ, требуют значительных бюджетных расходов;

организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров носит межведомственный характер и требует консолидации усилий органов всех уровней;

необходимостью концентрации ресурсов на наиболее значимых направлениях;

необходимостью координации выполнения программных мероприятий.

Кроме того, использование данного метода обеспечит качественное и эффективное управление финансовыми средствами, выделяемыми на создание МФЦ, что предотвратит их нецелевое использование или использование без направленности на результат.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели и задачи подпрограммы

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» путем создания многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг являются приоритетными задачами для органов государственной власти в рамках проходящего этапа Административной реформы.

Приоритеты совершенствования системы государственного и муниципального управления определены Стратегией социально-экономического развития области на период до 2020 года, а также Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

В этой связи возможность предоставления социально значимых, а также иных публичных услуг в одном месте (МФЦ) позволит объединить усилия органов власти на комплексное решение обозначенных проблем, значительно приблизить услуги к заявителю и, как следствие, повысить степень доверия населения к институтам власти.

Целью Подпрограммы является организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- обеспечение своевременности и полноты предоставления государственных и муниципальных услуг;

- повышение уровня доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг;

- организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

Реализация мероприятий Подпрограммы позволит достичь:

повышение качества и доступности [государственных](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%93%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3%D0%B0) и муниципальных услуг;

снижение издержек бизнеса на преодоление административных барьеров;

повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти и межведомственной координации.

**3. Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы**

Реализация Подпрограммы будет способствовать повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг, уменьшению времени прохождения всех административных процедур для получения конечного результата услуги, а также сокращению контактов заявителя с представителями органов власти.

Оценка социально-экономической эффективности программы проводиться в соответствии с целевыми показателями (индикаторами). Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы представлены в [приложении 1](#sub_1100) к Программе.

**4. Обобщенная характеристика реализуемых в составе подпрограммы мероприятий**

Достижение целей и решение задач подпрограммы осуществляется путем скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам и ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий, направленных на создание и функционирование МФЦ.

Перечень и краткое описание реализуемых в составе Подпрограммы мероприятий (с указание сроков их реализации, ответственных исполнителей и соисполнителей Подпрограммы, ожидаемых непосредственных результатов, последствий не реализации Подпрограммы, а также связи с показателями Подпрограммы) представлены в [приложении 2](#sub_1200) к Программе.

Мероприятия Подпрограммы в соответствии с поставленными целями сгруппированы по трем направлениям:

1. Обеспечение своевременности и полноты предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках которого производятся следующие виды работ:

- разрабатываются административные регламенты предоставления услуг, а также иных организационно-правовых документов, регламентирующие деятельность МФЦ;

- выделяется и оборудуется помещение для работы МФЦ в режиме «одного окна»;

- разрабатывается проектно-сметная (сметная) документация на проведение ремонта помещения для размещения МФЦ;

- проводится ремонт помещения с учетом стандартов комфортности;

- оформляются учредительные документы учреждения;

- повышение информированности физических и юридических лиц о порядке, способах, условиях получения государственных и муниципальных услуг путем размещение информации о них на сайте МФЦ сети Интернет, в средствах массовой информации.

2. Повышение уровня доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в процессе которого выполняется следующее:

- закупается необходимое оборудование и оргтехника для внедрения модели «одного окна»;

- устанавливается и производится наладка лицензионного программного обеспечения в МФЦ;

- организация деятельности администрации МФЦ и открытие 5 «окон» в здании МФЦ;

- проведение мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ.

3. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», направленно на реализацию следующих мероприятий:

- создание автоматизированной информационной системы МФЦ;

- проведения анализа услуг, предоставляемых территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти, органами местного самоуправления в Кавалеровском муниципальном районе, и утверждение перечня услуг, предоставляемых на базе МФЦ;

- внедрения системы межведомственного и межуровневого взаимодействия при предоставлении услуг;

- осуществление предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»;

- оптимизация и упорядочение административных процедур, административных действий и порядка принятия решений при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

- содержание деятельности МФЦ;

- проведение обучения, повышения квалификации сотрудников МФЦ;

- финансирование расходов муниципального задания МФЦ на оказание государственных и муниципальных услуг.

Благодаря реализации принципа «одного окна» в МФЦ предоставление государственных и муниципальных услуг является более эффективным по сравнению с традиционными формами работы органов власти. Повышение качества и доступности государственных услуг достигается за счет упрощения процедур получения гражданами и юридическими лицами массовых общественно значимых государственных и муниципальных услуг. Сокращаются сроки предоставления как государственных, так и муниципальных услуг. При обращении в МФЦ граждане и юридические лица получают возможность быть более информированными о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг. К положительным моментам также можно отнести противодействие коррупции, ликвидацию рынка посреднических услуг при предоставлении государственных и муниципальных услуг. Такая форма организации взаимодействия государства и граждан повышает степень удовлетворенности получателей государственных и муниципальных услуг.

**5. Механизм реализации подпрограммы**

Механизм реализации Подпрограммы определяется администрацией Кавалеровского муниципального района и предусматривает проведение организационных мероприятий, обеспечивающих выполнение поставленной цели Подпрограммы.

