

# Муниципальный вестник

Муниципального образования «Катангский район»

ОФИЦИАЛЬНАЯ информация

№ 43/2020

16 октября 2020 года

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация  
муниципального образования «Катангский район»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.10.2020 г

с. Ербогачен

№ 378-п

**Об утверждении Порядка  
получения начального общего, основного общего  
и среднего общего образования в форме семейного  
образования в муниципальных образовательных  
учреждениях МО «Катангский район»**

В соответствии со ст.7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», частью 2 статьи 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 48 Устава МО «Катангский район», администрация муниципального образования «Катангский район»,

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок получения начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования в муниципальных образовательных учреждениях МО «Катангский район» согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Катангский район» от 12.01.2017 г. № 6-п «Об утверждении Порядка получения начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования в муниципальных образовательных учреждениях МО «Катангский район».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Муниципальном вестнике.

5. Начальнику муниципального отдела образования администрации МО «Катангский район» (Гавриленко Д.М.) разместить на сайте Муниципального отдела образования администрации МО «Катангский район» и довести до сведения руководителей общеобразовательных учреждений настоящее постановление.

Мэр МО «Катангский район»

С.Ю.Чонский

Приложение 1  
к постановлению администрации  
МО «Катангский район»  
От 14.10.2020 №378-п

**Порядок получения начального общего, основного общего и среднего общего  
образования в форме семейного образования в муниципальных**

**образовательных  
учреждениях МО «Катангский район»**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 6 декабря 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 (с изменениями и дополнениями);

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512

- Уставом муниципального образования «Катангский район».

Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами.

## **II. Определение родителями (законными представителями) обучающихся и лиц, подлежащих обучению, формы получения образования в форме семейного образования**

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся) определяют форму получения общего образования и форму обучения по конкретной основной общеобразовательной программе с учетом мнения ребенка.

2.2. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

Родители (законные представители) на любом этапе обучения с учетом мнения ребенка могут принять решение о продолжении его обучения в образовательном учреждении.

2.3. В случае выбора семейной формы образования для ребенка оба родителя или единственный родитель (законные представители) обучающегося:

подают письменное заявление руководителю муниципального образовательного учреждения (далее - МОУ) об отчислении обучающегося в связи с переходом на получение образования в форме семейного образования по образцу, утвержденному МОУ (далее - заявление). Заявление может быть подано в течение календарного года;

информируют муниципальный отдел образования администрации МО «Катангский район» (далее - МОО) в следующие сроки: до 1 сентября - при выборе семейной формы образования до начала учебного года; не позднее 5 рабочих дней со дня перехода ребенка на обучение в форме семейного образования в течение года.

2.4. При поступлении заявления МОУ издает распорядительный акт об отчислении

обучающегося из этой организации.

2.5. В трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося МОУ выдает лицу, отчисленному из этого учреждения, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому МОУ. а также направляет в МОО информацию об отчислении обучающегося в связи с выбором родителями (законными представителями) получения образования обучающимися в форме семейного образования.

2.6. Родители (законные представители) обучающегося направляют уведомление в МОО о выборе ими семейной формы образования по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему порядку, одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в МОО по адресу: с. Ербогачен, ул. Советская 13А, в кабинет специалистов, в будние дни с 9.00 ч. до 13.00 ч и с 14.00 до 17.00 ч.;
- 2) через организацию почтовой связи по адресу: 666611, Иркутская область. Катангский район, с. Ербогачен, ул. Советская, 13А;
- 3) путем направления на электронный адрес: [MOO\\_Katanga@mail.ru](mailto:MOO_Katanga@mail.ru).

2.7. МОО: регистрирует уведомление в день его поступления путем присвоения уведомлению входящего номера с указанием даты получения, - копия уведомления выдается родителю (законному представителю) обучающегося

### **III. Учет обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, получающих образование в форме семейного образования**

3.1. На основании уведомлений родителей (законных представителей) о выборе семейной формы образования (далее - уведомление) МОО, ведет персонифицированный учет семейной формы получения образования (Приложение №2).

3.2. В течение трех рабочих дней со дня регистрации уведомления МОО вручает родителям (законным представителям) лично либо направляет посредством почтовой связи или адресу электронной почты информацию с перечнем МОУ, в которых предусмотрена возможность прохождения несовершеннолетним промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

### **IV. Порядок прохождения несовершеннолетним промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации при семейной форме образования**

4.1. При получении информации с перечнем МОУ родители (законные представители) подают в выбранное ими МОУ заявление о приеме несовершеннолетнего для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации до начала ее проведения.

