**АДМИНИСТРАЦИЯ МИНЕРАЛОВОДСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 июля 2018 года г. Минеральные Воды № 1762

Об утверждении Перечней муниципальных услуг Минераловодского городского округа

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Протокола заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от 18 июня 2018 г. № 2, администрация Минераловодского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые перечни:
   1. Перечень муниципальных услуг Минераловодского городского округа;
   2. Перечень муниципальных услуг Минераловодского городского округа, предоставляемых в многофункциональных центрах по комплексному запросу, в том числе муниципальных услуг, предоставление которых организовано по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае.
2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края:
   1. от 29 декабря 2017 г. № 3602 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Минераловодского городского округа, органами администрации от имени администрации Минераловодского городского округа, муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Минераловодского городского округа, в новой редакции»;
   2. от 14 февраля 2018 г. № 323 «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Минераловодского городского округа, органами администрации от имени администрации Минераловодского городского округа, муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Минераловодского городского округа, утвержденный постановлением администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.12.2017 г. № 3602»;
   3. от 31 января 2018 г. № 145 «Об утверждении перечня муниципальных услуг органов местного самоуправления Минераловодского городского округа, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации Минераловодского городского округа Рыженко А. А.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Минераловодского городского округа www.min-vodi.ru.

Глава Минераловодского

городского округа С. Ю. Перцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Минераловодского городского округа

