

Администрация городского округа Верхотурский
Протокол № 1
заседания Координационного совета по инвестициям и развитию малого и среднего
предпринимательства в городском округе Верхотурский

г. Верхотурье

30 января 2020 года

Присутствовали:

Лиханов А.Г. – Глава городского округа Верхотурский, председатель Координационного совета;
Булычева Л.Д. – Директор Верхотурского фонда поддержки малого предпринимательства, заместитель председателя координационного совета;
Отрадна И.В. - ведущий специалист комитета экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский, секретарь координационного совета;
Нарсеева Е.Н. – Председатель комитета экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский, член координационного совета;
Козлов В.В. – индивидуальный предприниматель, член координационного совета;
Устюжанина С.С. – индивидуальный предприниматель, член координационного совета;
Черных И.С. - индивидуальный предприниматель член координационного совета;
Копылова Ю.В. – индивидуальный предприниматель член координационного совета;
Ткачев А.А. – индивидуальный предприниматель, член координационного совета;
Драгушинец Ю.В. – индивидуальный предприниматель, член координационного совета;
Шикалова О.Г. - индивидуальный предприниматель, член координационного совета;
Овчинников Р.С. – индивидуальный предприниматель, член координационного совета;
Маркова И.А. - индивидуальный предприниматель, член координационного совета;

Отсутствовали:

Литовских Л.Ю. – и.о. первого заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский, заместитель председателя координационного совета, инвестиционный уполномоченный;
Галиакбаров Ф.Г. – депутат Думы городского округа Верхотурский, член координационного совета;
Глухов Д.А. – заместитель председателя Общественной палаты городского округа Верхотурский;
Баишева А.В. – индивидуальный предприниматель, член координационного совета;
Шишкина С.В. – индивидуальный предприниматель, член координационного совета;
Вильчек М.Н. – заведующая магазином ТСК «Планета Авто»

Приглашенные:

Путимцева Анна Игоревна – инспектор ОВМ ОП № 33 (дислокация г. Верхотурье), лейтенант полиции;
Савченкова Елена Николаевна – начальник ГКУ «Новолялинский центр занятости»;
Салтанова Ирина Александровна – руководитель группы ПУ и ВС управления пенсионного фонда по Верхотурскому району;
Бердникова Наталья Юрьевна – заместитель главы Администрации городского округа Верхотурский по социальным вопросам;
Бакина Валентина Михайловна –
Курушин Алексей Викторович –
Асеева Лилия Рифовна –
Отрадна Ксения Викторовна –
Руководители (представители) предприятий и организаций, индивидуальные предприниматели:
Каменных В.А. – директор ПО «Верхотурский коопромхоз»;
ИИ Кораблев Н.М. (представитель);
ИП Устюжанина Е.В.;
МУ Дом отдыха «Актай» (представитель);
Ермаков М.А. – управляющий гостевым домом «Бабинов»;

ИП Козлов А.В. (представитель);
 ИП Курилов А.С. (представитель);
 ВМУП «Транспорт» (представитель);
 МУП «Гарант» (представитель);
 Комплексный центр социального обслуживания по Верхотурскому району
 (представитель);
 ИП Бахтияров И.Д.о. (представитель);
 ООО «Стройтранс» (представитель);
 ИП Захаров А.А. (представитель);

Вопросы, рассматриваемые на заседании:

- 1) Об изменениях в миграционном законодательстве. О привлечении иностранной рабочей силы.
- 2) О порядке трудоустройства несовершеннолетних;
- 3) Формирование сведений о трудовой деятельности в электронном виде (ЭТК);
- 4) О ситуации с заболеваемостью Вич-инфекции и туберкулезом в городском округе Верхотурский и мерах по их профилактике;
- 5) О диспансеризации и профилактических медицинских осмотрах в 2020 году;

Выступили:

- 1) *Путимцева А.И., Савченкова Е.Н., Курушин А.В.* – по изменениям в миграционном законодательстве. О привлечении иностранной рабочей силы;
- 2) *Савченкова Е.Н.* – о порядке трудоустройства несовершеннолетних;
- 3) *Салтанова И.А.* – по формированию сведений о трудовой деятельности в электронном виде (ЭТК);
- 4) *Бакина В.М.* – о ситуации с заболеваемостью Вич-инфекции и туберкулезом в городском округе Верхотурский и мерах по их профилактике;
- 5) *Асеева Л.Р., Отрадная К.В.* – о диспансеризации и профилактических медицинских осмотрах в 2020 году.