4.2. МОУ должен быть принят соответствующий локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения лицами, зачисленными в МОУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации - экстернами (далее - экстерны), промежуточной и государственной итоговой аттестации, с указанием сроков проведения промежуточной аттестации не реже одного раза в учебный год и не чаще одного раза в каждой четверти учебного года с учетом требований Федерального закона о прохождении промежуточной аттестации по отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, ликвидации академической задолженности при не прохождении экстерном промежуточной аттестации, последствия неявки экстернов на прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (далее - локальный нормативный акт). Локальный нормативный акт должен быть доступен для беспрепятственного ознакомления, в том числе на официальном сайте МОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна родителями (законными представителями) несовершеннолетнего на имя руководителя МОУ подается заявление. С заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего);

-документы, которые подтверждают освоение общеобразовательных программ, например, справку об обучении или аттестат;

- справку о результатах промежуточной аттестации в образовательной организации, имеющей лицензию на образовательную деятельность;

-личное дело обучающегося (при отсутствии личного дела в МОУ оформляется личное дело экстерна на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.4. В течение семи рабочих дней с момента поступления заявления родителей (законных представителей) МОУ издает распорядительный акт (далее - приказ) о зачислении несовершеннолетнего в МОУ в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации, в котором указываются сроки прохождения промежуточной аттестации с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) о прохождении промежуточной аттестации по отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, аттестуемые предметы, график консультаций. Копия приказа хранится в личном деле экстерна.

4.5. При зачислении экстерна МОУ знакомит родителей (законных представителей) экстерна со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МОУ.

4.6. При проведении промежуточной аттестации МОУ руководствуется требованиями статьи 58 Федерального закона и локальным нормативным актом МОУ.

Порядок прохождения промежуточной аттестации МОУ определяет с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения материала.

4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую экстерны обязаны ликвидировать. Закрытый перечень уважительных причин должен быть установлен в локальном нормативном акте МОУ.

4.8. МОУ, родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна, обеспечивающие получение обучающимися общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МОУ в локальном нормативном акте, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни экстерна.

4.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МОУ создается комиссия.

4.11. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколе, который вручается родителям (законным представителям) экстерна.

4.12. После прохождения экстерном промежуточной аттестации издается приказ об отчислении его из МОУ. В трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося МОУ выдает лицу, отчисленному из этого МОУ, справку о прохождении промежуточной аттестации по образцу, самостоятельно установленному МОУ.

4.13. Экстерны по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МОУ.

4.14. По истечении сроков, установленных экстерну, для ликвидации академической

задолженности, МОУ направляет в МОО информацию об обучающемся, который не ликвидировал в установленные сроки академическую задолженность.

4.14. Для продолжения обучения несовершеннолетнего, который не ликвидировал академическую задолженность, родители (законные представители) подают в выбранное ими МОУ заявление о приеме несовершеннолетнего на обучение в соответствии с порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки.

4.14. При зачислении несовершеннолетнего в МОУ в течение трех рабочих дней с момента издания МОУ приказа о зачислении несовершеннолетнего, МОУ направляет в МОО информацию о зачислении несовершеннолетнего, который ранее получал образование в форме семейного образования.

4.15. В случае, если родители (законные представители) несовершеннолетнего, не ликвидировавшего академическую задолженность, не обратились с заявлением о приеме несовершеннолетнего в МОУ, информация о неисполнении родителями (законными представителями) обязанности, предусмотренной законодательством об образовании, направляется МОО в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее- КДН и ЗП), в целях принятия комиссией мер по профилактике нарушения прав несовершеннолетних на получение образования.

4.16. При проведении государственной итоговой аттестации МОУ руководствуется требованиями Федерального закона и порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

4.17. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.18. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о прохождении промежуточной аттестации по образцу, утвержденному МОУ.

4.19. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы, подтверждающие получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

## **V. Права экстернов при прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, и имеют права на:

- бесплатное пользование учебной, научной базой, библиотечно-информационными ресурсами МОУ

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МОУ;

- обжалование актов МОУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;

- получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной

психолого-медико-педагогической коррекции (статья 42 Федерального закона);

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта МОУ;
- опубликование своих работ в изданиях МОУ на бесплатной основе.

Экстерны также имеют иные академические права, предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными актами МОУ.

