**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 16.04.2020г. № 257**

**г. Верхотурье**

***Об утверждении Положения о порядке приведения***

***самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения***

***в многоквартирном доме в прежнее состояние***

***на территории городского округа Верхотурский***

В соответствии со статьей 29 [Жилищного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919946), Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Положение о порядке приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме на территории городского округа Верхотурский (прилагается).

2.Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Верхотурская неделя» и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3.Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой

И.о. Главы

городского округа Верхотурский Л.Ю. Литовских

Утверждено

постановлением Администрации

городского округа Верхотурский

**от 16.04.2020г. № 257**

«Об утверждении Положения о порядке

приведения самовольно переустроенного

и (или) перепланированного помещения

в многоквартирном доме в прежнее состояние

 на территории городского округа Верхотурский»

## Положение о порядке приведения самовольно переустроенного

## и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние на территории городского округа Верхотурский

### I. Общие положения

### 1.1.Настоящее Положение о порядке приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние (далее - Положение) разработано в соответствии с [Жилищным кодексом РФ](http://docs.cntd.ru/document/901919946).

1.2.Положение определяет последовательность принятия мер и проведения работ по приведению самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений в многоквартирном доме, расположенных на территории городского округа Верхотурский, в прежнее состояние.

1.3.Положение распространяется на собственников помещений в многоквартирном доме и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, по договорам найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, которые были самовольно переустроены и (или) перепланированы (далее - наниматель).

1.4.Самовольными являются переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме, проведенные:

при отсутствии решения о согласовании перепланировки и (или) переустройства жилого помещения, выданного Администрацией городского округа Верхотурский (далее - Администрация);

с нарушением проекта перепланировки и (или) переустройства помещения в многоквартирном доме, по результатам рассмотрения которого Администрацией принято решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, которое является основанием проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

1.5.Под приведением помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние понимается производство работ, в результате которых жилое помещение будет соответствовать тем характеристикам, которые существовали до начала самовольной перепланировки и (или) самовольного переустройства.

1.6.Организация мероприятий, направленных на приведение самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, осуществляется Комиссией по приемке жилого помещения в эксплуатацию после завершения переустройства и (или) перепланировки (далее - Комиссия).

**II. Порядок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние**

2.1.Комиссия осуществляет подготовку и направление собственнику (нанимателю) помещения в многоквартирном доме уведомление о приведении самовольно перепланированного и (или) переустроенного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние (далее - Уведомление).

2.2.Основанием для подготовки и направления уведомления являются:

1) акты исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на выявление и пресечение нарушений требований, установленных жилищным законодательством по факту выявленной самовольной перепланировки и (или) переустройства помещения в многоквартирном доме; получение от Департамента государственного жилищного надзора и строительного надзора Свердловской области (далее – орган государственного надзора) копий материалов дела об административном правонарушении по факту самовольной перепланировки помещений в многоквартирном доме;

2) отказ Администрации в выдаче акта комиссии о готовности помещения к эксплуатации после переустройства и (или) перепланировки, в связи с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки, по результатам рассмотрения которого Администрацией принято решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, которое является основанием проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

3) вступившее в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении требований заявителя о сохранении помещения в многоквартирном доме в переустроенном и (или) перепланированном состоянии;

4) поступление в Администрацию обращений от организаций, физических и юридических лиц (в том числе организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами или оказывающих услуги по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирных домах), об осуществлении собственниками (нанимателями) помещений в многоквартирном доме самовольных перепланировок и (или) переустройств помещений в многоквартирном доме в объеме, достаточном для достоверного установления факта наличия самовольной перепланировки (документы, указанные в подпунктах 1-3 пункта 2.2 Положения; наличие актов обследования помещения технических паспортов помещения документы органов, осуществляющих государственный технический учет и техническую инвентаризацию объектов капитального строительства, подтверждающие наличие выполненной самовольной перепланировки и (или) переустройства помещения в многоквартирном доме).

2.3.В течение тридцати дней с момента поступления в Администрацию указанных в пункте 2.2 Положения документов Комиссия осуществляет подготовку и направление Уведомления, содержащее требования о приведении самовольно перепланированного и (или) переустроенного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние с указанием срока и перечня работ по форме согласно приложению N 1.

2.4.Уведомление подписывает председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии Уведомление подписывает заместитель председателя Комиссии.

2.5.Уведомление направляется заказным письмом с уведомлением или вручается собственнику (нанимателю) помещения в многоквартирном доме под роспись.

