



АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2020

№ 1221

г. Североуральск

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели, предоставляемых из бюджета Североуральского городского округа муниципальным автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Администрация Североуральского городского округа

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Администрация Североуральского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1) Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели, предоставляемых из бюджета Североуральского городского округа муниципальным автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых, осуществляет Администрация Североуральского городского округа (прилагается);
 - 2) Перечень субсидий на иные цели, предоставляемых из бюджета Североуральского городского округа муниципальным автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых, осуществляет Администрация Североуральского городского округа (прилагается).
2. Признать утратившими силу с 01 января 2021 года:
 - 1) постановление Администрации Североуральского городского округа от 31.12.2014 № 2162 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Североуральского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Североуральского городского округа на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Североуральского городского округа на иные цели»

(с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Североуральского городского округа от 01.08.2018 № 853, от 26.01.2018 № 93, от 18.09.2020 № 805);

2) постановление Администрации Североуральского городского округа от 31.12.2014 № 2170 «Порядок расчета объема субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Североуральского городского округа, на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание (выполнение) услуг (работ)».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Североуральского городского округа В.В. Паслера.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Североуральского городского округа.

Глава
Североуральского городского округа



В.П. Матюшенко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Североуральского городского округа
от 30.12.2020 № 1221

«Об утверждении Порядка определения объема
и условий предоставления субсидий на иные
цели, предоставляемых из бюджета
Североуральского городского округа
муниципальным автономным учреждениям,
функции и полномочия учредителя в
отношении которых, осуществляет
Администрация Североуральского городского
округа»

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели,
предоставляемых из бюджета Североуральского городского округа
муниципальным автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя
в отношении которых, осуществляет Администрация Североуральского
городского округа

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Североуральского городского округа муниципальным автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых, осуществляет Администрация Североуральского городского округа (далее – Учредитель, Порядок), разработан в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления автономным учреждениям (далее – Учреждения) субсидий на иные цели, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203, устанавливает правила определения объема и условий предоставления из бюджета Североуральского городского округа субсидий на иные цели муниципальным автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых, осуществляет Администрация Североуральского городского округа в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии).

2. Цели предоставления субсидии должны обеспечивать достижение целей, показателей и результатов муниципальных программ. Субсидии предоставляются на осуществление расходов, предусмотренных муниципальными программами, непрограммными направлениями расходов в соответствии с приложением к настоящему Порядку (прилагается).

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ СУБСИДИЙ

3. Предоставление субсидий Учреждению осуществляется Учредителем, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, установленные в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, в решении о бюджете Североуральского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Учредителя, как получателя средств бюджета Североуральского городского округа.

4. Для получения субсидии Учреждение представляет Учредителю следующие документы:

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы целевой субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления целевой субсидии является проведение ремонта (реставрации);

программу мероприятий, в случае если целью предоставления целевой субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления целевой субсидии является приобретение имущества;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления целевой субсидии является осуществление указанных выплат;

иную информацию в зависимости от цели предоставления целевой субсидии.

5. Учредитель в течение 5 рабочих дней рассматривает документы, представленные Учреждением в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

6. Учредитель вправе отказать Учреждению в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

3) несоответствие Учреждения требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

7. Размер субсидии определяется Учредителем на основании документов, представленных Учреждением, согласно пункту 4 настоящего Порядка с учетом требований, установленных правовыми актами, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками, в зависимости от цели субсидии, за исключением случаев, когда размер субсидии

определен решением о бюджете Североуральского городского округа и (или) иным нормативным правовым актом Свердловской области, муниципальным правовым актом Североуральского городского округа.

8. Предоставление субсидии Учреждению осуществляется на основании заключаемого между Учреждением и Учредителем соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение). Соглашение, в том числе дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления Администрации Североуральского городского округа.

9. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

1) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Североуральского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными муниципальными правовыми актами.

Требования, предусмотренные подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, не распространяются на случаи предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иные случаи, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области, муниципальными правовыми актами Североуральского городского округа.