Приложение № 2  
к Порядку получения начального общего,  
основного общего и среднего общего образования  
в форме семейного образования в муниципальных  
образовательных учреждениях МО «Катангский район»

Начальнику муниципального отдела  
образования администрации  
МО «Казангский район» от граждан  
(гражданина) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее при наличии), адрес регистрации  
по месту жительства (месту пребывания), адрес  
фактического проживания, паспортные данные,  
контактный телефон, адрес электронной почты  
(при наличии))

### УВЕДОМЛЕНИЕ о выборе формы получения ребенком общего образования в форме семейного образования

В соответствии с частью 5 статьи 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую, что нами (мною) как родителями (родителем), законными представителями (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее при наличии) ребенка, дата рождения, данные свидетельства о рождении, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (при наличии), адрес фактического проживания)

выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления прошу проинформировать меня в письменной форме по почтовому адресу: \_\_\_\_\_

/ по адресу электронной почты \_\_\_\_\_.

Подписи (подпись) родителей (родителя), законных представителей (законного представителя)

Дата \_\_\_\_\_

---

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
Администрация  
Муниципального образования «Катангский район»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 октября 2020

с. Ербогачен

№ 380-п

«Основные направления бюджетной и  
налоговой политики муниципального образования  
«Катангский район» на 2021 год и плановый период

2022 и 2023 годов»

**Руководствуясь** статьями 172, 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, **статьей 15** Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «**Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации**», **статьей 14** Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Катангский район», **утвержденного решением Думы муниципального образования «Катангский район» от 21 июня 2016 года № 2/5, статьями 24, 48, 64** Устава муниципального образования «Катангский район», администрация муниципального образования «Катангский район»

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1. Утвердить основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Катангский район» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, согласно приложению.**

**2. Признать утратившим силу Постановление администрации муниципального образования «Катангский район» от 18.10.2019 № 294-п «Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Катангский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».**

**3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в Муниципальном вестнике муниципального образования «Катангский район».**

**4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования, но не ранее 1 января 2021 года.**

**Мэр МО «Катангский район»**

**С.Ю.Чонский**

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Катангский район»  
от 15.10. 2020 № 380 -п

## **Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Катангский район» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов**

### **I. Общие положения**

Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Катангский район» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов определены в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Посланием президента Российской Федерации Федеральному собранию от 15 января 2020 года, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Катангский район».

Бюджетная и налоговая политика муниципального образования «Катангский район» (далее – МО «Катангский район») определяет основные направления экономического развития МО «Катангский район» на трехлетний период и направлена на дальнейший рост уровня жизни населения муниципального образования «Катангский район», сохранение стабильности и устойчивости бюджета муниципального образования «Катангский район».

### **II. Основные направления бюджетной политики на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов**

Определить основными направлениями бюджетной политики муниципального района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов:

- обеспечение долгосрочной сбалансированности и финансовой устойчивости бюджетной системы муниципального района при безусловном исполнении всех принятых на себя обязательств; проведение ответственной бюджетной политики; повышение качества оценки эффективности новых принимаемых расходных обязательств с учетом сроков, механизмов реализации и их влияния на создание условий для экономического роста;

- переориентация бюджетных ассигнований в пользу приоритетных направлений и проектов, нацеленных на развитие человеческого капитала и инфраструктуры, прежде всего обеспечивающих решение задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г., во взаимосвязи со структурными изменениями, достижениями целевых показателей в соответствующих сферах, зафиксированных в планах таких преобразований («дорожных картах»);

- проведение работы по привлечению средств из вышестоящих бюджетов путем участия в областных программах на условиях софинансирования. Расходы муниципального бюджета в рамках данного направления считаются приоритетными;

- проведение работы по эффективному управлению муниципальным долгом, направленной на сохранение безопасного уровня долговой нагрузки;

- повышение прозрачности и открытости бюджетного процесса, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности каждого муниципального учреждения, гарантировать достоверность и открытость их деятельности, предусматривать возможность участия граждан, общественных организаций в формировании бюджета;

- эффективное управление и распоряжение муниципальной собственностью района, усиление контроля за эффективным управлением и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Приоритетами политики расходования бюджетных средств на 2021-2023 годы являются:

- обеспечение полноты и своевременности выплаты заработной платы работникам бюджетной сферы;

- обеспечение расходов за счет дорожного фонда, с усилением контроля за качеством работ произведенных за счет средств дорожного фонда;

- обеспечение экономного и рационального использования бюджетных средств, оптимизации расходов на муниципальное управление, своевременное и в полном объеме исполнение принимаемых бюджетных обязательств, недопущение просроченной кредиторской задолженности по ним.