Решили:

№ п/п	Предложения	Мероприятия	Дата контроля	Ответственные
1.	Принять к сведению информацию Путимцевой А.И., Савченковой Е.Н., Курушина А.В. об изменениях в миграционном законодательстве и привлечении иностранной рабочей силы.	1) при приеме на работу иностранных граждан проверять наличие разрешения на работу либо патент; 2) иностранных граждан участников стран экономического евразийского союза (жители армении, белоруссии, казахстана, кыргыстана) привлекать на работу без разрешительных документов, но при этом заключать договора, договора об оказании услуг, а также можно привлекать на работу иностранных граждан, которые прибыли на территорию РФ, в порядке не требующих получение ВИЗы; 3) проверять, чтоб разрешительные документы соответствовали заявленной профессии; 4) проверять, чтоб патент соответствовал субъекту осуществления трудовой деятельности; 5) при заключении или расторжении договора в течение 3-х рабочих дней подавать в отделение по	постоянно постоянно постоянно	субъекты предпринимательской деятельности граждане и субъекты предпринимательской деятельности субъекты предпринимательской деятельности

		<p>вопросам миграции уведомление (прошнурованное, пронумерованное) о привлечении (увольнении) иностранного гражданина к трудовой деятельности;</p> <p>6) подавать в течение 1-го рабочего дня на основании соглашения об информационном взаимодействии уведомление на прибывших в помещение, оказывающее гостиничные услуги российских либо иностранных граждан;</p> <p>7) подавать заявку о потребности о привлечении иностранных работников на замещение вакантных рабочих мест в базу информационной системы на прибывших иностранных работников из ВИЗовых стран (памятка прилагается);</p> <p>8) при трудоустройстве иностранных граждан проверять наличие справки о прививках против кори (памятка прилагается);</p> <p>9) по интересующимся вопросам обращаться в отделение по вопросам миграции, центр занятости;</p> <p>10) разместить предоставленную информацию (памятку) на сайте городского округа Верхотурский</p>	<p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>по мере необходимости до 11.02.2020г</p>	<p>лица, оказывающие гостиничные услуги</p> <p>субъекты предпринимательской деятельности</p> <p>все заинтересованные лица Отрадна И.В.</p>
2.	Принять к сведению информацию Савченковой Е.Н. о порядке трудоустройства несовершеннолетних.	<p>1) привлекать несовершеннолетних в соответствии с законодательством;</p> <p>2) заключать договор с центром занятости по трудоустройству несовершеннолетних по выплате пособия;</p>	по мере необходимости	субъекты предпринимательской деятельности
3.	Принять к сведению информацию Салтановой И.А. по формированию сведений о трудовой деятельности в электронном виде (ЭТК); (памятка прилагается)	<p>1) уведомить каждого работников под роспись об обязанности работодателя вести электронные трудовые книжки;</p> <p>2) собрать с каждого работника заявление в каком виде от желает вести трудовую книжку;</p> <p>3) предоставлять в пенсионный фонд отчетность по работникам, по которым произошли кадровые изменения;</p> <p>4) предоставлять в пенсионный фонд отчетность о приеме или увольнении работников;</p> <p>5) предоставлять в пенсионный фонд отчетность по работникам, по которым произошли кадровые изменения;</p> <p>6) разместить информацию на сайте городского округа Верхотурский</p>	<p>до 30.06.2020г</p> <p>до конца 2020г.</p> <p>в течение 2020г. ежемесячно до 15 числа на следующий день с 2021г.</p> <p>до 11.02.2020г</p>	<p>субъекты предпринимательской деятельности</p> <p>Отрадна И.В.</p>

4.	Принять к сведению информацию Бакиной В.М. о ситуации с заболеваемостью Вич-инфекции и туберкулезом в городском округе Верхотурский и мерах по их профилактике.	Рекомендовать: 1) своевременно проходить обследование и лечение; 2) подавать заявки на проведение экспресс-тестирования с выездом на предприятие медицинского и социального работника под акцией «Знать, чтобы жить»; 5) при приеме на работу проводить вводный инструктаж о ситуации Вич-инфекции на территории городского округа Верхотурский	постоянно	субъекты предпринимательской деятельности
5.	Принять к сведению информацию Асеевой Л.Р., Отрадной К.В. о диспансеризации и профилактических медицинских осмотрах в 2020 году.	1) направить на начало года актуальный список работников с указанием должности, даты рождения, ответственным лицом, отвечающий за прохождение диспансеризации, контактными телефонами; 2) проходить диспансеризацию и проф.осмотры по предлагаемым графикам суббот и графикам выездов специалистов на ФАПы	в течение года	субъекты предпринимательской деятельности

Председатель Координационного совета,
Глава городского округа Верхотурский

А.Г. Лиханов

Протокол вел:
Ведущий специалист комитета
экономики и планирования

И.В. Отрадна