

Муниципальный вестник

Муниципального образования «Катангский район»

ОФИЦИАЛЬНАЯ информация

№ 5/2020

05 февраля 2020 года

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация
муниципального образования «Катангский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 03.02.2020 г. с. Ербогачен № _42-п

**О подготовке проекта внесения
изменений в местные нормативы
градостроительного проектирования
муниципального образования «Катангский район»**

В целях приведения местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Катангский район» в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 291, 292, 294 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 48 Устава муниципального образования «Катангский район», постановлением администрации муниципального образования «Катангский район» от 30 января 2020 года № 33-п «Об утверждении Положения о порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Катангский район» и сельских поселений, входящих в его состав, и внесения в них изменений, администрация муниципального образования «Катангский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отделу архитектуры, капитального строительства, землепользования, экологии и ЖКХ администрации муниципального образования «Катангский район» подготовить проект внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования «Катангский район», утвержденные решением Думы муниципального образования «Катангский район» от 24 марта 2016 года № 1/5.

2. Руководителю аппарата администрации муниципального образования «Катангский район» опубликовать настоящее Постановление в «Муниципальном вестнике» муниципального образования «Катангский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**И. о. главы администрации
муниципального образования
«Катангский район»**

Е. В. Васильева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация
муниципального образования «Катангский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 03.02.2020 г. с. Ербогачен № 43-п

**О подготовке проекта внесения
изменений в местные нормативы
градостроительного проектирования
муниципального образования «Катангский район»**

В целях приведения местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Катангский район» в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 291, 292, 294 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 48 Устава муниципального образования «Катангский район», постановлением администрации муниципального образования «Катангский район» от 30 января 2020 года № 33-п «Об утверждении Положения о порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Катангский район» и сельских поселений, входящих в его состав, и внесения в них изменений, администрация муниципального образования «Катангский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отделу архитектуры, капитального строительства, землепользования, экологии и ЖКХ администрации муниципального образования «Катангский район» подготовить проекты местных нормативов градостроительного проектирования следующих сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Катангский район»:

- Подволошинского муниципального образования;
- Преображенского муниципального образования;
- Ербогаченского муниципального образования;

2. Руководителю аппарата администрации муниципального образования «Катангский район» опубликовать настоящее Постановление в «Муниципальном вестнике» муниципального образования «Катангский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**И о. главы администрации
муниципального образования
«Катангский район»**

Е. В. Васильева

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация
муниципального образования «Катангский район»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2020

с. Ербогачен № 45-п

**Об организации общественных работ
на территории МО «Катангский район» в 2020 году.**

В целях обеспечения гарантий социальной защиты и материальной поддержки безработных граждан, руководствуясь ст.ст. 7.2, 12, 24, 28 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 № 875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ», ст. 48 Устава муниципального образования «Катангский район», администрация муниципального образования «Катангский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать в 2020 году проведение общественных работ в организациях различных форм собственности в Катангском районе.

2. Утвердить перечень видов общественных работ с учетом того, что к общественным работам не относится деятельность, связанная с необходимостью срочной ликвидации последствий

аварий, стихийных бедствий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций и требующая специальной подготовки работников, а также их квалифицированных и ответственных действий в кратчайшие сроки. (Приложение №1).

3. Руководителям организаций различных форм собственности рекомендовать заключать с органами службы занятости населения договоры о совместной деятельности по организации и проведению общественных работ на условиях и в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством, в соответствии с Приложением 1.

4. Заместителю мэра муниципального образования «Катангский район» Е.В. Васильевой совместно с органами службы занятости населения (по согласованию) обеспечить организацию оплачиваемых общественных работ на предприятиях и в организациях, находящихся в муниципальной собственности.

5. Финансирование общественных работ производить за счет средств работодателей (в размере не ниже минимального размера оплаты труда), а также за счет средств органов службы занятости населения в размере, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике МО «Катангский район».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Катангский район» Васильеву Е.В.