В период 2021-2023 годов планируется проведение взвешенной политики при принятии новых расходных обязательств с учетом их достоверного финансово-экономического обоснования и возможностей бюджета.

Формирование расходов бюджета на 2021-2023 годы базируется на исполнении основных задач, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов района, а именно:

1. Использования программных принципов организации деятельности органов местного самоуправления.

В целях достижения поставленной задачи необходимо осуществить следующие мероприятия:

- проведение анализа реализации и оценки эффективности программ, при необходимости внесение в них изменений и дополнений;

- совершенствование процедуры оценки эффективности реализации программы.

Обязательной составляющей программ должны стать конкретные количественные показатели социальных, экономических последствий от реализации программных мероприятий.

2. Повышение эффективности предоставления муниципальных услуг.

Система мониторинга и контроль за исполнением муниципальных заданий позволят:



- обеспечить соблюдение качественных и количественных параметров, указанных в муниципальных заданиях;
- оценить степень удовлетворенности получателей муниципальных услуг качеством их оказания;
- выявить и устранить ошибки и неточности по исполнению муниципального задания;
- повысить эффективность использования бюджетных средств.

3. Повышение эффективности распределения бюджетных средств и качества бюджетного планирования.

Необходимо:

- продолжить практику трехлетнего бюджетного планирования и утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, но при этом, обеспечить максимальную преемственность показателей расходов бюджета планового периода и предстоящего финансового года;
- обеспечить ежегодное проведение инвентаризации расходных обязательств с последующей оптимизацией перечня расходных обязательств и корректировкой оценки стоимости их исполнения;
- принимать новые расходные обязательства только на основе тщательной оценки их эффективности и при наличии ресурсов для их гарантированного исполнения в пределах принятых бюджетных ограничений.

#### Основные задачи в области бюджетной политики

##### 1. Соблюдение принципов сбалансированности.

Соблюдение соответствия объема предусмотренных бюджетных расходов суммарному объему доходов бюджета и поступления источников дефицита. Бюджетная политика на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов муниципального района нацелена на оптимизацию муниципального долга.

Основным направлением бюджетной политики является обеспечение объема муниципального долга района в пределах, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, и в соответствии с решением Думы муниципального района на текущий финансовый год и плановый период. В этих целях необходимо вести постоянную работу по:

- мониторингу потребности бюджета муниципального района в кредитных ресурсах;
- проведению операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств районного бюджета, включая привлечение и возврат средств муниципальных учреждений района для покрытия временных кассовых разрывов.

Ввести мораторий на предоставление муниципальных гарантий.

##### 2. Совершенствование бюджетного планирования.

Бюджетная политика на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов отвечает принципам консервативного бюджетного планирования и направлена на дальнейшее повышение эффективности расходов муниципального района. Ключевыми требованиями к расходной части бюджета района должны стать бережливость и максимальная отдача.

Основными направлениями бюджетной политики в области расходов бюджета района определены:

Оптимизация структуры расходов бюджета.

Снижение доходной базы районного бюджета требует выявления резервов экономии расходов районного бюджета и определения четких приоритетов использования бюджетных средств.

В связи с чем, при планировании бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов следует детально оценить содержание муниципальных программ района, соразмерив объемы их финансового обеспечения с реальными возможностями районного бюджета.

При этом необходимо на должном уровне обеспечить исполнение публичных нормативных обязательств и иных гарантированных расходных обязательств

муниципального района, объемы субсидий из районного бюджета некоммерческим организациям, юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений), а также иные возможные к сокращению расходы.

### 3. Повышение результативности бюджетных расходов.

С целью применения в бюджетном процессе методов управления, ориентированных на конечный результат и внедрению новых принципов деятельности муниципальных учреждений при планировании и осуществлении бюджетных расходов, необходимо продолжить:

- **повышение доступности и качества муниципальных услуг;**
- работу по совершенствованию механизмов применения программных принципов организации деятельности органов местного самоуправления;
- проводить оценку эффективности программ и инвестиционных проектов реализуемых за счет бюджетных средств.

### 4. Эффективное расходование бюджетных средств.

Необходимо продолжать реализацию комплекса мер по повышению эффективности бюджетных расходов, в рамках которого необходимо:

- проводить инвентаризацию расходных обязательств, в результате которой исключать не эффективные расходные обязательства, отменять нормативно - правовые акты, не обеспеченные финансированием;
- принимать новые расходные обязательства только на основе оценки их эффективности и при наличии ресурсов для их гарантированного исполнения с учетом сроков и принципов их реализации;
- эффективно использовать объекты муниципальной собственности;
- продолжить работу по внедрению и осуществлению мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;
- продолжить работу по приведению к единой стоимости одинаковых муниципальных услуг;

- сохранить и усилить контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, соблюдением требований законодательства.

