



ГЛАВА КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.01.2017 года № 55
г. Камышлов

О внесении изменений в постановление главы Камышловского городского округа от 01.06.2015 г. № 786 «Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Камышловского городского округа»

В целях реализации положений пункта 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с учетом общих требований к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014г. № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», руководствуясь Уставом Камышловского городского округа, и.о. главы Камышловского городского округа

ПОСТАНОВИЛ:

1. Внести в порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Камышловского городского округа, утвержденный постановлением главы Камышловского городского округа от 01.06.2015г. № 786 «Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Камышловского городского округа» следующие изменения, изложив его в новой редакции (прилагается):

- 1.1. в пункте 2 слова «осуществляющие полномочия учредителя» заменить словами «осуществляющие функции и полномочия учредителя»;
- 1.2. пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.»

1.3. в пункте 5:

в подпунктах 4 и 5 слово «отдельных» исключить;

подпункт 10 после слов «характеризующих качество» дополнить словами «(в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными в базовом (отраслевом) перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя)»;

1.4. часть вторую пункта 9 изложить в следующей редакции:

«Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ размещаются на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации».

1.5. приложение к Порядку формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Камышловского городского округа исключить;

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Камышловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы
Камышловского городского округа



А.В.Половников

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы
Камышловского городского округа
от 01.06.2015 № 786

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННЫХ ПЕРЕЧНЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ И ВЫПОЛНЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней муниципальных услуг и работ в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Камышловского городского округа (далее - ведомственные перечни муниципальных услуг и работ).

2. Органам местного самоуправления Камышловского городского округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также главным распорядителям средств бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, по которым принято решение о формировании для них муниципального задания (далее - главные распорядители средств бюджета), формируют, ведут и утверждают ведомственные перечни муниципальных услуг и работ.

3. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

4. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ утверждаются до формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ на очередной финансовый год и плановый период.

5. В ведомственные перечни муниципальных услуг и работ включается в отношении каждой муниципальной услуги или работы следующая информация:

1) наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

2) реестровый номер услуги (работы);

3) наименование органа местного самоуправления Камышловского городского округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или главного распорядителя средств бюджета;

4) код органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или главного распорядителя средств бюджета, в соответствии с реестром

участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации;

5) наименования муниципальных учреждений и их коды в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

6) содержание муниципальной услуги или работы;

7) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

8) вид деятельности муниципального учреждения;

9) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

10) наименования показателей, характеризующих качество в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными в базовом (отраслевом) перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы);

11) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

12) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

6. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге или работе в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

7. Формирование информации и документов для включения в реестровую запись, формирование (изменение) реестровой записи и структура уникального номера реестровой записи должны соответствовать правилам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации (Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2014 N 174н "Об утверждении правил формирования (изменения) реестровых записей при формировании и ведении ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями) и структуры их уникального номера, включая правила формирования информации и документов для включения в указанные реестровые записи").

8. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или главного распорядителя средств бюджета.

9. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ размещаются на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.