Администрация Кавалеровского муниципального района:

 - осуществляет контроль за ходом реализации Подпрограммы;

 - рассматривает отчеты о ходе реализации Подпрограммы;

 - вносит изменения в Подпрограмму.

Общий контроль исполнения Программы осуществляют заместитель главы администрации, отдел организационно-контрольной работы администрации Кавалеровского муниципального района.

Отдел организационно-контрольной работы администрации является ответственным исполнителем Подпрограммы и осуществляет следующие полномочия:

- организует и координирует реализацию Подпрограммы;

- обеспечивает целевое и эффективное использование средств;

- несёт ответственность за своевременную и качественную реализацию программных мероприятий;

- принимает решение о внесении изменений в Подпрограмму в соответствии с требованиями, установленными Порядком принятия решений о разработке, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Кавалеровского муниципального района, утверждённым постановлением администрации Кавалеровского муниципального района от 02.10.2013 № 444 (далее - Порядок); несёт ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей Подпрограммы в целом и в части его касающейся, а также конечных результатов её реализации;

- с учётом результатов оценки эффективности Подпрограммы и выделенных на реализацию в текущем году финансовых средств, уточняет целевые индикаторы, программные мероприятия, затраты по ним, механизм реализации Подпрограммы, разрабатывает и представляет для согласования и утверждения в установленном порядке соответствующие изменения в Подпрограмму;

- запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности и подготовки отчётов о ходе реализации и оценке эффективности Подпрограммы;

- разрабатывает дополнительные меры по привлечению средств.

При отсутствии финансирования мероприятий ответственный исполнитель и соисполнители Подпрограммы вносят предложения об изменении сроков их реализации либо снятия их с контроля.

Соисполнители Подпрограммы, ответственные за выполнение перечня мероприятий, осуществляют в установленном порядке меры по полному и качественному их выполнению, в том числе:

обеспечивают целевое и эффективное использование средств;

несут ответственность за целевые индикаторы в части их касающейся;

представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Подпрограммы и подготовки отчётов о ходе её реализации.

По результатам выполнения мероприятий Подпрограммы ответственный исполнитель Подпрограммы представляет обобщённый доклад в отдел экономики, планирования и потребительского рынка администрации по итогам работы за полугодие и год. Отчёты о ходе реализации Подпрограммы включают сведения, определённые Порядком.

Ход и результаты выполнения мероприятий Подпрограммы могут быть освещены в средствах массовой информации, рассмотрены на заседаниях коллегиальных органов.

6. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Общий объем финансирования мероприятий Подпрограммы за счет средств бюджета района – 15 386,287 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 3 575,732 тыс. рублей;

2015 год – 3 000,000 тыс. рублей;

2016 год – 3 136,711 тыс. рублей;

2017 год – 2 849,900 тыс. рублей;

2018 год – 2 823,944 тыс. рублей.

Прогнозная оценка объемов финансирования реализации Подпрограммы за счет средств краевого бюджета – 23 184,746 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 6 664,462 тыс. рублей;

2015 год – 3 855,897 тыс. рублей;

2016 год – 4 136,711 тыс. рублей;

2017 год – 4 283,211 тыс. рублей;

2018 год – 5 244,466 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации государственной программы представлено в [приложении 3](#sub_1500) к Программе.

В случае участия администрации Приморского края в реализации Подпрограммы финансовое обеспечение производится в форме субсидий на софинансирование расходов, связанных с созданием и содержанием МФЦ.

**7. Сроки и этапы реализации подпрограммы**

Подпрограмма реализуется в один этап в течение 2014 - 2018 годов.

2. Паспорт подпрограммы

«Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета» на 2014-2020 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование Программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | - | «Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района» на 2014 - 2020 годы |
| Наименование Подпрограммы | - | «Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета» на 2014-2020 годы (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель | - | отдел информатизации МКУ «Технический центр»  |
| Соисполнители | - | Администрация Кавалеровского муниципального района |
|  |  |  |
| Цель Подпрограммы | - | формирование и развитие информационной и телекоммуникационной инфраструктуры Кавалеровского муниципального района;повышение эффективности планирования, создания и использования информационных и телекоммуникационных технологий в деятельности администрации Кавалеровского муниципального района;обеспечение защиты информации;развитие систем электронного правительства. |
| Задачи Подпрограммы | - | развитие единой инфраструктуры обеспечения межведомственного электронного взаимодействия между Администрацией Кавалеровского муниципального района, организациями (учреждениями) и гражданами;участие в обеспечении подлинности и достоверности информации в процессах электронного взаимодействия между собой, а также с населением и организациями путем использования электронной подписи;оказание содействия в создании условий для повышения компьютерной грамотности населения;развитие и обеспечение функционирования современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры;разработка единых требований и программ повышения уровня квалификации и профессиональной подготовки и переподготовки работников местного самоуправления в сфере использования информационных и телекоммуникационных технологий;обеспечение информационной безопасности информационных систем. |
| Целевые индикаторы | - | доля электронного документооборота к общему объему документооборота в подразделениях администрации района;доля современной компьютерной и организационной техники к общему количеству компьютерной и организационной техники в подразделениях администрации района;среднее время простоя информационных систем, компьютерной и оргтехники при проведении ремонтных и профилактических работ. |
| Этапы и сроки реализации Подпрограммы | - | подпрограмма реализуется в один этап в течении 2014 -2020 годах  |
| Объем средств бюджета Кавалеровского муниципального района на финансирование подпрограммы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целейсредств федерального, краевого бюджетов, внебюджетных источников | - | Общий объем финансирования мероприятий Подпрограммы за счет средств бюджета района – 3 188,018 тыс. рублей, том числе:2014 год – 191,268 тыс. рублей;2015 год – 225,00 тыс. рублей;2016 год – 300,00 тыс. рублей;2017 год – 300,000 тыс. рублей;2018 год – 1 571,750 тыс. рублей;2019 год – 300,000 тыс. рублей;2020 год – 300,000 тыс. рублей.Финансирования реализации Подпрограммы за счет средств краевого бюджета не предусмотрено. |
| Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы  | - | доведение доли рабочих мест в администрации Кавалеровского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах включенных в межведомственное взаимодействие до 100 процентов;увеличить число пользователей системы электронного документооборота и делопроизводства в 2014 году- 20 единиц, 2015 год-15 единиц, 2016 год -15 единиц. |