Уведомление считается полученным и в тех случаях, если оно поступило собственнику (нанимателю) помещения в многоквартирном доме, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или собственник (наниматель) помещения в многоквартирном доме не ознакомился с ним.

2.6.Комиссия в процессе осуществления возложенных на нее функций имеет право:

запрашивать у юридических и физических лиц необходимые материалы и информацию;

привлекать для участия в своей работе, в том числе при непосредственном проведении осмотров помещений в многоквартирном доме, специалистов (специализированные организации) по соответствующему направлению деятельности.

2.7.Срок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние определяется Комиссией с учетом характера и сложности выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке и не может превышать трех месяцев с момента получения собственником (нанимателем) помещения в многоквартирном доме Уведомления, а в случае если Уведомление поступило собственнику (нанимателю) помещения в многоквартирном доме, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или собственник (наниматель) помещения в многоквартирном доме не ознакомился с ним - с момента истечения срока хранения Уведомления в почтовом отделении связи.

При письменном обращении собственника (нанимателя) помещения в многоквартирном доме до истечения 3-месячного срока с просьбой о продлении срока исполнения, указанного в уведомлении, и при наличии уважительных причин Комиссия вправе принять решение о продлении срока, но не более чем на 3 месяца.

Срок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние приостанавливается в случае вынесения судом решения о сохранении помещения в многоквартирном доме в переустроенном и (или) перепланированном виде со дня его принятия до момента вступления в законную силу указанного решения суда либо постановления суда вышестоящей инстанции.

2.8.В случае, если при установлении факта самовольного переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме выявлено, что в ходе выполнения работ по переустройству и (или) перепланировке были затронуты несущие конструкции здания, то в Уведомлении о приведении помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние дополнительно указывается о необходимости выполнения указанных в нем работ в соответствии с проектом, разработанным физическим или юридическим лицом, и соответствующим требованиям действующего законодательства.

2.9.Собственник (наниматель) помещения в многоквартирном доме осуществляет работы по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние в пределах срока, установленного в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, и по окончании работ письменно уведомляет об этом Администрацию, и представляет технический план помещения и исполнительную документацию по объекту.

2.10.В течение пятнадцати дней с даты поступления уведомления или окончания срока для приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, Комиссия производит обследование помещения в многоквартирном доме при необходимости с привлечением специалистов (специализированных организаций) по соответствующему направлению деятельности, и рассмотрение исполнительной документации. По результатам обследования составляется акт согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

2.11.Собственник (наниматель) помещения в многоквартирном доме уведомляется Комиссией о проведении осмотра помещения в многоквартирном доме не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения осмотра любым доступным способом.

2.12.В случае если собственник (наниматель) помещения в многоквартирном доме уклоняется от допуска Комиссии в помещение в многоквартирном доме, Комиссия составляет Акт об отказе собственника (нанимателя) помещения в допуске в помещение, ранее направленное Уведомление считается неисполненным.

2.13.При предоставлении собственником (нанимателем) помещения в многоквартирном доме в Администрацию вступившего в законную силу судебного акта о сохранении помещения в многоквартирном доме в переустроенном и (или) перепланированном состоянии до истечения срока, установленного в Уведомлении, реализация пункта 2.10 Положения не осуществляется.

2.14.Если соответствующее помещение в многоквартирном доме не приведено в прежнее состояние в указанный в Уведомлении срок, Комиссия делает в Акте осмотра вывод о неисполнении требований о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, изложенных в Уведомлении.
 Акт осмотра подписывается членами Комиссии, специалистами организаций, привлеченных к осмотру и собственником (нанимателем) помещения в многоквартирном доме. В случае отказа собственника (нанимателя) от подписания Акта осмотра в нем делается соответствующая отметка.

2.15.На основании вышеуказанных актов, составленных в соответствии с пунктами 2.12 или 2.14 настоящего Положения, Администрация обращается в суд с исковым заявлением к собственнику помещения в многоквартирном доме:

 о приведении самовольно перепланированного и (или) переустроенного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние;

 о продаже с публичных торгов такого помещения в многоквартирном доме с выплатой собственнику вырученных от продажи такого помещения в многоквартирном доме средств за вычетом расходов на исполнение судебного решения с возложением на нового собственника такого помещения в многоквартирном доме обязанности по приведению его в прежнее состояние;

к нанимателю помещения в многоквартирном доме:

 о расторжении договора социального найма, договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования с возложением на собственника такого жилого помещения, являвшегося наймодателем по указанному договору, обязанности по приведению такого жилого помещения в прежнее состояние.

