Утвержден

Постановлением Администрации

городского округа Верхотурский

**от 24.03.2014г. № 211**

«Об утверждении Устава Муниципального

бюджетного учреждения культуры

«Центр культуры» городского округа Верхотурский»

**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ »**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ**

Верхотурье

2014

**I. Общие положения**

1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры» городского округа Верхотурский (именуемое далее – Учреждение) создано в соответствии с постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 30.10.2013 № 949 «О создании Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры» городского округа Верхотурский путем реорганизации Муниципального бюджетного учреждения культуры «Досуговый центр» городского округа Верхотурский и Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа Верхотурский в форме слияния».

2. Учреждение является некоммерческой организацией.

3. Тип Учреждения – бюджетное.

4. Официальное наименование Учреждения:

полное – Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры» городского округа Верхотурский;

сокращенное – МБУК «ЦК».

5. Организационно-правовая форма Учреждения - бюджетное учреждение.

6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, Уставом городского округа Верхотурский, решениями Думы городского округа Верхотурский, постановлениями и распоряжениями Администрации городского округа Верхотурский и настоящим Уставом.

7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является городской округ Верхотурский (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация городского округа Верхотурский.

8. Учреждение находится в ведомственном подчинении Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский – отраслевого органа Администрации городского округа Верхотурский, главного распорядителя бюджетных средств, осуществляющего управленческие функции по вопросам местного значения в области культуры, дополнительного образования детей в сфере культуры, туризма и молодёжной политики.

9. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые и иные счета, открытые в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, круглую печать с изображением герба городского округа Верхотурский и своим полным наименованием на русском языке.

Учреждение вправе иметь бланки и штампы со своим наименованием.

10. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

12. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

13. Место нахождения Учреждения: 624380, Свердловская область, г.Верхотурье, ул.Советская, д. 1.

**II. Цель, предмет и виды деятельности Учреждения**

14. Основной целью деятельности Учреждения является организация досуга и приобщение жителей городского округа Верхотурский к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

15. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг, производство интеллектуальной и иной продукции в целях удовлетворения общественных потребностей в сфере культуры на территории городского округа Верхотурский.

16. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности:

1) оказание услуг:

услуга по показу кино-видеофильмов;

услуга по показу концертов и концертных программ, иных зрелищных мероприятий, в том числе в режиме удаленного доступа;

услуга по показу спектаклей, других публичных представлений;

2) выполнение работ:

методическая работа в установленной сфере деятельности;

работа по созданию концертов и концертных программ, иных зрелищных мероприятий.

работа по созданию условий для досуга и массового отдыха жителей;

работа по организации и проведению культурно-массовых мероприятий;

работа по организации деятельности клубных формирований;

работа по вовлечению молодежи в социальную практику, включая патриотическое воспитание; добровольческое движение, трудовые отряды;

работа по организации и проведению муниципальных массовых молодежных мероприятий.

17. Муниципальное задание для Учреждения формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, главным распорядителем бюджетных средств городского округа Верхотурский – Управлением культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский с привлечением Учреждения.

Утверждает муниципальное задание руководитель главного распорядителя бюджетных средств городского округа Верхотурский

18. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

19. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

20. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере культуры для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Администрацией городского округа Верхотурский, если иное не предусмотрено федеральным законом.

21. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

22. Виды приносящей доход деятельности:

1) организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

2) предоставление ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

3) обучение в платных кружках, студиях;

4) оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

5) предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования;

6) предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);

7) организация и проведение ярмарок, выставок-продаж;

8) предоставление услуг по организации отдыха посетителей;

9) организация видеопоказов;

10) организация туров с экскурсионной программой, посещением музеев, осмотром достопримечательностей;

11) организация туров с активным способом передвижения (пешеходный, лыжный, водный);

12) организация работы ремесленной мастерской, проведение мастер-классов;

14) предоставление в прокат туристского и спортивного инвентаря.

23. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

24. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

**III. Права и обязанности Учреждения**

25. Для выполнения цели своей деятельности Учреждение имеет право:

1) самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности;

2) планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

3) осуществлять в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества право владения, пользования этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества;

4) вносить необходимые изменения в структуру Учреждения и штатное расписание по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств;

5) заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

6) заслушивать отчеты, информацию руководителей структурных подразделений и принимать по ним решения в пределах предоставленных полномочий;

7) совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

26. Учреждение обязано:

1) обеспечивать выполнение муниципального задания;

2) представлять финансовую, статистическую и информационную отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) нести ответственность за нарушение договорных, кредитных и иных обязательств, условий оперативного управления имущества и иных правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации;

4) обеспечивать работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

5) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством;

6) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты работников;

7) обеспечивать сохранность документов, образующихся в процессе работы Учреждения, и передачу их на хранение в установленном порядке;

8) обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

9) выполнять иные обязательства и обязанности в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом.

27. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении, осуществляет Администрация городского округа Верхотурский.

28. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 06.09.2011 № 976.

**IV. Организация деятельности и порядок управления**

**Учреждением**

29. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами городского округа Верхотурский, настоящим Уставом.