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Основная концепция формирования информационного общества в Кавалеровском муниципальном районе – получение гражданами и организациями преимуществ от применения информационно-коммуникационных технологий за счет обеспечения равного доступа к информационным ресурсам, развития цифрового контента, повышения эффективности муниципального управления в Кавалеровском муниципальном районе.

Формирование современной инфраструктуры электронного правительства – также одно из направлений муниципальной политики в сфере информационных и коммуникационных технологий. В Кавалеровском муниципальном районе достигнуты следующие результаты:

- развернута инфраструктура электронного правительства;

- создается МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг. В МФЦ будут оказываться услуги посредством реализации принципа «одного окна», что избавляет граждан от необходимости ходить по инстанциям;

- часть муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Кавалеровского муниципального района, переведены в электронный вид

- продолжается перевод в электронный вид услуг.

В Кавалеровском муниципальном районе принят и успешно выполняется план мероприятий по переходу на межведомственное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг. В соответствии с указанным планом определены документы (сведения), необходимые при предоставлении муниципальных услуг Кавалеровского муниципального района и находящиеся в распоряжении органов власти различных уровней. В Кавалеровском районе продолжается работа по созданию многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ). В качестве технологической платформы автоматизации деятельности МФЦ выступает инфраструктура электронного правительства Кавалеровского муниципального района.

Одним из факторов, негативно влияющих на уровень распространения ИКТ и, соответственно, развитие информационного общества в Кавалеровском муниципальном районе, является довольно высокий уровень цифрового неравенства между муниципальными образованиями в использовании информационно-коммуникационных технологий в домашних хозяйствах. Не меньшим препятствием является отсутствие массового интерактивного взаимодействия граждан и организаций с государственными и муниципальными органами власти при оказании последними государственных и муниципальных услуг.

Не сформирована инфраструктура, обеспечивающая информационную безопасность электронных форм взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления между собой, с населением и организациями.

Недостаточно развиваются технологии шикорополостного доступа для конечных пользователей, остаются низкими показатели подключения к сети Интернет домашних хозяйств и бюджетных организаций, сохраняются высокие тарифы на телекоммуникационные услуги.

Общий уровень профессиональной подготовки работников органов местного самоуправления по владению современными информационными и телекоммуникационными технологиями также остается невысоким, что является особенно критичным в связи с внедрением в деятельность все более технологичных и комплексных решений.

На решение данных проблем направлена Подпрограмма «Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета на 2014-2016 годы».

2. П**риоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели и задачи подпрограммы**

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Подпрограммы определены на основе:

Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления";

Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 7 февраля 2008 г. № Пр-212;

Приоритеты муниципальной политики в сфере развития информационного общества должны быть направлены на решение ряда следующих задач:

- создание электронного муниципалитета Кавалеровского муниципального района на основе информационного взаимодействия между подразделениями администрации района, Думой, другими организациями и жителями района, повышение качества административно-управленческих процессов и эффективности работы структурных подразделений администрации района

- формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры в Кавалеровском муниципальном районе

- выполнение требований по защите информационных систем и условий действующего законодательства по применению лицензионного программного обеспечения.

Можно выделить следующие наиболее существенные риски, связанные с реализацией подпрограммы «Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета на 2014-2020 годы»муниципальной программы Кавалеровского муниципального района «Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района 2014 - 2020 годы»:

пассивное сопротивление использованию инфраструктуры электронного правительства и распространению современных информационных технологий со стороны отделов Администрации Кавалеровского муниципального района и населения.

Мерами управления указанными рисками являются:

детальное планирование хода реализации подпрограммы;

оперативный мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы;

своевременная ежегодная актуализация подпрограммы, в том числе корректировка состава и сроков исполнения мероприятий с сохранением ожидаемых результатов мероприятий подпрограммы.

Риски, связанные с возникновением дестабилизирующих общественных процессов (пассивное сопротивление отдельных граждан и общественных организаций, вызванное этическими, моральными, культурными и религиозными причинами), будут предупреждаться заблаговременным размещением информации о планируемых мероприятиях, в том числе на официальном сайте Администрации Кавалеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и работой с обращениями граждан и организаций.