10. Предоставление субсидий осуществляется Учредителем в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в решении о бюджете Североуральского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

11. Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов муниципальных программ (при возможности такой детализации), должны соответствовать целям муниципальных программ, указанным в пункте 2 настоящего Порядка. Значения результатов и показателей, необходимых для достижения результатов устанавливаются в Соглашении.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

12. Учреждение ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет Учредителю отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при их установлении) и отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия. Формы указанных отчетов устанавливаются в Соглашении.

13. Учреждение несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в отчетных документах.

IV. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ, УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

14. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат перечислению в бюджет Североуральского городского округа в срок до 15 марта очередного финансового года.

Остатки средств субсидий, не использованные в текущем финансовом году, могут быть использованы в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Учредителя.

15. Учредитель в срок до 1 марта очередного финансового года принимает решение о наличии потребности в направлении на те же цели не использованных по состоянию на 1 января очередного финансового года остатков средств субсидий, предоставленных в текущем финансовом году Учреждениям (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

16. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается Учредителем.

17. Для принятия Учредителем решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, Учреждением Учредителю представляется информация о наличии у Учреждения неисполненных обязательств для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), в течение 10 рабочих дней с момента поступления указанных средств.

Учредитель в течение 20 рабочих дней с даты поступления указанных в абзаце первом настоящего пункта информации и документов (копий

документов) принимает решение об использовании (об отказе в использовании) в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, которое оформляется в форме приказа (распоряжения) Учредителя.

18. Поступления от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в отношении которых Учредителем принято решение об отказе в использовании их в текущем финансовом году для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, подлежат перечислению в бюджет Североуральского городского округа в течение 30 календарных дней с даты принятия такого решения.

19. Учредитель, а также Финансовое управление осуществляют обязательные проверки соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидии.

20. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Североуральского городского округа:

1) на основании письменного требования Учредителя - в течение 30 календарных дней со дня получения такого требования;

2) на основании представления и (или) предписания Финансового управления - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. В случае недостижения учреждением значений результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при их установлении), средства в объеме, пропорциональном величине недостижения значений этих результатов (показателей), подлежат возврату в бюджет Североуральского городского округа на основании письменного требования Учредителя - в течение 30 календарных дней со дня получения такого требования.

22. В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии, Учредитель обеспечивает ее взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Руководитель Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за использование субсидии в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением и законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН:

постановлением Администрации
Североуральского городского округа
от 30.12.2020 № 1221

«Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели, предоставляемых из бюджета Североуральского городского округа муниципальным автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых, осуществляет Администрация Североуральского городского округа»

Перечень

субсидий на иные цели, предоставляемых из бюджета Североуральского городского округа муниципальным автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых, осуществляет Администрация Североуральского городского округа

№ п/п	Код целевой субсидии	Наименование целевой субсидии	Указания по отнесению расходов	Источник средств (уровень бюджета)
1	2	3	4	5
1	901204	Субсидия на иные цели на разработку и проведение экспертизы проектно-сметной документации, в том числе технического заключения, проведение капитального ремонта и текущего ремонта зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием (в том числе приобретение и (или) изготовление подиума), музыкальным оборудованием, инвентарем, мебелью, музыкальными инструментами и транспортным средством	Относятся расходы на разработку и проведение экспертизы проектно-сметной документации, в том числе технического заключения, проведение капитального ремонта и текущего ремонта зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием (в том числе приобретение и (или) изготовление подиума), музыкальным оборудованием, инвентарем, мебелью, музыкальными инструментами и транспортным средством	Местный бюджет
2	901206	Субсидии на иные цели на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	Относятся расходы на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	Местный бюджет

1	2	3	4	5
3	901208	Субсидии на иные цели на создание музейных экспозиций и выставок, виртуальных проектов (виртуальный музей и выставочные проекты), разработку и проведение экспертизы проектно-сметной документации (в том числе концепции и дизайн проектов)	Относятся расходы на создание музейных экспозиций и выставок, виртуальных проектов (виртуальный музей и выставочные проекты), разработку и проведение экспертизы проектно-сметной документации (в том числе концепции и дизайн проектов)	Местный бюджет
4	901212	Проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием и инвентарем (установка и проектно-сметная документация АПС)	Относятся расходы на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием и инвентарем (установка и проектно-сметная документация АПС)	Местный бюджет