**АДМИНИСТРАЦИЯ МИНЕРАЛОВОДСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.02.2022 г. г. Минеральные Воды № 221

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги», утвержденный постановлением администрации

Минераловодского городского округа Ставропольского края

от 22.08.2019 № 1733

На основании протеста Минераловодской межрайонной прокуратуры от 29.06.2021 № 7-04-2021/2419, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Минераловодского городского округа от 05.10.2018 № 2373 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля, порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг Минераловодского городского округа», постановлением администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 15.12.2021 № 2632 «Об утверждении Перечней муниципальных услуг Минераловодского городского округа», администрация Минераловодского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги», утвержденный постановлением администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 22.08.2019 № 1733 «Об

2

утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»:

1.1. Подпункт 1.3.3. изложить в новой редакции:

«1.3.3. Информирование осуществляется бесплатно, в рабочее время, путем обращения заявителя в соответствующий территориальный отдел по

работе с населением:

1) лично;

2) устно, по справочным телефонам;

3) в письменной форме путем направления почтовых отправлений;

4) посредством направлений письменных обращений по факсу;

5) в форме электронного документа с использованием электронной почты.

Информация о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов специалистов территориальных отделов по работе с населением, размещается:

- на официальном сайте администрации Минераловодского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.min-vody.ru](http://www.min-vody.ru));

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru));

- в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru).».

1.2. Пункт 2.9. дополнить подпунктом следующего содержания:

«4) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

1.3. Раздел 2 дополнить пунктом следующего содержания:

«2.20. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, в соответствии с частью 1 статьи 7.3 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», административным регламентом не предусмотрено.».

3

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации Минераловодского городского округа Сергиенко В. С.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте администрации Минераловодского городского округа www.min-vodi.ru.

Исполняющий полномочия главы

Минераловодского городского округа,

первый заместитель главы администрации

Минераловодского городского округа Д. В. Городний