



АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2020

№ 1170

г. Североуральск

Об утверждении Графика проведения проверок по контролю за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Североуральского городского округа на 1 полугодие 2021 года

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Положением о правовых актах Североуральского городского округа, утвержденным решением Думы Североуральского городского округа от 22.04.2015 № 33, Порядком осуществления контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Североуральского городского округа, утвержденным решением Думы Североуральского городского округа от 21.02.2018 № 8, Администрация Североуральского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить График проведения проверок по контролю за сохранностью и использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Североуральского городского округа на 1 полугодие 2021 года (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Североуральского городского округа В.В. Паслера.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Североуральского городского округа.

Глава
Североуральского городского округа



В.П. Матюшенко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Североуральского городского округа
от 26.12.2020 № 1170
«Об утверждении Графика проведения
проверок по контролю за использованием
по назначению и сохранностью
муниципального имущества
муниципальными унитарными
предприятиями и муниципальными
учреждениями Североуральского
городского округа на 1 полугодие 2021
года»

График

проведения проверок по контролю за использованием по назначению и сохранностью
муниципального имущества муниципальными унитарными предприятиями и
муниципальными учреждениями Североуральского городского округа на 1 полугодие
2021 года

№ п/п	Наименование учреждения (предприятия)	Цель проверки	Срок проверки
1	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 4»	1) Проверка фактического наличия имущества на предприятии в сравнении с данными бухгалтерского учета предприятия; 2) Проверка оформления документов на недвижимое имущество, закрепленное за предприятием (учреждением) на праве хозяйственного ведения (оперативного управления). 3) Оптимизация состава муниципального имущества	1 квартал
2	Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Североуральского городского округа»	1) Проверка фактического наличия имущества на предприятии в сравнении с данными бухгалтерского учета предприятия; 2) Проверка оформления документов на недвижимое имущество, закрепленное за предприятием (учреждением) на праве хозяйственного ведения (оперативного управления). 3) Оптимизация состава муниципального имущества	2 квартал