|  |  |
| --- | --- |
| GerbNewMini2 | |
| АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГАПОСТАНОВЛЕНИЕ | |
| 19.12.2019 | № 1366 | |
| г. Североуральск | |

Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований, осуществляемой органом муниципального контроля –

Администрацией Североуральского городского округа,

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

В соответствии с [частью 1 статьи 8.2](consultantplus://offline/ref=746F338B43B7F1B369C2572ED2587B35F3F3B606D99F2972F8DACCEC71D88C2DEBC1329B24G5fCG) Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», Администрация Североуральского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Программу](file:///C:\Users\Valentina.Knyazeva\Documents\MyChat\13%20-%20Шатунова%20Валентина%20Анатольевна\ПРОГРАММА%20профилактика%20нарушений%202020.docx#P29) профилактики нарушений обязательных требований, осуществляемую органом муниципального контроля - Администрацией Североуральского городского округа, на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов (прилагается).
2. Структурным подразделениям Администрации Североуральского городского округа, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение [Программы](file:///C:\Users\Valentina.Knyazeva\Documents\MyChat\13%20-%20Шатунова%20Валентина%20Анатольевна\ПРОГРАММА%20профилактика%20нарушений%202020.docx#P29) профилактики нарушений обязательных требований, утвержденной настоящим постановлением.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Североуральского городского округа от 02.07.2019 № 679 «Об утверждении программы профилактики нарушений, осуществляемой органом муниципального контроля – Администрацией Североуральского городского округа».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности Первого заместителя Главы Администрации Североуральского городского округа В. В. Паслера.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наше слово» и на официальном сайте Администрации Североуральского городского округа.

И.о. Главы

Североуральского городского округа В.В. Паслер

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Североуральского городского округа

от 19.12.2019 № 1366

«Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований, осуществляемой органом муниципального контроля – Администрацией Североуральского городского округа, на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Программа профилактики нарушений обязательных требований,

осуществляемая органом муниципального контроля –

Администрацией Североуральского городского округа,

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Программа профилактики нарушений обязательных требований, осуществляемая органом муниципального контроля - Администрацией Североуральского городского округа, на 2020 год разработана в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами».