В рамках Стратегии социально-экономического развития Кавалеровского муниципального района стратегически важной целью является развитие информационно-телекоммуникационной среды, способствующей повышению качества жизни населения и обеспечению устойчивого и стабильного социально-экономичес­кого развития Кавалеровского муниципального района.

Для реализации поставленной цели необходимо обеспечить:

наличие на всей территории Кавалеровского муниципального района современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры;

повышение уровня информированности населения о деятельности Администрации Кавалеровского муниципального района;

развитие сервисов на основе информационных и телекоммуникационных технологий в ключевых сферах социально-экономического развития Кавалеровского муниципального района (образование, культура, социальное обслуживание населения, транспорт, потребительский рынок и услуги, физическая культура и спорт, и т.д.).

Основными целями подпрограммы являются:

формирование и развитие информационной и телекоммуникационной инфраструктуры Кавалеровского муниципального района;

повышение эффективности планирования, создания и использования информационных и телекоммуникационных технологий в деятельности Администрации Кавалеровского муниципального района;

обеспечение защиты информации;

развитие систем электронного правительства.

Для достижения этих целей необходимо решение следующих задач:

предоставление государственных и муниципальных услуг с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на основе создания и развития единой инфраструктуры обеспечения межведомственного электронного взаимодействия и взаимодействия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления с организациями и гражданами;

обеспечение подлинности и достоверности информации в процессах электронного взаимодействия Администрации Кавалеровского муниципального района между собой, а также с населением и организациями путем использования электронной подписи;

развитие и широкое применение средств обеспечения удаленного доступа организаций и граждан к информации о деятельности Администрации Кавалеровского муниципального района, основанных на использовании современных информационно-коммуникационных технологий;

участие в создании условий для повышения компьютерной грамотности населения;

 развитие и обеспечение функционирования современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры;

разработка единых требований и программ повышения уровня квалификации и профессиональной подготовки и переподготовки работников Администрации Кавалеровского муниципального района, в сфере использования информационных и телекоммуникационных технологий;

обеспечение информационной безопасности информационных систем.

**3. Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы**

Для достижения целей и выполнения задач Подпрограммы используются целевые показатели. Целевыми показателями, позволяющими оценить эффективность реализации мероприятий Подпрограммы являются:

- доля электронного документооборота к общему объему документооборота в подразделениях администрации района;

- доля современной компьютерной и организационной техники к общему количеству компьютерной и организационной техники в подразделениях администрации района;

- среднее время простоя информационных систем, компьютерной и оргтехники при проведении ремонтных и профилактических работ;

- доля рабочих мест в администрации Кавалеровского муниципального района, включенных к межведомственному взаимодействию;

- количество пользователей системы электронного документооборота и делопроизводства.

**4. Обобщенная характеристика реализуемых в составе муниципальной программы подпрограмм и отдельных мероприятий**

Достижение целей и решение задач подпрограммы осуществляется путем скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам и ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий.

Для реализации подпрограммы планируется реализация следующих мероприятий.

1. В рамках реализации мероприятия: «Внедрение районной системы электронного документооборота» планируется:

- создание и регистрация электронных сервисов для межведомственного электронного взаимодействия на основе ведомственных электронных систем;

- работы по сопровождению информационных систем.

2. В рамках реализации мероприятия «Приобретение современных средств вычислительной (рабочей станции) и офисной техники» планируется:

- подготовка документов, связанных с процедурами закупки средств вычислительной (рабочей станции) и офисной техники;

- проведение работ по установке и пуско-наладке средств вычислительной (рабочей станции) и офисной техники.

3. В рамках реализации мероприятия «Приобретение серверного оборудования и систем хранения данных (СХД)» планируется:

- подготовка документов, связанных с процедурами закупки серверного оборудования и систем хранения данных;

- проведение работ по установке и пуско-наладке серверного оборудования и систем хранения данных.

4. В рамках реализации мероприятия «Проведение работ по защите информационных систем и баз данных» планируется:

- проведение работ по защите информационных систем и баз данных, приобретение систем информационной и технической защиты информации;

- приобретение лицензионного системного и прикладного программного обеспечения.

5. В рамках реализации мероприятия «Приобретение лицензионного системного и прикладного программного обеспечения» планируется:

- подготовка документов, связанных с процедурами закупки лицензионного системного и прикладного программного обеспечения;

- проведение работ по установке лицензионного системного и прикладного программного обеспечения.

**5. Механизм реализации подпрограммы**

Механизм реализации Подпрограммы определяется администрацией Кавалеровского муниципального района и предусматривает проведение организационных мероприятий, обеспечивающих выполнение поставленной цели Подпрограммы.

При отсутствии финансирования мероприятий ответственный исполнитель и соисполнители Подпрограммы вносят предложения об изменении сроков их реализации либо снятия их с контроля.

Ход и результаты выполнения мероприятий Подпрограммы могут быть освещены в средствах массовой информации, рассмотрены на заседаниях коллегиальных органов.

По результатам выполнения мероприятий Подпрограммы ответственный исполнитель Подпрограммы представляет обобщённый доклад в отдел экономики, планирования и потребительского рынка администрации по итогам работы за полугодие и год. Отчёты о ходе реализации Подпрограммы включают сведения, определённые Порядком.

6. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Общий объем финансирования мероприятий Подпрограммы за счет средств бюджета района – 3 188,018 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 191,268 тыс. рублей;

2015 год – 225,000 тыс. рублей;

2016 год – 300,000 тыс. рублей;

2017 год – 300,000 тыс. рублей;

2018 год – 1 571,750 тыс. рублей;

2019 год – 300,000 тыс. рублей;

2020 год – 300,000 тыс. рублей.

Финансирования реализации Подпрограммы за счет средств краевого бюджета не предусмотрено.

Ресурсное обеспечение реализации государственной программы за счет средств бюджета района представлено в [приложении 3](#sub_1500) к Программе.

**7. Сроки и этапы реализации подпрограммы**

Подпрограмма реализуется в один этап в течение 2014-2020 годов.

Приложение 1

к муниципальной программе «Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района»

на 2014 - 2020 годы

СВЕДЕНИЯ

О ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ

ПРОГРАММЫ

**«Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района» на 2014 - 2020 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатель (индикатор)(наименование) | Ед. измерения |  Значения показателей (индикаторов)  | Весовой коэффи-циент по-казателя (индика-тора) |
| 2014 год  | 2015 год  | 2016 год  | 2017 год  | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **Муниципальная программа «Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района» на 2014 - 2020 годы** |
| 1 | Количество муни-ципальных услуг оказываемых адми-нистрацией в электронном виде с использованием портала государст-венных и муници-пальных услуг в общем объеме муниципальных услуг | Еди-ниц | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 1 |
| **Подпрограмма 1. «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на 2014-2018 годы** |
| 1 | Доля граждан, имеющих доступ к получению госу-дарственных и муни-ципальных услуг по принципу «одного окна» в многофунк-циональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг | % | 0 | 20 | 40 | 90 | 90 | 90 | 90 | 0,4 |
| 2. | Количество приня-тых запросов (выдан-ных результатов) на предоставление госу-дарственных и муни-ципальных услуг (среднее значение в месяц) | Че-ло-век | 0 | 50 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 0,4 |
| 3. | Количество межве-домственных запро-сов (среднее значе-ние в месяц). | Еди-ниц | 0 | 30 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 0,2 |
| **Подпрограмма 2. «Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета» на 2014-2020 годы** |
| 1. | Доля электронного документооборота к общему объему документа оборота в подразделениях администрации района | % | 0% | 6% | 35% | 70% | 70% | 70% | 70% | 0,4 |
| 2. | Доля современной компьютерной и организационной техники к общему количеству компьютерной и организационной техники в подразделениях администрации района | % | 10% | 10% | 10% | 12% | 12% | 12% | 12% | 0,4 |
| 3. | Среднее время прос-тоя информационных систем, компьютерной и оргтехники при проведении ремонтных и профилактических работ | час | 24 | 22 | 20 | 18 | 18 | 18 | 18 | 0,2 |

Приложение 2

к муниципальной программе «Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района»

на 2014 - 2020 годы

ПЕРЕЧЕНЬ

И КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ РЕАЛИЗУЕМЫХ В СОСТАВЕ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПОДПРОГРАММ И ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