### 5. Совершенствование управления муниципальной собственностью.

- принимать меры по оптимизации расходов на содержание муниципальной собственности;
- принимать меры по приватизации неэффективного муниципального имущества;
- обеспечить качественный подход к формированию прогнозных планов приватизации муниципального имущества и их выполнение.

### 6. Финансовый контроль

Основными направлениями деятельности в сфере финансового контроля на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы являются:

- предупреждение, выявление и пресечение нарушений бюджетного законодательства, нецелевого и неэффективного использования средств бюджета муниципального района и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- контроль за соблюдением получателями бюджетных инвестиций, муниципальных гарантий, субсидий, условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств районного бюджета;
- контроль за осуществлением мер по устранению, выявленных органами муниципального финансового контроля нарушений, выполнением решений, принятых органами местного самоуправления по результатам контрольных мероприятий;
- контроль за недопущением образования необоснованной кредиторской задолженности;
- контроль за своевременным взысканием дебиторской задолженности.

Основные направления налоговой политики МО «Катангский район» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов подготовлены с целью составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и двухлетний плановый период.

Основными направлениями налоговой политики муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов являются создание благоприятных условий для устойчивого развития экономики района, активизация инвестиционной деятельности, поддержка развития малого и среднего предпринимательства, повышение уровня и улучшение качества жизни незащищенных слоев населения, а также обеспечение условий для полного и стабильного поступления в местный бюджет закрепленных налогов и сборов.

Для обеспечения преемственности ранее поставленных целей и задач, направленных на сохранение и развитие налоговой базы на территории муниципального образования, и изыскания дополнительных источников поступлений в местный бюджет, будет продолжена работа по следующим направлениям:

1) повышение эффективности администрирования доходов местного бюджета и повышение качества взаимодействия с главными администраторами доходов местного бюджета в целях повышения их ответственности за правильность и полноту исчисления, полноту и своевременность зачисления платежей в местный бюджет;

2) максимальное приближение прогнозов поступления доходов в местный бюджет к реальной ситуации в экономике;

3) продолжение работы по взаимодействию с налоговыми органами и иными контролирующими органами государственной власти в рамках работы постоянно действующих межведомственных комиссий по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины;

4) использование современных методик при оценке эффективности налоговых льгот по местным налогам в целях оптимизации перечня действующих налоговых льгот и их соответствия общественным интересам;

5) реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности управления муниципальной собственностью:

а) совершенствование системы эффективного управления муниципальными активами путем обеспечения качественного учета имущества, контроля сохранности и прибыльного использования имущества, входящего в состав муниципальной казны, установления жесткого контроля за использованием объектов муниципальной собственности;

б) проведение инвентаризации муниципального имущества, включая земельные участки, усиление муниципального земельного контроля;

в) усиление претензионно-исковой работы по взысканию задолженности, проведение мониторинга задолженности по платежам в местный бюджет по доходам от использования муниципального имущества;

г) обеспечение обязательного перечисления в доходы местного бюджета части прибыли муниципальных унитарных предприятий;

д) создание благоприятных условий для привлечения инвесторов путем проведения торгов по передаче муниципального имущества в долгосрочную аренду.

---

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
Администрация  
муниципального образования  
«Катангский район»

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.10.2020 г.

с. Ербогачен

№ 381-п

земельного участка, расположенного по адресу:  
Иркутская область, Катангский район,  
с. Ербогачен, ул. Комсомольская, 6

В соответствии с пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Правилами землепользования и застройки Ербогаченского муниципального образования, ст. 48 Устава муниципального образования «Катангский район», администрация муниципального образования «Катангский район»

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Земельному участку, расположенному по адресу: Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Комсомольская, 6, кадастровый номер 38:23:020103:563, площадь 3285 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, изменить вид разрешенного использования: «под эксплуатацию муниципальных объектов недвижимости, для размещения объектов специального назначения» на вид разрешенного использования: «объекты общественно - делового назначения».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике» МО «Катангский район», разместить на сайте администрации в сети «Интернет».

3. Направить настоящее постановление в порядке информационного взаимодействия в филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Иркутской области.