Раздел I. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень видов муниципального контроля; структурные подразделения Администрации Североуральского городского округа (далее – Администрация), уполномоченные  на проведение соответствующего вида муниципального контроля | Предмет муниципального контроля | Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Муниципальный  земельный контроль; отдел градостроительства, архитектуры и землепользования Администрации | Соблюдение подконтрольными субъектами требований к использованию земель, установленных муниципальными нормативными правовыми актами и законодательством Российской Федерации | Требования земельного законодательства:  1) о недопущении самовольного занятия земельных участков или части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством РФ прав на указанный земельный участок;   1. о переоформлении юридическими лицами в установленный федеральным законом срок права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками на право аренды земельных участков или приобретение земельных участков в собственность; 2. об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием; 3. о своевременном начале использования земельных участков в случаях, если сроки освоения земельных участков предусмотрены законодательством Российской Федерации и (или) договорами.   Требования земельного и гражданского законодательства РФ, связанные с уступкой права пользования землей.  Требования законодательства:  1) по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, в том числе требований по рекультивации земель при разработке месторождений полезных ископаемых, включая общераспространенные полезные ископаемые, осуществлении строительных, мелиоративных, изыскательских и иных работ, в том числе работ, осуществляемых для внутрихозяйственных или собственных надобностей;   1. о запрете самовольного снятия, перемещения и уничтожения плодородного слоя почвы; 2. выполнение в установленный срок предписаний об устранении нарушений земельного законодательства, выданных должностными лицами в пределах их компетенции |
| 2 | Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения; отдел по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации | Соблюдение подконтрольными субъектами требований к сохранности автомобильных дорог, установленных федеральными законами, законами Свердловской области, муниципальными правовыми актами Североуральского городского округа | Требования:  1) к строительству, реконструкции, ремонту и содержанию дорог, дорожных сооружений, железнодорожных переездов;  2) к перекладке, переносу, переустройству инженерных коммуникаций и (или) их эксплуатации в границах полос отвода дорог;  3) к размещению объектов дорожного сервиса, рекламных конструкций и иных нестационарных объектов, в том числе нестационарных объектов торговли;  4) к осуществлению перевозок по дорогам тяжеловесных и крупногабаритных грузов;  5) к дорожным работам;  6) к строительству, реконструкции, ремонту и содержанию элементов обустройства дорог |
| 3 | Муниципальный жилищный контроль; отдел по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации | Соблюдение подконтрольными субъектами требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Свердловской области в сфере жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами Североуральского городского округа | Требования:  1) к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда;  2) к использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах:   1. к порядку созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах; 2. к предоставлению коммунальных услуг пользователям муниципальных жилых помещений в многоквартирных домах и муниципальных жилых домах; 3. энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов, а также исполнение ранее выданных органом муниципального контроля предписаний об устранении выявленных нарушений, предупреждение, выявление и пресечение нарушений вышеуказанных требований юридическими лицами (их филиалами, представительствами, обособленными структурными подразделениями), индивидуальными предпринимателями и гражданами |
| 4 | Муниципальный лесной контроль; отдел по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации | Соблюдение подконтрольными субъектами, установленных федеральным законодательством, законодательством Свердловской области и муниципальными правовыми актами Североуральского городского округа в сфере лесных отношений, требований по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов | Требования лесного законодательства по использованию, охране, защите и воспроизводству городских лесов Североуральского городского округа:   1. обеспечение соблюдения правил санитарной безопасности в лесах; 2. обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности в лесах; 3. обеспечение соблюдения правил использования лесов для осуществления рекреационной деятельности; 4. обеспечение соблюдения правил заготовки древесины; 5. обеспечение соблюдения правил лесовосстановления; 6. обеспечение соблюдения правил использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности; 7. обеспечение соблюдения правил ухода за лесами; 8. обеспечение соблюдения правил заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов; 9. обеспечение соблюдения правил заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений; 10. обеспечение соблюдения правил использования лесов для выращивания лесных, плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений;   обеспечение соблюдения правил использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов |
| 5 | Муниципальный контроль в сфере благоустройства; отдел по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации | Соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории Североуральского городского округа, утвержденными Решением Думы Североуральского городского округа от 21.02.2018 № 7 | Требования:   1. к состоянию общественных пространств, состоянию и облику зданий различного назначения и разной формы собственности, к имеющимся в муниципальном образовании объектам благоустройства и их отдельным элементам: к количеству, объему и установке контейнеров и урн для мусора, к размещению улично-технического оборудования, к установке осветительного оборудования, к выбору и установке малой архитектурной формы, уличной мебели, цветочниц, установке ограждений, некапитальных нестационарных сооружений, к организации различного вида площадок, созданию и благоустройству пешеходных коммуникаций, к благоустройству участков жилой застройки, территорий рекреационного назначения; 2. обеспечение доступности городской среды |
| 6 | Контроль соблюдения условий организации регулярных перевозок на территории муниципального образования; отдел по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации | Соблюдение подконтрольными субъектами требований, установленных федеральными законами, законами Свердловской области, а также муниципальными нормативными правовыми актами Североуральского городского округа в области регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам таких перевозок | Требования:   1. к безопасности пассажирских перевозок автомобильным транспортом; 2. к качеству предоставления услуг; 3. к доступности пассажирских перевозок автомобильным транспортом |
| 7 | Муниципальный контроль за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции; отдел экономики и потребительского рынка Администрации | Соблюдение подконтрольными субъектами требований, установленных федеральными законами, законами Свердловской области, а также муниципальными нормативными правовыми актами Североуральского городского округа в области розничной продажи алкогольной продукции | Требования к соблюдению  границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции |
| 8 | Муниципальный контроль в области торговой деятельности; отдел экономики и потребительского рынка Администрации | Соблюдение подконтрольными субъектами требований, установленных муниципальными нормативными правовыми актами Североуральского городского округа в области торговой деятельности, а также федеральными законами, законами Свердловской области | Требования к размещению нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной неразграниченной собственности. Размещение осуществляется в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов с учётом необходимости обеспечения устойчивого развития территории и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов |
| 9 | Муниципальный контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых; отдел градостроительства, архитектуры и землепользования Администрации | Соблюдение подконтрольными субъектами требований, установленных законодательством Российской Федерации, Свердловской области,  при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории Североуральского городского округа | Требования по рациональному использованию и охране недр предъявляемые к пользователям участков недр местного значения:   1. соблюдение условий лицензии на право пользование недрами; 2. проведение работ в границах участка недр местного значения, предоставленного в пользование; 3. соблюдение сроков начала работ (подготовки технического проекта, выхода на проектную мощность, представления геологической информации на государственную экспертизу); 4. соблюдение согласованного уровня добычи полезных ископаемых; 5. соблюдение сроков подготовки проектов ликвидации или консервации горных выработок и рекультивации земель; 6. соблюдение требований проектной документации; 7. 6) обеспечение ведения геологической, маркшейдерской и иной документации в процессе всех видов пользования недрами и её сохранность; 8. 7) осуществление охраны месторождений полезных ископаемых от затопления, обводнения, пожаров и других факторов, снижающих качество полезных ископаемых и промышленную ценность месторождений или осложняющих их разработку; 9. 8) предотвращение загрязнения недр при проведении работ, связанных с пользованием недрами, особенно при захоронении вредных веществ и отходов производства, сбросе сточных вод; 10. 9) соблюдение запрета по самовольной застройке площадей залегания полезных ископаемых и соблюдение установленного порядка использования этих площадей в иных целях; 11. 10) предотвращение накопления промышленных и бытовых отходов на площадях водосбора и в местах залегания подземных вод, используемых для питьевого или промышленного водоснабжения; 12. 11) принятие мер по предотвращению загрязнения, засорения подземных водных объектов и истощения вод, а также соблюдение установленных нормативов допустимого воздействия на подземные водные объекты; 13. 12) ведение в установленном порядке учёта объема забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов, регулярные наблюдения за водными объектами и их водоохранными зонами;   13) соблюдение запрета по добыче подземных вод устройствами (скважинами и каптажами), не оборудованными измерительными устройствами (счетчиками, расходомерами), которыми должны быть оборудованы все выпуски, в том числе аварийные;  14) не допущение выпуска добываемых подземных вод, не предусмотренного проектной документацией;  15) исполнение обязанности по приостановлению добычи общераспространенных полезных ископаемых в случаях возникновения непосредственной угрозы жизни и здоровью людей, работающих или проживающих в зоне влияния работ, нанесения ущерба хозяйственным объектам или окружающей среде, возникновения чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия и др.). |