**«Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района» на 2014 - 2020 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы,  отдельного  мероприятия | Ответственныйисполнитель, соисполнители | Срок | Ожидаемый результат  (краткое описание) | Последствия  нереализации муниципальной программмы, под-программы, отдель-ного мероприятия | Связь подпрограммы, отдельного мероприятия с показателями муниципальной программы |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Подпрограмма 1. **«Организация предоставления государственных и муниципальных услуг****по принципу «одного окна» на 2014-2018 годы** |
| 1 | Обеспечение своевременности и полнотыпредоставления государственных имуниципальных услуг | МФЦ, МКУ «Технический центр», администрация Кавалеровского муниципального района | 2014 год | 2018 год | Утверждение админист-ративных регламентов предоставления услуг, иных организационно-правовых документов, регламентирующие деятельность МФЦ; выделение и оборудование помеще-ние для работы МФЦ;составление проектно-сметной (сметной) документации на проведение ремонта помещения  для размещения МФЦ;проведение  ремонта помещения  с учетом стандартов комфорт-ности; оформление учре-дительных документов МФЦ;повышение информированности физических и юридических лиц о порядке, способах, условиях получения государственных и муниципальных услуг | Неисполнение законодательной и нормативной правовой базы разных уровней | Создание и функционирование МФЦ;отсутствие нарушений стандартов и сроков предоставления государственных и муниципальных услуг |
| 2 | Повышение уровня доступности и качествапредоставления государственных имуниципальных услуг | МФЦ, МКУ «Технический центр», администрация Кавалеровского муниципального района | 2014 год | 2018год | Оснащение необходи-мым оборудованием и оргтехникой для внедрения модели  «одного окна»;установка и наладка лицензионного программного обеспечения в МФЦ;организация деятельности администрации МФЦ и открытие 5 «окон» в здании МФЦ;проведениемониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ | Недостаточные темпы развития инфраструктуры доступа населения к государственным и муниципаль-ным услугам по принципу «одного окна» | Создание и функционирование МФЦ;отсутствие нарушений стандартов и сроков предоставления государственных и муниципальных услуг |
| 3 | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» | МФЦ | 2014 год | 2018 год | Создание автоматизированной информационной системы МФЦ;проведения анализа услуг, предоставляемых территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами  исполнительной власти, органами местного  самоуправления в Кавалеровском муниципальном районе, и утверждение перечня услуг, предоставляемых на базе МФЦ;внедрение системы межведомственного и межуровневого взаимодействия при предоставлении услуг;осуществление предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»;оптимизация и упорядочение административных процедур, административных действий и порядка принятия решений припредоставлении государственных и муниципальныхуслугсодержание деятельности МФЦ;проведение обучения, повышения квалификации сотрудников МФЦ |  | Сокращение времени получения заявителем услуги;степень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления государственных и муниципальных услуг;доля граждан, имеющих доступ к получению госу-дарственных и муни-ципальных услуг по принципу "одного окна" в многофунк-циональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг; количество принятых запросов на предоставление государственных и муниципальных услуг (среднее значение в месяц); количество межведомственных запросов (среднее значение в месяц) |
| Подпрограмма 2. **«Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета» на 2014-2020 годы** |
| 1 | Внедрение районной системы электронного документооборота | Отдел информатизации МКУ «Технический центр» | 2014 год | 2020 год | Создание и регистрация электронных сервисов для межведомственного электронного взаимодействия на основе ведомственных электронных систем, сопровожднение информационных систем | Неисполнение законодательной и нормативной правовой базы разных уровней | Доля электронного документооборота к общему объему документооборота в подразделениях администрации района;количество пользователей системы электронного документооборота и делопроизводства |
| 2 | Приобретение современных средств вычислительной (рабочей станции) и офисной техники | Отдел информатизации МКУ «Технический центр» | 2014 год | 2020 год | Проведение процедуры закупки средств вычислительной (рабочей станции) и офисной техники, работы по установке и пуско-наладке средств вычислительной (рабочей станции) и офисной техники |  | Доля современной компьютерной и организационной техники к общему количеству компьютерной и организационной техники в подразделениях администрации района; среднее время простоя информационных систем, компьютерной и оргтехники при проведении ремонтных и профилактических работ |
| 3 | Приобретение серверного оборудования и систем хранения данных (СХД) | Отдел информатизации МКУ «Технический центр» | 2014 год | 2020 год | Проведение процедуры закупки серверного оборудования и систем хранения данных; проведение работ по установке и пуско-наладке серверного оборудования и систем хранения данных |  |  |
| 4 | Проведение работ по защите информационных систем и баз данных | Отдел информатизации МКУ «Технический центр» | 2014 год | 2020 год | Защита информацион-ных систем и баз данных, приобретение систем информацион-ной и технической защиты информации; приобретение лицен-зионного системного и прикладного программ-много обеспечения |  |  |
| 5 | Приобретение лицензионного системного и прикладного программного обеспечения | Отдел информатизации МКУ «Технический центр» | 2014 год | 2020 год | Проведение процедуры закупки лицензионного системного и прикладного программного обеспе-чения, установка лицен-зионного системного и прикладного программ-много обеспечения |  |  |

 Приложение 3

к муниципальной программе «Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района»

на 2014 - 2020 годы

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**«Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района» на 2014 - 2020 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п  |  Наименование государственной программы,  подпрограммы,  отдельного  мероприятия  | Ответственныйисполнитель, соисполнители | Код бюджетной  классификации | Расходы бюджета Кавалеровского муниципального района (тыс. руб.), годы |
| ГРБС  | РзПр | ЦСР  | ВР  | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Муниципальнаяпрограмма «Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района» на 2014 - 2020 годы | всего, в том числе:  | х | х | х | х | 3767,0 | 3225,0 | 3436,711 | 3149,9 | 4395,694 | 300,0 | 300,0 |
| МКУ «Технический центр», МФЦ | х | х | х | х | 3767,0 | 3225,0 | 3436,711 | 3149,9 | 4395,694 | 300,0 | 300,0 |
| Подпрограмма 1 «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на 2014-2020 годы | всего, в том числе:  | х | х | х | х | 3575,732 | 3000,0 | 3136,711 | 2849,9 | 2823,944 | 0 | 0 |
| МФЦ  | х | х | х | х | 3575,732 | 3000,0 | 3136,711 | 2849,9 | 2823,944 | 0 | 0 |
| 1 | Обеспечение своевременности и полнотыпредоставления государственных имуниципальных услуг | всего, в том числе: | х | х | х | х | 2147,732 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| МФЦ , МКУ «Технический центр», отдел организационно-контрольной работы администрации Кавалеровского муниципального района | х | х | х | х | 2147,732 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Повышение уровня доступности и качествапредоставления государственных имуниципальных услуг | всего, в том числе: | х | х | х | х | 228,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| МФЦ , МКУ «Технический центр», отдел организационно-контрольной работы администрации Кавалеровского муниципального района | х | х | х | х | 228,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» | всего, в том числе: | х | х | х | х | 1200,0 | 3000,0 | 3136,711 | 2849,9 | 2823,944 | 0 | 0 |
| МФЦ | х | х | х | х | 1200,0 | 3000,0 | 3136,711 | 2849,9 | 2823,944 | 0 | 0 |
| Подпрограмма 2 «Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета» на 2014-2020 годы | всего, в том числе:  | х | х | х | х | 191,268 | 225,0 | 300,0 | 300,0 | 1571,750 | 300,0 | 300,0 |
| МКУ «Технический центр» | х | х | х | х | 191,268 | 225,0 | 300,0 | 300,0 | 1571,750 | 300,0 | 300,0 |
| 1 | Внедрение районной системы электронного документооборота**”** | всего, в том числе: | х | х | х | х | 100,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Отдел информатизации МКУ «Технический центр», администрация Кавалеровского муниципального района | х | х | х | х | 100,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Приобретение современных средств вычислительной (рабочей станции) и офисной техники  | всего, в том числе: | х | х | х | х | 31,268 | 0 | 266,625 | 174,5 | 648,706 | 200,0 | 200,0 |
| Отдел информатизации МКУ «Технический центр», администрация Кавалеровского муниципального района | х | х | х | х | 31,268 | 0 | 266,625 | 174,5 | 648,706 | 200,0 | 200,0 |
| 3 | Приобретение серверного оборудования и систем хранения данных(СХД) | всего, в том числе: | х | х | х | х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Отдел информатизации МКУ «Технический центр», администрация Кавалеровского муниципального района | х | х | х | х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Проведение работ по защите информационных систем и баз данных | всего, в том числе: | х | х | х | х | 60,00 | 0 | 33,375 | 125,5 | 923,044 | 100,0 | 100,0 |
| Отдел информатизации МКУ «Технический центр», администрация Кавалеровского муниципального района | х | х | х | х | 60,00 | 0 | 33,375 | 125,5 | 923,044 | 100,0 | 100,0 |
| 5 | Приобретение лицензионного системного и прикладного программного обеспечения | всего, в том числе: | х | х | х | х | 0 | 225,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Отдел информатизации МКУ «Технический центр», администрация Кавалеровского муниципального района | х | х | х | х | 0 | 225,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 4