**И.о. главы администрации
МО «Катангский район»**

Е.В. Васильева

Приложение к постановлению
администрации МО «Катангский
район» от 05.02.2020 № 45-п

**Перечень видов оплачиваемых общественных работ
на территории Катангского района в 2020 году.**

Сельское хозяйство

1. Возделывание и уборка овощей и плодов.
2. Возделывание и уборка технических культур.
3. Выборка рассады.
4. Заготовка и хранение сельхозпродукции.
5. Заготовка кормов, сена.
6. Обработка и уборка кормовых культур.
7. Очистка от снега крыш сельскохозяйственных объектов.
8. Переборка картофеля.
9. Подсобные работы в сельском хозяйстве.
10. Посадка рассады.
11. Работы временного характера, связанные с содержанием и выпасом скота, содержанием птицы.
12. Ремонт животноводческих, складских и других помещений.
13. Ремонт и изготовление тары.
14. Сезонная помощь при проведении сельскохозяйственных работ.
15. Слесарные работы.
16. Сортировка овощей и фруктов.
17. Уборка, урожая различных культур.
19. Укладка овощей и фруктов на хранение.
20. Уничтожение сорняков.
21. Участие в проведении весенне-полевых работ.

Лесное хозяйство

22. Восстановление лесов после пожаров (обрубка, обрезка).
23. Вырубка кустарников, деревьев, покос травы, уборка территорий от мусора, работы по вывозу мусора.
24. Заготовка леса.

25. Заготовка лесных семян.
26. Очистка лесных делянок от порубочных остатков.
27. Подготовка почвы под питомники и лесопосадки, уход за насаждениями.
28. Подсобные работы в лесных хозяйствах.
29. Посадка и прополка елочек.
30. Посадка саженцев.
31. Санитарная очистка леса.
32. Сбор и заготовка лекарственных растений, грибов, ягод.
33. Сохранение и развитие лесопаркового хозяйства.
34. Штабелевка леса.

Промышленность

35. Работа в швейных цехах (закройщик, швея, гладильщик готовых изделий и другое).
36. Вырубка деревьев и кустарников под линиями электропередач.
37. Косметический ремонт зданий и цехов.
38. Мытье окон производственных помещений.
39. Очистка крыш и территорий предприятий от снега.
40. Переработка леса, деревообработка.
41. Переработка сельскохозяйственной продукции.
42. Погрузочно-разгрузочные работы.
43. Подсобные работы.
44. Пошив спецодежды.
45. Производство непродовольственных товаров: изготовление сувениров, изделий народных промыслов; мебели, оборудования из дерева.
46. Производство пиломатериалов, изготовление срубов и другое.
47. Производство пищевой продукции: переработка плодоовощной продукции, соление и переработка овощей, фруктов, мясной и молочной продукции.
48. Производство строительных материалов.
49. Слесарные работы.
50. Уборка производственных помещений.
51. Уборка и благоустройство территорий.

Строительство

52. Благоустройство сдаваемых объектов.
 53. Земляные работы.
 54. Малярные и штукатурные работы.
 55. Ошкуривание бревен.
 56. Подсобные работы в строительстве.
 57. Подсобные, вспомогательные и другие работы при прокладке водопроводных и других коммуникаций.
 58. Участие в строительстве и ремонте объектов социально-культурного назначения, детских и спортивных площадок.
- Дорожное строительство
59. Благоустройство, устройство тротуаров и проездных путей.
 60. Выращивание и уход за посадками, обрезка веток для обеспечения видимости.
 61. Замена поврежденных дорожных знаков.
 62. Очистка дорожных покрытий от грязи и снега в местах, недоступных для дорожной техники.
 63. Подсобные работы при строительстве и ремонте дорог, мостов.
 64. Подсыпка гравия и песка.
 65. Скашивание травы и вырубка кустарника на обочинах, откосах, уборка порубочных остатков.
- Торговля, общественное питание, материально-техническое снабжение и сбыт, заготовка
66. Бытовое обслуживание.
 67. Доставка товаров на дом по заказам населения.

- 68. Мытье посуды.
- 69. Неквалифицированная помощь продавцам и поварам.
- 70. Обеспечение населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания.
- 71. Подноска грузов.
- 72. Подсобные работы в магазинах, кафе, столовых.
- 73. Подсобные работы при выпечке хлеба.
- 74. Работа продавцом в сельских магазинах на период отпусков.
- 75. Торговое обслуживание населения в местах отдыха.
- 76. Уборка помещений кафе, столовых и другое.
- 77. Упаковка, фасовка товаров.