от 19 июля 2018 года № 1762

**ПЕРЕЧЕНЬ**

муниципальных услуг Минераловодского городского округа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги | Наименование органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу |
| 1. Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Минераловодского городского округа (далее – администрация), органами администрации от имени администрации | | |
| 1.1. | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) | Управление  образования |
| 1.2. | Организация отдыха детей в каникулярное время | Управление  образования |
| 1.3. | Выдача, переоформление, продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка | Отдел торговли, бытового обслуживания и защиты прав потребителей |
| 1.4. | Присвоение спортивных разрядов: «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд» | Комитет по физической культуре и спорту |
| 1.5. | Присвоение квалификационных категорий спортивных судей: «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории» | Комитет по физической культуре и спорту |
| 1.6. | Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма | Отдел  по учету граждан, нуждающихся в предоставлении  жилых помещений |
| 1.7. | Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам муниципальной собственности, находящимся на хранении в архивных отделах администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края | Архивный отдел |
| 1.8. | Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | Муниципальное казенное учреждение  «Городское хозяйство» |
| 1.9. | Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда | Муниципальное казенное учреждение  «Городское хозяйство» |
| 1.10. | Прием в муниципальную собственность приватизированных жилых помещений | Управление  имущественных  отношений |
| 1.11. | Предоставление муниципального имущества во временное владение и пользование гражданам и юридическим лицам | Управление  имущественных  отношений |
| 1.12. | Приватизация муниципального имущества | Управление  имущественных  отношений |
| 1.13. | Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципальной собственности | Управление  имущественных  отношений |
| 1.14. | Согласование местоположения границ земельных участков, образованных из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности или смежных с ними | Управление  имущественных  отношений |
| 1.15. | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Управление  имущественных  отношений |
| 1.16. | Продажа земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности без проведения торгов | Управление  имущественных  отношений |
| 1.17. | Предоставление земельного участка в собственность бесплатно в случаях, установленных законодательством Российской Федерации | Управление  имущественных  отношений |
| 1.18. | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно в соответствии с законодательством Ставропольского края | Управление  имущественных  отношений |
| 1.19. | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно на основании решения уполномоченного органа | Управление  имущественных  отношений |
| 1.20. | Постановка граждан, имеющих трех и более детей, на учет в целях предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории муниципального образования | Управление  имущественных  отношений |
| 1.21. | Предоставление в собственность земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей | Управление  имущественных  отношений |
| 1.22. | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов | Управление  имущественных  отношений |
| 1.23. | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование | Управление  имущественных  отношений |
| 1.24. | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в безвозмездное пользование | Управление  имущественных  отношений |
| 1.25. | Предварительное согласование предоставления земельного участка | Управление  имущественных  отношений |
| 1.26. | Принятие решения об установлении сервитута в отношении земельного участка | Управление  имущественных  отношений |
| 1.27. | Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности | Управление  имущественных  отношений |
| 1.28. | Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком на основании заявления правообладателя об отказе от права | Управление  имущественных  отношений |
| 1.29. | Принятие решения об отнесении земельного участка к землям определенной категории земель в зависимости от цели использования, для которой он предоставлялся | Управление  имущественных  отношений |
| 1.30. | Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) | Управление  имущественных  отношений |
| 1.31. | Предоставление находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка в аренду или в собственность на торгах, проводимых в форме аукциона | Управление  имущественных  отношений |
| 1.32. | Заключение договора о комплексном освоении территории | Управление  имущественных  отношений |
| 1.33. | Заключение договора об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования или договора об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования | Управление  имущественных  отношений |
| 1.34. | Предоставление имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, находящегося в собственности Минераловодского городского округа Ставропольского края, предназначенного для передачи в пользование и (или) во владение субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | Управление  имущественных  отношений |
| 1.35. | Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.36. | Выдача разрешения на строительство | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.37. | Продление срока действия разрешения на строительство | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.38. | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.39. | Подготовка, утверждение и выдача градостроительного плана земельного участка | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.40. | Принятие решения о подготовке и утверждении документации по планировке территории | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.41. | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.42. | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.43. | Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, выдача документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.44. | Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.45. | Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в переводе | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.46. | Признание в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.47. | Присвоение и аннулирование адресов земельным участкам, зданиям, строениям, сооружениям | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.48. | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.49. | Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.50. | Заключение договора о развитии застроенной территории | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.51. | Согласование проектных решений по отделке фасадов (паспортов цветовых решений фасадов) при ремонте зданий, сооружений и временных объектов | Управление  архитектуры и градостроительства |
| 1.52. | Выдача разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, но не достигшему совершеннолетия | Отдел опеки, попечительства и по делам несовершеннолетних |
| 1.53. | Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций | Управление  муниципального  хозяйства |
| 1.54. | Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордеров на проведение земляных работ | Управление  муниципального  хозяйства |
| 1.55. | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходит в границах соответствующего муниципального образования Ставропольского края, и не проходит по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог | Управление  муниципального  хозяйства |
| 1.56. | Предоставление информации, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | Управление  муниципального  хозяйства |
| 1.57. | Присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам (улицам) общего пользования местного значения | Управление  муниципального  хозяйства |
| 1.58. | Выдача разрешения на вырубку, кронирование или посадку деревьев и кустарников | Управление  муниципального  хозяйства |
| 1.59. | Выдача технических условий на отвод ливневых и талых вод | Управление  муниципального  хозяйства |
| 1.60. | Выдача справок на разрешение складирования строительного материала | Управление  муниципального  хозяйства |
| 1.61. | Признание граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма на территории Минераловодского городского округа | Управление  труда и социальной  защиты населения |
| 1.62. | Признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан | Управление  труда и социальной  защиты населения |
| 1.63. | Выдача справок, подтверждающих факт нахождения на иждивении нетрудоспособных членов семьи | Управление  труда и социальной  защиты населения |
| 1.64. | Осуществление уведомительной регистрации трудового договора, заключаемого работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником, а также факта прекращения трудового договора | Управление  труда и социальной  защиты населения |
| 1. Перечень услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Минераловодского городского округа | | |
| 2.1. | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях | Образовательные учреждения Минераловодского городского округа |
| 2.2. | Зачисление в муниципальную общеобразовательную организацию, а также организацию дополнительного образования | Образовательные учреждения Минераловодского городского округа |
| 2.3. | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости | Образовательные учреждения Минераловодского городского округа |
| 2.4. | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках | Образовательные учреждения Минераловодского городского округа |
| 2.5. | Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательную организацию | Образовательные учреждения Минераловодского городского округа |
| 2.6. | Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных | МБУ культуры «Центральная библиотечная система» Минераловодского городского округа |
| 2.7. | Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории Минераловодского городского округа Ставропольского края и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации | Комитет  по культуре |
| 2.8. | Организация проведения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководящих и педагогических работников образовательных учреждений Минераловодского городского округа | МБУ «Информационно-методический центр Минераловодского  городского округа» |
| 2.9. | Оказание информационной и научно-методической поддержки педагогическим и руководящим работникам образовательных учреждений Минераловодского городского округа | МБУ «Информационно- методический центр Минераловодского городского округа» |
| 2.10. | Заверение (удостоверение) доверенностей, выданных участниками долевой собственности (на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения) и заверение копий документов необходимых для кадастрового учета | Территориальные отделы по работе с населением управления по делам территорий |
| 2.11. | Предоставление выписки из домовой книги, копии финансового лицевого счета, поквартирной карточки, карточки учета собственника жилого помещения, либо документа, их заменяющего | Территориальные отделы по работе с населением управления по делам территорий |
| Управление  муниципального  хозяйства |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Минераловодского городского округа