2.16.Администрация для нового собственника помещения в многоквартирном доме, которое не было приведено в прежнее состояние в установленном настоящим Положением порядке, или для собственника такого помещения в многоквартирном доме, являвшегося наймодателем по расторгнутому в установленном пунктом 2.15 настоящего Положения порядке договору, устанавливает новый срок для приведения такого помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние.

Если такие помещения в многоквартирном доме не будут приведены в прежнее состояние в указанный срок и в порядке, ранее установленном Администрацией городского округа Верхотурский, такие помещения в многоквартирном доме подлежат продаже с публичных торгов в установленном пунктом 2.15 настоящего Положения порядке.

Приложение N 1

к Положению о порядке приведения
самовольно переустроенного
и (или) перепланированного
помещения в многоквартирном доме
в прежнее состояние на территории

городского округа Верхотурский

                          Уведомление N \_\_\_\_\_\_

                  о приведении самовольно переустроенного

        и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме

                            в прежнее состояние

г. Верхотурье                                "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

    Выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. - для физических лиц;

полное наименование для юридических лиц)

 В соответствии со статьей 29 Жилищного  кодекса  Российской  Федерации,

Положением  о  порядке  приведения  самовольно  переустроенного   и   (или)

перепланированного помещения в многоквартирном доме  в  прежнее  состояние на территории городского округа Верхотурский, Вам необходимо в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ с момента получения данного

Уведомления    привести     самовольно     переустроенное     и    (или)

перепланированное жилое помещение, расположенное по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                        (указывается полный адрес)

в прежнее состояние, с соблюдением требований действующего законодательства

    По окончании работ по приведению помещения  в  многоквартирном  доме  в

прежнее  состояние  направить письменное уведомление в Администрацию городского округа Верхотурский и предоставить технический план помещения, исполнительную документацию по объекту.

 Если в указанный срок помещение в многоквартирном доме не будет приведено в прежнее состояние или не будет представлено судебное решение о возможности сохранения помещения в перепланированном и (или) переустроенном состоянии, Администрация городского округа Верхотурский вправе обратиться в суд с требованием о продаже помещения в многоквартирном доме с публичных торгов (в отношении помещений, находящихся в собственности граждан), о расторжении договора социального найма (в отношении муниципальных помещений, занимаемых гражданами по договорам социального найма).

Председатель Комиссии

по приемке жилого помещения

в эксплуатацию после завершения

переустройства и (или) перепланировки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Ю. Литовских

Получил: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя или уполномоченного лица заявителей)

(заполняется в случае получения решения лично)

Уведомление направлено в адрес заявителя(ей) "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (заполняется в случае направления решения по почте)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись должностного лица, направившего (расшифровка подписи) решение в адрес заявителя)

Приложение N 2

к Положению о порядке приведения
самовольно переустроенного
и (или) перепланированного
помещения в многоквартирном доме
в прежнее состояние на территории

 городского округа Верхотурский

                               АКТ N \_\_\_\_\_\_

                 осмотра помещения в многоквартирном доме

г. Верхотурье                               "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутствии собственника (нанимателя) помещения  в  многоквартирном  доме

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с участием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                            (ФИО, должности специалистов,

                         привлеченных к осмотру организаций)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произвела осмотр помещения в многоквартирном доме по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    В результате произведенного осмотра установлено:

    1. Перечень    произведенных    работ    по    приведению    самовольно

переустроенного и (или) перепланированного помещения в прежнее состояние:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    2. Имеется (отсутствует) проектная документация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (нужное подчеркнуть, указать наименование проектной организации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     если работы выполнялись в соответствии с проектной документацией)

    3. Работы выполнялись в период:

    Начало:    "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

    Окончание: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО ПРИЕМКЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ

    Требования   о   приведении   самовольно   переустроенного   и    (или)

перепланированного  помещения  в  многоквартирном  доме в прежнее состояние

изложены в Уведомлении от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                         (выполнено/не выполнено)

    Жилое помещение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                          приведено/не приведено

в прежнее состояние, соответствующее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (указывается документ, содержащий техническое описание помещения

   в многоквартирном доме, проект переустройства и (или) перепланировки

                     помещения в многоквартирном доме)

    Подписи членов Комиссии, собственника (нанимателя) помещения

в многоквартирном доме, специалистов организаций, привлеченных к осмотру:

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_