к муниципальной программе «Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района» на 2014-2020 годы

ИНФОРМАЦИЯ

О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГОРАЙОНАИ ПРОГНОЗНАЯ ОЦЕНКА ПРИВЛЕКАЕМЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЕЕ ЦЕЛЕЙ СРЕДСТВФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, КРАЕВОГО БЮДЖЕТА, БЮДЖЕТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ, ИНЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ

 **«Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района» на 2014 - 2020 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наимено-вание под-програм-мы, от-дельного мероп-риятия | Источники  ресурсного  обеспечения | Оценка расходов (тыс. руб.), годы |  |  |  |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |  |  |
| Муниципаль-ная програм-ма «Инфор-мационное общество на территории Кавалеровс-кого муници-пального района» на 2014-2020 годы | всего  | 10431,462 | 7080,897 | 6573,422 | 7433,11 | 9640,16 | 300,0 | 300,0 |
| федеральный бюджет (субсидии,субвенции, иные межбюджетные трансферты)  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| краевой бюджет  | 6664,462 | 3855,897 | 3136,711 | 4283,21 | 5244,466 | 0 | 0 |
| бюджет Кавалеровского муниципального района  | 3767,000 | 3225,000 | 3436,711 | 3149,9 | 4395,694 | 300,0 | 300,0 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иные внебюджетныеисточники  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограм-ма1 «Органи-зацияпредос-тавлениягосударствен-ных и муниципаль-ных услуг по принципу «одного окна» на 2014-2018 годы | всего  | 10240,194 | 6855,897 | 6273,422 | 7133,11 | 8068,410 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет (субсидии,субвенции, иные межбюджетные трансферты)  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| краевой бюджет  | 6664,462 | 3855,897 | 3136,711 | 4283,21 | 5244,466 | 0 | 0 |
| бюджет Кавалеровского муниципального района  | 3575,732 | 3000,000 | 3136,711 | 2849,9 | 2823,944 | 0 | 0 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иные внебюджетныеисточники  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | Обеспече-ние свое-временности и полнотыпредос-тавлениягосу-дарствен-ных имуници-пальных услуг | всего  | 5112,194 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет (субсидии,субвенции, иные межбюджетные трансферты)  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| краевой бюджет  | 2964,462 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Кавалеровского муниципального района  | 2147,732 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иные внебюджетныеисточники  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Повыше-ниеуров-ня доступ-ности и качествапредос-тавлениягосу-дарствен-ных имуници-пальных услуг | всего  | 3928,00 | 855,897 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет (субсидии,субвенции, иные межбюджетные трансферты)  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| краевой бюджет  | 3700,00 | 855,897 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Кавалеровского муниципального района  | 228,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иные внебюджетныеисточники  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Организа-ция пре-доставле-ниягосу-дарствен-ных и му-ниципаль-ных услуг по прин-ципу «одного окна» | всего  | 1200,000 | 6000,0 | 6273,422 | 7133,11 | 8068,410 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет (субсидии,субвенции, иные межбюджетные трансферты)  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| краевой бюджет  | 0 | 3000,0 | 3136,711 | 4283,21 | 5244,466 | 0 | 0 |
| бюджет Кавалеровского муниципального района  | 1200,000 | 3000,0 | 3136,711 | 2849,9 | 2823,944 | 0 | 0 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иные внебюджетныеисточники  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограм-ма 2 «Разви-тиеинформа-ционного общества и формирова-ние электронного муниципа-литета» на 2014-2020 годы | всего  | 191,268 | 225,000 | 300,000 | 300,0 | 1571,75 | 300,0 | 300,0 |
| федеральный бюджет (субсидии,субвенции, иные межбюджетные трансферты)  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| краевой бюджет  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Кавалеровского муниципального района  | 191,268 | 225,000 | 300,000 | 300,0 | 1571,75 | 300,0 | 300,0 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иные внебюджетныеисточники  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1  | Внедрение районной системы электрон-ного доку-ментообо-рота | всего  | 100,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет (субсидии,субвенции, иные межбюджетные трансферты)  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| краевой бюджет  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Кавалеровского муниципального района  | 100,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иные внебюджетныеисточники  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2  | Приобре-тение сов-ременных средств вычисли-тельной (рабочей станции) и офисной техники  | всего  | 31,268 | 0 | 266,625 | 174,5 | 648,706 | 200,0 | 200,0 |
| федеральный бюджет (субсидии,субвенции, иные межбюджетные трансферты)  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| краевой бюджет  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Кавалеровского муниципального района  | 31,268 | 0 | 266,625 | 174,5 | 648,706 | 200,0 | 200,0 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иные внебюджетныеисточники  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3  | Приобре-тение серверного оборудо-вания и систем хранения данных (СХД) | всего  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет (субсидии,субвенции, иные межбюджетные трансферты)  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| краевой бюджет  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Кавалеровского муниципального района  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иные внебюджетныеисточники  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Проведе-ние работ по защите информа-ционных систем и баз данных | всего  | 60,000 | 0 | 33,375 | 125,5 | 923,044 | 100,0 | 100,0 |
| федеральный бюджет (субсидии,субвенции, иные межбюджетные трансферты)  | 0 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| краевой бюджет  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Кавалеровского муниципального района  | 60,000 | 0 | 33,375 | 125,5 | 923,044 | 100,0 | 100,0 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иные внебюджетныеисточники  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5  | Приобре-тение ли-цензион-ногосис-темного и приклад-ногопрог-раммногообеспече-ния | всего  | 0 | 225,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет (субсидии,субвенции, иные межбюджетные трансферты)  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| краевой бюджет  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Кавалеровского муниципального района  | 0 | 225,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иные внебюджетныеисточники  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 5