Образование, культура, искусство и наука

- 78. Обслуживание аттракционов.
- 79. Обслуживание библиотечной сферы.
- 80. Обслуживание зрелищных мероприятий культурного назначения (спортивных соревнований и другое).
- 81. Организация досуга детей и молодежи в учреждениях культуры, лагерях труда и отдыха, оздоровительных лагерях, детских садах.
- 82. Проведение экскурсий.
- 83. Работа воспитателем, вожатым на детских площадках, в детских оздоровительных лагерях (сезонная).
- 84. Ремонт книг.
- 85. Оформление стендов, планшетов, альбомов для ветеранов и участников войн.
- 86. Работа в учреждениях культуры (установка мебели, оборудования, расклейка афиш и другое).
- 87. Участие в подготовке и проведении новогодних и рождественских праздников.

Здравоохранение, физкультура и предоставление социальных услуг

- 88. Оказание социальной помощи участникам войн, ветеранам, престарелым и инвалидам (вскапывание огородов, заготовка дров, косметический ремонт квартир и другое).
- 89. Обслуживание спортивных сооружений, мест отдыха.
- 90. Работа в качестве младшего медицинского персонала на период отпусков и в период массовых инфекционных заболеваний (санитарки, уборщицы).
- 91. Снабжение населения и муниципальных учреждений топливом.
- 92. Стирка белья.
- 93. Уборка помещений.

Государственное управление

- 94. Оформление документов в органах статистики, паспортных столах.
- 95. Помощь в организации и содержании архивов, Составление списков землепользователей.
- 96. Уборка служебных помещений.
- 97. Уточнение сведений домовых книг.
- 98. Участие в проведении федеральных и региональных общественных кампаний (статистических, социологических исследований, переписей, опросов общественного мнения, избирательных комиссий и другое).
- 99. Участие в проверке состояния адресного хозяйства.

Прочие

- 100. Архивные вспомогательные работы.
- 101. Временные работы по делопроизводству в организациях.
- 102. Доставка корреспонденции, работа курьером.
- 103. Занесение информации в базу данных компьютера.
- 104. Машинописные работы.
- 105. Работа няней на дому.

106. Работы в гардеробе (прием и выдача верхней одежды).
 107. Распространение рекламы, печатных изданий.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

на предоставление из бюджета муниципального образования «Катангский район» субсидий на возмещение затрат или недополученных доходов в связи с осуществлением пассажирских перевозок на территории МО «Катангский район» (согласно постановлению администрации МО «Катангский район» № 338- п от 28 декабря 2017 года (в ред. №198-п от 22.08.2018г., № 52-п от 13.02.2020г)).

1	Наименование организатора Конкурса	Администрация МО «Катангский район»
2	Условия Конкурса	<p>Для участия в Конкурсе юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица (далее – Участники конкурса) в течение срока, определенного в извещении, представляют Администрации заявку согласно установленной формы с приложением следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица; 2. Копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; 3. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого реестра индивидуальных предпринимателей, выданной не ранее чем за 6 месяцев до дня ее предоставления; 4. Копии учредительных документов; 5. Декларацию с указанием баллов согласно критериям отбора, составленную в произвольной форме; 6. Документы, подтверждающие наличие аналогичного опыта осуществления пассажирских перевозок (при наличии); 7. Копию действующего водительского удостоверения с категорией D водителя транспортного средства, осуществляющего пассажирские перевозки; 8. Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица или уполномоченного лица, карточки с образцами подписей и оттиска печати; 9. Декларация в произвольной форме юридического лица о наличии или отсутствии производства в отношении него дел о несостоятельности (банкротстве); 10. Согласие на проверку достоверности представленных документов и информации; 11. Расчет размера затрат (расходов) в связи с осуществлением пассажирских перевозок на территории МО «Катангский район», подписанного руководителем юридического лица или уполномоченным лицом. 12. Справка об отсутствии у Участника конкурса неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, в котором размещено Извещение;

		13. Копии полиса ОСАГО, диагностической карты техосмотра транспортного средства, а также копию свидетельства о регистрации транспортного средства с присвоенными ему гос. номерами на автотранспортное средство, которое будет осуществлять пассажирские перевозки.
3	Дату начала и окончания приема заявок на участие в Конкурсе. Почтовый адрес, номер телефона, адрес сайта в сети Интернет, место (номер кабинета), время приема заявок на участие в Конкурсе	Прием документов будет осуществляться с 17 февраля 2020 года по 26 февраля 2020 года. Документы предоставляются по адресу: с. Ербогачен, ул.Комсомольская, д.6; в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 часов по местному времени, тел. 8-39560-21530.