от 19 июля 2018 года № 1762

**ПЕРЕЧЕНЬ**

муниципальных услуг Минераловодского городского округа, предоставляемых в многофункциональных центрах по комплексному запросу, в том числе муниципальных услуг, предоставление которых организовано по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги | Наименование органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу |
|  | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) | Управление  образования |
|  | Организация отдыха детей в каникулярное время | Управление  образования |
|  | Присвоение спортивных разрядов: «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд» | Комитет по физической культуре и спорту |
|  | Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам муниципальной собственности, находящимся на хранении в архивных отделах администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края | Архивный отдел |
|  | Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | Муниципальное казенное учреждение  «Городское хозяйство» |
|  | Предоставление муниципального имущества во временное владение и пользование гражданам и юридическим лицам | Управление  имущественных  отношений |
|  | Приватизация муниципального имущества | Управление  имущественных  отношений |
|  | Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципальной собственности | Управление  имущественных  отношений |
|  | Согласование местоположения границ земельных участков, образованных из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности или смежных с ними | Управление  имущественных  отношений |
|  | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Управление  имущественных  отношений |
|  | Продажа земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности без проведения торгов | Управление  имущественных  отношений |
|  | Предоставление земельного участка в собственность бесплатно в случаях, установленных законодательством Российской Федерации | Управление  имущественных  отношений |
|  | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно в соответствии с законодательством Ставропольского края | Управление  имущественных  отношений |
|  | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно на основании решения уполномоченного органа | Управление  имущественных  отношений |
|  | Постановка граждан, имеющих трех и более детей, на учет в целях предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории муниципального образования | Управление  имущественных  отношений |
|  | Предоставление в собственность земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей | Управление  имущественных  отношений |
|  | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов | Управление  имущественных  отношений |
|  | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование | Управление  имущественных  отношений |
|  | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в безвозмездное пользование | Управление  имущественных  отношений |
|  | Предварительное согласование предоставления земельного участка | Управление  имущественных  отношений |
|  | Принятие решения об установлении сервитута в отношении земельного участка | Управление  имущественных  отношений |
|  | Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности | Управление  имущественных  отношений |
|  | Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком на основании заявления правообладателя об отказе от права | Управление  имущественных  отношений |
|  | Принятие решения об отнесении земельного участка к землям определенной категории земель в зависимости от цели использования, для которой он предоставлялся | Управление  имущественных  отношений |
|  | Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) | Управление  имущественных  отношений |
|  | Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности | Управление  архитектуры и градостроительства |
|  | Выдача разрешения на строительство | Управление  архитектуры и градостроительства |
|  | Продление срока действия разрешения на строительство | Управление  архитектуры и градостроительства |
|  | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | Управление  архитектуры и градостроительства |
|  | Подготовка, утверждение и выдача градостроительного плана земельного участка | Управление  архитектуры и градостроительства |
|  | Принятие решения о подготовке и утверждении документации по планировке территории | Управление  архитектуры и градостроительства |
|  | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства | Управление  архитектуры и градостроительства |
|  | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства | Управление  архитектуры и градостроительства |
|  | Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, выдача документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | Управление  архитектуры и градостроительства |
|  | Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения | Управление  архитектуры и градостроительства |
|  | Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в переводе | Управление  архитектуры и градостроительства |
|  | Признание в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | Управление  архитектуры и градостроительства |
|  | Присвоение и аннулирование адресов земельным участкам, зданиям, строениям, сооружениям | Управление  архитектуры и градостроительства |
|  | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута | Управление  архитектуры и градостроительства |
|  | Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала | Управление  архитектуры и градостроительства |
|  | Выдача разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, но не достигшему совершеннолетия | Отдел опеки, попечительства и по делам несовершеннолетних |
|  | Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций | Управление  муниципального  хозяйства |
|  | Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордеров на проведение земляных работ | Управление  муниципального  хозяйства |
|  | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходит в границах соответствующего муниципального образования Ставропольского края, и не проходит по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог | Управление  муниципального  хозяйства |
|  | Предоставление информации, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | Управление  муниципального  хозяйства |
|  | Признание граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма на территории Минераловодского городского округа | Управление  труда и социальной защиты населения |
|  | Признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан | Управление  труда и социальной защиты населения |
|  | Выдача справок, подтверждающих факт нахождения на иждивении нетрудоспособных членов семьи | Управление  труда и социальной  защиты населения |