Подконтрольными субъектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие хозяйственную и (или) иную деятельность на территории Североуральского городского округа, а также физические лица при осуществлении муниципального земельного контроля и муниципального жилищного контроля.

В рамках муниципального жилищного контроля в 2019 году были проведены две плановые проверки ТСЖ «Маяковского 28», ТСЖ «Комсомольская 15» и две внеплановые проверки ТСЖ «Кедр», ТСЖ «Маяковского 28». По результатам плановых проверок были вынесены предписания, по результатам внеплановых проверок было установлено, что предписания об устранении нарушений обязательных требований выполнены в полном объеме.

Одной из причин нарушений обязательных требований является недостаточная информированность подконтрольных субъектов о содержании этих требований.

По остальным видам муниципального контроля плановые и внеплановые проверки юридических лиц в 2019 году не проводились в соответствии с положениями статьи 26.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Настоящая Программа разработана в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2C4ABB865BB9407AFFC9DB00FC6FB74EA34DE38BE4E61BB7551B3658771DB4067C57EAC4C3453F1C5F1D90E20AU3NAM) от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и определяет цели, задачи и порядок осуществления органом муниципального контроля в 2020 году профилактических мероприятий.

Целями профилактических мероприятий являются:

предупреждение возможных нарушений обязательных требований подконтрольными субъектами;

разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований;

создание у подконтрольных субъектов мотивации к неукоснительному соблюдению обязательных требований;

снижение ущерба, причиненного в результате нарушений обязательных требований;

повышение прозрачности системы муниципального контроля.