Мэр МО «Катангский район»

С. Ю. Чонский

---

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
Администрация  
муниципального образования  
«Катангский район»**

#### **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16.10.2020 г.

с. Ербогачен

№ 382-п

**Об изменении вида разрешенного использования  
земельного участка, расположенного по адресу:  
Иркутская область, Катангский район,  
с. Ербогачен, ул. Комсомольская, 6**

В соответствии с пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Правилами землепользования и застройки Ербогаченского муниципального образования, ст. 48 Устава муниципального образования «Катангский район», администрация муниципального образования «Катангский район»

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Земельному участку, расположенному по адресу: Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Комсомольская, 6, кадастровый номер 38:23:020103:844, площадь 748 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, изменить вид разрешенного использования: «объекты общественно - делового назначения, автостоянки» на вид разрешенного использования: «объекты общественно - делового назначения».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике» МО «Катангский район», разместить на сайте администрации в сети «Интернет».

3. Направить настоящее постановление в порядке информационного взаимодействия в филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Иркутской области.

Мэр МО «Катангский район»

С. Ю. Чонский

## О проведении общественных обсуждений

АО «Интертехэлектро» совместно с администрацией муниципального образования «Катангский район» на основании Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденного приказом Госкомэкологии России от 16.05.2000 № 372, и ст. 9 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» **уведомляют о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы федерального уровня – проекту технической документации на новую технологию «Технология термического обезвреживания отходов производства и потребления на установке термического обезвреживания серии ИТЭ», включая техническое задание на проведение оценки воздействия на окружающую среду и материалы оценки воздействия на окружающую среду (далее - ОВОС).**

**Цель намечаемой деятельности:** разрабатываемая установка и применяемая на ней технология предназначены для обезвреживания твердых, жидких и пастообразных отходов, содержащих в своем составе органические вещества. Установка может быть использована на химических, нефтегазоперерабатывающих, нефтегазодобывающих, коммунально-бытовых, пищевых, деревоперерабатывающих, транспортных предприятиях, пунктах обезвреживания медицинских отходов и других отраслях промышленности.

**Месторасположение намечаемой деятельности:** применение данной технологии планируется на всей территории Российской Федерации, в том числе на территории Катангского района Иркутской области.

**Наименование и адрес заказчика работ (заявителя):** АО «Интертехэлектро», адрес: 107045, г. Москва, Просвирина пер., д. 4, тел.: 8-495-644-44-30, e-mail: info@ite-ng.ru.

Разработчик материалов ОВОС: ООО «Экосфера», 125009, г. Москва, ул. Тверская, д.9, стр.7, офис 406, тел.:8-495-728-22-40, e-mail: company@ecosfera.com.ru.

**Срок проведения оценки воздействия на окружающую среду – со дня публикации настоящего объявления до 17.12.2020 г.**

**Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения:** администрация муниципального образования «Катангский район», адрес: 666610, Иркутская обл., Катангский район, с. Ербогачен, ул. Комсомольская, д. 6, тел. 8-39560-21-340.

**Форма общественных обсуждений:** опрос.

**Форма представления замечаний:** в письменной форме.

Ознакомиться с проектом технической документации, техническим заданием и материалами ОВОС можно в течение срока проведения ОВОС на сайте ООО «Экосфера» по адресу: <https://ecosfera.com.ru/menu/news1/>.

**Сроки представления замечаний и предложений:** направить свои замечания и предложения по объекту государственной экологической экспертизы можно в срок проведения опроса (с момента публикации объявления до 17.11.2020) в письменной форме на адрес электронной почты: [company@ecosfera.com.ru](mailto:company@ecosfera.com.ru), с указанием ФИО и контактной информации для обратной связи.

Дополнительно после завершения опроса замечания и предложения принимаются до окончания срока проведения оценки воздействия на окружающую среду по указанному ранее адресу.

---

**Печатное средство массовой информации МО «Катангский район»**, утвержденное постановлением мэра МО «Катангский район № 25-п от 09.04.2009 г.

**Исполнитель:** Редакционно-издательский отдел Муниципального казенного учреждения культуры «Катангская централизованная библиотечная система» Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакционно-издательского отдела. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного

разрешения редакционно-издательского отдела.

**Учредитель:** Администрация МО «Катангский район»  
Адрес издателя: Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Увачана, д. 12а. Телефон: 8(39560)21-1-71; адрес электронной почты: [vestkatanga@yandex.ru](mailto:vestkatanga@yandex.ru)  
Печатное средство массовой информации распространяется **бесплатно**.

**Дата печати: 16 октября 2020 года.**

**Тираж: 16 экз.**