к муниципальной программе «Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района»

на 2014 - 2020 годы

ПЛАН

РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**«Информационное общество на территории Кавалеровского муниципального района» на 2014 - 2020 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, отдельного мероприятия | Ответст-венныйиспол-нитель, соиспол-нители | Срок | Ожидаемый непосредственныйрезультат(краткое описание) | Объем финансирования (тыс. руб.) |
| начала реализации | окончанияреализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1.  | Подпрограмма 1 «Организация предоставления государственных имуниципальных услугпо принципу «одного окна» на 2014-2018 годы | МФЦ | 01.01.2014 | 31.12.2018 | Утверждение административных регламентов предоставления услуг, иных организационно-правовых документов, регламентирующие деятельность МФЦ; выделение и оборудование помещение для работы МФЦ;составление проектно-сметной (сметной) документации на проведение ремонта помещения  для размещения МФЦ;проведение  ремонта помещения  с учетом стандартов комфортности; оформление учредительных документов МФЦ;повышение информированности физических и юридических лиц о порядке, способах, условиях получения государственных и муниципальных услуг; оснащение необходимым оборудованием и оргтехникой для внедрения модели  «одного окна»;установка и наладка лицензионного программного обеспечения в МФЦ;организация деятельности администрации МФЦ и открытие 5 «окон» в здании МФЦ;проведениемониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ; создание автоматизированной информационной системы МФЦ;проведения анализа услуг, предоставляемых территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами  исполнительной власти, органами местного  самоуправления в Кавалеровском муниципальном районе, и утверждение перечня услуг, предоставляемых на базе МФЦ;внедрение системы межведомственного и межуровневого взаимодействия при предоставлении услуг; осуществление предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»;оптимизация и упорядочение административных процедур, административных действий и порядка принятия решений припредоставлении государственных и муниципальных услуг; содержание деятельности МФЦ; проведение обучения, повышения квалификации сотрудников МФЦ. | 38571,033 |
| 2.  | Подпрограмма 2 «Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета» на 2014-2020 годы | Отдел инфор-матиза-ции МКУ «Техни-ческий центр» | 01.01.2014 | 31.12.2020 | Создание и регистрация электронных сервисов для межведомственного электронного взаимодействия на основе ведомственных электронных систем, сопровождение информационных систем; проведение процедуры закупки средств вычислительной (рабочей станции) и офисной техники, работы по установке и пуско-наладке средств вычислительной (рабочей станции) и офисной техники; проведение процедуры закупки серверного оборудования и систем хранения данных; проведение работ по установке и пуско-наладке серверного оборудования и систем хранения данных;защита информационных систем и баз данных, приобретение систем информационной и технической защиты информации; приобретение лицензионного системного и прикладного программного обеспечения; проведение процедуры закупки лицензионного системного и прикладного программного обеспечения, установка лицензионного системного и прикладного программного обеспечения. | 3188,018 |