30.Управление Учреждением строится на принципах единоначалия.

31. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, назначаемый на эту должность начальником Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский по согласованию с главой Администрации городского округа Верхотурский, путём заключения с ним трудового договора, в котором регламентируются права и обязанности, срок полномочий, условия труда, отдыха и оплаты, основания для прекращения трудовых отношений с ним и прочие условия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Директор подотчетен и подконтролен начальнику Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский.

33. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами на территории Российской Федерации и за ее пределами.

34. Директор Учреждения осуществляет следующие полномочия:

1) организует работу Учреждения;

2) совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

3) распоряжается имуществом Учреждения в пределах норм, установленных договором о закреплении имущества, обеспечивает сохранность и рациональное использование имущества;

4) утверждает структуру, штатное расписание в пределах субсидий на выполнение муниципального задания по согласованию с Управлением культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский;

5) выдаёт доверенности, совершает иные юридические действия;

6) составляет план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и обеспечивает его исполнение;

7) обеспечивает выполнение муниципального задания;

8) заключает договоры, муниципальные контракты с юридическими и физическими лицами, в соответствии с законодательством Российской Федерации и обеспечивает их выполнение;

9) в пределах своей компетенции издает приказы, дает поручения, подлежащие обязательному исполнению работниками Учреждения, контролирует их исполнение;

10) устанавливает размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры городского округа Верхотурский и в пределах предоставленной субсидии на выполнение муниципального задания, принимает решение об их премировании и оказании материальной помощи;

11) заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения, издает приказы о приеме их на работу и об увольнении;

12) применяет к работникам Учреждения меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

13) заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

14) утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции работников и иные, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

15) предоставляет в установленные сроки все виды отчетности;

16) отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

17) обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

18) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, настоящим Уставом и трудовым договором.

35. Директор пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством и условиями трудового договора.

36. Директор несёт ответственность за деятельность Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

37. Учреждение имеет следующие структурные подразделения и отделы:

сельские (поселковые) Дома культуры и клубы:

Дерябинский сельский Дом культуры (624379, с.Дерябино, ул.Центральная, д.13);

Красногорский сельский Дом культуры (624396, с.Красногорское, ул.Ленина, д.6а);

Кордюковский сельский Дом культуры (624377, с.Кордюково, ул.Клубная, д.2);

Прокоп-Салдинский сельский Дом культуры (624394, с.Прокопьевская Салда, ул.Постникова, д.2);

Пролетарский сельский Дом культуры (624383, п.Привокзальный, ул. Чапаева, д.35);

Карпунинский сельский клуб (624375, п.Карпунинский, ул.Центральная, д.1;

Лаптевский сельский клуб ( 624378, д.Лаптево, ул.Центральная, д.15);

Усть-Салдинский сельский клуб (624394, с.Усть-Салда, ул. Речная. Д.10);

Косолманский сельский клуб (624372, п.Косолманка, ул.Клубная, д.28);

Карелинский сельский клуб (624370, п.Карелино, ул.Клубная, д.16);

Привокзальный поселковый клуб (624390, п.Привокзальный, ул.Советская, д.6);

отдел методики и организации клубной работы;

отдел самодеятельного творчества;

хозяйственный отдел.

**V. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

38. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества является городской округ Верхотурский.

39. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

40. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этот имущества.

41. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

42. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

1. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном Администрацией городского округа Верхотурский.

44. Имущество Учреждения учитывается на самостоятельном балансе и состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач Учреждения в соответствии с настоящим Уставом.

45. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

46. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

2) субсидии из бюджета городского округа Верхотурский;

3) доходы, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретённое за счёт этих доходов имущество;

4) имущество, приобретенное за счет целевых субсидий в рамках бюджетного финансирования федеральных, областных, муниципальных программ;

5) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

6) иные источники, не запрещенные законодательством.

47. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

48. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

49. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа Верхотурский.

50. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

51. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования.

Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

52. Право Учреждения на получение от российских и иностранных юридических лиц и граждан безвозмездных пожертвований (даров, субсидий) не ограничивается.

53. Финансирование должно обеспечить:

1) оплату труда в соответствии с заключенными трудовыми договорами и правовыми актами, регулирующими размер заработной платы соответствующих категорий работников;

2) перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

3) командировочные и иные компенсационные выплаты работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) оплату товаров, работ и услуг по заключенным договорам, муниципальным контрактам.

54. При наличии дополнительных, внебюджетных источников финансирования, Учреждение может использовать их для стимулирования труда и материального поощрения работников Учреждения.

55. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершённая с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

56. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли сделка признана недействительной.

57. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

**VI. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения**

58. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, предусмотренном постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 06.09.2011 № 975.

**VII. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения**

59. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

60. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения и проведение реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 31.01.2011 № 55.

61. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

62. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

63. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

64. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

65. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

66. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются правопреемнику. При ликвидации Учреждения документы постоянного срока хранения, по личному составу передаются на хранение в архивный отдел Администрации городского округа Верхотурский в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет Учреждения.

67. При реорганизации или ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.