Приложение 1 к Извещению
о проведении конкурса

Критериями конкурсного отбора являются

1	Наличие производственной базы, оснащенной оборудованием для проведения технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств.	
	Имеется	5
	Имеется на основании договора аренды	3
	Отсутствует	0
2	Наличие аналогичного опыта осуществления пассажирских перевозок.	
	Имеется	5
	Отсутствует	0
3	Транспортное средство, осуществляющее пассажирские перевозки, оснащенное аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.	
	Имеется	5
	Отсутствует	0
4	Транспортное средство, осуществляющее пассажирские перевозки, оснащенное системами контроля технического состояния транспортных средств, системами контроля за состоянием здоровья водителей, системами учета труда и отдыха водителей.	
	Оснащено	5
	Нет	0

Приложение №2 к Извещению
о проведении конкурса

Паспорт маршрута

Сведения о маршруте № 1 РСУ – магазин «Диана»		
1.	Регистрационный номер маршрута	1
2.	Порядковый номер маршрута в реестре	1
3.	Наименование маршрута	РСУ – магазин «Диана»
4.	Наименование промежуточных остановочных пунктов по маршруту	м-н Диана, Меркурий, РЭС, Детский сад, ЦРБ, Виктория, Школа, ПЧ-42, ТПС, РСУ.

5.	Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту	По ул. Таежная, автодороге в НафтаБурСервис, по автодороге в «НГЭ», улицам 40 лет Победы, Солнечная, Авиаторов, Строителей, Увачана, Ленина, Советская, Комсомольская, Чкалова, Первомайская, Юбилейная, Логовая, Юности, от ост.по ул. Заречная.
6.	Протяженность маршрута, рейса	12 км, 6 км
7.	Порядок посадки и высадки пассажиров	Только в установленных остановочных пунктах
8.	Вид транспортных средств и максимальное количество транспортных средств каждого вида	Автомобильное транспортное средство, вместимостью пассажиров более 16 человек

Приложение 3 к Извещению
о проведении конкурса

ЗАЯВКА

(составляется на фирменном бланке)

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА МО «КАТАНГСКИЙ РАЙОН» НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ ИЛИ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ В СВЯЗИ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАТАНГСКИЙ РАЙОН»

Регистрационный номер и дата получения _____

(заполняется администрацией МО «Катангский район»)

1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица) _____

(1). Фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица)¹ _____

2. Номер контактного телефона _____

3. Идентификационный номер налогоплательщика участника Конкурса _____

6. Реквизиты юридического лица:

ИНН, КПП, ОКУД, ОКПО, ОКВЭД, ОКАТО, ОКОГУ, ОКОПФ, ОКФС,

7. Банковские реквизиты: наименование банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет, наименование получателя (в случае необходимости).

8. Руководитель юридического лица _____

(должность, Ф.И.О. полностью, телефон, факс, электронная почта)

9. Расчет размера затрат (расходов) в связи с осуществлением пассажирских перевозок на территории МО «Катангский район», подписанного руководителем юридического лица или уполномоченным лицом.

10. Исполнитель, осуществляющий рабочие контакты _____

(должность, Ф.И.О. полностью, телефон, факс, электронная почта)

Руководитель _____ / _____
(Ф.И.О.) (Подпись)

М.П.

¹Заполняется только физическим лицом

Печатное средство массовой информации МО «Катангский район», утвержденное постановлением мэра МО «Катангский район № 25-п от 09.04.2009 г.

Исполнитель: Редакционно-издательский отдел Муниципального казенного учреждения культуры «Катангская централизованная библиотечная система»
Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакционно-издательского отдела.
Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного

разрешения редакционно-издательского отдела.

Учредитель: Администрация МО «Катангский район»
Адрес издателя: Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Увачана, д. 12а. Телефон: 8(39560)21-1-71; адрес электронной почты: vestkatanga@yandex.ru
Печатное средство массовой информации распространяется **бесплатно**.

Дата печати: 05 февраля 2020 года.

Тираж: 16 экз.