Задачами профилактических мероприятий являются:

формирование у должностных лиц органа муниципального контроля и у подконтрольных субъектов единого понимания обязательных требований;

выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

Показателями качества и эффективности реализации Программы являются:

снижение количества нарушений обязательных требований;

информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований;

понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля;

удовлетворенность подконтрольных субъектов доступностью информации о принятых и готовящихся изменениях в содержании обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации Североуральского городского округа;

информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок и их правах при проведении проверок;

выполнение программных профилактических мероприятий.

Раздел II. План мероприятий по профилактике нарушений на 2020 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований.  В случае изменения обязательных требований - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | В течение года  (по мере необходимости) | Структурные подразделения  Администрации, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 2. | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | январь  2020 года | Структурные подразделения  Администрации, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 3. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с [частями 5](consultantplus://offline/ref=746F338B43B7F1B369C2572ED2587B35F3F3B606D99F2972F8DACCEC71D88C2DEBC1329B25G5fEG) - [7 статьи 8.2](consultantplus://offline/ref=746F338B43B7F1B369C2572ED2587B35F3F3B606D99F2972F8DACCEC71D88C2DEBC1329B25G5fCG) Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом) | В течение года  (по мере необходимости) | Структурные подразделения  Администрации, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 4. | Составление ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на календарный год | ноябрь  2020 года | Структурные подразделения  Администрации, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 5. | Проведение в ходе проверок профилактических бесед, направленных на предупреждение правонарушений, в случае отсутствия каких-либо нарушений обязательных требований | В ходе проверок | Специалисты структурных подразделений  Администрации, уполномоченных на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 6. | Размещение на официальном сайте Администрации разъяснений по часто задаваемым вопросам, касающихся осуществления муниципального контроля | В течение года по мере поступления вопросов | Структурные подразделения  Администрации, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |

Раздел III. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений

на 2021-2022 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований.  В случае изменения обязательных требований - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | В течение года  (по мере необходимости) | Структурные подразделения  Администрации, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 2. | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | январь  2021 года,  январь  2022 года | Структурные подразделения  Администрации, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 3. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с [частями 5](consultantplus://offline/ref=746F338B43B7F1B369C2572ED2587B35F3F3B606D99F2972F8DACCEC71D88C2DEBC1329B25G5fEG) - [7 статьи 8.2](consultantplus://offline/ref=746F338B43B7F1B369C2572ED2587B35F3F3B606D99F2972F8DACCEC71D88C2DEBC1329B25G5fCG) Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом) | В течение года  (по мере необходимости) | Структурные подразделения  Администрации, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 4. | Составление ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на календарный год | ноябрь  2021 года, ноябрь  2022 года | Структурные подразделения  Администрации, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 5. | Проведение в ходе проверок профилактических бесед, направленных на предупреждение правонарушений, в случае отсутствия каких-либо нарушений обязательных требований | В ходе проверок | Специалисты структурных подразделений  Администрации, уполномоченных на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 6. | Размещение на официальном сайте Администрации разъяснений по часто задаваемым вопросам, касающихся осуществления муниципального контроля | В течение года по мере поступления вопросов | Структурные подразделения  Администрации, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |

Раздел IV. Отчетные показатели программы профилактики нарушений

на 2020 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Методика расчета показателя | Целевое значение  на 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 5 |
| 1. | Выполнения плана мероприятий по профилактике нарушений, % | отношение количества плановых мероприятий по профилактике нарушений к их фактическому значению | 100 |
| 2. | Количества выявленных нарушений, единиц | количество нарушений, выявленных в отчетном году в ходе проверок | 0 |

Раздел IV. Проект отчетных показателей программы профилактики нарушений

на 2021-2022 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Методика расчета показателя | Целевое значение  на 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 5 |
| 1. | Выполнения плана мероприятий по профилактике нарушений, % | отношение количества плановых мероприятий по профилактике нарушений к их фактическому значению | 100 |
| 2. | Количества выявленных нарушений, единиц | количество нарушений, выявленных в отчетном году в ходе проверок | 0 |